
Trabajo Práctico Nº 4

Llevar a la práctica los conocimientos vistos de Consultas de Selección - Joins.

Se espera que puedan:

- Realizar los listados de las siguientes consignas mediante el uso de Consultas de Selección.
- Reconocer las columnas específicas que se solicitan en el enunciado y de qué tablas provienen.
- Reconocer los filtros y criterios de ordenamiento necesarios.

Explicación de la Base de Datos

La base de datos BDArchivos gestiona un sistema de archivos donde los usuarios pueden almacenar y compartir archivos con diferentes permisos. Las tablas principales incluyen Usuarios, que almacena información básica sobre los usuarios, y Archivos, que guarda los detalles de los archivos que pertenecen a estos usuarios. La tabla TiposUsuario categoriza a los usuarios según el tipo, mientras que TiposArchivos clasifica los archivos según su tipo (por ejemplo, documento, imagen, etc.).

Los archivos pueden compartirse con otros usuarios a través de la tabla ArchivosCompartidos, que registra qué archivo se comparte, con qué usuario, y qué tipo de permiso tiene sobre ese archivo (definido en la tabla Permisos).

Archivos disponibles para realizar la actividad

[DBArchivos.sql](#) → Contiene el script de creación de la base de datos

[Datos.sql](#) → Contiene un conjunto de datos de muestra para realizar las consultas.

#	Ejercicio
---	-----------

- | | |
|---|---|
| 1 | Por cada usuario listar el nombre, apellido y el nombre del tipo de usuario. |
| 2 | Listar el ID, nombre, apellido y tipo de usuario de aquellos usuarios que sean del tipo 'Suscripción Free' o 'Suscripción Básica' |
| 3 | Listar los nombres de archivos, extensión, tamaño expresado en Megabytes y el nombre del tipo de archivo. |

NOTA: En la tabla Archivos el tamaño está expresado en Bytes.

- | | |
|---|---|
| 4 | Listar los nombres de archivos junto a la extensión con el siguiente formato 'NombreArchivo.extension'. Por ejemplo, 'Actividad.pdf'.
Sólo listar aquellos cuyo tipo de archivo contenga los términos 'ZIP', 'Word', 'Excel', 'Javascript' o 'GIF' |
| 5 | Listar los nombres de archivos, su extensión, el tamaño en megabytes y la fecha de creación de aquellos archivos que le pertenezcan al usuario dueño con nombre 'Michael' y apellido 'Williams'. |
| 6 | Listar los datos completos del archivo más pesado del usuario dueño con nombre 'Michael' y apellido 'Williams'. Si hay varios archivos que cumplen esa condición, listarlos a todos. |
| 7 | Listar nombres de archivos, extensión, tamaño en bytes, fecha de creación y de modificación, apellido y nombre del usuario dueño de aquellos archivos cuya descripción contengan el término 'empresa' o 'presupuesto' |
| 8 | Listar las extensiones sin repetir de los archivos cuyos usuarios dueños tengan tipo de usuario 'Suscripción Plus', 'Suscripción Premium' o 'Suscripción Empresarial' |
| 9 | Listar los apellidos y nombres de los usuarios dueños y el tamaño del archivo de los tres archivos con extensión 'zip' más pesados. Puede ocurrir que el mismo usuario aparezca varias veces en el listado. |

10 Por cada archivo listar el nombre del archivo, la extensión, el tamaño en bytes, el nombre del tipo de archivo y el tamaño calculado en su mayor expresión y la unidad calculada. Siendo Gigabytes si al menos pesa un gigabyte, Megabytes si al menos pesa un megabyte, Kilobyte si al menos pesa un kilobyte o en su defecto expresado en bytes.

Por ejemplo, si el archivo imagen.jpg pesa 40960 bytes entonces debe figurar 40 en la columna Tamaño Calculado y 'Kilobytes' en la columna unidad.

11 Listar los nombres de archivo y extensión de los archivos que han sido compartidos.

12 Listar los nombres de archivo y extensión de los archivos que han sido compartidos a usuarios con apellido 'Clarck' o 'Jones'

13 Listar los nombres de archivo, extensión, apellidos y nombres de los usuarios a quienes se le hayan compartido archivos con permiso de 'Escritura'

14 Listar los nombres de archivos y extensión de los archivos que no han sido compartidos.

15 Listar los apellidos y nombres de los usuarios dueños que tienen archivos eliminados.

16 Listar los nombres de los tipos de suscripciones, sin repetir, que tienen archivos que pesan al menos 120 Megabytes.

17 Listar los apellidos y nombres de los usuarios dueños, nombre del archivo, extensión, fecha de creación, fecha de modificación y la cantidad de días transcurridos desde la última modificación. Sólo incluir a los archivos que se hayan modificado (fecha de modificación distinta a la fecha de creación).

18 Listar nombres de archivos, extensión, tamaño, apellido y nombre del usuario dueño del archivo, apellido y nombre del usuario que tiene el archivo compartido y el nombre de permiso otorgado.

19 Listar nombres de archivos, extensión, tamaño, apellido y nombre del usuario dueño del archivo, apellido y nombre del usuario que tiene el archivo compartido y el nombre de permiso otorgado. Sólo listar aquellos registros

cuyos tipos de usuarios coincidan tanto para el dueño como para el usuario al que le comparten el archivo.

- 20 Apellido y nombre de los usuarios que tengan compartido o sean dueños del archivo con nombre 'Documento Legal'.