

Zaplanowane testy sprawdzające funkcjonalność zawartą w widoku okna aplikacji.
(W-wariant, R-rekurencja, NULL-brak, „w każdym widoku”- w widoku dnia, tygodnia i mies.)

Nazwa	Warunki wstępne	Kroki wykonania	Oczekiwany rezultat	Otrzymany rezultat
Wybranie dnia W1	Użytkownik znajduje się aktualnie w widoku miesiąca. Nie został wybrany jeszcze żaden dzień	1. Kliknięcie na dowolny z dni danego miesiąca.	Pusta połowa widoku zostaje zastąpiona widokiem wybranego dnia.	-
Wybranie dnia W2	Użytkownik znajduje się aktualnie w widoku miesiąca. Został wcześniej wybrany inny dzień.	1. Kliknięcie na dowolny z dni danego miesiąca.	Widok dnia wcześniej wybranego dnia zostaje zastąpione widokiem nowo wybranego dnia.	-
Zmiany strefy czasowej	Użytkownik znajduje się aktualnie w widoku miesiąca.	1. Otworzenie okna zmiany strefy czasowej. 2. Wybór dowolnej ze stref czasowych.	Zmiana wyświetlanej strefy czasowej. Przesunięcie utworzonych wydarzeń zgodnie ze zmianą czasu. Jeśli zajdzie taka potrzeba, przesunięcie wydarzeń na poprzedni/następny dzień.	-
Przejsie do poprzedniego miesiąca W1	Użytkownik znajduje się aktualnie w widoku miesiąca. Aktualny miesiąc nie jest pierwszym miesiącem ze zbioru.	1. Kliknięcie w strzałkę przejścia do poprzedniego miesiąca.	Przejsie do widoku poprzedniego miesiąca. Zmiana daty, widok dnia zostaje wyczyszczony.	-
Przejsie do poprzedniego miesiąca W2	Użytkownik znajduje się aktualnie w widoku miesiąca. Aktualny miesiąc jest pierwszym miesiącem ze zbioru.	1. Kliknięcie w strzałkę przejścia do poprzedniego miesiąca.	Pozostanie w widoku obecnego miesiąca.	-
Przejsie do następnego miesiąca W1	Użytkownik znajduje się aktualnie w widoku miesiąca. Aktualny miesiąc nie jest ostatnim miesiącem ze zbioru.	1. Kliknięcie w strzałkę przejścia do następnego miesiąca.	Przejsie do widoku następnego miesiąca. Zmiana daty, widok dnia zostaje wyczyszczony.	-
Przejsie do następnego miesiąca W2	Użytkownik znajduje się aktualnie w widoku miesiąca. Aktualny miesiąc jest ostatnim miesiącem ze zbioru.	1. Kliknięcie w strzałkę przejścia do następnego miesiąca.	Pozostanie w widoku obecnego miesiąca.	-

Przejdźcie do poprzedniego dnia W1	Użytkownik znajduje się aktualnie w widoku miesiąca z aktywnym widokiem dnia. Aktualny dzień nie jest pierwszym dniem miesiąca.	1. Kliknięcie w strzałkę przejścia do dnia poprzedniego	Zmiana widoku dnia na widok dnia poprzedniego. Zmiana daty i listy aktywności.	-
Przejdźcie do poprzedniego dnia W2	Użytkownik znajduje się aktualnie w widoku miesiąca z aktywnym widokiem dnia. Aktualny dzień jest pierwszym dniem miesiąca, ale nie jest pierwszym dniem zbioru.	1. Kliknięcie w strzałkę przejścia do dnia poprzedniego.	Zmiana widoku dnia na dzień poprzedni i zmiana widoku miesiąca na poprzedni miesiąc.	-
Przejdźcie do poprzedniego dnia W3	Użytkownik znajduje się aktualnie w widoku miesiąca z aktywnym widokiem dnia. Aktualny dzień jest pierwszym dniem zbioru dni.	1. Kliknięcie w strzałkę przejścia do dnia poprzedniego.	Pozostanie w obecnym widoku dnia.	-
Przejdźcie do następnego dnia W1	Użytkownik znajduje się aktualnie w widoku miesiąca z aktywnym widokiem dnia. Aktualny dzień nie jest ostatnim dniem zbioru miesiąca.	1. Kliknięcie w strzałkę przejścia do dnia następnego.	Zmiana widoku dnia na widok dnia poprzedniego. Zmiana daty i listy aktywności.	-
Przejdźcie do następnego dnia W2	Użytkownik znajduje się aktualnie w widoku miesiąca z aktywnym widokiem dnia. Aktualny dzień jest ostatnim dniem miesiąca, ale nie jest ostatnim dniem zbioru.	1. Kliknięcie w strzałkę przejścia do dnia następnego.	Zmiana widoku dnia na dzień następny i zmiana widoku miesiąca na następny miesiąc.	-
Przejdźcie do następnego dnia W3	Użytkownik znajduje się aktualnie w widoku miesiąca z aktywnym widokiem dnia. Aktualny dzień jest ostatnim dniem zbioru dni.	1. Kliknięcie w strzałkę przejścia do dnia następnego.	Pozostanie w obecnym widoku dnia.	-

Dodanie aktywności	Użytkownik znajduje się aktualnie w widoku miesiąca z aktywnym widokiem dnia.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Kliknięcie w klawisz dodawania aktywności. 2. Dodanie aktywności bez zaznaczonej opcji "recurring". 	Zamknięcie się okna dodawania aktywności. Dodanie do planu (w każdym widoku) stworzonej aktywności i umieszczenie jej przy odpowiedniej godzinie.	-
Dodanie aktywności R	Użytkownik znajduje się aktualnie w widoku miesiąca z aktywnym widokiem dnia.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Kliknięcie w klawisz dodawania aktywności. 2. Dodanie aktywności z zaznaczoną opcją "recurring". 	Zamknięcie się okna dodawania aktywności. Dodanie do planu (w każdym widoku) stworzonej aktywności i umieszczenie jej przy odpowiedniej godzinie, dodanie aktywności w każdym następnym dniu o tej samej nazwie (np. w każdy pon).	-
Edycja aktywności	Użytkownik znajduje się aktualnie w widoku miesiąca z aktywnym widokiem dnia. W wybranym dniu istnieje co najmniej jedna aktywność.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Kliknięcie w klawisz edycji aktywności. 2. Wybór aktywności do edycji. 3. Dokonanie zamierzonej edycji bez zaznaczenia opcji "recurring". 	Zamknięcie się okna edycji aktywności. Nanieśenie poprawek do informacji zawartych w edytowanej aktywności.	-
Edycja aktywności R1	Użytkownik znajduje się aktualnie w widoku miesiąca z aktywnym widokiem dnia. W wybranym dniu istnieje co najmniej jedna aktywność, która została stworzona z opcją "recurring".	<ol style="list-style-type: none"> 1. Kliknięcie w klawisz edycji aktywności. 2. Wybór aktywności do edycji. 3. Dokonanie zamierzonej edycji z zaznaczoną opcją "recurring". 	Zamknięcie się okna edycji aktywności. Nanieśenie poprawek do informacji zawartych w edytowanej aktywności i każdej instancji tej aktywności stworzonej przez opcję "recurring".	-

Edycja aktywności R2	Użytkownik znajduje się aktualnie w widoku miesiąca z aktywnym widokiem dnia. W wybranym dniu istnieje co najmniej jedna aktywność, która nie została stworzona z opcją "recurring".	<ol style="list-style-type: none"> 1. Kliknięcie w klawisz edycji aktywności. 2. Wybór aktywności do edycji. 3. Dokonanie zamierzonej edycji z zaznaczoną opcją "recurring". 	Zamknięcie się okna edycji aktywności. Naniesienie poprawek do informacji zawartych w edytowanej aktywności i utworzenie aktywności z naniesionymi poprawkami w każdym następnym dniu o tej samej nazwie (np. w każdy pon).	-
Edycja aktywności NULL	Użytkownik znajduje się aktualnie w widoku miesiąca z aktywnym widokiem dnia. W danym dniu nie ma zaplanowanej żadnej aktywności.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Kliknięcie w klawisz edycji aktywności. 	Wyświetla się pusta lista możliwych do edycji aktywności, nie pozwalając użytkownikowi na kontynuację czynności.	-
Usuwanie aktywności	Użytkownik znajduje się aktualnie w widoku miesiąca z aktywnym widokiem dnia. W wybranym dniu istnieje co najmniej jedna aktywność.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Kliknięcie w klawisz usunięcia aktywności. 2. Wybór aktywności do usunięcia bez zaznaczenia opcji "recurring". 	Usuwanie wybranej aktywności z aktualnego dnia w każdym z widoków.	-
Usuwanie aktywności R	Użytkownik znajduje się aktualnie w widoku miesiąca z aktywnym widokiem dnia. W wybranym dniu istnieje co najmniej jedna aktywność.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Kliknięcie w klawisz usunięcia aktywności. 2. Wybór aktywności do usunięcia z zaznaczeniem opcji "recurring". 	Usuwanie wybranej aktywności z aktualnego dnia oraz każdej instancji tej aktywności w każdym następnym dniu o tej samej nazwie (np. w każdy pon) (o ile takie istnieją) w każdym z widoków.	-
Usuwanie aktywności NULL	Użytkownik znajduje się aktualnie w widoku miesiąca z aktywnym widokiem dnia. W danym dniu nie ma zaplanowanej żadnej aktywności.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Kliknięcie w klawisz edycji aktywności. 	Wyświetla się pusta lista możliwych do usunięcia aktywności, nie pozwalając użytkownikowi na kontynuację czynności.	-

Powiadomienie o święcie W1	Użytkownik znajduje się aktualnie w widoku miesiąca.	-	Odpowiednie kwadraty w widoku miesiąca są "zapalone" lub "zgaszone", w zależności od tego, czy poszczególnym dniom przypada jakieś święto.	-
Powiadomienie o święcie W2	Użytkownik znajduje się aktualnie w widoku miesiąca z aktywnym widokiem dnia. Przeglądany dzień nie jest uznawany za jakiegokolwiek święto.	-	Kwadrat odpowiadający za powiadomienie w widoku dnia jest "zgaszony".	-
Powiadomienie o święcie W3	Użytkownik znajduje się aktualnie w widoku miesiąca z aktywnym widokiem dnia. Przeglądany dzień jest uznawany za jakiegokolwiek święto.	-	Kwadrat odpowiadający za powiadomienie jest "zapalony".	-
Zmiana widoku- dzień	Użytkownik znajduje się aktualnie w widoku miesiąca z wybranym którymś z dni.	1. Kliknięcie w przycisk zmiany trybu widoku. 2. Wybór trybu dnia.	Przejdźcie do widoku wybranego dnia.	-
Zmiana widoku- tygodnień	Użytkownik znajduje się aktualnie w widoku miesiąca z wybranym którymś z dni.	1. Kliknięcie w przycisk zmiany trybu widoku. 2. Wybór trybu tygodnia.	Przejdźcie do widoku tygodnia, do którego należy wybrany dzień.	-
Zmiana widoku- miesiąc	Użytkownik znajduje się aktualnie w widoku miesiąca z wybranym którymś z dni.	1. Kliknięcie w przycisk zmiany trybu widoku. 2. Wybór trybu miesiąca.	Zamknięcie widoku wybranego dnia.	-