



유연한 회의실 예약/관리와 간편한 스케줄링을 위한

## 태블릿 기반 회의실 일정 관리 솔루션, Mile(마일) 제품 소개서



(주) 마일 코퍼레이션

대표자 홍진우

010-8462-5866

E-mail

[contact@mile.im](mailto:contact@mile.im)

## 태블릿 기반 회의 일정 관리 솔루션, 마일(Mile)

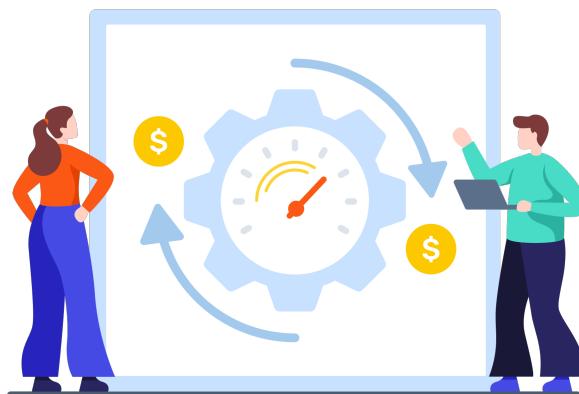
“회의실이 늘 부족해요… 예약할 회의실 찾기가 어려워요.”

“회의가 너무 많고, 비효율적이라 업무시간을 확보하기가 어려워요.”

“우리 팀 회의 시간인데, 앞 팀이 나오지 않아 늘 회의실 앞을 서성거려요.”

임직원 설문에서 늘 등장하는 불편함과 요구사항들,

우리 회사는 어떻게 대처하고 있나요?



글로벌 리서치 기업 가트너가 시행한 843명의 인사 책임자를 대상으로 한 설문조사에 따르면, HR 리더들이 집중해야 하는 3대 핵심 과제로  
▲ 조직을 위한 기술 및 역량 구축 ▲ 리더십 강화 그리고 ▲ 직원 경험 향상을 꼽았습니다.

직원들의 만족이 곧 업무 생산성 향상으로 이어지는 만큼  
HR 부서는 직원 경험 향상을 위해 끊임없이 노력해야 합니다.

## 제안 배경

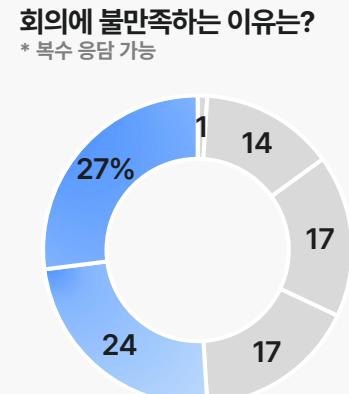
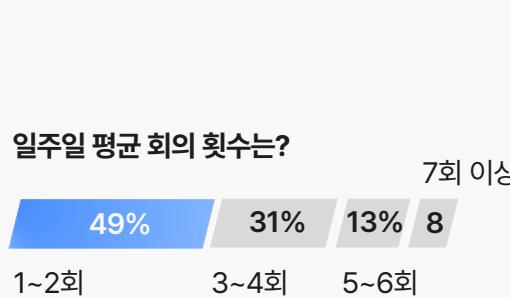
### 회의의 중요성과 상반되는 기업 내 회의 현황

기업 내에서, 내부 구성원들의 가장 많은 의사결정과 실시간 커뮤니케이션이 이뤄지는 행위는 바로 “**회의**”입니다.

기업 내 주요 업무 중 하나인 회의에는 [인건비 X 시간]이라는 큰 비용이 투자되고 있습니다.

큰 비용이 들어가는 만큼 효율적인 회의는 중요하지만, 오래된 관습 및 업무 방식으로 인해 **비효율적이고 불필요한 회의가 지속되고 있습니다.**

작년 미국 노스캐롤라이나대의 조사 결과, 기업당 연간 1억 100만달러 (한화 약 1300억원)에 달하는 비용이 낭비되고 있다고 추산되었습니다.



불만족스러운 회의가 있다

그렇다 69%      아니다 31%

자료 : 리멤버 리서치 서비스, 직장인 614명 설문조사

기업당 연간 불필요한 회의에 낭비되는 비용

약 1억 100만달러

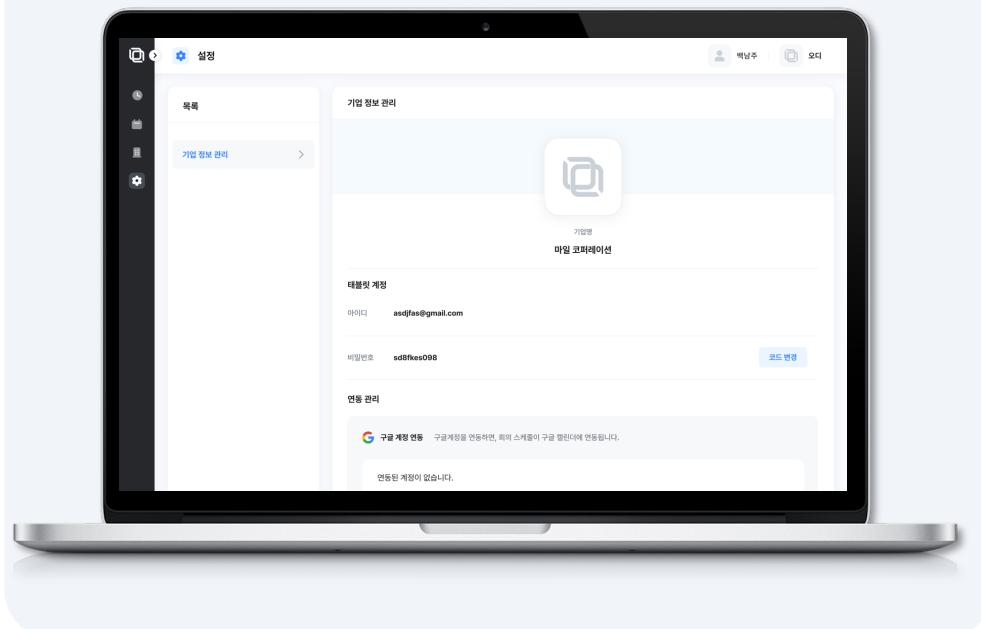
한화 약 1,300억원

출처 : 미국 노스캐롤라이나대의 5,000명 이상  
대기업 직장인 대상 조사 결과 (2022)

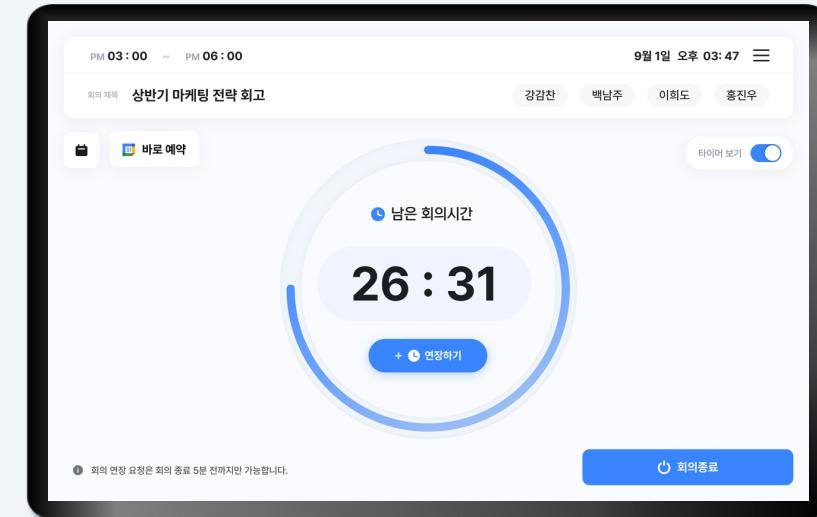
## 태블릿 기반 회의실 일정 관리 솔루션, 마일(Mile)

마일(Mile)은 기업 구성원들을 위한 최적의 업무 환경(Workplace Environment)과 Better Employee Experience를 만들어갑니다.

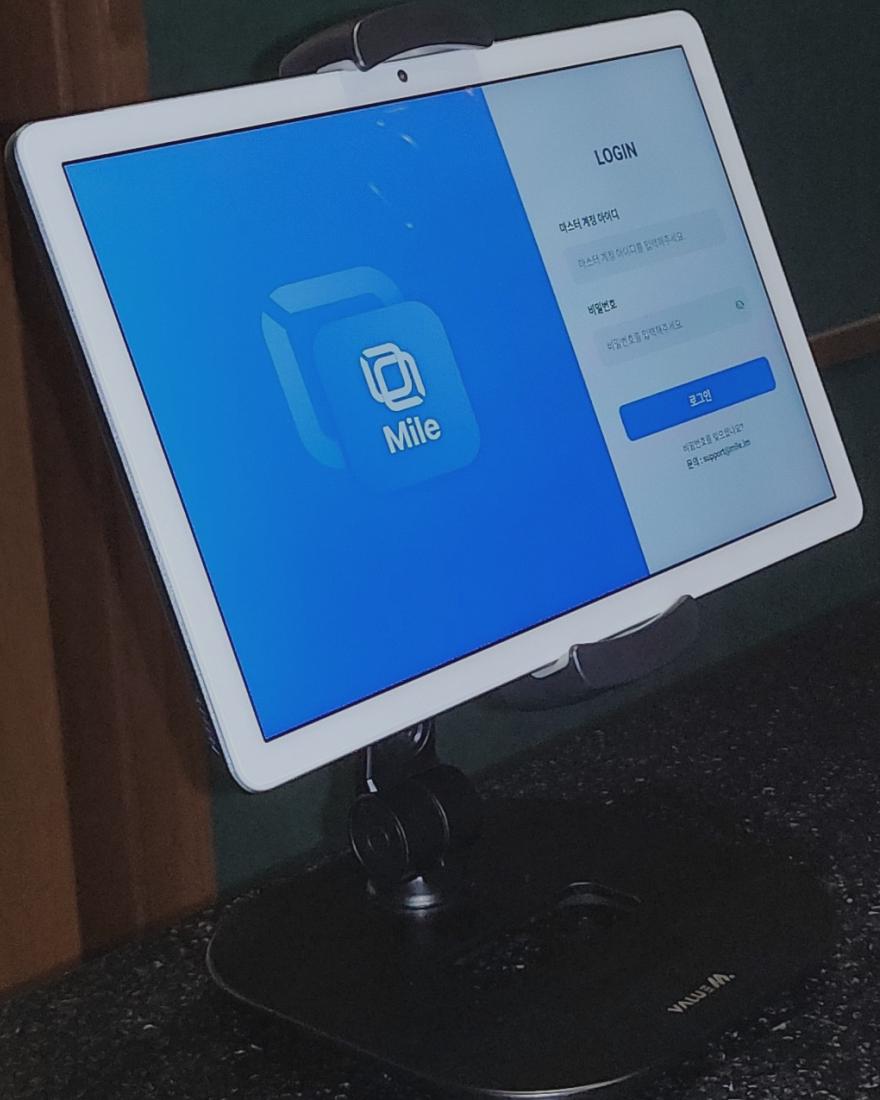
관리자 전용 Admin/Integration (Web)



회의실 내부 거치형 태블릿 앱(Application)



# 태블릿 기반 회의실 일정 관리 솔루션, Mile(마일).



※ 도입되는 실제 제품(Mile 소프트웨어 + 태블릿 PC + 거치대)의 이미지입니다.

## Solution

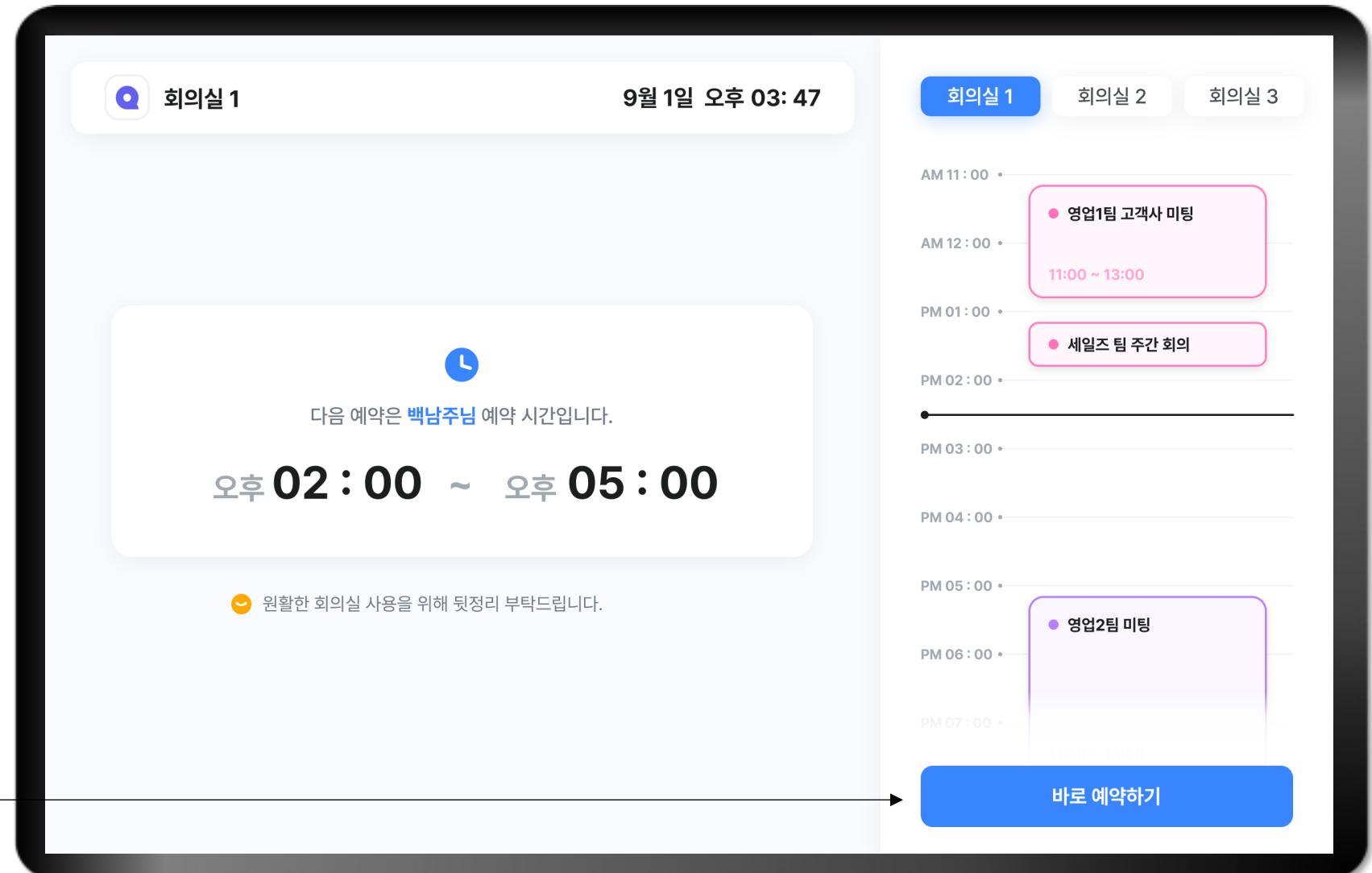
# 회의실 내부 거치형 태블릿 PC

### 회의 예약 현황 조회 기능

회의실 내에서 한눈에 간편하게 예약 현황을 파악 할 수 있습니다.

더 이상 회의실 앞을 서성거릴 필요 없이 클릭 몇 번만으로 간편하게 예약해보세요!

Mile은 구글 캘린더와 Seamless하게 연동되어 추가적인 앱 설치, 툴 도입 없이 간편하게 적용할 수 있습니다.



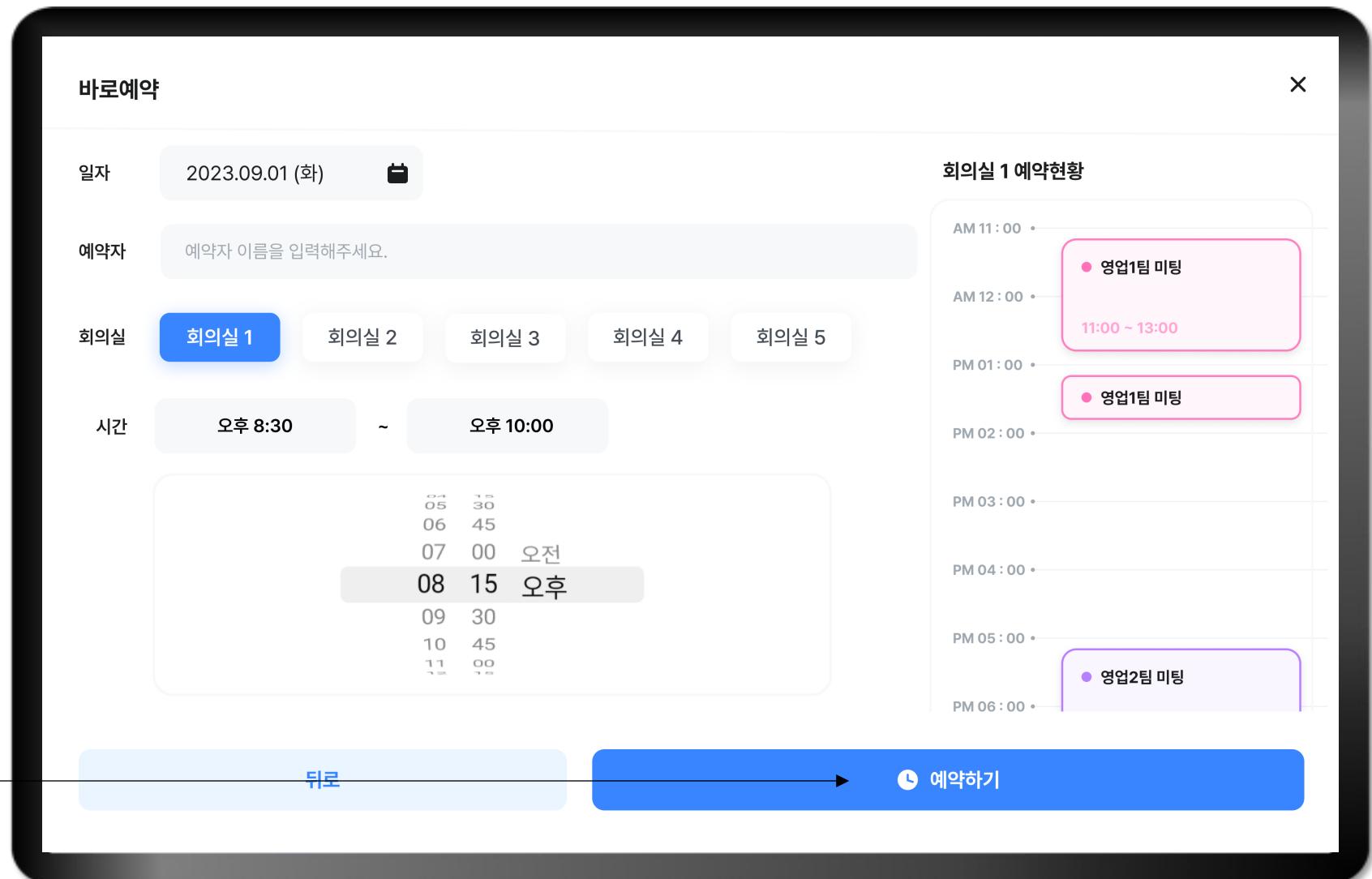
## Solution

# 회의실 내부 거치형 태블릿 PC

### 바로 예약 기능

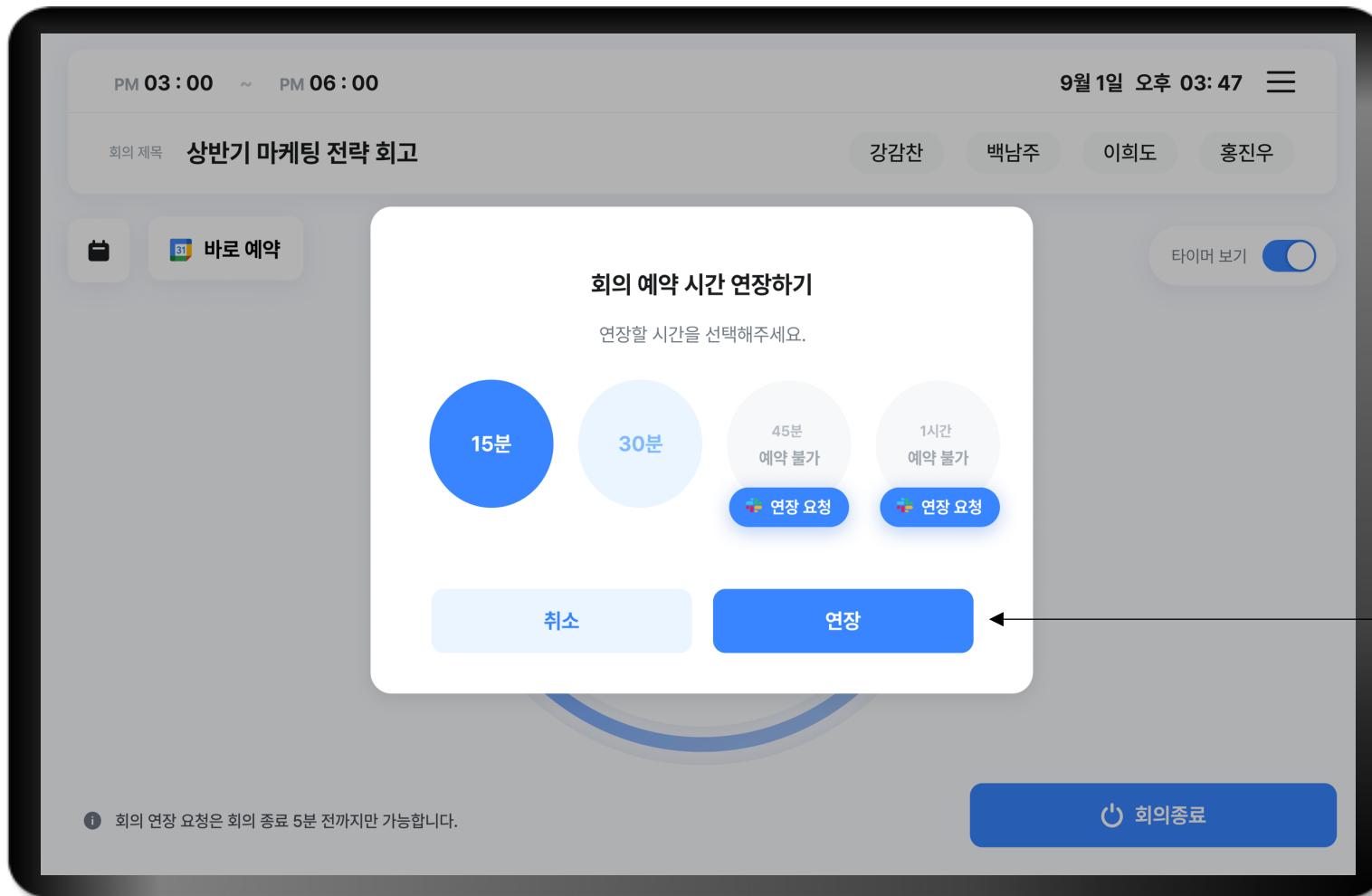
회의실별 예약현황을 빠르게 파악하고  
예약해보세요. 또한 미팅의 마무리에  
다음 일정이 잡힌 경우, 그 자리에서 간편하게  
예약할 수 있습니다.

Mile은 구글 캘린더와 Seamless하게 연동되어 추가적인  
앱 설치, 툴 도입 없이 간편하게 적용할 수 있습니다.



## Solution

# 회의실 내부 거치형 태블릿 PC

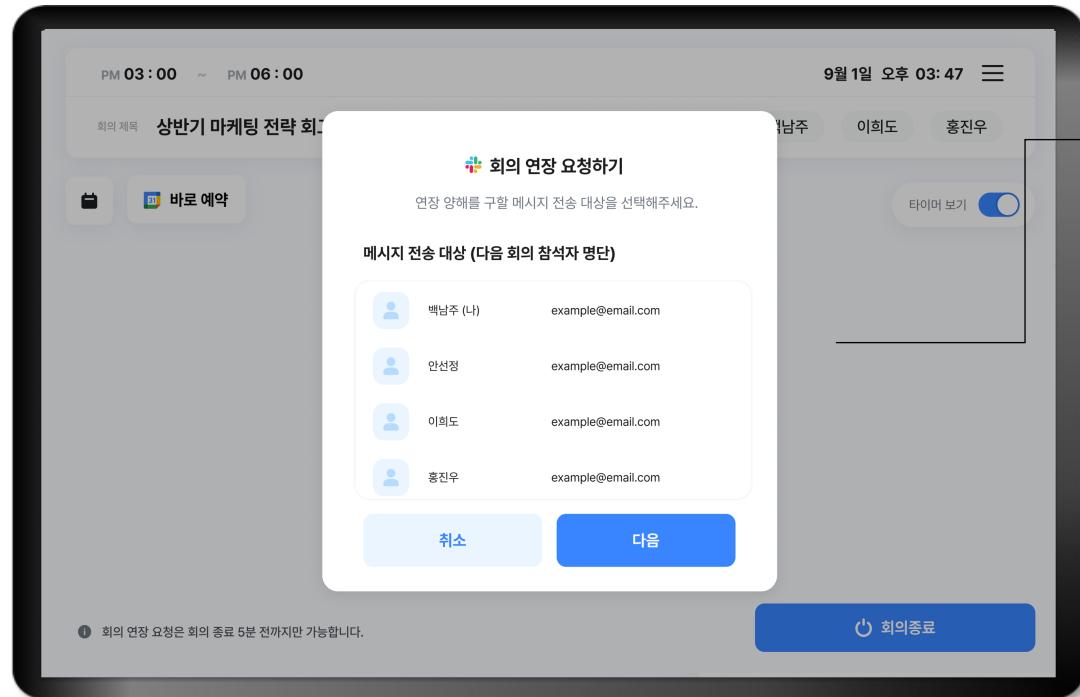


## 회의 시간 연장 및 연장 요청 기능

부득이하게 미팅이 길어진 적이 있나요?  
매번 캘린더 앱에 들어가 연장할 필요없이,  
태블릿 내에서 간편하게 이용 시간을  
연장할 수 있습니다.

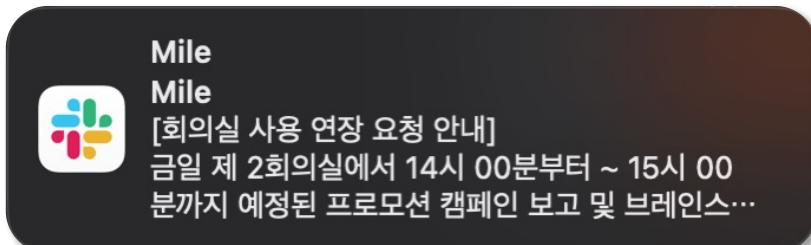
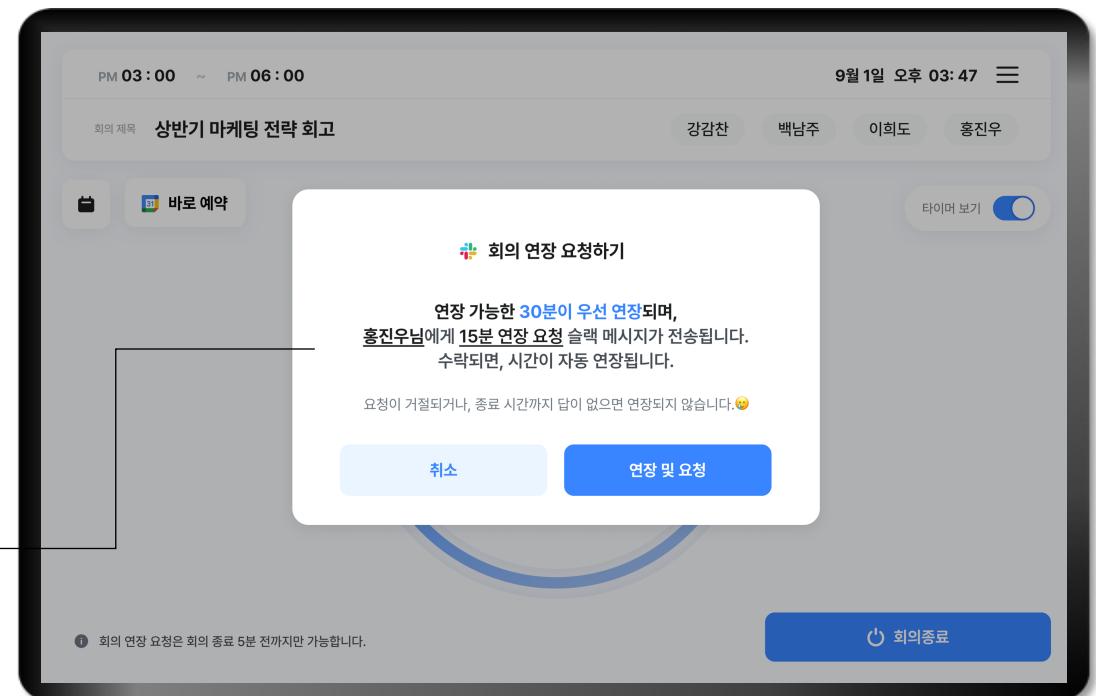
## Solution

# 회의실 내부 거치형 태블릿 PC



## 회의 시간 연장 및 연장 요청 기능

다음 회의실 예약 일정이 있어 연장해야 하는 경우, 캘린더에서 예약 담당자를 찾고, 연락하여 양해를 구하느라 시간을 낭비한 경험 있으신가요? Mile에서는 클릭 몇 번만으로 연장 요청을 위한 Slack 메시지를 보낼 수 있고, 연장 내역은 기존 시스템과 실시간 연동됩니다.



## Solution

# Admin/Integration을 위한 관리자 전용 기능(Web)

### 기업 정보 설정 기능

관리자 계정을 통해 우리 기업 정보를 입력하고, 기존 캘린더에 등록된 우리 회사의 리소스 및 회의실을 간편하게 연동할 수 있습니다.

### Integration 기능

기존에 사용하고 있던 구글 캘린더, Slack 등의 툴들과 매끄러운 연동 기능을 제공합니다.



The screenshot displays a web-based administration interface for managing company information and integrating with external services. On the left, a sidebar menu includes '설정' (Settings), '목록' (List), and '기업 정보 관리' (Company Information Management). A blue arrow points from the '기업 정보 관리' section to the main content area. The main content area shows a company profile for '마일 커퍼레이션' (Mile Corporation) with fields for '기업명' (Company Name) and '대표이름' (Representative Name). Below this, there are sections for '태블릿 계정' (Tablet Account) and '연동 관리' (Integration Management). Under '연동 관리', there are three cards: '구글 계정 연동' (Google Account Integration), 'Mile팀의 전체 일정을 관리하는 달력' (Calendar for managing the entire schedule of the Mile team), and 'Slack 앱 연동' (Slack App Integration). A blue arrow points from the '연동 관리' section to the bottom right corner of the page.

## Solution

# 회의실 운용 현황 Tracking & 분석 데이터 대시보드 기능(Web)

The screenshot shows a web-based dashboard titled '예약 현황 데이터 리포트' (Booking Status Data Report). The left sidebar has a '목록' section with '예약 현황 데이터 리포트' and '임직원 관계망 데이터' options. The main area displays a table of meeting room usage data. A modal window is open over the table, titled '참여자 목록' (Participant List), which lists '회의실 이름' (Meeting Room Name), '연장 요청 여부' (Extended Request Status), '총' (Total), and '실제 사용 인원/수용 인원' (Actual User Count/Room Capacity). The table data includes:

회의실 이름	연장 요청 여부	총	실제 사용 인원/수용 인원
summer1	회의실 수용 인원	2	0.20
summer2		2	0.30
summer3		3	0.88
대 회의실1		3	0.70
대 회의실2		4	0.50
대 회의실2		4	0.50

## 디테일한 항목/필터 설정

우리 회사의 리소스(회의실)의 데이터를 기간, 항목, 필터를 적용하여 디테일한 조건에 따라 조회할 수 있습니다.

## 회의실 사용/운용 현황 데이터

회의실이 늘 부족하신가요? 그 원인이 무엇인지 더 이상 감에 의존하지 말고, 데이터를 통해 객관적인 원인을 파악하고, 인사이트를 도출해보세요.

## Solution

# 임직원간의 관계망 파악을 위한 데이터 대시보드 기능(Web)

### 임직원 관계망 데이터 대시보드

누구와 일정기간 동안 미팅을 가졌는지에 대한 데이터를 통해 임직원들의 관계망을 데이터에 기반하여 파악할 수 있습니다.

해당 데이터는 성과 평가, 피어 리뷰, 1-on-1 대상자 선정 등 다양한 용도로 활용될 수 있습니다.

대시보드

목록

예약 Data Report

임직원 관계망 데이터

관계망 테이블

관계망 그래프

기간 2023년 9월 - 2023년 9월

작용

검색어를 입력해주세요.

임직원 이름

Suzan

Paker

Nantes

Mary

John

Mike

Ellen

```
graph TD; Mary((Mary)) -- "works with" --> Suzan((Suzan)); Mary -- "lives in" --> Nantes((Nantes)); Suzan -- "works with" --> John((John)); Suzan -- "lives in" --> NewYork((New-York)); John -- "lives in" --> NewYork;
```

## Pricing Plan

### 가격 정책

최소 3~5,000만원 이상의 초기 비용이 발생하는 구축형 On-premise 제품,

태블릿 구매에 별도 비용을 부과하는 유사 솔루션(기본 요금제와 합산 시, 월 7~80,000원 내외) 대비 **3~40% 저렴한 비용 Plan**

	연간 Plan	월간 Plan
가격	등록된 장소(회의실) 당 <b>49,000원</b>	등록된 장소(회의실) 당 <b>59,000원</b>
제공 기능	회의실 내부 태블릿 PC/거치대/충전기 제공 태블릿 내 회의 예약 현황 조회 및 바로 예약 기능 태블릿 내 예약 연장 및 요청 Slack 메시지 간편 전송 기능 구글 캘린더/Slack 연동 기능 회의실 운용 현황 Tracking 데이터 대시보드 제공 임직원 관계망 데이터 대시보드 기능 제공 Admin / Integration 전용 Web 기능 제공 기기 설치 및 사용법 안내, 온보딩 세션 제공	

\* Mile 서비스는 기기 자체와 프로그램 상의 오류가 아닌 고객사의 과실(ex) 고의파손, 분실, 도난 등)에 의해 발생한 기기 오류 및 문제에 관하여 책임지지 않습니다.

\* 모든 이용요금은 VAT(10%) 별도입니다.

## 자주 묻는 질문

Q. 추가 기능 요청, 커스터마이징 등의 요구사항도 반영해주실 수 있나요?

A. Mile 팀은 “최적의 업무환경과 Better Employee Experience”라는 비전 아래, 고객분들의 요청사항과 피드백을 우선으로 반영하고자 노력합니다. 고객분들의 만족도를 최우선으로 여기고, 빠른 기능 업데이트와 지속적인 요구사항 반영을 위해 노력하겠습니다.

Q. 도입 이후의 온보딩은 어떻게 진행되나요?

A. 서비스를 도입하실 경우, Mile 팀이 직접 본사에 방문하여, 기기 설치 및 사용법 안내, 초기 온보딩 세션을 무료로 지원합니다.

Q. 기업 내부 정보에 대한 보안은 어떻게 관리되나요?

A. Mile 팀은 글로벌 1위 Cloud 서비스 AWS(IAM, WAF, KMS, CloudHSM)가 제공하는 최고 수준의 보안 등급이 적용된 클라우드 기반의 SaaS 솔루션입니다. 앞으로도 고객사 분들의 계정 및 권한 Access 관리, 데이터 보호를 위해 힘쓰는 Mile 팀이 되겠습니다 :)

EOD



## 태블릿 기반 회의실 일정 관리 솔루션, Mile(마일)과 함께

기업 구성원들을 위한 최적의 업무 환경과 Better Employee Experience를 경험해보세요.



대표자 홍진우  
E-mail

(주) 마일 코퍼레이션  
010-8462-5866  
[contact@mile.im](mailto:contact@mile.im)