Задание:

Страховая компания. Страховая компания имеет филиалы, которые характеризуются наименованием, адресом и телефоном. В филиалы обращаются клиенты с целью заключения договора о страховании. В зависимости от принимаемых на страхование объектов и страхуемых рисков договор заключается по определенному виду страхования (страхование автотранспорта от угона, страхование домашнего имущества, добровольное медицинское страхование). При заключении договора фиксируются: дата заключения, страховая сумма, вид страхования, тарифная ставка и филиал, в котором заключался договор. Договоры заключают страховые агенты. Помимо информации об агентах (фамилия, имя, отчество, адрес, телефон) нужно хранить филиал, в котором они работают. Необходимо иметь возможность рассчитывать заработную плату агентам. Заработная плата составляет некоторый процент от страхового платежа (платеж – страховая сумма, умноженная на тарифную ставку). Процент зависит от вида страхования, по которому заключен договор.

Диаграммы прецедентов:

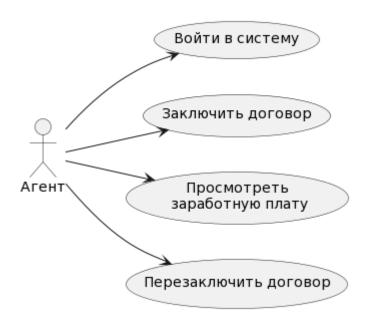


Рисунок 1 – Агент (основные возможности)

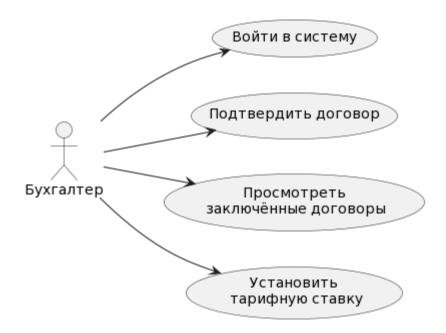


Рисунок 2 – Бухгалтер (основные возможности)

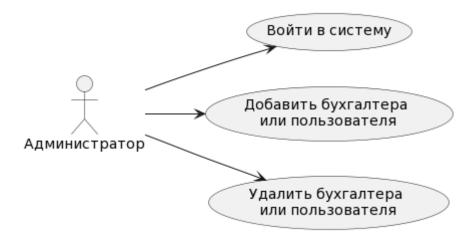


Рисунок 3 – Администратор (основные возможности)

Диаграммы потока экранов:

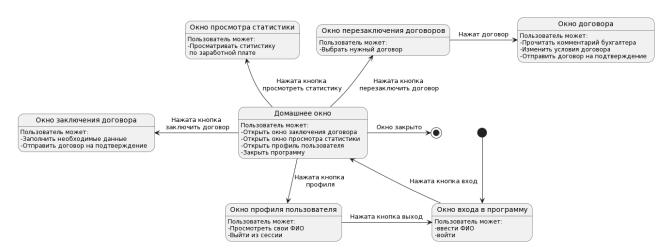


Рисунок 4 — Диаграмма потока экранов агента

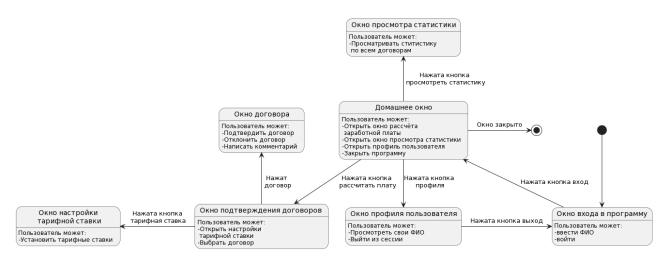


Рисунок 5 – Диаграмма потока экранов бухгалтера

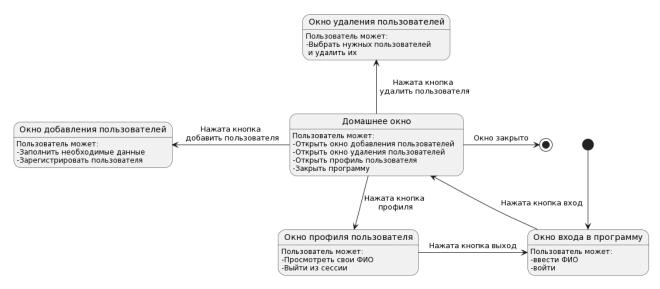


Рисунок 6 – Диаграмма потока экранов для администратора

Макеты интерфейса и текстовое описание прецедентов:

Название прецедента: войти в программу.

Цель сценария: войти в программу

Предусловия: открыто «Окно входа в программу» (Рисунок 7)

Основной сценарий:

1. Ввести ФИО;

2. Нажать кнопку «Войти»

Постусловия: открыто «Домашнее окно» (Рисунок 8)

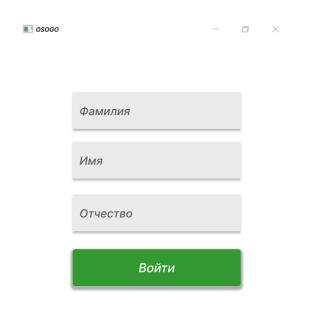


Рисунок 7 – Окно входа в программу

Название прецедента: зарегистрировать пользователя

Цель сценария: зарегистрировать пользователя

Предусловия: открыто «Домашнее окно» администратора (Рисунок 8).

Основной сценарий:

- 1. Нажать на вкладку «Добавить пользователя»
- 2. В «Окне добавления пользователей» (Рисунок 9) ввести ФИО, телефон, должность, адрес, филиал;
- 3. Нажать кнопку «Зарегистрировать»

Постусловия: если должность пользователя – бухгалтер, то добавляется соответствующая запись в файл «Accountants.csv», а если – агент, то в файл «Agents.csv» (Рисунок 21).

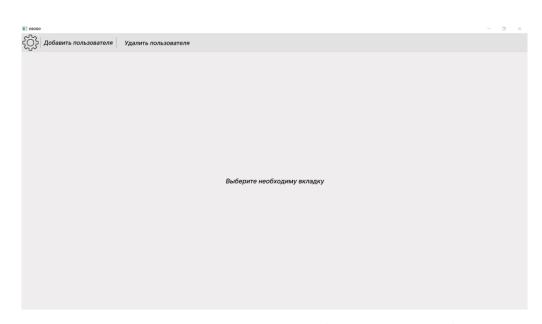


Рисунок 8 – Домашнее окно (Администратор)

soco					- 0	×
£	Добавить пользователя Удалить	пользователя				
- 0 -						
	Информация о пользователе:					
	Фамилия		Выберите должность			
	Имя		Адрес			
	Отчество		Филиал			
	Номер телефона					
				Зарегистриро	вать	

Рисунок 9 – Окно добавления пользователей

Название прецедента: удаление пользователя

Цель сценария: удалить пользователя

Предусловия: открыто «Домашнее окно» администратора (Рисунок 8).

Основной сценарий:

- 1. Нажать на вкладку «Удалить пользователя»
- 2. В «Окне удаления пользователей» (Рисунок 10) выбрать нужных пользователей.
- 3. Нажать кнопку «Удалить»

Постусловия: соответствующая запись удаляется из файлов «Accountants.csv» или «Agents.csv».

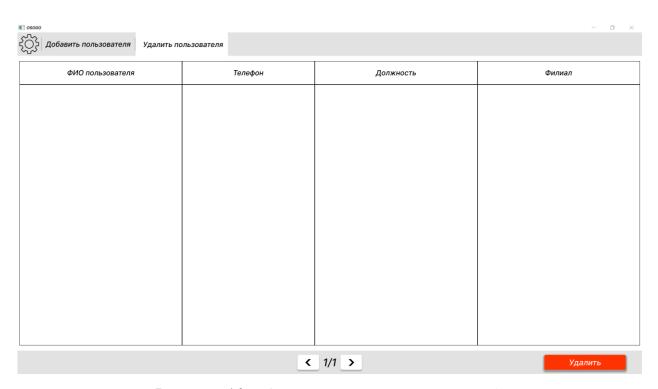


Рисунок 10 – Окно удаления пользователей

Название прецедента: заключение договора

Цель сценария: заключить договор

Предусловия: открыто «Домашнее окно» агента (Рисунок 11).

Основной сценарий:

- 1. Нажать на вкладку «Заключить договор»
- 2. В «Окне заключения договора» (Рисунок 12) ввести ФИО, номер телефона, тип договора и сумму.
- 3. Нажать кнопку «Заключить договор»

Постусловия: соответствующая запись добавляется в файл «UnconfirmedContracts.csv».



Рисунок 11 – Домашнее окно (Агент)

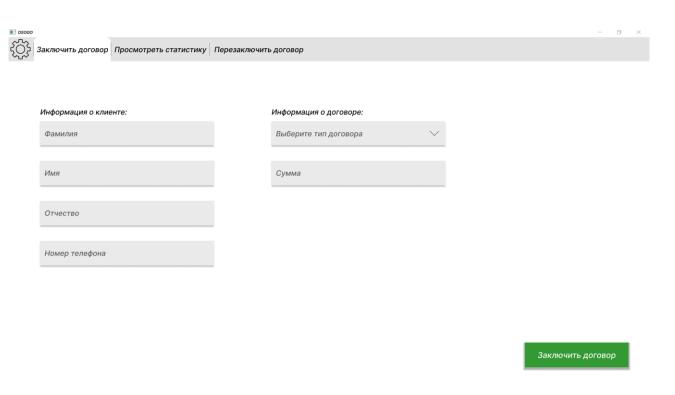


Рисунок 12 – Окно заключения договора

Название прецедента: просмотр статистики

Цель сценария: просмотреть статистику по заработной плате

Предусловия: открыто «Домашнее окно» агента (Рисунок 11).

Основной сценарий:

- 1. Нажать на вкладку «Просмотреть статистику»
- 2. В «Окне просмотра статистики» (Рисунок 13) с помощью «стрелок» просмотреть статистику.

Постусловия: открыто «Окно просмотра статистики».

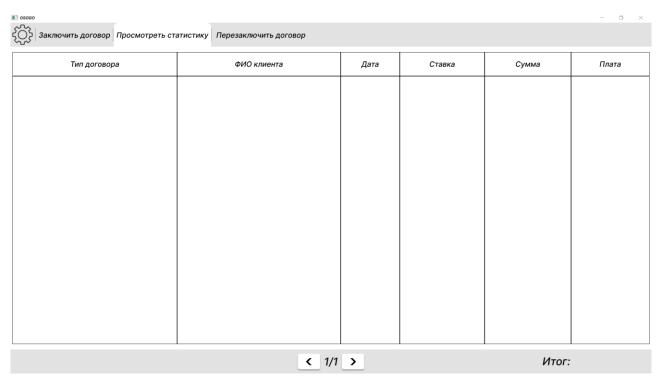


Рисунок 13 – Окно просмотра статистики

Название прецедента: перезаключение договора

Цель сценария: исправить ошибки в договоре

Предусловия: открыто «Домашнее окно» агента (Рисунок 11)

Основной сценарий:

- 1. Нажать на вкладку «Перезаключить договор»
- 2. В «Окне перезаключения договоров» (Рисунок 14) нажать на нужный договор

3. В «Окне договора» прочитать комментарий бухгалтера, изменить условия договора, нажать на кнопку «Отправить»

Постусловия: соответствующая запись обновляется в файле «UnconfirmedContracts.csv»

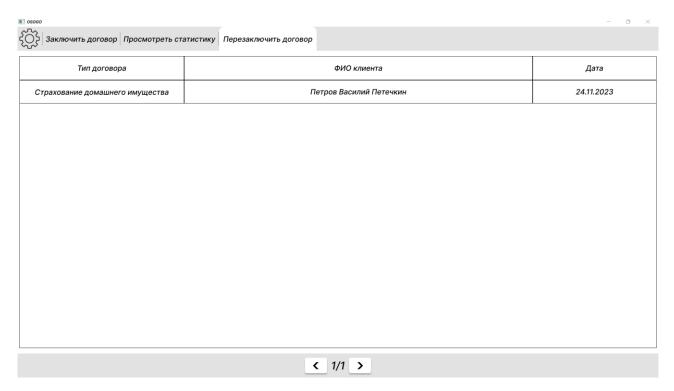


Рисунок 14 – Окно перезаключения договоров

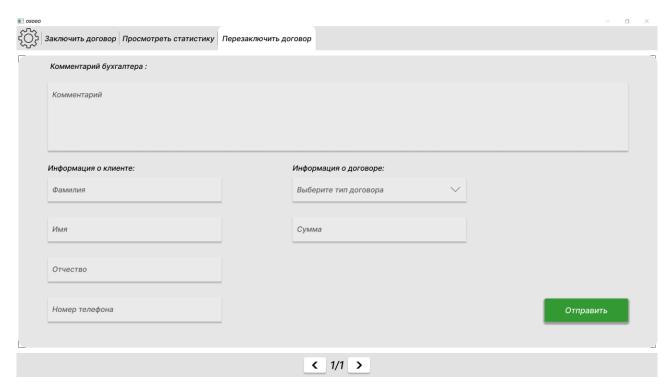


Рисунок 15 – Окно договора

Название прецедента: подтверждение договора

Цель сценария: проверить договор

Предусловия: открыто «Домашнее окно» бухгалтера (Рисунок 16)

Основной сценарий:

- 1. Нажать на вкладку «Подтвердить договор»
- 2. В Окне подтверждения договоров» (Рисунок 17) нажать на нужный договор.
- 3. В «Окне договора» (Рисунок 18) нажать «Подтвердить»

Постусловия: соответствующая запись удаляется из «UnconfirmedContracts.csv» и добавляется в «ConfirmedContracts.csv».



Рисунок 16 – Домашнее окно (Бухгалтер)

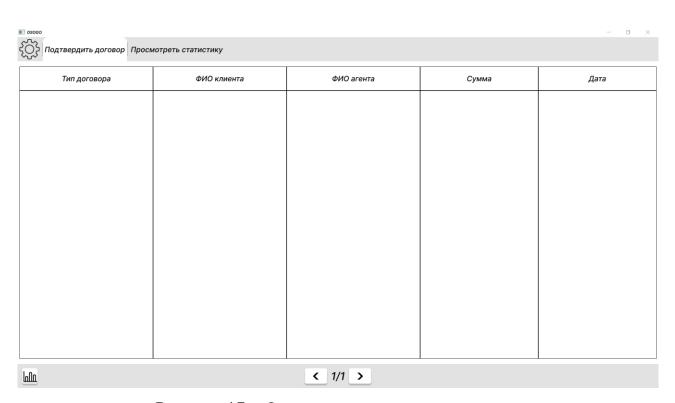


Рисунок 17 – Окно подтверждения договоров

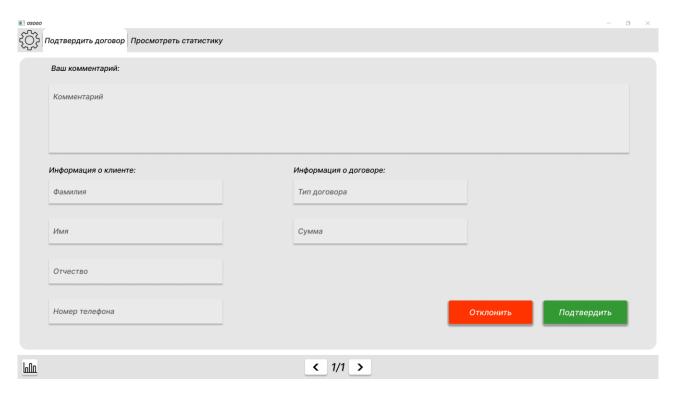


Рисунок 18 – Окно договора (подтверждение)

Название прецедента: отклонение договора

Цель сценария: проверить договор

Предусловия: открыто «Окно договора» (Рисунок 18)

Основной сценарий:

- 1. Просмотреть информацию о договоре
- 2. Написать комментарий
- 3. Нажать на кнопку «Отклонить»

Название прецедента: просмотр статистики

Цель сценария: просмотреть статистику

Предусловия: открыто «Домашнее окно» бухгалтера (Рисунок 16)

Основной сценарий:

- 1. Нажать на вкладку «Просмотреть статистику»
- 2. В «Окне просмотра статистики» (Рисунок 19) с помощью «стрелок» просмотреть статистику.

Постусловия: соответствующая запись обновляется в файле «UnconfirmedContracts.csv»

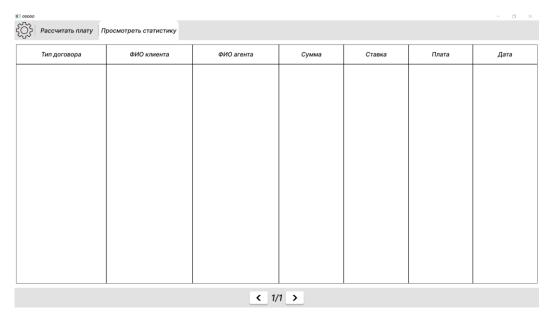


Рисунок 19 – Окно просмотра статистики (Бухгалтер)

Название прецедента: выход из сессии

Цель сценария: выйти из сессии

Предусловия: открыто «Домашнее окно» (Рисунок 14)

Основной сценарий:

1. Нажать на значок шестерёнки

2. В «Окне профиля пользователя» (Рисунок 18) нажать на кнопку «Выйти»

Постусловия: открыто «Окно входа в программу».

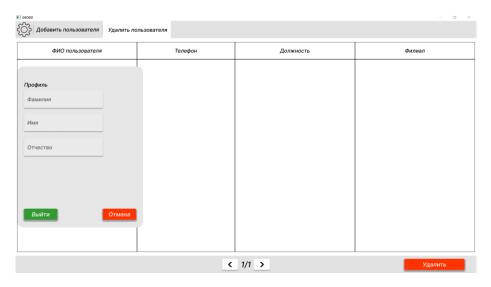


Рисунок 20 – Окно профиля пользователя

Файлы хранения данных:

Все данные будут храниться в файлах в формате .csv. Потребуются файлы:

- Accountants.csv
- Agents.csv
- ConfirmedContracts.csv
- UnconfirmedContracts.csv

Данные в файлах «Accountants.csv» и «Agents.csv» будут храниться в формате:

Фамилия, Имя, Отчество, Адрес, Телефон, Филиал

Рисунок 21 – Формат записи файлов «Accountants.csv» и «Agents.csv»

Данные в файлах «ConfirmedContracts.csv» и «UnconfirmedContracts.csv» будут храниться в формате:

Фамилия,Имя,Отчество,Дата заключения,Страховая сумма,Вид страхования,Тарифная ставка,Филиал,Фамилия,Имя,Отчество,Телефон,{,Комментарии,}

Рисунок 22 — Формат записи файлов «ConfirmedContracts.csv» и «UnconfirmedContracts.csv»