

DP2 2022-2023
Documento de Planificación Individual Estudiante
5

ACME-L3-D02

Repositorio: <https://github.com/Miguel-Angel-Roldan-Garcia/Acme-L3>

-Estudiante:

GRUPO C1.04.09

Urquijo Martínez, Álvaro (alvurqmar@alum.us.es)

1.0.0

Índice

1. Resumen ejecutivo	3
2. Historial de versiones	4
3. Introducción	4
4. Contenido	6
4.1. Presupuesto y planificación para realizar las tareas	6
4.2. Análisis del rendimiento de trabajo	7
5. Conclusiones	8
6. Anexos	9
7. Bibliografía	10

1. Resumen ejecutivo

El grupo C1.04.09 tiene como objetivo entregar el proyecto **Acme-L3-D02** en el plazo indicado, y con las funcionalidades y documentos solicitados por el Product Owner. Para alcanzar el objetivo, nuestro grupo asignó los siguientes roles a los miembros:

- Manuel Otero Barbasán como Manager
- Javier Fernández Castillo y Álvaro Urquijo Martínez como Analistas
- Todos los miembros del grupo como Desarrolladores
- Andrés Domínguez Ruiz y Miguel Ángel Roldán García como Testers
- Miguel Ángel Roldán García como Operador

Esta asignación se realizó acorde a las especialidades y puntos fuertes de cada uno, cubriendo las posibles debilidades que puedan afectar a la realización del proyecto.

Ante cualquier inconveniente y/o duda durante el desarrollo del proyecto, nos pondremos en contacto inmediatamente con el Product Owner.

2. Historial de versiones

Versión	Fecha	Descripción	Sprint
1.0.0	15-03-2023	<ul style="list-style-type: none">Definir estructura y añadir contenido	1
		<ul style="list-style-type: none">	

3. Introducción

El objetivo de este documento es mostrar la planificación seguida por el estudiante para la realización de las tareas, en las que se indicará el tiempo empleado, el tiempo estimado, el rol asignado, la descripción de la tarea y el título de la propia tarea.

Además de mostrar la planificación, también se presentará el coste personal, el coste de amortización y el coste total. Gracias a esta información, el lector podrá conocer el tiempo y esfuerzo empleado durante la realización de las tareas.

La estructura del documento está organizada de la siguiente forma:

- En primer lugar, se muestra el resumen ejecutivo, que explica la información sobre la organización y asignación de roles del grupo.
- En segundo lugar, se indica el historial de cambios del documento.
- En tercer lugar, se explica la introducción del documento, con el objetivo de presentar de forma general la información del documento
- En cuarto lugar, se presentará el contenido relevante del documento
- En quinto lugar, se formula la conclusión del documento
- En sexto lugar, se presenta el anexo del documento (el cuál está intencionalmente en blanco)
- En último lugar, se indica la bibliografía usada para el contenido del documento.

4. Contenido

4.1. Presupuesto y planificación para realizar las tareas

Explicación de la planificación tomada:

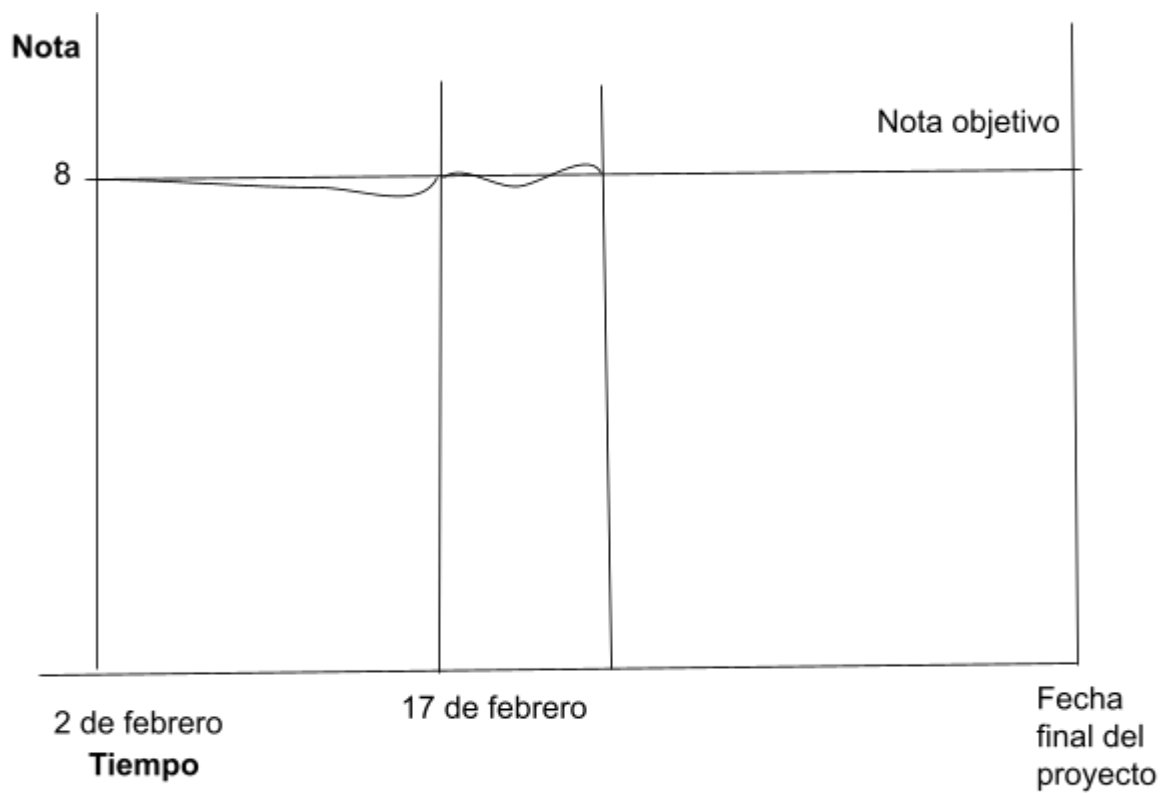
Para la realización de las tareas individuales, primero se ha estimado el tiempo que requiere la realización del requisito, y como las tareas individuales por el estudiante 5 son solo realizadas por el mismo estudiante, el miembro designado será el estudiante. A partir del tiempo empleado, este se multiplicará por el coste/hora del rol. Tras hacer las cuentas del coste personal, se suman todas para obtener el coste personal total.

Para calcular el coste de amortización, se ha utilizado el tiempo total empleado, se ha pasado a años y se ha realizado una regla de 3:

700€—3 años

Tarea	Título	Descripción	Tiempo estimado total	Personas	Rol	Sueldo (€/h)	Tiempo ocupado (en horas)	Coste personal	
S5-004-01	Auditor role	4) There is a new project-specific role called auditor, which has the following profile data: firm (not blank, shorter than 76 characters), professional ID (not blank, shorter than 26 characters), a list of certifications (not blank, shorter than 101 characters), and an optional link with further infor-mation.	0,5	Alvaro	Desarrollador	20	0,25	5,00 €	
S5-005-01	Audit	5) [MANDATORY] An audit is a document with auditing records regarding a published course. The sys-tem must store the following data about them: a code (pattern "[A-Z]{1,3}[0-9]{0-9}[0-9]{3}", not blank, unique), a conclusion (not blank, shorter than 101 characters), some strong points (not blank, shorter than 101 characters), some weak points (not blank, shorter than 101 characters), and a mark (computed as the mode of the marks in the corresponding auditing records; ties must be broken arbitrarily if necessary).	0,5	Alvaro	Desarrollador	20	0,5	10,00 €	
S5-006-01	Auditing Records	6) [MANDATORY] The system must store the following data about the auditing records of a course: a subject (not blank, shorter than 76 characters), an assessment (not blank, shorter than 101 charac-ters), the period during which the subject was audited (in the past, at least one hour long),a mark ("A+", "A", "B", "C", "F", or "F-"), and an optional link with further information.	0,5	Alvaro	Desarrollador	20	1	20,00 €	
S5-007-01	Auditor dashboards	7) The system must handle auditor dashboards with the following data: total number of audits that they have written for theory and hand-on courses; average, deviation, minimum, and maximum number of auditing records in their audits; average, deviation, minimum, and maximum time of the period lengths in their auditing records.	0,5	Alvaro	Desarrollador	20	0,33	6,60 €	
S5-008-01	Sample data	8) [MANDATORY] Produce assorted sample data to test your application informally. The data must include two auditor accounts with credentials "auditor1/auditor1" and "auditor2/auditor2".	2,25	Alvaro	Desarrollador	20	3	60,00 €	
S5-009-01	Analysis report	9) Produce an analysis report.	1	Alvaro	Analista	30	0,25	7,50 €	
S5-010-01	Planning report	10) Produce a planning report.	1,25	Alvaro	Analista	30	1	30,00 €	
						Coste total personal	Total tiempo ocupado (en horas)	Coste personal total	Coste de amortización
						Alvaro	6,33	139,10 €	0,169 €
								COSTE ORDENADOR	700,00 €

4.2. Análisis del rendimiento de trabajo



5. Conclusiones

Gracias a lo aprendido durante la primera y segunda entrega, el estudiante 5 ha conseguido mejorar su rendimiento así como la optimización del tiempo utilizado para la realización de los documentos necesarios. Para futuras entregas, el estudiante 5 se compromete a mantenerse siempre que le sea posible sobre su nota objetivo propuesta.

6. Anexos

Intencionalmente en blanco

7. Bibliografía

Intencionalmente en blanco