



Site vitrine NailArts

Nom de l'entreprise

1,la bonhommais
35550 SAINT-JUST

SOW 001 pour accord pour fournir un site vitrine à NailArts

DATE	PRESTATIONS REALISEES PAR :	PRESTATIONS REALISEES POUR :
08/08/2023	MikeDev35 1,la bonhommais 35550 SAINT-JUST	NailArts 123 rue de la beauté 44444 le creuzon

Le présent Énoncé des travaux (EDT) est émis conformément à l'accord-cadre de services de consultant entre NailArts (« **client** ») et Nom de l'entreprise (« **entrepreneur** ») Date d'entrée en vigueur (l'« accord »). Le présent énoncé de travail est soumis aux termes et conditions contenus dans l'accord entre les parties et en fait partie intégrante. Tout terme non autrement défini dans les présentes aura le sens spécifié dans l'accord. En cas de conflit ou d'incohérence entre les termes du présent EDT et les termes du présent accord, les termes du présent EDT prévaudront.

Le présent SOW # 001 (ci-après appelé le « SOW »), en vigueur à la date, est conclu par et entre l'entrepreneur et le client, et est soumis aux termes et conditions spécifiés ci-dessous. La ou les pièces jointes au présent EDT, le cas échéant, seront réputées en faire partie. En cas d'incohérences entre les termes du corps du présent EDT et les termes de la ou des pièces jointes, les termes du corps du présent EDT prévaudront.

1. Période d'exécution

Les services commenceront le 08/08/2023, et se poursuivront jusqu'au 04/10/2023.

2. Étendue des travaux

L'entrepreneur doit fournir les services et les produits livrables comme suit :

3. Un site web accessible aux plus grand nombre de personne, tout en étant responsif en mobile first
4. Un dashboard
5. Une base de données

6. Matériaux livrables

- Un site web accessible aux plus grand nombre de personne, tout en étant responsif en mobile first
- Un dashboard
- Une base de données

7. Objectifs du projet

- Développer un site vitrine convivial pour promouvoir les services de manucure professionnels.
- Présenter le travail de la professionnelle à travers une galerie de photos attrayante.
- Faciliter la prise de rendez-vous en ligne pour les clients potentiels.
- Assurer la sécurité des données des utilisateurs par des mesures de protection adéquates.
- Offrir des fonctionnalités de communication efficaces pour les utilisateurs.
- Promouvoir les offres spéciales et les promotions pour stimuler l'intérêt des utilisateurs.
- Améliorer la visibilité de la professionnelle et de son salon de manucure.
- Fidéliser les clients réguliers en offrant des avantages spéciaux.
- Suivre les performances du site pour améliorer continuellement l'expérience utilisateur.

8. Fonctionnalités

Authentification et gestion des utilisateurs

- Système d'inscription permettant aux utilisateurs de créer un compte avec une adresse e-mail et un mot de passe sécurisé.
- Possibilité de se connecter et de se déconnecter du compte utilisateur.
- Page de profil pour gérer les informations personnelles et consulter les rendez-vous passés et à venir.

Interface utilisateur intuitive

- Conception d'une interface esthétique et conviviale, facilitant la navigation à travers les différentes sections du site.
- Utilisation de menus clairs et d'une architecture de l'information cohérente.

Gestion des données

- Collecte et stockage des informations des clients (nom, prénom, adresse e-mail, numéro de téléphone, etc.) de manière sécurisée et conforme aux réglementations sur la protection des données.
- Gestion des informations sur les services de manucure proposés, y compris les descriptions, les tarifs et les disponibilités.

- Mise en place d'un moteur de recherche permettant aux utilisateurs de trouver facilement des services spécifiques ou des styles de manucure.
- Filtres pour trier les services par prix, disponibilité, style, etc.

9. Utilisateurs

Clients potentiels de manucure

- Besoins : Rechercher des services de manucure professionnels, consulter les réalisations de la professionnelle, connaître les tarifs et les horaires, prendre rendez-vous en ligne.
- Objectif sur le site : Accéder à une galerie de photos, obtenir des informations détaillées sur les services, prendre rendez-vous facilement.

Visiteurs occasionnels intéressés par la beauté

- Besoins : Découvrir les dernières tendances en matière de manucure, trouver des idées de manucure.
- Objectif sur le site : Explorer la galerie de photos pour trouver des inspirations de manucure.

Clients réguliers et fidèles

- Besoins : Recevoir des mises à jour sur les services, les promotions spéciales, et les nouveautés du salon de manucure.
- Objectif sur le site : Accéder aux informations les plus récentes sur les services et les tarifs, s'inscrire à une newsletter pour rester informés.

10. Contraintes techniques du projet

- Compatibilité multiplateforme : Le site doit être compatible avec les navigateurs web modernes, les smartphones et les tablettes (Android et iOS).
- Sécurité des données : Le site doit mettre en œuvre des mesures de sécurité robustes pour protéger les données des utilisateurs, y compris le chiffrement des données sensibles et l'authentification sécurisée.
- Performance : Le site doit être optimisé pour des temps de chargement rapides et une navigation fluide.
- Gestion du trafic : Le site doit être capable de gérer un trafic élevé sans compromettre les performances.
- Compatibilité des appareils : Le site doit s'adapter aux différentes résolutions d'écran et aux différents systèmes d'exploitation.
- Accessibilité : Le site doit suivre les meilleures pratiques en matière d'accessibilité pour être utilisable par les personnes ayant des handicaps.
- Localisation : Le site doit être prêt pour une traduction dans différentes langues pour atteindre un public international.
- Intégration des API tierces : Toute intégration avec des API tierces doit être testée et conforme aux politiques de sécurité des fournisseurs externes.
- Gestion des erreurs et rapports de bugs : Un système de gestion des erreurs et de rapports de bugs doit être en place pour détecter et corriger rapidement les problèmes.

Contraintes non techniques du projet

- Budget : Le développement du site doit respecter les contraintes budgétaires établies.
- Délais : Le site doit être livré dans les délais convenus, en tenant compte des objectifs prioritaires.
- Réglementations : Le site doit se conformer aux lois et réglementations locales et internationales concernant la protection des données et la vie privée.
- Propriété intellectuelle : Les droits de propriété intellectuelle du site, du code source et des contenus créés doivent être clairement définis.
- Communication : Une communication régulière doit être maintenue entre l'équipe de développement, les parties prenantes et les clients.
- Respect des spécifications : Le développement du site doit être conforme aux spécifications techniques et fonctionnelles établies dans le cahier des charges.
- Maintenance et support : Des dispositions doivent être prises pour assurer la maintenance et le support continu du site après sa mise en production.

Fonctionnalités en détail

Back-office (Interface-admin)

Sous-fonctionnalités :

1. Connexion à l'interface admin : Permettre à la professionnelle de se connecter à l'interface admin à l'aide de ses identifiants sécurisés.
2. Tableau de bord : Afficher un tableau de bord avec un aperçu des rendez-vous à venir, des commentaires clients, des statistiques d'utilisation, etc.
3. Gestion des prestations : Permettre à la professionnelle d'ajouter, de modifier ou de supprimer des prestations de manucure et leurs descriptions.
4. Gestion des réalisations : Permettre à la professionnelle d'ajouter, de modifier ou de supprimer des photos de ses réalisations pour les présenter aux clients potentiels.
5. Gestion des commentaires : Afficher les commentaires laissés par les clients et permettre à la professionnelle de répondre ou de les modérer si nécessaire.
6. Gestion des rendez-vous : Voir la liste des rendez-vous réservés, les modifier, les annuler ou les confirmer.
7. Statistiques : Afficher des statistiques sur les performances du salon, comme le nombre de rendez-vous par mois, les prestations les plus populaires, etc.
8. Gestion des offres spéciales : Ajouter, modifier ou supprimer des offres spéciales et des promotions pour attirer les clients.

Contraintes :

1. Sécurité renforcée : L'interface admin doit être protégée par des mesures de sécurité strictes pour empêcher tout accès non autorisé.
 2. Accessibilité restreinte : Seule la professionnelle doit avoir accès à l'interface admin via des identifiants sécurisés.
- Contraintes techniques du projet

Présenter les prestations

Sous-fonctionnalités :

1. Page des prestations : Afficher une page détaillée avec la liste complète des prestations de manucure disponibles.
2. Description des prestations : Fournir des descriptions détaillées pour chaque prestation, y compris les techniques utilisées et les durées estimées.
3. Tarifs : Afficher les tarifs associés à chaque prestation.
4. Options supplémentaires : Présenter des options supplémentaires telles que des traitements spécifiques, des soins supplémentaires, etc.

Contraintes :

1. Contenu à jour : Les prestations et les tarifs doivent être maintenus à jour par la professionnelle via l'interface admin.

Mettre ses réalisations (Portfolio)

Sous-fonctionnalités :

1. Galerie de photos : Permettre à la professionnelle de télécharger des photos de ses réalisations pour les afficher sur le site.
2. Catégorisation : Organiser les réalisations en catégories, telles que manucure classique, nail art, pose d'ongles en gel, etc.

Contraintes :

1. Qualité des photos : Les photos téléchargées doivent être de haute qualité pour offrir une vue claire des réalisations

Afficher les commentaires

Sous-fonctionnalités :

1. Affichage des commentaires : Afficher les commentaires laissés par les clients sur les prestations et les services de la professionnelle.
2. Évaluation : Afficher les évaluations et les notes attribuées par les clients.

Contraintes :

1. Modération : Les commentaires doivent être modérés pour éviter tout contenu inapproprié ou offensant.

Réserver un rdv en ligne

Sous-fonctionnalités :

1. Sélection de la prestation : Permettre aux clients potentiels de choisir la prestation souhaitée à partir de la liste des prestations disponibles.
2. Choix du créneau horaire : Afficher les créneaux horaires disponibles et permettre aux clients de sélectionner celui qui leur convient.
3. Formulaire de réservation : Fournir un formulaire où les clients peuvent fournir leurs informations de contact et autres détails nécessaires pour la réservation.

Contraintes :

1. Disponibilité en temps réel : Les créneaux horaires doivent être mis à jour en temps réel pour éviter les conflits de réservation.

Contacter le salon

Sous-fonctionnalités :

1. Formulaire de contact : Fournir un formulaire de contact où les clients potentiels peuvent envoyer des messages au salon.
2. Coordonnées : Afficher les coordonnées du salon, y compris l'adresse, le numéro de téléphone et l'adresse e-mail.

Contraintes :

1. Réponse rapide : Le salon doit s'efforcer de répondre rapidement aux messages reçus via le formulaire de contact.

Informations pratiques

Sous-fonctionnalités :

1. Horaires d'ouverture : Afficher les heures d'ouverture du salon de manucure.
2. Localisation : Fournir un plan d'accès pour aider les clients à trouver facilement le salon.

Contraintes :

1. Mise à jour des horaires : Les horaires d'ouverture doivent être tenus à jour en cas de modifications.

Accessibilité

Sous-fonctionnalités :

2. Mise en place de fonctionnalités d'accessibilité telles que le contraste élevé, la compatibilité avec les lecteurs d'écran, le mode sombre, la taille de police de caractère et l'augmentation des interlignes.
3. Possibilité pour les utilisateurs de personnaliser les options d'accessibilité en fonction de leurs besoins spécifiques.

Contraintes :

1. Tester l'accessibilité du site sur différentes plateformes et appareils pour assurer une expérience utilisateur fluide pour tous les utilisateurs.

Adaptation d'interface

Sous-fonctionnalités :

1. Option pour personnaliser l'interface en fonction des préférences de l'utilisateur (mode sombre, taille de la police, etc.).

Contraintes :

1. Assurer que les modifications d'interface sont cohérentes et esthétiquement agréables.

Arborescence du site

- Accueil (/)
- Services (/services)
 - Détails du service (/services/:id)
- Portfolio (/portfolio)
 - Détails de la réalisation (/portfolio/:id)
- Commentaires (/comments)
- Réservation (/reservation)
- Contact (/contact)
- Register (/register)
- Login (/login)
- Profil (/profile)
- Tableau de bord - Admin (/admin/dashboard)
 - Gestion des prestations (/admin/services)
 - Ajouter une prestation (/admin/services/add)
 - Modifier une prestation (/admin/services/:id/edit)
 - Gestion des réalisations (/admin/portfolio)
 - Ajouter une réalisation (/admin/portfolio/add)
 - Modifier une réalisation (/admin/portfolio/:id/edit)
 - Gestion des commentaires (/admin/comments)
 - Gestion des rendez-vous (/admin/appointments)
 - Répondre aux messages (/admin/messages)

Partie site :

- Accueil (/) => Page d'accueil du site.
- Register (/register) => Page d'inscription pour les nouveaux utilisateurs, l'utilisateur peut créer un nouveau compte sur le site.
- Login (/login) => Page de connexion pour les utilisateurs existants, l'utilisateur peut se connecter à son compte.
- Profil (/profile) => Page de profil de l'utilisateur connecté, l'utilisateur peut voir ses informations personnelles et les éditer si nécessaire.
- Services (/services) => Liste des services proposés par le salon de manucure, l'utilisateur peut voir tous les services disponibles.
- Détails du service (/services/:id) => Page de détails d'un service spécifique, l'utilisateur peut voir les informations détaillées d'un service particulier.
- Portfolio (/portfolio) => Portfolio des réalisations du salon de manucure, l'utilisateur peut voir les différentes réalisations du salon.
- Détails de la réalisation (/portfolio/:id) => Page de détails d'une réalisation spécifique, l'utilisateur peut voir les détails d'une réalisation particulière.
- Commentaires (/comments) => Liste des commentaires laissés par les clients du salon, l'utilisateur peut voir les avis et commentaires des autres clients.
- Réservation (/reservation) => Page de réservation en ligne pour les services du salon, l'utilisateur peut réserver un rendez-vous pour un service spécifique.
- Contact (/contact) Page de contact pour entrer en communication avec le salon de manucure, l'utilisateur peut envoyer un message au salon via un formulaire de contact.

Partie admin :

- Tableau de bord - Admin (/admin/dashboard) => Tableau de bord de l'administrateur, l'administrateur peut gérer les prestations, les réalisations, les commentaires, les rendez-vous et les messages.
- Gestion des prestations (/admin/services) => Page de gestion des prestations dans le tableau de bord de l'administrateur, l'administrateur peut voir la liste des prestations, en ajouter de nouvelles et les modifier.
- Ajouter une prestation (/admin/services/add) => Page d'ajout d'une nouvelle prestation dans le tableau de bord de l'administrateur, l'administrateur peut saisir les informations d'une nouvelle prestation et l'ajouter à la liste.
- Modifier une prestation (/admin/services/:id/edit) => Page de modification d'une prestation existante dans le tableau de bord de l'administrateur, l'administrateur peut modifier les informations d'une prestation déjà enregistrée.

- Gestion des réalisations (/admin/portfolio) => Page de gestion des réalisations dans le tableau de bord de l'administrateur, l'administrateur peut voir la liste des réalisations, en ajouter de nouvelles et les modifier.
- Ajouter une réalisation (/admin/portfolio/add) => Page d'ajout d'une nouvelle réalisation dans le tableau de bord de l'administrateur, l'administrateur peut saisir les informations d'une nouvelle réalisation et l'ajouter à la liste.
- Modifier une réalisation (/admin/portfolio/:id/edit) => Page de modification d'une réalisation existante dans le tableau de bord de l'administrateur, l'administrateur peut modifier les informations d'une réalisation déjà enregistrée.
- Gestion des commentaires (/admin/comments) => Page de gestion des commentaires dans le tableau de bord de l'administrateur, l'administrateur peut voir la liste des commentaires laissés par les clients et y répondre si nécessaire.
- Gestion des rendez-vous (/admin/appointments) => Page de gestion des rendez-vous dans le tableau de bord de l'administrateur, l'administrateur peut voir la liste des rendez-vous réservés par les clients et les gérer.
- Répondre aux messages (/admin/messages) => Page de gestion des messages dans le tableau de bord de l'administrateur, l'administrateur peut voir la liste des messages envoyés par les clients et y répondre.

Le processus suivant sera suivi si une modification de cet EDT est nécessaire :

- Une demande de changement de projet (PCR) sera le véhicule pour communiquer le changement. Le RAP doit décrire le changement, la justification du changement et l'effet que le changement aura sur le projet.
- Le gestionnaire de projet désigné de la partie requérante (entrepreneur ou client) examinera la modification proposée et déterminera s'il convient de soumettre la demande à l'autre partie.
- Les deux chefs de projet examineront la modification proposée et l'approuveront pour une enquête plus approfondie ou la rejetteront. L'entrepreneur et le client conviendront mutuellement des frais de cette enquête, le cas échéant. Si l'enquête est autorisée, les maîtres d'ouvrage du client signeront le PCR qui vaudra acceptation des frais d'enquête. L'entrepreneur facturera le client pour ces frais. L'enquête déterminera l'effet que la mise en œuvre du PCR aura sur le prix de l'EDT, le calendrier et les autres termes et conditions de l'accord.
- À la fin de l'enquête, les deux parties examineront l'impact de la modification proposée et, en cas d'accord mutuel, une autorisation de modification sera exécutée.
- Une autorisation de modification écrite et/ou un PCR doivent être signés par les deux parties pour autoriser la mise en œuvre des modifications étudiées.

EN FOI DE QUOI, les parties aux présentes ont fait en sorte que le présent EDT entre en vigueur le jour, le mois et l'année indiqués ci-dessus.

IAN HANSSON

MIKEDEV35

Nom : _____

Nom : _____

Signature : _____

Signature : _____

Titre : _____

Titre : _____