

# IronWorks

---

Utility per la Costruzione di  
Software Robusto



## Swear on Code

[swearoncode@gmail.com](mailto:swearoncode@gmail.com)

### Verbale interno 2018/07/26

---

<b>Versione</b>	-
<b>Redattori</b>	Anna Poletti
<b>Verificatori</b>	Sharon Della Libera
<b>Responsabili</b>	Antonio Moz
<b>Uso</b>	Interno
<b>Distribuzione</b>	Gruppo Swear on Code Prof. Tullio Vardanega Prof. Riccardo Cardin

#### Descrizione

Verbale di incontro per il progetto **IronWorks** tra i componenti del gruppo Swear on Code.

## 1 Informazioni Generali

### 1.1 Informazioni Incontro

- **Data:** 2018/07/26;
- **Luogo:** LabTA, Torre Archimede;
- **Ora d'inizio:** 14:30;
- **Ora di fine:** 16:00;
- **Partecipanti del gruppo:**
  - Anna Poletti;
  - Antonio Moz;
  - Francesco Sacchetto;
  - Mirko Gibin;
  - Sharon Della Libera;
  - Stefano Nordio.

### 1.2 Ambiguità

Al fine di dipanare qualsiasi dubbio o ambiguità relativa al linguaggio impiegato nel documento viene fornito il *Glossario v3.0.0*, documento contenente la definizione di tutti i termini scritti in corsivo e marcati con una 'G' pedice.

### 1.3 Riferimenti

#### 1.3.1 Informativi

- *Glossario v3.0.0*.

## 2 Ordine del Giorno

Durante la riunione sono stati trattati i seguenti punti:

- Discussione critica sul feedback ricevuto;
- Punto della situazione sui nuovi requisiti implementati;
- Suddivisione dei compiti.

### 2.1 Discussione critica sul feedback ricevuto

Per quanto riguarda il feedback sulla documentazione consegnata, il giudizio ha complessivamente soddisfatto le aspettative del gruppo. Ad eccezione del *Manuale Sviluppatore v1.0.0*, gli altri documenti, pur necessitando di ulteriori modifiche e aggiunte, hanno raggiunto un buon grado di maturità per organizzazione e contenuti.

Il documento *Analisi dei Requisiti v3.0.0* presenta ancora degli errori che il gruppo pensava di aver risolto. Per chiarire ogni dubbio tutti i componenti concordano sulla necessità di contattare tramite e-mail il professor Riccardo Cardin per ricevere ulteriori chiarimenti.

Il *Responsabile* Antonio Moz si impegna a contattare al più presto il professor Cardin.

### 2.2 Punto della situazione sui requisiti implementati

Allo stato attuale del prodotto sono stati implementati il 93% dei requisiti obbligatori e il 26% di quelli desiderabili. Per raggiungere gli obiettivi minimi fissati è necessario completare la copertura dei requisiti obbligatori e implementare nuovi requisiti desiderabili. I *Programmatore* si impegnano a realizzare gli obiettivi pianificati e ad aggiornare gli altri componenti del gruppo sullo stato di avanzamento del codice.

### 2.3 Suddivisione dei compiti

Tenendo conto degli impegni di tutti i membri, la data di scadenza entro la quale gli errori segnalati dovranno essere corretti viene fissata il 9 agosto.

I *Responsabili* assegnano i task ai vari componenti e riportano su *Trello<sub>G</sub>* tali decisioni.

## 3 Tracciamento decisioni

ID	Decisione
VI_20180726.1	Mail al prof. Cardin per delucidazioni in merito al feedback ricevuto
VI_20180726.2	Assegnazione task ad ogni membro del gruppo

Tabella 1: Decisioni riunione interna del 2018/07/26