



MICHÈLE RAHARINOSY

DÉVELOPPEUR WEB FULL STACK JAVASCRIPT

CONTACT

06 12 27 33 14
Chevilly-Larue (94)
mraharinosy@gmail.com
linkedin.com/in/michèle-raharinosy

À PROPOS DE MOI

Après 14 ans d'expériences dans les Ressources Humaines dont 8 ans comme consultante en système d'information RH. J'ai pu voir le métier se digitaliser et j'ai accompagné mes clients dans cette transformation. C'est à cette occasion que j'ai découvert mon appétence pour le secteur du numérique et que j'ai voulu changer de métier pour devenir développeur web.

COMPÉTENCES COMPORTEMENTALES

Adaptabilité
Enthousiasme
Esprit d'équipe
Sens du service

COMPÉTENCES TECHNIQUES

HTML
CSS
Bootstrap
JavaScript
jQuery
Angular
Node.js
MongoDB
SQL
Jira
Git

LANGUE

Anglais professionnel

HOBBIES

Volley-bal (pratiqué depuis plus de 20 ans et enseigné aux enfants)
Cyclotourisme débutante

FORMATION

DÉVELOPPEUR WEB FULL STACK JAVASCRIPT

IFOCOP - 2020

Diplôme de niveau 6 enregistré au RNCP

Html, CSS, Javascript, Bootstrap, Angular, Git, Node.js, ExpressJS, AJAX, MongoDB, JQuery

GESTIONNAIRE DU PERSONNEL

SUP DES RH - 2007

Titre certifié de niveau 6 enregistré au RNCP

DÉVELOPPEUR D'APPLICATIONS

HEIG - 2005

Niveau BTS Informatique de Gestion

EXPÉRIENCES PROFESSIONNELLES

CONSULTANT SIRH

AdeRHIS pour les clients Accor, Allianz, Veolia SA, CMCEE, Saint-Gobain, Cegedim-SRH et ADP-GSI

De 2011 à 2019

- AMOA : Recenser les besoins du commanditaire, établir le cahier des charges, établir les spécifications fonctionnelles, piloter les phases de recette de l'application, concevoir des supports de formation et former les utilisateurs, présenter les évolutions du système d'information au commanditaire.
- MOE : Rédiger des spécifications fonctionnelles, paramétrer l'outil, effectuer les tests et corriger les anomalies.
- Chargé d'études RH : Collecter et analyser les données sociales, réaliser des études ponctuelles et des reporting récurrents.

CHARGE DES RESSOURCES HUMAINES

Saint-Gobain, Placoplatre, Nestlé, BT France, Kraft Foods France

De 2005 à 2011

- Formation : Recueillir le besoin, mettre en oeuvre et suivre le plan de formation et établir le bilan de formation.
- Paie : Saisir et contrôler les paies et établir les déclarations sociales.
- Administration du personnel : Rédiger les contrats de travail, administrer les dossiers individuels du personnel.

DÉVELOPPEUR STAGIAIRE

Lavazza France

De Juin à août 2005

- Recueil des besoins auprès des utilisateurs.
- Programmation des nouvelles fonctionnalités.
- Création d'une interface ergonomique et intuitive.
- Test du programme développé.
- Présentation des résultats aux équipes.