

إيصال استلام نظام إدارة المخزون والمحاسبة

رقم الإيصال: _____

التاريخ: ____/____/____

معلومات العميل

- الاسم/اسم الشركة: _____
- العنوان: _____
- الهاتف: _____
- البريد الإلكتروني: _____

معلومات النظام المسلم

- اسم النظام: نظام إدارة المخزون والمحاسبة (نظام شركة أسيل)
- نوع النظام: نظام سطح مكتب (Windows Desktop Application)
- رقم الإصدار: _____ (إن وجد)
- حالة التسليم: ☒ تم التسليم بنجاح

تفاصيل التسليم

البند	الحالة	ملاحظات
النظام الرئيسي	✓	
التثبيت على الجهاز	✓	
حساب المستخدم الأساسي	✓	
النسخة الاحتياطية الأولية	✓	
الشرح الأساسي	✓	

معلومات الدخول

- اسم المستخدم: _____
- كلمة المرور: _____
- ملاحظة:** يُنصح بتغيير كلمة المرور بعد أول استخدام

المدفوعات

القيمة الإجمالية: 9000 ج.م

فترة الضمان

- بداية الضمان: //_____
- نهاية الضمان: //_____
- مدة الضمان: ___ أشهر

معلومات الدعم الفني

- رقم الهاتف: _____
- البريد الإلكتروني: _____
- أوقات التواصل: من ___ إلى ___
- أيام التواصل: من الأحد إلى الخميس

شروط الاستلام

أقر بأنني استلمت النظام وأوافق على الشروط التالية:

- ☒ النظام يعمل بشكل صحيح
- ☒ تم شرح أساسيات الاستخدام
- ☒ أفهم أن حقوق الملكية الفكرية للنظام تبقى ملكاً للمطور
- ☒ أتعهد بعدم نسخ أو تعديل الكود المصدري
- ☒ أتعهد بسداد المبالغ المتبقية في المواعيد المتفق عليها
- ☒ أفهم أن الدعم الفني خلال فترة الضمان فقط (أو حسب الاتفاق)

التوقعات

العميل:

الاسم: _____

التوقيع: _____

التاريخ: _____

المطور:

الاسم: _____

التوقيع: _____

التاريخ: _____

ملاحظات

نسخ الإيصال:

- [] نسخة للعميل
- [] نسخة للمطور
- [] نسخة أرشيفية