

Jl. Sisingamangaraja, Sitoluama, Laguboti, Kabupaten Toba Samosir, Sumatera Utara 22381.

Phone: (0632) - 331234 / Fax: (0632) - 331116 / http: www.del.ac.id

Term Of Reference No. ToR-KP-24-705-A 12S4003 – KERJA PRAKTIK

Pemberi Kerja (Job owner)	Penerima Kerja (Mahasiswa IT-DEL)
Muhammad Yunus, S.STP	1.12S21002 - Marudut Tampubolon
(Kepala Dinas Pemadam Kebakaran Kota	2. 12S21009 - Mikhael Pakpahan
Medan)	3. 12S21011 - Aldi Jeremy Simamora

Periode Kerja (Job Period):

8 Minggu Akademik (mulai 26 Juni 2024 s.d. 28 Agustus 2024)

Topik (Topic):

Develop App Attendance List for Medan City Fire Department Employees

Uraian Singkat (*Brief Description*):

Kami sedang membuat sebuah Aplikasi absensi untuk pegawai atau petugas di Dinas Pemadam Kebakaran. Aplikasi dan website dibuat untuk memudahkan proses pencatatan kehadiran atau absensi. Fitur - fitur yang terdapat pada aplikasi adalah pengumuman dan absensi karyawan dimana pada fitur absensi karyawan memiliki kemampuan untuk mengunggah informasi terbaru tentang absensi jam masuk kerja, dan jam pulang kerja. Sedangkan fitur yang terdapat pada website adalah fitur untuk menambahkan anggota, menambahkan kantor, serta menambahkan berita yang terdapat pada aplikasi. Fitur ini penting untuk meningkatkan komunikasi antara petugas dan memudahkan petugas untuk mengetahui informasi terbaru serta untuk mempermudah melakukan absensi.

Tujuan pembuatan aplikasi absensi Dinas Pemadam Kebakaran adalah untuk menyediakan informasi absensi secara *real-time*, meningkatkan transparansi dan komunikasi dengan para petugas, mempermudah proses pencatatan dan pengelolaan data kehadiran, serta memberikan



Jl. Sisingamangaraja, Sitoluama, Laguboti, Kabupaten Toba Samosir, Sumatera Utara 22381.

Phone: (0632) – 331234 / Fax: (0632) – 331116 / http: www.del.ac.id

wadah untuk membagikan informasi penting terkait pengumuman jadwal masuk dan pulangnya petugas Damkar. Pihak-pihak yang akan menggunakan atau mengoperasikan sistem ini meliputi pegawai atau petugas Dinas Pemadam Kebakaran, yang akan menggunakan aplikasi untuk mencatat kehadiran dan mengakses informasi terkait jadwal tugas, serta admin atau operator aplikasi yang bertanggung jawab mengunggah konten serta informasi terbaru melalui data kehadiran ke aplikasi. Dengan pembuatan aplikasi ini, kami berharap dapat memberikan pengalaman yang lebih praktis dan efisien dalam mengelola absensi pegawai di Dinas Pemadam Kebakaran, serta meningkatkan keterlibatan dan komunikasi di antara seluruh pihak yang terlibat.

Pihak-pihak yang membutuhkan atau akan mengoperasikan sistem

- User/pengunjung Aplikasi: Petugas atau karyawan Dinas Pemadam Kebakaran. (Pengguna Langsung Sistem):
- Admin/Owner Website: Orang yang bertanggung jawab untuk mengelola dan mengunggah informasi terbaru ke aplikasi. (Aplikasi Absensi).

Hasil dan Deliverables (Result):

- 1. Produk yang dihasilkan ialah membuat website absensi Kepegawaian di dinas Pemadam Kebakaran Kota Medan.
- 2. Dokumen *Term of Reference (ToR)*, merupakan dokumen yang berisikan deskripsi terkait proyek yang akan dikerjakan yang berisikan latar belakang, tujuan, ruang/lingkup, masukan yang dibutuhkan dan hasil yang diharapkan selama pengerjaan proyek.
- 3. Dokumen *Minutes of Meeting (MoM)*, merupakan sebuah dokumen yang dibuat dikarenakan adanya meeting atau rapat yang dilakukan.
- 4. Dokumen *Log Activity* (LA), merupakan suatu dokumen yang dibuat untu mengetahui seluruh aktivitas atau kegiatan dalam mengembangkan proyek
- 5. Dokumen *Project Implementation Plan* (PiP), merupakan dokumen yang berisi perencanaan yang terkait project yang akan dikerjakan mengenai timeline pengerjaan proyek, ruang lingkup pengerjaan sesuai dengan kesepakatan yang telah dilakukan.

institut teknologi

FAKULTAS INFORMATIKA DAN TEKNIK ELEKTRO (FITE)

Jl. Sisingamangaraja, Sitoluama, Laguboti, Kabupaten Toba Samosir, Sumatera Utara 22381.

Phone: (0632) – 331234 / Fax: (0632) – 331116 / http: <u>www.del.ac.id</u>

- 6. Dokumen *Software Test Document (STD)*, merupakan dokumen report hasil pengujian perangkat lunak
- 7. Laporan Kerja Praktik, yang merupakan laporan yang mencakup semua hasil kerja setelah dilakukannya kerja praktek oleh tim

Pendekatan dalam Melaksanakan Pekerjaan (Working Approach):

Seluruh kegiatan yang dilakukan oleh setiap anggota kelompok untuk mencapai tujuan proyek, antara lain:

- Surveying atau interview dengan pihak-pihak terkait untuk memahami kebutuhan.
- Menganalisis informasi yang diperoleh dari pihak terkait maupun Internet untuk diteruskan ke tahap desain.
- Mendokumentasikan perjalanan pelaksanaan pengembangan dalam log activity dan catatan mengenai materi dasar gagasan dalam work notes
- Mempresentasikan hasilnya dalam bentuk laporan, produk sistem, dan presentasi lisan dalam sebuah sidang seminar yang dihadiri dewan penguji beserta owner

Lingkup (*Scope*):

- Melakukan brainstorming dengan teman sekelompok untuk menentukan judul proyek, setelah itu, kami melakukan brainstorming dengan supervisor untuk melakukan validasi terhadap ide atau pengembangan projek apa yang akan dibuat. Setiap pertemuan akan dilakukan dalam beberapa iterasi sehingga tidak terhenti dalam satu pertemuan saja.
- Melakukan requirement gathering terhadap klien atau project owner. Pada proyek ini kami melakukan interview kepada Kepala Dinas Pemadam Kebakaran Kota Medan. Hasil interview akan dituliskan dalam dokumen Terms of Reference (ToR).
- Mempersiapkan rencana kerja dan menuangkannya menjadi dokumen Project Implementation Plan (PiP).
- Mengumpulkan kebutuhan dari pengguna dan pihak-pihak terkait.
- Menyusun spesifikasi sistem/aplikasi dalam System Requirement Specification (SyRS).
- Mendesain solusi berdasarkan spesifikasi dalam System Design Document (SDD).

ToR-KP-24-705-A 6/06/2024 11:36 AM Hal 3 dari 5



Jl. Sisingamangaraja, Sitoluama, Laguboti, Kabupaten Toba Samosir, Sumatera Utara 22381.

Phone: (0632) – 331234 / Fax: (0632) – 331116 / http: www.del.ac.id

- Mengikuti proses pembimbingan dengan supervisor dan advisor.

- Mempersiapkan bahan presentasi dan mempresentasikannya di acara seminar akhir dengan supervisor, project owner, dan examiner.

Persyaratan Masukan (Input requirement):

1. Perangkat keras yang digunakan dalam pengerjaan proyek adalah dengan spesifikasi minimum:

- Processor : Intel Core i7-10300H

- Sistem Operasi : Windows 10 Home/Windows 11 Home

- Memori: 8 GB DDR4, 2933Hz

- Penyimpanan : 512 GB SSD M.2 PCIe NVMe

2. Perangkat lunak dan framework yang akan digunakan adalah:

- Text Editor: Visual Studio Code

- Microsoft Office: Microsoft Word

- Database : MySQL

- Design Editor : Figma

- Diagram Editor : Bizagi Modeler, Draw.io

- Framework : Flutter

Perkiraan Pelaksanaan Aktivitas (Activity Estimation):

Pelaksanaan kegiatan ISP dapat dilihat pada tabel berikut ini.

Table 1. Perkiraan Pelaksanaan Aktivitas

No	Kegiatan	Durasi	Keterangan
1.	Pemilihan topik dengan supervisor	1 Minggu	Memilih proyek yang akan dikerjakan
2.	Membuat dokumen ToR, Pip dan MoM	1 Minggu	Merancang kerangka acuan, rencana kerja dan
3.	Pembuatan MoM	2 Minggu	Melakukan pertemuan bersama <i>supervisor</i>



Jl. Sisingamangaraja, Sitoluama, Laguboti, Kabupaten Toba Samosir, Sumatera Utara 22381.

Phone : (0632) - 331234 / Fax : (0632) - 331116 / http : <u>www.del.ac.id</u>

4.	Analisis dan Permintaan kebutuhan	3 Minggu	Melakukan pengumpulan data untuk proyek yang dikerjakan
5.	Pembuatan <i>app</i> dan membuat <i>Technical Document</i>	6 Minggu	Mendesain sistem yang akan dikembangkan
6.	Testing	3 Minggu	Melakukan pengujian terhadap hasil pengembangan sistem, serta melakukan perbaikan jika terdapat <i>bug</i> atau <i>error</i> .
7.	Development dan Pembuatan Technical Document (TD)	5 Minggu	Melakukan pengembangan sistem dan pembuatan Technical Document
8.	Seminar	1 Minggu	Melakukan presentasi dan demo sistem yang telah dikembangkan

Persetujuan ToR-KP-24-705-A

Medan, 28-06-2024

Menyetujui,	Menyetujui,
Marudut Tampubolon	Ari Dwi Mirza Harahap, S.IP