

MANUAL DE USUARIO





Contenido Supervisor

Reporte talleres	1
Reporte por taller	
Filtro de talleres	
Reporte alumno	
Descargar Excel	
Reporte competencias	
Filtros competencias top	
Cambiar contraseña y fotografía	

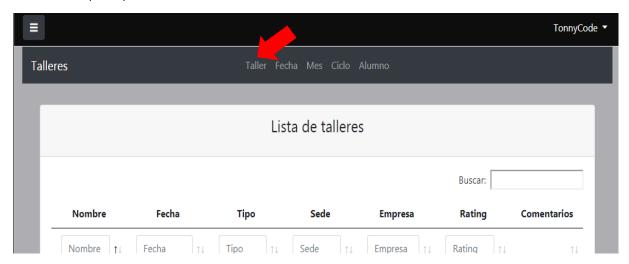
Reporte talleres

Desde este menú tendrás acceso a los reportes de los talleres dependiendo del tipo de filtro que desees utilizar.



Reporte por taller

Desde esta ventana podrá visualizar todos los talleres que estén en estado de "Finalizado" con su información principal básica.



Observación: El campo "Rating" representa el promedio del grado de satisfacción que ha recibido el taller en base a todas las evaluaciones recibidas.



Al dar clic sobre el botón que se encuentra en la columna "Comentarios" nos direccionará a una ventana donde veremos los comentarios que ha recibido el taller junto con un gráfico referente a las evaluaciones del mismo.

Empresa	Rating	Comentarios
Empresa	Rating	
CREO	87.50	
Programa Oportunidades	100.00	



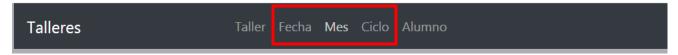
Al dar clic en el botón "Información" accederá a una vista con los objetivos, competencias e información extra del taller.





Filtro de talleres

Opcionalmente se dispone de secciones que generan la misma reportería pero con diferente filtro.

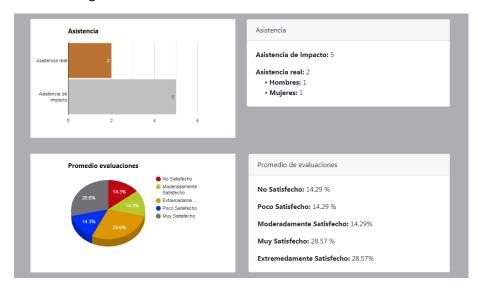


Al ingresar cualquiera de las 3 opciones se le desplegará en la parte superior de la vista una sección donde están los filtros necesarios para generar los gráficos.

OJO: Debe seleccionar todas las opciones y luego presionar el botón "Filtrar" cada vez que desea realizar un filtro.

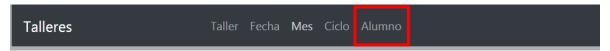


Cuando le demos clic en "filtrar" nos generará los gráficos junto con una ficha informativa de los datos de los gráficos.



Reporte alumno

Desde esta ventana podrá visualizar todos alumnos que hayan cumplido con una asistencia a 40 talleres y que no se encuentren en estado de graduado.



Opcionalmente podrá cambiar el estado de los alumnos cuando usted considere conveniente realizar esta acción, considera que una vez cambiado el estado el alumno ya no se mostrara en esta lista.

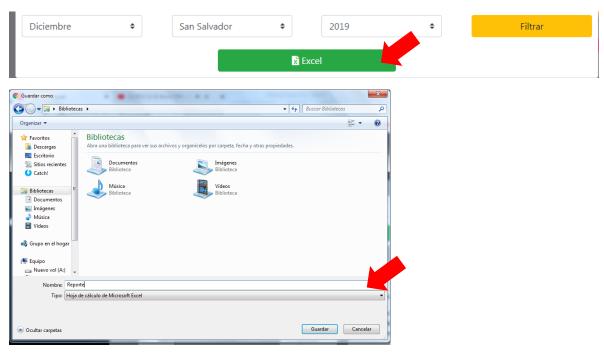


Para cambiar el estado seleccione el "checkbox" de la columna "Actualizar" del alumno o los alumnos que sea cambiar el estado, luego de clic en el botón "Cambiar" para que la acción se lleve a cabo.



Descargar Excel

Cuando genere las gráficas tendrá la opción de generar un documento Excel con las gráficas y los datos correspondientes de las mismas. Para generar el documento bastara con dar clic en el botón verde que dice "Excel" y seleccionar la ruta donde se quiere guardar.





Reporte competencias

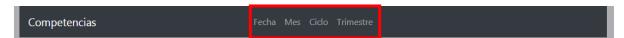
Desde este menú tendrás acceso a los reportes de las competencias top dependiendo del tipo de filtro que desees utilizar.



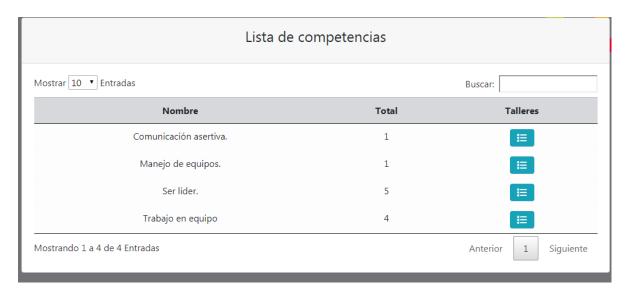
Filtros competencias top

Al ingresar cualquiera de las 4 opciones se le desplegará en la parte superior de la vista una sección donde están los filtros necesarios para generar los gráficos.

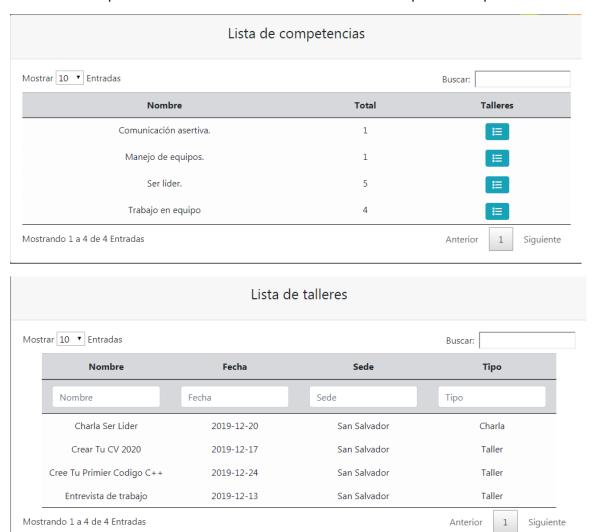
OJO: Debe seleccionar <u>todas las opciones</u> y luego presionar el botón "Filtrar" cada vez que desea realizar un filtro.



Cuando le demos clic en "filtrar" nos desplegará una lista con las competencias top 5 dependiendo del filtro seleccionado.



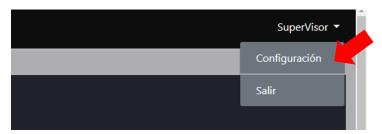
Opcionalmente podrá acceder a las lista de los talleres en que se impartió esa competencia, dando clic en el botón que se encuentra en la columna "Talleres" de la respectiva competencia.





Cambiar contraseña y fotografía

Si en algún momento desea cambiar su contraseña por motivos de seguridad o su fotografía de perfil, lo podrá hacer desde el siguiente menú.



Desde esta ventana podrá subir una fotografía para actualizarla y podrá actualizar su contraseña.



