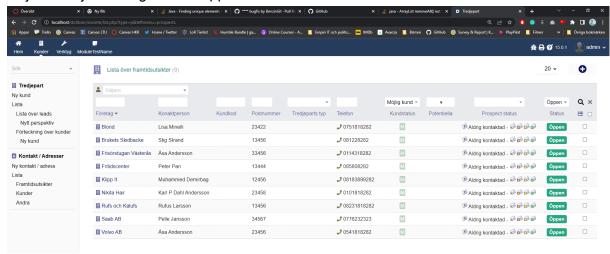
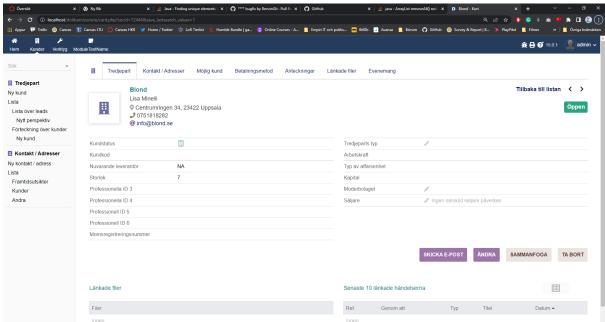
Användarguide för säljare

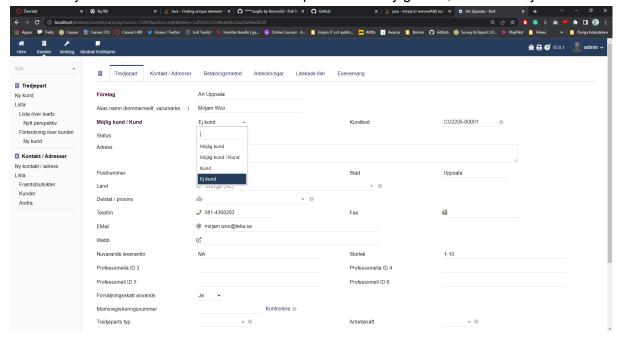
Först tryck på fliken kunder därefter välja välja lista över leads för att se alla leads. Säljaren väljer att ringa till Art Uppsala -



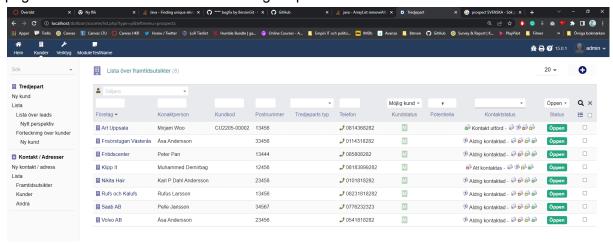
Trycker in på Art Uppsala. - Trycker på ändra för att kunna ändra status på lead



Därefter trycka statusruta för att ändra status på lead till möjlig kund, kund eller ej kund.



Sist ska man ändra kontaktstatus till antingen kontakta inte som inte kommer användas av säljarna inte kommer använda sig av, aldrig kontaktad som är vad alla leads startar som, att kontaktas är om man planerar att kontakt aen lead, pågående kontakt är om leaden vill bli uppringd vid senare tillfälle och kontakt utförd när man har kontaktad en lead. För att ändra på en leads kontakt status så trycker man på kuverten, kuvertet med ett kryss betyder kontakta inte, kuvertet med ett frågetecken är ej kontaktad, kuvertet med en gul pil är pågående kontakt och kuvertet med en grön prick är utförd kontakt.



Det är daglig användning.

Om man vill sortera leads på om de är kontaktad, aldrig kontaktad, pågående kontakt, att kontakta eller kontakta inte eller den tomma rutan som visar alla. om man vill sortera så trycker man på kontakt status

