

(1) DITERIMA
27 NOV. 2023
KETUA BAHAGIAN KHIDMAT PENGURUSAN

Tarikh



Siti Rozyana Binti Rabae
24A Kampung Hilir Serembang,
95600 Spaoh,
Sarawak

Pengarah CIAST

Pusat Latihan Pengajar dan Kemahiran Lanjutan (CIAST)
Jalan Petani 19/1
Seksyen 19, 40300 Shah Alam
Selangor Darul Ehsan

CIAST	TINDAKAN
TP (PL)	Dingin
TP (PP)	200/- bilik single RM25
KP (PPK)	100/- bilik single RM12.5
KP (R&B)	"muncumbah"
KP (PEM)	
KP (KK)	
KB (KP)	
KB (KOR)	
KU (R&B)	
KU (CSC)	
SUPej. P	PENGARAH

**Salinan Kepada : Ketua Unit Kewangan
Penyelia Asrama Unit Kemudahan**

Tuan,

**PERMOHONAN PENGURANGAN KADAR BAYARAN SEWA
ASRAMA CIAST**

Dengan segala hormatnya saya merujuk perkara diatas.

BKP, CIAST	TINDAKAN
KUA	Sila baki perkenan buka
KPSM	atau bincang dg saya
KUW	
KUSM	
KUT	
PA	

2. Saya seperti nama diatas merupakan kakitangan MyStep yang ditempatkan di Program Pembangunan Pengajar Kemahiran (PPK) sejak tahun 2019. Sepanjang tempoh tersebut saya telah menginap di asrama CIAST sehingga kini dengan kadar bayaran harian bagi bilik asrama tanpa hawa dingin 2 katil single sebanyak RM10 sehari menjadikan jumlah bulanan sebanyak RM310 sebulan. Walaubagaimanapun, saya dimaklumkan oleh Unit Kemudahan, Bahagian Khidmat Pengurusan CIAST bahawa terdapat kenaikan kadar bayaran bermula Disember 2023 iaitu sebanyak RM25 sehari menjadikan jumlah bulanan sebanyak RM775 sebulan.

3. Kadar kenaikan sebanyak 40% ini agak membebankan saya memandangkan komitmen bulanan saya yang tinggi dan gaji kakitangan MyStep hanyalah sebanyak RM1700.00 sahaja. Untuk makluman, saya tidak mempunyai kenderaan untuk ke tempat kerja, justeru menjadi kekangan bagi saya untuk menyewa di luar CIAST. Saya juga telah mencuba mencari bilik sewa yang berdekatan (*walking distance*), namun sehingga kini tiada bilik sewa pada kadar yang mampu dibayar oleh saya.
4. Saya memilih untuk menginap di asrama kerana sering terlibat dengan aktiviti – aktiviti asrama yang melibatkan pelajar CIAST sebagai pegawai pemantau dan sering melibatkan diri dengan aktiviti kerohanian bersama pelajar di surau CIAST. Sekiranya saya menginap di luar, agak sukar untuk saya melibatkan diri dengan aktiviti – aktiviti tersebut.
5. Sehubungan itu, saya ingin memohon jasabaik tuan untuk mempertimbangkan kadar bayaran bilik asrama tanpa hawa dingin 2 katil single mengikut bilangan penyewa iaitu sebanyak RM12.50 sehari menjadikan jumlah bulanan sebanyak RM387.50 sebulan sehingga mendapat tambahan penyewa kedua bagi bilik yang di diam tersebut.

Segala kerjasama dan pertimbangan pihak tuan di dalam perkara ini amatlah dihargai.

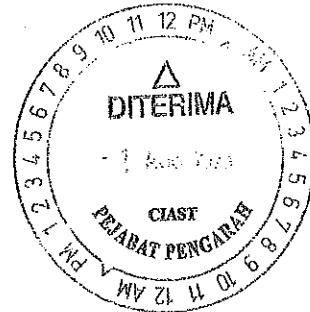
Sekian, terima kasih.



(SITI ROZYANA BINTI RABAIEE)
011-36700989



Siti Rozyana Binti Rabalee
24A Kampung Hilir Serembang
95600 Spaoh
Sarawak



1 Ogos 2023

Pengarah CIAST

Pusat Latihan Pengajar dan Kemahiran Lanjutan (CIAST)
Jalan Petani 19/1
Seksyen 19, 40300 Shah Alam
Selangor Darul Ehsan

CIAST		TINDAKAN
KUA		Untuk tindakan, 6p. Sui 3/8/23 KB(KP)
KPSM		
KUW		
KUSM		
KUK		
PA		

PERMOHONAN TEMPOH BAYARAN SEWA ASRAMA CIAST

Dengan segala hormatnya saya merujuk perkara di atas.

2. Saya seperti nama diatas merupakan kakitangan MyStep yang ditempatkan di Unit Program Pembangunan Pengajar Kemahiran (PPK) sejak tahun 2019. Sepanjang tempoh tersebut saya telah menginap di asrama CIAST sehingga kini dengan kadar bayaran harian sebanyak RM10 sehari menjadikan jumlah bulanan sebanyak RM310 sebulan. Untuk makluman puan, gaji kakitangan MyStep akan dibayar pada minggu kedua setiap bulan.

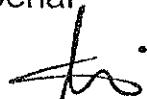
3. Sehubungan itu, saya ingin memohon jasabaik puan untuk membenarkan tempoh bayaran sewa asrama daripada minggu pertama kepada minggu kedua setiap bulan. Saya berjanji akan membuat bayaran sebaik sahaja menerima gaji pada minggu tersebut. Saya amat berbesar hati sekiranya permohonan saya dipertimbangkan memandangkan

situasi kewangan saya yang hanya bergantung kepada gaji bulanan yang diterima setiap bulan.

Segala kerjasama dan perhatian puan di dalam perkara ini amat dihargai.

Sekian, terima kasih.

Yang benar



(SITI ROZYANA BINTI RABAIEE)

011-36700989

s.k. :

- i. Ketua Unit Kewangan
- ii. Penyelia Asrama Unit Kemudahan