



Agroindustrial

Laredo S.A.A.

FORMATO DE CREACIÓN, MODIFICACIÓN Y ELIMINACIÓN DE ACCESOS A SISTEMAS DE INFORMACION

Revisión: 005

FO-TI-0002

Fecha de Vigencia: 2023-06-30

Datos Generales	
Fecha de la solicitud	24/04/25
Tipo de Solicitud	() Creación <input checked="" type="checkbox"/> Modificación () Eliminación
Tipo de Relación Laboral	<input checked="" type="checkbox"/> Empleado () Tercero
Nombre del Usuario	Betty Arteaga García
Gerencia(Unidad)	General
Área	Ventas
Puesto / Cargo	Auxiliar de Ventas Facturación
Jefe Inmediato	
Key User	() Si () No
Vigencia de la Cuenta	() Cuenta no caduca () Hasta el __/__/__
Tipo de Acceso Solicitado / Denegado	
Sistema de Información	
Tipo de Acceso Requerido (perfiles/roles)	- Retirar el acceso al ROL de:
Utilidades Requeridas en el Sistema	- 2DMM - PU - O - SOLPED - ADM - 1000 (ME51N - ME52N - ML81N) - 2DMM - PU - R - PEDCOM - REP - 1000 (ME2N - ME2M) - 25MM - IM - O - RESERVA - ADM - BASE (MB21 - MB22) - 2DMM - IM - V - RESERVA - VIS - 10000 (MB23 - MB25) - 2DMM - IM - R - DOCU - MATERI - REP - 1000 (MB51)

1. Jefe Solicitante:

2. Propietario de la Información:

3. Gerente de Area:

- Consignar sólo los nombres y apellidos del jefe Solicitante, del propietario de la Información y del Gerente de Area. En este documento no es necesaria la firma física del jefe ni del propietario de la información, ni del gerente de área, éstas se realizarán por Mesa de Ayuda.

ELABORÓ Y APROBÓ:

Angel Josué Vasquez Sanchez
Analista De Sistemas

Jessica Paola Landeras Meneses
Gerente Financiero Y Administrativo