



2024-1학기 <전공탐색 및 기업가정신 세미나> 수업도우미 업무 안내

1. 담당업무 : 수업 진행 보조

- 가. 동문 및 기업 초청 특강 지원
- 나. 수업 준비 안내 및 수강생 대상 온라인 만족도 설문지 배포

2. 주요 업무 내용

- 가. 특강 증빙서류 제출 및 강의료 지급

1) 제출서류 (**총 6가지 확인, 누락 서류 있을 시 특강료 지급 불가**)

- 가) [별지1] **특강 결과보고서** [학과장(담당교수) 서명 필수]
- 나) [별지2] **개인지급 영수증** (개인정보 동의 포함, 영수인 서명 필수)
 - ※ 특강 강의료 총 지급액이 125,000원 이하인 경우 : [별지2-①] (원천징수세액 0원)
 - ※ 특강 강의료 총 지급액이 125,000원 초과인 경우 : [별지2-②]
- 다) 특강 강의자 **재직증명서** 또는 **이력서**
- 라) 특강 강의자 **신분증**
- 마) 특강 강의자 **통장사본**
- 바) 특강 **강의자료** (PDF, PPT 등의 형식)
 - ※ '특강 결과보고서'상 특강일시와 '개인지급 영수증'상 특강일시 반드시 일치해야 함
 - ※ 개인지급 영수증 계좌번호(은행명) 및 주민등록번호 정확히 기재 요망
 - ※ 별지 양식상 파란색으로 작성되어 있는 안내문구는 삭제 후 서류 제출

2) 제출방법 : 담당교수 및 영수인 서명 받은 후 **서류 원본** 방문 제출 (학생회관 2층 미래인재센터)

- ※ 특강일로부터 일주일 내 제출 당부

3) 특강 강의료 지급

- 가) 지급시기 : 특강 종료 후 증빙서류 제출 완료 시 지급
- 나) 지급방법 : 계좌이체(영수증에 기재한 계좌로 이체, 2~3주 소요)
 - ※ 학과장(담당교수)님과 상의 후 강좌별 배정된 금액 내에서 특강 강의료 결정
 - ※ 특강이 배정되어 있지 않은 학과는 별도의 제출 서류 필요 없음

- 나. 온라인 만족도 설문지 배포

1) <전공탐색 및 기업가정신 세미나> 수강생 대상 **온라인 만족도 설문지 배포** 및 **참여 안내**

- ※ 학기 종료 후 수업도우미 학생 개인 이메일로 온라인 만족도 설문지 발송 예정

3. 수업도우미 장학금 지급

- 가. 지급액 : 학기당 40만원 (등록금 외 장학)

- ※ **교육비 세액공제 대상 제외(교육비 세액공제액 산정 시 해당 장학금액만큼 제외)**

- 나. 지급시기 : 학기 종료 후

- 다. 제출서류 : [별지3] 수업도우미 활동보고서 작성 및 제출

- ※ **양식상 파란색으로 작성되어 있는 안내 문구는 삭제 후 서류 제출**

- 라. 제출기한 : **2024.6.13.(목) 까지**

- 마. 제출방법 : 학과장(담당교수) 서명 받은 후 **서류 원본** 방문 제출(학생회관 2층 미래인재센터)

4. 수업도우미 업무 및 특강 증빙자료에 관한 기타문의

- 미래인재센터 (학생회관 216호) / ☎ 031-201-3061 / khwa5045@khu.ac.kr



<별지1> 특강 결과보고서

【‘전공탐색 및 기업가정신 세미나’ 특강 결과보고서】

단과대학			
학 과 명		참석인원	
특강일시	2024. 00. 00.(월) 18:00~18:50	특강장소	
특강제목			
강 사 명	성 명		
	소속/직책		
	학 력	예시) 경희대학교 기계공학과 졸업(2021~2022)	
	주요경력	예시) 경희대학교 미래인재센터(2021~2022)	
	연락처	① 휴대폰 : ② E-mail :	
특 강 주 요 내 용			
	상기와 같이 특강 결과를 보고합니다. 2024년 월 일 0 0 0 0 학과 학 과 장 : 0 0 0 (인)		

※ 첨부 : 영수증(별지2 서식)



<별지2-①> 개인지급 영수증

영 수 증

일금 십만원 정 (₩ 100,000)

소득세: 0원
지방소득세: 0원
순 지급액: 100,000원

내용 : 2024학년도 1학기 전공탐색및기업가정신세미나 특강 강의료
- 대학/학과 : **공과대학 기계공학과**
- 특강 일시 : **2024. 00. 00.(월) 18:00~18:50**

상기 금액을 정히 영수하였음

2024년 00월 00일

영수인 **김 경 희** (인 또는 서명)

성 명: **김 경 희**
주민등록번호: **700101 - 1234567**
주 소: **서울특별시 동대문구 경희대로 26번지**
연락처: **010-0000-0000**
계좌번호: **하나은행 123-456789-000**
소 속: **경희텔레콤**

※ 경희대학교 미래인재센터에서는 소득세법에 의한 원천징수 의무 이행 및 사업비 지급에 활용하고자 귀하의 개인정보를 수집, 이용하고자 합니다. 귀하의 개인정보를 수집, 이용하는 것에 동의하십니까? (동의함 ☐ / 동의하지 않음 ☐)

※ 귀하는 이에 대한 동의를 거부할 수 있으며, 동의하지 않을 경우 비용 지급이 불가능합니다.

경희대학교 (국제)미래혁신단장 귀하

※ 본 영수증은 기타소득 원천세 신고용이며, 총 지급액이 125,000원 이하인 경우에는 세액이 0원임



<별지2-②> 개인지급 영수증

영 수 증

일금 이십만원 정 (₩ 200,000)

소득세: 16,000원 (총액 × 8%) 필요경비 60% 인정 후 세율 20%
지방소득세: 1,600원 (소득세 × 10%)
순 지급액: 182,400원

내용 : 2024학년도 1학기 전공탐색및기업가정신세미나 특강 강의로
- 대학/학과 : 공과대학 기계공학과
- 특강 일시 : 2024. 00. 00.(월) 18:00~18:50

상기 금액을 정히 영수하였음

2024년 00월 00일

영수인 김 경 희 (인 또는 서명)

성 명: 김 경 희
주민등록번호: 700101 - 1234567
주 소: 서울특별시 동대문구 경희대로 26번지
연락처: 010-0000-0000
계좌번호: 하나은행 123-456789-000
소 속: 경희텔레콤

※ 경희대학교 미래인재센터에서는 소득세법에 의한 원천징수 의무 이행 및 사업비 지급에 활용하고자 귀하의 개인정보를 수집, 이용하고자 합니다. 귀하의 개인정보를 수집, 이용하는 것에 동의하십니까? (동의함 ☐ / 동의하지 않음 ☐)

※ 귀하는 이에 대한 동의를 거부할 수 있으며, 동의하지 않을 경우 비용 지급이 불가능합니다.

경희대학교 (국제)미래혁신단장 귀하

※ 본 영수증은 기타소득 원천세 신고용이며, 총 지급액이 125,000원 이하인 경우에는 세액이 0원임



<별지3> 수업도우미 활동보고서

<전공탐색 및 기업가정신 세미나> 수업도우미 활동보고서

단과대학	소프트웨어융합대학	학 과	인공지능학과, 컴퓨터공학과
성 명	이혁승, 김보민	학 번	2022105793, 2023105635
<p>1주차 - 3/5(화): 출석 확인, 연사자 강의 자료 준비 및 세팅 2주차 - 3/12(화) : 출석 확인, 연사자 강의 자료 준비 및 세팅 3주차 - 3/19(화) : 출석 확인, 연사자 강의 자료 준비 및 세팅 4주차 - 3/26(화) : 출석 확인, 연사자 강의 자료 준비 및 세팅 5주차 - 4/2(화) : 출석 확인, 연사자 강의 자료 준비 및 세팅 6주차 - 4/9(화) : 출석 확인, 연사자 강의 자료 준비 및 세팅 7주차 - 4/16(화) : 출석 확인, 연사자 강의 자료 준비 및 세팅, 특강 서류 제출 8주차 - 4/23(화): 출석 확인 9주차 - 4/30(화) : 출석 확인, 연사자 강의 자료 준비 및 세팅, 특강 서류 제출 10주차 - 5/7(화) : 출석 확인, 연사자 강의 자료 준비 및 세팅 11주차- 5/14(화) : 출석 확인, 연사자 강의 자료 준비 및 세팅, 특강 서류 제출 12주차- 5/21(화) : 출석 확인, 연사자 강의 자료 준비 및 세팅, 특강 서류 제출 13주차- 5/28(화) : 출석 확인, 연사자 강의 자료 준비 및 세팅 14주차- 6/4(화) : 출석 확인, 연사자 강의 자료 준비 및 세팅, 특강 서류 제출 15주차- 6/11(화) : 출석 확인, 연사자 강의 자료 준비 및 세팅 16주차 -6/18일 : 출석 확인</p>			
<p>2024학년도 1학기 <전공탐색 및 기업가정신 세미나> 수업도우미로서 역할을 충실히 수행하였음을 확인합니다.</p> <p>2024년 월 일</p> <p>학과 학과장 (인)</p> <p>(국제)미래혁신단장 귀하</p>			