

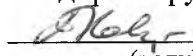
**КЫРГЫЗ РЕСПУБЛИКАСЫНЫН БИЛИМ БЕРҮҮ ЖАНА ИЛИМ
МИНИСТРЛИГИ**

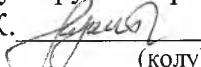
**И.Раззаков атындагы Кыргыз мамлекеттик
техникалык университети**

Электроника жана телекоммуникация институту

**2020-2021-окуу жылына карата
«Телекоммуникациядагы маалымат системдери
жана технологиялар» кафедрасынын
ИШ ПЛАНЫ**

«28» август 2020 ж. № 1 Протоколу
«ТМСТ» кафедрасынын отурумунда каралды

«МАКУЛДАШЫЛДЫ»
И.Раззакова атындагы КМТУ нун ЭТИ директору
Проф.Каримов Б.Т. 
(ФАА) (колу)

«БЕКИТИЛДИ»
ОИ боюнча директордун орун басары
Мукамбетова М.К. 
(ФАА) (колу)

Бишкек-2020

Мазмуну

Кафедранын иш планын жана отчетун түзүү боюнча түшүндүрмө

1. 2020-2021- ОКУУ ЖЫЛЫНА КАРАТА КАФЕДРАНЫН НЕГИЗГИ МАКСАТТАРЫ
2. КАФЕДРА ЖӨНҮНДӨ ЖАЛПЫ МААЛЫМАТ
 - 2.1. Кафедранын штаты
 - 2.2. Окуу иштеринин көлөмү
3. КАФЕДРАНЫН ОТУРУМДАРЫНЫН ПЛАНЫ
4. КОНТРОЛДОО ЧАРАЛАРЫНЫН ПЛАНЫ
 - 4.1. Уюштуруу иш-чаралары
 - 4.2. Окуу жараянын усулдук камсыздоо
 - 4.3. Окуу-усулдук иштер
 - 4.4. Окутуучулардын илимий- изилдөө иш-аракеттери
 - 4.5. Контролдоо жана текшерүү
 - 4.6. Студенттерди даярдоонун сапатын көзөмөлдөө
 - 4.7. Окутуучулардын кесиптик деңгээлин жогорулатуу
5. СТУДЕНТТЕР МЕНЕН ТАРБИЯЛЫК ИШТЕР, ЖАНА БАШКА КАФЕДРАНЫН ИШТЕРИ
6. ОКУУ САПАТЫН КӨЗӨМӨЛДӨӨ
 - 6.1. Сабактарга өз ара катышуу натыйжаларын талдоо
 - 6.2. «Окутуучу студенттин көзү менен» . Сурамжылоонун натыйжаларын талдоо
 - 1 Тиркеме . 2020-2021 окуу жылына карата кафедранын басып чыгаруу ишинин планы
 - 2 Тиркеме. 2020-2021 окуу жылына карата окутуучулардын кесиптик деңгээлин жогорулатуу боюнча иш планы

Кафедранын иш планын жана отчетун түзүү боюнча түшүндүрмө

Жылдык иш план – кафедранын негизги иш түрлөрүн пландаштырып, аны окуу жылы ичинде кафедра аткарышы керек болгон негизги документ болуп эсептелет.

План түзүүдө директивдүү документтерди Кафедра жөнүндө жобо, КМТУнын ректорунун жана ЭТИнин директорунун буйруктарын жана буйрутмаларын, КМТУнун жана ЭТИнин өнүгүү стратегиясын жана пландарын колдонмо кылып алуу керек.

Алдын ала иштердин жана иш-чаралардын тизмесин тиешелүү иш пландын бөлүктөрүнө киргизүү тиркемеде сунушталган.

Кафедранын жылдык иш планы ар бир кийинки окуу жылына, мурунку жылдын 30 июнуна чейин түзүлөт жана окуу жылдагы биринчи отурумда бекитилет. Түзүлгөн иш план кафедранын отурумунда талкууланып, институттун директору менен макулдашылат жана окуу иштери боюнча директордун орун басары тарабынан бекитилет.

Окуу жылынын аягында иш планын аткаруу боюнча кафедра башчысы отчет берет.

Жылдык иш план жана отчет эки нускада түзүлөт. Бир нуска аяктоо белгилери басылып окуу жылынын аягында окуу бөлүмүнө өткөрүлөт, экинчиси – кафедрада калат.

Сактоо мөөнөтү – дайыма.

1. 2020-2021- ОКУУ ЖЫЛЫНА КАРАТА КАФЕДРАНЫН НЕГИЗГИ МАКСАТТАРЫ

Кафедранын негизги максаттары:

- заманбап талаптарга жооп берген деңгээлде кафедранын дисциплиналарынын усулдук, илимий – изилдөө иштерин, окуу процессин уюштуруу жана жүзөгө ашыруу;
- КМТУнун билим берүү стандарттары жана үчүнчү муундагы мамлекеттик билим берүү стандартынын талаптарына ылайык студенттердин компетенттүүлүгүн калыптандырууну камсыз кылуу;
- илимий-педагогикалык кадрларды даярдоо жана алардын кесиптик деңгээлин жогорулатуу;
- илимий-педагогикалык кадрлардын жана студенттердин илимий изилдөө иштерин активдештирүү;
- кафедранын окутуучуларынын, студенттердин жеке жана кесиптик өнүгүүсү үчүн психологиялык чөйрөнү камсыз кылуу.

2. КАФЕДРА ЖӨНҮНДӨ ЖАЛПЫ МААЛЫМАТ

Профессордук-окутуучулук курам

Аты	Кафедра башчысы	Профессорлор	Доценттер	Улук окутуучу	Окутуучулар	бардыгы
Штат	1,5	0,75		1,25	1,5	5
Толук эмес иштегендер			2,5	2,25	0,5	5,25
ЖАЛПЫ	1,5	0,75	2,5	3,5	2	10,25

Профессордук-окутуучулук курам (киши)

Аты	Кафедра башчысы	Профессорлор	Доценттер	Улук окутуучу	Окутуучулар	бардыгы
Штат	1	1		1	1	4
Толук эмес иштегендер			4	5	1	10
ЖАЛПЫ	1	1	4	6	2	14

2.1. Окуу иштеринин көлөмү

2.2. Пландалган окуу иштеринин көлөмү (саат)

Штат	Толук эмес иштегендер	Саат боюнча төлөнүүчү	Бардыгы
4196	4448	2789	11433

Чыныгы аткарылган окуу иштеринин көлөмү (саат)

Штат	Толук эмес иштегендер	Саат боюнча төлөнүүчү	Бардыгы

3. КАФЕДРЫНЫН ОТУРУМУНУН ПЛАНЫ

1- Тиркемеде кафедранын отурумун планы көрсөтүлгөн

4. КОНТРОЛДОО ЧАРАЛАРЫНЫН ПЛАНЫ

4.1. Уюштуруу иш-чаралары

Иштин аты	Аткаруу мөөнөтү	Аткаруучулар	Отчеттун түрү	Аткаруу белгиси
1	2	3	4	5
Кафедранын иш планын бекитүү	Август	Кафедра башчысы	Иш планы	
ПОКтун жүктөмүн тактоо	Сентябрь	Кафедра башчысы	жүктөм	
Окутуучулардын ЖП кароо жана бекитүү	Август-сентябрь	Окутуучулар	ИЖП	
Тайпа журналдарынын даярдыгын текшерүү	Сентябрь	деканат менен бирге кафедра башчысы	Тайпа журналдары	
Окутуучулардын консультация өткөрүү графикин түзүү	Сентябрь	Кафедра башчысы	График	
Сабактарга өз ара катышуу планын түзүү	Сентябрь	Кафедра башчысы	План	
Окутуучулардын кесиптик деңгээлин жогорулатуу планын түзүү	Сентябрь	Кафедра башчысы	План	
Кафедранын басып чыгаруу ишинин планын түзүү	Сентябрь	Кафедра башчысы	План	
Кафедранын окутуучуларынын жана кызматкерлеринин өргүү графикин бекитүү	Май	Кадрлар бөлүмү менен бирге кафедра башчысы	Өргүү графиги	
2021-2022 окуу жылына карата окуу жүктөмүн пландоо	Май-июнь	Директор, кафедра башчысы, кафедра башчысынын орун басары	жүктөм	

4.2. Окуу жараянын усулдук камсыздоо

Иштин аты	Аткаруу мөөнөтү	Аткаруучулар	Отчеттун түрү	Аткаруу белгиси
1	2	3	4	5

Даярдоо багыты боюнча билим берүү стандарттарын усулдук камсыздоо	Жыл бою	Кафедра башчысы, окутуучулар	ЖОП, дисциплиналар боюнча ЖКБ МБС	
ЖОПна тиркемени түзүү	Февраль-июнь	ПОК	ЖОПна тиркеме	
Даярдоо багыты боюнча аралык аттестацияга материалдарды иштеп чыгуу жана бекитүү	Окуу жараянынын графигине ылайык (экзамен/зачетторго 2 жума калганда)	ПОК	ЖКБ МБС, экзаменге билеттер, тапшырмалар	
Кафедранын дисциплиналары боюнча лекцияларды жана окуу тапшырмаларды, лабораториялык жана практикалык иштерди иштеп чыгуу	Жыл бою	ПОК	Электрондук жана (же) жазуу материалдары	

3.3 Окуу-усулдук иштер

Иштин аты	Аткаруу мөөнөтү	Аткаруучулар	Отчеттун түрү	Аткаруу белгиси
1	2	3	4	5
«МСТ», «ТМСТ» программасын карап чыгуу	Август – Сентябрь	Кафедра башчысы	НБП	
Кафедрадыгы багыттар боюнча БКИ жана курстук иштердин темаларын тактап чыгуу	Сентябрь	Кафедра башчысы, окутуучулар	БКИ жана курстук иштердин темаларынын тизмеси	
Кафедранын Web-баракчасынын материалдарын тактоо жана толуктоо	Сентябрь, жыл бою	Кафедра башчысы, окутуучулар	ЭТИ сайты	
Конференциянын материалдарын даярдоого (жарыялоого) катышуу	Март-Апрель	Илимий иштер боюнча орун басары, кафедра башчысы	Конференциянын материалдары	
Кафедранын ПОКы ар кандай	Жыл бою	ПОК	Конференциялардын жыйнагы	

деңгээлдеги конференцияларга катышуусу				
Окуу-усулдук материалдарды, басылмаларды, монографияларды жазуу жана чыгаруу	Жыл бою	ПОК	Окуу-усулдук материалдар, басылмалар, монографиялар*	

*2-Тиркемени кара: «2020-2021 – жылына карата кафедранын басып чыгаруу ишмердүүлүгүнүн планы»

4.4 Окутуучулардын илимий- изилдөө иш-аракеттери

Иштин аты	Аткаруу мөөнөтү	Аткаруучулар	Отчеттун түрү	Аткаруу белгиси
1	2	3	4	5
Даярдоо багыты боюнча БКИне жетекчилик кылууну уюштуруу	Январь-февраль	Кафедра башчысы	Консультациялар графиги, БКИ боюнча тапшырмалар	
Илимий- практикалык конференцияга даярдануу жана өткөрүү	Март-Апрель	Кафедра башчысы, окутуучулар	Отчеттор жыйнагы, макалалар	
Окуу-усулдук материалдарды, басылмаларды, монографияларды жазуу жана чыгаруу	Жыл бою	ПОК	Окуу-усулдук материалдар, басылмалар, монографиялар*	

*2-Тиркемени кара: «2020-2020 – жылына карата кафедранын басып чыгаруу ишмердүүлүгүнүн планы»

4.5 Контролдоо жана текшерүү

Иштин аты	Аткаруу мөөнөтү	Аткаруучулар	Отчеттун түрү	Аткаруу белгиси
1	2	3	4	5
Аралыктагы аттестацияга материалдарды даярдагын талдоо (оңдоо, окуу дисциплиналары боюнча практикалык суроолорду иштеп	Окуу жараянынын графиги боюнча	Кафедра башчысы, деканат	ЖКБ МБС, экзамендик материалдар	

чыгуу)				
ПОК дын ЖП аткаруу боюнча окутуучулардын отчеты	Семестр ичинде 2ден кем эмес	Кафедра башчысы	ПОКдын ЖПны	
Кафедранын иши боюнча отчеттор	июнь	Кафедра башчысы	Отчет	

4.6 Студенттерди даярдоонун сапатын көзөмөлдөө

Иштин аты	Аткаруу мөөнөтү	Аткаруучулар	Отчеттун түрү	Аткаруу белгиси
1	2	3	4	5
Окуу жараянына ылайык аралыктагы аттестацияны өткөрүү	Декабрь, май, июнь	Кафедра башчысы, окутуучулар	Сынак баракчалары	
Кафедранын окутуучулары сабактарга катышуусу	Жыл бою	Кафедра башчысы	Өз ара катышуу графиги	
Бүтүрүүчүлөр үчүн карьера маселелери	Жыл бою	Кафедра башчысы	Бүтүрүүчүлөрдүн ишке орношуусун талдоо	

4.7 Окутуучулардын кесиптик деңгээлин жогорулатуу*

Иштин аты	Аткаруу мөөнөтү	Аткаруучулар	Отчеттун түрү	Аткаруу белгиси
1	2	3	4	5
КМТУдагы кесиптик деңгээлин жогорулатуу курстары ж.б	Жыл бою	Кафедра башчысы	Кафедранын окутуучуларынын КДЖ боюнча сертификаттары	
Методикалык семинарларды өткөрүү	Жыл бою	Кафедра башчысы, ОУС мүчөлөрү	Методикалык семинарларды өткөрүү графиги	

*3- Тиркеме «Кафедранын окутуучуларынын квалификациясын жогорулатуу жана кесиптик кайра даярдоонун планы»

5. СТУДЕНТТЕР МЕНЕН ТАРБИЯЛЫК ИШТЕР, ЖАНА БАШКА КАФЕДРАНЫН ИШТЕРИ

Иштин аты	Аткаруу мөөнөтү	Аткаруучулар	Отчеттун түрү	Аткаруу белгиси
1	2	3	4	5
Кафедранын дисциплиналарын өздөштүрүүдө студенттерге жардам уюштуруу	Жыл бою	ПОК		
Студенттерге илимий макалаларды даярдоодо жардам көргөзүү	Жыл бою	ПОК	Конференциянын жыйнагы	
Социалдык-тарбиялык иштер	Жыл бою	Окуу тайпларынын кураторлору	Окуу тайпларынын кураторлорунун отчету	

6. ОКУУ САПАТЫН КӨЗӨМӨЛДӨӨ

6.1. Сабактарга өз ара катышуу натыйжаларын талдоо

№	Текшерүүчүнүн ФАА	Аткаруучулар	Каримова Г.Т.	Сариев Б.И.	Касымова Т.Дж.	Байгазиев М.С.	Турсункулова З.С.	Дуйшонов К.Д.
			октябрь	ноябрь	декабрь	октябрь	ноябрь	декабрь
1	Садралиева Р.А.	улук окутуучу						
2	Алибаева Г.К.	улук окутуучу						
3	Шапошникова О.Е.	улук окутуучу						
4	Абдылдаева М.А.	улук окутуучу						
5	Тойбаева Ж.Д.	окутуучу						
6	Семаева Н.О.	окутуучу						

6.2. «Окутуучу студенттин көзү менен» сурамжылоонун натыйжаларын талдоо

Окутуучунун ФАА	Сурамжылоонун жыйынтыгын баллы (төмөндөө тартибинде)
Дуйшонов К.Д.	
Касымова Т.Дж.	
Каримова Г.Т.	
Тойбаева Ж.Дж.	

Кафедранын отурумдарынын планы

Катар №	Кафедранын отурумун өткөрүүнүн датасы	Кафедранын отрумунун тематикасы	Эскертүү
1	август	Коопсуздук боюнча инструктаж	
		Карантин учурунда жана өзгөчө кырдаалда жүрүм-турум эрежелери жөнүндө инструктаж	
		Жаңы 2020-2021-окуу жылынын башталышы: Кафедранын 2020-2021-окуу жылына карата сапатты камсыз кылуу планын талкуулоо жана иштеп чыгуу	
		Кафедранын кесиптик ишмердигинин ченемдик укуктук жана документалдык базасын өркүндөтүү маселелери жөнүндө	
		ПОК жана УЖСтын кызматтык нускамаларын талкуулоо	
		Кабыл алуу компаниясынын жыйынтыгы жөнүндө	
		Бакалавр багытын жайылтуунун жаңы ыкмасы жөнүндө	
		2020-2021- окуу жылынын ЖОП карап чыгуу	
		Сапатты башкаруу маселелерин өнүктүрүү стратегиясы жөнүндө (иштин түрү боюнча)	
		1-жарым жылдык онлайн – окутууга карата дисциплиналарды усулдук көрсөтмөлөр менен камсыз кылууда ПОКтун даярдыгы;	
		Студенттердин илимий-изилдөө иштеринде мотивацияны жогорулатуу боюнча, ошондой эле студенттердин уюштуруучулук жана коомдук иштери жөнүндө иш-чараларды иштеп чыгуу	
		ЖКБ МБС ылайык кафедранын дисциплиналарын негизги жана кошумча адабияттар менен камсыз кылуу	
2	сентябрь	2020 жылдын сентябрь – октябрында кафедранын окуу-усулдук иши жөнүндө. Аккредитацияга даярдануу жөнүндө	
		Кафедранын иш планын жана отурумдарын бекитүү, кураторлорду жана академиялык кеңешчилерди дайындоо жөнүндө	
		Окутуучулардын жеке пландарын, окуу жүктөмүн, расписание, окуу жараянын графигин бекитүү	
		Тарбиялык иштердин планын бекитүү;	
		2020-2021- окуу жылынын 1 семестринин консультацияларынын графигин бекитүү	Тиркеме №2. Кафедранын

			отурумунун протоколу
		Кафедранын окутуучуларынын 2020-2021- окуу жылынын 1 семестриндеги өз ара катышуу планын бекитүү	Тиркеме №2. Кафедранын отурумунун протоколу
		Кафедранын дисциплиналары боюнча баалоо каражаттарынын фондун бекитүү	
		Расмий сайттагы маалыматтарды жаңыртуу	
		Кафедрага бекитилген студенттердин практикаларынын бардык түрлөрүн уюштуруу жөнүндө	Педагогикалык практикадагы магистрдик курстардын графиги
		2020-2021 окуу жылына карата курстук иштердин темаларын жана курстук иштер үчүн методикалык сунуштарды бекитүү	Тиркеме №2. Кафедранын отурумунун протоколу
3	октябрь	2020 жылдын октябрь – ноябрында кафедранын окуу-усулдук иши жөнүндө. Аккредитацияга даярдануу жөнүндө	
		2020-2021 окуу жылына карата текшерүү иштеринин темаларын жана курстук иштер үчүн методикалык сунуштарды бекитүү	
		Студенттердин өз алдынча иштерин уюштуруунун өзгөчөлүктөрүн талкуулоо	
		Кафедранын дисциплиналары боюнча студенттердин өз алдынча иштеринин усулдук көрсөтмөлөрүн кароо	
		Окуу материалдарын, басылмаларды, монографияларды чыгаруу графигин түзүү жөнүндө ж.б.	
		Кафедрага бекитилген компьютердик класстардын техникалык жана программалык жабдууларынын абалы жөнүндө	
		Кафедранын ПОК жана ОЖКнын квалификациясын жогорулатуу жана кесиптик кайра даярдоонун графигин бекитүү	Тиркеме №3. Кафедранын отурумунун протоколу
		Студенттердин жетишкендиктерин контролдоого даярдык жөнүндө	
4	ноябрь	2020- жылдын ноябрь-декабрында кафедранын окуу-усулдук иши жөнүндө. Аккредитацияга даярдануу жөнүндө;	
		2020-2021-окуу жылына карата БКИтине темаларын жана БКИке методикалык сунуштаманы бекитүү	Тиркеме №4. Кафедранын отурумунун

			протоколу
		Учурдагы рейтингдин жыйынтыгын талдоо	
		Кафедранын СИИИ жана ИИИге даярдыгы	
		Курстук иштердин жүрүшүн, лабораториялык жумуштарды жана СӨЖ тапшыруунун жолдорун талдоо	
		Студенттердин жетишкендиктерин жана сабактарга катышуусун талкуулоо	
		Кафедранын дисциплиналары боюнча студенттердин учурдагы аттестациясын өткөрүү	
		Кафедранын окутуучулар курамынын квалификациясын жогорулатуу жөнүндө	
		Студенттердин пре-реквизиттик дисциплиналар боюнча калган билимине көзөмөл жүргүзүүнүн натыйжалары жөнүндө	
		Окутуунун интерактивдүү формаларын колдонуу менен окутуунун өзгөчөлүктөрү: ишкердик оюндар, кейс-стади, акыл чабуулу ж.б.	
5	декабрь	2020 ж. декабрь – 2021 ж. январь айындагы кафедранын окуу-усулдук иши жөнүндө	
		Кафедранын дисциплиналары боюнча сынактык суроолор жана билеттерди бекитүү	
		2020 жылдагы кафедранын иши бонча отчет даярдоо	
		Студенттердин кышкы сынактык сессияга даярдыгы	
		АО аркылуу аралыктан окутуу боюнча окуу процессине даярдануу	
		2020- жылдагы СИИИ жана ИИИ отчетун, 2021 жылына карата СИИИ жана ИИИ планын бекитүү	
6	январь	2021 ж. январь – февраль айындагы кафедранын окуу-усулдук иши жөнүндө	
		2020-2021- окуу жылынын 2 семестринин консультацияларынын графигин бекитүү	
		Кафедранын окутуучуларынын 2020-2021 -окуу жылынын 1 семестриндеги өз ара катышуу планын бекитүү	
		Кафедранын тарбия иштеринин абалы жана өркүндөтүү багыттары жөнүндө	
		Кышкы сынактык сессиянын жыйынтыктары жөнүндө	
		Сынактык дисциплиналарды кайрадан тапшыруу боюнча комиссиянын курамын бекитүү жөнүндө	
		Кафедранын өзүн-өзү текшерүү үчүн документтерди даярдоосу жөнүндө	
7	февраль	2021 ж. февраль-март айындагы кафедранын окуу-усулдук иши жөнүндө	

		Кышкы сынактык сессиянын жыйынтыктары жөнүндө	
		Кышкы сынактык сессиянын карыздарын жоюу боюнча	
		Окуу китептерди, монографияларды басып чыгаруу жөнүндө	
		Студенттердин практикасын өткөрүүнү уюштуруу жөнүндө	
		Кафедранын окутуучуларынын 2020-2021- окуу жылынын 1 семестриндеги окуу жүктөмдөрүн аткаруунун отчетун бекитүү	
		2020-2021- окуу жылынын 2 семестринин окуу жүктөмдөрүн оңдоо жөнүндө	
		МАК курамын бекитүү	
		Кесиптер боюнча МАКтын суроолорун бекитүү	
		Кышкы сессиянын академиялык карыздарын жоюу жөнүндө	
		2021-2022- окуу жылына студенттерди кабыл алуу боюнча кесиптик багыт берүү кампаниясына катышуу. Ачык эшиктер күнүнө даярдануу жөнүндө.	
		2021-2022- окуу жылына окуу-усулдук материалдарды даярдоо жөнүндө	
		2020-жылдагы тарбия иштери жөнүндө	Студенттерди чакыруу менен
		Студенттердин пре-реквизиттик дисциплиналар боюнча калган билимине көзөмөл жүргүзүүнүн натыйжалары жөнүндө	
		Адистерди даярдоонун сапатын жогорулатуунун шарты катары окуу-методикалык ишти өркүндөтүү	
8	март	2021 ж. март- апрель айындагы кафедранын окуу-усулдук иштери жөнүндө	
		Студенттердин жетишкендиктерин, сабактарга катышуусун жана окуу акысын төлөөнү талкуулоо	
		Магистердик диссертацияларды аткарууну талдоо	
		Студенттердин илимий иш-чараларга даярдыгы жөнүндө	
		Кафедранын окутуучулары тарабынан көзөмөлдөнгөн БКИти аткаруу деңгээлин талдоо	
		Учурдагы жетишкендик көзөмөлүнө даярдык (аттестация)	
		Студенттердин практика өтүүсүнө жеке тапшырмаларды бекитүү	
		Кафедранын окутуучуларынын сабактарга өз ара катышуусу жөнүндө	
		Окутуу методикасын өркүндөтүү жана окуу процессинде мультимедиялык технологияларды	

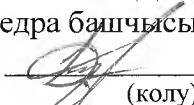
		колдонуу жөнүндө	
		Кафедрынын ПОКнын кесиптик чеберчилигин өркүндөтүү;	
		Бүтүрүүчүлөрдүн иш менен камсыз болуусун жана карьералык өсүү маселелерин талдоо	
		Кафедранын дисциплиналары боюнча окуу адабиятынын мониторинги жөнүндө	
9	апрель	2021 ж. апрель-май айындагы кафедранын окуу-усулдук иши жөнүндө	
		Учурдагы рейтингдин жыйынтыгын талдоо	
		Студенттердин жетишкендиктерин, сабактарга катышуусун талкуулоо	
		Жазгы семестридеги курстук иштердин жүрүшүн, лабораториялык жумуштарды жана СӨЖ тапшыруунун жолдорун талдоо	
		Кафедрынын окутуучуларынын сапаттуу консультацияларды өткөрүүсү жөнүндө;	
		Кафедранын окутуучуларынын сабактарга өз ара катышуусу жөнүндө	
		Окуу топторунун кураторлорунун иши жөнүндө	
		МАКга даярдык жөнүндө	
10	май	2021- ж. май –июнь айындагы кафедранын окуу-усулдук иши жөнүндө	
		Билим берүүнүн бардык формалары үчүн жумушчу окуу программаларын талкуулоо жана өзгөртүү	
		2021-2022 -окуу жылына карата кафедранын ишин алдын ала пландоо жөнүндө	
		2021-2022- окуу жылына карата кафедранын окуу жүктөмүн алдын ала бөлүштүрүү жөнүндө	
		Жайкы сынактык сессияга даярдык жөнүндө	
		Магистрдик диссертация жана БКИди коргоого даярдык жөнүндө	
		Студенттердин практика өтүүсүн жана жеке тапшырмаларын бекитүү	
		БКИди коргоого уруксат алуу жана алдын ала коргонун жыйынтыктары жөнүндө	
11	июнь	2020-2021- окуу жылынын 2 семестриндеги жана жалпы окуу жылдагы кафедранын ишинин жыйынтыгы. 2021-2022 -окуу жылына карата иштин келечеги жөнүндө	
		Жеке пландарды аткаруу боюнча кафедранын окутуучуларынын отчетторун бекитүү жөнүндө	
		Окуу топторунун кураторлорунун ишинин отчетторун бекитүү жөнүндө	
		2021-2022 – окуу жылына карата окуу жүктөмдөрүн бөлүштүрүү	
		Жайкы сынактык сессиянын жыйынтыктары жөнүндө	
		Кафедранын окутуучулары тарабынан сабактарга өз ара катышуу планынын	

		аткарылышы жөнүндө	
		Практикалардын жыйынтыгы жөнүндө;	
		МАКты өткөрүү жана БКИди коргоонун жыйынтыгы жөнүндө	
		2021-2022 -окуу жылына карата окуу – усулдук материалдарды пландаштыруу жөнүндө	
		Кафедранын дисциплиналарын кадрлар менен камсыздоо	

2 Тиркеме

« 9 » сентябрь 2020 ж. № 2 Протоколу
«ТМСТ» кафедрасынын отурумунда каралды

«БЕКИТИЛДИ»

«ТМСТ» кафедра башчысы
Дуйшонов К.Д.
(ФИО)  (колу)

Электроника жана телекоммуникация институтунун
2020-2021- окуу жылына карата
«Телекоммуникациядагы маалымат системалар жана технологиялар» кафедрасынын окуу-усулдук иштерин
басып чыгаруу планы

№	Автордун ФАА	Кесипти көргөзүү менен УЖИ-тин аты	Аннотация	Көлөмү, б.т.	Тираж, экзempl.	Тапшыруунун мөөнөтү
1	Дуйшонов К.Д.	710200 “Маалымат системасы жана технологиялар” багытынын студенттери үчүн Программалоо жана алгоритмдик тилдер дисциплинасы боюнча “Сандык алгоритмдер” усулдук колдонмосу	Бул колдонмодо практикалык программалоо иштерин камтыйт. Ар бир иште мисалдар көрсөтүлүп, жеке тапшырмалар жана контролдук суроолор берилет.	3	50	Апрель 2021
2	Каримова Г.Т.	710200 “Маалымат системасы жана технологиялар”, 690300 “Инфокоммуникация технологиясынын байланыш системалары” багытынын студенттери үчүн “Корпоративдик инфокоммуникациялык системдер	Бул колдонмодо 1С Предприятие программалоо тилин өздөштүрүү боюнча практикалык иштерди камтыйт. Ар бир иште мисалдар көрсөтүлүп, жеке тапшырмалар жана контролдук суроолор менен коштолот.	4	50	Март 2021

		жана кызматтар" дисциплинасы боюнча лабораториялык иштерди аткаруунун усулдук колдонмосу				
3	Каримова Г.Т.	690300 “Инфокоммуникация технологиясынын байланыш системалары” багытынын студенттери үчүн "Корпоративдик инфокоммуникациялык системдер жана кызматтар" дисциплинасы боюнча курстук иштерди аткаруунун усулдук колдонмосу	Бул колдонмодо курстук ишти даярдоонун эрежелери жана талаптары, практикалык мисалдар жана жеке тапшырмалар камтылат.	1	50	Март 2021
4	Тойбаева Ж.Дж.	710200 “Маалымат системасы жана технологиялар”, 690300 “Инфокоммуникация технологиясынын байланыш системалары” багытынын студенттери үчүн " Телекоммуникациялык маршрутизаторлорду башкаруу" дисциплинасы боюнча лабораториялык иштерди аткаруунун усулдук колдонмосу	Бул колдонмодо Pocket Tracer чөйрөсүн колдонуу менен практикалык иштер камтылат. Ар бир иште мисалдар көрсөтүлүп, жеке тапшырмалар жана контролдук суроолор менен коштолот	4	50	Декабрь 2021


« 2 » ~~сентябрь~~ 2020 ж. № 2 Протоколу
«ТМСТ» кафедрасынын отурумунда каралды

«ТМСТ» кафедра башчысы
Дуйшоков К.Д. _____
(ФАА) (кол)

2020-2021- окуу жылына карата «ТМСТ» кафедрасынын
мугалимдеринин квалификациясын жана кесиптик даярдыгын жогорулатуу
планы

ФАА	Штат/ Совм	Или- мий даража	Акаде- миялык наам	Ээлеген кыз- мат орду	Мезгили	Окууну аякта- гандыгы жөнүндө белги
Каримова Г.Т.	Штат.	-	-	Улук оку- туучу	сентябрь 2020 ж.	Сертификат МНМЦ НИЯУ МИФИ
Каримова Г.Т.	Штат.	-	-	Улук оку- туучу	Октябрь- ноябрь 2020 ж.	
Тойбаева Ж.Дж.	Штат.	-	-	Окутуучу	сентябрь 2020 ж.	Сертификат МНМЦ НИЯУ МИФИ
Тойбаева Ж.Дж.	Штат.	-	-	Окутуучу	Октябрь- ноябрь 2020 ж.	
Керимкулова Г.К.	Совмеш.	ф.- м.и.к.	-	Доцент м.а.	сентябрь 2020 ж.	Сертификат МНМЦ НИЯУ МИФИ
Дуйшоков К.Д.	Штат.	ф.- м.и.к.	-	Доцент	Октябрь- ноябрь 2020 ж.	
Касымова Т.Дж.	Штат.	ф.- м.и.к.	Доцент ЖАК	Профес- сор м.а.	Октябрь- ноябрь 2020 ж.	
Урманбетова К.Ш.	Штат.	-	-	Улук оку- туучу	Октябрь- ноябрь 2020 ж.	
Алибаева Г.К.	Совмеш.	-	-	Окутуучу	Октябрь- ноябрь 2020 ж.	
Абдылдаева М.А.	Совмеш.	-	-	Окутуучу	Октябрь- ноябрь 2020 ж.	

«9» ~~сентябрь~~ 2020 ж. № 2 Протоколу
«ТМСТ» кафедрасынын отурумунда каралды

«ТМСТ» кафедрa башчысы
Дуйшоков К.Д. 
(ФАА) (көлу)

2020-2021 окуу жылына карата «ТМСТ» кафедрасынын
сапат жаатындагы ишмердүүлүгүнүн иш –чаралар
планы

Айы	Талкуулоо жана чечим чыгаруу үчүн суроо	Жооптуулар
сентябрь	Окуу жылынын иш пландарын сапат жаатындагы саясат жана максаттарды, кардарлардын талаптарын эске алуу менен бекитүү. Кардарлардын талаптарын жана канааттануусун изилдөөнү пландоо. Окуу жараянынын сапатын камсыз кылуу үчүн окуу-усулдук документтерди жаңыртуу. Студенттердин билимин көзөмөлдөөчү каражаттарды жаңыртуу жана оңдоо (билим көзөмөлүн пландаштыруу). Окуу жылына карата ресурстарды камсыздоону талдоо. Кесиптик деңгээлди жогорулатуу планы. Сапаты боюнча кызматкерлердин квалификациясын жогорулатуунун формалары	Дуйшоков К.Д. кафедрa башчысы, улук окутуучу Каримова Г.Т кафедрa башчысынын орун басары
октябрь	Студенттердин, кызматкерлердин талаптарын жана канааттануусун изилдөө боюнча иш-чараларды уюштуруу жана жүзөгө ашыруу. Сунуштарды, даттанууларды, сын-пикирлерди талдоо	Дуйшоков К.Д. кафедрa башчысы, улук окутуучу Каримова Г.Т кафедрa башчысынын орун басары
ноябрь	Окуу жараянында колдонулган билим берүү технологияларынын натыйжалуулугун жана эффективдүүлүгүн, ички кардарлардын өз ара аракеттенүүсүн жана маалымдуулугун изилдөө. Кафедранын тарбия иштерин талдоо.	Дуйшоков К.Д. кафедрa башчысы, улук окутуучу Каримова Г.Т кафедрa башчысынын орун басары.
декабрь	Билимдин сапатын көзөмөлдөөгө даярдануу.	Дуйшоков К.Д. кафедрa башчысы, улук окутуучу Каримова Г.Т кафедрa башчысынын орун басары
январь	Окуу жараянын натыйжалуулугун жана эффективдүүлүгүн талдоо үчүн статистикалык ыкмаларды колдонуу.	Кафедра башчысы Дуйшоков К.Д.
февраль	Билим берүүдө документтерди жүргүзүү, ченемдик документтер менен иштөө боюнча талаптарды аткаруу жөнүндө.	Дуйшоков К.Д. кафедрa башчысы, улук окутуучу Каримова Г.Т кафедрa башчысынын орун басары
	ЖКБ МБС талаптарына ылайык жумушчу окуу талаа-	Кафедра башчысы

март	талаасын уюштурууну жана анын коопсуздугун аныктоо максатында (техникалык, усулдук, маалыматтык жана китептик камсыздоо) студенттердин жана окутуучулардын жумушчу орундарын аттестациялоо	Улук окутуучуКаримова Г.Т.
апрель	Студенттердин СӨЖ жана СИИИ натыйжалуулугун талдоо. Сабактарга өз ара катышууну талдоо. Студенттердин билим деңгээлин кызматташкан кафедралар менен өз ара сүйлөшүү, сунуштарды, даттанууларды, сын-пикирлерди талдоо.	Кафедра башчысы Улук окутуучуКаримова Г.Т.
май	Окуу жараянынын эффективдүүлүгү жана натыйжалуулугу, эрежелер жана кызматтык нускамаларды аткаруу. Окуу дисциплиналарын окуу-усулдук колдонмолор менен камсыз кылууну талдоо.	Дуйшоков К.Д. кафедра башчысы
июнь	Билим берүү кызматтарынын натыйжалуулугуна жана эффективдүүлүгүнө, коюлган сапатка, тапшырмалардын аткарылышына түзөтүүчү жана алдын алуу иш-чараларын талкуулоо жана бекитүү	Дуйшоков К.Д. кафедра башчысы