

Outils pour les Correspondants Informatiques

Correspondants Informatiques Groupement Gestion Opérationnelle

Ce document détaille la page « Correspondants informatiques Groupement Gestion opérationnelle », destinée au correspondant Informatique, située dans la section « Mes outils » de l'intranet.

Table des matières

Introduction.....	2
Informations	3
Gestion des Centres.....	4
SPV : comptes accès à l'Extranet.....	4
Gestion des Comptes	5
Gestion de compte du Groupement Gestion Ouest.....	5
Gestion de contacts du Groupement Gestion Ouest	7
Gestion des mots de passes du Groupement Ouest	8
Gestion du Serveur.....	10
Gestion des accès disque Groupement Gestion ouest.....	10
Inventaire disque réseau Groupement Gestion ouest	11
Liste des fichiers sur le server	Erreur ! Signet non défini.
Accès à SIR déconcentré	15
Outils Techniques.....	16
Mesure du débit station vers serveur Intranet	Erreur ! Signet non défini.
Annexe21 : dotation matériel informatique et bureautique	16
Outil de gravage de CD/DVD	17

Introduction

Ce tutoriel est destiné aux correspondants informatiques du SDIS25. Nous allons détailler ci-dessous chaque section de la page « Correspondants informatiques Groupement Gestion opérationnelle » en expliquant son fonctionnement. Cette page est située dans la section « Mes outils » de l'intranet, et elle sera parcourue par un correspondant du groupement OUEST.










Pour accéder à cette page, vous devez être connecté sur l'intranet en tant que correspondant informatique du SDIS25.

Si vous répondez à cette condition et que vous ne pouvez pas accéder à cette page, contactez le service informatique. Nous ferons remarquer que le temps de génération de la page peut être un peu long.

Informations

La section Information regroupe des informations générales sur l'état des serveurs, l'accès internet, ou sur le poste utilisé.

Informations

-  **Débit de la ligne : 88,610 Mb/s**
-  **Adresse IP de la station : 192.168.0.223**
-  **Nom de la station : po-e03.sdis25.lan**
-  **Serveur de messagerie : En ligne**
-  **Serveur Gpt EST : En ligne**
-  **Serveur Gpt Sud : En ligne**
-  **Serveur Gpt OUEST : En ligne**
-  **Serveur de fichiers : En ligne**
-  **Accès Internet : En ligne**

Cette partie vous permet de surveiller l'état du réseau, de connaître le nom et l'adresse IP de la station ainsi que le débit.

Gestion des Centres

SPV : comptes accès à l'Extranet

La section Gestion des centres comporte un lien du nom « SPV : comptes accès à l'Extranet »

Ce lien vous permet d'avoir la liste de tous les comptes SPV avec le mot de passe associé.

Comptes SPV					
TRI :	par centre	par nom	GPT SUD	GPT OUEST	GPT EST
CSGILLEY				ABBUHL geoffrey	
login :	abbuhl.geoffrey			mot de passe :	
CSRVALDAHON				ABDORABI zackia	
login :	abdorabi.zackia			mot de passe :	
CSPBESANCONCENTRE				ADAM jerome	
login :	adam.jerome			mot de passe :	
CPIVERRIERESDEJOUX				AELLEN Corinne	
login :	aellen.corinne			mot de passe :	
CSPBESANCONCENTRE				AIT-BAJJA Lahcen	
login :	ait-bajja.lahcen			mot de passe :	
CSPBESANCONEST				AIT-RAZZOUK Veronique	
login :	ait-razzouk.veronique			mot de passe :	
CSPBESANCONEST				AIT-RAZZOUK Veronique	
login :	aitrazzouk.veronique			mot de passe :	
CSRSAINTVIT				ALABOUVETTE	
login :	alabouvette.celine			mot de passe :	
Direction				ALBERT Patrice	
login :	albertp			mot de passe :	
CSRMAICHE				ALMEIDA Ophelie	
login :	almeida.ophelie			mot de passe :	

De plus, vous pouvez trier les comptes SPV par centre, nom, et Groupement en cliquant sur l'option associé.

Gestion des Comptes

Gestion de compte du Groupement Gestion Ouest

La section Gestion des comptes comporte un lien du nom « Gestion de compte du Groupement Gestion ouest »

Ce lien vous ouvre une fenêtre avec le chemin

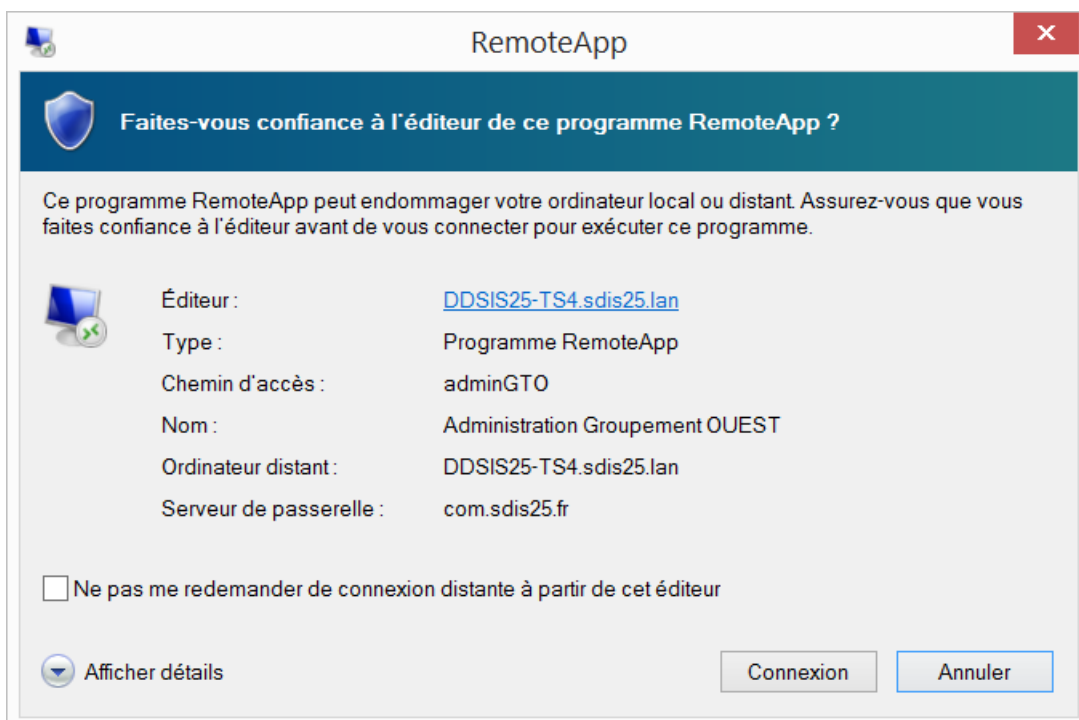
« \\intranet\rdp\ Administration%20Groupement%20OUEST.rdp »

Soit,

« Réseau->intranet->rdp->Administration Groupement OUEST.rdp ».

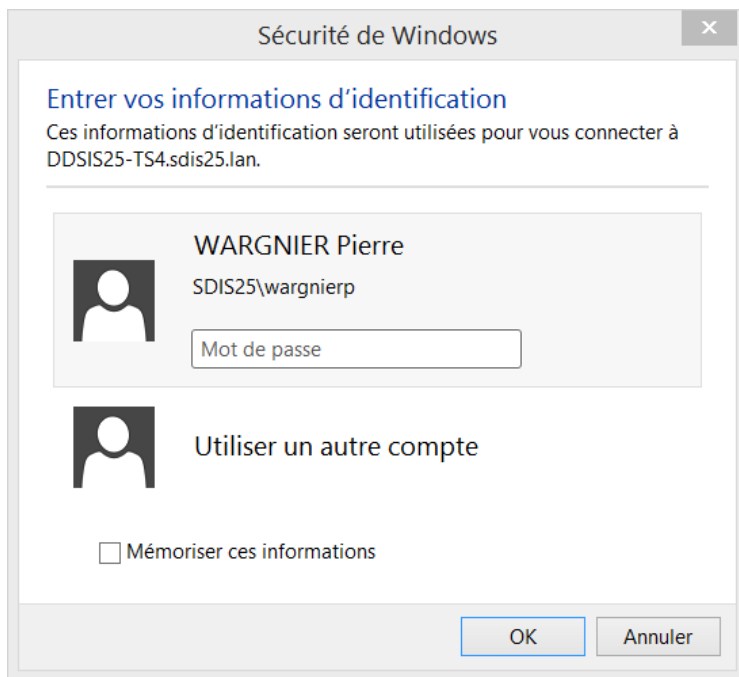
RDP signifie « Remote desktop Protocol » qui est un protocole qui permet à un utilisateur de se connecter sur un serveur.

Lorsque vous cliquez sur le lien, une fenêtre de confirmation s'ouvre:



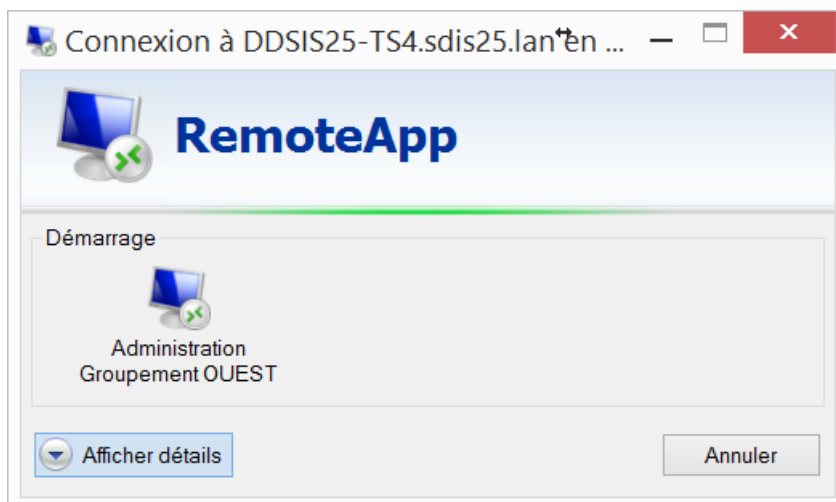
Confirmer la connexion en cliquant sur « Connexion ».

Une demande d'identification apparaîtra alors :

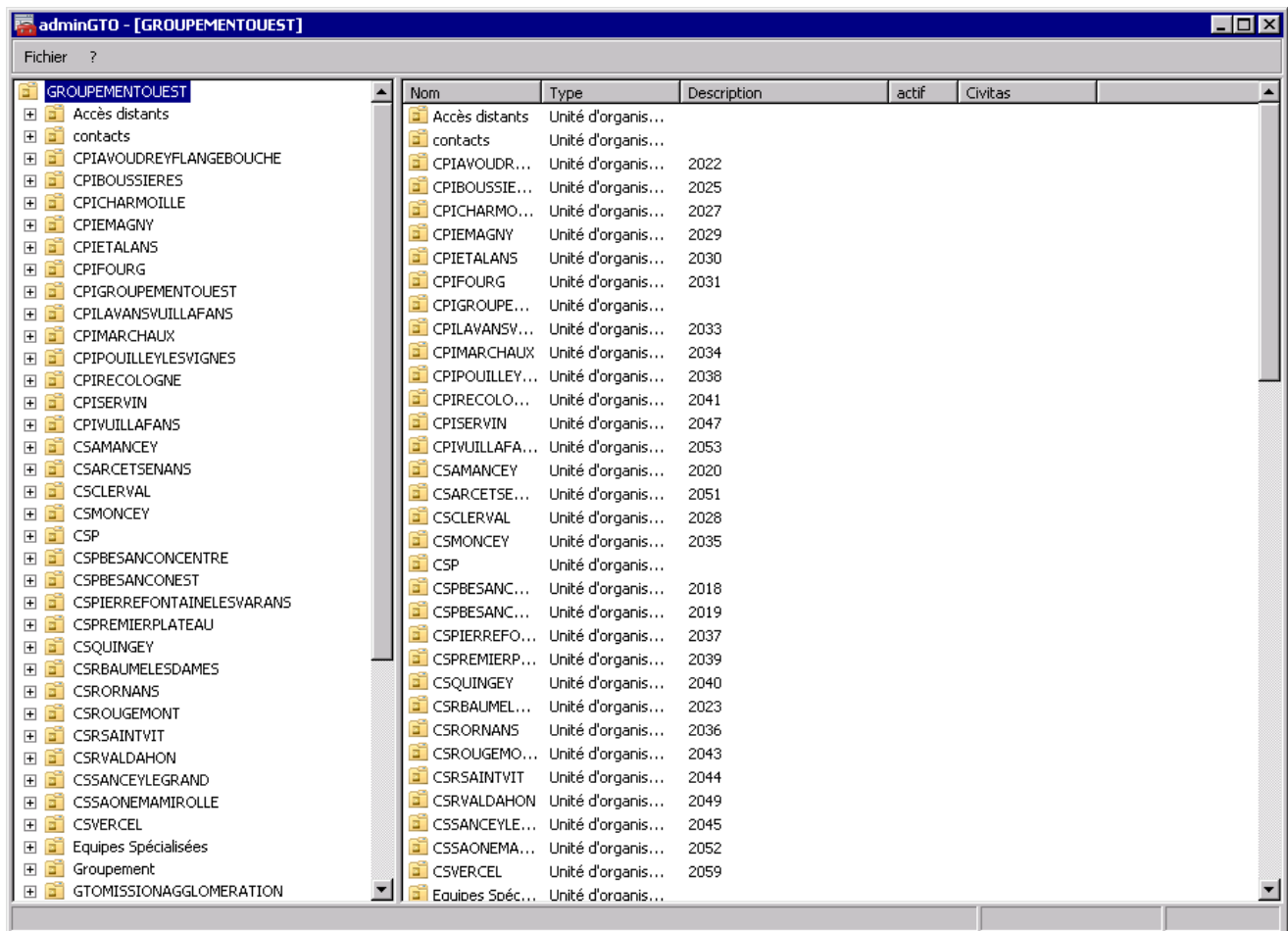


Vérifier que votre compte est affiché, si c'est le cas, entrer votre mot de passe et cliquer sur « OK » Pour valider. Sinon, cliquer sur « Utiliser un autre compte », entrer votre identifiant et votre mot de passe et cliquer sur « OK » Pour valider.

Une fenêtre de connexion apparaitre alors pendant la mise en place de la connexion



Une fois la connexion établit, la fenêtre se fermera d'elle-même et l'application s'affichera.




Vous pouvez maintenant utiliser l'application comme si elle était installée sur votre poste.

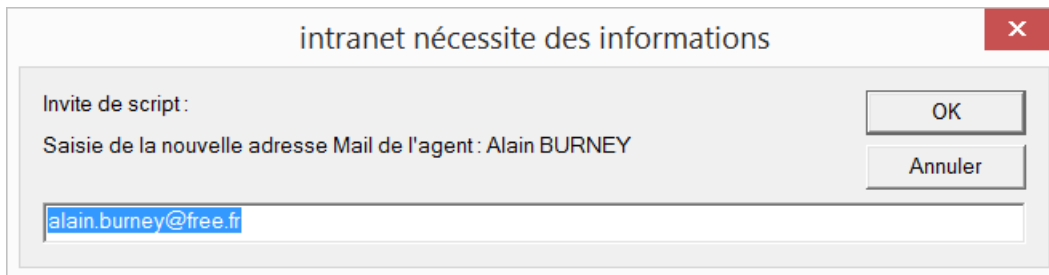
Gestion de contacts du Groupement Gestion Ouest

La section Gestion des comptes comporte un lien du nom « Gestion de contacts du Groupement Gestion Ouest » :

Gestion des contacts du groupement Groupement OUEST	
Utilisateur	Email
Alain BURNEY	alain.burney@free.fr
Aline DEY	aline.dey@laposte.net
Amélie SAGE	---
Anthonin SOLTANI	antonin25@hotmail.fr
Anthony CABEZAS	tony.cabezas@orange.fr
Anthony DOS SANTOS	joaquimtony@hotmail.fr
Anthony PERRIER	camille.perrier25@orange.fr
Antoine BLONDEAU-PATISSIER	---
Antoine PREVOST	ness.wak@gmail.com
Antoine VASH	---
Arnaud BOUTON	arnaud.bouton@live.fr
Arnaud GAMBADE	---
Arthur MOSSE	mosse.arthur@gmail.com
Aurélien TOUVREY	stephorel@orange.fr
Aurélien BERNARD	aurelien.bernard.ab@gmail.com
Aurélien CARMILLE	aurelien.carmille@wanadoo.fr

Cette option vous permet de connaître les adresses mails des utilisateurs de votre groupement (ici ouest).

De plus, en cas de changement d'adresse, vous pouvez mettre à jour celle disponible dans le tableau en cliquant sur , qui vous ouvre une fenêtre :



intranet nécessite des informations

Invite de script :

Saisie de la nouvelle adresse Mail de l'agent : Alain BURNEY













OK

Annuler

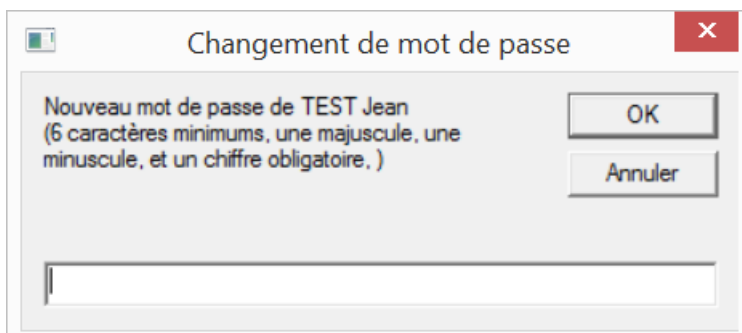
Ici vous pouvez renseigner la nouvelle adresse et valider en cliquant sur « OK ».

Gestion des mots de passes du Groupement Ouest

La section Gestion des comptes comporte un lien du nom « Gestion des mots de passes du Groupement Gestion Ouest » :

Gestion des mots de passes du groupement Groupement OUEST	
Utilisateur	
ADROVER Isabelle	
AUTHIER astrid	
BADINA Jérôme	
BALLET David	
BALLET Karen	
BARTHELEMY maxime	
BASSETTI Olivier	
BAUDREY Olivier	
BAUFLE julien	
BAZIN Olivier	
BECOULET Sebastien	
BEDIOT Lison	

Cette page vous permet de redéfinir un mot de passe à un utilisateur, pour cela, cliquer sur le bouton en face de l'utilisateur, une fenêtre va s'ouvrir :



Changement de mot de passe

Nouveau mot de passe de TEST Jean
(6 caractères minimums, une majuscule, une minuscule, et un chiffre obligatoire,)

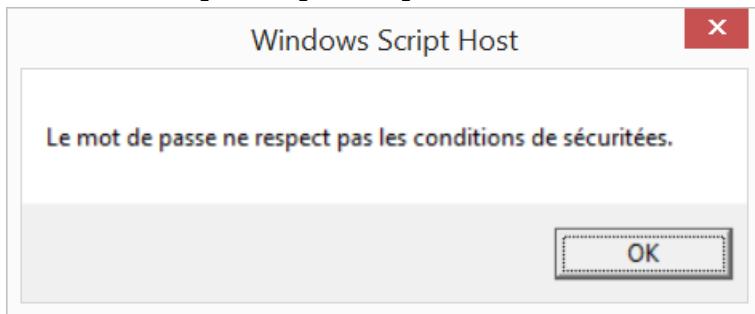
OK

Annuler

Rentrer le nouveau mot de passe et veiller à respecter les paramètres de sécurités.

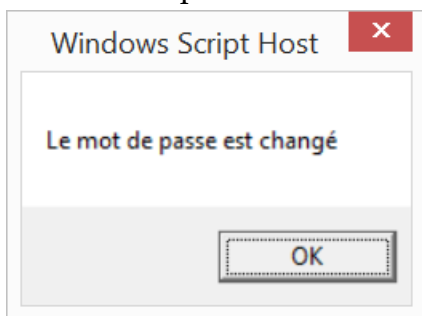
Pour quitter, cliquer sur annuler.

Si vous ne respectez pas les paramètres de sécurités, cette fenêtre apparaîtra :



Valider et recommencer votre saisie.

Si le mot de passe est correct, cette fenêtre apparaîtra :



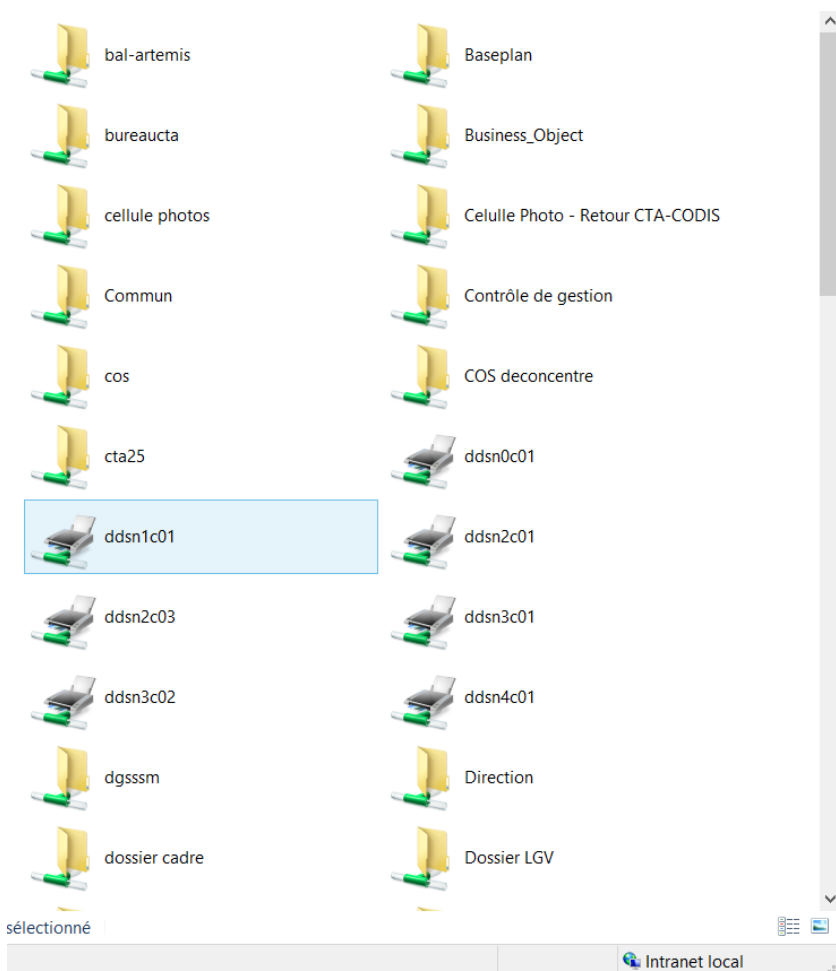
Note : La personne dont le mot de passe est réinitialisé devra rentrer un nouveau mot de passe lors de sa prochaine connexion. De plus, les mots de passes peuvent être changer autant de fois que nécessaire. Il n'est pas possible de changer les mots de passes des SPV.

Gestion du Serveur

Gestion des accès disque Groupement Gestion ouest

La section Gestion du server comporte un lien du nom « Gestion des accès disques Groupement Gestion ouest ».

Ce lien vous ouvre une fenêtre avec le chemin « \\DDSYS25-02 » soit « Réseau-> DDSIS25-02 ».



Dans ce répertoire, vous avez accès aux dossiers et imprimantes partagés, ainsi vous pouvez récupérer les documents dont vous avez besoin.

Inventaire disque réseau Groupement Gestion ouest

La section Gestion du server comporte un lien du nom « Inventaire disques réseau Groupement Gestion ouest ».

Lorsque vous cliquer sur ce lien, l'application WinDirStat Portable apparaît :



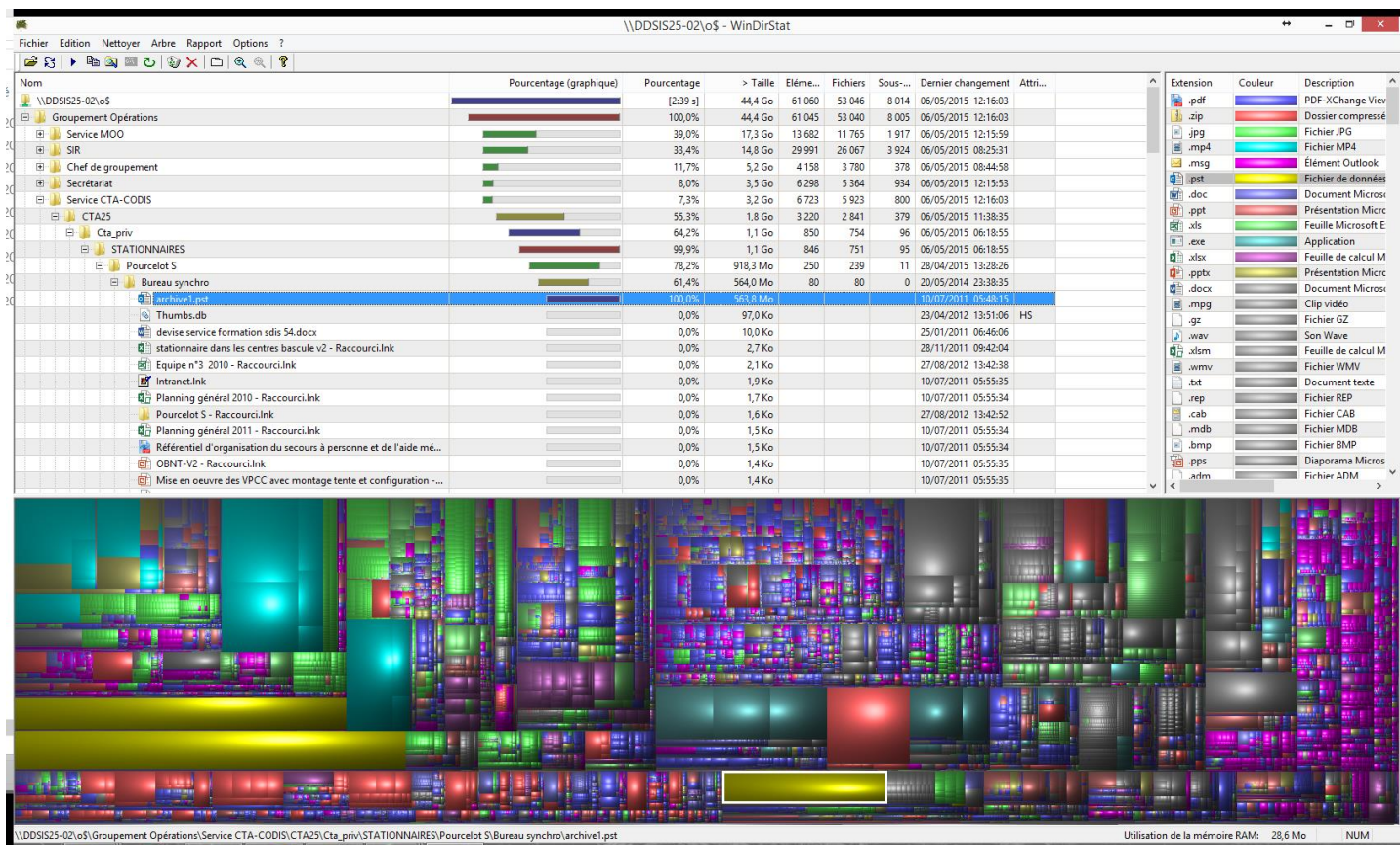
WinDirStat permet d'afficher le pourcentage utilisé par les fichiers et dossiers sur le disque et propose des outils de gestion des données.

Dans un premier temps, WinDirStat parcourt les données enregistré sur l'espace de stockage. (Indiquer par le petit pacman)

Parcours \\DDSI25-02\o\$ - WinDirStat									
Fichier Edition Nettoyer Arbre Rapport Options ?									
Nom	Pourcentage (graphique)	Pourcentage	> Taille	Eléme...	Fichiers	Sous...	Dernier changement	Attri...	
\\DDSI25-02\o\$		[0:40 s]	13,8 Go	16 178	13 586	2 592	06/05/2015 12:16:03		
Groupement Opérations		100,0%	13,8 Go	16 163	13 580	2 583	06/05/2015 12:16:03		
SRECYCLE.BIN		0,0%	645 octets	10	5	5	05/04/2015 20:38:22	HS	
\$drvnmig\$		0,0%	2 octets				21/07/2010 07:22:07	RHS	
RECYCLER		0,0%	0	0	0	0	17/11/2014 11:03:47	HS	
System Volume Information		0,0%	0	0	0	0	16/07/2010 21:01:57	HS	

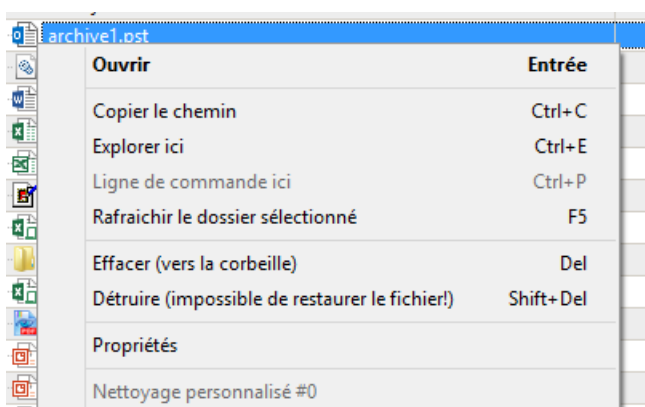
Une fois que toutes les données ont été parcourues, WinDirStat affiche graphiquement leur répartition sur le disque. Cela permet de repérer, entre autre, les fichiers de taille importante sur le disque.

Outils pour les Correspondants Informatiques



Les fichiers de tailles importantes sont localisables sur le graphique par une bande couleur plus grande que les autres. En utilisant le clic gauche sur une des bandes couleurs, vous déroulerez automatiquement l'arborescence des fichiers jusqu'au fichier désigné.

Si vous faites un clic droit sur un fichier ou répertoire, ici le fichier archive.pst (représenté en jaune sur le graphique), vous aurez une liste d'action disponible :



Mon Serveur

La section Gestion du server comporte un lien du nom « Mon Serveur ».

Ce lien donne accès à la liste des fichiers sur le serveur de votre groupement, ainsi qu'un accès au disque de groupement, et au disque de stockage :

AFFICHAGE DU REGISTRE : *Diagnostic des disques serveurs*

Données sur le serveur du groupement GGO
dernière mise à jour le 22/05/2015 à 04:59

Espace libre **25,56%** sur 60 GB

⇒ Accès au disque du groupement ⇒ Accès au disque de stockage

Fichiers VIDEO - 60 élément(s) trouvé(s)

Fichiers AUDIO - 257 élément(s) trouvé(s)

Fichiers gros volume - 18 élément(s) trouvé(s)

Fichiers inutilisés depuis au moins 5 ans - 15173 élément(s) trouvé(s)

Dossiers vides - 488 élément(s) trouvé(s)

Dossiers de taille importante - 270 élément(s) trouvé(s)

Droits d'accès

Pour accéder au détail des fichiers, cliquer sur l'onglet souhaiter, ici VIDEO :

AFFICHAGE DU REGISTRE : *Diagnostic des disques serveurs*

Données sur le serveur du groupement GGO
dernière mise à jour le 22/05/2015 à 04:59

Espace libre **25,56%** sur 60 GB












⇒ Accès au disque du groupement ⇒ Accès au disque de stockage

Fichiers VIDEO - 60 élément(s) trouvé(s)

0	\\Chef de groupement\Prospective\Its That Crane Driver Again !!1.wmv (2,5 MB)
1	\\Chef de groupement\RCH 3 2012\chimie théorie\boilOver.wmv (5 MB)
2	\\Chef de groupement\RCH 3 2012\Matériels et EPT\ONESuit Videos\Flame resistance Flash.wmv (1,8 MB)
3	\\Chef de groupement\RCH 3 2012\Matériels et EPT\ONESuit Videos\Glove Replacement.wmv (66,3 MB)
4	\\Chef de groupement\RCH 3 2012\Matériels et EPT\ONESuit Videos\ONESuit Introduction & Overview.wmv (103,9 MB)








Ainsi vous pouvez connaître l'emplacement des fichiers et leur taille, pour ensuite aller les supprimer/déplacer. (Les fichiers affichés sont stockés sur le disque de groupement dont le lien est disponible sur la page)

Lorsque vous cliquez sur le lien « Accès au disque du groupement », une fenêtre s'ouvre avec le chemin « \\192.168.0.5\GOpérations » soit « Réseau-> 192.168.0.5-> GOpérations ».

Nom	Modifié le	Type	Taille
 Chef de groupement	12/05/2015 17:07	Dossier de fichiers	
 GOC	10/03/2015 09:39	Dossier de fichiers	
 OAD	22/01/2015 01:22	Dossier de fichiers	
 Opération deconcentree	20/03/2015 10:05	Dossier de fichiers	
 plongee deconcentree	15/01/2014 10:05	Dossier de fichiers	
 Secrétariat	22/05/2015 10:15	Dossier de fichiers	
 Service CTA-CODIS	22/04/2015 15:53	Dossier de fichiers	
 Service MOO	15/05/2015 12:27	Dossier de fichiers	
 SIR	21/05/2015 09:41	Dossier de fichiers	
 Archives opérations	04/05/2015 09:51	Raccourci	3 Ko
 DTA GGO.xlsx	19/05/2015 15:17	Feuille de calcul M...	88 Ko

D'ici, vous pouvez gérer les fichiers présents sur le serveur de fichier.

Vous pouvez également cliquer sur le lien « Accès au disque de stockage », qui ouvre une fenêtre avec le chemin « \\ddsis25-nas\Goperation » soit « Réseau-> ddsis25-nas-> GOpérations ».

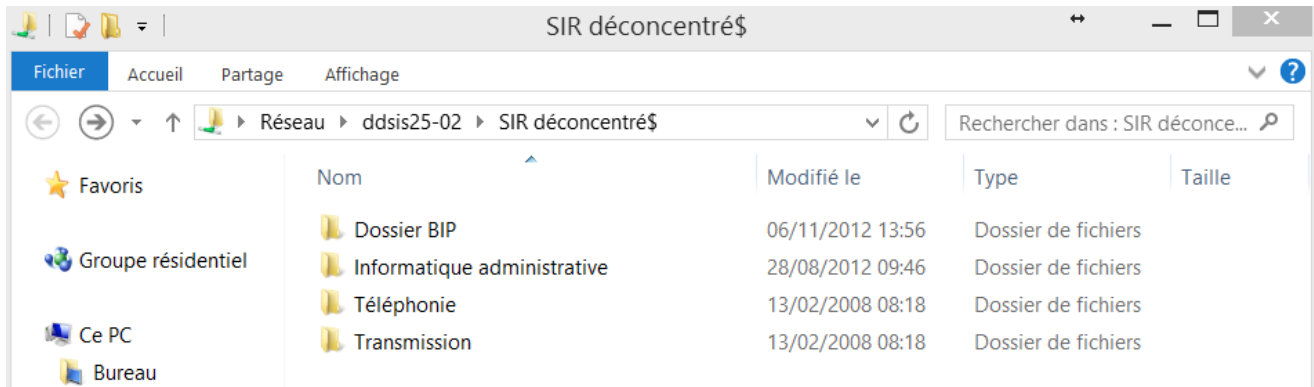
Nom	Modifié le	Type	Taille
 [Archives] Chef de groupement	23/03/2015 15:53	Dossier de fichiers	
 [Archives] procedure	07/05/2015 16:38	Dossier de fichiers	
 [Archives] Secrétariat	07/05/2015 16:27	Dossier de fichiers	
 [Archives] Service CTA-CODIS	23/03/2015 15:54	Dossier de fichiers	
 [Archives] Service Mise en Oeuvre Opérat...	23/03/2015 15:55	Dossier de fichiers	
 [Archives] SIR	23/03/2015 15:55	Dossier de fichiers	
 Archives JLD Radio	28/01/2015 09:44	Dossier de fichiers	

Ceci vous donne accès au NAS (Network Attached Storage), qui est une grosse masse de stockage, où sont stockées les archives.

Accès à SIR déconcentré

La section Gestion du server comporte un lien du nom « Accès à SIR déconcentré ».

Ce lien vous ouvre une fenêtre avec le chemin « \\ddsis25-02\SIR déconcentré\$ » soit « Réseau->DDISIS25-02->SIR déconcentré\$ ».



Ce répertoire est accessible par tous les correspondants et vous permet d'échanger des données entre les centres facilement.

Outils Techniques

Annexe21 : dotation matériel informatique et bureautique

La section Outils Techniques comporte un lien du nom « annexe21 : dotation matériel informatique et bureautique ».

Lorsque vous accédez à ce lien, celui-ci vous ouvre un fichier pdf dans votre navigateur. Ce document regroupe les dotations en divers équipements selon le Groupement, le site, le service, et la fonction :

Direction et Groupements Fonctionnels

						INFORMATIQUE					
Groupement	Site	Service	Fonction	Désignation	Eff	PC Fixe	Portable	Ecran Sup	Imprim Indiv	Scanner courrier	Carte 3G
DIR	DD SIS	DIR	Direction	DD SIS	1		1	1	2		1
			Direction	DDA	1		1	1	2		1
			Direction	CEM	1		1	1	1		
		COM	Chef de service	Communication	1	1			1		
		EVA	Chef de service	Evaluation	1		1	1			
		MP	Chargé de mission	Prospective	1		1	1			
		MS	Chef de service	Mission sécurité	1		1	1			
		VAG	Vagmestre	Vagmestre	1	1					
		SEC	Secrétariat	Direction	3	3					
GAF	DD SIS	GAF	Chef de groupement fonctionnel	Administration et finances	1		1	1			
		ACH	Chef de service	Achats et Marchés Publics	1	1					
			Gestionnaire		3	3					
		AG	Chef de service	Administration Générale	1	1					
			Chargé de mission	Communication interne	1	1					
			Gestionnaire		1	1				1	
		FIN	Chef de service	Finances	1		1	1			
			Chef Bureau	Finances	1	1					
			Gestionnaire		3	3				1	
		JUR	Chef de service	Juridique	1	1					
			Gestionnaire		1	1					
		SEC	Secrétariat	Administration et finances	2	2					
		GAF	Dotation Collective								

Si une demande pour un équipement supplémentaire est faite et que celui-ci n'est pas autorisé dans ce document, l'équipement ne sera pas attribué.

Outil de gravage de CD/DVD

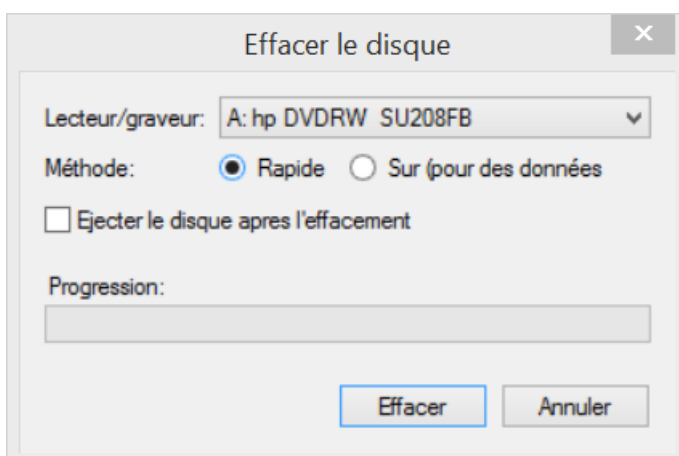
La section Outils Techniques comporte un lien du nom « Outil de gravage de CD/DVD ».

Lorsque vous cliquez sur ce lien, l'application CDBurnerXP apparaît :



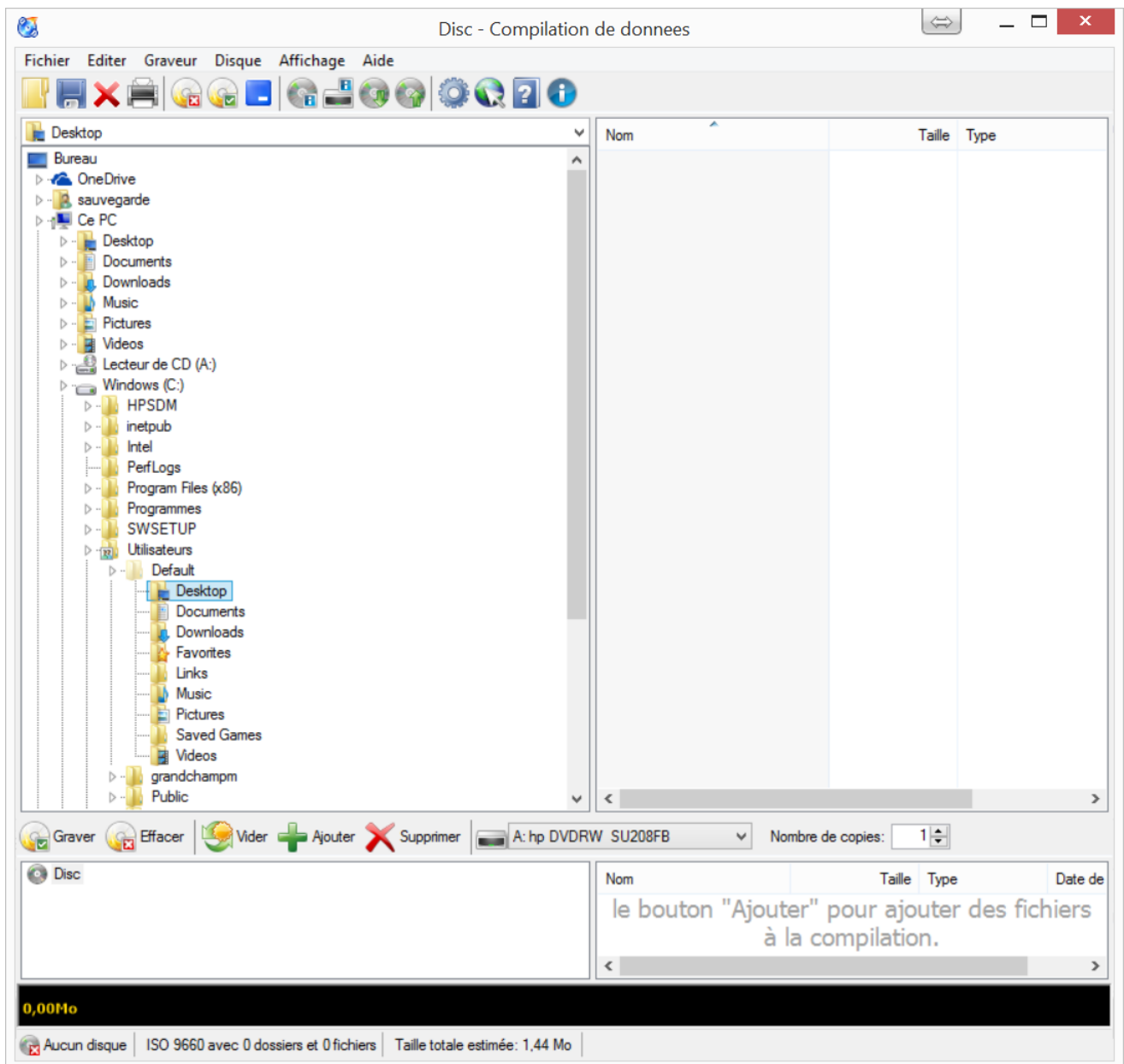
Cette application vous permet de graver/copier/effacer un CD/DVD.

Pour effacer un disque, cliquer sur l'option « Effacer un disque » :



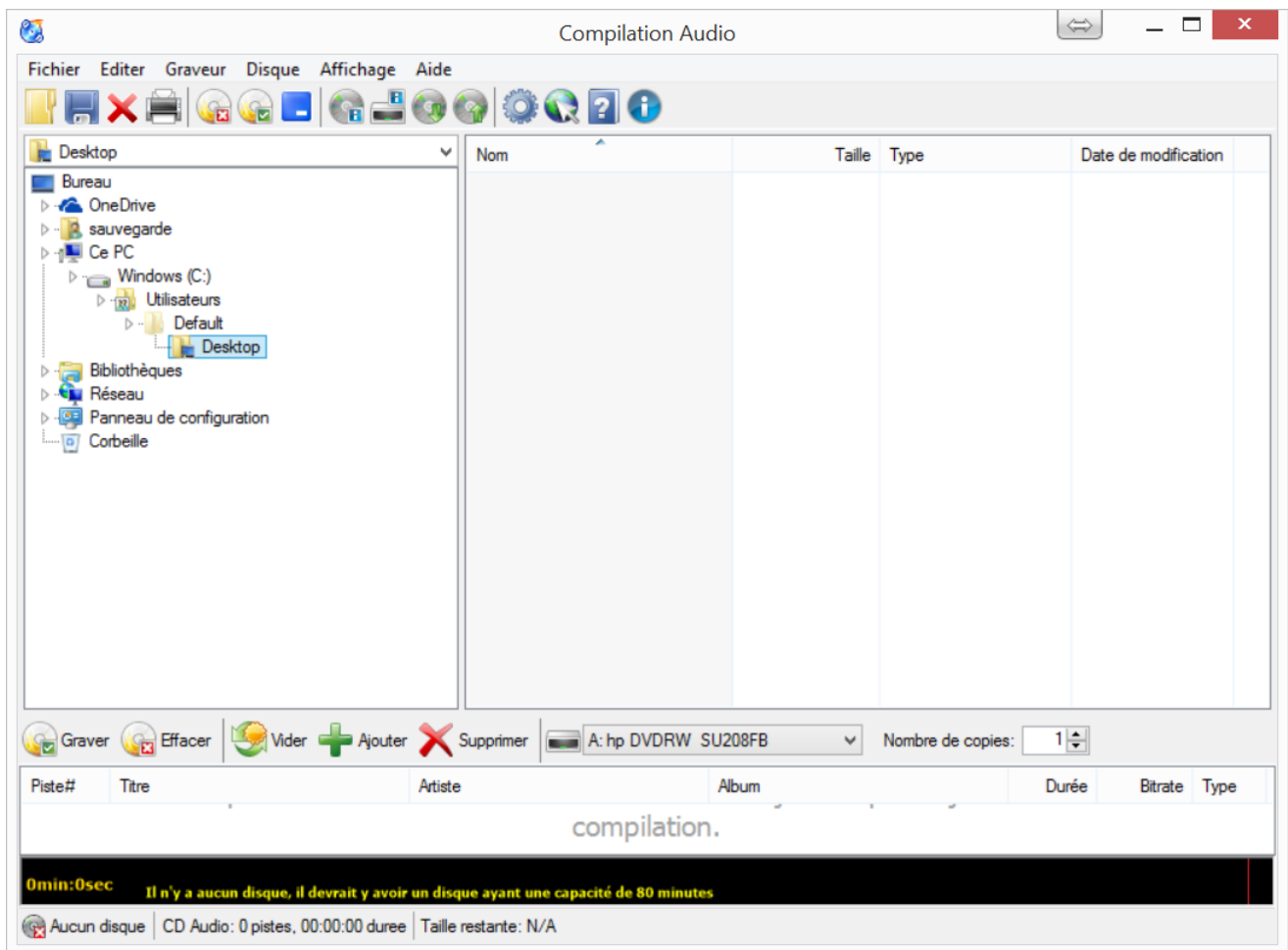
Sélectionner le bon lecteur à effacer, les options que vous voulez, et cliquer sur « Effacer ».

Pour créer un disque de donnée, cliquer sur l'option « Disque de Données » :



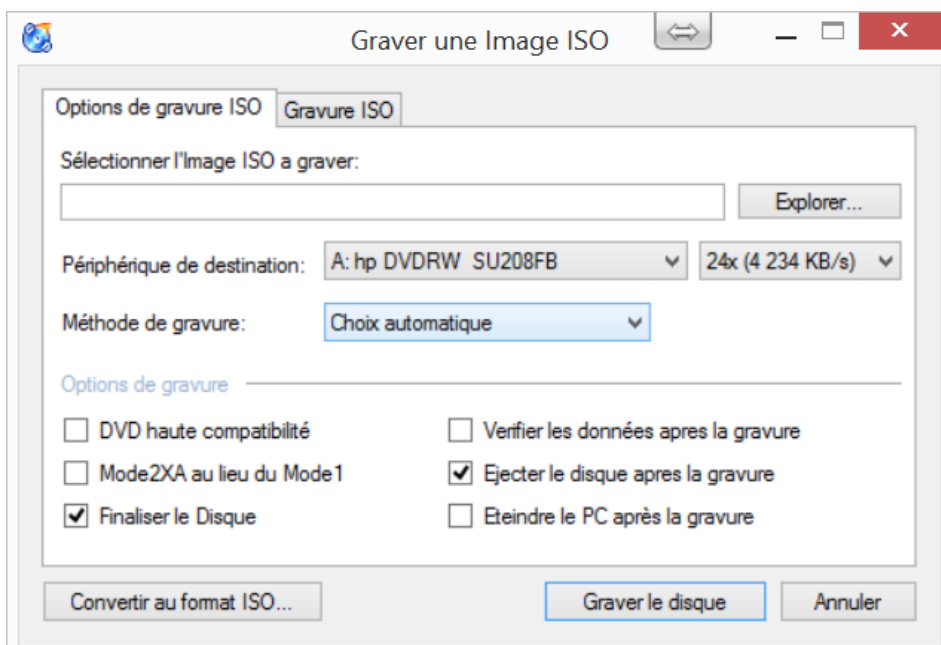
Vous pouvez ajouter les fichiers à graver sur le CD/DVD, puis cliquez sur graver pour les graver sur le support.

Pour créer un disque audio, cliquer sur l'option « Disque Audio » :

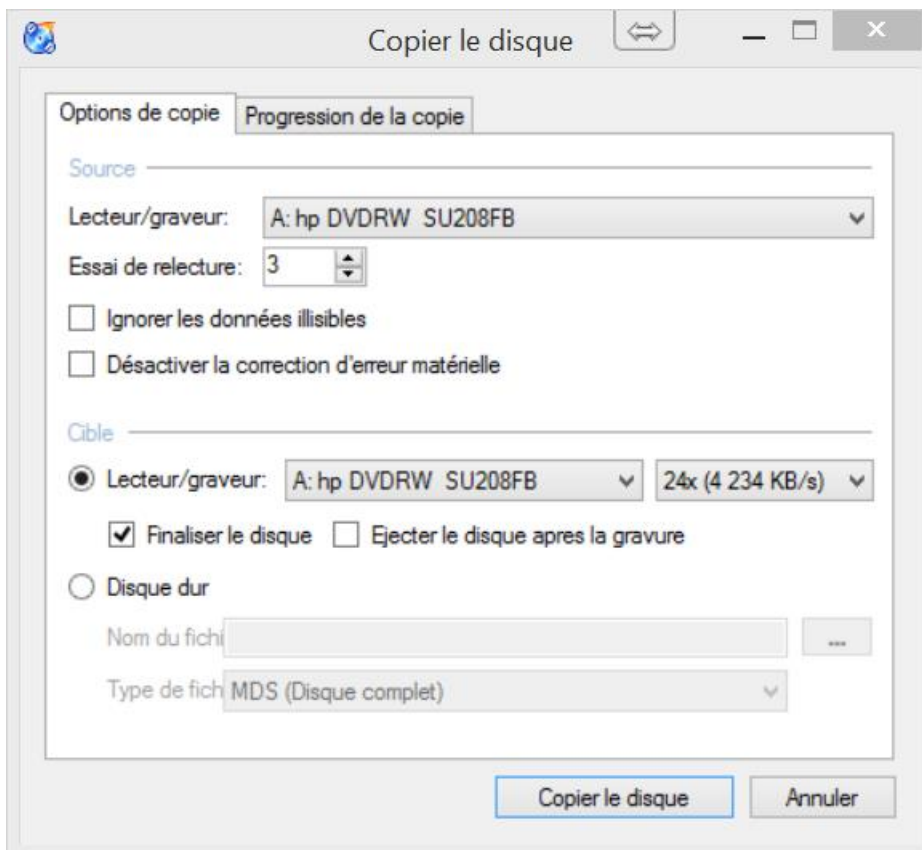


Ajouter les fichiers audio souhaités, puis cliquer sur « Graver ».

Vous pouvez également graver une image ISO, pour cela, cliquer sur l'option du même nom :



Vous pouvez faire une copie d'un disque déjà existant sur un nouveau disque ou sur le disque dur:



Sélectionner le lecteur dans lequel est situé le disque que vous voulez copier, puis sélectionner le support de la copie (disque dur ou disque dans un autre lecteur), puis cliquer sur « copier le disque ».