



Agroindustrial

Laredo S.A.A.

## FORMATO DE CREACIÓN, MODIFICACIÓN Y ELIMINACIÓN DE ACCESOS A SISTEMAS DE INFORMACION

Revisión: 005

Fecha de Vigencia: 2023-06-30

FO-TI-0002

Datos Generales	
Fecha de la solicitud	26/09/2025
Tipo de Solicitud	<input checked="" type="checkbox"/> Creación <input type="checkbox"/> Modificación <input type="checkbox"/> Eliminación
Tipo de Relación Laboral	<input checked="" type="checkbox"/> Empleado <input type="checkbox"/> Tercero
Nombre del Usuario	RPAREDES
Gerencia(Unidad)	RECURSOS HUMANOS
Área	COMPENSACIÓN & BENEFICIOS
Puesto / Cargo	AUXILIAR ADM. RRHH
Jefe Inmediato	JESSICA MELISSA GARCIA CABRERA
Key User	<input checked="" type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No
Vigencia de la Cuenta	<input checked="" type="checkbox"/> Cuenta no caduca <input type="checkbox"/> Hasta el ____ / ____ / ____
Tipo de Acceso Solicitado / Denegado	
Sistema de Información	QAS VAWEB - QAS SSFF
Tipo de Acceso Requerido (perfiles/roles)	ROLES Y ACCESOS DE AUXILIAR ADM. RRHH
Utilidades Requeridas en el Sistema	REALIZAR PRUEBAS EN AMBOS AMBIENTES

1. Jefe Solicitante: JESSICA MELISSA GARCIA CABRERA  
2. Propietario de la Información: ÁREA DE SISTEMAS  
3. Gerente de Area: JENNISEL ECHEVERRIA ALVAREZ

- Consignar sólo los nombres y apellidos del jefe Solicitante, del propietario de la Información y del Gerente de Area. En este documento no es necesaria la firma física del Jefe ni del propietario de la información, ni del gerente de área, éstas se realizarán por Mesa de Ayuda.

ELABORÓ Y APROBÓ:

Angel Josué Vasquez Sanchez  
Analista De Sistemas

Jessica Paola Landeras Meneses  
Gerente Financiero Y Administrativo