

solution consignée.

En en-tête : Champ
correspondant au nom du fichier

Un traitement
Homme machine, la mise en page (des images) en un
document : par exemple un CV, un rapport, un périodique (source Wikipedia¹).

AUTRES FONCTIONNALITÉS

Même si par extension, ces logiciels permettent de réaliser des citations, des dessins, etc. ce sont des fonctionnalités importantes dans ces domaines (pour les documents officiels).

Par contraste avec les machines à écrire, les logiciels de traitement de texte permettent de mettre en forme facilement un document. On peut ainsi voir à quel point il est facile de retaper le texte. On pourra mettre en forme :

1. les caractères
2. les paragraphes
3. la mise en page

Police Calibri 11pt, Retrait
première ligne : 1,25 cm, Justifié,
Interligne multiple, espace avant 6pt,
après 6pt

Liste numérotée, retrait
gauche 3,14 cm Interligne 1,5,
Espace avant 6pt, après 24pt

L'œil est habitué à un certain format. Pour une plaquette de publicité, on recherchera une présentation innovante qui change des habitudes. Pour une lettre ou un rapport, il vaut mieux rester traditionnel.

Bordure
bleu de 1,5pt

Note de bas de page
pour « Wikipedia »

¹ Accessible à l'adresse : http://fr.wikipedia.org/wiki/Wikip%C3%A9dia:Accueil_principal