



17 DE JULIO DE 2024

MANUAL DE USUARIO DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN PARA CONCESIONARIOS DE AUTOMÓVILES

PROFESOR: DIEGO FRANCO

PRESENTADO POR: MIGUEL ANGEL VARGAS



Introducción

Bienvenido al manual de usuario del sistema de información para concesionarios de automóviles. Este sistema está diseñado para gestionar la venta de vehículos e insumos, permitiendo al concesionario manejar múltiples productos y almacenes de manera eficiente. Este manual le proporcionará una guía detallada sobre cómo utilizar las diferentes funcionalidades del sistema.

Objetivo del Sistema

El objetivo del sistema es facilitar la gestión integral de un concesionario de automóviles, permitiendo:

- Registrar y vender vehículos.
- Registrar y vender insumos provenientes de distintos almacenes.
- Gestionar clientes y empleados.
- Registrar todas las transacciones de ventas, incluyendo precios y detalles de productos.
- Configuración de un servidor de correo electrónico para la funcionalidad de notificación

Características Principales

- **Gestión de Vehículos:** Registrar, actualizar, eliminar y consultar información sobre vehículos.
- **Gestión de Insumos:** Registrar, actualizar, eliminar y consultar información sobre insumos.
- **Gestión de Clientes:** Registrar, actualizar, eliminar y consultar información sobre clientes.
- **Gestión de Vendedores:** Registrar, actualizar, eliminar y consultar información sobre vendedores.
- **Gestión de Ventas:** Registrar, actualizar, eliminar y consultar transacciones de ventas.

Requisitos Previos

Antes de utilizar el sistema, asegúrese de tener:

1. Acceso a internet.
2. Credenciales de acceso (si el sistema lo requiere).
3. Conocimiento básico sobre la navegación de aplicaciones web.

Ingreso al Sistema

Para ingresar al sistema, siga estos pasos:

1. **Abrir el navegador web:** Utilice cualquier navegador web (Chrome, Firefox, Edge, etc.).
2. **Ingresar la URL del sistema:** Introduzca la dirección web proporcionada por el administrador del sistema.
3. **Inicio de sesión:** Si se requiere, ingrese su nombre de usuario y contraseña.

Navegación del Sistema

El sistema está organizado en varias secciones accesibles desde el menú principal. Las secciones principales incluyen:

1. **Vehículos**
2. **Insumos**
3. **Clientes**
4. **Vendedores**
5. **Ventas**

1. Vehículos

- **Consultar Vehículos:** En esta sección, puede ver una lista de todos los vehículos registrados.
- **Agregar Vehículo:** Para registrar un nuevo vehículo, ingrese los detalles necesarios como marca, modelo, año, precio y stock.
- **Actualizar Vehículo:** Seleccione un vehículo de la lista y actualice la información requerida.
- **Eliminar Vehículo:** Elimine un vehículo de la base de datos si ya no es necesario.

2. Insumos

- **Consultar Insumos:** En esta sección, puede ver una lista de todos los insumos disponibles.
- **Agregar Insumo:** Para registrar un nuevo insumo, ingrese los detalles necesarios como nombre, descripción, precio, stock y almacén asociado.
- **Actualizar Insumo:** Seleccione un insumo de la lista y actualice la información requerida.
- **Eliminar Insumo:** Elimine un insumo de la base de datos si ya no es necesario.

3. Clientes

- **Consultar Clientes:** En esta sección, puede ver una lista de todos los clientes registrados.
- **Agregar Cliente:** Para registrar un nuevo cliente, ingrese los detalles necesarios como nombre, teléfono, email y dirección.

- **Actualizar Cliente:** Seleccione un cliente de la lista y actualice la información requerida.
- **Eliminar Cliente:** Elimine un cliente de la base de datos si ya no es necesario.

4. Vendedores

- **Consultar Vendedores:** En esta sección, puede ver una lista de todos los vendedores registrados.
- **Agregar Vendedor:** Para registrar un nuevo vendedor, ingrese los detalles necesarios como nombre, teléfono, email y dirección.
- **Actualizar Vendedor:** Seleccione un vendedor de la lista y actualice la información requerida.
- **Eliminar Vendedor:** Elimine un vendedor de la base de datos si ya no es necesario.

5. Ventas

- **Consultar Ventas:** En esta sección, puede ver una lista de todas las ventas realizadas.
- **Registrar Venta:** Para registrar una nueva venta, ingrese los detalles necesarios como cliente, vendedor, fecha y total.
- **Actualizar Venta:** Seleccione una venta de la lista y actualice la información requerida.
- **Eliminar Venta:** Elimine una venta de la base de datos si ya no es necesaria.
-

Gestión de Transacciones

Cada sección del sistema le permite gestionar las transacciones de manera eficiente. Al realizar cualquier operación, asegúrese de:

- Verificar la información ingresada antes de guardar.
- Confirmar las eliminaciones, ya que son irreversibles.
- Utilizar los filtros y opciones de búsqueda para encontrar registros específicos de manera rápida.

Funcionalidad de Envío de Correos Electrónicos (Plus)

El sistema incluye una funcionalidad adicional para enviar notificaciones por correo electrónico.

Características:

Envío automático de confirmaciones de compra: Se envían correos electrónicos de confirmación a los clientes tras la realización de una compra.

Notificaciones a empleados y administradores: Los empleados y administradores reciben correos electrónicos notificando sobre ventas realizadas y otras actividades relevantes.



Consejos y Buenas Prácticas

- **Regularidad en las actualizaciones:** Mantenga la información de productos, clientes y ventas actualizada para asegurar la precisión en los reportes y análisis.
- **Seguridad de datos:** Proteja sus credenciales de acceso y cierre sesión al finalizar el uso del sistema.
- **Capacitación continua:** Asegúrese de estar familiarizado con todas las funcionalidades del sistema mediante capacitación y consulta de la documentación.

Solución de Problemas

Problemas Comunes

- **No puedo acceder al sistema:** Verifique su conexión a internet y sus credenciales de acceso.
- **No se guardan los cambios:** Asegúrese de haber completado todos los campos obligatorios y de no tener problemas de conexión.
- **Error en la carga de datos:** Intente recargar la página o contacte al soporte técnico.

Soporte Técnico

Para cualquier problema técnico o consultas adicionales, contacte al equipo de soporte técnico a cargo del mantenimiento del sistema.

Conclusión

Este manual de usuario está diseñado para ayudarle a utilizar el sistema de información para concesionarios de automóviles de manera eficiente y efectiva. Asegúrese de seguir las instrucciones y mejores prácticas para maximizar el rendimiento y la utilidad del sistema. Para más detalles o consultas, siempre puede referirse a la documentación adicional o al equipo de soporte.