



EÖTVÖS LORÁND TUDOMÁNYEGYETEM

INFORMATIKAI KAR

SAKADOLGOZATI KONZULTÁCIÓT IGAZOLÓ LAP

Csak a belső témavezető által kell kitölteni a konzultációkról szóló igazolást!

Hallgató neve: Kiss János

NEPTUN kód: VXXMFL

Szak: programtervező informatikus BSc

Tagozat: nappali

A szakdolgozat címe:

Portal 2D

Témavezető neve: dr. Gombos Gergő

A konzultáció		Témavezető aláírása és dátum
határideje	témája	
december 1. / június 1.	az elektronikus témabejelentő előkészítése, leadása, munkaterv elkészítése	2019.11.30.....
február 1. / szeptember 1.	a megvalósítandó szoftver követelmény leírása ⁽¹⁾	20.01.31.....
március 1. / október 1.	tervezett szoftver architektúrája ⁽²⁾	20.02.28.....
április 1. / november 1.	Implementáció (60-70 %-os) bemutatása ⁽³⁾	20.03.27.....

A konzultációkon nyújtott teljesítmény értékelése *:
(*teljesítette, nem teljesítette)

Budapest,

.....
témavezető aláírása

⁽¹⁾A dolgozat által megvalósítandó szoftver követelmény leírása, különös tekintettel a funkcionális követelményekre. Ennek formája lehet egy részletes magyarázattal ellátott use case diagram, a magyarázat lehet user story-k táblázata: <funkció megnevezése, rövid leírása, given-when-then hármass megadása>

⁽²⁾A tervezett szoftver architektúrája (pl. háromrétegű: UI - BL - DB) és üzleti logikájának (osztály diagram mindenképpen) leírása.

⁽³⁾Az implementáció legalább 60-70 %-os meglétének a bemutatása.

Az abszolutórium feltétele a témavezető által igazolt részvétel 4 konzultáción és a *teljesítette* minősítés. A konzultációt igazoló lapot az értékelést követően a Tanulmányi Hivatalban kell leadni.

TÁJÉKOZTATÓ

Az abszolutórium megszerzésének feltétele a szakdolgozathoz rendelt kreditek megszerzése is. Nem feltétele a szakdolgozat benyújtása.

A „Szakdolgozati konzultáció” „tantárgy” beépül a mintatantervbe, a hozzárendelt kreditek a témavezetővel történő konzultációkkal szerezhetőek meg, amely konzultációk során a munka előre haladásának, fontos mérföldköveinek az ellenőrzése történik meg.

Külső konzulens megléte esetén is a belső témavezető határozza meg a konzultáció időpontjait, és ellenőrzi a haladás ütemét. A hallgatónak kötelező részt vennie 4 konzultációs alkalmon. A témavezető a „Konzultációt igazoló lap”-on aláírásával igazolja a megjelenést és a mérföldkö teljesítését, az utolsó konzultáció alkalmával minősíti (2 fokozatú) az előírt konzultációk megfelelő teljesítését. A témabejelentés elkészítése, közös aláírása valamint a munkaterv elkészítése az 1. konzultációs alkalom mérföldköve.

Az értékelést követően a hallgatónak kötelező leadnia tanulmányi előadójának az eredményes konzultációt igazoló lapot. Tantárgyként a Neptunban nem kell felvennie a „Szakdolgozati konzultációt”, a tárgyat a Tanulmányi Hivatal veszi fel, jegyzi be a témavezető által megadott minősítést akkor, amikor a hallgatónak már csak ez a tárgya hiányzik az abszolutóriumához.

A „Szakdolgozati konzultáció” tantárgy teljesítésének hiányában az abszolutórium nem állítható ki, a hallgatónak tovább kell iratkoznia aktív hallgatói státusszal.

A konzultációs adatlap leadási határideje a szorgalmi időszak utolsó napja.