

## COPIA NO CONTROLADA

FORMATO DE CREACIÓN, MODIFICACIÓN Y ELIMINACIÓN DE ACCESOS A SISTEMAS DE  
INFORMACIÓN

Sol de Laredo

**Agroindustrial**  
**Laredo S.A.A.**

Revisión: 005

Fecha de Vigencia: 2023-06-30

FO-TI-0002

Datos Generales	
Fecha de la solicitud	06 de Diciembre . 2024.
Tipo de Solicitud	(X) Creación      ( ) Modificación      ( ) Eliminación

Tipo de Relación Laboral	(X) Empleado      ( ) Tercero
Nombre del Usuario	Daniel Maravilla Vera Sando

Gerencia(Unidad)	Compo
Área	ZRC - Agrocerá
Puesto / Cargo	Auxiliar Administrativo Com PO.
Jefe Inmediato	Emilio Amaya Leyva.
Key User	( ) Si      ( ) No
Vigencia de la Cuenta	( ) Cuenta no caduca      ( ) Hasta el ___ / ___ / ___

Tipo de Acceso Solicitado / Denegado	
Sistema de Información	Rimbo - Scap Sucursal Tuxpan - Tuxco (Raul Chino) - Oficina Rimbo.

Tipo de Acceso Requerido (perfiles/roles)	Rimbo de Auxilia.
Utilidades Requeridas en el Sistema	

1. Jefe Solicitante:
2. Propietario de la Información:
3. Gerente de Área:

- Consignar sólo los nombres y apellidos del jefe Solicitante, del propietario de la Información y del Gerente de Área. En este documento no es necesaria la firma física del jefe ni del propietario de la información, ni del gerente de área, éstas se realizarán por Mesa de Ayuda.

ELABORÓ Y APROBO:

Angel Josué Vasquez Sanchez  
Analista De Sistemas

Jessica Paola Landeras Meneses  
Gerente Financiero Y Administrativo

## COPIA NO CONTROLADA

## FORMATO DE CREACIÓN, MODIFICACIÓN Y ELIMINACIÓN DE ACCESOS DE RED

Revisión: 004

FO-TI-0001

**Agroindustrial  
Laredo S.A.A.**

Sol de Laredo

Fecha de Vigencia: 2023-04-25

<b>Datos Generales</b>	
<b>Fecha de la solicitud</b>	06 de Diciembre 2024.
<b>Tipo de Solicitud</b>	<input checked="" type="checkbox"/> Creación <input type="checkbox"/> Modificación <input type="checkbox"/> Eliminar todos los accesos <input type="checkbox"/> Eliminar sólo los accesos indicados
<b>Tipo de Relación Laboral</b>	<input checked="" type="checkbox"/> Empleado <input type="checkbox"/> Tercero
<b>Nombre del Usuario</b>	David Kavananchi Vera Soto
<b>Gerencia (Unidad)</b>	Campo
<b>Área</b>	ZRG : Agronomía
<b>Puesto / Cargo</b>	Auxiliar Administrativo Campo
<b>Jefe Inmediato</b>	Franlio Amayo Huña
<b>Vigencia de la Cuenta</b>	( ) Cuenta no caduca <input type="checkbox"/> Hasta el ___/___/___
<b>Tipo de Acceso Solicitado / Denegado</b>	
<b>Cuenta de Red</b>	<input checked="" type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No
<b>Acceso a Internet</b>	<input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No
<b>Tipo de Acceso a Internet</b>	<input checked="" type="checkbox"/> Acceso Estándar: Sitios Corporativos (Office365, Intranet, DARUMA, SGD, AZLogica, SERO, SAM) <input type="checkbox"/> Permitidas por Laredo: Acceso Estándar + Instituciones y Organizaciones + Navegador básico. <input type="checkbox"/> Páginas personalizadas – especificar:
<b>Carpetas Compartidas (especificar)</b>	<i>Team, correo Electronico</i>
<b>Otros accesos (especificar)</b>	
<b>Correo Electrónico</b>	<input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No
<b>Llamadas Telefónicas</b>	<input type="checkbox"/> Nacionales <input type="checkbox"/> Internacionales <input type="checkbox"/> Celulares <input type="checkbox"/> Llamadas al 0800

**Jefe Solicitante:**

- Consignar sólo los nombres y apellidos del jefe Solicitante. En este documento no es necesaria la firma física del Jefe, ésta se realizará por Mesa de Ayuda.

**ELABORÓ Y APROBO:**

Carlos Enrique Piscoya Tenorio      Jessica Paola Landeras Meneses  
 Analista De Sistemas      Gerente Financiero Y Administrativo