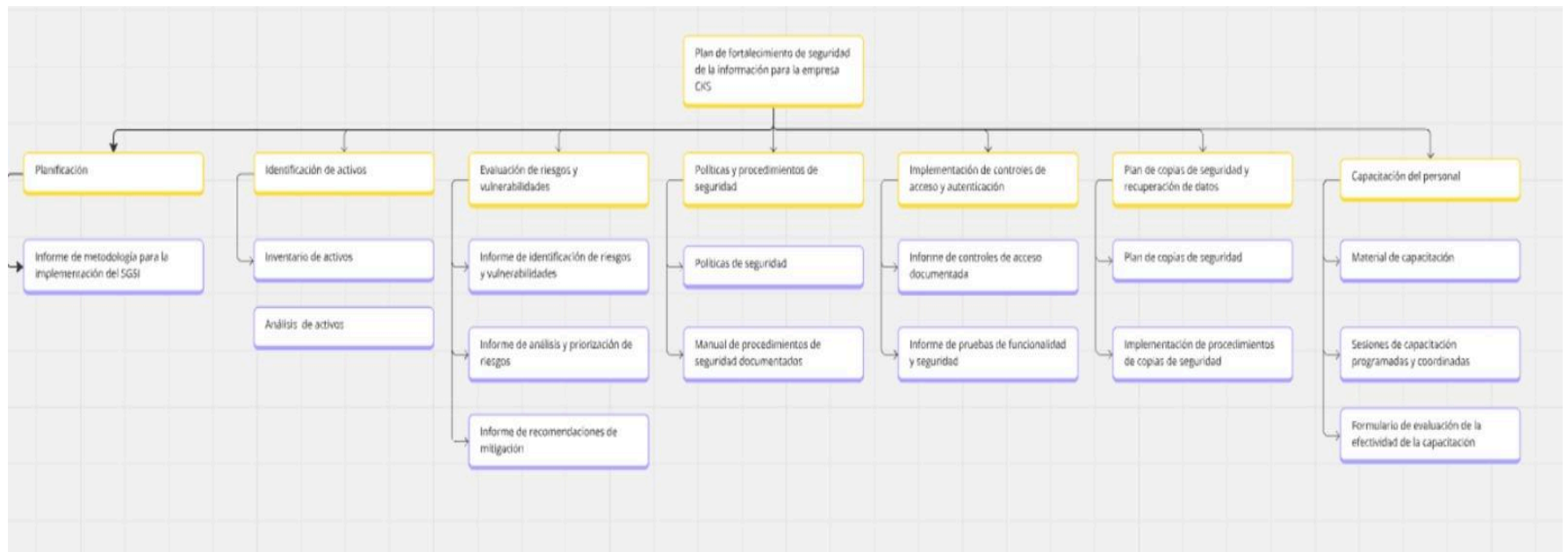




Plan de fortalecimiento de seguridad de la información para la empresa CKS

LÍNEA BASE DEL CRONOGRAMA

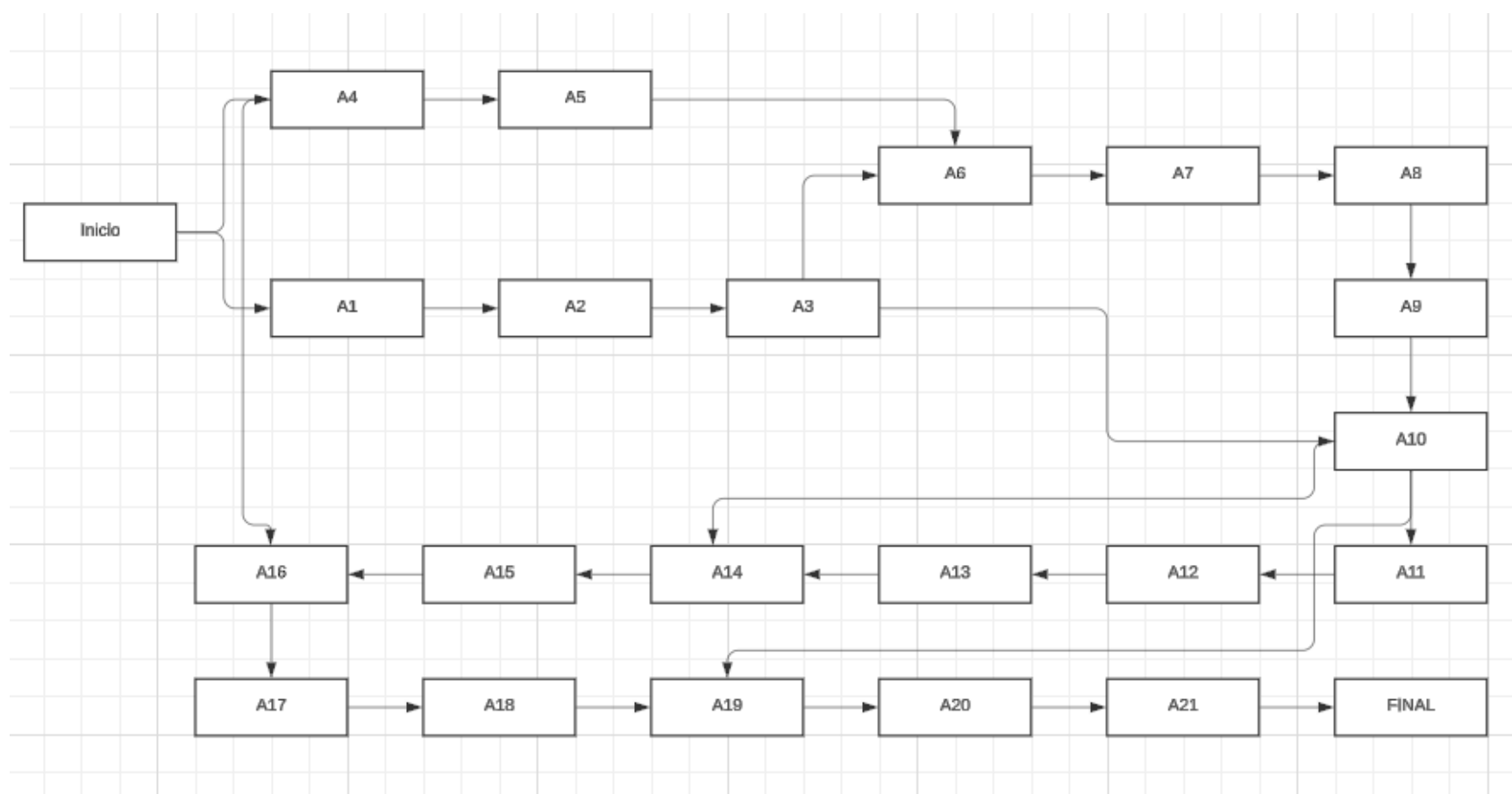
1. EDT





Plan de fortalecimiento de seguridad de la información para la empresa CKS

2. Diagrama de Red del Proyecto





Plan de fortalecimiento de seguridad de la información para la empresa CKS

3. Cronograma de Actividades del Proyecto

Cronograma de actividades del proyecto con el uso de herramientas, como el Método de la Ruta Crítica, lo que apoyó en la elaboración de cronograma y su calendario.

N	ID	Descripción	Duración (Días)	Comienzo	Fin	Predecesora
1	1.1.1.1	Realizar entrevistas con los responsables de cada área	3	lun 08/04/24	mié 10/04/24	
2	1.1.1.2	Recopilar documentos y registros relevantes sobre los activos de la empresa.	6	jue 11/04/24	lun 15/04/24	1
3	1.1.2.1	Analizar la importancia de cada activo de información.	3	mar 16/04/24	jue 18/04/24	
4	1.1.2.2	Documentar todos los activos de información crítica identificados	5	vie 19/04/24	mar 23/04/24	3
5	1.2.1.1	Realizar un análisis exhaustivo de la infraestructura de TI	6	mié 24/04/24	lun 29/04/24	
6	1.2.1.2	Identificar puntos débiles en la red a través de herramientas de escaneo de vulnerabilidades	3	mar 30/04/24	jue 02/05/24	5
7	1.2.2.1	Evaluación de impacto y probabilidad de cada riesgo identificado	5	vie 03/05/24	mar 07/05/24	
8	1.2.2.2	Priorizar los riesgos según su gravedad y probabilidad de ocurrencia.	7	mié 08/05/24	mar 14/05/24	7
9	1.2.3.1	Desarrollar estrategias y recomendaciones para mitigar los riesgos identificados	6	mié 15/05/24	lun 20/05/24	
10	1.2.3.2	Priorizar las acciones de mitigación en función de la criticidad de los riesgos	7	mar 21/05/24	lun 27/05/24	9
11	1.3.1.1	Desarrollar políticas de seguridad que aborden el acceso a datos, protección de información y respuesta a incidentes	3	mié 29/05/24	vie 31/05/24	
12	1.3.1.2	Obtener revisión y aprobación por parte de la gerencia	3	lun 03/06/24	mié 05/06/24	11



Plan de fortalecimiento de seguridad de la información para la empresa CKS

13	1.3.2.1	Crear procedimientos operativos estándar para la implementación de las políticas de seguridad	6	jue 06/06/24	mar 11/06/24	
14	1.3.2.2	Documentar pasos específicos que deben seguir los empleados	7	mié 12/06/24	mar 18/06/24	13
15	1.4.1.1	Documentar los controles de acceso en los sistemas y aplicaciones	6	mié 19/06/24	lun 24/06/24	
16	1.4.2.1	Realizar pruebas exhaustivas para verificar la funcionalidad y seguridad de los controles de acceso implementados	7	vie 21/06/24	jue 27/06/24	
17	1.5.1.1	Diseñar plan detallado que describa cómo se realizarán las copias de seguridad	5	jue 27/06/24	lun 01/07/24	
18	1.5.2.1	Implementar los procedimientos de copia de seguridad definidos en el plan	4	mar 02/07/24	vie 05/07/24	
19	1.5.3.1	Realizar pruebas periódicas para verificar la eficacia del plan de recuperación de datos	2	lun 08/07/24	mar 09/07/24	
20	1.6.1.1	Desarrollar material de capacitación que aborde las políticas y procedimientos establecidos	3	mié 10/07/24	vie 12/07/24	
21	1.6.2.1	Programar y coordinar sesiones de capacitación para el personal sobre las mejores prácticas de seguridad de la información	1	lun 15/07/24	lun 15/07/24	
22	1.6.3.1	Evaluar la efectividad de las sesiones de capacitación mediante la recopilación de retroalimentación y la realización de pruebas de conocimientos.	2	mar 16/07/24	mié 17/07/24	