

Федеральное государственное автономное образовательное
учреждение высшего образования
«ЮЖНЫЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ПРИКАЗ

«14» марта 2015 г.

№ 98-ОД

г. Ростов-на-Дону

**О создании Совета обучающихся по повышению качества образования
в Южном федеральном университете**

На основании решения заседания Объединенного совета обучающихся от 10 ноября 2014 г. (протокол № 15) п р и к а з ы в а ю :

1. Создать Совет обучающихся по повышению качества образования в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Южный федеральный университет» (далее – Совет обучающихся по повышению качества образования).

2. Утвердить прилагаемое Положение о Совете обучающихся по повышению качества образования.

3. Назначить студента 4 курса экономического факультета Дягтерева Юрия Валерьевича временно исполняющим обязанности Председателя Совета обучающихся по повышению качества образования, до проведения выборов.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на проректора по социальной политике и развитию молодежных программ В.А. Кирика.

Ректор



М.А. Боровская

ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕНО

приказом Южного федерального
университета

от «11» марта 2015 г. № 98-ОД

ПОЛОЖЕНИЕ

о Совете обучающихся по повышению качества образования в Южном федеральном университете

І. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Совет обучающихся по повышению качества образования в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Южный федеральный университет» (далее – Совет) является постоянно действующим представительным, коллегиальным органом студенческого самоуправления, реализующим права обучающихся на участие в управлении Южным федеральным университетом (далее – Университет, ЮФУ) и образовательным процессом.

1.2. Сокращенное наименование – Совет обучающихся по повышению качества образования в ЮФУ.

1.3. В своей деятельности Совет руководствуется законодательством Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, в частности Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ, а также Программой развития Южного федерального университета на 2011-2021 гг., настоящим Положением, локальными нормативными актами Университета и иными нормативно-правовыми актами, действующими на территории Российской Федерации.

1.4. Настоящее Положение регулирует деятельность Совета, определяет его цели, задачи и функции, устанавливает порядок создания и деятельности Совета.

1.5. В целях подробной детализации отдельных пунктов настоящего

Положения и вопросов, не урегулированных Положением, Совет может принимать соответствующие регламентирующие документы (Регламенты).

1.6. Совет осуществляет свою деятельность на добровольных началах.

1.7. Совет имеет право устанавливать свою символику, утверждаемую решением Совета.

II. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ СОВЕТА

2.1. Стратегическая цель Совета – осуществить комплекс действий, направленных на повышения качества образования в Университете на основе тесного партнерства между государством, университетом, обучающимися и бизнес-сообществом.

2.2. Задачами Совета являются:

- осуществление на постоянной основе мониторинга качества образовательного процесса в Университете;
- участие в деятельности по оценке образовательных программ;
- содействие органам управления Университета, должностным лицам при осуществлении политики по реализации программы развития Университета, принятии ими решений, затрагивающих интересы обучающихся в области качества высшего образования;
- содействие структурным подразделениям Университета в проводимых ими мероприятиях в рамках образовательного и научного процессов, имеющих цель улучшить качество образования;
- активная популяризация среди обучающихся нормативных основ образовательного процесса, в том числе ознакомление с политикой в области образования, содержанием образовательных стандартов, рабочих программ, учебных планов;
- содействие федеральным и региональным комиссиям по оценке

качества высшего образования в решении различных задач;

- выстраивание механизмов оценки и повышения качества образования;
- разработка и реализация проектов по улучшению качества образования в образовательных организациях;
- взаимодействие с иными органами и организациями по вопросам качества высшего образования;
- разработка рекомендаций и предложений по улучшению качества образования с учетом учебных, научных и профессиональных интересов обучающихся;
- пропаганда опыта и результатов работы по повышению качества образования внутренними оценочными механизмами;
- активизирование интереса обучающихся к образовательному процессу и вовлечение последних к его экспертной оценке;
- информирование обучающихся о современных методах обеспечения качества высшего образования, возможностях самостоятельной корректировки образовательной стратегии;
- проведение исследований по проблемам качества высшего образования, разработка практических решений по ликвидации выявленных проблем;
- содействие развитию корпоративной культуры обучающихся.

III. СОСТАВ, СТРУКТУРА И ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ И ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СОВЕТА

3.1. Совет состоит из членов Совета – обучающихся структурных подразделений Университета, его филиалов, осуществляющих подготовку по образовательным программам.

3.2. Член Совета является координатором Совета в соответствующем структурном подразделении, филиале Университета.

3.3. Членами Совета могут быть лица, обучающиеся по программам специалитета, бакалавриата, магистратуры и аспирантуры в Южном

федеральном университете.

3.4. Обучающиеся включаются в состав Совета:

3.4.1. на основании решения о включении представителей студенческого самоуправления в состав Совета образовательных программ ЮФУ;

3.4.2. по результатам выборов органов студенческого самоуправления структурных подразделений ЮФУ, проводимых в целях, указанных в п. 3.5 настоящего Положения;

3.4.3. по решению Совета на основании рекомендации-представления ректора ЮФУ, первого проректора по академической политике ЮФУ, советника при ректоре по молодежной политике, начальника управления социальной и молодежной политике ЮФУ.

3.5. Включение в состав Совета обучающихся структурных подразделений в порядке, указанном в пункте 3.4.2 настоящего Положения, осуществляется на основании решения Совета. Количество членов Совета и порядок их отбора определяется Регламентом проведения выборов кандидатов в члены Совета и предъявляемых к ним требованиям.

3.6. Срок членства в Совете равен оставшемуся сроку обучения по текущей образовательной программе.

3.7. Общее руководство деятельностью Совета осуществляет Председатель Совета, реализуя полномочия, указанные в п. 3.9 настоящего Положения.

3.8. Председатель Совета избирается открытым голосованием простым большинством голосов при наличии $\frac{3}{4}$ списочного состава Совета по представлению ректора Университета и(или) руководящего органа общественной организации, реализующей политику в области студенческой оценки качества высшего образования, на основании соглашения с Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки Российской Федерации.

В целях реализации комплекса мероприятий по созданию Совета до

избрания Председателя Совета на его заседании назначается временно исполняющий обязанности Председателя Совета. Временно исполняющий обязанности Председателя Совета назначается одновременно с принятием данного Положения.

3.9. Председатель Совета:

формирует и утверждает повестку дня очередного заседания Совета, определяет дату, место и время его проведения;

принимает решения о необходимости приглашения должностных лиц и работников ЮФУ, государственных и муниципальных органов, коммерческих и некоммерческих организаций на заседание Совета;

руководит общим ходом заседания Совета;

ставит на голосование каждое предложение членов Совета по вопросам повестки дня и оглашает его результаты;

обладает решающим голосом при решении спорных вопросов на заседаниях Совета;

назначает руководителей направлений, рабочих групп с учетом мнений членов Совета;

осуществляет иные полномочия по организации деятельности Совета, руководителей направлений и его рабочих групп;

организует и координирует взаимодействие Совета с администрацией Университета, Советом по качеству ЮФУ, Комиссией по качеству образования Совета Министерства образования и науки РФ по делам молодежи, Комиссией по оценке качества высшего образования в Южном федеральном округе, иными образовательными учреждениями, студенческими объединениями, органами государственной власти, органами местного самоуправления, организациями, общественными объединениями, гражданами и средствами массовой информации;

имеет право участвовать в заседаниях профильных комитетов, советов образовательных программ при обсуждении вопросов образовательной деятельности с правом совещательного голоса;

ведет деловую переписку и подписывает документы Совета.

3.10. Председатель или по его поручению член Совета представляет на заседаниях Совета полугодовой и годовой отчеты о проделанной работе.

3.11. При невозможности председателя Совета присутствовать на заседании, его функции и полномочия реализует уполномоченный на это председателем Совета член Совета.

3.12. При длительной (свыше 30 дней) невозможности председателем Совета реализовывать свои полномочия и исполнять возложенные на него обязанности, а также в случае досрочного прекращения полномочий председателя Совета деятельностью Совета руководит член Совета - временно исполняющий обязанности Председателя Совета, утверждаемый решением Совета.

3.13. Председатель Совета обязуется добросовестно и своевременно реализовывать предоставленные ему полномочия для нормального функционирования Совета.

3.14. Председатель считается досрочно прекратившим свои полномочия в случае, если за решение о досрочном освобождении от обязанностей председателя Совета проголосовало $\frac{3}{4}$ списочного состава Совета. В случае досрочного освобождения от обязанностей председателя Совета, решение об избрании нового председателя Совета принимается на очередном заседании Совета.

3.15. Для организации работы Совета из числа членов Совета председателем назначается ответственный секретарь Совета.

3.16. Член Совета, назначенный в качестве секретаря Совета, может заявить о самоотводе.

3.17. Секретарь Совета:

ведет документацию, связанную с деятельностью совета;

направляет членам Совета, в ректорат, приглашенным на заседание лицам повестку дня заседания и информацию о дате, времени и месте его проведения не позднее, чем за 7 дней до проведения соответствующего

заседания;

готовит к рассмотрению на заседании Совета документы, необходимые для обсуждения;

вносит в протокол заседания Совета результаты обсуждения и голосования, готовит протокол заседания Совета;

готовит стенограмму заседания Совета в течение 7 дней со дня его проведения;

направляет копию протокола заседания, подписанную председателем Совета, членам Совета, в ректорат, иным присутствовавшим на заседании лицам;

предпринимает необходимые действия для опубликования сведений о результатах заседаний Совета и деятельности Совета в целом на соответствующих ресурсах сети Интернет (официальный сайт ЮФУ, социальная сеть "ВКонтакте", "Facebook", "Twitter" и др.) и в средствах массовой информации.

3.18. В случае систематического неисполнения или ненадлежащего исполнения ответственным секретарем Совета своих обязанностей последний освобождается от занимаемой должности председателем Совета.

3.19. В целях долгосрочной реализации отдельных направлений деятельности Совета назначаются ответственные руководители направлений из числа членов Совета.

3.20. Руководители направлений формируют состав инициативной группы по реализации целей и задач соответствующего направления деятельности, представляют списочный состав для утверждения Советом.

3.21. Состав инициативной группы не ограничивается членами Совета.

3.22. В целях реализации краткосрочных проектов из состава Совета формируются соответствующие рабочие группы, для руководства деятельностью которыми назначается руководитель.

3.23. Соответствующие направления деятельности прекращают свое существование в случае утраты актуальности данного направления работы

Совета. Решение о прекращении деятельности направления принимается председателем Совета.

3.24. Соответствующие рабочие группы могут быть расформированы решением председателя Совета в случае достижения поставленных задач либо признания Советом результатов деятельности рабочих групп неудовлетворительной.

3.25. Совет вправе:

определять приоритетные направления деятельности Совета;

избирать Председателя Совета на срок действия последнего в порядке, определенном Положением;

по результатам проводимых заседаний принимать решения, обязательные для всех членов Совета, ответственных лиц;

осуществлять деятельность в формах, указанных в главе 5 настоящего Положения,

взаимодействовать с другими объединениями обучающихся;

осуществлять согласованные с уполномоченным управлением Университета плановые и внеплановые рабочие визиты в структурные подразделения Университета для непосредственной оценки осуществляемого образовательного процесса;

давать органам студенческого самоуправления по вопросам, находящимся в их компетенции, поручения, которые подлежат исполнению в течение 10 дней с момента получения, если не указано иное;

заслушивать и давать оценку отчетам Председателя Совета, руководителей направлений, руководителей рабочих групп;

осуществлять иные необходимые для реализации целей и задач действия.

3.26. Совет реализует поставленные перед ним настоящим Положением цели и задачи посредством принятия обязательных для всех членов Совета решений на его заседаниях, созываемых не реже 1 раза в месяц, а также в иных установленных Положением формах.

3.27. Заседание Совета правомочно, если на нем присутствует 2/3 общего состава членов Совета.

3.28. Решения Совета принимаются большинством голосов от общего числа членов Совета.

3.29. В заседаниях Совета принимают участие члены Совета, а также эксперты Совета и иные приглашенные лица.

3.30. Решения Совета имеют рекомендательный характер, выносятся на рассмотрение профильных комитетов, советов образовательных программ, Ученого совета ЮФУ.

IV. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ СОВЕТА

4.1. Член Совета имеет право:

- участвовать в работе Совета с правом решающего голоса;
- свободно высказывать свое мнение по любому вопросу деятельности Совета;
- вносить предложения и замечания по существу обсуждаемых вопросов;
- предлагать кандидатуры и высказывать свое мнение по кандидатурам лиц, избираемых Советом;
- выступать с предложениями по совершенствованию деятельности Совета;
- быть избранным на руководящие должности Совета;
- вносить предложения в проект повестки дня заседания Совета;
- участвовать в мероприятиях, семинарах, круглых столах, тренингах, школах, официальных встречах, проводимых Советом;
- получать необходимую информацию о работе Совета.

4.2. Член Совета обязан:

- соблюдать настоящее Положение, Регламенты;
- присутствовать на заседаниях Совета;
- активно участвовать в деятельности Совета;
- выполнять решения Совета, руководящих должностных лиц Совета;

содействовать решению целей и задач Совета;

информировать председателя Совета либо руководителей направлений, рабочих групп о своей работе;

4.3. Члены имеют равные права при обсуждении и принятии решений Совета и равные обязанности.

4.4. Член Совета может быть досрочно исключен из его состава:

путем подачи заявления о добровольном выходе из состава Совета – по решению Совета;

в случае систематического нарушения настоящего Положения, Регламентов, совершения действий, подрывающих авторитет Совета, наносящих ущерб деятельности Совета – по решению Совета;

в случае несоответствия требованиям, предъявляемым к кандидатам в члены Совета, если данные обстоятельства на момент включения в состав не были известны – по решению Совета.

V. ПОРЯДОК ПРЕКРАЩЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СОВЕТА

5.1. Совет прекращает свою деятельность по решению Совета, если за данное решение подано 4/5 голосов при условии, что на заседании Совета присутствовало 90% списочного состава Совета.

5.2. Совет считается расформированным с момента утверждения соответствующего решения о прекращении деятельности Совета приказом Университета.

VI. ФИНАНСОВОЕ, ОРГАНИЗАЦИОННО-ТЕХНИЧЕСКОЕ, ИНФОРМАЦИОННОЕ И МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СОВЕТА

6.1. Совет может участвовать в программах и конкурсах по поддержке студенческих объединений, молодежных социально направленных инициатив, реализовывать проекты, финансируемые государством, органами местного самоуправления, общественными объединениями, фондами,

коммерческими организациями.

6.2. Организационно-техническое и материальное обеспечение деятельности Совета осуществляется Университетом, его структурными подразделениями по приказу, распоряжению, поручению ректората либо руководителя структурного подразделения.

VII. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Деятельность Совета осуществляется в соответствии с настоящим Положением, которое является основополагающим актом. Иные акты Совета не должны противоречить настоящему Положению.

7.2. Настоящее Положение вступает в силу со дня утверждения его приказом Университета.

7.3. Изменения в настоящее Положение вносятся по решению Совета и вступают в силу со дня утверждения изменений приказом Университета.