Sistema de préstamos

Manual de Usuario

Versión: 1.0

Fecha: 31/04/2024

SDP v.1.0.2

HOJA DE CONTROL

Organismo	<Nombre de la Organización>		
Proyecto	Sistema de prestación de equipos informáticos y administrativos		
Entregable	Manual de Usuario		
Autor	WebMind		
Versión/Edición	0100	**Fecha Versión**	04/03/2024
Aprobado por		**Fecha Aprobación**	28/03/2024
		Nº Total de Páginas	18

REGISTRO DE CAMBIOS (Marlon)

Versión	Causa del Cambio	Responsable del Cambio	Fecha del Cambio
v1.0.0	Versión inicial, deploy de la aplicación a producción	Rodrigo, Erika, Marlon	28/03/2024
v1.0.1	Corrección en los endpoints de Préstamos y Préstamos Históricos	Marlon	02/04/2024
v1.0.2	Corrección de bug en la vista de registro de licencias	Erika	07/04/2024

CONTROL DE DISTRIBUCIÓN

Nombre y Apellidos
Rodrigo Enrique Ortiz Diaz
Marlon Isaac Hernandez Garcias
Erika Angelica Chavez Turcios

Índice

1 DESCRIPCIÓN DEL SISTEMA....4
1.1 Objeto....4
1.2 Alcance....4
1.3 Funcionalidad....5
2 MAPA DEL SISTEMA....6
2.1 Modelo Lógico....6
2.2 Navegación....7
3 DESCRIPCIÓN DEL SISTEMA (Marlon)....8
3.1 Subsistema de notificación de solicitud de préstamo....9
3.1.1 Pantalla de Inicio de Solicitud de Préstamo....10
3.1.2 Notificación de solicitud al correo....11
3.1.3 Mensajes de error....12
4 FAQ....13
5 ANEXOS....14
6 GLOSARIO....15
7 BIBLIOGRAFÍA Y REFERENCIAS....16

1 DESCRIPCIÓN DEL SISTEMA

1.1 Objeto

El propósito de este documento es proporcionar a los usuarios una guía completa y detallada sobre el funcionamiento del sistema de préstamo de equipos informáticos de la Universidad Católica de El Salvador, Centro Regional de Ilobasco. Este manual tiene como objetivo principal informar a los usuarios sobre cómo utilizar adecuadamente la plataforma, desde el proceso de solicitud de préstamo hasta la devolución del equipo, así como proporcionar una referencia útil para resolver posibles problemas o dudas que puedan surgir durante el uso del sistema. Además, este documento servirá como punto de partida para garantizar una experiencia fluida y satisfactoria para todos los usuarios del sistema de préstamo de equipos informáticos.

1.2 Alcance

El alcance del sistema de préstamo de equipos informáticos de la Universidad Católica de El Salvador abarca todos los procesos relacionados con la gestión de préstamos de equipos tecnológicos dentro de la institución. Esto incluye:

· Solicitud de préstamo: Los usuarios autorizados pueden solicitar el préstamo de equipos informáticos a través de la plataforma en línea, proporcionando la información necesaria sobre el equipo requerido y el período de préstamo deseado.

· Aprobación de préstamo: Una vez recibida la solicitud, el sistema valida la disponibilidad del equipo solicitado y procede a la aprobación del préstamo, notificando al usuario sobre el estado de su solicitud.

· Entrega de equipos: Una vez aprobada la solicitud, el usuario puede recoger el equipo en la ubicación designada por la institución, donde se le proporcionará el equipo solicitado junto con cualquier accesorio necesario.

· Uso del equipo: Los usuarios son responsables del uso adecuado y cuidado de los equipos prestados durante el período acordado, debiendo cumplir con las políticas y procedimientos establecidos por la UCES.

· Devolución de equipos: Al finalizar el período de préstamo, los usuarios deben devolver el equipo en la misma condición en que fue entregado, siguiendo el proceso de devolución establecido por la institución.

· Registro y seguimiento: El sistema registra todas las transacciones de préstamo de equipos, lo que permite un seguimiento preciso de los equipos prestados, su estado y su disponibilidad.

El alcance de este sistema no incluye la reparación o mantenimiento de los equipos que NO SEAN prestados, ni la gestión de inventario de equipos tecnológicos que no sean propiedad

de la UNICAES.

1.3 Funcionalidad

El sistema de préstamo de equipos informáticos de la Universidad Católica de El Salvador, Centro Regional Ilobasco. Está diseñado para que puedas solicitar fácilmente equipos como laptops y proyectores para tus necesidades académicas o de investigación. Aquí tienes un resumen de cómo funciona:

1. Hacer una solicitud: Si necesitas un equipo, simplemente ingresa al sistema en línea y realiza tu solicitud. Solo necesitas indicar qué tipo de equipo necesitas y por cuánto tiempo lo quieres.

2. Límites de préstamo: Si eres estudiante, podrás pedir prestado un equipo a la vez. Si eres docente, ¡puedes pedir prestados hasta 20 equipos a la vez para tus proyectos!

3. Confirmación rápida: Una vez que envíes tu solicitud, el sistema verificará si el equipo está disponible y te enviará un correo electrónico detallado con la información de tu préstamo.

4. Recoger y devolver: Cuando tu solicitud sea aprobada, podrás recoger el equipo en un lugar específico de la universidad. Y al terminar el préstamo, solo necesitas devolverlo en el mismo lugar.

5. Correo de confirmación: Después de que se apruebe tu solicitud, recibirás un correo electrónico con todos los detalles de tu préstamo, para que siempre estés al tanto de cuándo y dónde recoger y devolver el equipo.

¡Es así de simple! El sistema está aquí para hacer tu vida más fácil mientras aprovechas al máximo los recursos tecnológicos de la Universidad Católica de El Salvador, Centro Regional Ilobasco.

2 MAPA DEL SISTEMA

2.1 Modelo Lógico

El sistema de préstamo de equipos informáticos de la Universidad Católica de El Salvador, Centro Regional Ilobasco, se describe a través de su interacción con diferentes componentes y su descomposición en módulos clave. El sistema interactúa con los siguientes componentes:

Usuarios: Estudiantes, docentes y personal autorizado que utilizan el sistema para solicitar, gestionar y devolver equipos.

Administradores del Sistema: Responsables de mantener y administrar el sistema, asignar roles y permisos, y supervisar las operaciones.

Inventario de Equipos: Base de datos que almacena la información de todos los equipos disponibles para préstamo, incluyendo detalles como el estado, la disponibilidad y las especificaciones técnicas.

Correo Electrónico: Se utiliza para enviar notificaciones automáticas a los usuarios, como confirmaciones de préstamo y recordatorios de devolución.

Descomposición en Módulos.

Módulo de Solicitud de Préstamo: Permite a los usuarios solicitar el préstamo de equipos informáticos especificando el tipo de equipo y la duración del préstamo.

Módulo de Aprobación de Préstamo: Valida las solicitudes de préstamo recibidas, verificando la disponibilidad del equipo y la elegibilidad del usuario según los límites establecidos.

Módulo de Entrega y Recogida de Equipos: Gestiona la entrega de los equipos a los usuarios aprobados en el lugar designado por la institución, así como la posterior devolución de los equipos al finalizar el préstamo.

Módulo de Administración de Usuarios: Permite a los administradores del sistema gestionar las cuentas de usuario, asignar roles y permisos, y mantener actualizada la base de datos de usuarios autorizados.

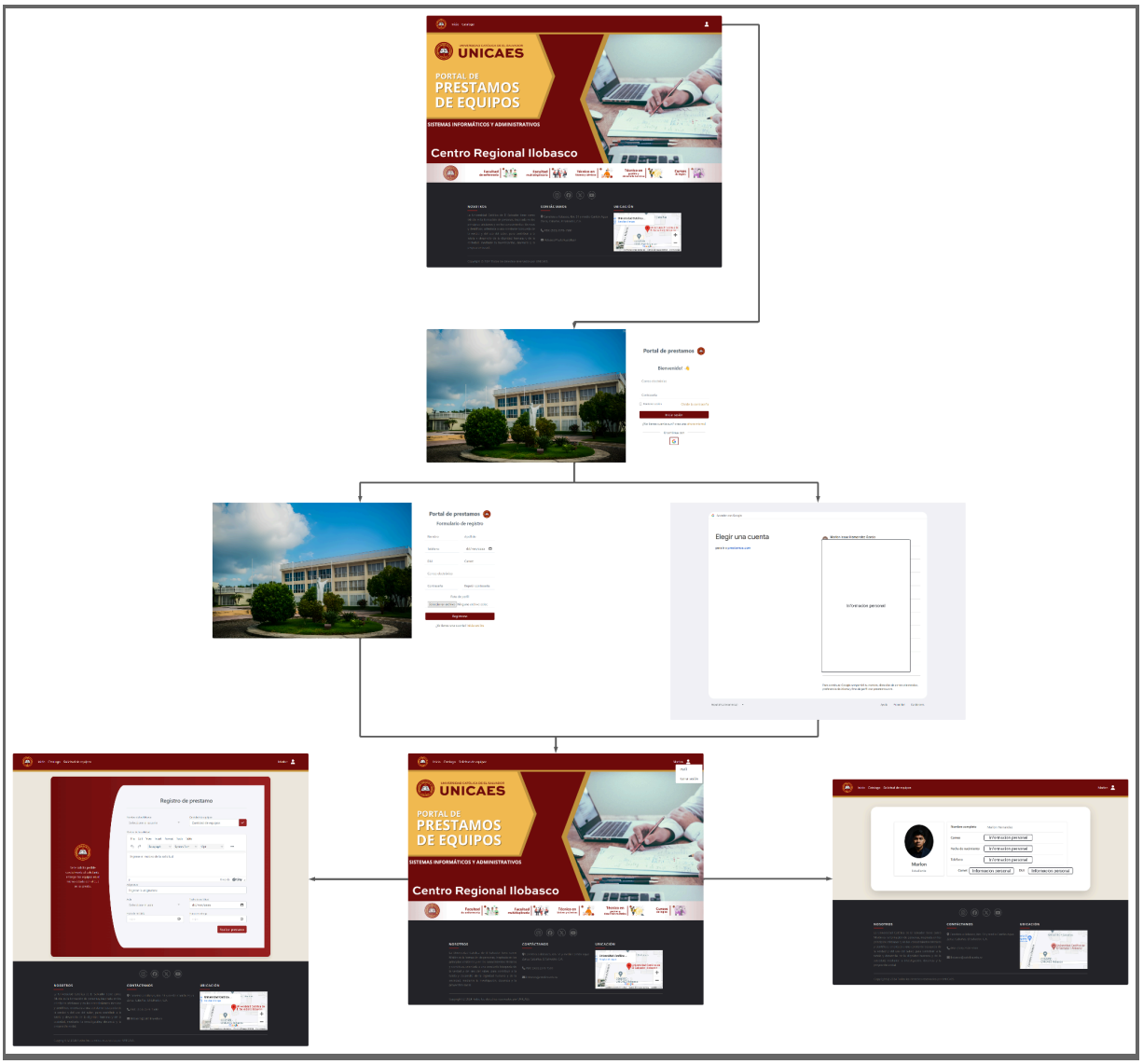
Módulo de Registro y Seguimiento: Registra todas las transacciones relacionadas con el préstamo de equipos, lo que facilita el seguimiento del estado y la disponibilidad de los equipos.

Módulo de Notificaciones por Correo Electrónico: Envía automáticamente correos electrónicos a los usuarios para notificarles sobre la aprobación de sus solicitudes de préstamo, así como recordatorios de devolución al finalizar el período de préstamo.

Cada módulo cumple una función específica dentro del sistema, contribuyendo a una experiencia de préstamo de equipos informáticos eficiente y sin problemas para los usuarios de la Universidad Católica de El Salvador, Centro Regional Ilobasco.

2.2 Navegación

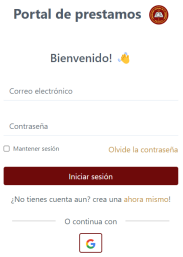
El sistema cuenta una navegación sencilla y versátil, en su estado inicial sin una sesion activa unicamente tendra el usuario acceso a la página de inicio, si desea realizar solicitudes necesitará una cuenta, el usuario tiene 2 caminos, crearse una cuenta de manera normal mediante un formulario o iniciar sesión con su correo institucional mediante google. Una vez el usuario inicie sesión podrá ver su perfil y tendrá acceso a realizar préstamos.



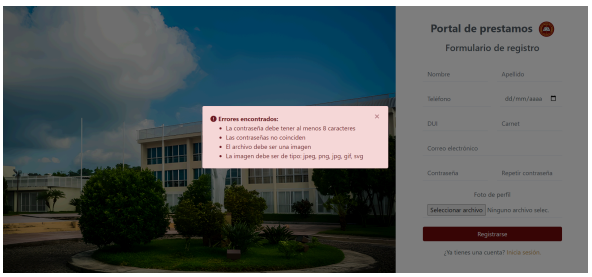
3 DESCRIPCIÓN DEL SISTEMA

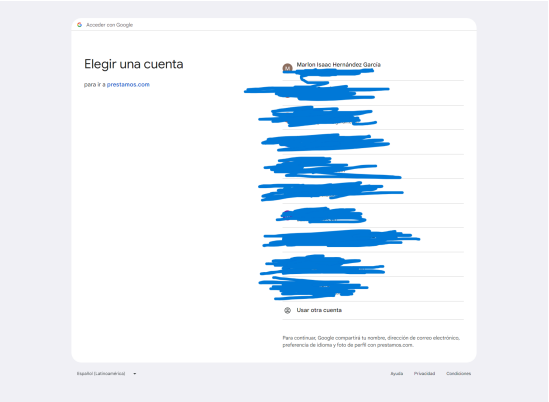
Esta es la primera página que el usuario se encontrará al ingresar al portal, únicamente podrá ver el inicio del portal y los equipos disponibles, mediante el pie de pagina podra obtener informacion de la institucion asi como botones a las respectivas redes sociales, también tendrá un botón en la esquina superior derecha que lo redirigirá a una vista de inicio de sesión.

En esta vista de inicio sesión el usuario puede tomar dos caminos, iniciar sesión mediante su cuenta creada en el respectivo sistema o iniciar sesión haciendo uso de su cuenta institucional mediante google. Además si no posee cuenta dentro del sistema y prefiere crearse una cuenta haciendo uso del propio sistema puede hacerlo dando click al enlace de “Crea una ahora mismo” y será redirigido a un formulario.



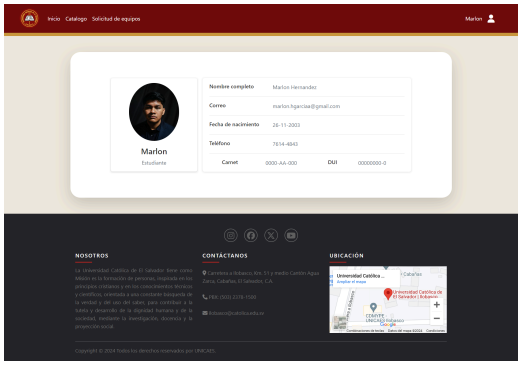
En caso de elegir el camino de registrarse haciendo uso del sistema, tendrá que llenar unos respectivos campos obligatorios para hacer uso de los servicios del sistema. Si el usuario no ingresa datos coherentes el sistema se los hará saber mediante un mensaje de alerta.





En caso de tomar el camino de iniciar sesión haciendo uso de los servicios de google entonces será redirigido a la sección de google donde deberá elegir su correo institucional para poder iniciar sesión.

Cuando el usuario complete su inicio de sesión automáticamente se desbloquea la vista de solicitud de equipo donde el usuario podrá realizar una solicitud de préstamo. Además se desbloqueara otra nueva funcionalidad, cuando el usuario haga click sobre el icono de usuario, se desplegará dos nuevas opciones, ver el perfil y cerrar sesión. En caso de seleccionar ver perfil se redirigirá a una vista donde el usuario podrá ver su información personal y en caso de cerrar sesión el usuario no verá dichas funcionalidades por que está en modo invitado.



La sección del perfil de usuario mostrará información proporcionada por el mismo cuando se registró dentro de la plataforma.

3.1 Subsistema de notificación de solicitud de préstamo.

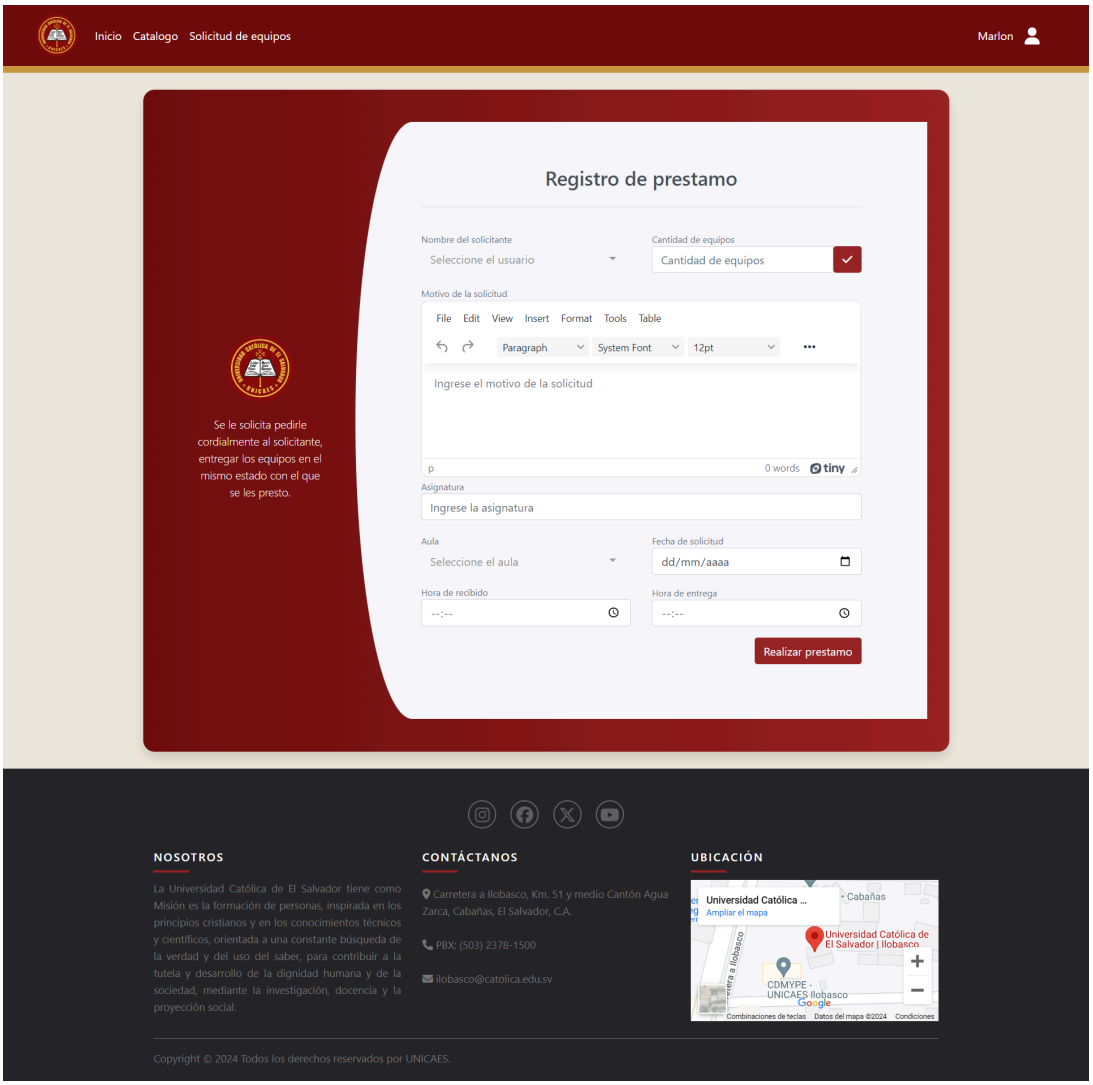
El subsistema del "Módulo notificación de Solicitud de Préstamo" se encarga de facilitar a los usuarios notificar el estado del proceso de solicitud de préstamo de equipos informáticos.

Este subsistema comprende varias funcionalidades agrupadas en las siguientes pantallas:

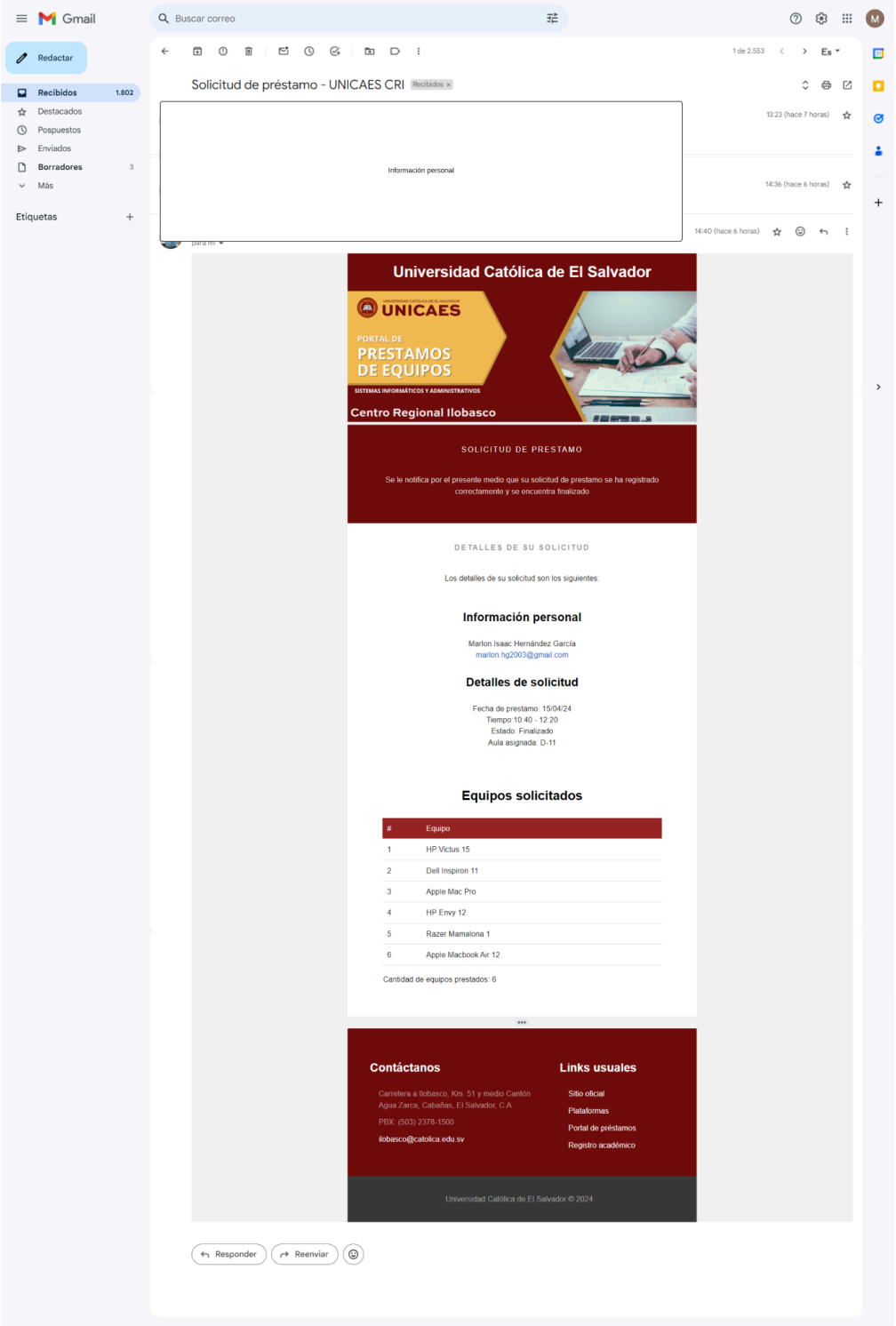
Pantalla de Solicitud de Préstamo: Aquí es donde los usuarios pueden solicitar un préstamo de equipo informático. Deben seleccionar el tipo de equipo que desean, especificar la fecha de inicio y fin del préstamo, y cualquier otra información relevante.

Notificación de solicitud al correo: Cuando se realiza un préstamo exitosamente, se le enviará al correo del usuario información detallada del préstamo realizado.

3.1.1 Pantalla de Inicio de Solicitud de Préstamo.

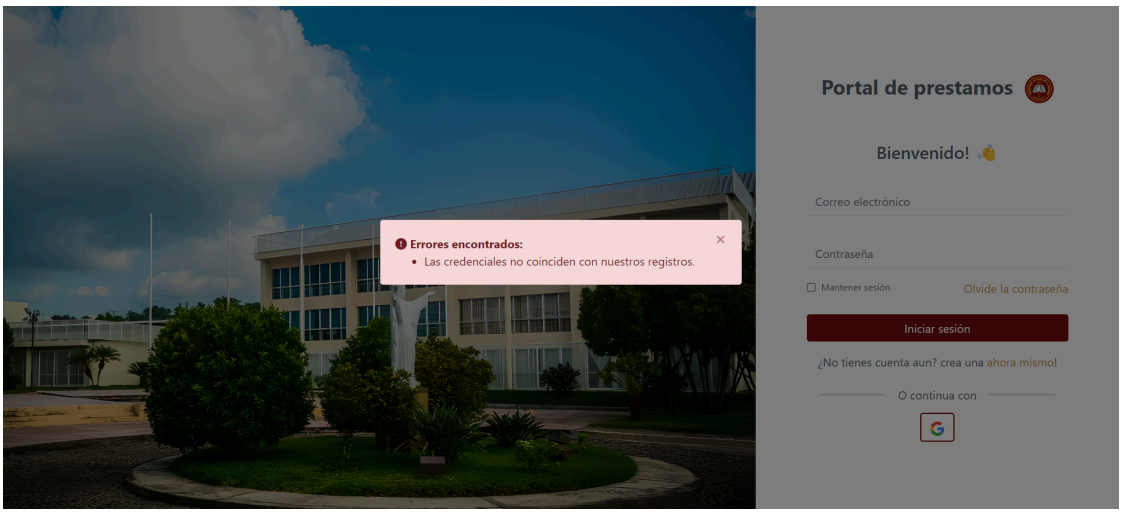


3.1.2 Notificación de solicitud al correo.

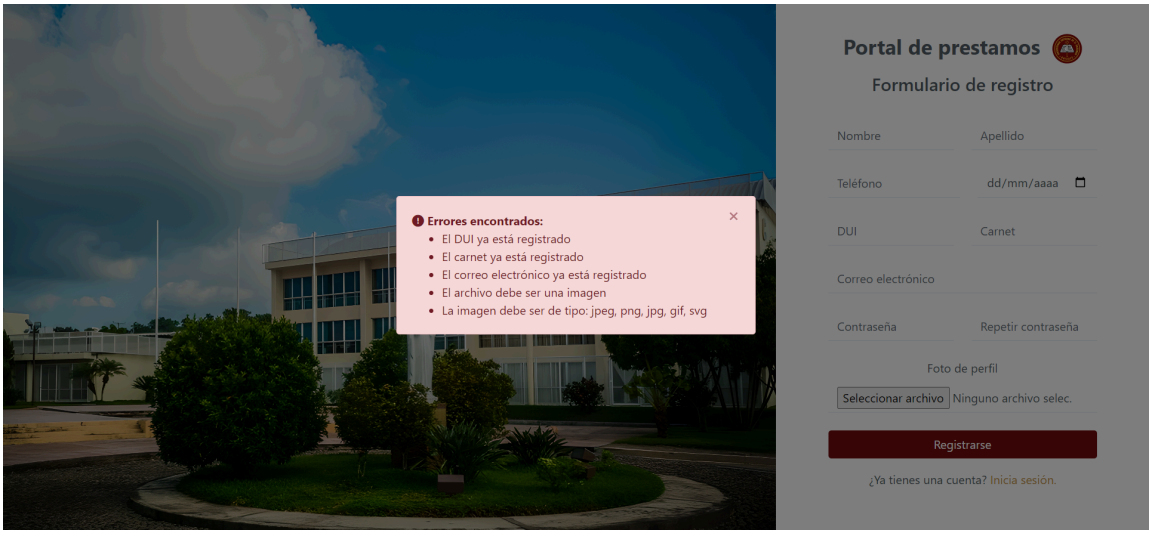


3.1.3 Mensajes de error

El sistema cuenta con algunas validaciones en campos específicos, por ejemplo en la vista de registro e inicio de sesión, el sistema notificará al usuario cuando al registrarse no se ingrese información coherente o cuando al iniciar sesión se haga con una cuenta inexistente.



Como se puede observar, cuando se intenta acceder al sistema con credenciales inexistentes se notificará inmediatamente.



Si al momento de registrarse se ingresan datos no coherentes o en este preciso caso, datos ya existentes y de carácter único en el sistema se le notificará al usuario para sus respectivas correcciones.

4 FAQ

1. **¿Cómo solicito un préstamo de equipo informático?**

   Simplemente inicie sesión en el sistema con su cuenta institucional o regístrese si no tiene una cuenta. Luego, utilice la opción de solicitud de préstamo e ingrese detalles como el tipo de equipo y por cuánto tiempo . Después de enviar el formulario, recibirá una notificación por correo electrónico con los detalles del préstamo.

2. **¿Cómo puedo saber si mi solicitud de préstamo ha sido aprobada?**

   Bueno, una vez que hayas enviado tu solicitud de préstamo, nuestro sistema se encargará de verificar si el equipo que solicitaste está disponible. Después de eso, te enviaremos un correo electrónico con toda la información sobre el estado de tu solicitud. Si tu solicitud es aprobada, te daremos instrucciones detalladas sobre cómo y dónde recoger el equipo que necesitas. ¡Así de sencillo!

3. **¿Dónde puedo recoger y devolver el equipo que me prestaron?**

   La entrega y devolución del equipo prestado se hace en un lugar específico que la institución ha designado. Una vez que tu solicitud sea aprobada, te darán información detallada sobre dónde tienes que ir para recoger y devolver el equipo. Asegúrate de seguir las instrucciones que te den para que todo salga bien y sin problemas.

4. **¿Qué debo hacer si tengo problemas con el equipo prestado?**

   Si te encuentras con algún problema con el equipo que te han prestado, lo mejor que puedes hacer es ponerte en contacto con el equipo de soporte técnico de la institución. Ellos están ahí para ayudarte y resolver cualquier inconveniente que puedas tener durante el tiempo que tengas el equipo en préstamo. No dudes en comunicarte con ellos para que te brinden la asistencia necesaria.

5. **¿Hay un límite en la cantidad de veces que puedo solicitar un préstamo de equipo?**

   No hay límite en la cantidad de veces que puedes solicitar un préstamo de equipo. Sin embargo, ten en cuenta que el tiempo de préstamo y la disponibilidad del equipo pueden variar según la demanda y las políticas establecidas por la institución.

6. **¿Qué debo hacer si el equipo que necesito está en mal estado o no funciona correctamente cuando lo recibo?**

   Si el equipo que recibes está en mal estado o no funciona correctamente, por favor, informa inmediatamente al personal encargado del préstamo de equipos. Te proporcionarán asistencia adicional y, si es necesario, te ofrecerán un equipo de reemplazo según la disponibilidad.

7. **¿Puedo solicitar un préstamo de equipo para un evento o actividad especial fuera de la universidad?**

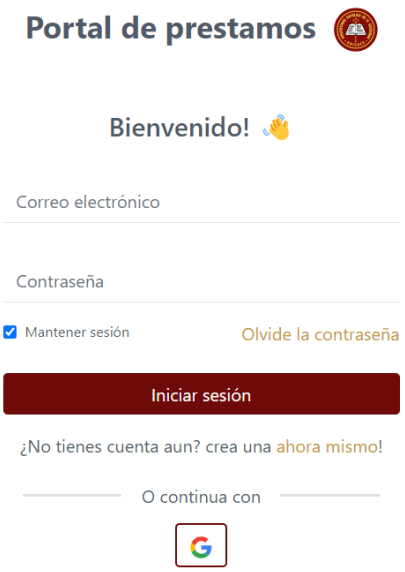
   Si necesitas solicitar un préstamo de equipo para un evento o actividad especial fuera de la universidad, te recomendamos que te pongas en contacto con el personal encargado del sistema de préstamo. Ellos podrán informarte sobre la disponibilidad y los procedimientos

específicos para este tipo de solicitudes.

5 NEXOS

El sistema de préstamo de equipos informáticos de la Universidad Católica de El Salvador gestiona todos los procesos relacionados con el préstamo de equipos tecnológicos en la institución. La entrega se realiza en una ubicación designada, y los usuarios son responsables del cuidado del equipo durante el préstamo. Al finalizar, deben devolver el equipo siguiendo el proceso establecido.

El sistema de préstamo se describe a través de su interacción con diferentes componentes y su descomposición en módulos clave. Interactúa con usuarios, administradores del sistema, inventario de equipos y correo electrónico. Los módulos principales incluyen solicitud de préstamo, aprobación, entrega y recogida de equipos, administración de usuarios, registro y seguimiento, y notificaciones por correo electrónico. Cada módulo cumple una función específica dentro del sistema, facilitando una experiencia eficiente y sin problemas para los usuarios.



En la pantalla de inicio de sesión se encuentra una opción para mantener la sesión activa, esto significa que la sesión durará siete días, en caso de no hacerlo la sesión vencerá cuando pasen 2 días después de la sesión.

6 GLOSARIO

Este punto contendrá la definición de todos los términos utilizados, y se considere de interés para la comprensión del sistema.

Término	Descripción
Usuario autorizado	Persona que tiene permisos específicos para acceder al sistema de préstamo de equipos informáticos y realizar solicitudes de préstamo.
Período de préstamo	Tiempo durante el cual un usuario puede utilizar un equipo tecnológico prestado antes de devolverlo al sistema.
Administrador del sistema	Persona responsable de mantener y administrar el sistema de préstamo de equipos informáticos, asignar roles y permisos, y supervisar las operaciones.
Módulo de solicitud de préstamo	Componente del sistema que permite a los usuarios solicitar el préstamo de equipos informáticos especificando el tipo de equipo y la duración del préstamo.
Módulo de aprobación de préstamo	Funcionalidad del sistema que valida las solicitudes de préstamo recibidas, verificando la disponibilidad del equipo y la elegibilidad del usuario según los límites establecidos.
Autenticación	Proceso de verificar la identidad de un usuario antes de permitirle acceder al sistema.
Autorización	Proceso que determina los permisos y privilegios que tiene un usuario dentro del sistema, una vez que ha sido autenticado.
Interfaz de usuario (UI)	La parte del sistema con la que interactúan los usuarios, que incluye elementos visuales como botones, formularios y menús.
Expiración de préstamo	Fecha y hora en la que un préstamo de equipo informático vence y se espera que el usuario devuelva el equipo prestado.
Disponibilidad	Estado del equipo que indica si está disponible para ser prestado o si ya está asignado a otro usuario.
Políticas de préstamo	Conjunto de reglas y regulaciones que rigen el proceso de préstamo de equipos informáticos, incluyendo límites de tiempo, condiciones de uso y responsabilidades del usuario.
Soporte técnico	Servicio proporcionado para ayudar a los usuarios a resolver problemas técnicos relacionados con el equipo informático prestado
Inventario de Equipos	Base de datos que almacena la información de todos los equipos disponibles para préstamo, incluyendo detalles como el estado, la disponibilidad y las especificaciones técnicas.
Formulario	Interfaz de usuario donde se ingresan datos o información específica, como el formulario para registrar una cuenta o para solicitar un préstamo de equipo.

7 BIBLIOGRAFÍA Y REFERENCIAS

Referencia
MPDF – mPDF manual. (s. f.). https://mpdf.github.io/
Composer(sf.).https://getcomposer.org/download/
W3Schools online web tutorials. (s. f.-b). https://www.w3schools.com/
Download XAMPP. (s. f.). https://www.apachefriends.org/download.html
UNICAES-CRI | Plataformas. (s. f.)https://cri.catolica.edu.sv/plataformas/
JSON. (s. f.). https://www.json.org/json-en.html
Download Visual Studio Code - Windows. (2021, 3 noviembre). https://code.visualstudio.com/download
IntelliJ IDEA – the Leading Java and Kotlin IDE. (2021, 1 junio). JetBrains. https://www.jetbrains.com/idea/
Laravel - Framework PHP https://laravel.com/docs/10.x