



Михайлова Екатерина Васильевна

Женщина, 32 года, родилась 22 октября 1988

+7 (985) 7267881 — предпочитаемый способ связи

e_mikhailova@inbox.ru

Другой сайт: <https://github.com/melany2110/Ekaterina.github.io>

Проживает: Москва, м. Петровско-Разумовская

Гражданство: Россия, есть разрешение на работу: Россия

Не готова к переезду, не готова к командировкам

Желаемая должность и зарплата

Системный аналитик

120 000
руб.

Информационные технологии, интернет, телеком

- Программирование, Разработка
- Системная интеграция
- Технический писатель

Занятость: полная занятость

График работы: удаленная работа, полный день

Желательное время в пути до работы: не имеет значения

Опыт работы — 10 лет

Июнь 2017 —
настоящее время
4 года

ООО СитиЭндМолз

Москва, www.cmpfm.ru/

Строительство, недвижимость, эксплуатация, проектирование

- Управление и эксплуатация недвижимости

Бизнес-аналитик

- Выявление и анализ проблемы, определение пользователей и заинтересованных лиц
- Разработка предложений по оптимизации бизнес-процессов
- Сбор, анализ и управление требованиями (бизнес-требования, требования пользователей и функциональные требования)
- Анализ, концептуальное проектирование и описание бизнес-процессов AS-IS / TO-BE (activity diagram, ER diagram)
- Формализация и согласование проектной документации (технические задания на разработку, функциональные спецификации)
- Постановка задач и взаимодействие с разработчиками на всех этапах разработки
- Участие в процессе тестирования разработанных решений
- Презентация, обучение и консультация сотрудников работе с новыми инструментами

Июнь 2015 — Июнь
2017
2 года 1 месяц

ООО СитиЭндМолз

Москва, www.cmpfm.ru/

Строительство, недвижимость, эксплуатация, проектирование

- Управление и эксплуатация недвижимости

Ведущий специалист по качеству

- Руководство, кураторство, обучение сотрудников отдела
- Разработка отчетов и презентаций для высшего руководства
- Проведение аудитов, интервью и совещаний для выявления, анализа причин и предотвращения несоответствий

- Разработка предложений по автоматизации и повышению эффективности процессов. Постановка задач на разработку
- Контроль соблюдения внутренних нормативных документов и процессов Компании
- Организация и обеспечение перехода на новую систему документооборота
- Анализ, актуализация и разработка внутренней документации
- Разработка шаблонов документации
- Разработка заданий для оценки уровня знаний технических специалистов
- Работа с клиентами - оценка удовлетворенности, устранение жалоб

Апрель 2013 —
Июнь 2015
2 года 3 месяца

ОАО "Росагролизинг"

Москва, www.rosagroleasing.ru

Финансовый сектор

- Лизинговые компании

Главный специалист отдела методологии и СМК

- Совершенствование и обеспечение функционирования системы менеджмента качества на соответствие требованиям стандартов серии ISO 9000
- Анализ и описание бизнес-процессов Компании
- Разработка и согласование внутренних нормативных документов
- Оптимизация и моделирование бизнес-процессов средствами Visio
- Определение показателей эффективности процессов
- Подготовка и осуществление мероприятий, связанных с сертификацией и инспекционным контролем системы менеджмента Компании
- Подготовка отчетов для высшего руководства
- Подготовка и проведение внутренних аудитов. Участие во внешних аудитах
- Составление, согласование планов качества, контроль их исполнения
- Разработка и проведение корректирующих и предупреждающих действий
- Проведение оценки удовлетворенности потребителей Компании
- Участие в подготовке и проведении заседаний Координационного совета по СМК
- Оказание методической и практической помощи структурным подразделениям при разработке и внедрении нормативных документов
- Ведение корпоративного портала по документации Компании

Июнь 2011 —
Апрель 2013
1 год 11 месяцев

ОАО Московский трубозаготовительный комбинат

Москва

Инженер отдела интегрированной системы менеджмента

- Участие в совершенствовании и функционировании интегрированной системы менеджмента(ИСМ) на соответствие требованиям стандартов ISO 9001, СТО Газпром 9001, ISO 14001, OHSAS 18001
- Анализ и описание бизнес-процессов
- Разработка методических и нормативных документов, технической документации, обеспечивающих функционирование ИСМ
- Разработка должностных инструкций и положений о структурных подразделениях
- Принятие участия в подготовке и осуществлении мероприятий, связанных с сертификацией и инспекционным контролем ИСМ
- Ведение учета и отчетности по вопросам функционирования ИСМ для высшего руководства
- Участие в проведении внутренних аудитов. Составление планов внутренних проверок, оформление документов по их результатам
- Внедрение электронного документооборота
- Оказание методической и практической помощи подразделениям при составлении и внедрении документов ИСМ
- Ведение внутреннего документооборота

Образование

Высшее

2010

Чувашский государственный университет им. И.Н. Ульянова, Чебоксары

Машиностроительный факультет, Управление качеством. Стандартизация и сертификация

Повышение квалификации, курсы

2021

Веб разработка для начинающих: HTML и CSS

Stepic.org

2021

Тестирование ПО: подготовка к сертификации ISTQB Foundation

Stepic.org

2021

Jira: ведение задач на электронных досках

Stepic.org

2021

WEB- технологии

Stepic.org

2020

Интерактивный тренажер по SQL

Stepic.org

2020

Введение в базы данных

Stepic.org

2020

"Поколение Python": курс для начинающих

Stepic.org

2020

Постановка задачи на разработку ПО

Stepic.org

2020

Курсы по системному, бизнес анализу, тестированию, SQL, Python, ООП, REST, SOAP, API, HTML, CSS

YouTube

Ключевые навыки

Знание языков

Русский — Родной

Английский — A1 — Начальный

Навыки

CSS MySQL XML Python ООП HTML5 Bootstrap SOAP REST
API UML BPMN IDEF0 Agile Project Management Atlassian Jira
Atlassian Confluence Test case draw.io MS Visio

Дополнительная информация

Рекомендации

ОАО МТЗК

Романова Елена Михайловна (Начальник отдела интегрированной системы менеджмента)

ОАО "Росагролизинг"

Анищенко Любовь Александровна (Бизнес-аналитик Департамента информационных технологий)

ООО СитиЭндМолз

Прорубщикова Наталья Юрьевна (Директор по организационному развитию)

Обо мне

Много читаю, прохожу курсы. Постоянно совершенствую свои знания и навыки.
Самоорганизована, клиентоориентирована, нацелена на развитие в области IT