







Microsoft Teams et les services de productivité connexes dans Microsoft 365 pour les architectes informatiques

Microsoft Teams et les services de productivité connexes

Microsoft 365 fournit une suite de services de productivité qui fonctionnent ensemble pour offrir des expériences de collaboration avec des fonctionnalités de gouvernance, de sécurité et de conformité des données.

Cette série de rubriques donne un aperçu de l'architecture logique des services de productivité pour les architectes d'entreprise, en commençant par Microsoft Teams.

Outil :	Idéal pour . . .
<div>Microsoft Teams</div> <div>Une interface client au sommet des autres services qui fournit une communication et une collaboration flexibles, en temps réel pour les équipes. Avec les connecteurs Microsoft Teams, vous pouvez intégrer des applications tierces, des bots et ajouter de nouveaux onglets.</div>	<div>Les équipes axées sur les projets qui peuvent discuter, collaborer sur des fichiers, s'appeler, et se rencontrer là où le travail est réalisé.</div> <div>Les équipes peuvent être publiques (ouvertes à tous dans votre organisation) ou privées (appartenance gérée).</div> <div>Utilisez les riches capacités de sécurité et de conformité dans Microsoft 365 pour diriger le contenu créé via Microsoft Teams.</div>
<div>OneDrive Entreprise</div> <div>Stockage de fichiers individuel dans le cloud. Les utilisateurs peuvent accéder à leurs dossiers OneDrive à partir de nombreux emplacements, dont Microsoft Teams.</div>	<div>Stocker et synchroniser des fichiers dans le cloud et y accéder où que vous soyez et de n'importe quel appareil. Idéal pour les travaux en cours et le partage avec des personnes spécifiques.</div> <div>Les documents sont privés jusqu'à ce que vous les partagiez. Partagez des fichiers individuellement et collaborez avec les autres sur des documents Office.</div>
<div>SharePoint Online</div> <div>Créez des pages de site attrayantes et riches en fonctionnalités directement dans SharePoint Online pour les équipes et la communication. Utilisez le même ensemble de fonctionnalités de sécurité et de conformité à travers des fichiers, qu'ils soient créés par Microsoft Teams ou directement dans les sites SharePoint.</div>	<div>Les communications élargies en utilisant les sites de communication et SharePoint News.</div> <div>Stocker des fichiers dans le cloud et les rendre accessible à un large public.</div> <div>Stocker des fichiers sensibles ou de classification élevée et appliquer une gestion solide des autorisations, un accès sécurisé et des fonctionnalités de conformité.</div>
<div>Exchange Online et Outlook</div> <div>E-mail et calendrier. Configurez la sécurité et la conformité des e-mails en transit, y compris les stratégies de protection contre la perte des données et la classification. Ajustez la protection contre les menaces pour les courriers indésirables, les logiciels malveillants, l'hameçonnage et l'usurpation d'identité. Configurez les fonctionnalités avancées de protection et de renseignement sur les menaces.</div>	<div>Gérer le temps et les communications ciblées.</div> <div>Planifier et assister à des réunions via Outlook ou Microsoft Teams.</div> <div>Envoyer du courrier protégé.</div> <div>Profiter de l'ensemble des fonctionnalités de protection et de conformité les plus avancées et complètes pour le courrier et les pièces jointes.</div>
<div>Microsoft Stream</div> <div>Le service de vidéo intelligent dans Office 365.</div>	<div>Créer, partager en toute sécurité et interagir avec la vidéo, dans une équipe ou dans votre organisation.</div> <div>Organiser des événements en direct.</div>
<div>Yammer</div> <div>Un service de réseau social d'entreprise. Configurez votre réseau Yammer pour la communication interne. Créez un réseau Yammer externe pour collaborer avec des personnes extérieures à votre entreprise. Intégrez Yammer à d'autres applications, comme Dynamics CRM et Salesforce.com.</div>	<div>Partager des idées, poser des questions et discuter avec de vastes communautés au sein des disciplines organisationnelles.</div> <div>Pour les personnes qui ne travaillent pas ensemble régulièrement, mais qui partagent des rôles, des intérêts ou des objectifs communs au sein d'une organisation, Yammer est un outil idéal pour partager ouvertement des informations, trouver des compétences et des idées dans toute l'organisation.</div> <div>Inviter des clients, des fournisseurs ou des partenaires à rejoindre votre réseau Yammer externe.</div>

Fichiers

Teams

Conversation

Réunions

Appels

Fichiers

Wiki

Calendrier

Enregistrements de réunions

Dossiers et fichiers de l'utilisateur

Sites de communication

Sites d'équipe

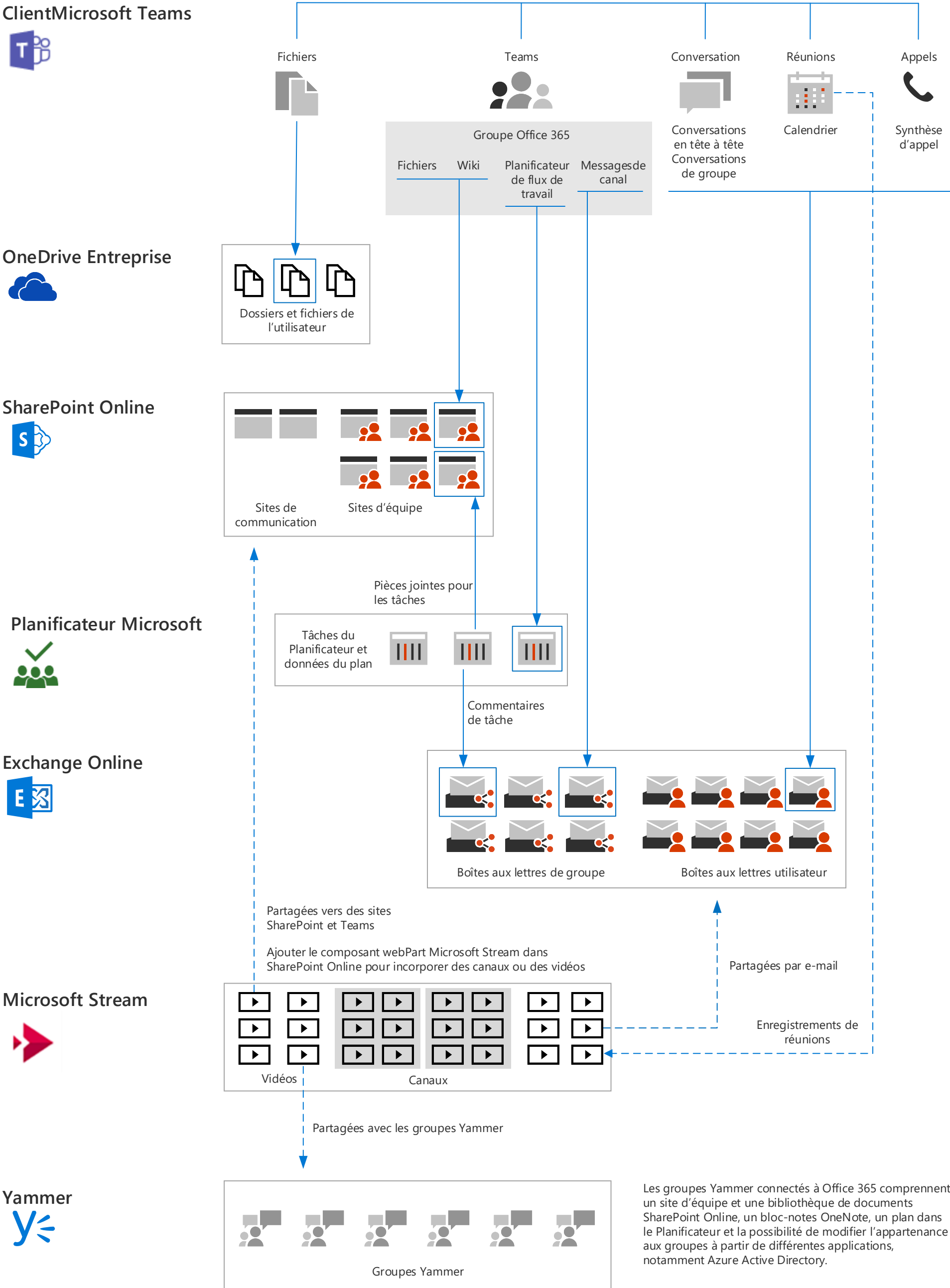
Boîtes aux lettres de groupe

Boîtes aux lettres utilisateur

Vidéos

Canaux

Groupes Yammer



Dépendances du service Microsoft Teams

Votre organisation souhaite peut-être commencer par Microsoft Teams en tant que première charge de travail ou l'ajouter à un client Office 365 existant.

Ce que les architectes informatiques doivent savoir

Prise en main de Teams avant les autres services dépendants

Vous n'avez pas besoin d'activer les services dépendants pour démarrer avec Microsoft Teams. Tout fonctionnera 'tout simplement.' Cependant, vous devez être prêt à gérer les éléments suivants :

- Les groupes Office 365
- Les sites SharePoint team
- OneDrive Entreprise
- Les boîtes aux lettres
- Les vidéos transférées et les plans du Planificateur (si ces services sont activés)

Configuration des règles d'accès conditionnel dans Azure AD

Assurez-vous d'inclure les services dépendants dans le champ d'application des règles d'accès conditionnel :

- Microsoft Teams
- SharePoint Online et OneDrive Entreprise
- Exchange Online
- Skype Entreprise Online
- Microsoft Stream (enregistrements de réunions)
- Planificateur Microsoft (tâches du Planificateur et données du plan)

Si vous souhaitez en savoir plus, consultez [Que sont les dépendances dans l'accès conditionnel Azure Active Directory ?](#)

