



18.05.2009.

ПРОЦЕДУРА ПРИЈАВЕ И ОДБРАНЕ ДИПЛОМСКОГ (Master) РАДА

1. Дипломски (Master) рад представља завршни испит на дипломским академским студијама, састоји се од писменог и усменог дела. Писмени део је израда дипломског (Master) рада, а усмени његова одбрана.

Дипломски (Master) рад студент може да ради из области којима припадају предмети датог студијског програма, сем опште образовних области.

2. Дипломски (Master) рад представља самостални стручни рад студента.
3. Студент пријављује тему за дипломски (Master) рад приликом уписа завршног семестра, а право да приступи полагању теоријских основа и одбрани дипломског (Master) рада стиче када испуни све обавезе из студијског програма.
4. Студент који треба да ради дипломски (Master) рад, обавезан је да пријави тему Студентској служби.
5. Студентска служба проверава испуњеност услова за издавање теме дипломског (Master) рада и пријаву упућује руководиоцу студијског програма.
6. Задатак за дипломски (Master) рад даје наставник из области (предмета) за коју се студент пријавио.
7. Када испуни све обавезе из студијског програма студент пријављује одбрану дипломског (Master) рада Студентској служби.
8. Студентска служба проверава испуњеност услова за одбрану дипломског (Master) рада и пријаву упућује руководиоцу студијског програма.
9. Време предвиђено за израду дипломског (Master) рада је највише 6 месеци од дана пријаве одбране. У случају прекорачења рока студент је дужан да приложи писано образложење чију оправданост цени и са њим се саглашава ментор.
10. Дипломски (Master) рад се предаје Студентској служби у 4 примерка (3 примерка за чланове комисије и 1 примерак за библиотеку са радом на ЦД-у у PDF формату).
11. На предлог ментора рада и руководиоца студијског програма, декан одређује комисију за оцену и одбрану дипломског (Master) рада. Комисију у саставу од 3-5 чланова чине председник комисије, члан комисије и ментор. Најмање два члана су из ужих научних области из којих се ради дипломски - мастер рад, а један наставник са другог департмана Факултета или другог Факултета.

12. Пре одбране дипломског – мастер рада, студенту мора бити прихваћен рад за објављивање у *Зборнику радова ФТН*.
13. Дипломски (Master) рад се брани у термину усаглашеном у договору са ментором рада и члановима комисије.
14. Одбрана дипломског (Master) рада је јавна и објављује се на огласној табли факултета.
15. Председник комисије отвара одбрану, упознаје присутне са подацима о кандидату и о испуњености услова за израду дипломског (Master) рада, називом дипломског (Master) рада и датумом одређивања комисије за оцену и одбрану и саставом комисије и саопштава да је дипломски (Master) рад позитивно оцењен.
16. Кандидат излаже свој дипломски (Master) рад у времену од 20 до 30 минута, образлаже закључке и сазнања до којих је дошао. Након тога чланови комисије постављају питања. Питања постављају следећим редом: члан комисије, председник комисије и на крају ментор. Студент одговара на појединачна питања, одмах иза њиховог постављања. Ментор може, поред питања, искористити могућност да да додатна објашњења у вези са одговорима студента на постављена питања; Председник комисије даје могућност свим присутнима да поставе питања на која студент даје одговоре.
17. Комисија самостално, на тајном већању, доноси закључак комисије и оцену дипломског (Master) рада. Рад се оцењује оценама од 6 (шест) до 10 (десет) при чему је начин доношења одлуке о оцени у искључивој надлежности комисије.
18. Председник комисије, пред присутнима, уз образложење, саопштава закључак комисије и оцену рада, затвара одбрану и користи право да честита кандидату дајући ту могућност осталим члановима комисије и присутнима.
19. Закључак и оцена се уносе у записник о одбрани, који се доставља Студентској служби истог или најкасније један дан после одбране односно први радни дан ако се одбрана обави викендом.
20. По положеном завршном испиту, а по захтеву кандидата, издаје се Уверење о завршетку дипломских академских (Master) студија.
21. Диплома се уручује на свечаним промоцијама, које се организују најмање два пута годишње.
22. Сваки кандидат може организовати свечаност поводом дипломирања на ФТН у просторијама које су за то предвиђене.

Продекан за наставу

Проф. Др Илија Ковачевић