

SIGNATURE D'UN DOCUMENT PDF



SIGNER UN DOCUMENT PDF

COMMENT SIGNER UN DOCUMENT PDF ?

COMMENT VERIFIER LA SIGNATURE D'UN DOCUMENT PDF ?

LES PROBLEMES QUI PEUVENT ETRE RENCONTRES LORS DE LA CONFIGURATION DU LOGICIEL ADOBE ACROBAT, RESOLUTIONS.



Les écrans de ce guide sont fait à partir de la version **ADOBE ACROBAT STANDARD 7**, il est possible qu'avec les autres versions certains écrans changent.

1. SIGNER UN DOCUMENT PDF

PRE-REQUIS

INSTALLATION DU LOGICIEL ADOBE ACROBAT STANDARD OU PROFESSIONNEL VERSION 6 OU SUPERIEURE SUR VOTRE POSTE

Logiciel payant : <http://www.adobe.com/fr/products/acrobatstandard.html>



AUTRES LOGICIELS DISPONIBLES

Logiciels Payants :

Lex Persona LP7Creator: <http://www.lex-persona.com>

<https://www.sunnystamp.com>

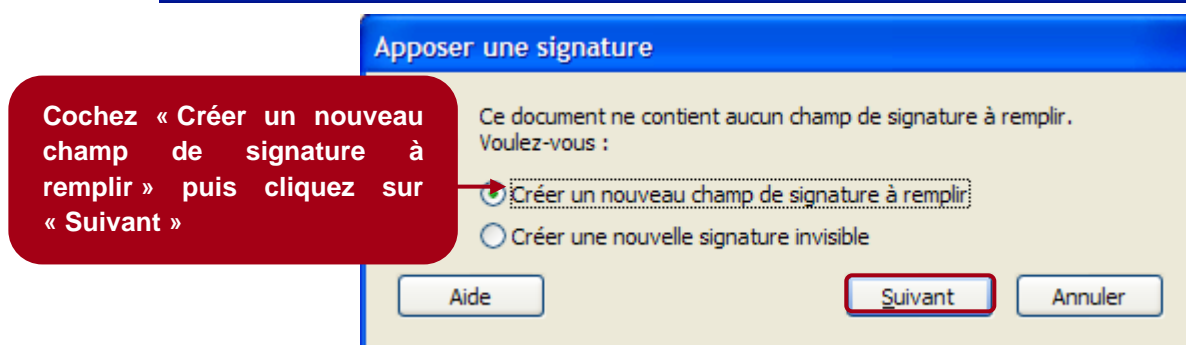
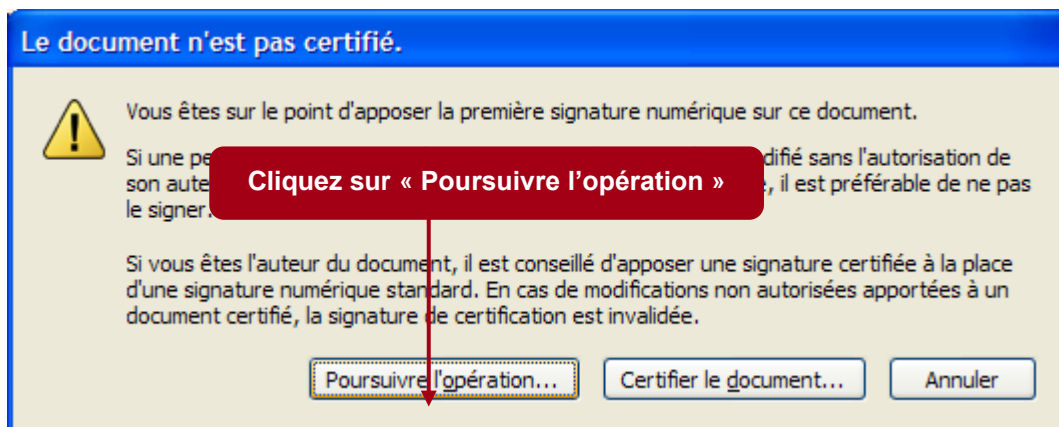
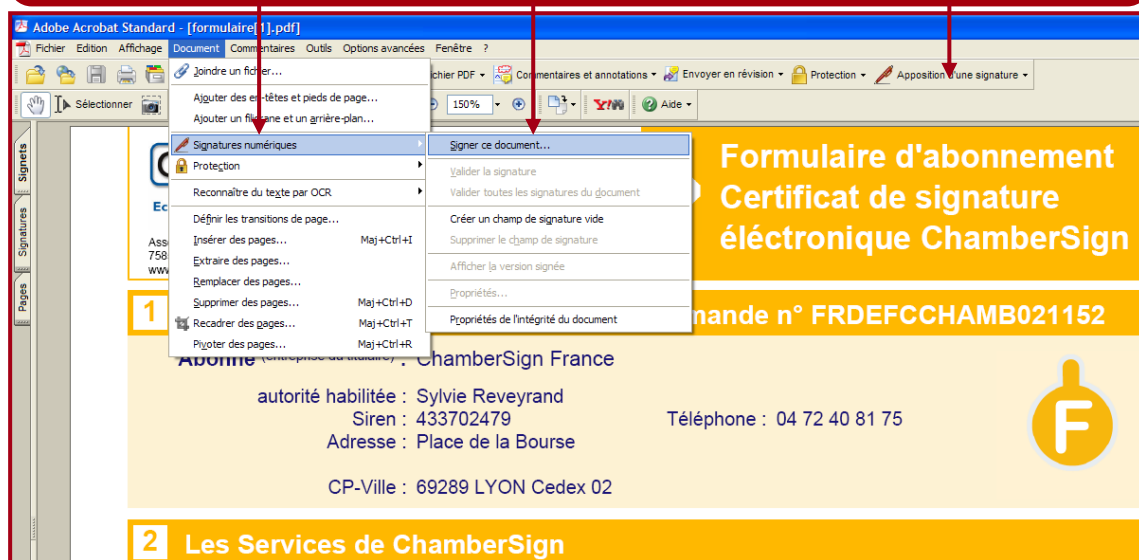
PROCEDURE POUR APPOSER VOTRE SIGNATURE



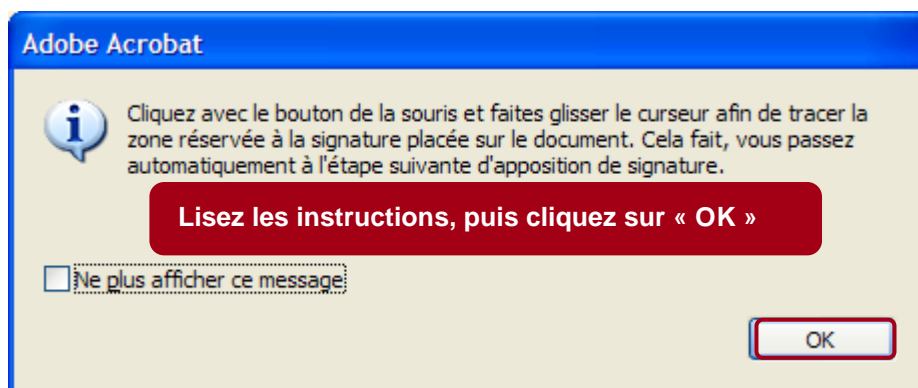
Votre certificat doit être connecté à votre ordinateur.

Ouvrez ensuite le document PDF que vous souhaitez signer.

Dans l'onglet « Document », cliquez sur « Signature numérique » puis « Signer ce document », ou plus directement sur l'onglet « Apposition d'une signature »



Cochez « Créer un nouveau champ de signature à remplir » puis cliquez sur « Suivant »



Sélectionnez avec le curseur une surface assez grande pour que votre signature soit lisible.

<p>2 Les Services de ChamberSign</p> <p>Mme ou M. Sylvie Reveyrand , autorité habilitée de l'entreprise ou établissement public ci-dessus désignée, souhaite souscrire un abonnement annuel pour bénéficier des services de ChamberSign France avec le/les service(s) suivant(s)</p> <table border="1"> <tr> <td>Fiducio avec carte à puce et lecteur</td> <td>160,00 euros H.T.⁽¹⁾</td> </tr> </table> <p>(1) Les conditions tarifaires sont précisées par la grille tarifaire annuelle de ChamberSign France</p>		Fiducio avec carte à puce et lecteur	160,00 euros H.T.⁽¹⁾	<p>4 Autorisation du représentant légal</p> <p>Je soussigné, Mme ou M. Sylvie Reveyrand , autorité habilitée de l'entreprise ou établissement public abonnée, donne acceptation à procéder à toute demande de certificat de signature électronique auprès de l'autorité de certification ChamberSign France pour tout titulaire et notamment pour le titulaire désigné ci à côté, faisant partie de l'entreprise abonnée. Je reconnais disposer de l'ensemble des autorisations habilitations, délégations et procurations qui seraient nécessaires pour la bonne réalisation de toute demande de certificat électronique, et m'engage à fournir à ChamberSign France une information permanente concernant les modifications pouvant intervenir dans ces différentes autorisations.</p> <p>A : _____ Le : _____</p> <p>Signature de l'autorité habilitée</p>
Fiducio avec carte à puce et lecteur	160,00 euros H.T.⁽¹⁾			
<p>3 Coordonnées du titulaire</p> <p>A compléter pour toute demande de certificat de signature électronique émanant de l'entreprise ou établissement public</p> <p>Nom : Catherine Prénom : LAMBERTEAUX Email : lamberteaux@lyon.cci.fr Fonction : Assistante Service : CHAMBERSIGN France Siret de l'établissement : 4 3 3 7 0 2 4 7 9 0 0 1 8</p> <p>Je m'engage à ne pas faire un usage du certificat contraire à l'ordre public et aux bonnes moeurs et d'une manière générale, à préserver la confidentialité de mon certificat numérique</p> <p>A : _____ Le : _____</p> <p>Signature du titulaire</p>	<p>Je reconnais avoir lu et compris les Conditions Générales de Vente de ChamberSign, accepte pleinement leur contenu et reconnais être lié par la totalité de leurs dispositions.</p>			

Apposition d'une signature - Sélection de l'ID

Sélectionnez une identification numérique pour signer ce document.

ID numériques personnelles

Nom	Emetteur	Méthode de stockage	Date d'expiration
Catherine LAMBERT...	CSF - Classe III - Sign ...	Magasin de certificats Wind...	2011.08.31 13:3...

Sélectionnez votre certificat de signature, puis cliquez sur « OK »

Ajouter une identification numérique Actualiser


Persistence de sélection d'une identification numérique

☒ Choisir une ID numérique lors de la prochaine utilisation
☐ Utiliser cette ID jusqu'à la fermeture de l'application
☐ Toujours utiliser cette ID numérique

Aide OK Annuler

Cliquez sur « Signer et enregistrer »

Apposer la signature au document

 Pour achever la procédure, apposez la signature numérique au document en l'enregistrant. En cas de modification ultérieure de l'original, nous vous conseillons de créer un nouvel exemplaire signé du document à l'aide de la commande Signer et enregistrer sous.

Détails de la signature

Signature sous Catherine LAMBERTEAUX. Afficher l'ID numérique...

Motif de la signature du document (sélectionner ou modifier) :

<aucune>

Afficher les options >>

Aide Signer et enregistrer sous... Signer et enregistrer Annuler

Motif de la signature du document (sélectionner ou modifier) :

<aucune>

J'accepte les conditions relatives à l'apposition de ma signature sur ce document
Je suis l'auteur de ce document
J'ai révisé ce document
J'approuve ce document
Je me porte garant de l'exactitude et de l'intégrité de ce document
Je suis d'accord avec des parties spécifiques de ce document

Il est possible de rajouter une mention avec votre signature, dans ce cas celle-ci doit être sélectionnée.

Saisissez le code Pin de votre certificat pour apposer votre signature, puis cliquez sur « OK »

Confirm Smart Card PIN


Please enter your PIN

☐ Change PIN after Confirmation

OK Cancel

gemalto

Apposer la signature au document

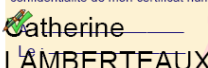
 L'apposition de la signature au document a réussi.

☐ Ne plus afficher

OK

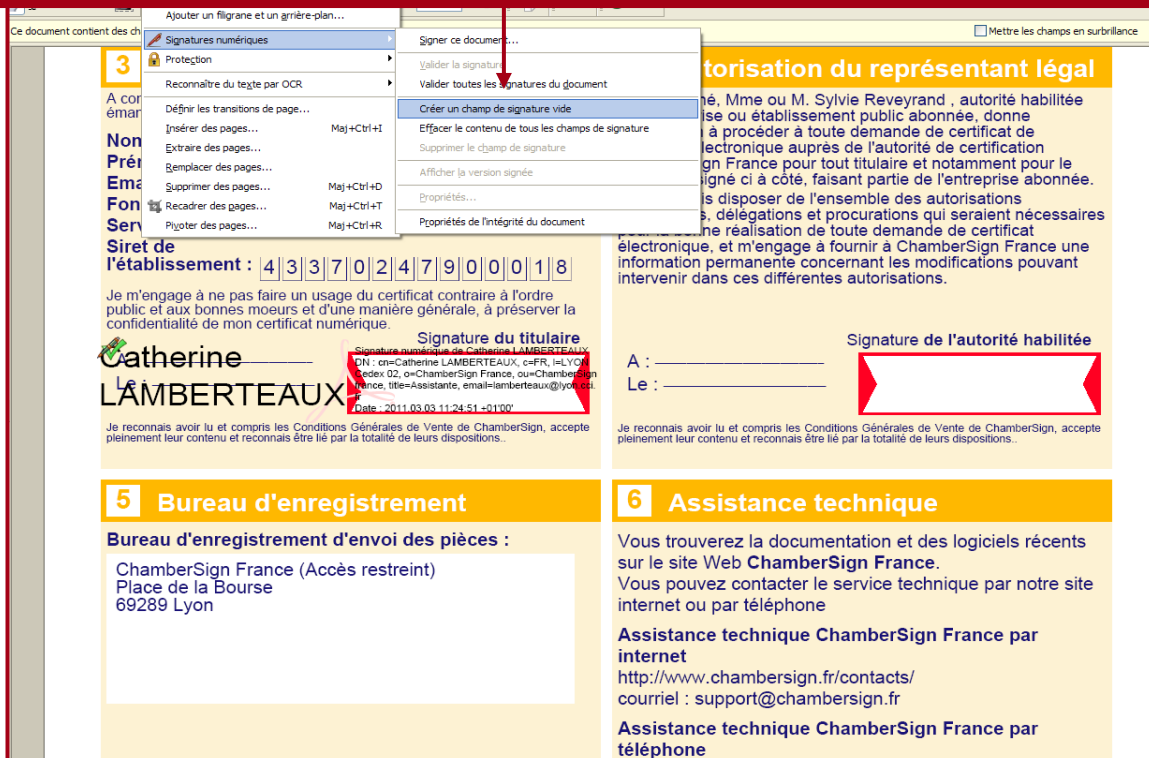
Votre document a bien été signé.

Pour le lire, le lecteur n'a pas besoin de certificat. Le document s'ouvrira normalement sous Adobe Reader.

<p>3 Coordonnées du titulaire</p> <p>À compléter pour toute demande de certificat de signature électronique émanant de l'entreprise ou établissement public</p> <p>Nom : Catherine Prénom : LAMBERTEAUX Email : lamberteaux@lyon.cci.fr Fonction : Assistante Service : CHAMBERSIGN France Siret de l'établissement : 43370247900018</p> <p>Je m'engage à ne pas faire un usage du certificat contraire à l'ordre public et aux bonnes mœurs et d'une manière générale, à préserver la confidentialité de mon certificat numérique.</p> <p>Signature du titulaire  Catherine LAMBERTEAUX</p>	<p>4 Autorisation du représentant légal</p> <p>Je soussigné, Mme ou M. Sylvie Reveyard, autorité habilitée de l'entreprise ou établissement public abonnée, donne acceptation à procéder à toute demande de certificat de signature électronique auprès de l'autorité de certification ChamberSign France pour tout titulaire et notamment pour le titulaire désigné ci à côté, faisant partie de l'entreprise abonnée.</p> <p>Je reconnais disposer de l'ensemble des autorisations habilitations, délégations et procurations qui seraient nécessaires pour la bonne réalisation de toute demande de certificat électronique, et m'engage à fournir à ChamberSign France une information permanente concernant les modifications pouvant intervenir dans ces différentes autorisations.</p> <p>Signature de l'autorité habilitée</p> <p>A : _____ Le : _____</p>
---	--

PROCEDURE POUR CREER UNE NOUVELLE SIGNATURE

Il est possible de paramétrer une signature, pour qu'une ou plusieurs autres personnes titulaires également d'un certificat de signature électronique puisse signer à l'endroit que vous aurez préalablement indiqué en créant un champ de signature.



The screenshot shows the ChamberSign application window. On the left, a sidebar contains a list of icons and labels. The main area displays a document with a signature field. A context menu is open over the signature field, showing options like 'Signer ce document...', 'Valider la signature', and 'Créer un champ de signature vide'. The 'Créer un champ de signature vide' option is highlighted. Below the menu, the document content is visible, including a section titled 'Signature de l'établissement' and a section titled 'Signature de l'autorité habilitée'.

Signature de l'établissement

Siret de l'établissement : 43370247900018

Je m'engage à ne pas faire un usage du certificat contraire à l'ordre public et aux bonnes moeurs et d'une manière générale, à préserver la confidentialité de mon certificat numérique.

Signature de l'autorité habilitée

A : _____
Le : _____

5 Bureau d'enregistrement

Bureau d'enregistrement d'envoi des pièces :

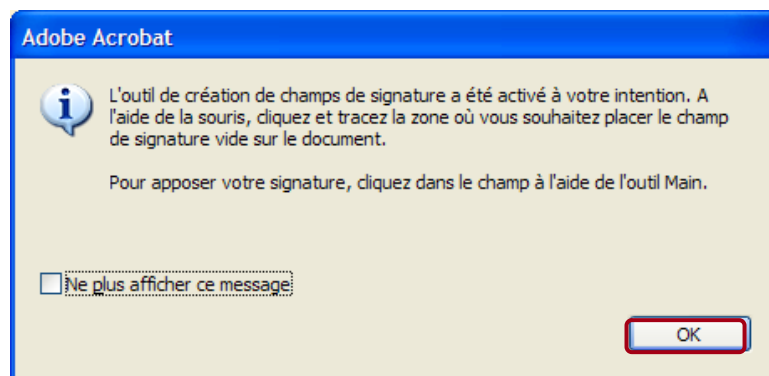
ChamberSign France (Accès restreint)
Place de la Bourse
69289 Lyon

6 Assistance technique

Vous trouverez la documentation et des logiciels récents sur le site Web **ChamberSign France**.
Vous pouvez contacter le service technique par notre site internet ou par téléphone



Assistance technique ChamberSign France par internet
<http://www.chambersign.fr/contacts/>
courriel : support@chambersign.fr

Assistance technique ChamberSign France par téléphone



Sélectionnez avec le curseur une surface assez grande pour que la seconde signature soit également lisible.

Une fois le champ signature paramétré, vous pouvez transmettre le document pour contre signature.

<h3>3 Coordonnées du titulaire</h3> <p>A compléter pour toute demande de certificat de signature électronique émanant de l'entreprise ou établissement public</p> <p>Nom : Catherine Prénom : LAMBERTEAUX Email : lamberteaux@lyon.cci.fr Fonction : Assistante Service : CHAMBERSIGN France Siret de l'établissement : 43370247900018</p> <p>Je m'engage à ne pas faire un usage du certificat contraire à l'ordre public et aux bonnes mœurs et d'une manière générale, à préserver la confidentialité de mon certificat numérique.</p> <p>Signature du titulaire Signature numérique de Catherine LAMBERTEAUX DN : cn=Catherine LAMBERTEAUX, c=FR, o=LYON Cedex 02, ou=ChamberSign France, ou=ChamberSign France, title=Assistante, email=lamberteaux@lyon.cci.fr Date : 2011.03.03 11:24:51 +0100</p> <p>Catherine LAMBERTEAUX</p> <p>Je reconnais avoir lu et compris les Conditions Générales de Vente de ChamberSign, accepte pleinement leur contenu et reconnais être lié par la totalité de leurs dispositions.</p>	<h3>4 Autorisation du représentant légal</h3> <p>Je soussigné, Mme ou M. Sylvie Reveyrand, autorité habilitée de l'entreprise ou établissement public abonnée, donne acceptation à procéder à toute demande de certificat de signature électronique auprès de l'autorité de certification ChamberSign France pour tout titulaire et notamment pour le titulaire désigné ci à côté, faisant partie de l'entreprise abonnée.</p> <p>Je reconnais disposer de l'ensemble des autorisations habilitations, délégations et procurations qui seraient nécessaires pour la bonne réalisation de toute demande de certificat électronique, et m'engage à fournir à ChamberSign France une information permanente concernant les modifications pouvant intervenir dans ces différentes autorisations.</p> <p>Signature de l'autorité habilitée A :  Le : </p> <p>Je reconnais avoir lu et compris les Conditions Générales de Vente de ChamberSign, accepte pleinement leur contenu et reconnais être lié par la totalité de leurs dispositions.</p>
<h3>5 Bureau d'enregistrement</h3> <p>Bureau d'enregistrement d'envoi des pièces :</p> <p>ChamberSign France (Accès restreint) Place de la Bourse 69289 Lyon</p>	

Votre interlocuteur pourra également signer le document PDF (en respectant les pré-requis indiqués précédemment), et apposer sa signature à l'endroit indiqué en cliquant sur le bouton en haut à gauche du champ de signature.

Acrobat Standard - [Formulaire CLSD Signé(1).pdf]

Édition Affichage Document Commentaires Outils Options avancées Fenêtre 2

Sélectionner Données d'objet 150%

Contient des champs de formulaire interactifs.

<h3>3 Coordonnées du titulaire</h3> <p>A compléter pour toute demande de certificat de signature électronique émanant de l'entreprise ou établissement public</p> <p>Nom : Catherine Prénom : LAMBERTEAUX Email : lamberteaux@lyon.cci.fr Fonction : Assistante Service : CHAMBERSIGN France Siret de l'établissement :</p> <p>Je m'engage à ne pas faire un usage du certificat contraire à l'ordre public et aux bonnes mœurs et d'une manière générale, à préserver la confidentialité de mon certificat numérique.</p> <p>Signature du titulaire Digitally signed by Catherine LAMBERTEAUX DN : cn=Catherine LAMBERTEAUX, c=FR, o=LYON Cedex 02, ou=ChamberSign France, ou=ChamberSign France, title=Assistante, email=lamberteaux@lyon.cci.fr Date : 2011.03.03 11:24:51 +0100</p> <p>A : Catherine Le : LAMBERTEAUX</p> <p>Je reconnais avoir lu et compris les Conditions Générales de Vente de ChamberSign, accepte pleinement leur contenu et reconnais être lié par la totalité de leurs dispositions.</p>	<h3>4 Autorisation du représentant légal</h3> <p>Je soussigné, Mme ou M. Sylvie Reveyrand, autorité habilitée de l'entreprise ou établissement public abonnée, donne acceptation à procéder à toute demande de certificat de signature électronique auprès de l'autorité de certification ChamberSign France pour tout titulaire et notamment pour le titulaire désigné ci à côté, faisant partie de l'entreprise abonnée.</p> <p>Je reconnais disposer de l'ensemble des autorisations habilitations, délégations et procurations qui seraient nécessaires pour la bonne réalisation de toute demande de certificat électronique, et m'engage à fournir à ChamberSign France une information permanente concernant les modifications pouvant intervenir dans ces différentes autorisations.</p> <p>Signature de l'autorité habilitée Signature numérique de Steve Billon DN : cn=Steve Billon, c=FR, o=LYON Cedex 02, ou=ChamberSign France, ou=Commercial, email=billon@lyon.cci.fr Date : 2011.03.03 11:24:51 +0100</p> <p>Steve Billon</p> <p>Je reconnais avoir lu et compris les Conditions Générales de Vente de ChamberSign, accepte pleinement leur contenu et reconnais être lié par la totalité de leurs dispositions.</p>
---	--

Mention des deux signatures sur le document

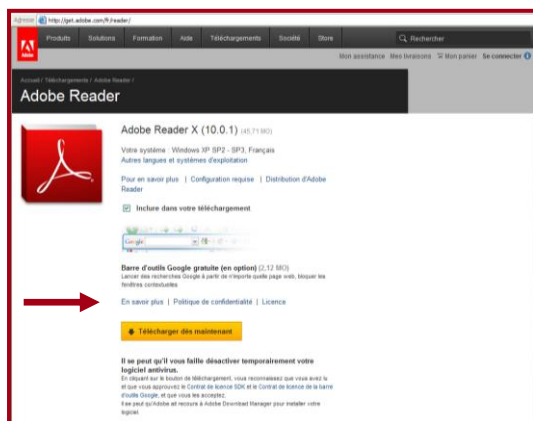
2. VERIFIER LA SIGNATURE D'UN DOCUMENT PDF

PRE-REQUIS

INSTALLATION DU LOGICIEL ADOBE READER 6 OU SUPERIEUR SUR VOTRE POSTE

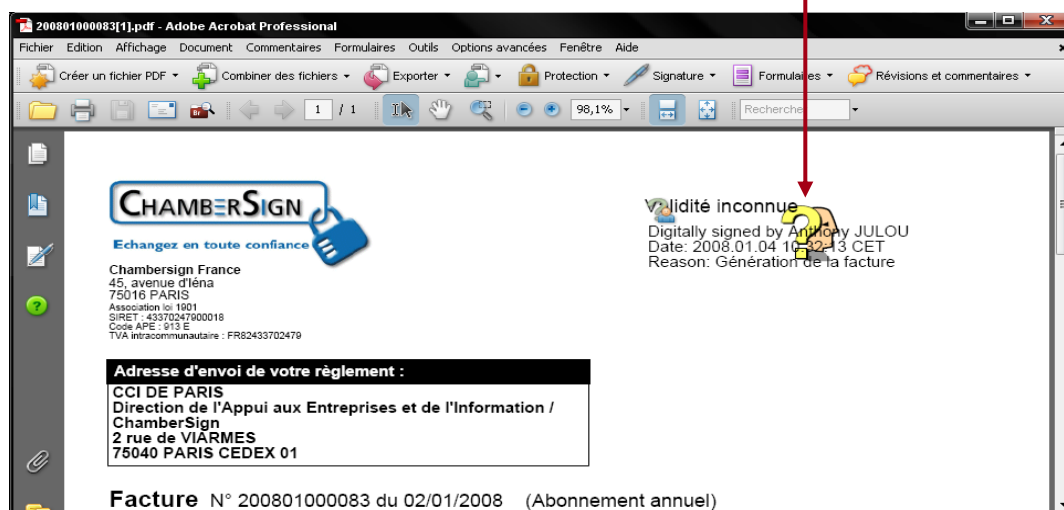
Si vous arrivez à lire le présent document c'est que le logiciel **Acrobat Reader** est installé sur votre machine, néanmoins la signature électronique n'est disponible qu'à partir de la version 6 d'Acrobat Reader.

Si vous ne disposez pas d'une version 6 ou supérieure, veuillez télécharger et installer le logiciel gratuit **Adobe Reader** en cliquant sur ce lien : <http://get.adobe.com/fr/reader/>



POURQUOI VERIFIER LA SIGNATURE ?

Si vous ne vérifiez pas la signature d'un document signé sur Adobe Reader, vous verrez sur l'encart signature, la mention « **Validité inconnue** » et un **point d'interrogation jaune** comme sur l'exemple suivant :



CONFIGURATION DU LOGICIEL ADOBE READER 6 OU SUPERIEUR SUR VOTRE POSTE



Dans le cas d'un document signé avec un certificat **ChamberSign**
Vous devez avoir installé les racines de ChamberSign dans **Internet Explorer**.

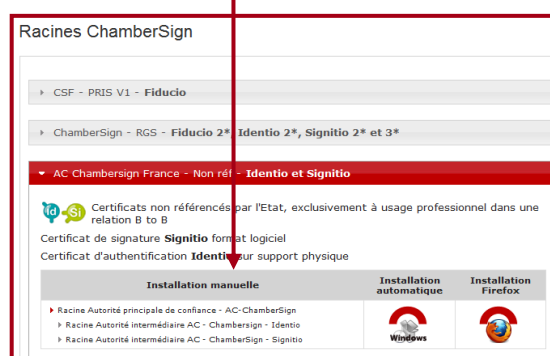
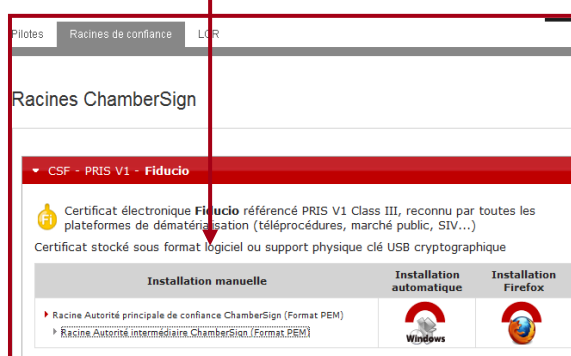


Si vous n'aviez pas installé les racines de ChamberSign France,

Ouvrez **Internet Explorer** et cliquez sur le lien suivant :



<http://support.chambersign.fr/index.php/racines>

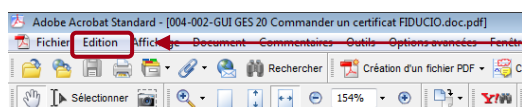


Quelle version d'Acrobat Reader avez-vous ? Pour le savoir :

➔ Allez dans le menu « Aide -> A propos de ... »

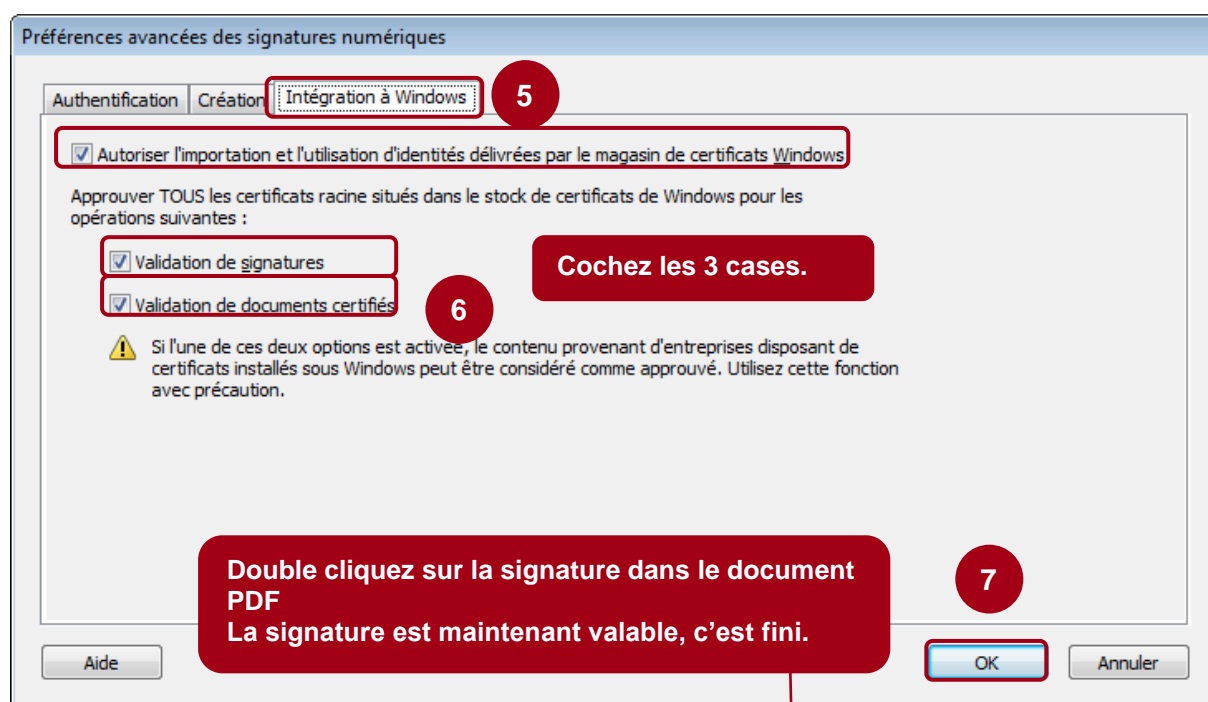
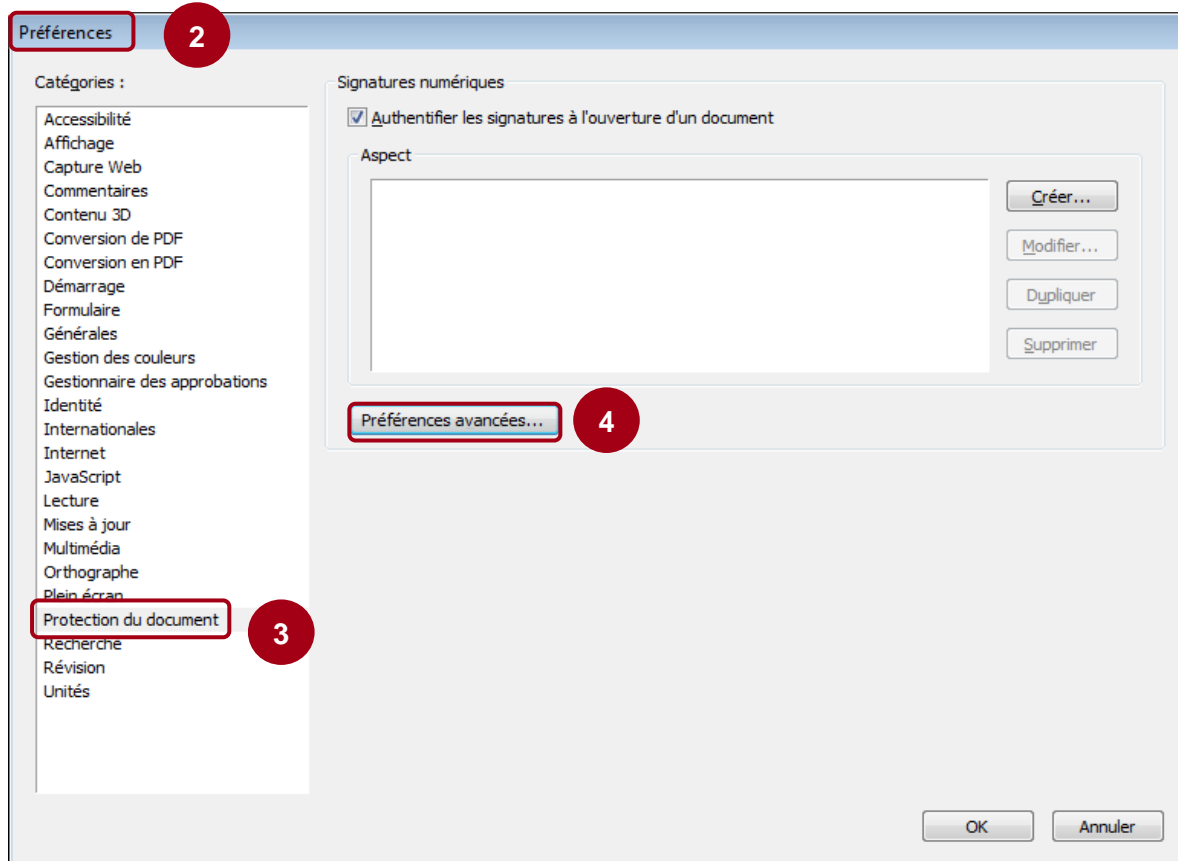
Pour **Acrobat Reader 7** ou **Adobe Reader 8.9.10**

1



A partir de la barre d'outils de votre document du document PDF, cliquez sur « Edition ».

Puis suivez la procédure décrite en page suivante.



PROCEDURE POUR VERIFIER UNE SIGNATURE

La signature s'affiche à l'ouverture du document PDF.

Pour s'assurer de l'identité du signataire, le destinataire du document doit faire un clic droit sur la signature puis cliquer sur « Propriétés ».

3 Coordonnées du titulaire

A compléter pour toute demande de certificat de signature électronique émanant de l'entreprise ou établissement public

Nom : Catherine
Prénom : LAMBERTEAUX
Email : lamberteaux@lyon.cci.fr
Fonction : Assistante
Service : CHAMBERSIGN France
Siret de l'établissement : 43370247900018

Je m'engage à ne pas faire un usage du certificat contraire à l'ordre public et aux bonnes mœurs et d'une manière générale, à préserver la confidentialité de mon certificat numérique.

Signature du titulaire

A : _____
Le : _____

Effacer le contenu du champ de signature
Valider la signature
Afficher la version signée
Propriétés...

4 Autorisation du représentant légal

Je soussigné, Mme ou M. Sylvie Reveyrand, autorité habilitée de l'entreprise ou établissement public abonnée, donne acceptation à procéder à toute demande de certificat de signature électronique auprès de l'autorité de certification ChamberSign France pour tout titulaire et notamment pour le titulaire désigné ci à côté, faisant partie de l'entreprise abonnée.

Je reconnais disposer de l'ensemble des autorisations habilitations, délégations et procurations qui seraient nécessaires pour la bonne réalisation de toute demande de certificat électronique, et m'engage à fournir à ChamberSign France une information permanente concernant les modifications pouvant intervenir dans ces différentes autorisations.

Signature de l'autorité habilitée

A : _____
Le : _____

Je reconnais avoir lu et compris les Conditions Générales de Vente de ChamberSign, accepte pleinement leur contenu et reconnais être lié par la totalité de leurs dispositions.

Propriétés de la signature

La signature est VALABLE (signée par Catherine LAMBERTEAUX <lamberteaux@lyon.cci.fr>).

Résumé Document Signataire Date/Heure Copyright

Signataire : Catherine LAMBERTEAUX <lamberteaux@lyon.cci.fr> Certificat...

Motif : Non disponible

Date : 2011/03/03 11:03:49 +01'00' Lieu : Non disponible

Résumé de la validité

- Les Document
- Le document est signé par l'utilisateur actuel.
- La date et l'heure de la signature sont celles de l'ordinateur du signataire.

La signature a été créée avec Adobe Acrobat 7.0.

Authentifier la signature Fermer

Informations détaillées sur les certificats

Cette boîte de dialogue vous permet d'afficher les informations relatives à un certificat, ainsi que sa chaîne entière de délivrance. Les informations affichées correspondent à l'entrée sélectionnée.

☐ Afficher tous les chemins de certificats trouvés

Général Détails Révocation Approbation Stratégies Informations juridiques

CSF - Classe III - Sign et Crypt
Catherine LAMBERTEAUX <lamberteaux@lyon.cci.fr>

Catherine LAMBERTEAUX <lamberteaux@lyon.cci.fr>
ChamberSign France

Délivré par : CSF - Classe III - Sign et Crypt <autorite@chambersign.tm.fr>
Autorité Consulaire

Valable à partir du : 2010/02/11 15:30:22 +01'00'
Valable jusqu'au : 2011/08/31 14:30:22 +01'00'

Utilisation prévue : Signature de transaction, Chiffrement de clé

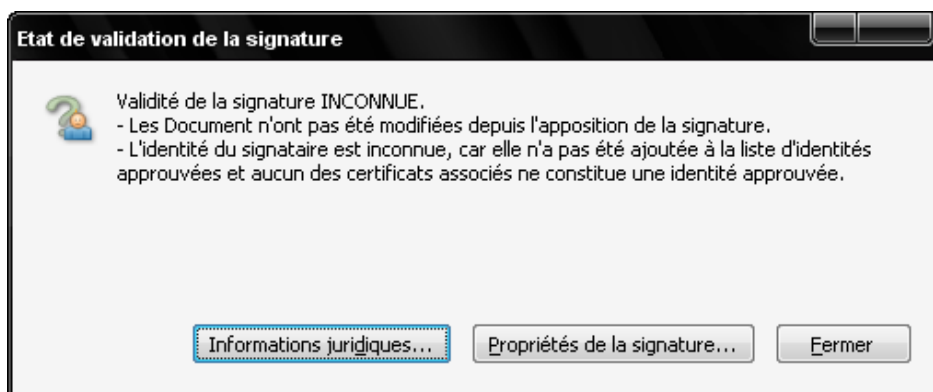
Les informations suivantes contenues dans le certificat peuvent être contrôlées pour vérification de la signature.

- Nom du titulaire,
- Autorité de certification,
- Type de certificat,

OK

3. PROBLEMES QUI PEUVENT ETRE RENCONTRES LORS DE LA CONFIGURATION DU LOGICIEL ACROBAT READER, RESOLUTIONS.

J'ai déroulé la procédure et quand je double clique sur la signature, j'ai un message d'erreur :



Le problème peut venir du fait qu'Acrobat ne trouve pas les racines de ChamberSign dans Windows.

Report page 9 : Installation des Racines de Chambersign France.

Ou qu'Acrobat Reader ne peut pas télécharger automatiquement la liste de révocation pour vérifier que le certificat du signataire n'a pas été révoqué après la signature (Problème de firewall interdisant la connexion à l'url de révocation).

Report écran ci-dessous.



ASSISTANCE TECHNIQUE CHAMBERSIGN FRANCE

Vous pouvez contacter l'assistance technique par :

Internet sur : <http://www.chambersign.fr/support/>

Courriel à : support@chambersign.fr

Téléphone au : [08 92 23 02 52](tel:0892230252) (0.34€ TTC la minute, France Métropolitaine uniquement)

Du lundi au jeudi de 09h00 à 12h30 et 13h30 à 18h00

Et le vendredi de 09h00 à 12h30 et 13h30 à 17h00