

Nama : Bayu Setiawan
NIM : 2109106026
Kelas : A1 2021
Praktikum : Pemrograman Berbasis Objek

POSTTEST 4

PENGERJAAN:

1. MENU

```
|===== OS - OnlineSamarinda, Disdukcapil =====|  
1. Perekaman KTP  
2. Pengajuan Pengganti KK  
3. Keluar  
=> Masukkan Pilihan: █
```

2. PEREKAMAN KTP – MENU

```
|===== Perekaman KTP =====|  
1. Tambah Data  
2. Lihat Daftar Data  
3. Ubah Data  
4. Hapus Data  
5. Tentang  
6. Kembali  
=> Masukkan Pilihan: █
```

3. PEREKAMAN KTP – CREATE

```
|===== Tambah Data KTP =====|  
Masukkan Nama: BAYU SETIAWAN  
Masukkan NIK: 647202409030005  
Masukkan Tempat, Tanggal Lahir: SAMARINDA, 24 SEPTEMBER 2003  
Masukkan Jenis Kelamin (L/P): L  
Masukkan Alamat: JELAWAT GG 4 NO 3  
Masukkan Pekerjaan: FREELANCER  
Masukkan Kebangsaan (WNI/WNA): WNI  
Berhasil menambah data baru!  
Tekan untuk melanjutkan . . . █
```

4. PEREKAMAN KTP – READ

```
|===== Daftar Data KTP =====|
Total Data: 1
=====|
Data Ke-1
NIK: 647282489030005
Nama: BAYU SETIAWAN
Tempat, Tgl Lahir: SAMARINDA, 24 SEPTEMBER 2003
Jenis Kelamin: L
Alamat: JELAWAT GG. 4 NO 3
Pekerjaan: FREELANCER
Kewarganegaraan: WNI
=====|
```

5. PEREKAMAN KTP – UPDATE

```
|===== Ubah Data KTP =====|
=> Masukkan Indeks Data: 1

Masukkan Nama: BAYU SETIAWAN 2
Masukkan NIK: 6472910212
Masukkan Tempat, Tanggal Lahir: SAMARINDA, 21-09-2003
Masukkan Jenis Kelamin (L/P): L
Masukkan Alamat: JELAWAT
Masukkan Pekerjaan: MAHASISWA
Masukkan Kewarganegaraan (WNI/WNA): WNI
Berhasil mengubah data!
Tekan untuk melanjutkan . . . █
```

6. PEREKAMAN KTP – DELETE

```
|===== Hapus Data KTP =====|
=> Masukkan Indeks Data: 1
Berhasil menghapus data!
Tekan untuk melanjutkan . . . █
```

8. PENGAJUAN PENGGANTI KK – TENTANG

```
|===== Tentang Pengajuan Perekaman KTP =====|

Berkas yang perlu dibawa ke disdukcapil:
1.Fotocopy Akta Kelahiran
2.Fotocopy Kartu Keluarga

Apabila Pengajuan Diterima:
Untuk melakukan perekaman, harap datang ke disdukcapil terdekat dengan membawa berkas yang diperlukan

Apabila Pengajuan Ditolak:
Pengajuan perekaman KTP hanya bisa dilakukan 1x per bulan!
Tekan untuk melanjutkan . . . █
```

9. PENGAJUAN PENGGANTI KK – MENU

```
|===== Pengajuan Pengganti KK =====|
1. Tambah Data
2. Lihat Daftar Data
3. Ubah Data
4. Hapus Data
5. Kembali
=> Masukkan Pilihan: █
```

10. PENGAJUAN PENGGANTI KK – CREATE

```
|===== Tambah Data KK =====|
Masukkan Alasan: RUSAK
Masukkan No. KK Sebelumnya: 129301231
Masukkan Nama: BAYU SETIAWAN
Masukkan NIK: 39104U1092341
Masukkan No. HP: 092131283
Masukkan Alamat: JELAWAT
Masukkan Total Anggota Keluarga: 3
Berhasil menambah data baru!
Tekan untuk melanjutkan . . . █
```

11. PENGAJUAN PENGGANTI KK – READ

```
|===== Daftar Data KK =====|
Total Data: 1
=====|
Data Ke-1
NIK: 39014214
Nama: BAYU SETIAWAN
Alasan: HILANG
No. KK Sebelumnya: 124145214
No. HP: 253523525
Alamat: JELAWAT
Total Anggota Keluarga: 3
```

12. PENGAJUAN PENGGANTI KK – UPDATE

```
|===== Ubah Data KK =====|
=> Masukkan Indeks Data: 1

Masukkan Alasan: HILANG
Masukkan No. KK Sebelumnya: 124145214
Masukkan Nama: BAYU SETIAWAN
Masukkan NIK: 39014214
Masukkan No. HP: 253523525
Masukkan Alamat: JELAWAT
Masukkan Total Anggota Keluarga: 3
Berhasil mengubah data!
Tekan untuk melanjutkan . . . █
```

13. PENGAJUAN PENGGANTI KK – DELETE

```
|===== Hapus Data KK =====|  
=> Masukkan Indeks Data: 1  
Berhasil menghapus data!  
Tekan untuk melanjutkan . . . █
```

14. PENGAJUAN PENGGANTI KK – TENTANG

```
|===== Tentang Pengajuan Pengganti KK =====|  
  
Berkas yang perlu dibawa ke disdukcapil:  
1.KK Lama (Apabila hilang maka surat keterangan hilang)  
2.Surat pengantar dari desa/kelurahan  
  
Apabila Pengajuan Diterima:  
Untuk melakukan pengajuan pengganti KK, harap datang ke disdukcapil terdekat dengan membawa berkas yang diperlukan  
  
Apabila Pengajuan Ditolak:  
Pengajuan Penggantian KK hanya bisa dilakukan 1x per minggu!  
Tekan untuk melanjutkan . . . █
```

