



Emilie Groschène

DATA ANALYST

FORMATION

Programme Data Upskilling | 2024

Data scientist - NSF 326 - RNCP niveau 7 | OPENCLASSROOMS | 2022-2023

MBA Big Data - Chief Data Officer | MBA ESG Paris | 2020-2021

Master Finance Comptabilité | IAE Nice | 2008-2009

EXPÉRIENCES

DATA ANALYST, CROSSCALL

11/2023 - 03/2024

Société française de téléphonie mobile

- **Cadrage, uniformisation et consolidation** des données historiques
- Création d'un **dashboard financier**:
 - Sélection des visualisations pertinentes et démonstration de la faisabilité du projet à l'aide d'un POC (Power BI)
- Support au contrôle de gestion pour la **production de reportings**
- **Automatisation** des tâches répétitives

DATA ANALYST EN ALTERNANCE, SANOFI

09/2020 - 04/2023

Secteur pharmaceutique : environnement international et multiculturel

Périmètre d'intervention : Ethics & Business Integrity & Chief Operating Office

- **Analyse de données et mise en place de dashboards dans un contexte d'amélioration des process existants et de traitement automatisé de la donnée**:
 - Sur différentes activités comme le suivi des conflits d'intérêts, le monitoring ou encore les investigations:
 - Recherche de sources de données pertinentes (RH, Finance, Clients, Contrôle Interne etc.), cleaning, consolidation des bases et analyses exploratoires pour comprendre les données et identifier les relations potentielles entre les variables (Python)
 - Réalisation et automatisation de dashboards avec KPIs dans une logique de pilotage des différentes activités et amélioration des process en place (PowerBI)
- **Accès commun à la donnée** :
 - Participation à la mise en place d'un Cloud Data Warehouse commun pour les fonctions EBI, Audit et Contrôle Interne (Snowflake)
 - Cadrage des besoins avec les équipes business et identification des solutions techniques nécessaires: sélection des KPIs à suivre et création de tables / vues permettant leur calcul (SQL)
 - Construction de dashboards connectés à la base de données permettant la consultation des KPIs en temps réel (Power BI)
- **Suivi des effectifs**:
 - Mise à jour et prévision des mouvements et des transferts d'effectifs en fonction de la stratégie de l'entreprise et des contraintes budgétaires (organisation complexe, environ 650 ETP, 15 départements, 60 pays) (Tableau)
 - Études statistiques sur la composition des équipes et les possibles causes de turnover et mise à disposition des résultats au travers d'une application web (R Shiny)
- **Négociation & Gestion des coûts des cabinets d'avocats** :
 - Contribution à la négociation d'accords d'honoraires alternatifs pour les affaires supérieures à 15 M€ : traitement des extractions de bases de données avec pour objectif d'orienter les actions à mener => 3,5 M€ d'économies réalisées sur un devis initial de 19 M€ (Excel)

PROFIL

Double compétence en **Analyse de Données** et **Finance**

Compréhension des problématiques et des **enjeux métiers** avec transformation des données en stratégies et actions tangibles

+ 10 ans d'expérience dans la valorisation de données financières

COMPÉTENCES

TECHNIQUES

Programmation: SQL, Python

Versoinning: Git, GitHub

BI/Visualisation: PowerBI, Streamlit

METIERS

Data Quality

Data Visualisation

Finance d'entreprise

Datascience (stats, ML)

LANGUES

Français: langue maternelle

Anglais: professionnel (830 au TOEIC)

QUALITÉS

Sens des priorités, organisée, fiable, rigoureuse, autonome, proactive, pédagogue, team player

EXPÉRIENCES (SUITE)

CONTRÔLEUSE DE GESTION, ORKIS

12/2018 - 08/2020

Leader français du Digital Asset Management / Editeur de logiciel / Hébergeur

Objectif d'amélioration de l'utilisation du CRM afin de permettre au Groupe de maîtriser ses coûts, sa trésorerie, son suivi des clients et d'améliorer sa performance financière :

- **Facturation** : amélioration du process global de facturation pour les abonnements et les prestations => augmentation de la trésorerie de près de 100 K€ mensuels
- **CRM** : analyse des données issues du CRM et de son utilisation, refonte, paramétrage et rédaction de process à destination des commerciaux afin d'harmoniser la saisie et de pouvoir produire des analyses exhaustives
- **Reporting & KPIs** : création et automatisation du reporting mensuel, suivi des principaux KPIs et recommandations à la Direction

CONTRÔLEUSE DE GESTION, AMETIX

05/2017 - 20/2018

Cabinet de conseil IT et Digital, filiale de Docaposte - Groupe La Poste

Périmètre d'intervention : Ametix et ses 3 filiales, 30 M€ de chiffre d'affaires

Mise en place du contrôle de gestion dans un contexte de forte croissance. Création de poste suite au rachat par Docaposte en avril 2017 :

- **Contrôle de gestion** : amélioration de la fiabilité du système d'information et du traitement des données => diminution du délai de clôture de J+10 à J+3
- **Reporting & KPIs** : création et automatisation du reporting mensuel, suivi de la performance commerciale et présentation à la Direction
- **Change management & formation** des opérationnels sur la manière de saisir les informations dans le CRM afin qu'elles soient facilement exploitables

CONTRÔLEUSE DE GESTION, SITEL GROUP

01/2014 - 05/2017

Groupe mondial de services intégrés couvrant tous les périmètres de l'expérience client

Périmètre d'intervention : Acticall France et ses 6 Filiales, 200 M€ de chiffre d'affaires consolidé

- **Contrôle de Gestion** Corporate et Opérationnel multi-site
- **Reporting & KPIs** : mise à jour du reporting et mise en place de tableaux de bord à destination des directeurs de sites (analyse des KPIs de l'activité et recommandations)
- **Gestion de projet** : mise en place d'un projet « Tracker » destiné à fiabiliser l'atterrissage fin de mois et annuel
- **Change management & formation** des opérationnels (Business Manager, Comptables et RH) aux différents metrics utilisés afin de leur faire prendre conscience des incidences que pourraient générer la mauvaise remontée des données

CONTRÔLEUSE DE GESTION, PWC

09/2010 - 10/2014

Réseau international spécialisé dans des missions d'audit, d'expertise comptable et de conseil

Périmètre d'intervention : PwC Avocats, cabinet d'avocats, 100 M€ de chiffre d'affaires

- **Contrôle de gestion** : suivi des coûts de structure: formation, marketing...
- **Amélioration de process** : simplification et amélioration du suivi des heures non chargeables
- **Outil de Reporting** : participation aux upgrades et recettes de BPC et formation de nouveaux utilisateurs