

Quentin Stachowiak

Compte rendu professionnel

2021 - Spirit Formation

Sommaire

<i><u>Contexte et environnement du stage</u></i>	<i>3</i>
<i><u>Création d'un quiz sur Moodle avec H5P</u></i>	<i>4</i>
<i><u>Mise à niveau globale du référencement des pages formations du site, ainsi que mise à jour des dates de formations</u></i>	<i>7</i>
<i><u>Création et mise en place des questionnaires d'évaluation des formations</u></i>	<i>13</i>
<i><u>Montage vidéo : Teaser des formations</u></i>	<i>16</i>
<i><u>Bilan</u></i>	<i>19</i>

Contexte et environnement du stage :

Ce stage s'est fait chez Spirit formation à Anglet pendant une durée de 5 semaines.

Spirit formation est une entreprise proposant de multiples formations dans divers domaines orientés sur le numérique, comme la maîtrise du pack office de Microsoft ou encore la suite Adobe.

Mon intégration n'a pas eu lieu dans une équipe existante et toutes mes tâches m'ont directement été confiées par mon responsable, le dirigeant de l'entreprise.

J'avais à ma disposition un poste de travail qui n'avait pas de logiciels particuliers orienté sur le développement, seulement quelques logiciels de base que toute machines possèdent. Leur site Web fonctionne sous PrestaShop, un CMS orienté commerce en ligne qui ne sert que de site vitrine dans ce contexte.

J'ai utilisé Trello qui est un outil de gestion de projet en ligne afin de pouvoir m'organiser au mieux dans mes tâches à réaliser.

Création d'un quiz sur Moodle avec H5P:

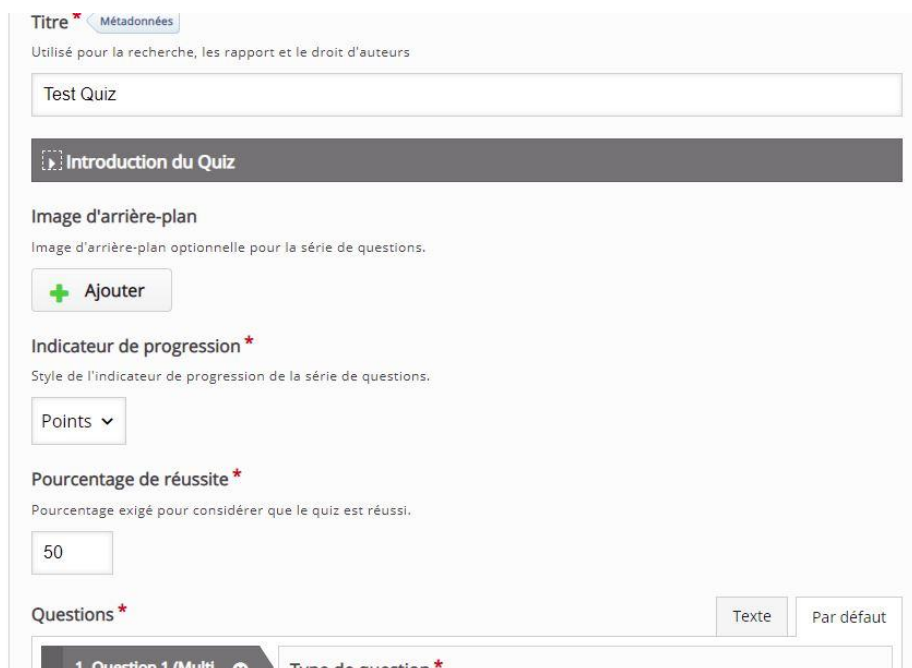
Le quiz à développer existait déjà sur la plateforme de formation qui fonctionne sous Moodle, toutefois suite aux différentes mises à jour des navigateurs, le quiz est devenu de plus en plus instable. La décision a été prise de recréer le quiz en utilisant le plugin H5P de Moodle, anciennement le quiz fonctionnait avec Scrum.

J'avais à ma disposition la liste des questions et réponses du précédent quiz à recréer avec également un ajout de quelques questions supplémentaires de la part du formateur.

Le projet avait un planning de 15 heures pour sa réalisation complète

Le développement :

Environnement de développement est entièrement graphique :



The screenshot shows the H5P quiz creation interface in Moodle. The interface is in French. At the top, there's a 'Titre' (Title) field with 'Test Quiz' entered. Below it, there's a section for 'Introduction du Quiz'. The 'Image d'arrière-plan' (Background image) section has an 'Ajouter' (Add) button. The 'Indicateur de progression' (Progress indicator) section has a dropdown menu set to 'Points'. The 'Pourcentage de réussite' (Success percentage) section has a text input field with '50'. The 'Questions' section is at the bottom, showing a list of questions with a 'Type de question' (Question type) dropdown menu.

Les fonctionnalités sont simples, on choisit le type de question, par exemple "Multiple Choice", on y insère son titre (cette donnée est uniquement pour identifier la question pendant le développement). Puis on ajoute la question.

Ici nous ajoutons les différentes propositions de réponse, il nous suffit de cocher "correcte" si cette réponse est celle que l'on attend.

Options disponibles

▼ A: Brandon personnel

Question *

A: Brandon personnel

☐ Réponse correcte

► Aide et feedback

▼ B: Secrétaire particulier

Question *

Divers paramètres nous offrent la possibilité de personnaliser l'interface.

Paramètres comportementaux

☐ Activer le bouton "Recommencer"

☐ Activer le bouton "Afficher la Solution"

Type de Question

Sélectionner l'apparence et le comportement de la question.

Choix unique (Bouton radio) ▼

☒ Donner un point pour l'activité complète

Permet de donner un total d'un point pour les réponses multiples correctes. Ce ne sera pas une option en mode "Réponse unique".

☐ Mélanger les réponses

Permet d'afficher les réponses dans un ordre aléatoire.

☒ Réponse requise avant que la solution puisse être affichée

☐ Afficher le message de confirmation sur "Vérifier"

☐ Afficher le message de confirmation sur "Recommencer"

☐ Vérifier automatiquement les réponses

L'environnement nous donne également la possibilité de créer les questions sous format texte, toutefois malheureusement, la quasi - intégralité des fonctionnalités ne peuvent pas être utilisées de cette manière, il nous faut donc obligatoirement passer par l'environnement graphique pour créer les questions.

Contrôle et modification :

Les contrôles se faisant après chaque demande de modification, une fois le quiz entièrement créé dans sa première version, mon responsable ainsi que le formateur lié à cette formation ont relevé certaines erreurs lors du contrôle qualité des fonctionnalités, animations et cohérences des réponses.

Erreur quizz



Alexandre SIMON <alex@spirit-info.com>

Lun 26/04/2021 08:07

À : Assistant Développement

Quentin,

Une erreur à corriger dans le quizz.

On regarde cela ensemble

Alexandre SIMON

Consultant - Formateur

Il s'agissait principalement de fautes de frappe mais surtout de la réponse de la question 14 qui était erronée.



Assistant Développement

Lun 26/04/2021 09:17

À : Alexandre SIMON <alex@spirit-info.com>

Bonjour,

Erreur de la question 14 est à présent corrigée.

Cordialement

...

Après quoi, il y a eu plusieurs échanges pour le peaufinage de l'ergonomie ainsi que sur certaines animations.

Le Quizz est à présent fonctionnel et à été mis en ligne à la place de l'ancien. L'échéancier a pu être respecté avec environ 12 heures de développement.

Le contenu est affiché en mode prévisualisation. Aucun autre des éléments ne sera enregistré.

14. Pour évaluer le potentiel d'un influenceur, mieux vaut se focaliser sur :

- ☐ A. La taille de sa communauté
- ☒ B. L'engagement de ses fans et la cohérence avec votre marque
- ☐ C. Le prix qu'il exige

Tout à fait, la taille de la communauté d'un influenceur a bien sûr son importance, mais si cette dernière est inactive, l'intérêt est très limité.

★ 1/1

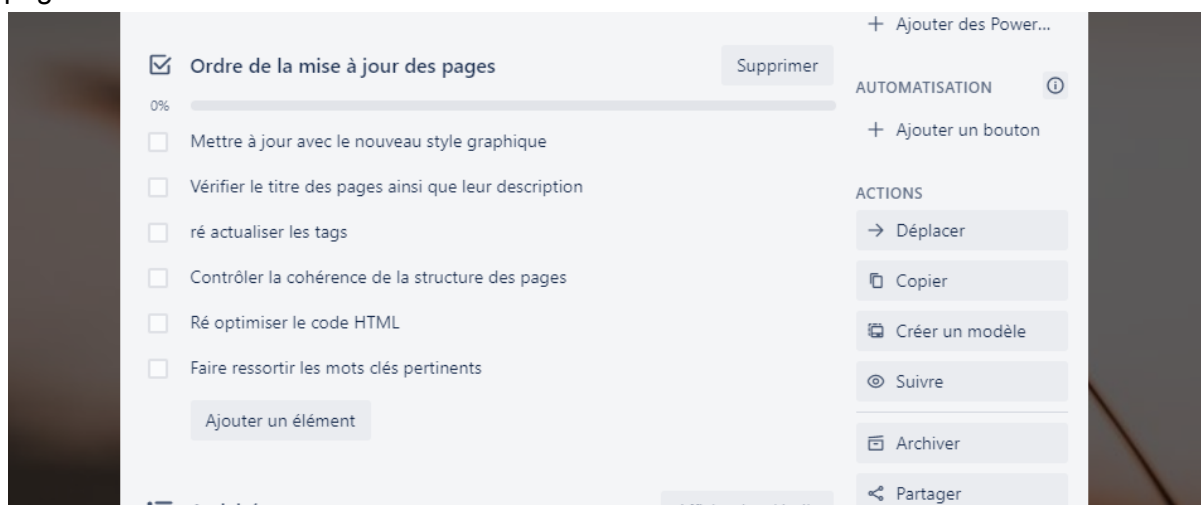
< >

Mise à niveau globale du référencement des pages formations du site, ainsi que mise à jour des dates de formations :

Le site avait besoin de mettre à jour son référencement et plus globalement, de moderniser l'ergonomie utilisateur et visuel. Ce dernier avait un double intérêt puisque les algorithmes de Google (en autres) n'aiment pas trop quand les sites ne bougent pas beaucoup dans le temps.

Pour la mise à jour de l'ensemble des pages, l'échéancier prévoyait 70 heures soit deux semaines.

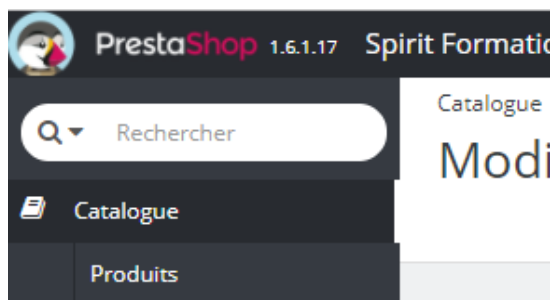
J'ai mis en place sur Trello une check liste de l'ensemble des tâches à réaliser sur chaque page.



Mise à jour de l'interface :

Le site fonctionne entièrement sous le CMS PrestaShop, un CMS orienté sur du commerce d'achat/vente en ligne. Afin de mettre à niveau le référencement, je me suis rendu dans l'onglet "Catalogue", puis dans "Produits" (Il faut savoir que malgré le fait que ce CMS soit orienté vente en ligne, il n'est utilisé ici que comme site vitrine)

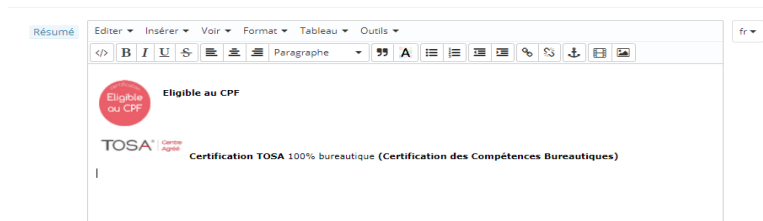
Après quoi, on retrouve la liste complète des formations, il faut mettre à jour chacune d'entre elles.



1		Windows
2		Parcours Bureautique
4		Word - Niveau 2
5		Word - Niveau 1
9		Excel - Niveau 1
0		Access - Niveau 1
3		Access - Niveau 2
7		Microsoft Office Outlook
9		PowerPoint
0		Internet et son évolution
4		Photoshop niveau 2

Avant toutes choses, l'ancien design obsolète est remplacé par le plus moderne avec l'ajout des dates et des coordonnées de contact.

L'ancien :



À jour :



Le référencement :

En ce qui concerne le référencement, sur chaque page il y a d'abord le contrôle de sa "cohérence" dans sa structure.

Vérifier que le titre ne soit pas trop long ou trop court, qu'il y ait plusieurs mots clés faisant références au contenu de la page et qu'il soit clair et compréhensible par tous. Je n'ai pas eu grand-chose à faire sur les pages déjà créées (l'ancien développeur y avait mis du soin), toutefois j'ai dû créer certaines pages dans lesquelles j'ai pris soin de respecter au mieux ces contraintes.

Pour finir avec la section <head>, j'ai contrôlé et ai modifié dans la plupart des pages la description. En effet, celle-ci était pour beaucoup de pages incomplète ou erronée suite aux différentes versions des formations, certaines descriptions étaient même manquantes. Mon approche a été sensiblement la même que pour le titre, pas trop long (155 caractères maximum), ni trop court avec le maximum de mots clés et essayant d'avoir l'approche la plus attractive possible.

BALISE MÉTA MOT-CLÉS

Titre de la page : Formation Word : les bases - Anglet - Bayonne - Biarritz fr ▼

Meta description : Apprenez à utiliser Word de façon professionnelle, maîtrisez la manipulation d'images, la fr ▼

Meta mots-clés : Ajouter un mot-clé : formation ; word ; anglet fr ▼

URL réécrite : fr ▼

Annuler Enregistrer

Dans la partie <body> (en passant directement par le code HTML) je vérifie la cohérence des titres de sections (<h1>, <h2>, ...), des paragraphes (<p>), des listes (,), afin qu'ils soient bien exploités et pertinents. Certaines pages ont été complètement déstructurées par de multiples modifications depuis l'interface graphique, jusqu'à rendre, parfois, le code HTML presque illisible.

Tout en mettant à jour la description des produits, j'en profite pour valoriser les mots clés avec la balise afin qu'ils soient mieux pris en compte par les robots Google, des mots comme "formation", "formateur", "Word", "Spirit formation",...

Je veille également à la bonne intégration de l'attribut "alt" sur chaque image de la page, en utilisant des mots pertinents pour sa description (les robots étant capable de déterminer ce que représente une image).

Je prends soin également de prendre des images avec des résolutions faibles compressées afin de ne pas alourdir inutilement la page.

Contexte de la formation Word base

Cette **formation** abordera l'utilisation de **Microsoft Word**, qui est un logiciel de **traitement de texte** performant. Il allie plusieurs fonctionnalités vous permettant de réaliser des documents commerciaux clairs et professionnels et de mettre en place une **organisation bureautique** adaptée à votre activité.

Objectifs et compétences visées de la formation Word base

Maîtriser :

- La mise en page du texte et des images sous **Word**
- L'insertion et la **manipulation d'images**
- La création et mise en forme des **tableaux** élaborés
- La création et l'utilisation **des styles** pour automatiser la **mise en forme** du texte
- Les modèles de document
- La manipulation des objets graphiques : Graphique et **SmartArt**

Contenus pédagogiques de la formation Word base

Mise en page du texte et des images.

- Savoir mettre en forme le texte d'un document **Word**.
- Savoir Mettre en forme les paragraphes : retraits, tabulation...
- Savoir mettre en forme des pages : marge, format, orientation.
- Maîtriser la sauvegarde d'un document.
- Savoir imprimer un document.

Insérer et manipuler des images.

- Habillage et positionnement des images.
- Créer et Manipuler une zone de texte.
- Utiliser et insérer des caractères spéciaux.
- Enrichir la mise en forme avec : les SmartArt, les différents effets ombres portées et 3 D, les outils dessins, les lettrines, les cliparts, filigranes, bordures.

Construire un tableau

- Créer un tableau.
- Mettre en forme du tableau.
- Savoir modifier la structure du tableau.
- Insérer, supprimer et déplacer des lignes et des colonnes.
- Fusionner / fractionner des cellules.
- Savoir utiliser les formats de bordures et trames.
- Savoir utiliser l'habillage et le positionnement du tableau.

Les modèles de document Word

Les dégâts les plus importants dans le code était dû à l'utilisation de l'interface graphique, il n'était pas rare de trouver un style appliqué jusqu'à 4 fois de suite sur le même paragraphe, ou encore des balises appliquées plusieurs fois sur le même mot.

Toutes ces aberrations ont été corrigées afin de rendre la page la plus lisible possible par les robots mais également pour faciliter les futurs maintenances.

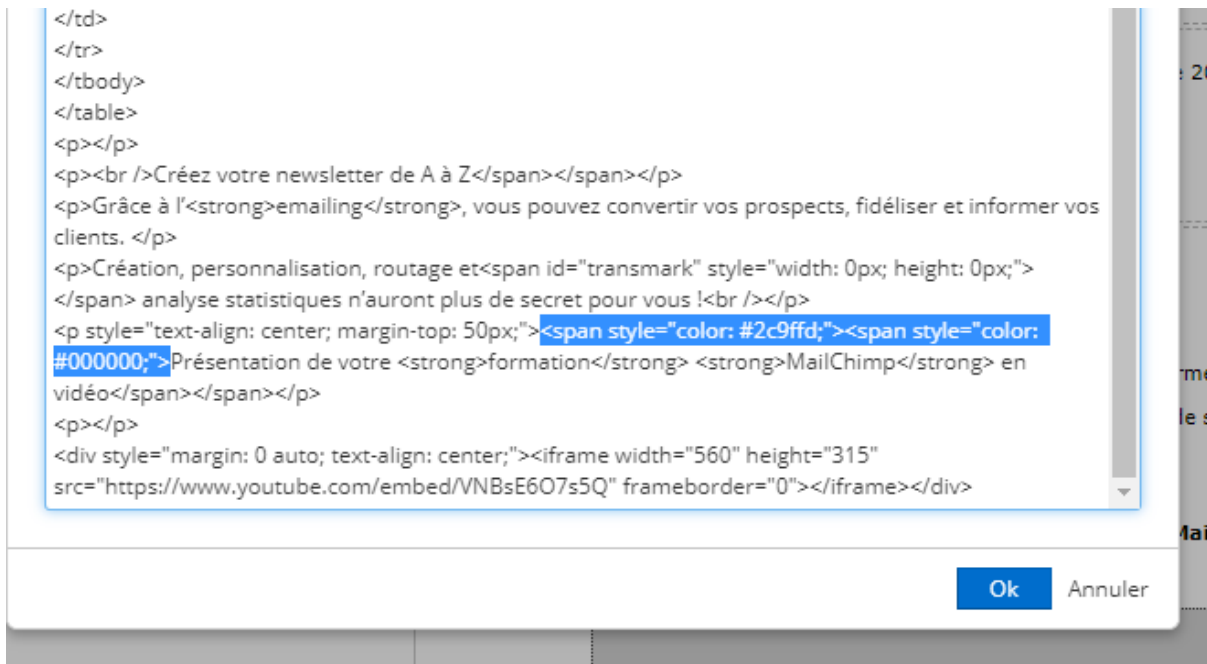
```
<h4>
    <span>
        <span>
            Compte Personnel de Formation
        </span>
    </span>
</h4>
<p>
    <span>
        <span>
            Personnalisez vos documents <strong>Word</strong> de A à Z<br><strong></strong>
        </span>
    </span>
</p>
```

Contrôle qualité et modification :

A chaque fin de journée, les pages ré-optimisées du jour étaient revues par mon responsable qui tenait un cahier des charges sur les modifications qu'il fallait revoir.

	Présentiel	Pole des arts numériques	François remplace Alex + référencement
	Présentiel	Montage vidéo	référencement
Web marketing	Présentiel	Pole web et marketing	Modifier l'image
Web marketing	Présentiel	Parcours complet	la police noire n'est pas identique au reste - CPF en gras
		Qualité de la formation	Mettre à jour les stats

Parmi les divers soucis à vérifier il y en a un de récurrent. Il s'agit du fait que la police n'a pas toujours exactement la même couleur d'un paragraphe à l'autre. Après contrôle, le problème vient du fait que le CMS applique parfois sa propre couleur de police par défaut et ignore les réglages établis. L'erreur est vite corrigée au sein du code HTML.



Après la ré-optimisation de toutes les pages de formation, vient le sujet du sitemap. Ici sur prestaShop le tout est généré automatiquement par le module "GoogleSitemap". Malheureusement je n'ai pas eu l'occasion d'utiliser ce module, mon responsable ayant d'autres modifications à faire sur le site, il a fait générer le sitemap après coup, puis l'a ajouté sur son compte Google Webmaster tools. Néanmoins j'ai généré mon propre sitemap à l'aide de l'outil gratuit "Simple sitemap creator" en guise d'exemple.

```

<?xml version="1.0" encoding="UTF-8"?>
<!-- Sitemap for https://www.spirit-formation.fr/fr/ generated at 2021-05-14 15:36-->
<!-- 366 links discovered, runtime 00h 02m 41s -->
<urlset xmlns="http://www.google.com/schemas/sitemap/0.84"
xmlns:xsi="http://www.w3.org/2001/XMLSchema-instance"
xsi:schemaLocation="http://www.google.com/schemas/sitemap/0.84
http://www.google.com/schemas/sitemap/0.84/sitemap.xsd">
  <url>
    <loc>https://www.spirit-formation.fr/fr/10_adobe</loc>
    <lastmod>2021-09-08</lastmod>
  </url>
  <url>
    <loc>https://www.spirit-formation.fr/fr/11_web-marketing</loc>
    <lastmod>2021-09-08</lastmod>
  </url>
  <url>
    <loc>https://www.spirit-formation.fr/fr/12_sage</loc>
    <lastmod>2021-09-08</lastmod>
  </url>
  <url>
  
```

Toutes les pages de formation sont à présent fonctionnelles et correctement structurées, pour une durée d'environ 60 - 70 heures

Contexte de la formation Word base

Cette **formation** abordera l'utilisation de **Microsoft Word**, qui est un logiciel de **traitement de texte** performant. Il allie plusieurs fonctionnalités vous permettant de réaliser des documents commerciaux clairs et professionnels et de mettre en place une **organisation bureautique** adaptée à votre activité.

Objectifs et compétences visées de la formation Word base

Maîtriser :

- La mise en page du texte et des images sous **Word**
- L'insertion et **la manipulation d'images**
- La création et mise en forme des **tableaux** élaborés
- La création et l'utilisation **des styles** pour automatiser la **mise en forme** du texte
- Les modèles de document
- La manipulation des objets graphiques : Graphique et **SmartArt**

Contenus pédagogiques de la formation Word base

Mise en page du texte et des images.

- Savoir mettre en forme le texte d'un document **Word**.
- Savoir Mettre en forme les paragraphes : retraits, tabulation...
- Savoir mettre en forme des pages : marge, format, orientation.
- Maîtriser la sauvegarde d'un document.
- Savoir imprimer un document.

Insérer et manipuler des images.

Création et mise en place des questionnaires d'évaluation des formations :

La création des formulaires s'est faite sous Microsoft Forms par les outils du pack 365 de ce dernier. Le choix de cet outil s'est fait parce qu'il propose un code d'intégration HTML facilement implémentable dans une page Web. Cet outil est entièrement en ligne et se fait depuis le compte 365 qui m'a été attribué. Ces formulaires sont créés à partir des recommandations officielles de la certification TOSA (l'une des certifications les plus reconnues au monde).

L'échéancier du projet était d'une semaine, soit 35 heures.

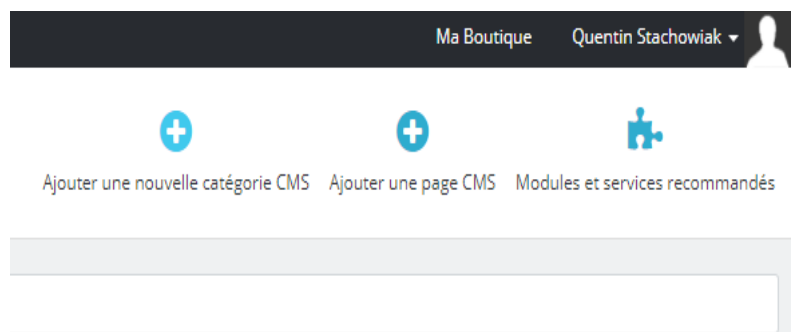
Création des formulaires :

Tout est entièrement graphique et est très succinct.

Les formulaires les plus long étaient composés de plus de 100 questions

L'intégration au site Web :

Après la création du questionnaire, il ne reste plus qu'à créer la page au sein du CMS pour l'importer. Dans PrestaShop on retrouve la Catégorie "CMS" dans "Préférence". On y crée une nouvelle page.



Sur la nouvelle page on rentre toutes les informations nécessaires, puis on y incorpore le code d'intégration du formulaire récupéré préalablement sur Forms. À noter qu'il y a un petit ajustement à faire pour ajuster la taille du formulaire à celle de notre site Web

```
<iframe width="100%" height="4650" style="border: none;" scrolling="no" src=
"https://forms.office.com/Pages/ResponsePage.aspx?id=Rh-4zwEdckGM1RIen_-MLB3-
WEyYeVlJgmT6z8m82gtUN1I0MkRSRzdYN05ZWERVNVE1M1g4TVFPNy4u&embed=true" frameborder="0"
marginwidth="0" marginheight="0" style="border: none; max-width:100%; max-height:100vh"
allowfullscreen webkitallowfullscreen mozallowfullscreen msallowfullscreen> </iframe>
```

Vérification et modification :

Avant la mise en disponibilité des pages créées pour les utilisateurs, elles étaient vérifiées une par mon responsable. D'abord vérifié qu'il n'y avait pas d'erreurs dans les questions puis vérifier la page et l'ergonomie.

Mis à part des fautes de frappe, il est apparu un problème évident d'ergonomie. Avec parfois plus de 100 questions, les formulaires sont beaucoup trop longs. Lors de mes tests de fonctionnalité où je me m'étais à la place de l'utilisateur, il me fallait parfois jusqu'à 20 minutes pour terminer le questionnaire.

Mais la longueur avait un autre défaut, en cas de coupure internet ou de mauvaises manipulations pendant le remplissage du questionnaire, tant que le questionnaire n'était pas terminé, rien n'était sauvegardé et serait perdu.

Suite à ce défaut évident, la décision a été prise de diviser les questionnaires en deux parties. Cela réduisait le risque de perte de temps en cas de coupure internet et autres, tout en rendant le tout plus lisible et moins oppressant.

Également, certaines questions étaient plus optimisées afin de gagner des questions un peu inutiles qui avait déjà été posées sous une autre forme.

Le projet avait comme échéancier initial 35 heures. Toutefois avec la refonte d'une partie des formulaires, le délais a légèrement été dépassé pour s'approcher plus près des 40 heures

Les formulaires sont à présent en ligne et fonctionnels

Vous recherchez une formation, nous vous proposons une offre dédiée aux technologies informatiques et à votre transformation digitale. Contactez-nous au 05 59 58 20 08.

RECHERCHER...



LE CENTRE FORMATIONS PARCOURS PROFESSIONNELS FINANCEMENT CALENDRIERS FORMATIONS À DISTANCE

Formulaires > Word - Evaluation en amont de la formation

MA LISTE FORMATIONS

Aucune formation

MES LISTES >

ÉDITEURS

- > ADOBE
- > CIEL
- > EBP
- > MICROSOFT
- > SAGE
- > WEB MARKETING

INFORMATIONS PRATIQUES

Outlook - Evaluation en amont de la formation

* Obligatoire

Information stagiaire

Merci de compléter les informations ci-dessous. Elles seront transmises au formateur pour adapter votre formation.

1. Votre nom : *

Montage vidéo : Teaser des formations :

Afin de rendre le site plus dynamique, des montages vidéo étaient parfois créés sur les pages de formations afin de les présenter d'une manière moins rébarbatif. Ces montages vidéo étaient réalisés avec le formateur qui se présentait lui et la formation devant la caméra.

Cette façon de faire avait plusieurs défauts : Premièrement il fallait que les formateurs veuillent bien faire du FaceCam pour une vidéo qui serait sur une page Web qui ne les concerne pas. Deuxièmement, si le contrat avec le formateur s'arrête, le formateur en question ne voudra pas forcément que sa présentation reste en ligne. De plus, il ne serait pas cohérent de garder une présentation de formation faite par un formateur qui n'est plus là.

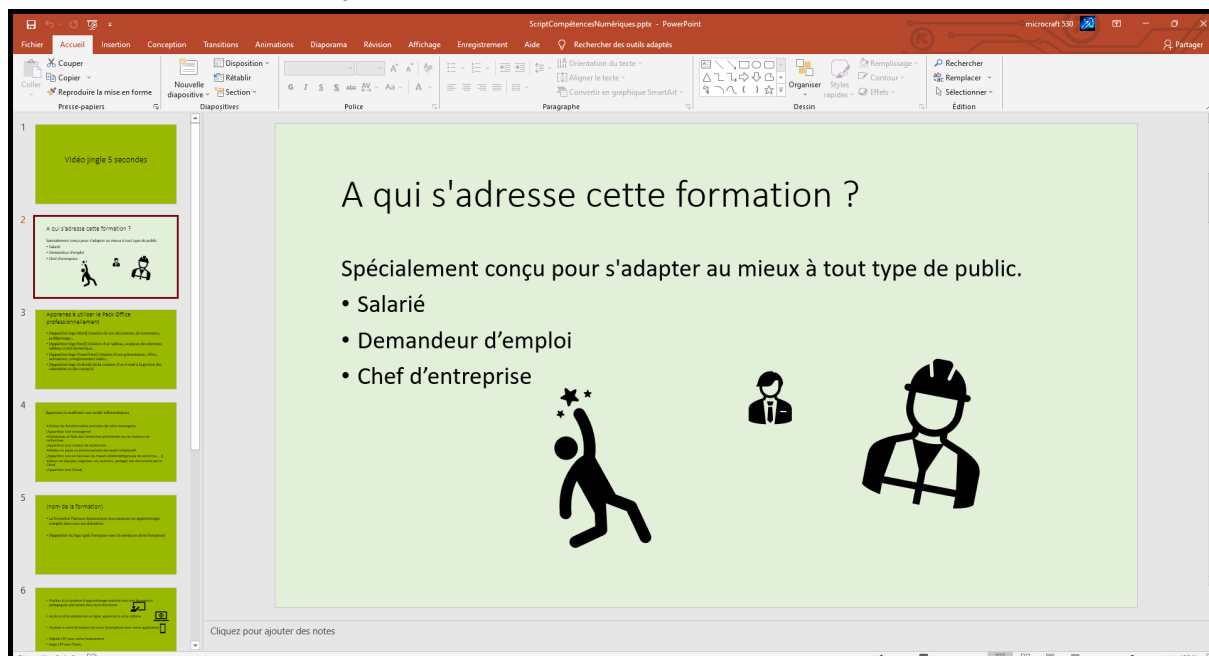
De part ces complications, beaucoup de formation n'avaient leur vidéo de présentation.

En réponse à ces problématiques, Spirit Formation souhaite plus s'orienter sur un montage exclusivement visuel qui présenterait les notions clés de la formation sans formateur.

Etant donné qu'il ne me restait qu'une semaine de stage, j'avais une semaine pour faire tous les rendus vidéo.

La préproduction :

Avant de commencer un quelconque montage, il a fallu créer le script de la vidéo. Ce script a été réalisé en prenant appui sur les différents points abordés dans cette formation et a été réalisé sous PowerPoint. Après conception de ce dernier, il a été revu plusieurs fois par le biais de réunions sur le sujet avec mon responsable.



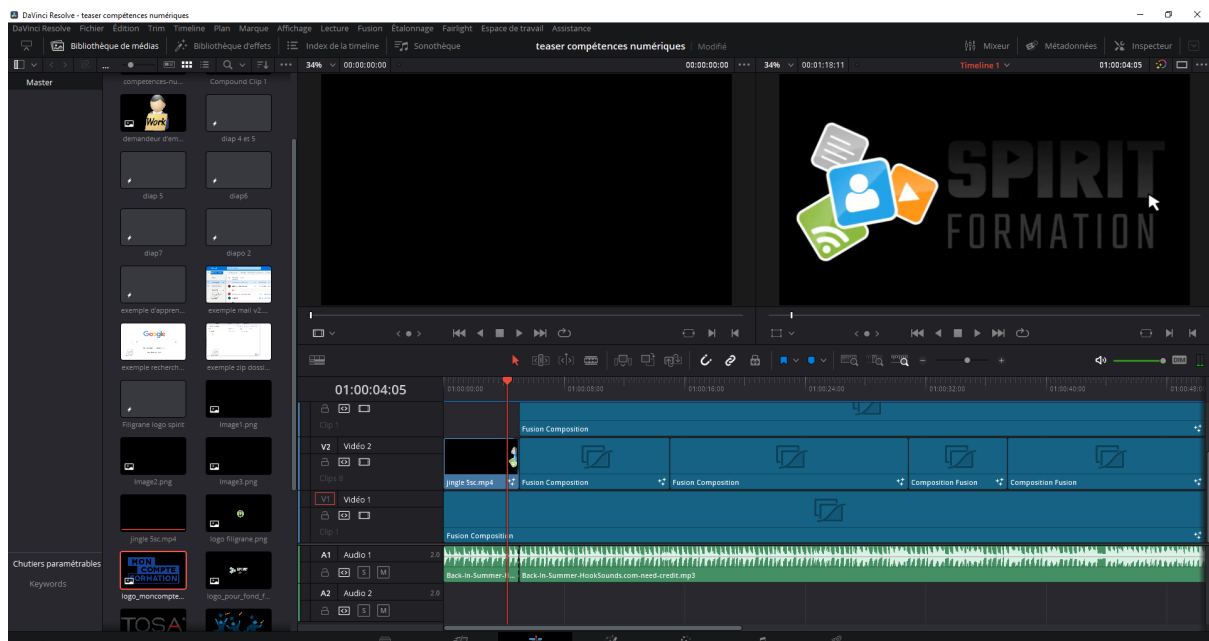
Afin que le teaser ne soit pas trop long, il m'était demandé de viser les 10 secondes environ pour chaque frame, pour une durée totale en comptant l'intro et l'outro d'environ 1 minutes et 20 secondes.

En ce qui concerne les médias à utiliser, l'intro et l'outro m'étaient fournis ainsi qu'une musique libre de droit pour le fond avec également quelques images qui avaient déjà été utilisées dans le passé. Mais avec cette nouvelle approche, il m'en fallait bien plus pour illustrer les vidéos.

Je me suis rendu sur des sites de banques d'images libre de droit commercial pour récupérer ce qu'il me fallait. Toutefois, trouver exactement le nécessaire était très compliqué et j'ai souvent dû avoir recours à la retouche photo pour créer ce qu'il me fallait.

Le montage :

Le montage s'est fait sous Davinci Resolve, une solution de montage vidéo gratuite très puissante.



Le montage des différents teasers s'est avéré beaucoup plus long que prévu parce qu'il fallait revoir et refaire presque tout à chaque démonstration de rendu.

La vision qu'avait mon responsable et les principaux concernés n'étaient pas fini dans leur l'esprit et donc je modifiais en permanence certains aspects de la vidéo pour les re modifier la fois suivante.

Certaines modifications comme changer une photo sont très rapide mais quand il s'agit de modifier un animation timé au milieu de la vidéo, c'est toutes les animations suivantes qu'il faut refaire, sans compter le temps pour faire les rendus entre chaque modification.

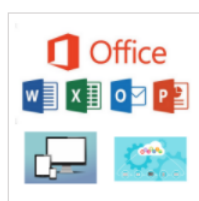
Au finale se sont des dizaines de versions différentes pour finalement trouver un compromis à la fin du stage parce qu'il n'y avait plus suffisamment de temps (la semaine était quasiment écoulée).

L'intégration :

Un fois le compromis trouvé, les teasers ont été ajoutés sur Youtube puis incrémentés sur la page web des formations correspondantes. Les formations possèdent à présent toutes leur teaser sur leur page de présentation.

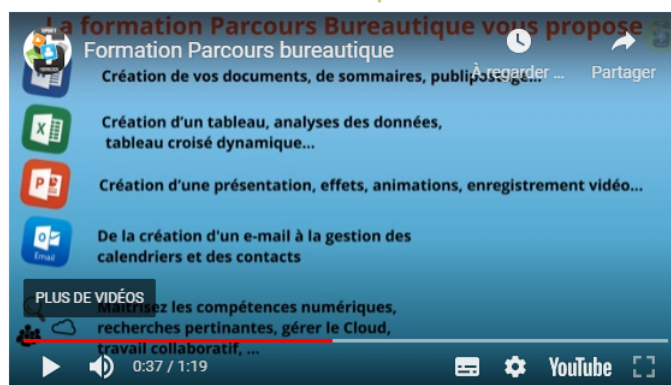

[LE CENTRE](#)
[FORMATIONS](#)
[PARCOURS
PROFESSIONNELS](#)
[FINANCEMENT](#)
[CALENDRIER](#)

[🏠](#) > [FORMATIONS](#) > [Bureautique](#) > [Parcours Bureautique](#)



PARCOURS BUREAUTIQUE

Formation Parcours Bureautique



Du 25 octobre au 23 novembre 2021, nous contacter au 05 59 58 20 08

[Financez votre formation via votre CPF](#)

Bilan:

Le bilan de ce stage est positif, il m'a permis de voir une assez grande diversité de projets. L'ensemble de mes missions m'ont permis de mettre à jour le site Web, de le rendre plus visible, plus optimisé et surtout plus attractif, ainsi que d'utiliser un CMS professionnel déjà en place.

Mon responsable m'a confié qu'il se chargeait personnellement de faire le SEO mais qu'il n'avait pas assez de temps à y consacrer, ce qui explique les manquements par ci et là.

Le plus intéressant dans ce stage, était la partie sur le référencement des pages, même si c'était très long de revoir chaque pages pour rechercher l'optimisation, le fait de devoir penser comme un algorithme est quelque chose d'assez intéressant en soi. Ce travail m'a permis de concrétiser la théorie que j'avais sur le sujet du SEO.

En revanche, la partie qui m'a le plus frustré, est celle du montage vidéo. Je me rends compte après coup que j'aurais dû faire du maquettage plus complet que seulement le PowerPoint qui était très succinct. Cela m'aurait permis de gagner beaucoup de temps et d'être plus certain de coller à la vision de Spirit Formation. Néanmoins je garde beaucoup de positif de ce montage parce qu'il s'agit d'une discipline que j'adore et j'ai appris beaucoup de choses.

Je remercie l'ensemble des personnes présentes chez Spirit Formation pour leur gentillesse et leur pédagogie. Elles m'ont appris beaucoup de choses et ce stage à vraiment une sensation de donnant donnant.