

MOOVI

Software per la logistica di magazzino

Manuale Utente Revisione 1.1 del 09-11-2017

OGGETTO:

MOOVI (ver 1.0)

Sommario

Prerequisiti	4
Installazione	5
Moovi Web Arca Evolution	5
Moovi Web Applicazione	6
Configurazione	7
Listener	8
Terminale	10
Operatore	11
Documenti	12
Carichi Produzione	14
Barcode	14
Moovi Web: Login e Home Page	16
Ciclo Attivo	16
Ciclo Passivo	22
Altri Documenti	24
Trasferimenti	25
Documenti Aperti	27
Prelievo	28
Avvio Consumo	29
Stampa Documento	30
Packing List	31
Moovi Arca Evolution	33
Matricole	33
Carico Produzione da Procedura Automatica	34
Consumi	35
Rilevazioni	35
Trasferimenti	37
Tracciabilità	38
Produzione Avanzata	38
Moovi - Trasferimento materiali per BL	41
Arca – Versamenti di Produzione dalle BL	43
Moovi – Rientro materiali da produzione	44
Moovi – Rientro merce in magazzino	44
Moovi - Rettifica quantità	45
Moovi – Trasferimento per produzione su altra BL	45
Notifica Mancanti	46

Introduzione

Questo manuale ha l'obiettivo di fornire la documentazione completa per l'installazione, la configurazione e l'utilizzo di **Microdesign MOOVI**, un'applicazione web destinata alla gestione della logistica di magazzino.

L'Applicazione Microdesign MOOVI è stata sviluppata utilizzando le più recenti tecnologie software per lo sviluppo di applicazioni responsive integrata in Arca Evolution.

Prerequisiti

Microdesign MOOVI è un'applicazione web, e come tale va installata su un server intranet o Internet dotato di un sistema operativo con Microsoft Internet Information Service (IIS) 7.5 o superiore (IIS 7.5 è installabile in ambiente Windows Server 2008 R2 o successivi).

Microdesign MOOVI è stata scritta utilizzando le più recenti tecnologie (HTML5, JavaScript, jQuery, C#, css3, ...) ed è compatibile con i browser di ultima generazione (Google Chrome, Microsoft Edge, Safari, Mozilla Firefox, Internet Explorer). Moovi è accessibile da ogni dispositivo che mette a disposizione un browser di quelli elencati precedentemente; come PC, tablet, smartphone e terminali industriali.

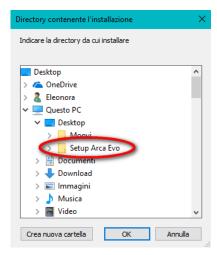
Installazione

Moovi Web Arca Evolution

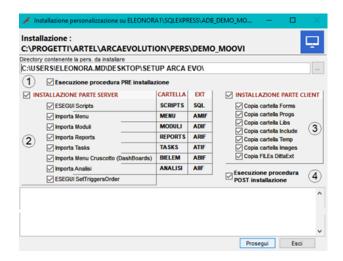
Estrarre i file compattati nella directory del setup.

Avviare Arca Evolution come amministratore e dal menu:

Servizi >> Personalizzazioni >> Installazione



- 1. Selezionare la directory contenente l'installazione.
- 2. Controllare che tutti i check siano selezionati e proseguire.
- 3. Al termine riavviare Arca.

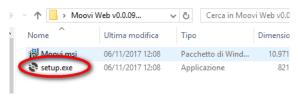


NB: Nel caso vi sia già una versione di Moovi installata, all'avvio di Arca non attivare il listener e al lancio dell'installazione, fondere le due personalizzazioni.

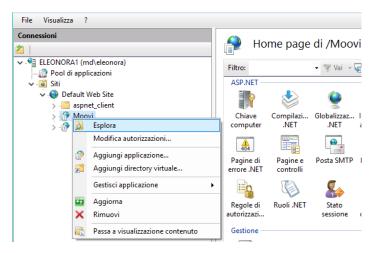
Il listener dovrà essere riattivato solo al riavvio di Arca.

Prima installazione dell'applicativo

- 1. Estrarre i file compattati dalla directory
- 2. Lanciare il file "setup.exe"



- 3. Eseguire la procedura guidata di installazione (cliccando Avanti).
- 4. Avviare il servizio IIS e accedere alla cartella dell'applicazione.



- 5. Nella cartella Moovi copiare sul desktop il file "Web.config.orig"
- 6. Aprire il file Web.config.orig con blocco note e impostare la stringa di connessione:

<add key="cs" value="Persist Security Info=False;User ID=<UserID>; Password=<UserPWD>;Initial Catalog=<ADB_DITTA>;Data Source=<PC>" />

Nella stringa indicata nell'immagine sostituire le seguenti diciture con i rispettivi parametri:

<User ID>: Utente SQL

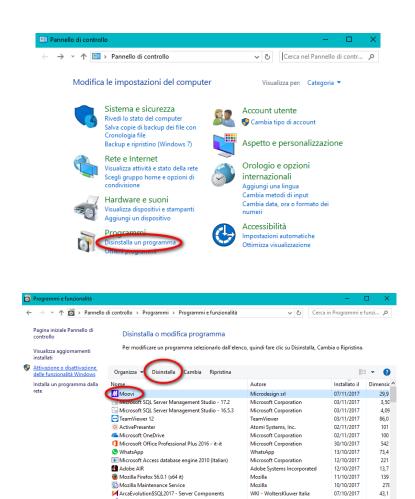
<use><UserPWD>: Password utente SQL</use><ADB_DITTA>: Nome del DB SQL

<PC>: Server SQL

- Salvare il file con nome Web.config e copiare nella cartella <u>C:\inetpub\wwwroot\Moovi</u>
- 8. Avviare il browser all'indirizzo <u>localhost/Moovi</u>, per visualizzare il login dell'applicazione
- 9. Per accedere ed utilizzare l'applicazione vedere la sezione **CONFIGURAZIONE** del manuale.

• Aggiornare l'applicativo

1. Disinstallare l'applicazione Moovi dal pannello di controllo



2. Estrarre i file compattati dalla directory contenente il setup per l'aggiornamento

Microsoft Corporation

Microsoft Corporation

06/10/2017

06/10/2017

3. Lanciare il file "setup.exe"



Microsoft Visual Studio Tools for Applications 2015

Microdesign srl Versione: 0.0.0932 Collegamento file ... http://mi

Microsoft Visual Studio 2015 Shell (Isolated)

- 4. Eseguire la procedura guidata (cliccando Avanti)
- Avviare il browser all'indirizzo <u>localhost/Moovi</u>, per visualizzare il logir dell'applicazione
- 6. Per accedere ed utilizzare l'applicazione vedere la sezione **CONFIGURAZIONE** del manuale

Configurazione

Dopo aver eseguito l'installazione della personalizzazione in Arca Evolution e dell'Applicazione Web, per iniziare ad utilizzare Moovi è necessario configurare alcuni parametri.

Listener

Per permettere l'interconnessione tra il gestionale Arca Evo e l'Applicazione Web è necessario configurare un Listener, che ha il compito di inviare comandi da Moovi ad Arca in modo da rendere possibile la creazione e la stampa dei documenti dall'applicazione al gestionale. È configurabile dal menu:

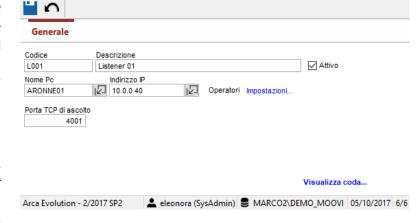
Moovi >> Tabelle >> Listener

Per una corretta configurazione è opportuno fornire il nome del PC e l'indirizzo IP (se il PC corrisponde al localhost, i bottoni affianco ai campi "Nome PC" e "Indirizzo IP" permettono di recuperare i dati locali automaticamente).

Le Porte TCP valide sono dalla 4001 a seguire (porta sulla quale il listener riceverà i comandi).

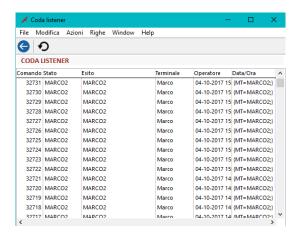
Nel caso in cui si attivassero più

listener per uno stesso PC è necessario impostare due porte TCP differenti.



Nelle "impostazioni" è possibile configurare quali operatori possono comunicare attraverso quel Listener.





Il link "<u>visualizza coda</u>" apre il dettaglio di tutti i comandi in coda sul Listener.

Dall'icona Moovi che troviamo nella barra di stato di Arca Evolution, viene aperto il log dei comandi inviati al listener.



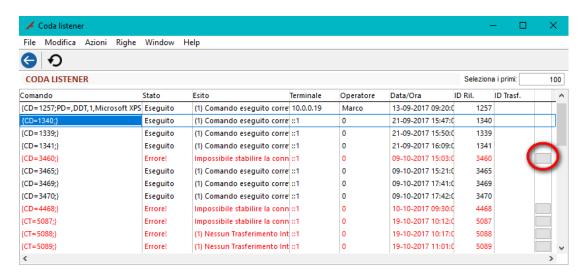
Esci: chiude la form

Pausa/Avvia: mette in pausa/riavvia il listener

Pulisci: svuota il log

Dispositivi: visualizza l'elenco dei devices connessi al listener

Coda: visualizza la coda di richieste al listener



La griglia mostra lo stato dei comandi inviati (Eseguito, Errore...).

Il **bottone** evidenziato nell'immagine viene visualizzato in caso di errore, e consente di riprocessare la richiesta.

Terminale

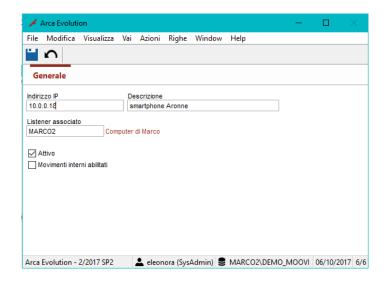
È necessario configurare il terminale nel caso in cui nelle impostazioni generali di Moovi è stato scelto di verificare il terminale al login.

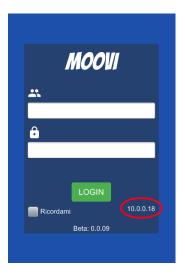


La maschera per la configurazione la troviamo sotto la voce del menu:

Moovi >> Tabelle>> Terminali

Nella codifica del terminale si deve fornire l'indirizzo IP del device esterno che si vuole abilitare. È possibile recuperarlo dalla pagina di login dell'applicazione avviandola dal device.





Impostare un Listener, tra quelli codificati, con la quale il terminale potrà comunicare I check indicano le seguenti impostazioni:

- Attivo: il terminale è attivo per Moovi
- **Movimenti Interni Abilitati:** abilita i movimenti interni sul terminale se nelle impostazioni generali di Moovi risultano attivi



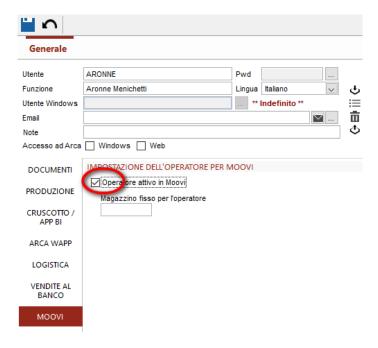
NB: Per i movimenti interni è parametrizzabile anche la gestione del lotto e dell'ubicazione come visibile dall'immagine

Operatore

Per consentire l'accesso ad un operatore di Arca Evolution, in Microdesign Moovi si necessita dell'abilitazione impostabile dalla scheda "Moovi" che troviamo nella maschera:

Anagrafiche >> Operatori

È possibile anche impostare per operatore il magazzino di default.



Documenti

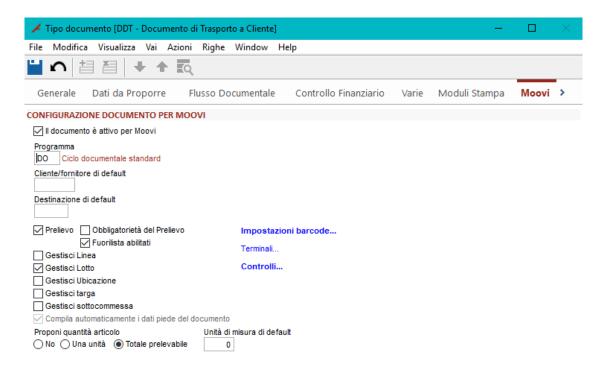
Ogni documento che dovrà essere creato attraverso Moovi è necessario che sia abilitato e configurato nella scheda Moovi che si trova nella configurazione dei documenti.

Documenti >> Configurazione



Nell'elenco vengono evidenziati in arancione i documenti già attivi.

Nella scheda **Moovi** si richiede quanto necessario per la parametrizzazione del documento:



Programma: Flusso logico, che si segue per arrivare alla creazione del documento. Esempio: il DO parte dai dati di testa per passare poi al prelievo e alle letture, mentre il PR va dal prelievo ai dati di testa fino a seguire le letture.

NB: Per la codifica o la personalizzazione di un programma, rivolgersi al costruttore dell'applicativo

Prelievo: indica che è possibile creare il documento attraverso il prelievo di un altro. *Esempio: DDT viene creato prelevando l'OVC.*

Obbligatorio: se impostato, la creazione del documento avverrà solo attraverso il prelievo di un documento da lui prelevabile secondo il flusso documentale.

Fuorilista: consente di inserire articoli non presenti tra quelli richiesti dal prelievo.

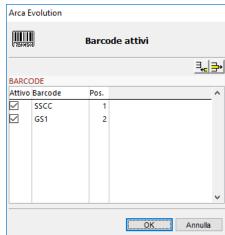
Check di Gestione: permettono di selezionare i campi che dovranno essere gestiti per quel documento dall'operatore di Moovi.

<u>Impostazioni Barcode:</u> permette di abilitare, disabilitare, aggiungere o eliminare i tipi di barcode per il documento.

<u>Terminali</u>: permette di specificare in quali terminali il documento potrà essere gestito.

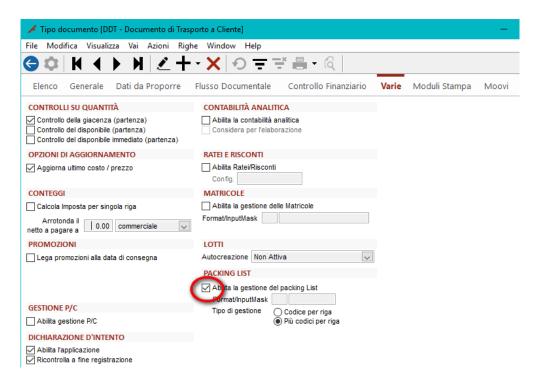
Ciò è possibile se si decide di verificare l'autenticazione del terminale al login.

<u>Controlli:</u> permette abilitare o disabilitare i controlli (codificati nell'anagrafica *Moovi >> Tabelle >> Controlli*) per il singolo documento.



NB: Per codificare e personalizzare i controlli, rivolgersi al costruttore dell'applicativo

Packing List: è attiva per Moovi se nella scheda "Varie" del documento (nella configurazione) è abilitato il flag "Abilita la gestione del packing list" (evidenziato nell'immagine).



Carichi Produzione

Nelle impostazioni di Moovi sono configurabili i carichi di produzione che potranno essere creati dall'applicazione.

Moovi >> Impostazioni

Tempo Import: indica la frequenza con qui il listener (che si occupa della comunicazione tra l'applicazione e Arca) verifica se vi sono richieste da eseguire.

Documento da Generare: tipo di documento che verrà creato a seguito di un carico produzione.

Tra le impostazioni vi è anche il **Fornitore** e l'**Um** dell'articolo di default.



Barcode

Moovi ammette la codifica di un barcode personalizzato dal menu:

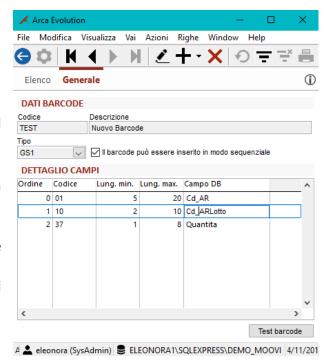
Moovi >> Tabelle >> Barcode

Scegliere il tipo di barcode che si vuole codificare.

Check: modalità sequenziale abilita visualizzazione del dettaglio del barcode.

Dettaglio Campi: viene descritta la struttura del barcode:

- Ordine: posizione del codice nella stringa barcode
- Codice: codice che identifica il campo
- Lunghezza: numero di caratteri minimo e massimo che la stringa può contenere
- Campo DB: campo del database a cui corrisponde il valore stringa del codice



Test Barcode: pulsante per verificare la corretta interpretazione del barcode codificato attraverso una pagina di test di Moovi.



Per avviare la pagina di test è necessario impostare l'URL dell'applicazione nelle impostazioni:

Moovi >> Impostazioni >> Preferenze → URL Homepage

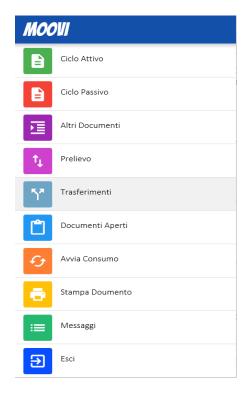


NB: Per codificare un barcode personalizzato è necessario conoscere le strutture dei barcode GS1 e SSCC. Vedere la pagina: GS1-128 - Wikipedia.

Moovi Web: Login e Home Page

L'Operatore effettua l'accesso all'applicazione con il suo nome utente di Arca ed eventualmente la password (se impostata in Arca Evolution).





Nel **login** è visibile l'IP del device e il nome della ditta a cui ci si sta collegando. La **home page** visualizza tutte le funzionalità di Moovi. Il menu dei documenti è suddiviso (come in Arca) in:

- Ciclo Attivo: per i documenti a cliente
- Ciclo Passivo: per i documenti a fornitore
- Altri Documenti: altri tipi di documenti (esempio CPI)

Esci effettua il log out dall'applicazione.

Nel sottomenu troviamo tutti i documenti utilizzabili per il carico o scarico di documenti intestati ad un cliente, configurati per Moovi.



Nella prima pagina l'operatore seleziona il cliente per cui deve generare il documento specificando tutti i dati necessari.

Le info cerchiate nell'immagine forniscono informazioni di base riguardati le impostazioni di gestione del documento.

Come default alla creazione di un nuovo documento viene proposta la data del giorno corrente.

Le icone avviano le ricerche nei campi corrispondenti. Di seguito vediamo la ricerca dei clienti:



DDT - Documento di Trasporto a Cliente

CLIENTE

SEDE OPERATIVA

DATA

31/10/2017

RIFERIMENTI

NR. DOCUMENTO

DATA

MAGAZZINI

MAGAZZINO PARTENZA

00001

Q

MAGAZZINO ARRIVO

00009

In tutte le ricerche è presente un campo filtro per facilitare l'operatore.

L'icona evidenziata in figura mostra il dettaglio del cliente.



Nel caso della ricerca dei clienti, quelli in nero sono i clienti che hanno documenti prelevabili.

A seguire la pagina di selezione del documento da prelevare:





Possono essere selezionati uno, nessuno (se il prelievo non è obbligatorio) o più documenti da prelevare. Il **dettaglio** del documento è visibile dal click sul link (evidenziato nell'immagine).

Selezionato il documento da prelevare, segue la pagina in cui vengono effettuate le letture:

Nella tabella in alto troviamo l'elenco degli articoli da prelevare.

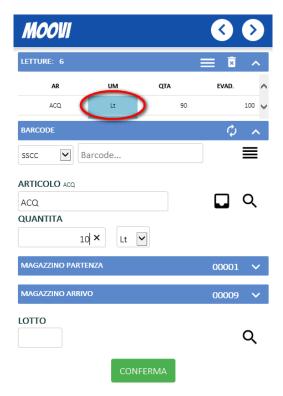
I campi richiesti all'operatore in questa fase sono articolo, quantità e l'um, che al click sul **bottone** evidenziato vengono caricati automaticamente.

In base ai campi parametrizzati per il documento potremmo trovare nella pagina i campi matricola, lotto e ubicazione.

Cliccando sulle seguenti icone è possibile nascondere le sezioni della pagina.

I magazzini, che sono stati compilati nella pagina iniziale, vengono riproposti, perciò le corrispondenti sezioni sono automaticamente nascoste per preservare spazio.

Il bottone **"Conferma"**, salva la lettura aumentando nella griglia la quantità letta.



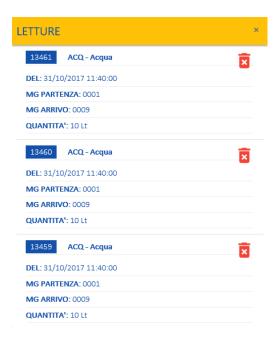
I dettagli presenti nella pagina sono:

• Dettaglio delle letture:



Nel dettaglio sono visibili tutte le letture effettuate con indicati tutti i dati specifici.

L'icona delete: permette di eliminare la singola lettura.



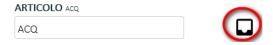
• Eliminazione Ultima Lettura:



Elimina l'ultima lettura effettuata



• Dettaglio della Giacenza:



Mostra la giacenza dell'articolo nelle ubicazioni dei magazzini.



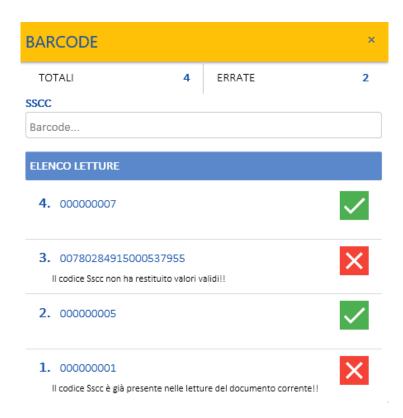
Dettaglio Barcode SSCC:

Le letture possono essere effettuate attraverso il barcode con codici SSCC.



Nel dettaglio è visibile l'elenco di tutte le letture ed è possibile interpretare direttamente i codici con uno scanner barcode per effettuare letture in modo sequenziale e rapido.

Le **icone verdi** indicano che la lettura è andata a buon fine. Le **icone rosse** indicano la presenza di un errore illustrato sotto al codice.

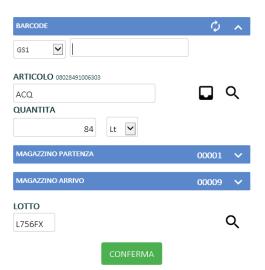


Le letture possono essere effettuate anche attraverso barcode di tipo GS1.

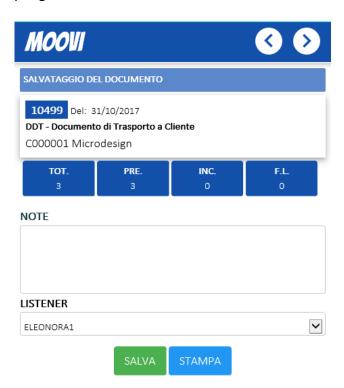
Esempio: leggendo un GS1 i campi articolo, quantità, um e lotto vengono compilati automaticamente. La situazione sarà quella dell'immagine.

NB: Il campo Articolo è in grado di interpretare codici alternativi ed alias.

Nell'immagine è visibile il codice alternativo affianco all'etichetta articolo e nel campo è stato sostituito con il codice articolo.



Nella pagina che segue viene confermata la creazione del documento in Arca. La pagina presenta un riepilogo del documento che verrà creato.



Importante la scelta del listener per la creazione del documento. Il **listener** che viene scelto dovrà essere attivo in un'istanza di Arca avviata nel momento in cui viene lanciato il salvataggio.

Se si sceglie di **salvare** il documento, esso verrà creato in Arca. L'opzione **stampa** oltre a creare il documento avvia la pagina dedicata ai moduli di stampa di Arca. Selezionando i moduli e confermando la stampa sempre su un listener attivo in quel momento, il documento verrà stampato rispettando i report di Arca del cliente.

MODULI

LISTENER

ELEONORA1

Documento di Trasporto
Send To OneNote 2016

STAMPA

L'operatore carica un magazzino o un mezzo di trasporto con gli articoli prelevati da una lista con l'ausilio dei barcode SSCC e genera un documento di trasporto.

NB: Il percorso illustrato nel ciclo attivo con la creazione del DDT è il flusso logico che segue il programma DO.

Ciclo Passivo

Nel sottomenu troviamo tutti i documenti utilizzabili per il carico o scarico di documenti intestati ad un fornitore, configurati per Moovi.



NB: Per il ciclo passivo si illustra la creazione del DCF che segue il flusso logico del programma PR

Il flusso logico di PR parte dalla selezione dei documenti da prelevare:

Si selezionano uno o n° documenti che risultano coerenti tra loro (esempio: nel cliente/fornitore).

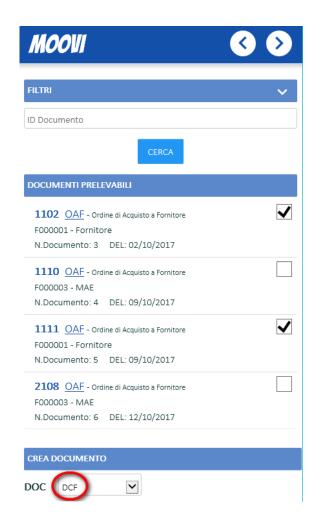
Nel piede della pagina, Moovi indica il tipo di documento che si andrà a creare.

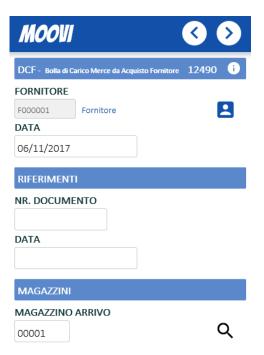
Dal link sul tipo di documento si visualizza il dettaglio.

La ricerca dei documenti viene semplificata dalla sezione filtri.



La scheda che segue richiede i dati principali del documento:





In questa fase Moovi è in grado di compilare automaticamente i campi.

Il campo fornitore/cliente sarà bloccato in quanto non può essere modificato, perché è compilato a seguito della selezione dei documenti.

La data proposta è quella del giorno corrente.

I restanti campi che vengono gestiti saranno compilati da Moovi solo nel caso in cui risultino coerenti tra i documenti selezionati. A seguire la pagina delle letture:

Nella tabella in alto troviamo l'elenco degli articoli da prelevare.

Il bottone nella tabella compila automaticamente i campi articolo, um e quantità.

Il bottone "Conferma" salva la lettura.

Moovi permette di abilitare i barcode anche per il DCF così da agevolare le letture, come visto nel ciclo attivo.



Terminate le letture, Moovi propone un riepilogo del documento che creerà (in questo caso il DCF).



Al **"Salva"** il documento viene creato in Arca storicizzando i

Nell' esempio di creazione del DCF gli articoli acquistati da un fornitore vengono caricati e stoccati a magazzino ubicandoli.

Moovi con il bottone **"Stampa"** permette di selezionare i moduli e stampare il documento.

Altri Documenti

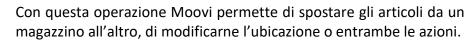
Nel sottomenu troviamo tutti i documenti che fanno parte del menu *Documenti >> Altri Documenti* di Arca Evolution, configurati per Moovi.



La creazione di questi documenti avviene secondo il programma a loro assegnato nella configurazione seguendo i flussi logici visti nel ciclo attivo e nel ciclo passivo.

Trasferimenti

La sezione "Trasferimenti" di Moovi che troviamo nella Home Page (se attiva nelle impostazioni di Moovi e del terminale in Arca), permette all'operatore di eseguire movimenti interni senza generare documenti.







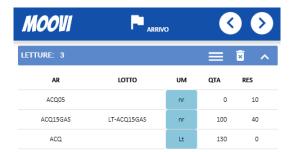
Nella prima pagina si richiede una descrizione del movimento (se impostata in Arca verrà automaticamente compilata), i magazzini e le ubicazioni di partenza e arrivo che Moovi riproporrà nelle corrispondenti pagine. Nella pagina di partenza si prepara la lista di prelievo con tutti gli articoli che dovranno essere spostati:

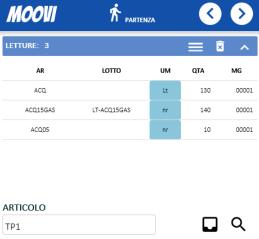
NB: Le pagine di Partenza e Arrivo sono simili alla pagina delle letture vista per il ciclo attivo e passivo.

Moovi ha compilato il campo magazzino, in quanto selezionato già nella pagina precedente.

Il **"Conferma"** va ad incrementare la lista degli articoli da spostare.

Una volta terminato l'inserimento degli articoli da movimentare, questi vengono inseriti in una lista da scaricare nel magazzino di destinazione, attraverso la pagina di arrivo:









Per scaricare il magazzino di partenza e caricare quello di arrivo si seleziona l'articolo indicando la quota parte di quantità da trasferire (fino al massimo rilevato) inserendo la nuova ubicazione ed il nuovo magazzino se non selezionato precedentemente.

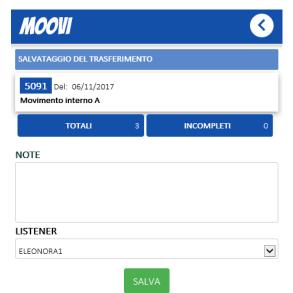
Confermata la lettura l'applicativo diminuisce la quantità residua e aumenta la quantità spostata, come visibile nella tabella.

L'articolo viene selezionato attraverso il bottone nella griglia delle letture.

Nel riepilogo, al salvataggio del trasferimento, viene generato in Arca un movimento interno che scarica il magazzino di partenza e carica quello di destinazione.

Nei trasferimenti interni Moovi permette di attivare il campo SSCC in modo da rendere più comodo il completamento dei dati in Arca.

Per visualizzare la "storia" della matricola associata all'SSCC si utilizzano le stampe standard dei movimenti di magazzino.



NB: Le movimentazioni di articoli sono effettuabili anche tramite il documento standard di Arca Evolution (opportunamente parametrizzato), come ad esempio il documento TIM (Trasferimento interno merce), seguendo il flusso logico del programma associato al documento in fase di configurazione.

Documenti Aperti

Documenti Aperti tiene traccia di tutti i documenti che non sono stati confermati e/o creati in Arca.

Questa sezione è utile all'operatore per sospendere le rilevazioni che poi riprenderà in una fase successiva.

Il documento evidenziato in giallo indica l'inattività del listener ciò significa quello selezionato per il salvataggio del documento non è stato attivato.

Il documento verrà creato non appena sarà attivato il listener.

Il messaggio visualizzato in questa situazione è quello dell'immagine "In attesa di essere presa in carico".

Il documento 6100 dell'immagine indica la presenza di un errore avvenuto durante la creazione del documento. (il documento potrà essere nuovamente salvato).

L'icona elimina definitivamente il documento (attenzione i documenti presenti nella lista non

DOCUMENTI APERTI

OAF 17512 del 14/11/2017
Cliente: FINTER - Fornitore Interno
N° letture 1
[nov 14 2017 5:50PM] In attesa di essere presa in carico.

Tra.int. 6101 del 14/11/2017
Cliente: N° letture 0

Tra.int. 6100 del 14/11/2017
Cliente: N° letture 1
[nov 14 2017 4:44PM] ERRORE: (1) Nessun Trasferimento Interno da generare!! [6100]

OAF 17510 del 14/11/2017
Cliente: F000001 - Fornitore
N° letture 0

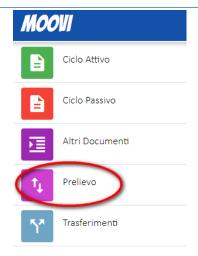
sono ancora presenti in Arca, esistono solo nel contesto di Moovi) e i documenti confermati ma non ancora creati in Arca e i trasferimenti, non possono essere eliminati.

NB: La lista dei documenti aperti di Moovi è consultabile in Arca Evolution da

Moovi >> Rilevazioni.

Al click di un documento della lista viene avviato il programma associato dando la possibilità all'operatore di apportare modifiche.

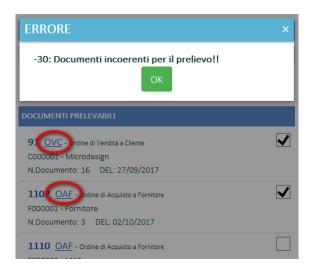
Prelievo



La funzionalità Prelievo propone una lista di documenti prelevabili:

È possibile prelevare n° documenti che risultano coerenti nel tipo e nel cliente/fornitore.

Nel caso di documenti non coerenti Moovi visualizza un errore all'operatore bloccando l'avanzamento della creazione del documento.



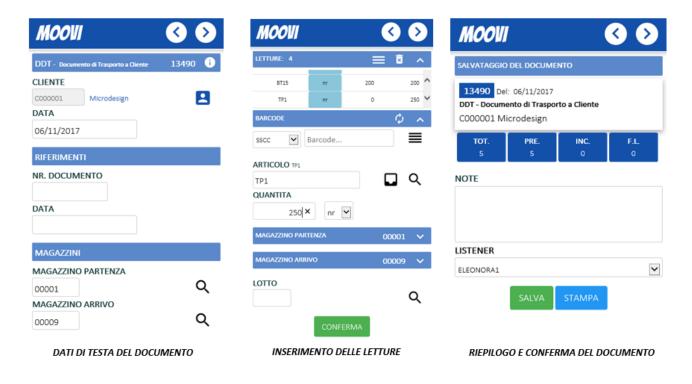


Nel piede della pagina è indicato il tipo di documento che verrà creato.

La sezione filtri facilita la ricerca dei documenti:



Si procede alla creazione del documento inserendo i dati di testa, effettuando le letture e confermando la creazione di un unico documento (in questo caso un DDT) per tutti i documenti prelevati.



Avvio Consumo

Moovi tramite l'apposito programma esegue la procedura di certificazione di avvio del consumo di articoli in produzione che descrive quale materia prima e quale lotto la produzione inizia a consumare.

Questa procedura ha lo scopo di mantenere la tracciabilità delle materie prime in produzione certificando l'inizio dell'utilizzo del materiale nella data indicata.

L'operatore certifica, dando data certa, l'utilizzo di un materiale presente nel magazzino in cui viene consumato.



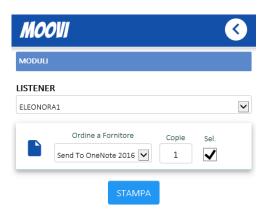
NB: per un corretto funzionamento dell'avvio consumo è indispensabile la corrispondenza tra il magazzino dei materiali da utilizzare, con il magazzino in cui sono ubicate le linee che andranno a consumare il materiale.

Stampa Documento

Con Stampa Documento, Moovi permette di stampare un documento creato in Arca nell'ultima settimana.

Al click su un documento viene proposta la pagina con la selezione dei moduli di stampa:





I moduli visibili in Moovi sono quelli attivi in Arca. Le stampe utilizzano la reportistica di Arca.

La stampa deve essere lanciata su un listener attivo in un'istanza di Arca.

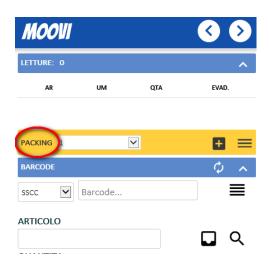
Packing List

Moovi ammette la funzionalità di packing list per ciascun documento in cui ne è attiva la gestione.

Nel programma di creazione del documento, nella pagina in cui vengono effettuate letture, è visibile una sezione dedicata alla packing list.

All'avvio della pagina, Moovi, richiede il nome di una unità logistica.





Creare una Packing:

- 1. Selezionare l'unità logistica in cui si vuole inserire articoli
- 2. Effettuare le letture di tutti gli articoli da inserire nell'unità logistica in esame
- : Avvia la maschera per l'aggiunta di una nuova unità logistica
- : Mostra il dettaglio della packing list.

La tabella in alto indica i pesi totali della packing.

L'icona evidenziata permette di cancellare o spostare un articolo per una quantità indicata:



- 1. Sposta un articolo da una unità logistica ad un'altra per una quantità specificata
- 2. Eliminare un articolo per una quantità indicata



3. Annulla (chiude il dettaglio)

In questo caso si sta spostando l'articolo ACQ15GAS per una quantità di 5 nr dall'unità logistica 2 all'unità logistica 1, come si vede nella foto.

	Unità logica	NETTO [kg]	LORDO [kg]	V [m3]
	1	70.000	(C	
	AR	QTA		UM
\$	ACQ15	20		nr
\$	BT15	10		nr
\$	TP1	10		nr
\$	ACQ15GAS	5)	nr
	2	70.000	C	700.000
	AR	QTA		UM
\$	ACQ15	20		nr
*	BT15	10		nr
\$	TP1	10		nr
\$	ACQ15GAS	5)	nr

Il bottone **"Pesi"** (evidenziato nell'immagine precedente) cambia la visualizzazione del dettaglio mostrando le colonne riguardanti i pesi degli articoli.



Moovi Arca Evolution

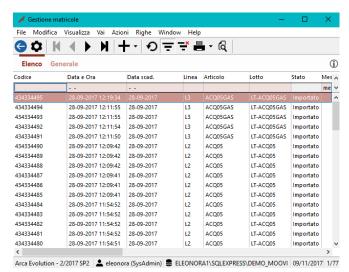
Dal menu Moovi in Arca Evolution si dispone di numerose funzionalità al fine di tenere traccia di quanto creato con l'applicazione.

Matricole

Moovi >> Matricole

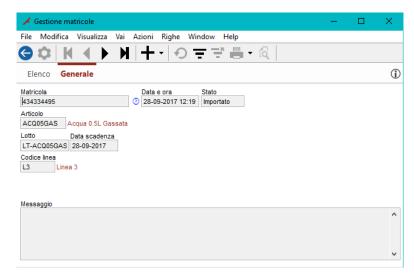
La form contiene l'elenco delle matricole generate sulle linee di produzione. Utile per verificare l'esistenza dei codici SSCC e per determinarne l'ubicazione.

È possibile anche generare nuove matricole direttamente dalla form.



Per ciascuna matricola è indicata la data di creazione, lo stato, l'articolo e il lotto di appartenenza con relativa data di scadenza.

La linea riportata corrisponde a quella da cui è stata generata la matricola.



Carico Produzione da Procedura Automatica

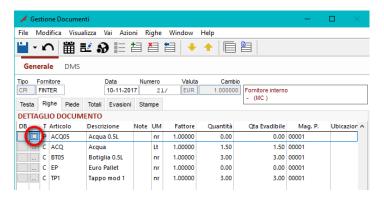
Crea automaticamente carichi di produzione (CPI).

Importa automaticamente in Arca (in base al "<u>Tempo Import</u>") i codici generati dalle linee creando CPI che:

- Caricano in produzione i pallet prodotti con le relative matricole degli articoli prodotto finito
- Scaricano le materie prime consumate nel reparto in base ai lotti inseriti (partendo dal più vecchio dichiarato sulla linea di competenza)
- Collegano la matricola con il documento generato

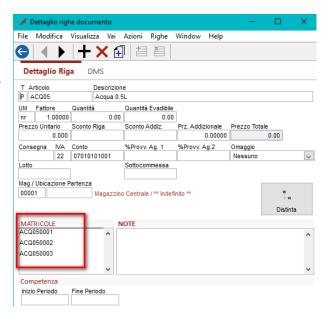
Nel CPI dell'immagine sono stati generati 3 pallet dell'articolo ACQ05, il documento riporta una riga di tipo "P" per l'articolo da caricare nel magazzino di competenza con le relative matricole prodotte.

Le righe di tipo "C" identificano i materiali utilizzati ognuno con quantità pari al fattore della distinta base fino al consumo del lotto "più vecchio" dichiarato con la procedura "Avvio Consumo".



Nel dettaglio della riga "P" vengono mostrate tutte le matricole associate alla produzione dei 3 pallet.

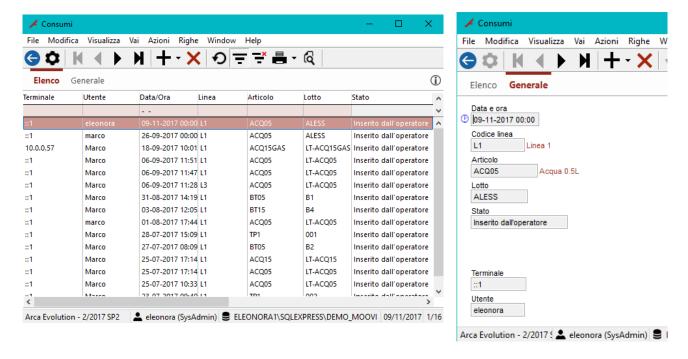
Le matricole sono caricate in Arca dalle linee di produzione in modo che all'avvio consumo sulla linea che ha generato le matricole Moovi creerà automaticamente un carico di produzione.



NB: Importante la corretta configurazione dei carichi produzione (vedere la sezione configurazione carichi produzione in Arca nel manuale)

Moovi >> Consumi

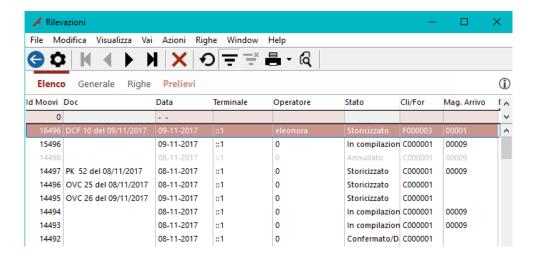
Nella form dei consumi sono elencati gli Avvio Consumo creati con Moovi Web. Inoltre permette di aggiungerne di nuovi o eliminare quelli esistenti.



Rilevazioni

Moovi >> Rilevazioni

Elenco di tutti i documenti aperti in Moovi (non ancora creati in Arca).



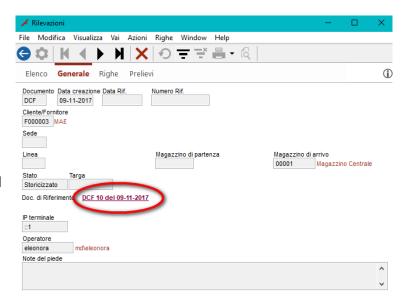
Stati della rilevazione:

- IN COMPILAZIONE: l'utente sta apportando modifiche, non è stato ancora confermato il documento
- CONFERMATO: documento salvato in Moovi, che attende di essere processato dal listener (in caso di errore durante la creazione del documento in Arca, lo stato rimane confermato)
- STORICIZZATO: documento creato in Arca
- ANNULLATO: documento eliminato in Moovi o annullato nella form

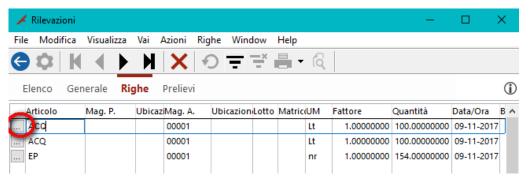
Per i documenti creati correttamente in Arca, nella colonna "Doc" è visualizzato il documento associato all'identificativo dell'applicazione web.

Nella scheda "Generale" sono visibili i dati di testa del documento.

Il **link** evidenziato nell'immagine apre il documento creato in Arca.



La scheda "Righe" mostra l'elenco degli articoli letti:

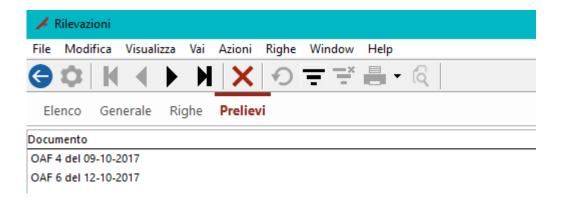


Con il click del bottone evidenziato nell'immagine si visualizza il dettaglio della riga.



Nella scheda **"Prelievi"** è visualizzato l'elenco dei documenti prelevati durante la creazione del documento.

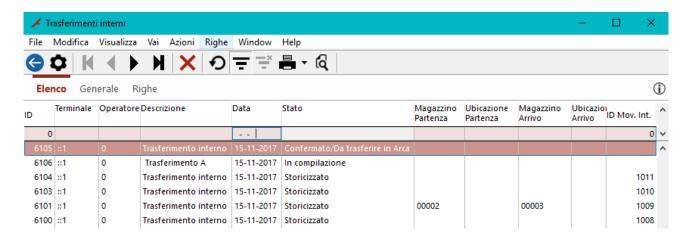
Al click sul documento viene aperta la rispettiva anagrafica.



Trasferimenti

Moovi >> Trasferimenti

Elenco dei Movimenti Interni creati in Moovi



Stato del trasferimento:

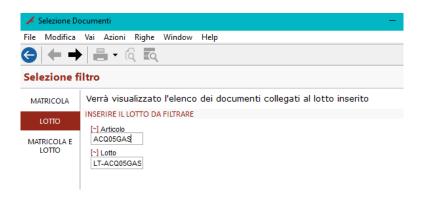
- *In compilazione:* trasferimento in fase di creazione (non confermato), nello stato di compilazione il trasferimento è annullabile
- Confermato: trasferimento confermato ma da trasferire in Arca (indica che il listener non ha ancora eseguito la creazione del TR). Possibile inattività del listener al momento della conferma
- Storicizzato: creato in Arca

Tracciabilità

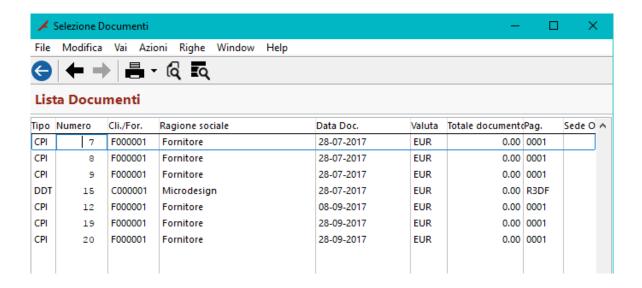
Moovi >> Tracciabilità

Consente di tenere traccia di lotti e matricole fino al termine del processo di vendita.

Dalla form Inserendo il codice lotto o matricola o entrambi, Moovi visualizza l'elenco dei documenti collegati.



Inserendo il lotto LT-ACQ05GAS dell'articolo ACQ05GAS viene mostrato l'elenco di tutti i documenti in cui è stato utilizzato.



Produzione Avanzata

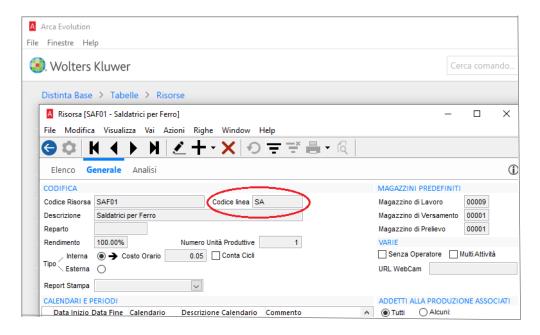
Moovi >> Impostazioni

Nella form compilare i campi relativi alla "Movimentazione produzione avanzata", andando a definire il magazzino delle materie prime e quello dei prodotti finiti (i magazzini possono corrispondere).



Arca >> Impostazioni Preliminari Anagrafica linee di produzione e risorse

Per fare in modo che le bolle vengano visualizzate nella produzione avanzata di Moovi, è indispensabile definire il codice linea associata alla risorsa in "Distinta Base > Tabelle > Risorse".



Moovi >> Prod. Avanzata



La sezione "Prod. Avanzata" di Moovi permette di elencare i materiali da trasferire in produzione e gestirne rientri, rettifiche e/o spostamenti tra bolle.

Nella prima pagina l'operatore sceglie l'attività da svolgere tra **Trasferimento** materie prime/semilavorati dal magazzino per la produzione o per il **Rientro** dei materiali non consumati.



Moovi - Trasferimento materiali per BL

Moovi >> Prod. Avanzata >> Trasferimento

Con questa procedura i materiali vengono movimentati dal magazzino centrale e trasferiti nel magazzino di produzione utilizzando le identiche strutture dei "Trasferimenti di produzione" del modulo Produzione Avanzata.

L'operatore che accede al programma trasferimento materiali per BL visiona la lista delle Bolle attive di Arca ordinate per data consegna.

L'operatore potrà filtrare:

- le Bolle interne o esterne
- Bolle che hanno quantità da trasferire o completamente trasferite ma non chiuse
- la linea di produzione (associata alla risorsa di produzione).

Utilizzando il Cerca l'operatore potrà filtrare la bolla o l'articolo che andrà prodotto.



Alla selezione della Bolle seguirà l'elenco dei materiali che l'operatore deve trasferire per la produzione con la quantità totale richiesta per la Bolla e gli eventuali lotti predeterminati.

Le righe colore Verde indicano che la quantità del materiale è stata completamente trasferita (la quantità può essere maggiore di quella richiesta).





Alla selezione della riga l'operatore, usufruendo del pulsante di dettaglio della giacenza dell'articolo, visualizza: il magazzino, l'eventuale ubicazione, l'eventuale lotto e la quantità.



L'operatore può scegliere un record tra quelli proposti e i dati verranno riportati nei relativi campi in maniera automatica.

La quantità dovrà essere imputata manualmente dall'operatore.

Se per qualsiasi motivo l'operatore vuole segnalare il materiale come "Mancante" potrà attivare il pulsante apposito. In Arca verranno segnalate le notifiche dei mancati (vedi capitolo "Notifiche mancanti")



Una volta che l'operatore ha completato il trasferimento di tutti i materiali per una bolla questa viene impostata come completamente trasferita ma potrà essere sempre richiamata fino al suo completamento. Questa funzionalità viene implementata per gestire i casi in cui la produzione necessita di più materiali di quanti erano stati indicati nella Bolla.

La modifica/aggiunta di materiali presenti nella Bolla utilizzando Arca, verrà riproposta nell'elenco dei materiali mostrati da Moovi.

Arca – Versamenti di Produzione dalle BL

Moovi >> Prod. Avanzata >> Trasferimento

La produzione di Arca Evolution gestisce/consuma i materiali in produzione attraverso i "Versamenti di Produzione". Questa attività consuma i materiali del magazzino produzione abbassando la quantità disponibile. La determinazione della quantità consumata e di quella residua sarà dunque demandata all'inserimento del Versamento finale della bolla. Solo in questo caso l'operatore potrà effettuare rientri/rettifiche dei materiali.

Moovi – Rientro materiali da produzione

Moovi >> Prod. Avanzata >> Rientro

Al termine della produzione (sol BL chiuse) l'operatore potrà visionare l'elenco dei materiali presenti nelle Bolle (filtrandoli per linea). Ogni riga di articolo potrà essere gestita per le seguenti casistiche:

- Rientro merce in magazzino materiali
- Rettifica quantità
- Trasferimento per produzione su altra BL



Moovi – Rientro merce in magazzino

Con questa procedura i materiali vengono trasferiti dal magazzino produzione nel magazzino centrale utilizzando le procedure standard di trasferimento materiali di Arca.

Alla sezione del programma Rientro, MOOVI proporrà l'ubicazione dove riportare la merce trasferendola dalla Linea.





Moovi - Rettifica quantità

Con questa procedura i materiali vengono rettificati nel magazzino produzione determinando scarti o divergenze di quantità consumate rispetto al quelli dichiarati in DB.

Alla selezione del programma l'operatore potrà indicare una quantità diversa da quella proposta e rettificarne la sussistenza nel magazzino di produzione.

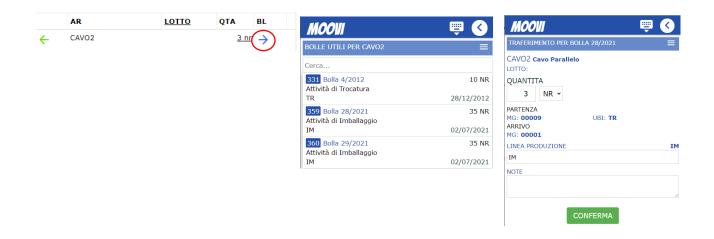




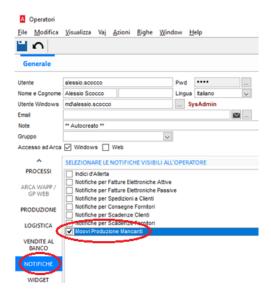
Moovi – Trasferimento per produzione su altra BL

Con questa procedura l'operatore riutilizza i materiali presenti nel magazzino produzione per le BL da produrre senza dover far rientrare il materiale nel magazzino centrale.

L'operatore potrà selezionare da un elenco le Bolle che avranno come materiale quello di partenza da trasferire. Dichiarando la linea di produzione il materiale verrà trasferito nel magazzino ubicazione di destinazione.



Per abilitare il servizio di notifica occorre entrare nell'anagrafica dell'operatore alla sezione delle "Notifiche" e attivare il check "Moovi Produzione Mancanti".



La notifica verrà visualizzata in Arca con un pallino rosso sull'icona delle notifiche. Cliccando sopra verrà mostrato l'elenco dei trasferimenti <u>odierni</u> delle segnalazioni di mancanti con la possibilità di entrare nel dettaglio.

