

Anexo

Ficha de seguimiento periódico

Curso académico	Nº del Convenio o Acuerdo de aprendizaje	Nº del Anexo Relación de alumnos
2024 / 2025	032CM	

Datos del alumno	
Apellidos Crespo Brito	Nombre Miguel Enrique
E-mail de contacto: mecbrito@lasalleinstitucion.es	

Datos del centro de trabajo	
DENOMINACIÓN: INFORTECNICA SERVICIOS INFORMÁTICOS S.L.	
Tutor/a de la empresa u organismo equiparado:	
EUGENIO MORALES	Email:

Período de seguimiento de las actividades formativas			
De a			
Resultados de aprendizaje contenidos en el plan de formación, asociados a las actividades desarrolladas			
Actividad formativa desarrollada	Código módulo profesional	R.A	Observaciones
Actividades de conexionado, comprobación, configuración de red.	0370 PLANIFICACIÓN Y ADMINISTRACIÓN DE REDES	RA:2	<ul style="list-style-type: none"> - Configuración de red en dispositivos móviles. - Alta de usuario en servicio VPN. - Configuración de usuario en cliente VPN. - Configurar cuenta IMAP de correo. - Reserva de IP en servidor DHCP. - Creación de reserva DHCP para impresora en la interfaz del firewall. - Instalación de cámaras IP. - Pruebas con red inalámbrica por baja intensidad y velocidad de la wifi. - Inhabilitar traffic shapping. - Habilitar speed burst. - Limitaciones de ancho de banda de SSIDs. - Gestión de MDM ipads. - Filtrado web a nivel de SSID. - Comprobación de operatividad de switches y APs. - Instalación de SAI para conexiones de switches.
Actuaciones sobre el hardware de un sistema.	0371 FUNDAMENTO S DE HARDWARE	RA:1	<ul style="list-style-type: none"> - Instalación y configuración de equipos. - Instalación de cámaras IP. - Actualización de equipos: Ampliación de RAM, Cambio de discos HDD a SSD, Clonación de discos, meter equipos en dominio y comprobar política GPO. - Reparación y comprobación del funcionamiento de portátiles (Instalación de batería, Instalación de pantalla, Reparación de antena wifi). - Limpieza/reparación de impresora e instalación de cartuchos de tinta. - Instalación de SAI para conexiones de switches. - Desinstalación de SAI e intercambio por uno nuevo. - Montaje de impresoras. - Revisión de dispositivos proyectores para sustituir por pantallas táctiles.
Actividades de Instalaciones/desinstalación de aplicaciones.	0371 FUNDAMENTO S DE HARDWARE	RA:2	<ul style="list-style-type: none"> - Instalación de programas de ofimática y activación de Office. - Instalación de programas de escritorio remoto. - Instalación de gestor de licencia de A3. - Instalación de programas respectivos de las impresoras.
Instalaciones de Sistemas operativos.	0369 IMPLANTACIÓN DE SISTEMAS OPERATIVOS	RA:1	<ul style="list-style-type: none"> - Instalación de sistema operativo (Windows 11 pro). - Restauración de fábrica de ChromeBooks. - Clonación de discos duros para sistema operativo.
Sistemas operativos: configuración, actualización, otras operaciones.	0369 IMPLANTACIÓN DE SISTEMAS OPERATIVOS	RA:2	<ul style="list-style-type: none"> - Configuración de Impresora. - Añadir usuarios a un dominio. - Gestión de MDM ipads. - Configuración de correos electrónicos en MACBooks. - Clonación de discos duros. - Comprobación de políticas GPO.
Realiza operaciones de bases de datos. Crear, consultar, editar.	0372 GESTIÓN DE BASE DE DATOS	RA:3 RA:4 RA:5	<ul style="list-style-type: none"> - Exportación e importación de base de datos (software A3 y Siltra (xml)). - Copia de seguridad de carpetas personales. - Traspaso de datos (Ordenador a Portátil). - Importación de base de datos A3 (nóminas). - Prueba de conexión con Siltra a través de A3 Drive.
Programa páginas web sencillas	0373 LENGUAJE DE MARCAS	RA:1	
Programa páginas web más avanzadas.	0373 LENGUAJE DE MARCAS	RA:2	

El/la tutor/a de la empresa u organismo equiparado (Firma digital preferentemente)

Fecha:

Destinatario: profesoría tutoría del centro docente MARCOS MANUEL GARCÍA LAVILLA