

ANAK LAMPIRAN 18
 PERATURAN BADAN KEPEGAWAIAN NEGARA
 REPUBLIK INDONESIA NOMOR 24 TAHUN 2017
 TENTANG TATA CARA PEMBERIAN CUTI
 PEGAWAI NEGERI SIPIL

Banjarmasin, 15 Oktober 2024

Kepada

Vih. Kopas Kantor Kementerian Agama

Kota Banjarmasin

di

Banjarmasin

FORMULIR PERMINTAAN DAN PEMBERIAN CUTI

I. DATA PEGAWAI

Nama	PERDINI ADMA SARI, S.Pd	NIP	199104122019032025		
Jabatan	Pentua Muda Tk. I III/5	Masa Kerja	Tahun	5	Bulan
Unit Kerja	MAN 2 KOTA BANJARMASIN				

II. JENIS CUTI YANG DIAMBIL **

1 Cuti Tahunan	<input checked="" type="checkbox"/>	2 Cuti Besar	
3 Cuti Sakit		4 Cuti Melahirkan	
5 Cuti Karena Alasan Penting		6 Cuti di Luar Tanggungan Negara	

III. ALASAN CUTI

Merawat dan Membawa Anak Berobat yang lagi Sakit

IV. LAMANYA CUTI

Selama	1 hari	Mulai tanggal	16-Okt-24	s.d	16-Okt-24
--------	--------	---------------	-----------	-----	-----------

V. CATATAN CUTI****

1 CUTI TAHUNAN	<input checked="" type="checkbox"/>	2 CUTI BESAR	
Tahun	Huk	Terpuksai	Sisa Cuti
Cuti	Jln	Mar	Okt
N-2 (2022)	0		
N-1 (2023)	6	2	1
N (2024)	12		
	18		14

VI. ALAMAT SELAMA MENJALANKAN CUTI

Komp. Green Tambang 2 JL. Tawaf 5 RT. 006 RW. 004 Kec. Banjarbaru Selatan	TELP	081352435457
	Hormat saya,	

PERDINI ADMA SARI, S.Pd

NIP 199104122019032025

VII. PERTIMBANGAN ATASAN LANGSUNG**

DISETUJUI	PERUBAHAN****	DITANGGUHKAN****	TIDAK DISETUJUJ****
<input checked="" type="checkbox"/>			



VIII. KEPUTUSAN PEJABAT YANG BERWENANG MEMBERIKAN CUTI

DISETUJUI	PERUBAHAN****	DITANGGUHKAN****	DISETUJUJ****

NIP

Catatan :

- Coret yang tidak perlu
- ** Pilih salah satu dengan memberi tanda centang (✓)
- *** ditandatangani bulan kepegawaian sebelum PNS mengajukan cuti
- **** diberi tanda centang (✓) dan alasananya
- N Cuti tahun berjalan
- N-1 Sisa cuti 1 tahun sebelumnya
- N-2 Sisa cuti 2 tahun sebelumnya