

ANAK LAMPIRAN 1 b
PERATURAN BADAN KEPEGAWAIAN NEGARA
REPUBLIK INDONESIA NOMOR 24 TAHUN 2017
TENTANG TATA CARA PEMBERIAN CUTI
PEGAWAI NEGERI SIPIL

Banjarmasin, 14-10-2024
Kepada
Yth. Kepala Kantor Kementerian Agama
Kota Banjarmasin
di
Banjarmasin

FORMULIR PERMINTAAN DAN PEMBERIAN CUTI

I. DATA PEGAWAI				
Nama	Mariaui, S. Ag, S. Pd.		NIP	197004201998032003
Jabatan	Guru Auli Madya		Masa Kerja	Tahun 36 Bulan 0
Unit Kerja	MAN 1 Banjarmasin			
II. JENIS CUTI YANG DIAMBIL **				
1. Cuti Tahunan	<input checked="" type="checkbox"/>	2. Cuti Besar		
3. Cuti Sakit		4. Cuti Melahirkan		
5. Cuti Karena Alasan Penting		6. Cuti di Luar Tanggungan Negara		
III. ALASAN CUTI Mengikuti Seminar Nasional Rikis DWP KEMENAG RI				
IV. LAMANYA CUTI				
Selama	2 hari	Mulai tanggal	17-10-24	sd 18-10-2024
V. CATATAN CUTI***				
1. CUTI TAHUNAN		2. CUTI BESAR		
Tahun	Sisa	Keterangan	3. CUTI SAKIT	
N-2			4. CUTI MELAHIRKAN	
N-1			5. CUTI KARENA ALASAN PENTING	
N			6. CUTI DI LUAR TANGGUNGAN NEGARA	
VI. ALAMAT SELAMA MENJALANKAN CUTI				
Asrama Haji Pondok Gede Jakarta			TELP	085386944325
			Hormat saya,	
			Mariaui, S. Ag, S. Pd. 1	
			NIP 197004201998032003	
VII. PERTIMBANGAN ATASAN LANGSUNG**				
DISETUJUI	PERUBAHAN****	DITANGGUHKAN	TIDAK DISETUJUI****	
VIII. KEPUTUSAN PEJABAT YANG BERWENANG MEMBERIKAN CUTI				
DISETUJUI	PERUBAHAN****	DITANGGUHKAN****	TIDAK DISETUJUI****	

Catatan

- * Coret yang tidak perlu
- ** Pilih salah satu dengan memberi tanda centang (✓)
- *** diisi oleh pejabat yang menangani bidang kepegawaian sebelum PNS mengajukan cuti
- **** diberi tanda centang (✓) dan alasannya
- N Cuti tahun berjalan
- N-1 Sisa cuti 1 tahun sebelumnya
- N-2 Sisa cuti 2 tahun sebelumnya