



# Billed

## Plan de test End-to-End du parcours administrateur RH

### 1. Connection / Identification

| Scénario 1 |   |
|------------|---|
| Given      | Je suis un visiteur (non connecté).   |
| When       | Je ne remplis pas le champ e-mail ou le champ password du login administrateur et je clique sur le bouton "Se connecter". |
| Then       | Je reste sur la page Login et je suis invité à remplir le champ manquant.   |

| Scénario 2 |  |
|------------|--|
| Given      | Je suis un visiteur (non connecté).  |
| When       | Je remplis le champ e-mail du login employé au mauvais format (sans la forme chaîne@chaîne) et je clique sur le bouton "Se connecter". |
| Then       | Je reste sur la page Login et je suis invité à remplir le champ e-mail au bon format.  |

| Scénario 3 |  |
|------------|--|
| Given      | Je suis un visiteur (non connecté).  |
| When       | Je remplis le champ e-mail du login employé au bon format (sous la forme chaîne@chaîne), le champ password du login employé et je clique sur le bouton "Se connecter". |
| Then       | Je suis envoyé sur la page "Mes notes de frais".   |

### 2. Page "Mes notes de frais"

| Scénario 4 |   |
|------------|---|
| Given      | Je suis connecté en tant qu'employé.  |
| When       | Je clique sur l'icône permettant de voir le justificatif d'une note de frais. |
| Then       | Une modale s'ouvre en affichant le justificatif correspondant.                |

| Scénario 5 |  |
|------------|--|
| Given      | Je suis connecté en tant qu'employé.                       |
| When       | Je clique sur le bouton nouvelle "Nouvelle note de frais". |
| Then       | Je suis redirigé vers la page "Nouvelle note de frais".    |

| Scénario 6 |  |
|------------|--|
| Given      | Je suis connecté en tant qu'employé.                   |
| When       | Je clique sur le bouton retour du navigateur.          |
| Then       | Je reste connecté et sur la page "Mes notes de frais". |

| Scénario 7 |  |
|------------|--|
| Given      | Je suis connecté en tant qu'employé.                       |
| When       | Je clique sur l'icône de déconnexion.                      |
| Then       | Je suis déconnecté puis renvoyé vers la page de connexion. |

### 3. Page "Nouvelle note de frais"

| Scénario 8 |  |
|------------|--|
| Given      | Je suis connecté en tant qu'employé et sur la page "Nouvelle note de frais". |
| When       | Je clique sur le champ "Type de dépense".                                    |
| Then       | Un menu déroulant s'ouvre avec différents choix prédéfinis.                  |

| Scénario 9 |  |
|------------|--|
| Given      | Je suis connecté en tant qu'employé et sur la page "Nouvelle note de frais". |
| When       | Je clique sur un des différents champs textuels.                             |
| Then       | Je peux librement remplir ces différents champs.                             |

| Scénario 10 |  |
|-------------|--|
| Given       | Je suis connecté en tant qu'employé et sur la page "Nouvelle note de frais".   |
| When        | Je clique sur le champ justificatif.   |
| Then        | Je suis amené à déposer un fichier de mon ordinateur sur la plateforme.<br>Seuls les format .jpg, .jpeg et .png sont acceptés. |

| Scénario 11 |  |
|-------------|--|
| Given       | Je suis connecté en tant qu'employé et sur la page "Nouvelle note de frais".                 |
| When        | Je clique sur le bouton "Envoyer" sans avoir rempli tout les champs nécessaires.             |
| Then        | Je reste sur la page nouvelle note de frais et je suis amené a remplir les champs manquants. |

| Scénario 12 |  |
|-------------|--|
| Given       | Je suis connecté en tant qu'employé et sur la page "Nouvelle note de frais".   |
| When        | Je clique sur le bouton "Envoyer" en ayant rempli tout les champs nécessaires.   |
| Then        | Je suis redirigé vers la page "Mes notes de frais" et une nouvelle note de frais a été créée avec les informations remplies et est au status : en attente. |

| Scénario 13 |  |
|-------------|--|
| Given       | Je suis connecté en tant qu'employé et sur la page "Nouvelle note de frais".   |
| When        | Je clique sur le bouton "Envoyer" en ayant rempli tout les champs nécessaires.   |
| Then        | Je suis redirigé vers la page "Mes notes de frais" et une nouvelle note de frais a été créée avec les informations remplies et est au status : en attente. |

| Scénario 14 |   |
|-------------|---|
| Given       | Je suis connecté en tant qu'employé et sur la page "Nouvelle note de frais".          |
| When        | Je clique sur le bouton retour du navigateur.   |
| Then        | Je suis redirigé vers la page "Mes notes de frais". Aucune note de frais n'est créée. |