

# REDCap 利用開始の手引き

JCCG 小児固形腫瘍分科会

国立成育医療研究センター 小児がんセンター 小児がんデータ管理科

文書番号 DC-GEM-MAN-080

第 1.3 版 作成日 2022 年 1 月 24 日

## 改訂履歴

版数	作成・更新日	作成・更新者名	備考（変更理由等）
1.0	2021/3/31	加藤 実穂	新規作成
1.1	2021/4/16	加藤 実穂	アクセス申請の手順の変更
1.2	2021/10/25	加藤 実穂	連絡先のURL等の微細な変更，規約削除
1.3	2022/1/24	加藤 実穂	jccg-onアドレスに関する微細な変更

## 目次

1.	REDCap について.....	1
1-1.	REDCap とは .....	1
1-2.	ユーザー名, jccg-on アドレスについての注意事項.....	1
1-3.	用語の説明.....	1
2.	ユーザー登録.....	2
2-1.	申請の手順.....	2
3.	プロジェクトへのアクセス申請.....	6
4.	システムを使用するために .....	6
4-1.	システム推奨環境 .....	6
4-2.	自動タイムアウト.....	6
5.	お問い合わせ .....	7

# 1. REDCap について

## 1-1. REDCap とは

REDCap (Research Electronic Data Capture) は米国 Vanderbilt 大学で開発された電子的データ収集システム (Electronic Data Capture ; EDC) である。JCCG では 2020 年 1 月に固形腫瘍分科会として Vanderbilt 大学と契約している。REDCap に関する各種のアナウンスは REDCap のホームページ (<https://redcap.jccg-on.org/>) に表示されているので参照されたい。

本手引きでは JCCG 固形腫瘍分科会 REDCap のユーザー登録およびプロジェクトへのアクセス申請の手順について説明する。利用前にあらかじめ「JCCG 固形腫瘍分科会 REDCap 利用規約」を確認すること。（プロジェクトの構築方法などは別途マニュアルあり。）

## 1-2. ユーザー名, jccg-on アドレスについての注意事項

ユーザー名は、ユーザーが本システム上の何らかのプロジェクトに初めて登録された際に jccg-on アドレス（2-1.申請の手順⑦参照）と合わせて発行されるもので、アカウント申請に利用したメールアドレスと 1 対 1 でひも付けられている。jccg-on アドレスの発行は JCCG 固形腫瘍分科会の一員として REDCap を利用していることを Vanderbilt 大学に証明するために必要なプロセスであるが、プロジェクトへのログインについてはユーザー名とパスワードで行う。なお、ユーザー名, jccg-on アドレスは一度発行されれば、今後同一のユーザーが JCCG REDCap を使用する別の JCCG 臨床研究に参加した場合でも同一のものを使用するので、各自で責任をもって管理すること。1 つのユーザー名を複数人で共有して利用することは禁止されており、ユーザー名とパスワードの組み合わせが登録情報と一致してログインされた場合、そのユーザー名による本システムの利用はすべて当該ユーザーによる利用とみなされるので、漏洩することがないように注意すること。なお、現バージョンの REDCap (version 11.1.29, 2022 年 1 月 24 日現在) ではメールアドレスに大文字を用いると認識されず、以後の連絡メール不達などの不具合が生じることがあるため、研究にて REDCap にデータの一環としてメールアドレスを入力する際には、原則として jccg-on アドレスを用いる。

## 1-3. 用語の説明

プロジェクト	臨床研究等の目的を達成するためにユーザーによって本システム上に構築される個別のデータ入力用のフォーム群 (eCRF) , およびその流れ等を規定した入力システム。これらに付属する手順書等がある場合にはそれも含む。ひとつの主要目的について複数構築される場合もある。
フォーム	電子症例報告書 (eCRF ; electric Case Report Form)

## 2. ユーザー登録

### 2-1. 申請の手順

- ① JCCG 固形腫瘍分科会事務局ホームページ（<https://jccg-on.online/>）を開く。
- ② 左端下赤枠の「JCCG-ON REDCap 利用申請」をクリックする。



- ③ 個人認証画面が表示されるので、赤枠の「私はロボットではありません」にチェックを入れる。



- ④ ログイン画面に「ユーザー名：jccguser, パスワード：jccg1234」を入力する。

ログイン

<https://jccg-on.online>

ユーザー名

パスワード

ログインキャンセル

- ⑤ 下記利用申し込み（アカウント発行申請）の項目をすべて入力し、赤枠の「送信」をクリックする。

**JCCG-ON REDCapアカウント発行\_申請**

JCCG-ON REDCapのご利用申請にあたり、以下の項目を全てご入力ください。

**利用規約** ※ダウンロードしてご一読ください。  
添付ファイル: [REDCap利用規約\(Ver.2.0\).pdf](#) (0.4 MB)

上記利用規約に同意の上、ご登録をお願いいたします。  
\* 入力必須項目 ☐ はい ☐ いいえ

姓  \* 入力必須項目

名  \* 入力必須項目

所属機関名称  \* 入力必須項目  
JCCG固形腫瘍分科会参加施設に限ります。

所属部所/科名  \* 入力必須項目

メールアドレス \*gmail等のフリーメールは不可です★  \* 入力必須項目  
所属施設のアドレスに限ります。

希望するユーザー名 \*「@jccg-on.org」の前の部分になります。★  
※半角英数字記号(アルファベットは小文字のみ、記号は「-」ハイフン「\_」アンダーバー)のみ可です。  
\* 入力必須項目   
@jccg-on.org というアドレスになります。

登録が完了すると[ユーザー名]@jccg-on.org  
というREDCap内で使用するメールアドレスが使えるようになります。  
ここに配信されたメールはご登録のメールアドレスに転送されます。

連絡先電話番号(ハイフオン無し)  \* 入力必須項目  
お問い合わせの際に連絡の取れる番号を記入してください。

★上は登録されたアカウントに連絡が取れなくなった場合の連絡先になります。★  
★責任医師がまだJCCG-ON REDCapのアカウントをお持ちでない場合は、お名前を入力してください。★

**送信** (赤枠)

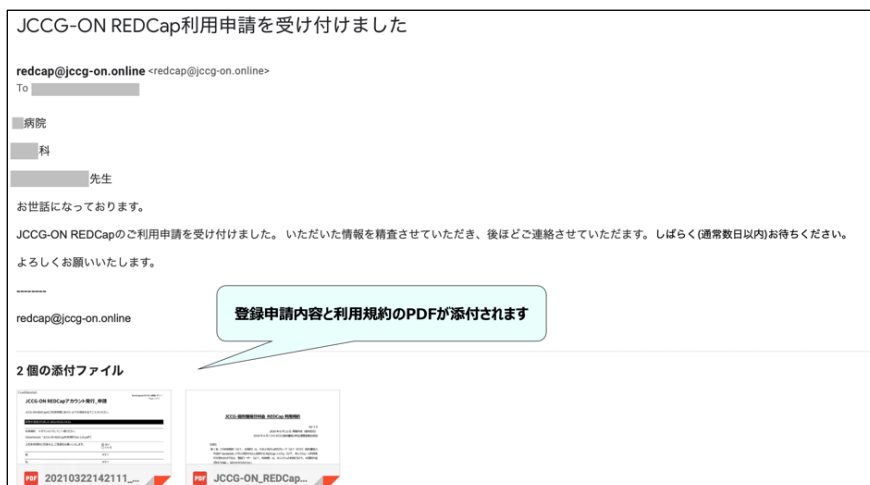
一旦保存してまた後

**メールアドレスは所属施設の  
アドレスに限る**

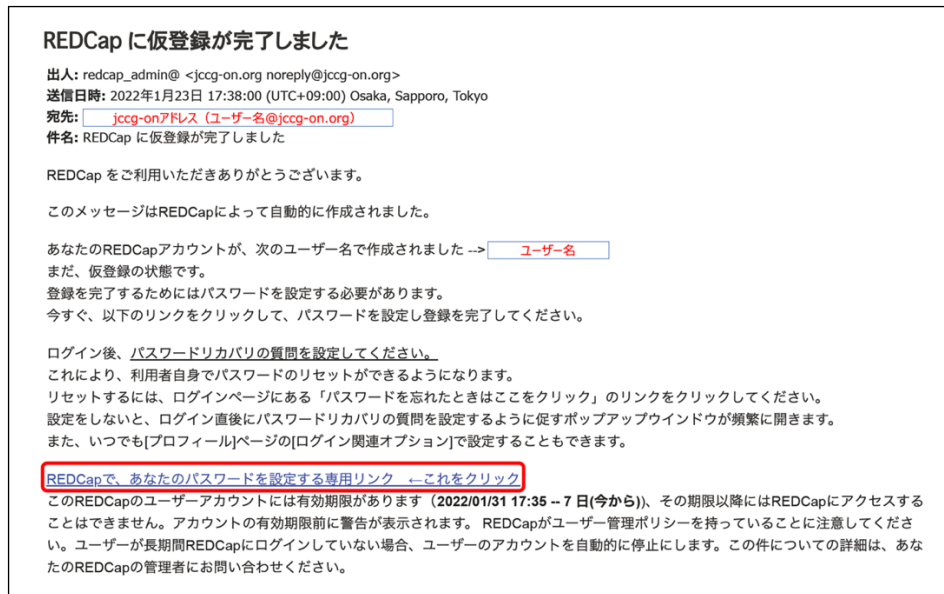
それ以外で登録した際には事務局から連絡し、  
登録し直していただくことになります。

**ユーザー名の英語は小文字のみ**  
記号は「-」ハイフン「\_」のみ可です。

- ⑥ REDCap より、「JCCG-ON REDCap 利用申請を受け付けました」というタイトルのメールが自動送付される。⑤で入力された登録申請内容と REDCap の利用規約が添付されている。



- ⑦ 事務局にて処理後、REDCap より仮登録が行われたことを示すメールが送付される。仮登録が完了した時点でユーザー名とともに jccg-on アドレス（「1-1-3.参照」）が付与される（アカウント発行）。赤枠をクリックして、パスワード設定を行うことによってユーザー登録が完了する。

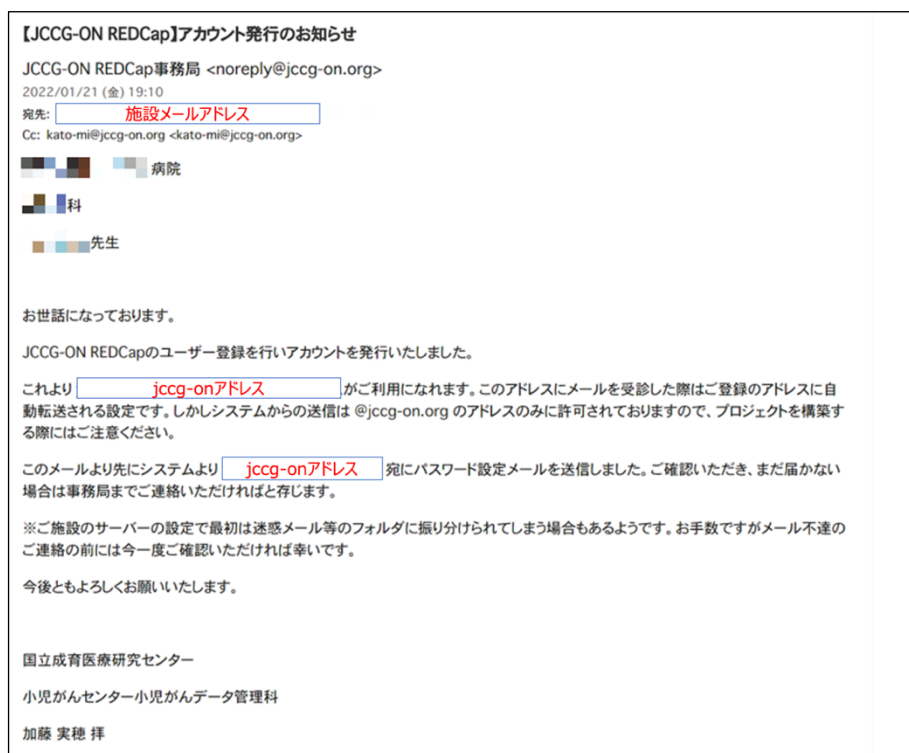


- ⑧ 事務局が内容を確認し、問題がなければ「【JCCG-ON REDCap】アカウント発行のお知らせ」というタイトルのメールが送付される。

※迷惑メールに振り分けられている場合がありますので、ご確認をお願いします。

3 日間ほどお待ちいただいても届かない場合、お手数ですが事務局までお問い合わせください。

【宛先】JCCG REDCap 事務局：jccg.rc@ncchd.go.jp



- ⑨ なお、何らかの理由で登録不可と判断された場合には下記のメールが送付されるので、記載された理由を確認の上、適宜 REDCap 事務局に問い合わせること。

**【JCCG-ON REDCap】登録不可のお知らせ**

JCCG-ON REDCap事務局 <noreply@jccg-on.org>  
2022/01/23 (日) 17:52  
発先:   
Cc: kato-mi@jccg-on.org <kato-mi@jccg-on.org>

JCCG-ON REDCap登録希望者様

お世話になっております。

ご希望をいただいた掲題の件ですが、  
残念ながら今回はご希望に添えませんでした。

◆理由◆

以前に登録のあるメールアドレスです。

登録情報が不備の場合には正しい内容で再登録をお願いできれば幸いです。

よろしくお願いたします。

-----

JCCG-ON REDCap事務局  
redcap@jccg-on.online

- ⑩ REDCap ページに移動する。パスワードを 2 回入力し、「送信」をクリックする。  
\*パスワードは 9 文字以上、半角英大文字、半角英小文字、半角数字を含むこと。

**REDCap®**  
**パスワードの設定**

パスワードがまだ設定されていないか、リセットされたので、ここでパスワードを設定してください。

ご希望のパスワードを入力して[送信]ボタンをクリックしてください。

パスワードが設定されたら、自分のユーザー名とパスワードを使用して、この REDCap にログインできるようになります。次回からの利用のために新しいパスワードを書き留めるか、覚えてください。

入力した新しいパスワードは、長さが少なくとも9文字である必要があり、少なくとも一つの小文字、一つの大文字、および一つの数字を含んでいる必要があります。

ユーザー名:   
パスワード:   
パスワードを再入力してください:

- ⑪ パスワード設定時には、パスワード再発行手続きの際に必要な質問項目（「パスワードリカバリーのための質問」）の設定画面が表示される。「セキュリティの質問を選択」のドロップダウンリストから質問を選択し、「質問に対する回答。」に回答を入力し、赤枠の「保存」をクリックする。回答は各自管理すること。

パスワードリカバリーの質問を設定

(将来忘れた場合に備えて) REDCap のパスワードを簡単かつ迅速に回復できるように、以下で選択したセキュリティに関する質問を選択し、回答を入力する必要があります。

この回答を記入してあれば、パスワードを忘れた場合は REDCap のログイン画面のリンク[パスワードを忘れましたか?]をクリックしてください。

するとセキュリティに関する質問 (以下で選択する質問) に対して正しい答えを入力するよう求められます。そして答えが正しければ、REDCap アカウントに関連付けられた電子メールアドレスに新しい一時パスワードが送信されます。

以下のパスワードリカバリーの質問を設定すると、パスワードを忘れた場合に REDCap 管理者が手動でリセットするのを待つ必要がありません。

**注意:** 今すぐにパスワード回復の質問を設定することを強くお勧めします。そうしないと、誤って REDCap アカウントからロックアウトされる可能性があります。

質問を選択します。 **セキュリティの質問を選択**

質問に対する回答。

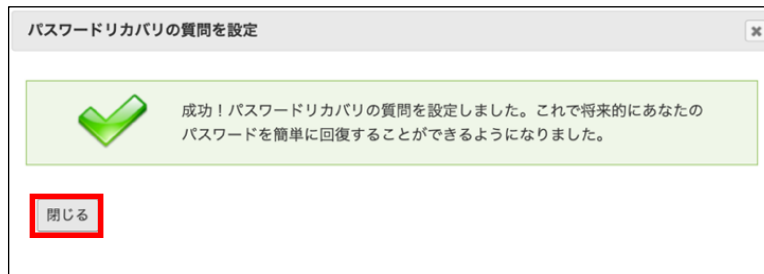
メールアドレスを確認してください。

(パスワードを回復しようとするとき、新しいパスワードがこのメールアドレスに送信されます。)

**今は決めません。2日後にもう一度聞いてください。**



- ⑫ パスワードリカバリーの質問が設定されたことが表示されたらユーザー登録の手順はすべて完了。  
「閉じる」をクリックして終了する。



### 3. プロジェクトへのアクセス申請

特定の臨床研究に参加して eCRF に記入するには、当該の臨床研究へのアクセス申請が必要である。申請は通常**研究代表者（あるいは研究代表者に委任された実務担当者）**に対して行う。その際、①氏名、②REDCap ユーザー名、③参加予定のプロジェクト名（臨床研究名）などの情報が求められるがプロジェクトごとに異なるため、詳細は研究代表者（あるいは研究代表者に委任された実務担当者）に問い合わせること。なお、研究中に REDCap を介したやり取りのためにメールアドレスの情報を収集する場合には、以後のメール連絡のために jccg-on アドレスが必要なので知らせること。REDCap 使用に先立って研究代表者（あるいは研究代表者に委任された実務担当者）に上記を添えて承認を受けただうで、参加する臨床研究へのアクセス権が設定されている必要がある。

## 4. システムを使用するために

### 4-1. システム推奨環境

本システムは以下の環境で検証している。それ以外での環境での使用は推奨されない。  
（2022 年 1 月 24 日現在）

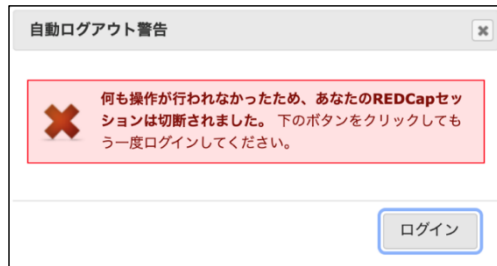
OS	Windows 10
Web ブラウザ	Google Chrome ※最新バージョン

### 4-2. 自動タイムアウト

不正アクセス防止のため、ログイン状態で 30 分近く画面操作を行わなかった場合は、警告画面が表示される。赤枠の「このページを続ける」をクリックすると、編集集中の画面に戻る。



また、ログイン状態で 30 分以上画面操作を行わなかった場合にはログイン状態が解除されるので注意されたい。



## 5. お問い合わせ

〒157-8535 東京都世田谷区大蔵 2-10-1 国立成育医療研究センター内  
JCCG REDCap 事務局  
E メール : [jccg.rc@ncchd.go.jp](mailto:jccg.rc@ncchd.go.jp)