

يحفظه الله

سعادة / نائب الرئيس للشؤون الأكاديمية
رئيس اللجنة الدائمة للخطط والنظم الدراسية

سلام عليكم ورحمة الله وبركاته ...

أود إحاطة سعادتكم بإقرار مجلس الجامعة - في جلسته رقم (130) والتي انعقدت بتاريخ 1446/12/02 الموافق 2025/05/29 - الضوابط والإجراءات المنظمة لمنح الدرجات العلمية لنقاط الخروج المبكر للبرامج التعليمية بالجامعة " وفق الصيغة المرفقة " ، مع مراعاة ما تنص عليه اللوائح والأنظمة ذات العلاقة ..

للتلطف باستكمال الإجراءات النظامية لذلك ..

ولكم فائق التقدير والاحترام ؛؛؛

الأمين العام لمجلس الجامعة



أ. د. عبدالواحد بن حمد المزروع

نسخة لمكتب سعادة رئيس الجامعة ..

نسخة للإدارة العامة للشؤون القانونية ..



جامعة الإمام عبد الرحمن بن فيصل

IMAM ABDULRAHMAN BIN FAISAL UNIVERSITY

وكالة الجامعة للشؤون الأكاديمية

Vice Presidency for Academic Affairs

الضوابط والإجراءات المنظمة لمنح الدرجات العلمية لنقاط الخروج المبكر للبرامج التعليمية

الضوابط والإجراءات المنظمة لمنح الدرجات العلمية لنقاط الخروج المبكر للبرامج التعليمية

تمهيد

تهدف هذه الوثيقة إلى وضع إطار تنظيمي وأكاديمي واضح لمنح الدرجات العلمية عبر نقاط الخروج المبكر (Exit Points) في البرامج التعليمية بجامعة الإمام عبد الرحمن بن فيصل، وذلك بما يتوافق مع الإطار الوطني للمؤهلات، ويتماشى مع القواعد التنفيذية لللائحة الدراسة والاختبارات في المرحلة الجامعية.

وتسعى هذه الضوابط إلى توفير مسارات بديلة ومرنة للطلبة الذين لم يتمكنوا من استكمال برامجهم الأساسية. كما تُعالج هذه الإجراءات أوضاع الطلبة المتعثرين أكاديميًا، سواء بسبب الإنذارات، أو تجاوز المدة القصوى للدراسة، أو عدم استيفاء متطلبات التخرج بدرجة البكالوريوس، وذلك من خلال منحهم درجة علمية مناسبة، كدرجة الدبلوم، عند استيفاء متطلبات نقطة الخروج المحددة ضمن البرنامج الدراسي مما يعزز من فرصهم الوظيفية، وتحقيق متطلبات سوق العمل.

الإطار المرجعي:

- الإطار الوطني للمؤهلات (الإصدار الثاني)، قرار اعتماد في الاجتماع الحادي عشر لمجلس إدارة هيئة تقويم التعليم والتدريب- الدورة الثانية في 28 مارس 2023.
- القواعد التنفيذية لللائحة الدراسة والاختبارات للمرحلة الجامعة بجامعة الإمام عبد الرحمن بن فيصل (الإصدار الثالث). قرار اعتماد مجلس الجامعة في الجلسة رقم (129) بتاريخ 1446/11/1 هـ الموافق 2025/04/29م.

التعريفات:



المؤهل:	النتيجة الرسمية لعملية التعلم أو التدريب التي يحصل عليها الخريج، وتصدر على شكل وثيقة أو شهادة من جهة مانحة أو مؤسسة تعليمية أو تدريبية معترف بها.
الساعات المعتمدة:	مقدار الوقت اللازم للتعلم؛ للحصول على المؤهل، وتحتسب بعدد الساعات الزمنية اللازمة لتحقيق نواتج التعلم الخاصة بالمؤهل وغيرها، وتحتسب الساعة الواحدة (1) المعتمدة بـ (15) ساعة فعلية.
نواتج التعلم:	وصف لما ينبغي أن يعرفه المتعلم أو المتدرب ويفهمه، ويستطيع القيام به، ويتمثله في سلوكه في نهاية برنامج تعليمي أو تدريبي معين، وتمثل المحصلة النهائية لعمليات التعليم والتعلم أو التدريب.
نقاط الخروج المبكر:	مؤهلات لدرجات علمية تتوسط البرامج التعليمية أو التدريبية الطويلة، يحصل عليها المتعلم أو المتدرب من جهة مانحة إذا حقق نواتج التعلم المستهدفة ومتطلبات التسكين لمستوى محدد، ولا تعادل الدرجة العلمية لمؤهل البرنامج الذي سجل فيه ابتداءً.

أولاً: الضوابط المنظمة لمنح الدرجات العلمية لنقاط الخروج المبكر للبرامج التعليمية (Exit Pints)

تُحدّد فيما يلي الضوابط الأكاديمية والتنظيمية الخاصة لمنح الدرجات العلمية لنقاط الخروج المبكر للبرامج التعليمية (Exit Pints) في جامعة الإمام عبد الرحمن بن فيصل، والتي تهدف إلى توفير مسارات مرنة للطلبة الذين لم يستكملوا برامجهم الأساسية.

(أ) ضوابط تصميم نقاط الخروج المبكر في البرامج الدراسية

(خاصة بالكليات والأقسام العلمية)

1. تُوصف نقطة الخروج في الخطة الدراسية المعتمدة من مجلس الجامعة كجزء لا يتجزأ من تصميم هيكل البرنامج الدراسي.
2. تعتمد نقطة الخروج على أحد المؤهلات التالية حسب عدد الساعات ونوع التخصص:

المؤهل	الحد الأدنى من عدد الساعات المعتمدة لمنح المؤهل
دبلوم مشارك	24 ساعة معتمدة
دبلوم متوسط	60 ساعة معتمدة
دبلوم متقدم	72 ساعة معتمدة

3. يجب أن يستند تصميم مؤهل الدبلومات، كنقاط تخرج ضمن برنامج البكالوريوس، إلى مقارنات مرجعية مع برامج مماثلة على المستويات الوطنية والإقليمية والعالمية.
4. يتم تحديد المسار المهني المستهدف وفق المسمى الوظيفي المُصنّف والمناسب الذي يعكس مخرجات التعلم المكتسبة حتى تلك المرحلة.
5. يجب أن يرتبط تصميم المؤهل ارتباطًا مباشرًا بمخرجات سوق العمل واحتياجاته.

6. يجب تسكين المؤهل بحسب الإطار الوطني للمؤهلات وفق المتطلبات التالية:

- هدف واضح للمؤهل.
- تسمية دقيقة للمؤهل مع مجال التخصص باللغتين العربية والإنجليزية، في ضوء التصنيف السعودي الموحد للمستويات والتخصصات التعليمية.
- مكونات واضحة للمؤهل (المستوى، المدة بالسنوات، نواتج التعلم، عدد الساعات المعتمدة للخطة الدراسية لنقطة الخروج).

7. يتم إدراج الخطة الدراسية لنقطة الخروج ضمن الخطة الدراسية للبرنامج، متضمنة:

- اسم البرنامج باللغتين.
- نوع الدرجة العلمية (مستوى الدبلوم).
- مجموع الوحدات الدراسية المعتمدة
- عدد المقررات وساعاتها المعتمدة (إجبارية/اختيارية).
- توزيع المقررات على المستويات الدراسية.

8. يجب أن يتضمن توصيف البرنامج ما يتعلق بنقطة الخروج، من حيث:

تحديد الوظائف والمهن المناسبة لها، وإدراج نواتج التعلم الخاصة بها بعد نواتج تعلم برنامج البكالوريوس، ثم إدراج قائمة مقررات نقطة الخروج بعد مقررات البكالوريوس.

9. يُراعى تنسيق الكليات التي تقدم برامج متناظرة لتوحيد نقاط الخروج.

10. تُعرض وثائق البرنامج التي تتضمن نقطة الخروج على الجهات التالية للاعتماد:

- مجلس القسم.
- مجلس الكلية.
- اللجنة الدائمة للخطط والنظم الدراسية.
- مجلس الجامعة.

(ب) ضوابط منح الدرجة العلمية لمؤهل نقطة الخروج المبكر

1. وفقاً لنص المادة العاشرة من **لائحة الدراسة والاختبارات**: "يجوز لمجلس الجامعة منح الطالب - الذي أنهى عددًا من الساعات الدراسية ولم يُكمل متطلبات درجة البكالوريوس: درجة الدبلوم في التخصص الذي درس فيه، وفقاً للضوابط التي يُقرها مجلس الجامعة، وبما لا يتعارض مع التصنيف السعودي الموحد للمستويات والتخصصات التعليمية الصادر بقرار مجلس الوزراء رقم (75) وتاريخ 1442/01/27هـ وما يطرأ عليه من تعديلات أو تحديثات، والإطار الوطني للمؤهلات في المملكة العربية السعودية الصادر بقرار مجلس إدارة هيئة تقويم التعليم والتدريب في اجتماعه الأول للدورة الثانية المنعقد بتاريخ 1441/06/16هـ وما يطرأ عليه من تعديلات أو تحديثات".
2. تُمنح الدرجة العلمية للبرامج الدراسية التي تم تضمين نقطة خروج في خطتها الدراسية المعتمدة من مجلس الجامعة.
3. يجب على الطالب اجتياز الحد الأدنى من عدد الوحدات الدراسية المقررة (وفق تصنيف المؤهل: مشارك، متوسط، متقدم)، وأن تكون هذه الوحدات ضمن الخطة المعتمدة لنقطة الخروج.
4. الحصول على معدل تراكمي لا يقل عن 2.00 من 5.00 في مقررات الخطة المعتمدة لنقطة الخروج، دون النظر إلى الحد الأدنى من المعدل التراكمي المطلوب لتخرج الطالب بعد إنهاء الخطة الدراسية لبرامج البكالوريوس.
5. يلتزم الطالب بالحضور إلى أن يصدر قرار بالموافقة على طلبه من قبل كليته واللجنة الدائمة للمتابعة الأكاديمية.
6. يُنظر من قبل اللجنة الدائمة للمتابعة الأكاديمية في احتساب تقديرات المقررات الإضافية خارج خطة نقطة الخروج ضمن المعدل التراكمي للطالب، مع تثبيتها في السجل الأكاديمي للطالب.

7. تُدرج الدرجة العلمية في الوثائق الرسمية بمسمى (دبلوم) في التخصص الذي درسه الطالب، وذلك وفقاً للمسمى والمستوى المناسبين للمؤهل، والذي قد يختلف عن مسمى التخصص في درجة البكالوريوس.
8. يتم إصدار وثيقة تخرج وسجل أكاديمي رسمي يوضح بيانات الطالب والمؤهل الممنوح.
9. يجوز للطالب التقديم على برامج الترقية الأكاديمية (التجسير) المتاحة له وفق قرار مجلس الجامعة وبحسب شروط وضوابط القبول فيها.



ثانيًا: إجراءات منح الدرجة لنقاط الخروج المبكر

المرحلة الأولى: دراسات طلبات/حالات الخروج المبكر (القسم العلمي - الكلية)

1. تقوم الكلية بإشعار أعضاء هيئة التدريس والمشرفين الأكاديميين بنقاط الخروج والخطط الدراسية المتضمنة لها.
2. يتقدم الطالب بطلب رسمي إلى المشرف الأكاديمي موضحًا رغبته بالخروج المبكر ومبرراته، أو يُوصي بذلك المشرف/القسم بناءً على حالة الطالب الأكاديمية.
3. يجب توفير جلسات إرشاد وتقييم مهني للطالب قبل اتخاذ قرار الخروج المبكر، لضمان وعيه الكامل بالخيارات المتاحة وتبعاتها الأكاديمية والمهنية.
4. يتولى المشرف الأكاديمي/ القسم العلمي إعداد تقرير استيفاء الطالب للشروط (عدد الساعات، المعدل، المقررات)، ويُرفع إلى وكيل الشؤون الأكاديمية بالكلية.
5. يدرس وكيل الكلية للشؤون الأكاديمية الطلب، ويحيله لمجلس الكلية.
6. يتخذ مجلس الكلية التوصية اللازمة حيال طلبات الخروج المبكر.
7. تُرفع التوصية إلى اللجنة الدائمة للمتابعة الأكاديمية بوكالة الجامعة للشؤون الأكاديمية.



القسم العلمي - الكلية

المرحلة الثانية: اعتماد استحقاق الطالب للانتقال إلى الخطة الدراسية لنقطة الخروج

8. تدرس اللجنة الدائمة للمتابعة الأكاديمية حالات الخروج المبكر للبرامج الدراسية.

9. حال الموافقة على الطلب:

- يتم تحويل الطالب رسميًا إلى خطة نقطة الخروج المعتمدة مسبقًا من مجلس الجامعة.

10. تتولى عمادة القبول والتسجيل:

- إدراج خطة نقطة الخروج في نظام السجلات بعد اعتمادها من اللجنة الدائمة للخطط والنظم الدراسية.
- استكمال إجراءات التخرج وفق لوائح الجامعة.



- اللجنة الدائمة للمتابعة الأكاديمية
- عمادة القبول والتسجيل

المرحلة الثالثة: منح الدرجة العلمية لنقطة الخروج المبكر (إصدار وثيقة التخرج المبكر)

11. اعتماد منح الدرجة العلمية لنقطة الخروج المبكر

12. إصدار وثيقة التخرج

13. إصدار السجل الأكاديمي

باسم المؤهل ونوعه ومسماه باللغتين

- عمادة القبول والتسجيل



