

# MANUAL DE USUARIO EQUIPO CAMINERO

SPMP – Sistema de Producción de Materiales Pétreos



### 1 DE ENERO DE 2017





# Contenido

INTRODUCCIÓN	2
INGRESO AL SISTEMA	3
PÁGINA INGRESO	4
DATOS DE INGRESO	
ACTUALIZAR	
ELIMINAR	
MENÚ DE NAVEGACIÓN	
PÁGINA REVISIÓN MANUAI	



# **INTRODUCCIÓN**

El presente manual de usuario ha sido elaborado con la finalidad de ser una guía para la correcta utilización del SPMP – Sistema de Producción de Materiales Pétreos para el Departamento de Obras Públicas del GADMSC.

En la documentación se contemplan todos y cada uno de los aspectos que giran en torno al Sistema SPMP donde implica:

✓ Ingreso de combustible y actividad realizada por parte de los equipos camineros.

NOTA: El manual de usuario se puede visualizar directamente en el sistema en la opción ayuda .



### **INGRESO AL SISTEMA**

Para ingresar al sistema debemos colocar como USUARIO el nombre del equipo caminero y la contraseña proporcionada por el administrador del sistema.



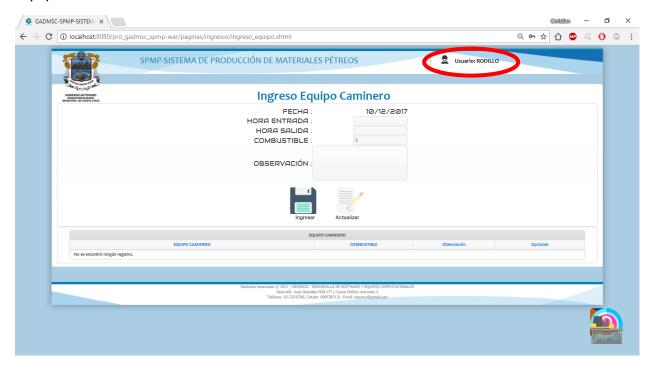
En caso de ingresar el usuario o la contraseña incorrectamente, no accederá al sistema.





# PÁGINA INGRESO

Visualizamos en la parte superior derecha nuestro usuario logueado de manera correcta y la página para el ingreso de combustible y la actividad realizada por el equipo caminero.



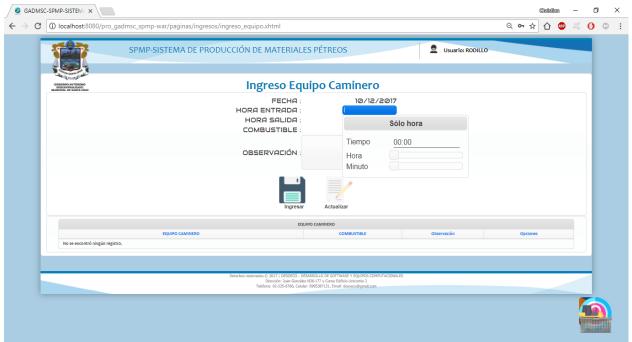
### **DATOS DE INGRESO**

**Fecha:** Es un campo no editable, este dato se toma automáticamente al ingresar al sistema.

**Hora entrada, Hora salida:** El formato de ingreso para las horas es de 24 horas en el orden HH:MM (horas:minutos).

Se puede ingresar de forma manual en la caja de texto o mediante una barra de desplazamiento (correspondiente a las horas y minutos), que se visualiza al dar clic en la caja de texto que se encuentra junto a la hora respectiva, como se muestra a continuación:

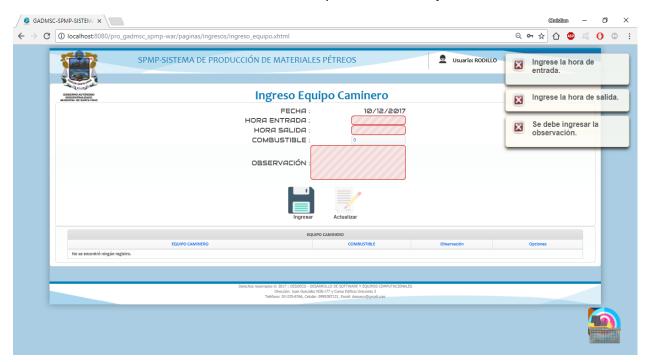




Para ingresar la información realizada en la jornada laboral, damos clic en la imagen

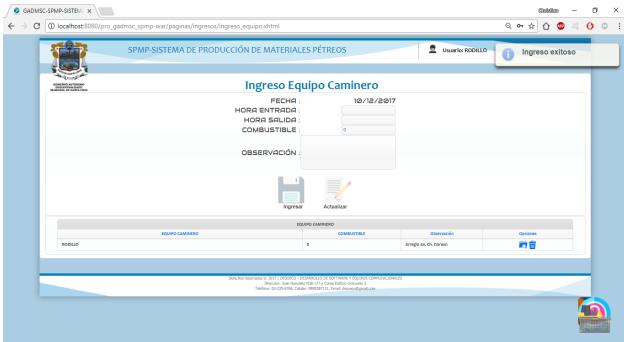


Si algún campo está vacío, no se ingresará la información en la base de datos del sistema, en dicho caso se mostrarán los respectivos mensajes.



Al momento de llenar todos los campos, la información se ingresa en la base de datos del sistema.

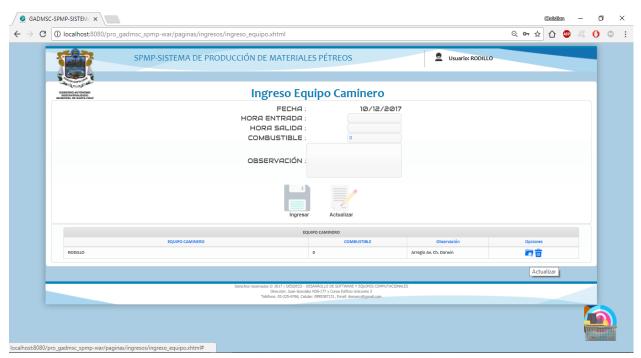




Se puede ingresar solo una actividad realizada por el equipo caminero logueado, por lo cual el botón para ingresar se deshabilita.

### **ACTUALIZAR**

Para actualizar la información procedemos a dar clic en la imagen que se encuentra en la fila correspondiente al equipo a editar.



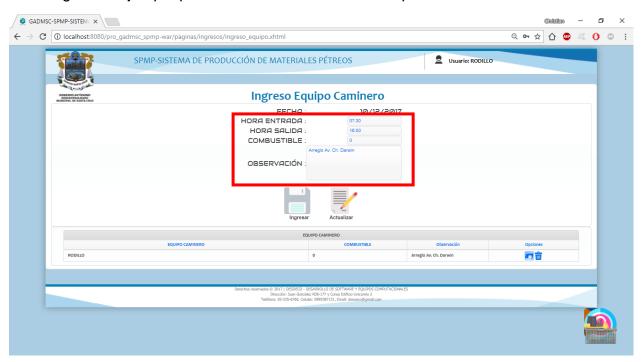
Al dar clic en dicha imagen los datos del equipo caminero se cargan en los campos que se encuentran en la parte superior de la tabla.

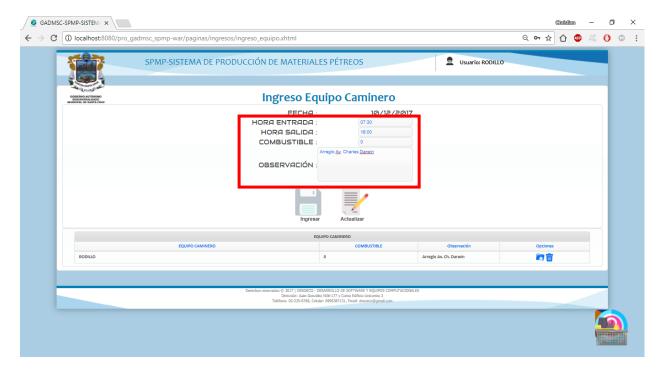
Además para poder realizar la actualización se habilita el botón Actualizar





En el siguiente ejemplo procedemos a modificar el campo de observación.





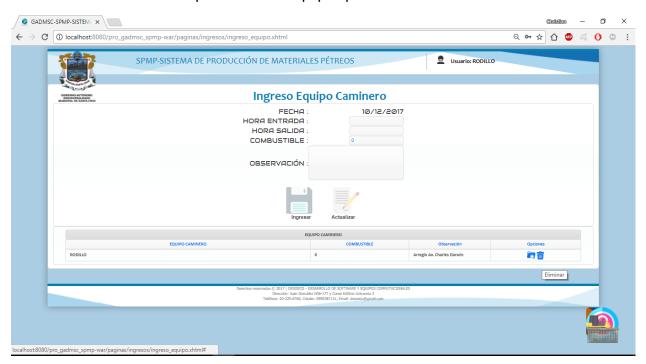
Para actualizar los cambios realizadas, damos clic en el botón de Actualizar, y como podemos observar el dato de Observación se actualizó correctamente.



				Cinistan	- 🗇 ×
← → C (i) localhost:8080/pro	_gadmsc_spmp-war/paginas/ingresos/ingreso_equipo.xhtml		Q	⊶ ☆ 습 🐵	4 O 🖸 :
	SPMP-SISTEMA DE PRODUCCIÓN DE MATERIAL	ES PÉTREOS	Usuario: RODILLO	Actualización	exitosa
GOBIERNO AUTÓNOMO DESCRIPTRALIZADO MANDEPAL OS GARTA CRUZ	Ingreso Eq	uipo Caminero			
	FECHA: HORA ENTRADA: HORA SALIDA: COMBUSTIBLE: OBSERVACIÓN:	10/12/2017			
		UIPO CAMINERO			
RODILLO	EQUIPO CAMINERO	COMBUSTIBLE 0	Observación rregio Av. Charles Darwin	Opciones III	
	Dirección: Juan Gonzál	NESARROLLO DE SOFTWARE Y EQUIPOS COMPUTACIONALES ez ND6-177 y Corea Edificio Unicomio 2 lar: 0995387131, Email: desoceolgymal.com			

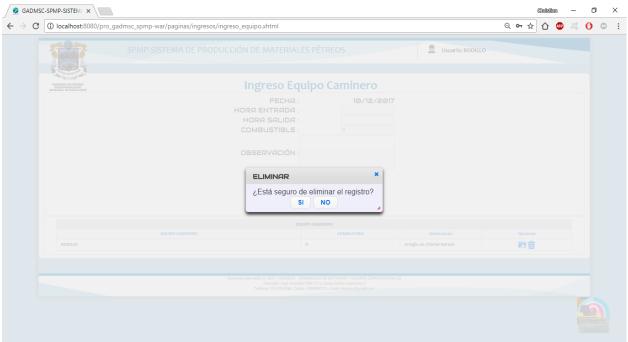
### **ELIMINAR**

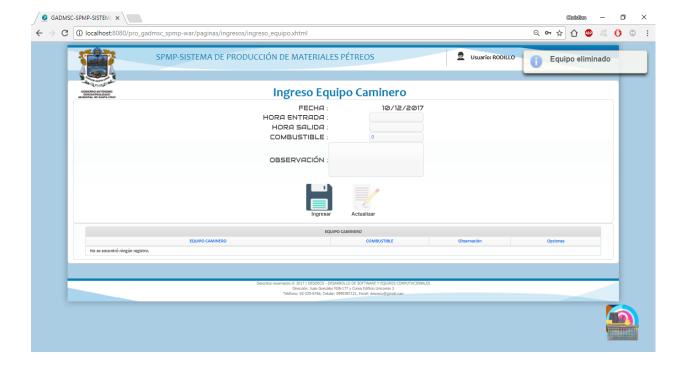
Para poder eliminar el registro ingresado, debemos dar clic en la imagen que se encuentra en la fila correspondiente al equipo que se desea eliminar.



Se presenta un cuadro de diálogo para confirmar la eliminación del registro, caso contrario podemos elegir la opción NO, la cual no borrará el registro de la base de dato del sistema.

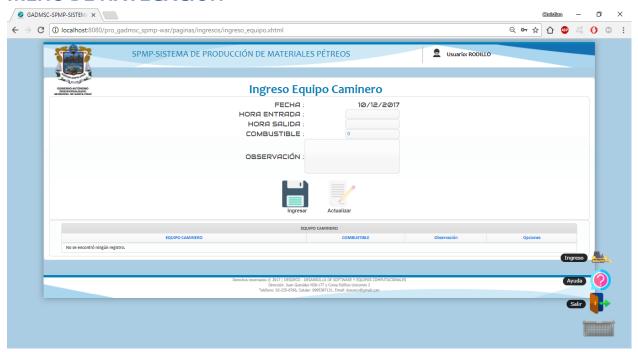








# MENÚ DE NAVEGACIÓN



El menú se puede visualizar al dar clic en la canasta que se encuentra en la parte inferior izquierda del navegador.

### Tiene tres opciones:

- ✓ Ingreso: Con esta opción podemos navegar hacia la página de Ingreso de los datos de la hora de entrada, hora de salida, combustible y actividad realizada.
- ✓ Ayuda: Permite navegar hacia la página donde se visualiza el manual de usuario.
- ✓ Salir: Cierra la sesión del equipo caminero logueado.

## PÁGINA REVISIÓN MANUAL

En esta página se puede visualizar este manual directamente en el sistema, además se puede realizar su descarga en el computador.

Para acceder a la página y revisar el manual, se debe dar clic en el menú de navegación ubicado en la parte inferior izquierda del navegador y seleccionar la opción de Ayuda.





