

DiagramaRedProjectaa								
Id	Icono	Modo de tarea	Nombre de tarea	Duración	Comienzo	Fin	% completado	Estado
1	✓	➡️	1 Identificación de activos de información crítica	10 días	vie 05/04/24	jue 18/04/24	100%	Completada
2	✓	➡️	1.1 inventario de Activos	6 días	vie 05/04/24	vie 12/04/24	100%	Completada
3	✓	➡️	1.1.1 Realizar entrevistas con los responsables de cada área	4 días	vie 05/04/24	mié 10/04/24	100%	Completada
4	✓	➡️	1.1.2 Recopilar de documentos y registros relevantes sobre los activos de la empresa	2 días	jue 11/04/24	vie 12/04/24	100%	Completada
5	✓	➡️	1.2 Informe de análisis y priorización de activos	4 días	lun 15/04/24	jue 18/04/24	100%	Completada
6	✓	➡️	1.2.1 Analizar la importancia de cada activo de información	1 día	lun 15/04/24	lun 15/04/24	100%	Completada
7	✓	➡️	1.2.2 Documentar todos los activos de información crítica identificados	3 días	mar 16/04/24	jue 18/04/24	100%	Completada
8	✓	➡️	2 Evaluación de riesgos y vulnerabilidad	16 días	vie 19/04/24	vie 10/05/24	100%	Completada
9	✓	➡️	2.1 Informe de Identificación de riesgos y vulnerabilidades	6 días	vie 19/04/24	vie 26/04/24	100%	Completada
10	✓	➡️	2.1.1 Realizar un análisis exhaustivo de la infraestructura de TI	4 días	vie 19/04/24	mié 24/04/24	100%	Completada
11	✓	➡️	2.1.2 Identificar puntos débiles en la red a través de herramientas de escaneo y de vulnerabilidades	2 días	jue 25/04/24	vie 26/04/24	100%	Completada
12	✓	➡️	2.2 Informe de análisis y priorización de riesgos	5 días	vie 26/04/24	jue 02/05/24	100%	Completada
13	✓	➡️	2.2.1 Evaluación de impacto y probabilidad de cada riesgo identificado	3 días	vie 26/04/24	mar 30/04/24	100%	Completada
14	✓	➡️	2.2.2 Priorizar los riesgos según su gravedad y probabilidad de ocurrencia.	2 días	mié 01/05/24	jue 02/05/24	100%	Completada
15	✓	➡️	2.3 Informe de recomendaciones de mitigación	6 días	vie 03/05/24	vie 10/05/24	100%	Completada
16	✓	➡️	2.3.1 Desarrollar estrategias y recomendaciones para mitigar los riesgos identificados	3 días	vie 03/05/24	mar 07/05/24	100%	Completada
17	✓	➡️	2.3.2 Priorizar las acciones de mitigación en función de la criticidad de los riesgos	3 días	mié 08/05/24	vie 10/05/24	100%	Completada
18	✓	➡️	3 Políticas y procedimientos de seguridad	14 días	lun 13/05/24	jue 30/05/24	100%	Completada
19	✓	➡️	3.1 Políticas de seguridad	8 días	lun 13/05/24	mié 22/05/24	100%	Completada
20	✓	➡️	3.1.1 Desarrollar políticas de seguridad que aborden el acceso a datos, protección de información y respuesta a incidentes	5 días	lun 13/05/24	vie 17/05/24	100%	Completada
21	✓	➡️	3.1.2 Obtener revisión y aprobación por parte de la gerencia	3 días	lun 20/05/24	mié 22/05/24	100%	Completada
22	✓	➡️	3.2 Manual de procedimientos de seguridad	6 días	jue 23/05/24	jue 30/05/24	100%	Completada
23	✓	➡️	3.2.1 Crear procedimientos operativos estándar para la implementación de políticas de calidad	4 días	jue 23/05/24	mar 28/05/24	100%	Completada
24	✓	➡️	3.2.2 Documentar pasos específicos que deben seguir los empleados	2 días	mié 29/05/24	jue 30/05/24	100%	Completada
25	✓	➡️	4 Implementación de controles de acceso y autenticación	9 días	vie 31/05/24	mié 12/06/24	100%	Completada
26	✓	➡️	4.1 Políticas y procedimientos de control de accesos	4 días	vie 31/05/24	mié 05/06/24	100%	Completada
27	✓	➡️	4.1.1 Documentar los controles de acceso en los sistemas y aplicaciones	4 días	vie 31/05/24	mié 05/06/24	100%	Completada
28	✓	➡️	4.2 Plan de gestión de accesos y monitoreo	5 días	jue 06/06/24	mié 12/06/24	100%	Completada
29	✓	➡️	4.2.1 Documentar monitoreo de la funcionalidad y seguridad de los controles de acceso implementados	5 días	jue 06/06/24	mié 12/06/24	100%	Completada
30	✓	➡️	5 Plan de copias de seguridad y recuperación de datos	10 días	jue 13/06/24	mié 26/06/24	100%	Completada

DiagramaRedProjectaa								
Id	Modo de tarea	Nombre de tarea	Duración	Comienzo	Fin	% completado	Estado	
31	✓	5.1 Plan de copias de seguridad	7 días	jue 13/06/24	vie 21/06/24	100%	Completada	
32	✓	5.1.1 Diseñar plan detallado que describa cómo se realizarán las copias de seguridad	7 días	jue 13/06/24	vie 21/06/24	100%	Completada	
33	✓	5.2 Protocolo de recuperación de datos	3 días	lun 24/06/24	mié 26/06/24	100%	Completada	
34	✓	5.2.1 Definir qué datos y sistemas tienen la máxima prioridad para la recuperación según su criticidad	2 días	lun 24/06/24	mié 26/06/24	100%	Completada	
35	✓	6 Capacitación del personal	9 días	jue 27/06/24	mar 09/07/24	100%	Completada	
36	✓	6.1 Material de capacitación	3 días	jue 27/06/24	lun 01/07/24	100%	Completada	
37	✓	6.1.1 Desarrollar material de capacitación que aborde las políticas y procedimientos establecidos	3 días	jue 27/06/24	lun 01/07/24	100%	Completada	
38	✓	6.2 Sesiones de capacitación programadas y coordinadas	2 días	mar 02/07/24	mié 03/07/24	100%	Completada	
39	✓	6.2.1 Programar y coordinar sesiones de capacitación para el personal sobre las mejores prácticas de seguridad de la información	2 días	mar 02/07/24	mié 03/07/24	100%	Completada	
40	✓	6.3 Formulario de Evaluacion de la efectividad de la capacitación	3 días	vie 05/07/24	mar 09/07/24	100%	Completada	
41	✓	6.3.1 Evaluar la efectividad de las sesiones de capacitación mediante la recopilación de retroalimentación y la realización de pruebas de conocimientos.	3 días	vie 05/07/24	mar 09/07/24	100%	Completada	