

Laporan Kegiatan Kerja Praktek

Nama Perusahaan : Dinas Pemadam Kebakaran Kota Medan
 Kode Kelompok : 24-705-A
 Anggota : 1. 12S21002 - Marudut Budiman Tampubolon
 2. 12S21009 - Mikhael Janugrah Pakpahan
 3. 12S21011 - Aldi Jeremy Simamora
 Judul/Topik Kerja : Develop App Attendance List for Medan City Fire Department Employees
 Praktik
 Periode : Minggu ke 3, Tanggal 8 Juli 2024 s/d 12 Juli 2024
 Tahapan pekerjaan : Pembuatan Draft Dokumen Teknis
 Target Deliverable : Menyelesaikan Draft Dokumen teknis serta mulai mengerjakan yang akan di deploy selama KP berlangsung selama 10 Minggu

Rincian Kegiatan Mingguan

Minggu ke : 3

Tanggal	Periode jam kerja	Kegiatan	Hasil	PIC
8 Juli 2024	08.00 - 17.00 WIB	Melanjutkan diskusi implementasi fitur utama aplikasi Dinas Pemadam Kebakaran	Mahasiswa mengidentifikasi kebutuhan pengguna dan mendapatkan masukan dari karyawan Damkar	Ari Dwi Mirza Harahap, S.IP
9 Juli 2024	08.00 - 17.00 WIB	Pengembangan lanjutan fitur utama pencatatan kehadiran dan manajemen data karyawan	Mahasiswa memberikan design dan pihak Damkar akan memberikan feedback dan revisi” guna terciptanya produk yang baik.	Ari Dwi Mirza Harahap, S.IP
10 Juli 2024	08.00 - 17.00 WIB	Melakukan uji coba Lanjutan fitur yang telah dikembangkan	Mahasiswa mulai mengembangkan fitur pencatatan kehadiran dan manajemen data karyawan	Ari Dwi Mirza Harahap, S.IP
11 Juli 2024	08.00 - 17.00 WIB	Melakukan uji coba berikutnya untuk fitur yang telah dikembangkan	Mahasiswa melakukan uji coba awal untuk memastikan fitur yang dikembangkan berfungsi dengan baik	Ari Dwi Mirza Harahap, S.IP
12 Juli 2024	08.00 - 17.00 WIB	Evaluasi hasil uji coba dan perbaikan bug yang ditemukan	Mahasiswa mengevaluasi hasil uji coba awal dan melakukan	Ari Dwi Mirza Harahap, S.IP

			perbaikan terhadap bug yang ditemukan	
--	--	--	---------------------------------------	--

Kesimpulan pencapaian hasil :

1. **Pengumpulan Data Kebutuhan Pengguna:** Tim berhasil mengidentifikasi kebutuhan pengguna melalui wawancara dan survei dengan karyawan Dinas Pemadam Kebakaran Kota Medan.
2. **Perencanaan Implementasi:** Tim menyusun rencana implementasi fitur utama aplikasi berdasarkan data kebutuhan pengguna yang telah dikumpulkan.
3. **Pengembangan Fitur:** Tim berhasil mengembangkan fitur utama aplikasi, yaitu pencatatan kehadiran dan manajemen data karyawan.
4. **Uji Coba Awal:** Tim melakukan uji coba awal terhadap fitur yang telah dikembangkan untuk memastikan berfungsi dengan baik dan mengidentifikasi bug yang perlu diperbaiki.
5. **Perbaikan Bug:** Tim melakukan perbaikan terhadap bug yang ditemukan selama uji coba awal, meningkatkan kualitas dan stabilitas aplikasi.

Persoalan Yang dihadapi dan Penanggulangannya:

1. **Kompleksitas Fitur:** Tim menghadapi tantangan dalam mengembangkan fitur pencatatan kehadiran yang kompleks. Untuk mengatasi ini, tim melakukan:
 - **Studi Kasus:** Meneliti aplikasi serupa dan best practices dalam pengembangan fitur absensi.
 - **Pembagian Tugas:** Membagi tugas pengembangan berdasarkan keahlian masing-masing anggota tim.
 - **Konsultasi Teknis:** Berkonsultasi dengan mentor atau PIC untuk mendapatkan masukan dan solusi teknis.


Rencana Minggu depan (atau perioda yang akan datang) :

1. **Pengembangan Lanjutan:** Melanjutkan pengembangan fitur aplikasi, termasuk penambahan fungsi pelaporan absensi.
2. **Uji Coba Lanjutan:** Melakukan uji coba lanjutan untuk memastikan seluruh fitur aplikasi berfungsi dengan baik dan sesuai dengan kebutuhan pengguna.
3. **Feedback dan Iterasi:** Mengumpulkan feedback dari pengguna dan melakukan iterasi untuk meningkatkan kualitas aplikasi.
4. **Dokumentasi:** Melanjutkan penyusunan dokumen ToR, LA, dan PiP serta laporan mingguan untuk diserahkan kepada supervisor.
5. **Pelatihan Pengguna:** Merencanakan pelatihan bagi karyawan Dinas Pemadam Kebakaran Kota Medan untuk menggunakan aplikasi yang dikembangkan.

Medan, 13-07-2024

Dilaporkan oleh,

Marudut Tampubolon

Menyetujui,

Ari Dwi Mirza Harahap, S.IP