

汉语言文学(专转本)专业

一、培养目标

本专业培养德智体美劳全面发展、具有汉语言文学基本知识与相关应用技能、能够从事文秘及相关工作的高素质应用型人才。

二、基本培养规格

（一）政治思想和德育方面

热爱社会主义祖国，拥护中国共产党，掌握马克思列宁主义、毛泽东思想、邓小平理论、“三个代表”重要思想、科学发展观、习近平新时代中国特色社会主义思想的基本原理；愿为中国特色社会主义现代化建设服务，为人民服务，有为国家富强、民族复兴而奋斗的志向和责任感；努力践行社会主义核心价值观，具有良好的思想品德、社会公德和职业道德，具有爱岗敬业、艰苦奋斗、热爱劳动、遵纪守法、团结合作的品质。

（二）智育方面

具有一定的人文社会科学和自然科学基本理论知识，掌握汉语言文学专业与文秘工作的基础知识、基本理论和基本技能；英语、计算机水平达到学校相关规定。具有独立获取知识、提出问题、分析问题和解决问题的能力及开拓创新的精神，具备从事本专业业务工作（特别是有关语言表达、办公室管理、文化创意等方面的工作）能力和与秘书工作相邻专业业务工作的基本能力与素质。

毕业生应获得以下几方面的知识和能力：

- 1、具有一定的人文社会科学基础知识，通过系统化的理论知识学习和程序化的专项训练，养成阅读思考、审美感受和文字表达能力；
- 2、掌握一定的信息获取、信息检索能力；
- 3、掌握秘书工作的基本技能，具备一定的系统认知能力、实践能力以及团队协作能力；
- 4、英语、计算机水平达到学校有关规定。

（三）体育方面

具有一定的体育和军事基本技能，掌握科学锻炼身体的基本技能，养成良好的体育锻炼和卫生习惯，受到必要的军事训练，达到国家规定的大学生体育和军事训练合格标准，具备健全的心理和健康的体魄，能够履行建设祖国和保卫祖国的神圣义务。

（四）美育方面

能以社会主义核心价值观为引领，弘扬中华优秀传统文化，发展社会主义先进文化，实现美育教育与专业教育、课外实践、校园文化紧密结合，在课程教育、社会实践活动中，通过潜移默化和无形浸润，增强学生感受、鉴赏、创造美的能力。

（五）劳育方面

具有正确的劳动观和劳动意识，尊重劳动、热爱劳动，通过专业实践、社会实践和其他形式，实现专业教育和劳动教育的有机结合，强化学生敬业、诚信、创新、奋斗、合作、奉献等新时代劳动精神，提高学生的专业劳动能力与素养。

三、学制和学习年限

学制 2 年；允许学习年限为 2-4 年。

四、学分要求和授予学位

在允许学习年限内，学生必须修满本专业指导性教学计划规定的 76.0 学分，方可申请毕业，各课程平台学分结构如下表：

课程类别	课程性质	学分	百分比	备注
总学分	--	76.0	100%	
其中：通识教育课程	必修	3.0	4%	
专业必修课程		52.0	68%	
选修课程	选修	21.0	28%	
其中：本专业选修课程		13.0	62%	占选修课程百分比

达到学位授予要求者，经申请可授予文学学士学位。

五、学位课程

古代汉语 1、外国文学 1、文学概论 1、现代汉语 1、中国古代文学 1、中国现代文学 1、古代汉语 2、秘书学、外国文学 2、文学概论 2、现代汉语 2、中国古代文学 2、中国现代文学 2、外国文学 3、中国古代文学 3。

六、课程设置

(1)通识教育课程

[illegible]

(2)专业必修课程

课程编号	课程名称	学分	教学 总学时	讲授 总学时	实验 总学时	周 学时	开设 学期	备注
000132-1	古代汉语 I * Ancient Chinese I *	3.0	51	51	0	3	1	过程化考核
000212-0	基础写作 Basic Writing	2.0	34	34	0	2	1	
000418-1	外国文学 I * Foreign Literature I *	2.0	34	34	0	2	1	
000574-1	文学概论 I * Survey on Literary Theory I *	2.0	34	34	0	2	1	
000447-1	现代汉语 I * Contemporary Chinese I *	3.0	51	51	0	3	1	过程化考核
000512-1	中国古代文学 I * Ancient Chinese Literature I *	2.0	51	51	0	3	1	
000518-1	中国现代文学 I * Modern Chinese Literature I *	3.0	51	51	0	3	1	
000132-2	古代汉语 II * Ancient Chinese II *	3.0	51	51	0	3	2	
000288-0	秘书学 * Science of Secretary *	2.0	34	34	0	2	2	
000418-2	外国文学 II * Foreign Literature II *	2.0	34	34	0	2	2	
000574-2	文学概论 II * Survey on Literary Theory II *	2.0	34	34	0	2	2	
000447-2	现代汉语 II * Contemporary Chinese II *	3.0	51	51	0	3	2	
000512-2	中国古代文学 II * Ancient Chinese Literature II *	2.0	51	51	0	3	2	
000518-2	中国现代文学 II * Modern Chinese Literature II *	3.0	51	51	0	3	2	
000129-0	公共关系学 Public Relations	2.0	34	34	0	2	3	
000418-3	外国文学 III * Foreign Literature III *	2.0	34	34	0	2	3	
000471-0	行政管理学	2.0	34	34	0	2	3	

课程编号	课程名称	学分	教学 总学时	讲授 总学时	实验 总学时	周 学时	开设 学期	备注
	Science of Administration Management							
000512-3	中国古代文学 3 * Ancient Chinese Literature III *	2.0	51	51	0	3	3	
000815-0	毕业设计（论文） Graduation Thesis	4.0	180	0	180	0	4	共 6 周
000814-0	毕业实习 Internship	6.0	300	0	300	0	4	10 周
专业必修课程共计：52.0 学分								

(3) 选修课程（下表所列课程为本专业选修课程）

课程编号	课程名称	学分	教学 总学时	讲授 总学时	实验 总学时	周 学时	开设 学期	备注
001418-0	教师资格证 Teachers Certification	2.0	见备注	—	—	—	—	技能证书认定 学分
001298-0	秘书职业资格证书 Secretary Certificate	2.0	见备注	—	—	—	—	技能证书认定 学分
171558-0	普通话水平测试等级证书 Certificate of Putonghua Proficiency Test Level	2.0	见备注	—	—	—	—	技能证书认定 学分
001247-0	经典阅读与文化传播 Classical Reading and Culture Communication	2.0	34	34	0	2	2	专业素养课
171633-0	明清小说选讲 Selected Novels of Ming and Qing Dynasties	2.0	34	34	0	2	2	
000437-0	文献学 Bibliography	2.0	34	34	0	2	2	
171452-0	中国园林文化 Chinese Gardening Culture	2.0	34	34	0	2	2	专业素养课
171614-0	《红楼梦》讲析 A Dream of Red Mansions	2.0	34	34	0	2	3	专业素养课
000059-0	档案管理学 Management of Archives	2.0	34	34	0	2	3	专业技能课
000627-0	公文写作 Offical Documents Writing	2.0	34	34	0	2	3	专业技能课
001260-0	华语电影与中国戏曲 Chinese Film and Chinese Opera	2.0	34	34	0	2	3	专业素养课

课程编号	课程名称	学分	教学 总学时	讲授 总学时	实验 总学时	周 学时	开设 学期	备注
001064-0	秘书实务 Secretary Techniques	2.0	34	34	0	2	3	专业技能课
171613-0	摄影技术 Camera Technique	2.0	34	34	0	2	3	专业技能课, 过程化考核
000738-0	西方文学经典与电影 Classical Western Literature and Films	2.0	34	34	0	2	3	专业素养课
001094-0	中国传记文学阅读与研究 Study on Chinese Biographical Literature	2.0	34	34	0	2	3	专业素养课
001726-0	中国古代文论选读 Selected Readings of Ancient Chinese Literary Theory	2.0	34	34	0	2	3	
选修课程总学分要求 21.0 学分，其中在本专业选修课程中至少选修 13.0 学分								

注：课程名称后出现“*”的是学位课

