

ข้อมูล (Data) คือ ข้อเท็จจริงที่จับไม่ได้ รับการพิจารณา หรือผ่านกระบวนการประมวลผล หรือจะเรียกว่า "ข้อมูลดิบ" อาจเช่นได้ทั้ง รูปาน ๗๐๐ ไร่จว ข้อความ ๗
 สารสนเทศ (Information) คือ ข้อมูลที่ผ่านกระบวนการ การจัดเรียง การกลั่นกรอง ที่สรุปข้อมูลที่ประกอบรวมกันบริบท หรือผ่านการให้ตามนัยมาโยงโยงแล้ว
 ระดับของผู้อยู่สารสนเทศแบ่งออกเป็น ๔ ประเภท

1. Executive Management => ระดับนี้เป็นการ **กำหนดทิศทางขององค์กร** วางแผนระยะยาว หน้าที่ที่ **ตัดสินใจเชิงกลยุทธ์ (Strategic Decision)** เช่น president, CEO เป็นต้น ซึ่งผู้อยู่ระดับนี้อยู่ในรูปของ **การตัดสินใจแบบไร้โครงสร้าง (Unstructured Decisions)** เป็นการตัดสินใจเกี่ยวกับปัญหาที่ฉก.ซับซ้อน ไม่รู้รูปแบบชัดเจน ไม่ถูกกำหนดทิศทาง ผู้ตัดสินใจต้องอาศัย experience และความรู้ในการตัดสินใจ เช่น นโยบายและเป้าหมายขององค์กร
2. Middle Management => ระดับนี้เป็นการนำการตัดสินใจเชิงกลยุทธ์ของผู้นาหารระดับสูงมาปฏิบัติให้เต็มรูปแบบ เป็น **การวางแผนระยะสั้นเพื่อตอบสนองวัตถุประสงค์** ซึ่งผู้อยู่ระดับนี้อยู่ในรูปของ **การตัดสินใจแบบกึ่งโครงสร้าง (Semi Structured Decisions)** เป็นการตัดสินใจเกี่ยวกับปัญหาที่การเปลี่ยนแปลงหรือเงื่อนไขไม่แน่นอน เป็นการตัดสินใจแบบผสม
3. Operational Management => ระดับนี้เป็นการ **ดูแลปฏิบัติงานในแผนกต่างๆ และควบคุม** ทำการตัดสินใจเชิงปฏิบัติ ซึ่งผู้อยู่ระดับนี้อยู่ในรูปของ **การตัดสินใจแบบมีโครงสร้าง (Structured Decisions)** เป็นการตัดสินใจตามกฎเกณฑ์ ระเบียบแบบแผน มีการกำหนดไว้ล่วงหน้า ตัดสินใจเกี่ยวกับปัญหาที่เกิดขึ้นบ่อย จึงมีการระบุวิธีการแก้ปัญหา

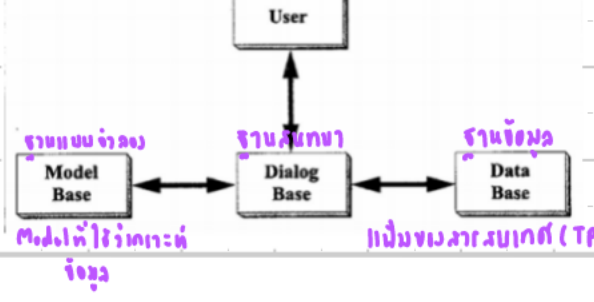
4. Non-Management Employees => ระดับนี้เป็น **พนักงานปฏิบัติงานที่อยู่ในแผนกต่างๆ** เป็นการตัดสินใจแบบมีโครงสร้าง
 Computer Based Information System (CBIS) ส่วนประกอบของระบบสารสนเทศจากคอมพิวเตอร์: **Hardware, Software, Personnel, Procedure, Data**
 Transaction Processing System (TPS) => ระบบประมวลผลที่ **ใช้ในการแปลงข้อมูลดิบที่มาจากอุปกรณ์ภายในองค์กร** เช่น จอเงิน, ฐังซื้อ ที่อยู่ในรูปที่รวมารก
 อ่าและใ้ใช้งานได้ นิยมกันมากในการนำเข้า, การประมวลผล, การจัดการ, การนำออก เช่น ระบบบัญชี, ธนาคาร, ลงทะเบียน กับรายการทั่วไปได้ 2 ประเภท

1. Batch Processing => **ประมวลผลรวมทีละชุด (หรือวันวัน, เดือน) รวมรวมไว้แล้วไปprocess ในครั้งถัดมา** เช่น ประมวลผลค่าจ้างของพนักงาน
 2. Real-Time Processing => **ประมวลผลแบบทันที** เช่น การจองตั๋วเครื่องบิน, กดเงินผ่านตู้ ATM
- TPS ทำหน้าที่กลางเก็บข้อมูลสารสนเทศซึ่งจะให้ระบบสารสนเทศอื่นๆนำไปใช้ได้ **ส่วนใหญ่มักใช้จะเป็นระดับผู้นาหารระดับกลางและล่าง**

Management Information System (MIS) => ระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการ ใช้เพื่อทำการตัดสินใจแก้ปัญหา ตรวจสอบกิจกรรมและติดตามการทำงาน

1. Scheduled Report: รายงานที่แสดงช่วงเวลาและภารกิจงานที่เกิดขึ้นโดยที่นำข้อมูลที่ได้มาทำรูปหรือจำแนกประเภท เช่น สรุปยอด/จำนวนของ Transaction ที่ออกแล้ว 1๙.๐๐ น.
2. Exception Report: รายงานที่แสดงเฉพาะบางสิ่งที่ผิดปกติเมื่อใช้ตามระบบปัญหา เช่น การขอรับ, บัญชีขาดของ Transaction
3. Demand Report: รายงานที่เกิดขึ้นตามความต้องการ เช่น transactionของรายบุคคลหรือวัน (ตามต.ต้องการ)

Decision Support System (DSS) => ระบบสนับสนุนการตัดสินใจที่ช่วยผู้นาหารและบุคลากรในองค์กรแก้ปัญหาที่ซับซ้อน มีคุณลักษณะหลักดังนี้



1. ช่วยผู้ทำการตัดสินใจกับปัญหาแบบกึ่งและไร้โครงสร้าง
2. ระบบสนับสนุนการตัดสินใจและเน้นประสิทธิภาพของการตัดสินใจ
3. ส่วนประกอบเป็นฐานข้อมูลและฐานแบบจำลอง

↑ ทั้งหมดคือ Application



Executive Information System (EIS) => ออกมาเพื่อให้ผู้บริหารระดับสูงสามารถเข้าถึงข้อมูลสำคัญได้อย่างรวดเร็ว

Office Information System (OIS) => ตัวสนับสนุนการทำงานของมนุษย์ในทุกๆระดับด้วยการใช้คอมพิวเตอร์

End User Computer การมีคอมพิวเตอร์ในองค์กรของผู้ใช้ปลายทาง => ผู้ใช้ปลายทาง คือ ผู้ใช้คอมพิวเตอร์ที่นำโปรแกรมที่คนอื่นสร้างมาใช้งาน 3 4 ประเภท

1. Non-programming end users => เป็นผู้ใช้ซอฟต์แวร์ประยุกต์อย่างง่าย ไม่รู้จักเขียนโปรแกรมแก้ไขงาน
2. Command level end users => ผู้ใช้โปรแกรมที่เข้าเรียนรู้อุปกรณ์คอมพิวเตอร์เพื่อใช้งานโปรแกรม
3. End users programmer => เป็นผู้ใช้ที่สามารถใช้ระบบคอมพิวเตอร์ในซอฟต์แวร์เพื่อแก้ปัญหาที่ซับซ้อนได้ เขียนโปรแกรมได้แต่ยังไม่จัดเป็นซอฟต์แวร์ประยุกต์
4. Function support end users => เป็นผู้ใช้ระบบที่จัดการข้อมูลในระบบคอมพิวเตอร์ ใช้ในการประยุกต์ใช้งานโปรแกรมคอมพิวเตอร์และพัฒนาระบบซอฟต์แวร์ประยุกต์ได้

การมีคอมพิวเตอร์ของผู้ใช้ End User

1. Become Aware of Problem: เริ่มตระหนักถึงปัญหาหรือต้องการแก้ไขหรือปรับปรุง
2. Perform Problem Solving: วิเคราะห์ปัญหาและหาวิธีแก้ไขปัญหานั้น
3. Use Software to Create App: เริ่มใช้ซอฟต์แวร์หรือเครื่องมือที่มีอยู่เพื่อพัฒนา App เดิมหรือสร้าง App ใหม่
4. Debug App: ตรวจสอบความถูกต้องของ App ผู้ใช้จะทำการทดสอบและแก้ไขข้อผิดพลาด
5. Use App: เมื่อ App ทำงานได้ตามที่ต้องการ ผู้ใช้จะเริ่มนำ App ไปใช้งานในระบบการแก้ไขปัญหานั้นต่อไปจนจบวงจร

การมีข้อผิดพลาดที่เกิดจากการใช้ End User มีหลายแบบ

1. การเขียนขั้นตอน DDL เนื่องจากผู้ใช้เขียนขั้นตอนและออกแบบระบบไปทำ implement ปัญหาที่เกิดขึ้น เช่น แก้ไขปัญหาคิดว่า เร็วแต่ใช้เวลานานไม่เหมาะสม
2. ผู้ใช้มักจะแก้ปัญหาได้เฉพาะส่วนที่พบเจอเท่านั้น จึงไม่สามารถแก้ปัญหาคิดว่า ทำให้เมื่อผู้ใช้งานระบบก็จะเกิดข้อผิดพลาดที่ไม่ได้เจอ
3. หากมีการใช้ระบบแล้วจึงมีข้อผิดพลาดทางตรรกะ (logic errors) เกิดขึ้นทำให้ได้ข้อมูลหรือสารบบที่ผิด
4. การเลือกใช้เครื่องมือไม่เหมาะสม
5. การทดสอบงานไม่ละเอียด

การจัดการด้านบุคลากร => มี 3 ปัญหาหลักๆ 1. ปัญหาด้านบุคลากรค่าตอบแทน 2. ปัญหาด้านการแบ่งภาระงาน 3. ปัญหาด้านการควบคุม

ให้ค่าตอบแทนที่เหมาะสมได้ โดยผ่านการวิจัย การจัดการ 1. หาแนวทางเป็นค่าตอบแทนและเลื่อนตำแหน่งในรายงานได้

2. งานที่เกินขีดความสามารถขององค์กร การจัดการทรัพยากรมนุษย์ใหม่ๆ 3. บุคลากรที่ทำงานที่ซ้ำซ้อนของค่าตอบแทนและเวลา flex time และ core time ว่าในรูปด้านข้าง เวลาที่รวมรวมเวลาที่ต้องทำคือต้องทำตลอดเวลา และมีการวัดปริมาณการทำงาน

การควบคุมการจัดการองค์กร => เป็นการจัดการองค์กร เป็นการจัดการแบ่งหน้าที่งานสารบบที่สอดคล้องกับแผน และกำหนดงานตามลำดับขั้นตอน หรือ

ตามวัตถุประสงค์ของงาน เป็นสิ่งสำคัญที่ต้องทำเพราะทำให้เห็นภาพรวมของงานกับปัญหา อำนาจสั่งการ ๑. รับปฎิบัติและหน้าที่ของแต่ละคนทำให้ภาพรวม

สถานการณ์หรือแผนงานได้ชัด

ประเภทของการควบคุม

1. การควบคุมการเข้าถึง (Access Control): เป็นการจำกัดสิทธิ์การเข้าถึง เช่น ปล่อยให้คนบุกรุก หรือ ลักลอบเข้ามา

Document: เอกสาร system

Software, Database: โปรแกรม, ฐานข้อมูล: ใครทำอะไรได้บ้าง เช่น Admin → CRUD, Emp → R

Hardware: กำหนดสิทธิ์การเข้าถึง เช่น login

2. การควบคุมการรับเข้า (Input Control): ตรวจสอบข้อมูลที่ป้อนก่อนนำเข้าสู่ memory เช่น การลบ, ฝังโปรแกรม, update DB

3. การควบคุมการนำเข้าข้อมูล (Data Entry Control): ข้อมูลที่นำเข้าถูกต้องตามที่กำหนด

Field checks: ตรวจสอบ Attribute เช่น int, float

Batch checks: ตรวจสอบแอตทริบิวต์การรวม

Record checks: ให้นำการรวมออกให้ตรง เช่น การรวมข้อมูลซ้ำกัน (มีชื่อ, เบอร์, ...)

ทุก field ทุก Record

File checks: ตรวจสอบว่าไฟล์ถูกต้อง

Transaction logs: ตรวจสอบ log file

4. การควบคุมการประมวลผล (Processing Control): การควบคุมการประมวลผลและเชื่อมโยง, การควบคุมแฟ้มข้อมูลและฐานข้อมูล,

การควบคุม software, การควบคุมกับ hardware

5. การควบคุมการนำเสนอ (Output Control): การแสดงผลสารสนเทศ

6. การควบคุมเอกสาร (Document Control): จัดการเอกสาร system, user, นำร่องเอกสาร

7. การควบคุมกระบวนการ (Procedure Control): ฝังโปรแกรมลงบนโปรแกรม

การมัลแวร์ด้วยภาษากาม => เป็นการป้องกันส่วนประกอบของ hardware ไม่ให้บุคคลที่ไม่ได้รับสิทธิ์ใช้งานเข้าถึง และจะรวมถึงการป้องกันจากการเจาะระบบ, ไม้ไม้, น้ำท่วม หรือภัยธรรมชาติต่างๆ การป้องกันทางภาษากามจากการโจมตีของระบบได้โดยควบคุมการเข้าถึงของระบบที่ใช้ระบบตรวจสอบ เช่น ลอกรายการ, ตรวจจับ, ส่วนการป้องกันจากไฟในมัลแวร์น้ำท่วมก็จะเป็นการจัดการกับภัยธรรมชาติ หรือภัยธรรมชาติ นอกเหนือจากนั้นก็จะมีการป้องกันของระบบ

การมัลแวร์ด้วยข้อมูล => 1. นโยบายรหัสลับ: กำหนดการเข้าถึงข้อมูลและระยะเวลาการเข้าถึงรหัสลับ 2. Software ตรวจสอบระบบ:

ตรวจสอบการ login เข้า com 3. Security Software Package: ฝังกับระบบ com ในเวลาของการติดตั้ง เช่น ฝังรหัสลับก่อนจนกระทั่งกำหนด

4. การป้องกันภัย: ระบบที่ตรวจสอบการโจมตีทางเทคโนโลยี และป้องกันภัยของมัลแวร์ เช่น การจับจับ 2 ชั้นของข้อมูล

5. Port Protection Devices: เช่น AIS (free wifi)

6. ระบบการเข้ารหัสลับข้อมูล: ฝังกับรูปแบบข้อมูลก่อนส่งให้อยู่ในรหัสลับ

ซึ่งถึงปลายทางจะถอดรหัสให้อยู่ในรูปแบบเดิม 7. ไวรัสคอมพิวเตอร์

การวางแผนเพื่อรองรับสถานการณ์ฉุกเฉิน => แบ่งออกได้เป็น 2 สถานการณ์: การสูญหายข้อมูลในหน่วยความจำสำรอง และการสูญหายข้อมูล

ประมาณข้อมูลในฮาร์ดดิสก์ของระบบหรือฮาร์ดดิสก์ของ PC แล้ว แผนที่รองรับคือการสำรอง (Backup) สำรองข้อมูลไว้บนคลาวด์และสำรอง

ข้อมูลไว้บนคลาวด์ 1 GB ส่วนในกรณีที่ระบบนั้นเกิดมาจากเหตุการณ์ภัยพิบัติ เช่น ภัยพิบัติ ทำให้ศูนย์รวมระบบทั้งหมดต้องหยุดทำงาน (Shut down)

- การฟื้นฟูการดำเนินงาน (Restart): เป็นการเริ่มต้นใหม่ กรณีที่ระบบหยุดทำงานหรือ PC ดับโดยบังเอิญ เช่น การกู้คืนระบบ และจะทำการตรวจสอบและดำเนินการ restart

จะทำการ process ที่มาจาก checkpoint

การตรวจพบการรื้อถอนของโรงงานของชุมชน => การจัดการที่ก่อให้เกิดสุขภาพที่ดีขึ้น

1. Hot Site Agreement: เป็นที่ซึ่งที่ฝ่ายเราเก็บไว้กับศูนย์คอมพิวเตอร์ของเราเอง เราจะมีพร้อมว่าทรัพยากรที่เราจะเก็บไว้ที่นั่นถ้าเราจำเป็นต้องใช้
2. Cold Agreement: เป็นที่ซึ่งที่ฝ่ายเราเก็บไว้กับศูนย์คอมพิวเตอร์ของเราเอง แต่เราจะไม่เก็บไว้ที่นั่นถ้าเราจำเป็นต้องใช้
3. Reciprocal Agreement: เป็นการจัดหาทรัพยากรที่เราจะเก็บไว้กับศูนย์คอมพิวเตอร์ของเราเอง แต่เราจะไม่เก็บไว้ที่นั่นถ้าเราจำเป็นต้องใช้
4. Backup and Site: เราจะมีศูนย์ข้อมูลสำรองไว้กับศูนย์ข้อมูลของเราเอง ถ้าเราจำเป็นต้องใช้

การจัดการตามแนวโน้ม IT (ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ)

1. การระบุความต้องการ: การจัดทำส.ท.ที่สะท้อนความต้องการ IT ศัพท์ระบุว่าจะมีอะไรเป็นเครื่องมือ
- people (คน): การระบุถึงงานที่เกี่ยวข้องกับงานด้าน IT โดยแยกตามคน.งาน พร้อมทั้งทักษะที่จำเป็นกับคน.นั้นๆ เช่น โปรแกรมเมอร์ → coding
 - procedure: ระบุขั้นตอนการทำงานของแต่ละฝ่าย เช่น ขั้นตอนการสำรองข้อมูล
 - data: เจ้าของข้อมูล (ข้อมูลแต่ละชุดคืออะไร), การเข้าถึงข้อมูล, ประเภทข้อมูล, รูปแบบการประมวลผล (real-time, batch)
- แหล่งที่ใช้ข้อมูล (sm, hm, network) sm มี 2 ประเภทใหญ่ๆ → System Software (ระบบปฏิบัติการ), Application Software (โปรแกรมประยุกต์)
- ประเภทของค่าที่รับ
 - ใกล้เคียงกับ.ระบบของนักคอมพิวเตอร์และชื่อ/หน่วยตาม % ค.ไว้จว: 1-20 (มีหน้าที่รัก), 21-40 (มีอว), 41-60 (ปานกลาง), 61-80 (สูง), 81-100 (สูงมาก)

๑. การประเมินผลเรียนรู้

- การกำหนดช่วงด.ไว้ล่วงหน้า : ศึกษาผลไว้ล่วงหน้าจากระดับต่ำ \rightarrow สูง
- การกำหนดการวางจุดด.ไว้ล่วงหน้า : ใช้แผนที่กำหนดจุดด.ไว้ล่วงหน้า เช่น การประเมินจรรยาบรรณบริษัทร่วมกับสถาบันการศึกษาดูภูมิ
- การจัดทำเอกสารรวบรวมประเมินด.ไว้ล่วงหน้า : ดึงกลุ่มทุกชั้นตอนในกาประเมิน

3. การทางนิต.ไร้จ. => - การหลักเล้งนิต.ไร้จ. เช่น สมณณคกราน - การทางโชนิต.ไร้จ. เช่น การทำงะกัน - การเชอมไรบ.ไร้จ.

- การศึกษาต่อไปได้: ตำแหน่งงาน, ตำแหน่ง, ตำแหน่งงาน, ตำแหน่ง, ตำแหน่ง, ตำแหน่ง
- ขั้นตอนการจ้างงาน: Job description, Interview, New hire, Background Check, Employee Contract, Performance evaluation, Termination, Temporary workers

1. อธิบาย TDS

TPS คือ ระบบประมวล Transaction ที่ใช้ประมวลธุรกรรมภายในองค์กร จากการนำข้อมูลดิบที่ได้มาไปแปลงเป็นสารสนเทศ เช่น จำหน่าย, ชั่งซื้อ, ฝากเงิน, ใช้จ่ายหักเงินเป็นการนำเข้า, การนำออก, การประมวลผล, และการจัดเก็บ สามารถแบ่งการประมวลผลได้ 2 แบบ

1. Real-Time Processing คือ การประมวลผลแบบทันที โดยที่รับข้อมูลและนำไปprocessในทันที เช่น การถอนเงินผ่าน ATM
 2. Batch Processing คือ การประมวลผลทีละชุด (หลังสิ้นวัน, เดือน) โดยที่เก็บรวมข้อมูลไว้ก่อนแล้วนำไปprocess ของที่ทำการ เช่น เงินเดือน
- ซึ่ง TPS ส่วนใหญ่ผู้ใช้จะอยู่ระดับ 2 และ 3 (ผู้บริหารระดับกลางและล่าง) แปลงข้อมูลดิบไปเป็นสารสนเทศเนื่องจากจะนำไปใช้กับระบบสารสนเทศอื่นๆ อย่างเช่น MIS

2. อธิบายความหมายของ ข้อมูลและสารสนเทศ และอธิบายความแตกต่าง

ข้อมูล คือ ข้อเท็จจริงที่ได้รวบรวมมาโดยที่ยังไม่ผ่านการประมวลผล ไร้ค่า ข้อมูลดิบ โดยที่ข้อมูลอาจจะเป็น ข้อความ, ภาพ, VDO, เสียง

สารสนเทศ คือ ข้อมูลที่ผ่านการประมวลผล จัดเรียง จัดระเบียบ คลื่นกรองแล้ว เป็นชุดข้อมูลที่ประกอบรวมกับบริบท สามารถถูกนำเสนอในรูปแบบใดก็ได้ตาม วัตถุประสงค์, ระยะเวลา, รูป, นวัตกรรมได้ อีกอย่างว่า สารสนเทศ คือ ผลลัพธ์ของข้อมูลดิบที่ผ่านการประมวลผล

3. อธิบาย MIS

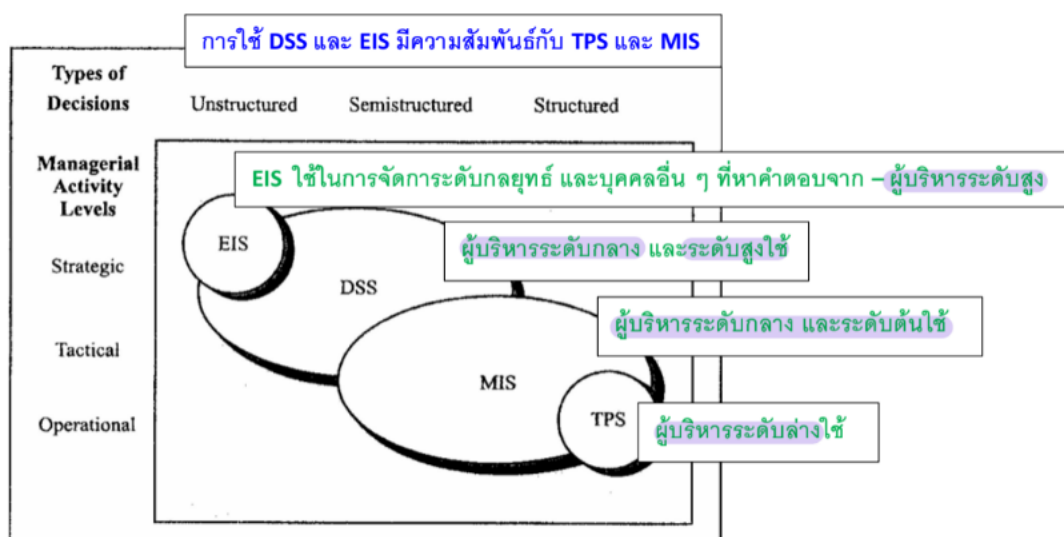
MIS คือ ระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการ ใช้เพื่อแก้ไขปัญหา การรอบและติดตามกิจกรรม สามารถแบ่งได้ 3 ประเภท

1. Scheduled Report: รายงานที่แสดงช่วงเวลาหรือช่วงที่ปฏิบัติงานที่เกิดขึ้นโดยที่นำรายงานมาสรุปหรือจำแนกประเภท
2. Exception Report: รายงานที่แสดงข้อผิดพลาดหรือตามผิดปกติของกิจกรรม
3. Demand Report: รายงานที่ออกมาตามความต้องการของผู้ใช้

4. อธิบายว่าระบบสารสนเทศมีอะไรบ้าง ทำไมผู้ใช้งานแต่ละระดับถึงใช้งานแตกต่างกันแต่ละระดับใช้งานอะไรบ้าง

ระบบสารสนเทศทั้งหมด 5 ประเภท => TPS (ระบบประมวลผล Transaction), MIS (ระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการ), DSS (ระบบสนับสนุนการตัดสินใจ), EIS (ระบบสารสนเทศสำหรับผู้บริหารระดับสูง), OIS (ระบบสารสนเทศที่สนับสนุนทุกคน)

ผู้ใช้งานทั้งหมด 4 ระดับ



9 ทรัพยากรจากบท ก.

5. อธิบายความหมายและเปรียบเทียบว่าระหว่าง Package Software กับ Outsourcing อันไหนดีกว่ากัน

Package Software คือ softwar่นำไปใช้ทันทีแล้วและสามารถนำมาใช้ซ้ำได้ทันที เหมาะกับองค์กรทั่วไปเพราะราคาถูกและใช้งานได้ทันที ส่วน Outsourcing คือ การจ้างบริษัทภายนอกมาพัฒนา software ให้ตรงตามความต้องการขององค์กรโดยเฉพาะ คุ้มค่ากับเงินที่จ่ายไปและมีความปลอดภัยสูงและมีความยืดหยุ่นมากกว่า ดังนั้นหากต้องการความรวดเร็วและประหยัดการลงทุนใน software แต่หากต้องการระบบเฉพาะที่คงที่แน่นอนมากที่สุด การเลือก Outsourcing

6. อธิบายว่าทำไมต้องมีการจัดการข้อมูลและอธิบายว่ามีอะไรบ้าง

การจัดการข้อมูลตามว่าเป็นเพราะช่วยให้ข้อมูลจำนวนมากที่องค์กรเก็บไว้ถูกจัดระเบียบ ค้นหา ใช้งาน และรักษาความปลอดภัย ทำให้การตัดสินใจมีประสิทธิภาพและลดความซ้ำซ้อนของข้อมูล การจัดการข้อมูลประกอบด้วยขั้นตอนสำคัญ เช่น การได้มาของข้อมูล, การกำหนดข้อมูล, การจัดเก็บข้อมูล, การสืบค้นข้อมูล, และการกระจายข้อมูล

7. อธิบาย Access Control

Access Control คือ การควบคุมการเข้าถึง ทรัพยากรการใช้ ระบบ, ฐานข้อมูล หรือ db เพื่อป้องกันข้อมูลรั่วไหลจากผู้ที่ไม่ได้รับสิทธิ์การเข้าถึง

- การเข้าถึงเอกสารการใช้ ระบบ ต้องมีการกำหนดสิทธิ์เป็นรายบุคคลว่าใครบ้างที่มีสิทธิ์การเข้าถึง
- การเข้าถึงคอมพิวเตอร์หรือฐานข้อมูล " " แล้วเมื่อเข้าถึงแล้วมีสิทธิ์อยู่ในระดับใด เช่น การล็อกอิน
- การเข้าถึง db และ ระบบ " " ว่าใครสามารถใช้งานระบบได้เฉพาะผู้ที่มีสิทธิ์การใช้งานระบบเข้าถึง db ได้

8. อธิบาย Processing Control

Processing Control คือ การควบคุมประมวลผล 5 ขั้นตอน

- การควบคุมการประมวลผลและควบคุม: กำหนดและควบคุมการไหลของข้อมูลอยู่ในวงจร SDLC
- การควบคุมแผนผังข้อมูล และ ฐานข้อมูล: การเข้าถึงข้อมูลเป็นข้อมูล หรือ การแก้ไขฐานข้อมูล
- การควบคุมระบบ: backup software ทุกเดือน หรือ policy, recovery, restore
- การควบคุมฐานข้อมูล

Part 1: เล็กท่า 2 ข้อ

1. ข้อมูล สารสนเทศ ระบบสารสนเทศคืออะไร จงอธิบาย พร้อมยกตัวอย่าง โดยใช้ขอบเขตร้านค้า

ข้อมูล กับ ข้อเท็จจริง ทั้งยังไม่ผ่านการประมวลผลใดๆ เรียกว่า ข้อมูลดิบ อาจอยู่ในรูปของจดหมาย คิวเลข ภาษ เลข ๗๐๐ ก็ได้เช่น มาตราสินค้า, รหัสของสินค้า (เช่นบาร์โค้ด)

สารสนเทศ คือ ข้อมูลที่ถูกประมวลผล เรียกว่าที่ คลังกรองแล้ว อยู่ในรูปที่อ่านแล้วเข้าใจง่าย มาจากนำไปใช้ต่อจนได้ อาจอยู่ในรูปแบบนำเสนอ รายงานสรุป เปรียบเทียบ ก็ได้

ระบบสารสนเทศ คือ ระบบที่รวบรวม การประมวลผล จัดเก็บ เผยแพร่ข้อมูล เพื่อให้ได้สารสนเทศที่เป็นประโยชน์ต่อการทํางานและการตัดสินใจขององค์กร เช่น ร้าน ระบบ TPS มา สัมผัส, มัลติมีเดีย

2. การตัดสินใจมีกี่โครงสร้าง และต้องเผชิญกับปัญหาลักษณะใดบ้าง ใครเป็นผู้ทำการตัดสินใจแต่ละประเภท ให้ยกตัวอย่าง ตำแหน่ง และลักษณะงานที่ต้องเจอ

การตัดสินใจทั้งหมด 3 โครงสร้างได้แก่

1. การตัดสินใจแบบมีโครงสร้าง =) เป็นการตัดสินใจแบบที่มีระเบียบแบบแผน ชัดเจนตามที่ มีการกำหนดไว้แก่ปัญหาไว้ เป็นการแก้ปัญหาที่เกิดขึ้นบ่อยๆ ทำให้มีการแก้ปัญหาที่ชัดเจน ส่วนใหญ่คนที่ใช้การตัดสินใจ โครงสร้างนี้จะเป็นผู้ใช้ระดับล่างและระดับ (ผู้บริหารระดับล่าง, พนักงาน) เช่น พนักงานขายสินค้า หรือผู้จัดการแผนกผลิตและการผลิตเวลาที่ลูกค้าต้องการได้บ้างต้องมีการแก้ปัญหา, ผู้จัดการแผนกขาย พนักงานบริการ

2. การตัดสินใจแบบกึ่งโครงสร้าง =) เป็นการตัดสินใจเกี่ยวกับปัญหาที่ทั้งการเปลี่ยนแปลงหรือปัญหาที่ทั้งเรื่องไม่แน่นอน เป็นการตัดสินใจแบบผสม ส่วนใหญ่ผู้ใช้ในระดับชั้นรองลงมา เช่น ผู้จัดการฝ่ายขาย วางแผนงบประมาณของแผนก, ผู้จัดการแผนกขาย

3. การตัดสินใจแบบไม่มีโครงสร้าง =) เป็นการตัดสินใจที่ทั้งด้านซับซ้อน เป็นปัญหาที่ไม่เคยเจอมาก่อน ตัวอย่างการวิเคราะห์ข้อมูลชุดใหญ่ในการแก้ปัญหา ส่วนใหญ่ผู้ใช้จะอยู่ในชั้นที่ 1 (ผู้บริหารระดับสูง) เช่น CEO กำหนดนโยบายขององค์กร

3. End users แต่ละแผนกควรเป็นผู้สร้างระบบสารสนเทศด้วยตนเองไหม เพราะอะไร ให้อธิบายข้อดีข้อเสีย

การที่จะให้ End User สร้างระบบสารสนเทศใช้เอง โดยที่ไม่ใช่ผู้เชี่ยวชาญหรือ professional มาช่วยเป็นสิ่งที่ไม่ควรทำ เพราะว่า ถึงแม้ว่า End User จะเข้าใจระบบดีที่สุด แต่การจะสร้างระบบสารสนเทศก็อาจมี ข้อเสีย, ความรู้, ประสบการณ์ ในการทํางาน หากให้ End User เป็นผู้พัฒนาระบบอาจเกิด ข้อผิดพลาดได้

ข้อดีของการให้ End User พัฒนาระบบเอง : - ผู้ใช้รู้ความต้องการของระบบและการทำงานจริงได้ดีที่สุด
- ลดเวลาในการสื่อสารกับฝ่าย IT

ข้อเสียของการให้ End User พัฒนาระบบเอง : - ระบบไม่เพียงพอมาตามความต้องการของธุรกิจ
- ผู้ใช้ ไม่มีความรู้ด้านเทคนิค และการเลือกใช้เครื่องมือที่เหมาะสมจะทำให้ระบบเกิดข้อผิดพลาด
- ทดสอบระบบไม่ละเอียด

Part 2 : เลิกทำ 3 ข้อ

1. พนักงานระดับใดที่ต้องใช้ระบบสารสนเทศแบบกึ่งโครงสร้าง ให้อธิบายระบบสารสนเทศที่เกี่ยวข้อง ลักษณะระบบสารสนเทศและลักษณะสารสนเทศ

พนักงานระดับ Middle Management (ผู้บริหารระดับกลาง) ใช้ระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการ (MIS) และ ระบบสนับสนุนการตัดสินใจ (DSS) โดยที่ระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการ (MIS) เป็นการใช้ข้อมูลที่ผ่านมาและการประมวลผลของระบบปฏิบัติการ (TPS) เพื่อใช้ในการตัดสินใจ การควบคุม และการวางแผนการดำเนินงานที่ประจำวัน ซึ่งจะแปลงข้อมูลไปประมวลผล รวบรวม จัดเก็บ เพื่อใช้ในการตัดสินใจ ลักษณะสารสนเทศที่ผู้ใช้จะเป็นข้อมูลสรุปที่รวบรวมมาจากหลายแหล่งข้อมูลเชิงวิเคราะห์และตัวเลข ส่วนระบบสนับสนุนการตัดสินใจ (DSS) สำหรับผู้บริหารระดับกลางวิเคราะห์สถานการณ์ที่ไม่มีคำตอบตายตัว สามารถใช้รูปแบบข้อมูลได้ ใช้การจำลองสถานการณ์ ลักษณะสารสนเทศจะเป็นการวิเคราะห์ ปัญหาที่ซับซ้อนและคาดการณ์

2. พนักงานระดับใดที่ต้องนำข้อมูลดิบเข้าระบบ และต้อง ใช้ระบบสารสนเทศแบบกึ่งโครงสร้าง ให้อธิบายระบบสารสนเทศที่เกี่ยวข้อง ลักษณะระบบสารสนเทศและลักษณะสารสนเทศ

พนักงานระดับ Operational Management เป็นผู้นำข้อมูลดิบเข้าระบบ เช่น พนักงานหน้าร้าน พนักงานบัญชี ทำหน้าที่บันทึกข้อมูลการขาย, จัด แต่ในบางกรณี พนักงานระดับนี้อาจต้องใช้ระบบสารสนเทศแบบกึ่งโครงสร้าง เพื่อช่วยตัดสินใจเกี่ยวกับรูปแบบการปฏิบัติงาน เช่น การจัดการงาน, การรักษาคำสั่งซื้อ ใช้ระบบประมวลผลรายการ (TPS) และบางครั้งอาจใช้ระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการ (MIS) ส่วนโรงงานรวบรวม

TPS จะทำหน้าที่เก็บ เก็บและประมวลผลข้อมูลดิบ จากกิจกรรมประจำวัน เช่น การขายสินค้า ส่วน MIS ใช้ TPS มาสรุปเพื่อใช้ในการควบคุมและตัดสินใจ ลักษณะสารสนเทศที่ผู้ใช้เป็นข้อมูลดิบหรือข้อมูลประจำวันที่ยังไม่ผ่านการประมวลผล

คำถามแบบอิสระตอบ MIS → TPS DSS EIS แต่คำตอบจะเป็นรายงานแบบเฉพาะ เช่น ไฟล์

3. ระบบสารสนเทศการจัดการมีกี่ประเภท อะไรบ้าง มีลักษณะอย่างไร ใครใช้งาน และได้ประโยชน์อะไร

ระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการ (MIS) มีทั้งหมด 3 ประเภท

1. Scheduled Report: เป็นรายงานที่จัดทำขึ้นในช่วงเวลาหรือกิจกรรมที่กำหนดขึ้นซ้ำๆ เป็นประจำ เช่น รายงานยอดขายประจำเดือน
2. Exception Report: เป็นรายงานกรณีผิดปกติ ที่แสดงเฉพาะข้อมูลที่เกินจากเกณฑ์ปกติ เพื่อให้ผู้บริหารตรวจสอบ เช่น รายงานยอดขายต่ำ, รายงานสินค้าหมดสต็อก
3. Demand Report: เป็นรายงานตามคำขอที่ผู้ใช้เรียกดูเฉพาะเมื่อจำเป็น เช่น รายงานยอดขายเฉพาะสาขา หรือ เฉพาะสินค้า

4. ระบบ online real time กับ ระบบ batch processing system มีลักษณะอย่างไร แบบไหนดีกว่ากัน

ระบบ Online real time กับ ระบบ batch processing เป็นรูปแบบการทำงานของระบบประมวลผลรายการ (TPS) ที่แตกต่างกัน

- Online Real Time: เป็นการประมวลผลข้อมูลแบบทันที เมื่อมี input เข้ามา เช่น การถอนเงิน ATM, การจองตั๋วเครื่องบิน

- Batch processing: เป็นการประมวลผลข้อมูลแบบทีละชุด ถึงรวบรวม input ไว้แล้วทำการประมวลผลทีเดียว เช่น การเก็บแบบรอบตาม, การประมวลผลค่าจ้างรายเดือน

การทำงานทั้ง 2 แบบมีผลกันและกัน การเลือกใช้ขึ้นอยู่กับความต้องการที่ต่างกัน เช่น Online Real Time เน้นการตอบสนองที่รวดเร็ว การประมวลผลแบบทันทีทำให้ได้ผลรวดเร็วได้เร็วกว่า แต่ Batch Processing เหมาะกับ การดำเนินงานที่ต่อเนื่อง เน้นว่าใช้ข้อมูลจำนวนมากแต่ไม่ได้ต้องการผลทันทีทันใด ทำให้ประมวลผลกับข้อมูลมากได้

Part 3 : เล็งการทำ 2 ปี

1. จงบอกปัญหาของบุคลากรไอที และวิธีแก้

ปัญหาที่ถกเถียงมานานนับได้ 3 ภาค

๑. คำขอโทษ : ทบ.ได้ยกเลิกแล้วได้คำขอโทษไม่ทำกัน ทำให้เกิดก.จิตแฉะ หรือหงายขาวใจไปรู้ทบ.ที่ขุ่น

วิธีแก้ \rightarrow ให้แก้สมการอนุกรม: เรื้อนตามในตารางสุดท้าย

2. การแบ่งภาระงาน : การแบ่งภาระงานที่ทำให้ไปนอกเขตของรับผิดชอบในสิ่งที่ได้ลงได้ใจความสมควร ทำให้เกิดการแข็งขืนและไม่ได้มีผลตามใจ

វិញ្ញាណ → សង្ខារធម្មតាធម្មតាដែលតែងតែកើតឡើងវិញ្ញាណធម្មតា

3. การ WFH ทำให้ไม่ทราบสถานะระยะเวลาการทำงานได้ทันที

วิธีแก้ → องค์การกำหนดระยะเวลาการดำเนินงาน เป็น กำหนด flex time และ core time (กำหนดเวลาที่รวมเหตุการณ์ได้โดยปกติไม่ทับ)
 คำนึงถึงระบบนัดองค์กร และ เวลาที่ทั้งสองจัดส่ง)

2. จงอธิบายการใช้ hardware software peopleware

Hardwork → อดทนทำงานหนักจนได้ เป็น คอมพิวเตอร์ ซึ่งในขั้นสุดท้ายทำให้ระบบสารสนเทศทำงานได้จริง ทำหน้าที่ รับข้อมูล, ประมวลผล, และแสดงผล

Soft water \rightarrow ธาตุในน้ำหรือในดินที่จับกับ H_2CO_3 นาน ทำความสะอาดง่าย และ pH = 7-8.5 ไม่กัดกร่อน

Peopleware → บุคลากรที่ใช้งานและดูแลระบบสารสนเทศ เช่น ผู้ใช้งาน, ผู้ดูแลระบบ

3. อธิบายการควบคุมการจัดการระดับองค์กร

การควบคุมระดับองค์การ เป็นการจัดมีองค์การ แบ่งหน่วยงานราชการปกครองออกเป็นแผนก และทำให้งานตามรับผิดชอบ หรือความวิเศษประจำตัวหน่วยงาน การจัดมีองค์การ ถือว่าเป็นสิ่งสำคัญเพราะทำให้เห็นถึงสายบังคับบัญชา ชำนาญสั่งการ ตามรับผิดชอบ และหน้าที่ของแต่ละคนทำให้การควบคุมราชการการณ, หน่วยงาน หรือ ภาระกิจตามการทำงาน ได้ง่ายขึ้น เช่น การควบคุมงบประมาณที่จะให้แต่ละแผนก การควบคุมคุณภาพงาน หรือ การเคี่ยวความละเอียดงาน การผลิต

4. อธิบายการควบคุมการประมวลผล

Processing Control 11/11/21 4 11:11

1. การควบคุมประเภทและวิธีการ : เป็นการควบคุมที่ขึ้นกำหนดในระบะวิธีการและชนิดแบบ อยู่ในชั้น SDLC เพื่อให้ไปดำเนินการตามขั้นตอนงานนี้

2. การควบคุมแผนข้อมูลและฐานข้อมูล : เป็นการควบคุมการเข้าถึงข้อมูลแผนข้อมูลของฐานข้อมูลระบบงาน

3. การควบคุมของหน่วยงาน : เน้นหนักด้านการปฏิบัติงานและระบบฐานข้อมูล และจัดทำแบบประเมินการดำเนินงาน (survey) การกู้คืน (recovery) และการฟื้นฟู (restore)

4. การควบคุม สารก่อมะเร็ง: เนื่องจากการใช้งานของ solvent เป็นจำนวนมากในการผลิตพลาสติก ทำให้เกิดมลพิษในชั้นของพลาสติก ซึ่งอาจก่อให้เกิดมะเร็งได้ และต้อง

Part 4: Looking 3 to

1. การวางแผนรับสถานการณ์ฉุกเฉินมีอะไรบ้าง

การวางแผนโครงการสำคัญอื่น ๆ 2 โครงการได้แก่ การศึกษาเชิงบูรณาการในหน่วยงานราชการและทางธุรกิจ (ภาคเอกชน)
การศึกษาระบบบูรณาการในหน่วยงานราชการเกี่ยวกับ การจัดการ Disk ของเครื่องคอมพิวเตอร์ หรือ การจัดการของ PC นิย

การสำรองข้อมูล (Backup) และ การกู้คืนข้อมูล (Recovery)

Backup : สำรองข้อมูลไว้บนเครื่องอื่น หรือ สำรองบนคลาวด์ 1 ฤๅ

Restart : เป็นการเริ่มใหม่ของ workflow เมื่อเกิดเหตุการณ์ หรือ PC ตัน เมื่อ workflow เกิดเหตุการณ์ checkpoint และเมื่อ restart ในขั้น :
ทำการ process ต่อจาก checkpoint

กรณีศึกษา) การสำรวจชุมชนผู้เปราะบางของมูลนิธิเกิดจากภัยธรรมชาติ เช่น นายกลุ่มชุมชนผู้เปราะบางทำให้งานของมูลนิธิ (Shut down)

แผนธุรกิจใน → การจัดการพื้นที่ (Site) แบ่งได้ 4 ประเภท

- Hot Site Agreement: จ้างอาคารใช้ศูนย์ที่มีอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ใช้งานทันที เหมาะกับ ธนาคาร, โรงแรมขนาดใหญ่
- Cold Agreement: ศูนย์สำรองที่มีผู้เช่าสถานที่และอุปกรณ์พื้นฐานต้องเอาคอมพิวเตอร์ไปต่อเอง
- Reciprocal Agreement: แลกเปลี่ยนใช้ศูนย์ของกันและกันเมื่อฉุกเฉิน
- Backup Data Processing Site: องค์การสร้างอีกศูนย์ที่เหมือนศูนย์หลักขึ้นมา ถ้าใช้ชำรุดมาก

2. อธิบายการจัดการทำบัญชีรายการทรัพย์สินทางไถ่

การจัดการทำบัญชีต้นทุนภายในทาง IT

ໂມ່ນ້ຳໂກທຍ໌

ໃບຄໍາ ມີ ໑ = ໂປ

ฝากเลี้ยงโร :)

3. อธิบายความมั่นคงทางด้านกายภาพ และความมั่นคงทางข้อมูล

- ความมั่นคงทางด้านกายภาพ เป็นการป้องกันร้านขององค์กร ไม่ให้บุคคลที่ไม่ได้รับอนุญาตเข้ามาใช้ รวมถึงป้องกันการโจรกรรมและไฟไหม้ น้ำท่วม พายุภัยธรรมชาติ
อื่นๆ การป้องกันการโจรกรรมยังป้องกันภัยจากการที่ทางผู้ดูแลระบบได้ใช้ระบบการตอบโต้ระบบรักษา เช่น ระบบรักษา ,ระบบตรวจจับ ,เป็นต้น ส่วนการป้องกัน
จากภัยธรรมชาติ นั้น ป้องกันได้จาก ที่ตั้งอาคารหรือตัวอาคารที่ไม่อยู่ในพื้นที่

- ความมั่นคงทางด้านข้อมูล เป็นการป้องกันข้อมูลและซอฟต์แวร์ สามารถป้องกันได้จากการกำหนดนโยบายการรักษา ,ใช้ซอฟต์แวร์การตอบโต้ระบบ,
ใช้ซอฟต์แวร์สำหรับการรักษาความปลอดภัย, การเข้าถึง (เช่น การเข้าถึงข้อมูล 2 ชั้นของอีเมล) , การป้องกันการโจมตี, ใช้ระบบการเข้าถึงข้อมูล, และการป้องกัน
ไวรัสคอมพิวเตอร์