



FIUSAC
Universidad de San Carlos
de Guatemala

Biblioteca FIUSAC

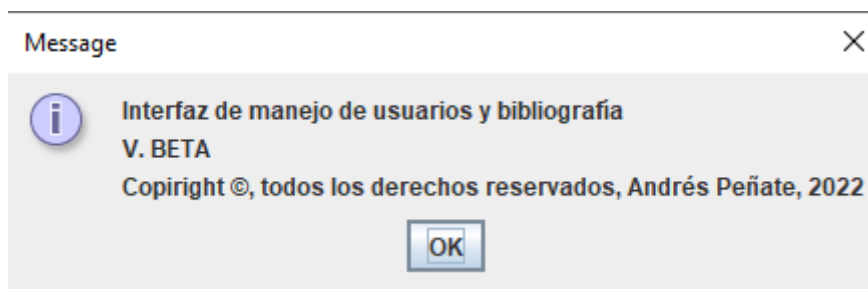
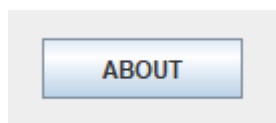
Manual de uso de Interfaz de manejo de usuarios y bibliografías dirigido al administrador del sistema

Interfaz de inicio



La interfaz de inicio muestra la imagen oficial del logo de la Facultad de ingeniería de la Universidad de San Carlos de Guatemala, la visión de dicha biblioteca.

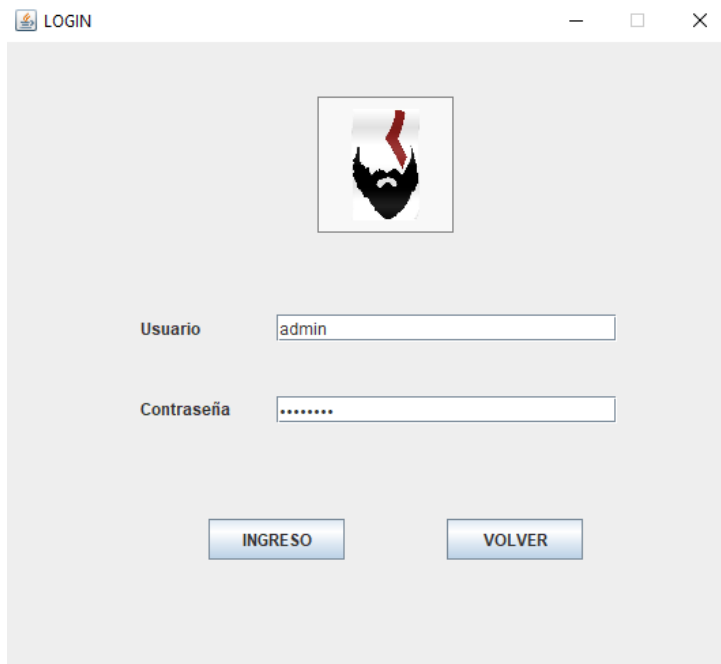
Asimismo, cuenta con un botón de información de la aplicación "ABOUT" el cual despliega información acerca de la versión de la aplicación.



Para poder ingresar a la interfaz de inicio de sesión es necesario pulsar sobre el botón "Login"



El cual desplegara la siguiente interfaz



LOGIN

Usuario

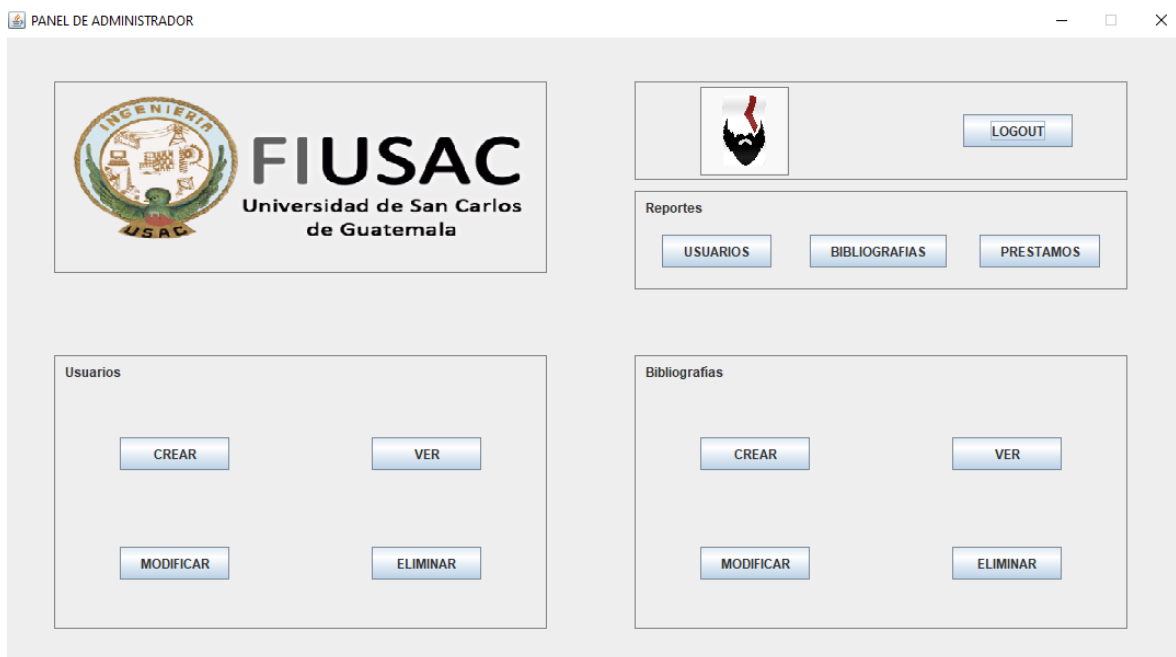
Contraseña

INGRESO VOLVER

Para ingresar a la consola de administrador es necesario utilizar las siguientes credenciales

- Usuario: admin
- Contraseña: password

Lo cual desplegara el panel de control de administrador donde se podrán realizar las acciones de creación, modificación y eliminación de Usuarios y Bibliografías, asimismo se podría visualizar una tabla con los Usuarios y Bibliografías existentes dentro de la red y una sección para reportes de Usuarios existentes, Bibliografías existentes y Prestamos.



PANEL DE ADMINISTRADOR

FIUSAC
Universidad de San Carlos
de Guatemala

Reportes

USUARIOS BIBLIOGRAFIAS PRESTAMOS

Usuarios

CREAR VER

MODIFICAR ELIMINAR

Bibliografías

CREAR VER

MODIFICAR ELIMINAR

LOGOUT

Creación de usuarios:

Para acceder a la sección de Creación de usuarios solo debe hacer clic sobre el botón “CREAR” en la sección de Usuarios

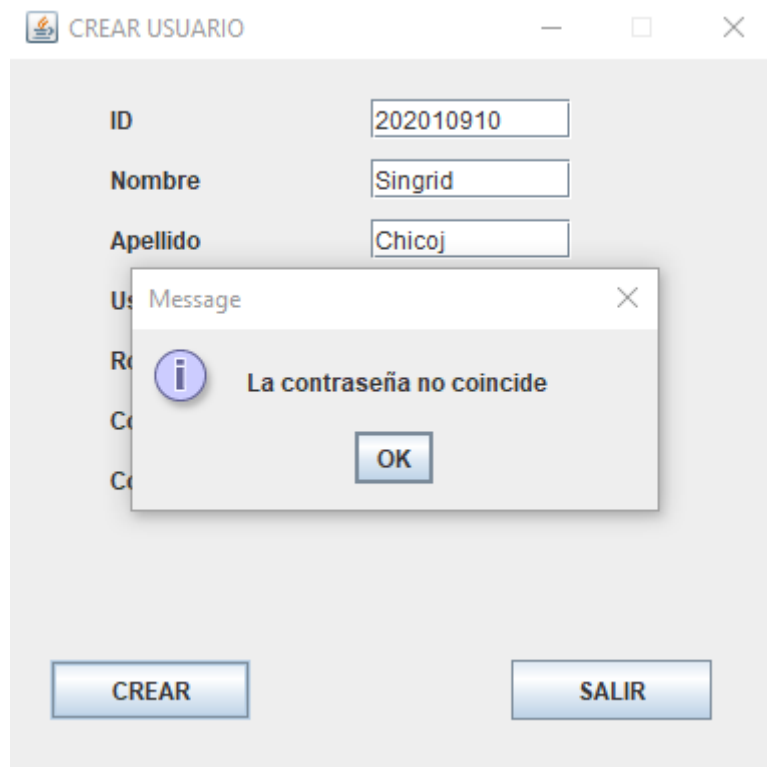
En la sección de crear usuario usted deberá ingresar la información de la persona a la que usted desee ingresar al sistema, pueden ser tanto estudiantes como catedráticos y tendrá que pulsar el botón crear para almacenar dicha información dentro del sistema.



ID	20170885
Nombre	Andrés
Apellido	Peñate
Usuario	AP20170885
Rol	Estudiante ▼
Contraseña
Conf. Contraseña

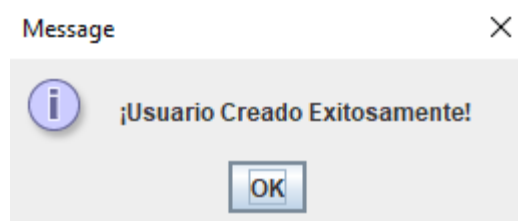
CREAR SALIR

En caso de que al confirmar la contraseña los campos no coincidan se desplegara el siguiente mensaje el cual no permitirá la creación del usuario



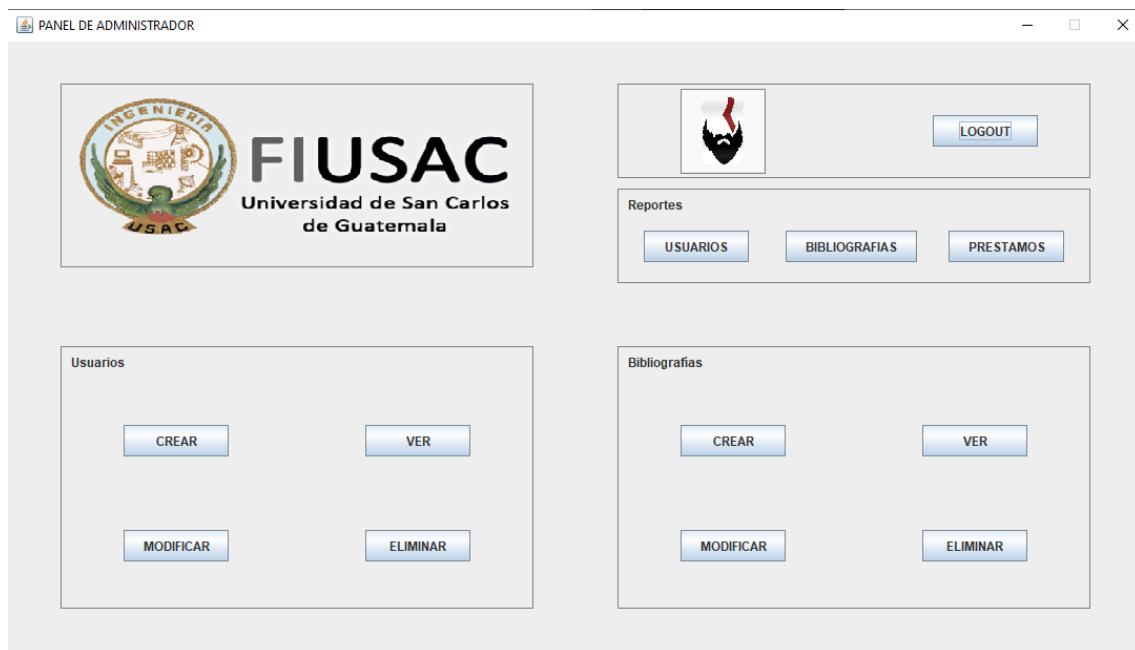
The image shows a Windows-style application window titled "CREAR USUARIO". It contains several input fields: "ID" with the value "202010910", "Nombre" with "Singrid", and "Apellido" with "Chicoj". Below these, there are fields for "Us" (Username), "Re" (Repeat Password), "Co" (Confirm Password), and another "Co" field. A modal message box is displayed in the center, titled "Message", with an information icon and the text "La contraseña no coincide". An "OK" button is at the bottom of the message box. At the bottom of the main window, there are two buttons: "CREAR" and "SALIR".

Al momento de crear un usuario se desplegará el siguiente mensaje:



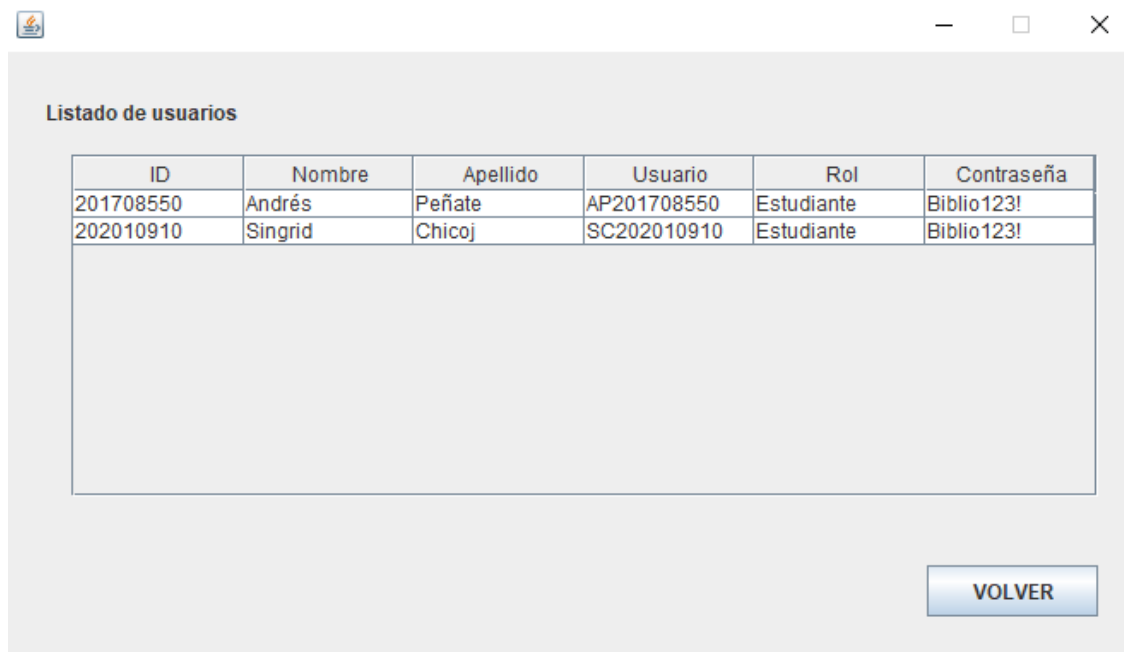
The image shows a modal message box titled "Message" with a close button (X). It contains an information icon and the text "¡Usuario Creado Exitosamente!". An "OK" button is located at the bottom of the dialog.

El cual al cerrarlo desplegara automáticamente el panel de Administrador nuevamente.



Ver Usuarios

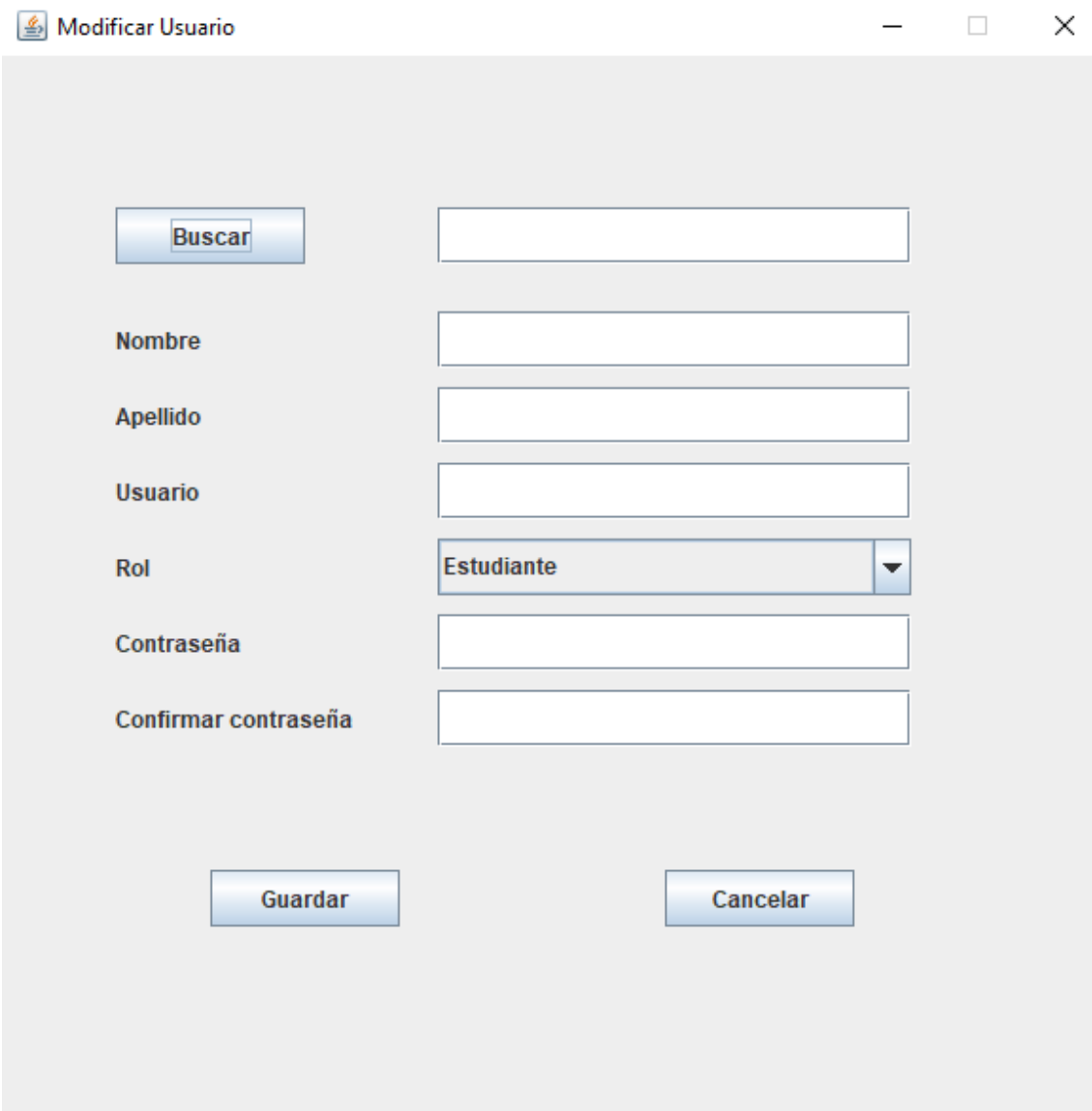
Al momento de pulsar la opción “VER” en la sección de Usuarios se desplegará una tabla con la información de los usuarios ingresados al sistema.



Si se desea volver al panel de Administrador basta con presionar el botón “VOLVER”

Modificar Usuarios


La opción de Modificar Usuarios funciona ingresando el ID de el usuario que se desea modificar, esta opción se encuentra en el botón MODIFICAR de su panel de Administrador



The image shows a web application window titled "Modificar Usuario". The window contains a form with the following fields and controls:

- A "Buscar" button followed by a text input field for searching users.
- A "Nombre" label followed by a text input field.
- An "Apellido" label followed by a text input field.
- A "Usuario" label followed by a text input field.
- A "Rol" label followed by a dropdown menu currently showing "Estudiante".
- A "Contraseña" label followed by a text input field.
- A "Confirmar contraseña" label followed by a text input field.
- At the bottom, there are two buttons: "Guardar" (Save) and "Cancelar" (Cancel).

Al momento de escribir el ID y pulsar la opción de Buscar las credenciales de dicho Usuario aparecerán en los campos de texto listas para ser manipuladas

 Eliminar Usuario—□×

Buscar

201708550

Nombre

Andrés

Apellido

Peñate

Usuario

AP201708550

Rol

Estudiante

Contraseña

.....

Confirmar contraseña

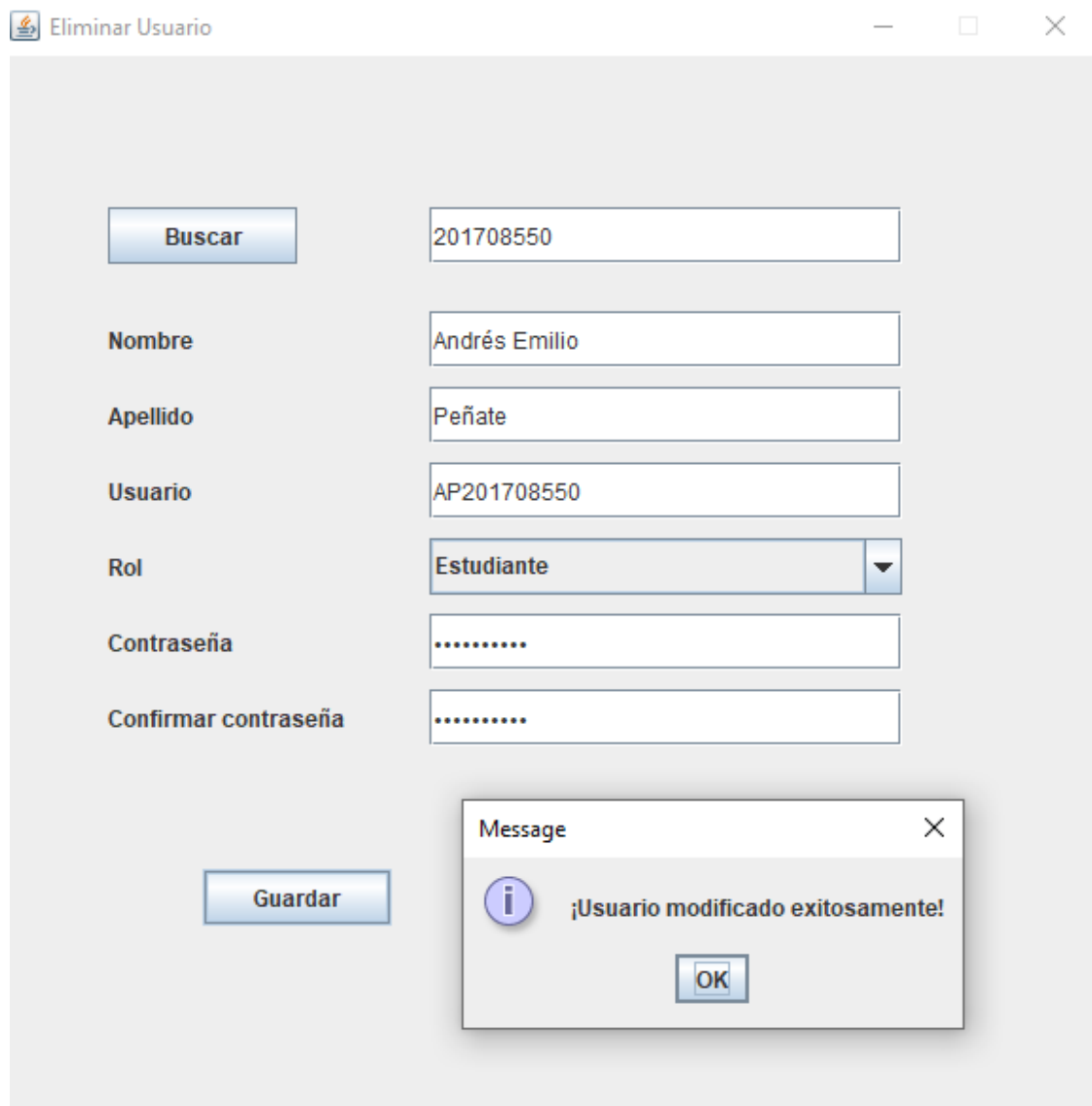
.....

Guardar

Cancelar

Una vez efectuados los cambios deseados al usuario basta con oprimir la opción de “Guardar” para modificar los mismos.

Nota: se mostrará un mensaje de ¡Usuario modificado exitosamente!



The screenshot shows a web application window titled "Eliminar Usuario". It contains a form for modifying a user. The form has the following fields and controls:

- Buscar** button: A blue button with the text "Buscar".
- Input field**: A text box containing the value "201708550".
- Nombre** label: A text label for the name field.
- Nombre** input field: A text box containing the value "Andrés Emilio".
- Apellido** label: A text label for the last name field.
- Apellido** input field: A text box containing the value "Peñate".
- Usuario** label: A text label for the username field.
- Usuario** input field: A text box containing the value "AP201708550".
- Rol** label: A text label for the role field.
- Rol** dropdown menu: A dropdown menu with the selected value "Estudiante".
- Contraseña** label: A text label for the password field.
- Contraseña** input field: A text box containing seven dots ".....".
- Confirmar contraseña** label: A text label for the confirm password field.
- Confirmar contraseña** input field: A text box containing seven dots ".....".
- Guardar** button: A blue button with the text "Guardar".

A "Message" dialog box is displayed in the foreground, showing an information icon and the text "¡Usuario modificado exitosamente!". The dialog box has an "OK" button.

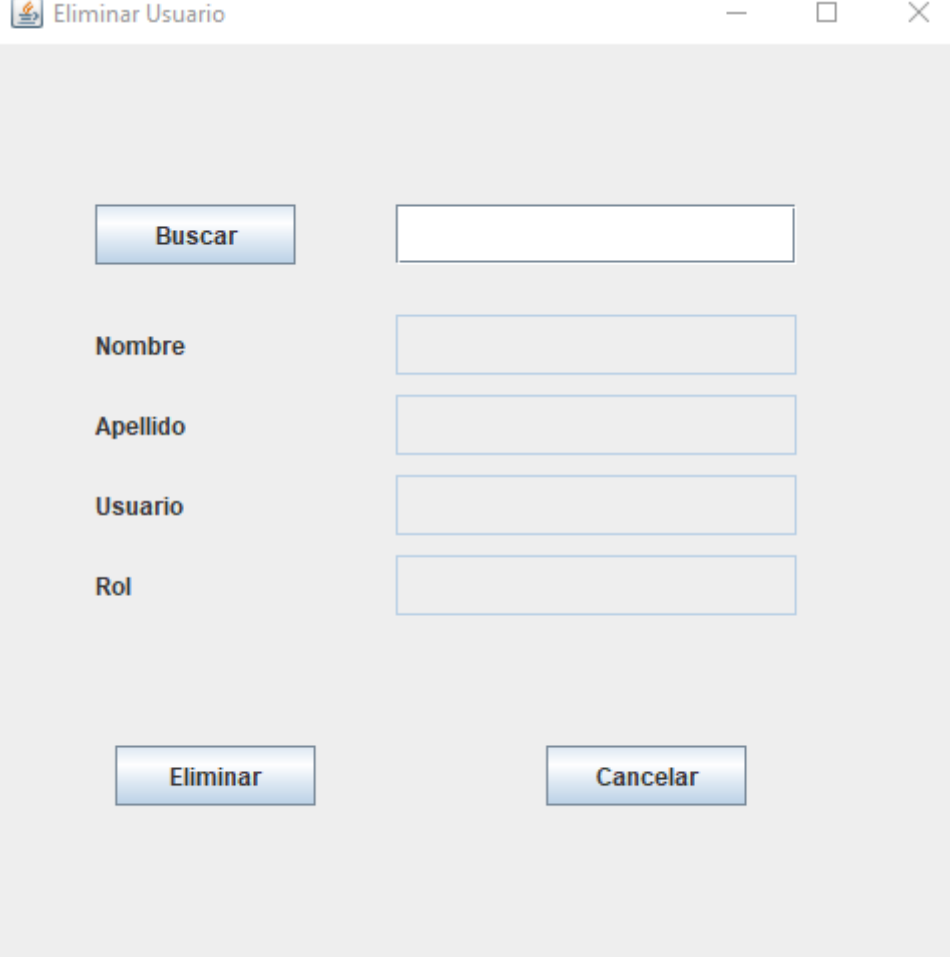
Si desea volver al panel de Administrador basta con presionar el botón “Cancelar”

Nota: los cambios podrán visualizarse con la opción VER dentro de la sección de Usuarios.

Eliminar Usuario

Para acceder a dicha sección usted deberá presionar el botón “ELIMINAR” ubicado dentro de la sección Usuarios.

Una vez dentro se desplegará la siguiente interfaz



Eliminar Usuario

Buscar

Nombre

Apellido

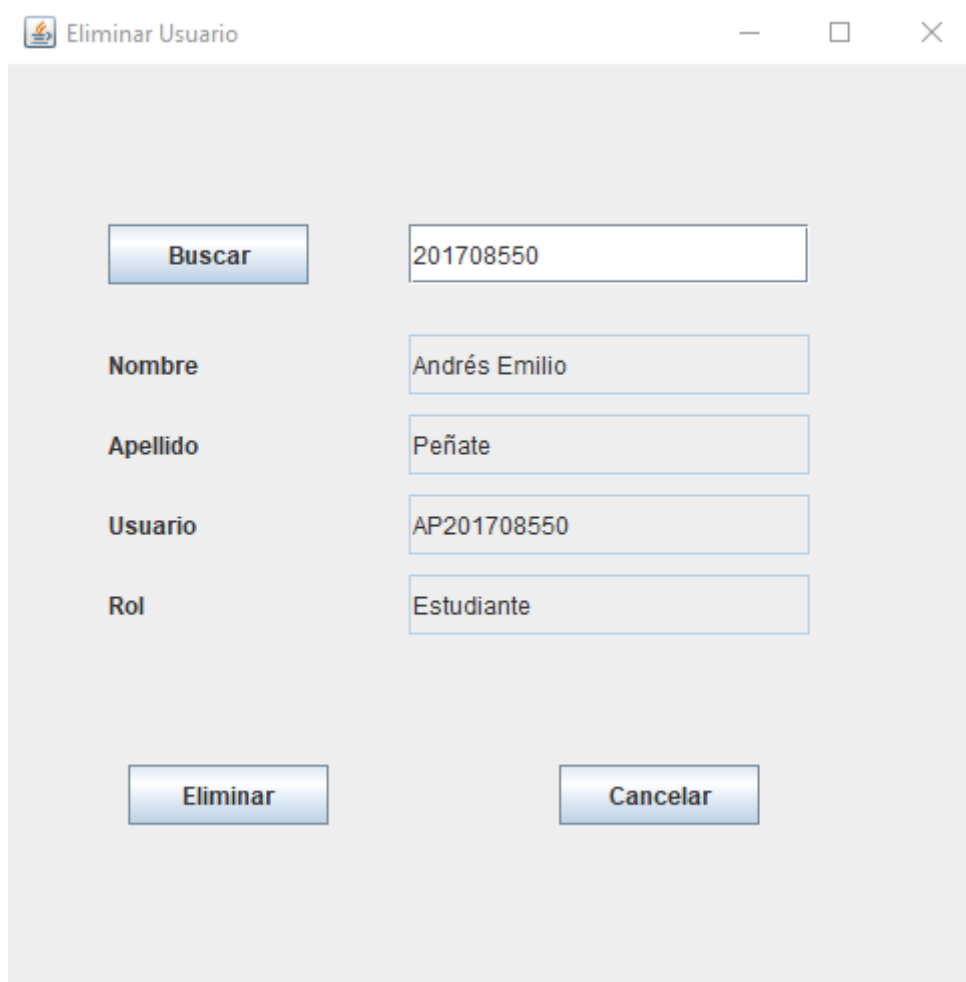
Usuario

Rol

Eliminar

Cancelar

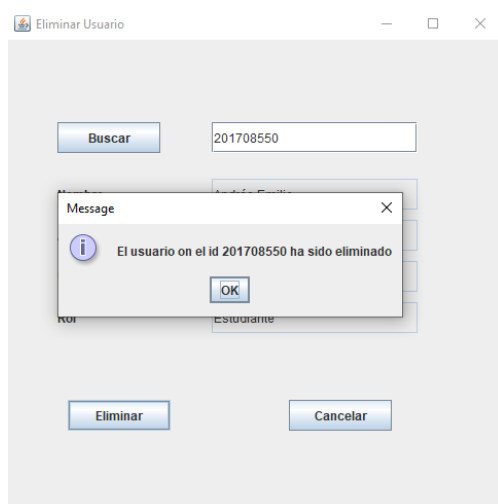
En esta sección usted deberá buscar el usuario que desea eliminar ingresando su ID y presionando el botón “Busca”, el cual hará que aparezcan automáticamente las credenciales del ID relacionado con la búsqueda dentro de los campos no editables.



The screenshot shows a window titled "Eliminar Usuario" with a search bar containing "201708550" and a "Buscar" button. Below the search bar, there are four non-editable fields: "Nombre" (Andrés Emilio), "Apellido" (Peñate), "Usuario" (AP201708550), and "Rol" (Estudiante). At the bottom, there are two buttons: "Eliminar" and "Cancelar".

Al momento de eliminar un usuario usted deberá pulsar la opción Eliminar, preferiblemente posterior a buscar los datos, para eliminar el usuario por completo del sistema.

Nota: se desplegará el siguiente mensaje.



The screenshot shows the same "Eliminar Usuario" window, but with a "Message" dialog box overlaying the search results. The message says: "El usuario on el id 201708550 ha sido eliminado". There is an "OK" button in the message box. The background window shows the search results for ID 201708550, including the "Eliminar" and "Cancelar" buttons.

Para volver al panel principal deberá presionar “Cancelar”

Existen dos tipos de carga de bibliografías, la individual y la masiva, la individual permite al administrador ingresar las bibliografías una a una mientras que la masiva (Aun no funcional) permitirá al Administrador cargar varias bibliografías al mismo tiempo.



Crear Bibliografías de manera individual:

Para acceder a la sección de Creación de bibliografías solo debe hacer clic sobre el botón "Carga individual" en la pantalla de Creación de Bibliografías

Acá usted deberá ingresar los datos de la bibliografía que desea agregar al sistema tomando en cuenta el tipo, autor, edición, etc.

A screenshot of a software window titled "Carga Individual". The window has a standard Windows-style title bar. The main content area is light gray and contains a form with several input fields. At the top left, there is a "Tipo" label followed by a dropdown menu showing "Libro". Below this, there are two columns of input fields. The left column contains "Autor", "Titulo", "Edición", "Descripcion", and "Temas". The right column contains "Frecuencia", "Ejemplares", "Copias", "Disponibles", and "Area". At the bottom of the form, there are two blue buttons with white text: "CREAR" on the left and "CANCELAR" on the right.

Una vez ingresados los datos de una bibliografía bastara con presionar “CREAR” para que esta se guarde dentro del sistema

The screenshot shows a web application window titled "Carga Individual". It contains a form with the following fields:

- Tipo:** A dropdown menu with "Libro" selected.
- Autor:** Text input with "Denis G. Zill".
- Título:** Text input with "Ecuaciones Diferenciales".
- Edición:** Text input with "9".
- Descripción:** Text input with "Matemática".
- Temas:** Text input with "Matemática".
- Frecuencia:** Text input (empty).
- Ejemplares:** Text input (empty).
- Copias:** Text input with "30".
- Disponibles:** Text input with "6".
- Area:** Text input (empty).

At the bottom left of the form is a blue button labeled "CREAR". Overlaid on the bottom right is a "Message" dialog box with an information icon and the text "Bibliografia creada con exito", with an "OK" button.

Para volver al panel de administrador deberá presionar el botón “CANCELAR”.

Ver Bibliografías

Si usted desea ver la información de todas las bibliografías que se encuentran almacenadas deberá seleccionar la opción VER dentro de la sección Bibliografías de su panel de Administrador, dicha opción mostrará todas las bibliografías ingresadas al sistema hasta la fecha.

The screenshot shows a web application window titled "Listado de usuarios". It contains a table with the following data:

Tipo	Autor	Título	Edición	Descripción	Temas	Frecuencia	Ejemplares	Copias	Disponibles	Area
Libro	Zuzane Colli...	Hunger Ga...	4	RBA	Ciencia Ficti...			20	15	
Revista	José Carrillo	Educacion ...		Matemática	Matemática	Semanal	33	10	9	
Libro	Denis G. Zill	Ecuaciones ...	9	Matemática	Matemática			30	6	

Below the table is a large empty rectangular box. At the bottom center is a blue button labeled "VOLVER".

LAS OPCIONES PARA MODIFICAR Y ELIMINAR BIBLIOGRAFIAS NO SE ENCUENTRAN DISPONIBLES ACTUALMENTE

Reportes:

La sección de reportes muestra listados en código HTML de toda la información presentada en las opciones “VER” tanto de Usuarios como de Bibliografías, la opción para ver prestamos no esta disponible puesto que no la red de prestamos aun no se encuentra disponible