	INFORME DE REUNIÓN DE APERTURA DE AUDITORIA	Unidad de DCCO	
		N.º Informe	DCCO - 001
		Página:	1 de 3

A. ANTECEDENTES

1. Previamente se planificó en conjunto con el equipo auditor y la docente de la asignatura para acordar las actividades a realizar el día 17 de julio del 2024.
2. Se analizaron distintas planificaciones de auditoría que habían elaborado cada miembro del equipo auditor, en especial la planificación de la reunión de apertura, para después estandarizar y generalizar una sola planificación para que cada miembro del equipo auditor la aplique en su contexto.
3. La reunión de apertura se realizó en el laboratorio H-203 con hora de apertura a las 11:26 y con hora de cierre a las 11:51, donde la reunión tuvo una duración de 25 minutos.

B. OBJETIVO

El objetivo de la reunión de apertura en la auditoria fue dar a conocer cuál es el procedimiento en una auditoria que se puede dar en el mundo real, esto se realizó mediante una dinámica propuesta por la docente de la asignatura, dando inicio al proceso de auditoria asignando el grupo auditor a los distintos grupos de equipos a ser auditados. De manera adicional, cada miembro del equipo auditor deberá conocer el contexto del sistema del equipo auditado al que se le fue asignado, mediante el dialogo y la revisión del backlog y el documento de los casos de prueba basados en la norma ISO 29199-5.

C. DESARROLLO

1. Toma de lista

- a. Se tomó lista a los integrantes del grupo auditado presentes, en este caso fueron 2 integrantes, que ambos ocupan el rol de desarrollador.

2. Descripción del alcance y propósito de la auditoria

- b. Se describió que el propósito de la auditoria que se basa en la norma ISO 9000, y se explicó al equipo auditado que se hará uso de la norma ISO 29119-5 para una revisión continua de los casos de prueba planteados por el equipo auditado y verificar si se encuentran aplicando en sus proyectos.


3. Presentación del equipo auditor

- c. Cada miembro del equipo auditor se presentó a los equipos que van a ser auditados, donde el equipo auditor se presentó dando su nombre y al equipo que pertenecen.

4. Establecer líneas de comunicación

- d. Se establecieron líneas de comunicación, las cuales serán por la aplicación de mensajería WhatsApp para el envío de información de interés, adicionalmente se hará uso del correo para el envío de archivos de un tamaño considerable que no puedan ser enviados por la aplicación WhatsApp.

5. Respuestas a preguntas

	INFORME DE REUNIÓN DE APERTURA DE AUDITORIA	Unidad de DCCO	
		N.º Informe	DCCO - 001
		Página:	2 de 3

- e. No hubo preguntas por parte de los equipos auditados, sin embargo, la docente de la asignatura realizó una pregunta sobre como este proceso contribuye a la mejora continua de los proyectos de cada uno de los equipos auditados, y un miembro del equipo auditor respondió que basándose en los requisitos de la norma ISO 29119-5 en la que se hace referencia a dar seguimiento a los casos de prueba que se aplicarán en el sistema, el verificar que cada semana se vaya dando una revisión continua de estos, da como resultado una mejora continua en el trabajo de los equipos auditados y en el sistema a revisar.

6. Resumen de lo tratado en la reunión, verificación del cumplimiento de objetivos y conclusiones

- f. Se verificó el backlog y el documento de los casos de prueba del equipo auditado. El sistema en contexto es un chatbot que hace uso de WhatsApp para brindar recomendaciones al usuario sobre medicamento genéricos para el tratado de enfermedades comunes, como el dolor de cabeza, fiebre, dolor de estómago, entre otras enfermedades. También, se revisaron los casos de prueba planteados que fueron 6, dando una revisión general de los mismos para ver que es lo que se va a probar dentro del aplicativo. Por último, se acordó con el equipo auditor un compromiso el cual fue mejorar la especificación del caso de prueba 6 para que sea más comprensible donde se almacena la información del bot.
- g. Con esto, se observa que los objetivos de la reunión de apertura se cumplieron con éxito.

D. CONCLUSIONES

1. Se conoció como sería un proceso de reunión de apertura de una auditoria mediante una actividad simulando una reunión real mediante una breve exposición de la líder del equipo auditor y los demás miembros dando una primera impresión a los equipos auditados.
2. Esta reunión inicial fue importante para conocer al equipo auditado, no solo para conocer el sistema o aplicación en la que se encuentran trabajando, si no para conocer al equipo como tal y como será la comunicación con el auditor y el equipo auditado. Desde el punto de vista del auditor el equipo fue muy tranquilo y se realizó la revisión del backlog y los casos de pruebas con normalidad, dando una explicación clara del sistema y llegando a un acuerdo para su siguiente compromiso a cumplir.

E. RECOMENDACIONES

1. Como recomendación, se recomienda al equipo auditado que sepa lidiar con cada tipo de personalidades y actitudes que se puedan presentar en auditor, lo mismo para el auditor que se encuentra trabajando con el equipo auditado. Ya que se realizó la experimentación en dos grupos a los cuales fueron asignados auditores con actitudes desafiantes, como el de no llegar a un acuerdo fácilmente entre el auditor o el equipo auditado, o el abandono por parte del auditor a la reunión de apertura, siendo casos que pueden presentarse en la vida profesional.
2. De parte del auditor, se recomienda realizar todas las preguntas posibles al equipo auditado para obtener un mejor contexto del sistema a verificar su calidad, de esta manera se puede encontrar conformidades o no conformidades las cuales pueden ser redactadas en el acta de reunión.

	INFORME DE REUNIÓN DE APERTURA DE AUDITORIA	Unidad de DCCO	
		N.º Informe	DCCO - 001
		Página:	3 de 3

Sangolquí, 21 de julio del 2024

F. ANEXOS

1. Acta de reunión de la apertura de la auditoria
 - a. https://drive.google.com/file/d/1xtsOb13qhG4P8MBE5NvIrgRrx5dRN99X/view?usp=drive_link
2. Norma ISO 9000:2015
 - a. https://drive.google.com/file/d/1CHZ5EoCS6MHUTaBg_qr9tj3_9sR8EAFy/view?usp=drive_link
3. Norma ISO 29119-5
 - a. https://drive.google.com/file/d/1Qg05XqCbezSjU1q8r35ska_Jw5Xu1Ojl/view?usp=drive_link

G. APROBACIÓN

Rubro	Nombre Apellido	Unidad /Cargo	Firma
Elaborado por	Leonardo De La Cadena	Miembro del equipo auditor	
Revisado por:	Ing. Jenny Ruiz	Docente de la asignatura	
Supervisado por:	Ing. Jenny Ruiz	Docente de la asignatura	
Aprobado por:	Ing. Jenny Ruiz	Docente de la asignatura	