

Punto Hard



Tabla de Contenidos

- 1. Crear Cuentas
 - 1.1 Crear cuenta con email.
 - 1.2 Crear cuenta con Google.
- 2. Modificación de información Personal.
 - 2.1 Modificación por el usuario.
- 3. Vista de productos
 - 3.1 Menú principal: todos los productos, productos con descuento.
 - 3.2 Vista del producto.
 - 3.3 Vista por categoría.
- 4. Carrito de Compras
 - 4.1 Agregar productos al carrito de compras.
 - 4.2 Ver Carrito de Compras.
- 5. Realizar Compra
 - 5.1 Cálculo de envío.
 - 5.2 Ingreso de forma de pago y domicilio.
 - 5.3 Seguimiento de la compra.
- 6. Ver mis compras
 - 6.1 Historial de compras del usuario.
 - 6.2 Descarga de factura de la compra.
- 7. Vista del administrador
 - 7.1 Productos
 - 7.1.1 Crear Producto.
 - 7.1.2 Editar Producto.
 - 7.1.3 Filtrar Productos.
 - 7.1.4 Agregar Imagen al Producto.
 - 7.1.5 Editar Imágenes del Producto.
 - 7.1.6 Agregar Descuento a Producto.
 - 7.1.7 Borrar Descuento a Producto.



- 7.2 Usuarios
 - 7.2.1 Editar Usuario.
 - 7.2.2 Editar Rol de Usuario.
- 7.3 Pedidos de compra
 - 7.3.1 Editar datos y estados de la compra.

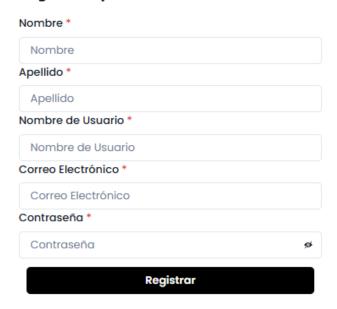


1. Creación de Cuentas

1.1 Cuentas creadas con email



Registrate para crear una cuenta



En esta ventana se ingresan los datos principales y personales del usuario.

Si se cumple los requisitos pedidos, se crea la cuenta y se guarda en la base de datos.

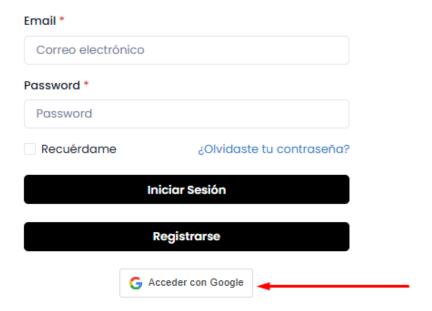


Luego de la creación, la pagina redirecciona a la sección de Iniciar Sesión. El usuario debe ingresar el correo y la contraseña anteriormente utilizados en la creación de la cuenta.

1.2 Cuentas creadas con Google



Iniciar sesión con tu cuenta



A diferencia de la creación de cuentas con email, en este caso se inicia desde la sección de Iniciar Sesión, allí se debe seleccionar el botón "Acceder con Google"

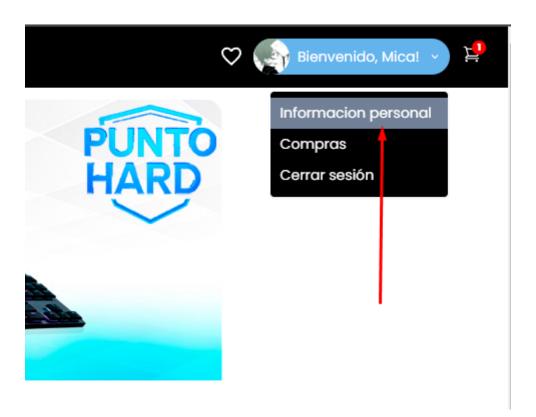


Este crea la cuenta con datos de la cuenta de Google como Nombre, Apellido y Correo.

En el caso de no tener una cuenta en la pagina con ese correo se crea y se guarda en la base de datos, caso contrario simplemente inicia la sesión con esa cuenta de Google.

2. Modificacion de información Personal

2.1 Modificacion por el usuario



Luego de iniciar sesión, podemos acceder tanto a la sección de "Información personal". "Compras" y también cerrar la sesión de la cuenta.



Datos Personales
ID Cliente
108468678724262176562
Nombre
Micaela
Apellido
Caceres
DNI
44151979
Correo Electrónico
mica.caceres@live.com
Teléfono de contacto
155310139

A la hora de actualizar datos de la cuenta y guardarlos hay información que es necesaria para poder guardar los cambios.

El DNI a la hora de guardar cambios tirará error en caso de no ingresarlo.

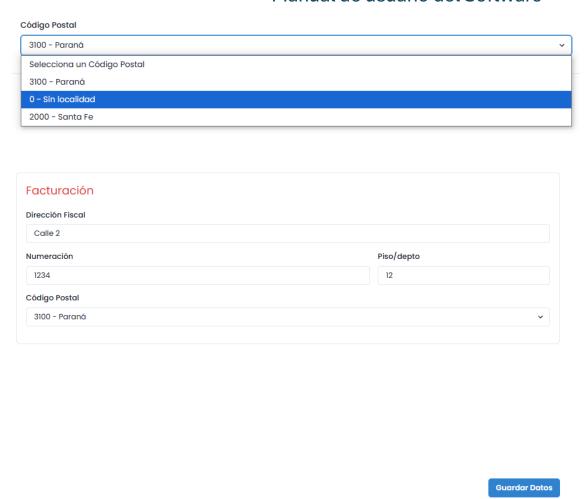
Por otro lado, el número de teléfono debe ser ingresado sin con el prefijo 15...
(Es decir 154,155,156, etc.)

Por otro lado, el correo no se puede editar, mientras el nombre y apellido sí. El ID Cliente se encuentra presente solamente en las cuentas logeadas con Google.

En el sector de facturación se pueden ingresar los datos como la dirección del usuario, su numeración y el piso. Estos datos pueden guardarse estando vacíos.

En cuanto a códigos postales se puede elegir solamente los que están disponibles en la aplicación, en caso de que no esté disponible puede elegir la opción 0- Sin Código Postal. Luego puede aplicar los cambios con el botón de "Guardar Datos".





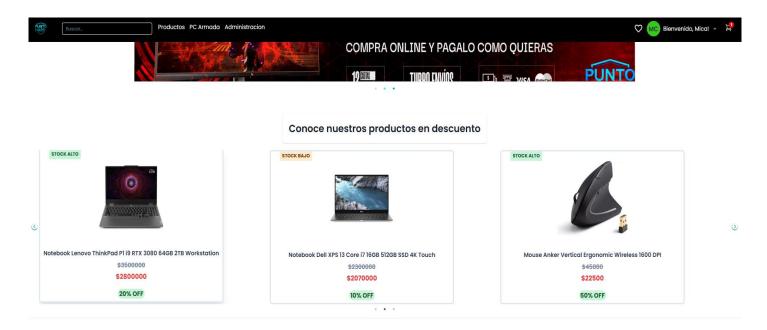
3. Vista de Productos

 Menú principal: todos los productos, productos con descuento.

En la sección principal de la página, podemos encontrar todos los productos disponibles de la página. En ella podemos ver un sector de productos en descuento, los cuales se muestran en un Carousel (se muestran 3 productos y estos se van alternando con otros, dando la posibilidad de ver todos)

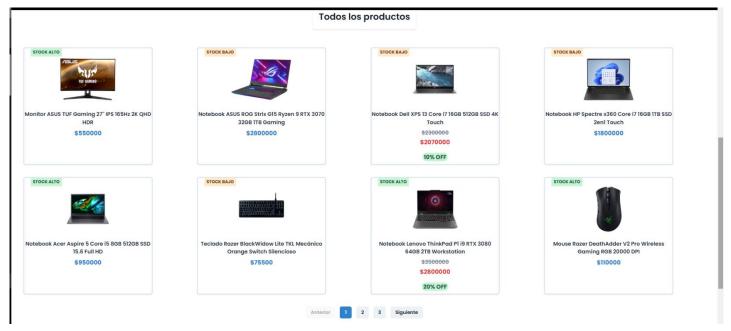


Cada producto se ve con su stock, en el caso de la pagina principal se puede ver el stock como: Stock Alto, Stock Bajo o Sin Stock. Se muestra en pantalla el precio sin descuento, el descuento y también su porcentaje.



En el caso del sector de todos los productos, estos se muestran tanto los productos en descuento como también los productos sin descuento.

Estos se presentan de a un grupo de 8, y presentan una paginación para poder ir cambiando según los productos que quiera ver o este buscando.





512GB SSD 15.6 Full HD

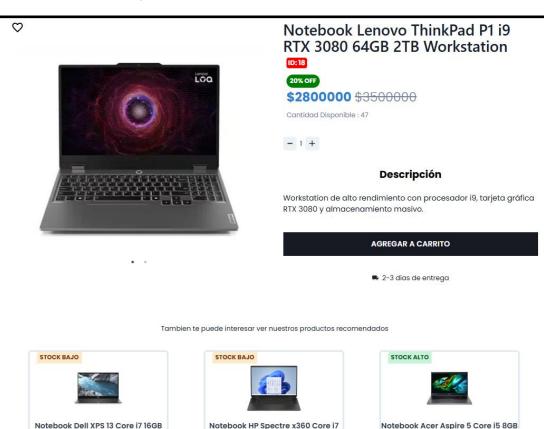
\$950000

También se puede buscar productos por su nombre con el buscador de la barra superior.

3.2 Vista del producto.

512GB SSD 4K Touch

\$2300000



En la vista del producto se pueden apreciar el id del producto, el porcentaje del descuento, descripción y precio común y con descuento en el caso de que posea descuento.

16GB 1TB SSD 2en1 Touch

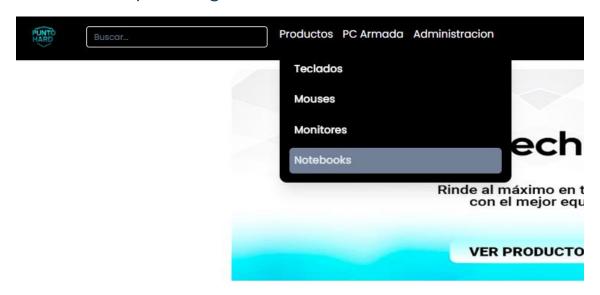
\$1800000

Se muestra el stock y la posibilidad de agregarlo al carrito y a favoritos.

Los productos recomendados mostrados en la sección debajo se muestran en base a la categoría del producto.



3.3 Vista por Categoría



En la vista por Categoría podemos encontrar las opciones de: Teclados, Mouses, Monitores, Notebooks y PC Armada. Al seleccionar alguna de estas, se muestran solamente los productos filtrados por su categoría.

NOTEBOOKS









Notebook Lenovo ThinkPad P1 i9 RTX 3080 64GB 2TB Workstation \$350000 \$2800000



4. Carrito de Compras

4.1 Agregar productos al carrito de compras.

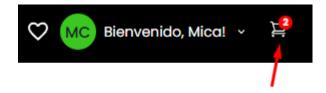
La cantidad para agregar al carrito tiene que ser menor o igual a la cantidad disponible.

Para Agregar el producto al carrito se debe hacer clic en "Agregar a Carrito"



4.2 Ver el Carrito de Compras

Para ver los productos presentes en el carrito de compras se debe hacer clic en el botón del carrito.



Dentro del carrito se puede seguir aumentando la cantidad del producto, pero nuevamente este se ve limitado en la cantidad presente del stock.





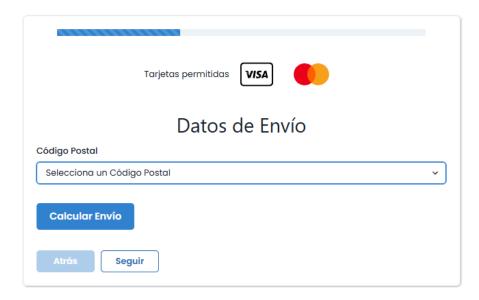
Con el botón de "Proceder al sistema de pagos" se inicia el proceso de compra del producto.

5. Realizar Compra

5.1 Calcular Envío

Luego de presionar el botón de "Proceder al sistema de pagos" se muestran distintos formularios para poder realizar la compra.

El primer formulario se trata sobre el envío, ahí se ingresa el código postal y se calcula el envío, permitiendo proceder con la compra





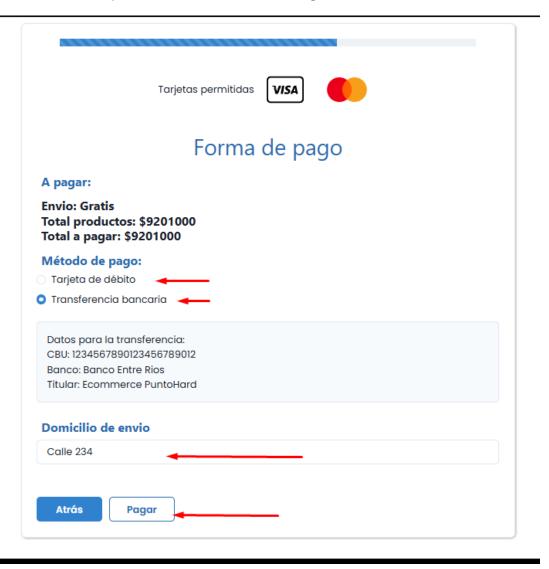
5.2 Ingreso de forma de pago y domicilio.

Luego procedemos al formulario de Forma de pago donde se muestra el costo de envío, total de productos y el total a pagar.

Se selecciona un método de pago el cual puede ser: Transferencia o Tarjeta de débito.

Se debe ingresar un domicilio de envío.

Para finalizar la compra se debe hacer clic en "Pagar"

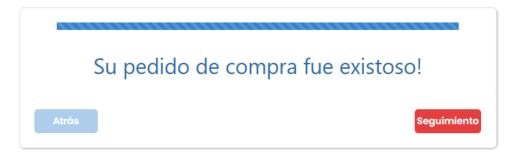




5.3 Seguimiento de la compra.

Finalmente se muestra un formulario que informa que el pedido fue realizado con éxito y da la posibilidad de hacer seguimiento al pedido.

Al realizar el pedido este se descuenta del stock actual.



6. Ver mis compras

6.1 Historial de compras del usuario.

Para acceder al historial debemos hacer clic en el sector de "Compras".

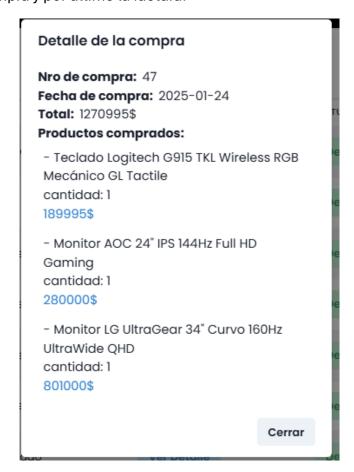


En esta sección se pueden ver todos los datos sobre las compras realizadas.



Mis compras										
NRO DE COMPRA	FECHA	TOTAL	ESTADO	PAGO	DETALLE	FACTURA	SEGUIMIENTO			
47	2025-01-24	1270995\$	Aprobado	Pago aprobado	Ver Detalle	Descargar Factura	Armando pedido			
50	2025-01-24	801000\$	Pendiente	Pago	Ver Detalle	Descargar Factura	Seguimiento			
51	2025-01-24	0\$	Pendiente	Pago Pendiente	Ver Detalle	Descargar Factura	Pendiente			
52	2025-01-24	1081000\$	Pendiente	Pago Pendiente	Ver Detalle	Descargar Factura	Pendiente			
53	2025-01-24	801000\$	Pendiente	Pago Pendiente	Ver Detalle	Descargar Factura	Pendiente			
72	2025-01-26	9201000\$	Pendiente	Pago Pendiente	Ver Detalle	Descargar Factura	Pendiente			
48	2025-01-24	1581000\$	Aprobado	Pago aprobado	Ver Detalle	Descargar Factura	Finalizado			
49	2025-01-24	801000\$	Rechazado	No pagado	Ver Detalle	Descargar Factura	Rechazado			

Se puede visualizar el Nro. de compra, la fecha de la compra, el total, su estado, el estado del pago, el botón "Ver Detalle" que abre una ventana que muestra los productos comprados en ese pedido de compra, el seguimiento muestra como va la compra y por último la factura.





6.2 Descarga de factura de la compra.

PACTURA

Descargar Factura



FACTURA

Av. de las Americas 2300, Entre Rios 3100 Paraná (Entre Rios) C.U.I.T: 30 -68908754- 5 Teléfono: +55 (0) 123456789

Informacion de la compra:

Fecha: 2025-01-26 Número de factura: 72 Forma de pago: Transferencia

Datos del cliente:

DNI: 44151979 Código Postal: 3100 Domicilio: Calle 234

ID producto	Producto	Cantidad	Precio Unitario	Garantia	Total
18	Notebook Lenovo ThinkPad P1 i9 RTX 3080 64GB 2TB Workstation	3	2800000	36	8400000.00
12	Monitor LG UltraGear 34" Curvo 160Hz UltraWide QHD	1	801000	36	801000.00

Total: 9201000.00

Teléfono Gratuito Área de Defensa y Protección al Consumidor: 147

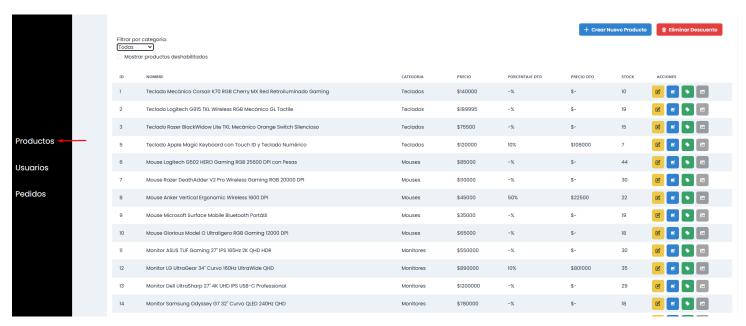
Comprobante emitido conforme R.G. 2177 / 2485 / 1361 (AFIP) - Factura Electrónica





7. Vista del administrador

7.1 Productos



En la sección de productos de la vista del administrador se cargan todos los productos de la pagina.

En esta sección se pueden modificar los datos de los productos y las imágenes que vemos luego en la pagina principal y lo que ven los usuarios normales.

7.1.1 Crear Producto

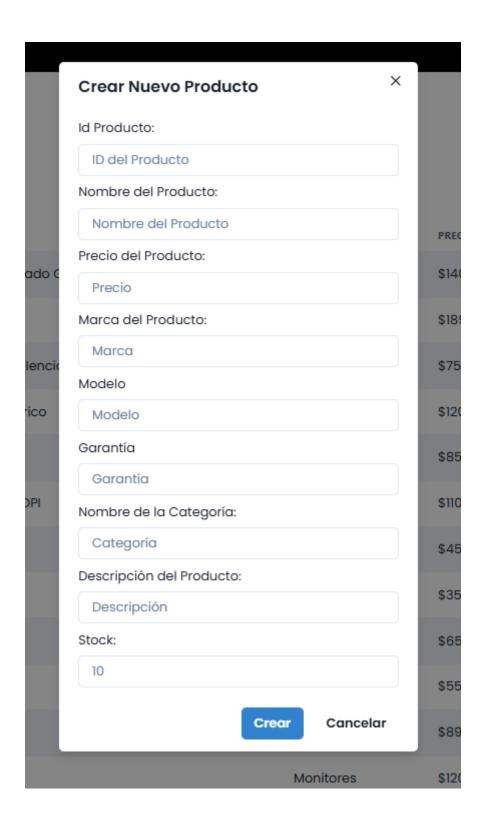
Para crear un producto se debe hacer clic al botón "Crear Nuevo Producto"



Este botón abre una ventana donde se ingresan los datos del nuevo producto.

Al crear el producto, este es añadido a la base de datos y luego se muestra tanto en el listado de productos como también en la página principal con los demás productos. La imagen se debe agregar luego de crear el producto.



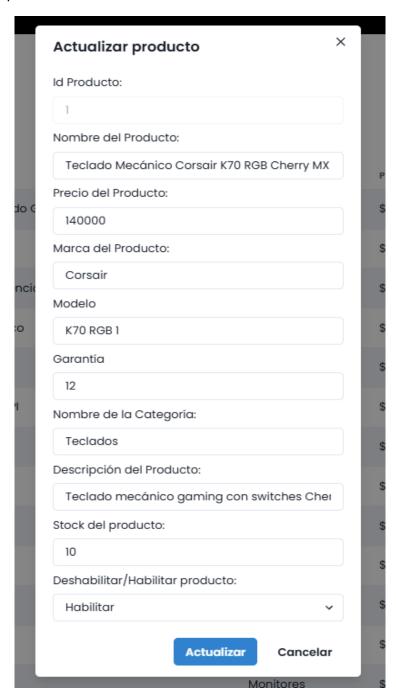




7.1.2 Editar Producto.



En la parte de "Acciones" de cada producto podemos acceder a distintas funciones sobre el producto. En el caso de editar, haciendo clic en el botón, se abre una ventana donde aparecen los datos de esos productos precargados y pueden editarse.





Los productos pueden ser deshabilitados para que estos no se muestren entre los productos en venta. Estos no son eliminados de la base de datos, simplemente se deshabilitan y se filtran.

7.1.3 Filtrar Productos.

Para poder ver los productos de una forma mas ordenada y acceder rápidamente a alguna categoría, se implementaron filtros por categoría.

En este se debe seleccionar la categoría que se quiera ver



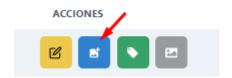
Tambien se puede seleccionar para mostrar los productos que se encuentran deshabilitados para poder editarlos nuevamente o habilitarlos



7.1.4 Agregar Imagen al Producto.

Nuevamente en el sector de acciones, debemos seleccionar el botón mostrado para agregar imágenes a ese producto.

Luego de eso se abrirá una ventana donde podremos agregar la URL de la imagen nueva del producto





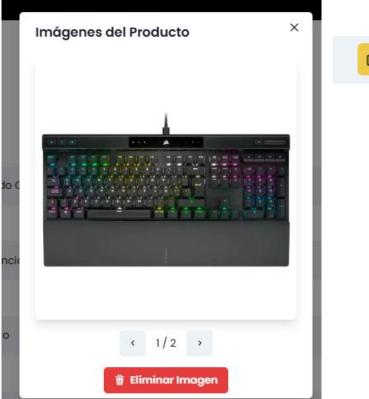


En la ventana se mostrara el id del producto elegido, el id de la nueva imagen y un espacio para que ingrese la dirección de la imagen. Luego con el botón agregar esta se agrega a la base de datos.

7.1.5 Editar Imágenes del Producto.

El siguiente botón permite visualizar y eliminar imágenes de los productos de forma rápida.

Al hacer clic en el botón se abre una ventana que permite visualizar las imágenes del producto seleccionado y eliminarla en caso de ser necesario





Página 22 de 26



7.1.6 Agregar Descuento a Producto.

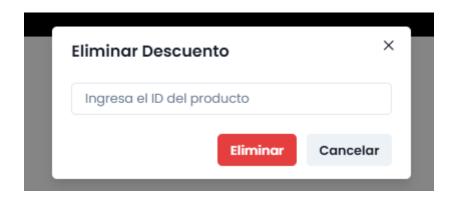
El siguiente botón permite agregar un descuento a el producto seleccionado. Al hacer clic en el botón abre una ventana donde se podrá agregar los datos para el descuento.



7.1.7 Borrar Descuento a Producto.

Al hacer clic en el siguiente botón, se abre una ventana donde simplemente se debe ingresar el ID del producto al que desea eliminarle su descuento.







Productos

Usuarios

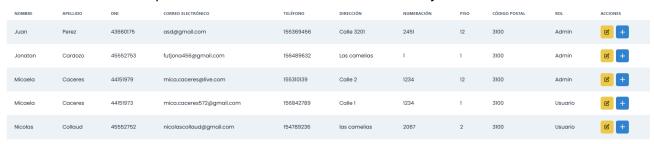
Pedidos

Manual de usuario del Software

7.2 Usuarios

En la sección de Usuarios de la vista del administrador se cargan todas las cuentas registradas en la base de datos.

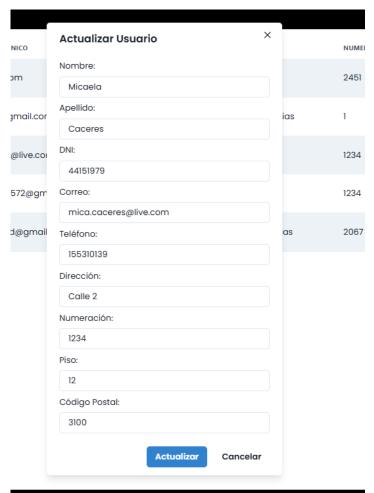
En esta sección se pueden modificar datos de los usuarios y el rol.



7.2.1 Editar Usuario.

En la columna de acciones, al seleccionar el siguiente botón, se abre una ventana donde podemos editar los datos del usuario.







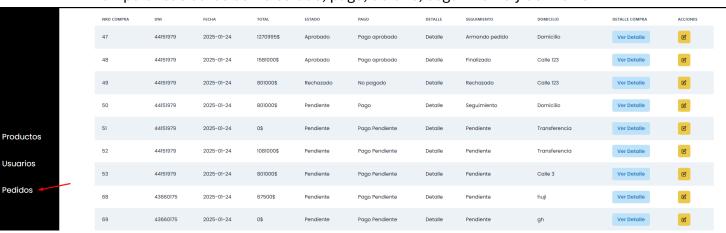
7.2.2 Editar Rol de Usuario.

En la columna de acciones, al seleccionar el siguiente botón, se abre una ventana donde podemos editar el rol del usuario.



7.3 Pedidos de compra

En la sección de Pedidos podemos ver las compras realizadas por los usuarios y manipular sus datos como estado, pago, detalle, seguimiento y domicilio.



También se puede ver el detalle de compra, es decir los productos comprados y el precio.

Nro de compra: 70
Fecha de compra: 2025-01-25
Total: 108000\$
Productos comprados:

- Teclado Apple Magic Keyboard con
Touch ID y Teclado Numérico
cantidad: 1
108000\$



7.3.1 Editar datos y estados de la compra.

En la columna de acciones, al seleccionar el siguiente botón, se abre una ventana donde podemos editar datos y estados de la compra



