«Предварительная подготовка данных к публикации»

Работа по очистке набора данных при помощи Open Refine

1. Загрузка Open Refine

Зайдите в каталог, где у вас загружен Open Refine

Для того чтобы загрузить Open Refine, необходимо дважды щелкнуть мышью по файлу google-refine (рис. 1). Open Refine загрузится в браузере.

M :	29.10.2013 21:48	D	
import-temp		Папка с файлами	
licenses	11.12.2011 14:08	Папка с файлами	
ll server	11.12.2011 14:08	Папка с файлами	
webapp	11.12.2011 14:08	Папка с файлами	
🕟 google-refine	11.12.2011 14:08	Приложение	81 KE
google-refine.l4j	11.12.2011 14:08	Параметры конф	1 KB
LICENSE	11.12.2011 14:08	Текстовый докум	4 KB
README	11.12.2011 14:08	Текстовый докум	2 KB
refine	11.12.2011 14:08	Пакетный файл	5 KB
refine	11.12.2011 14:08	Параметры конф	1 KE

Рис. 1 — Загрузка Open Refine

В появившемся окне необходимо закрыть Google Chrome Frame. Для этого нужно нажать на кнопку **Close** в правом верхнем углу (рис. 2).



Рис. 2 — Закрыть Google Chrome Frame

2. Создание нового проекта и загрузка в него набора данных

Для того чтобы загрузить набор данных в новый проект удобно воспользоваться опцией **This Computer**, в которой необходимо указать расположение загружаемого набора данных при помощи стандартного диалогового меню, которое отображается после нажатия на кнопку **Обзор...** (рис. 3 и рис. 4).

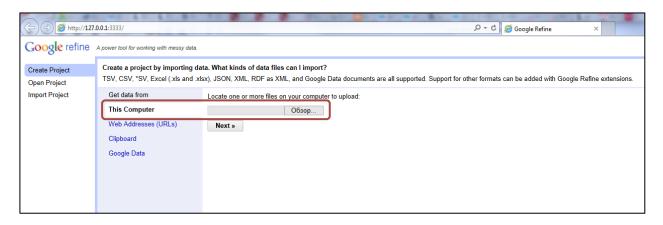


Рис. 3 — Создание нового проекта

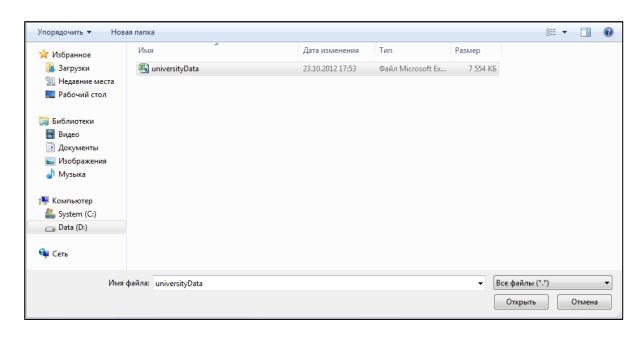


Рис. 4 — Выбор набора данных для загрузки

Выбрать загружаемый набор данных (universityData.csv) и затем надо нажать на кнопку Next (рис. 5).

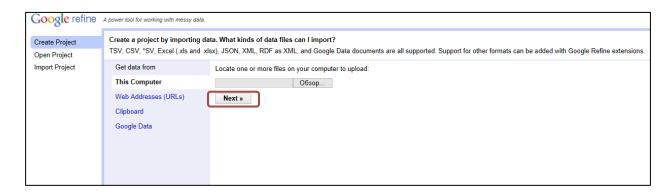


Рис. 5 — Загрузка набора данных

Произойдет загрузка набора данных в новый проект. И затем надо нажать на кнопку **Create Project** >> в верхнем правом углу браузера (рис. 6).

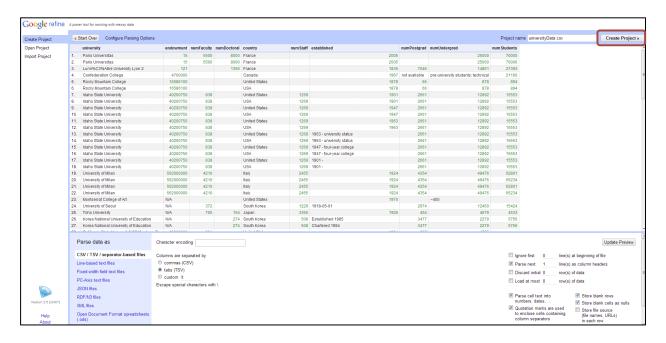


Рис. 6 — Завершение загрузки набора данных

3. Очистка данных в поле country

Данные в колонке **country** (**Hазвание страны**) содержат различные варианты названия стран. Для того чтобы привести их к единому виду, необходимо щелкнуть мышью по кнопке **т**, которая находится слева от названия колонки **country** и затем выбрать последовательно опции **Edit cells** −> **Cluster and edit...** (рис. 7)

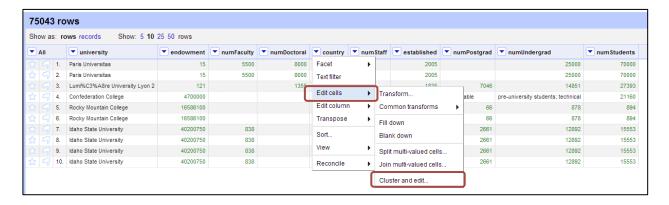


Рис. 7 — Выбор элементов меню для очистки данных в поле **country**

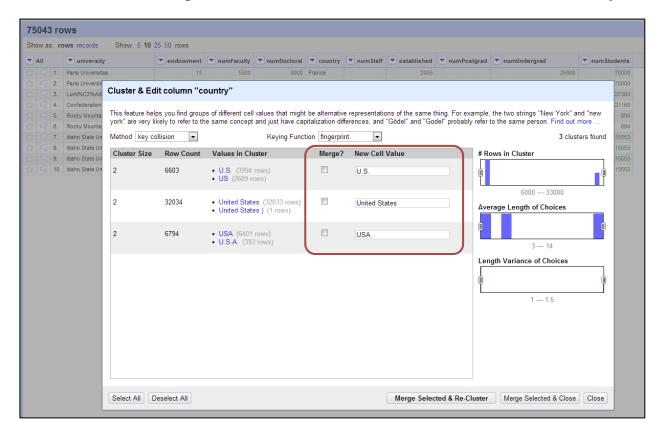


Рис. 8 — Очистка данных в поле **country**

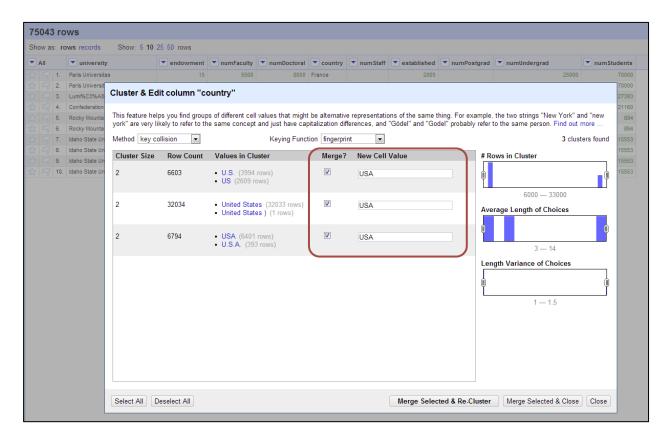


Рис. 9 — Выбор элементов меню для очистки данных в поле **country**

Для наиболее полного поиска наименований, которые могут содержать различные варианты стран, надо выбрать **cologne-phonetic** в выпадающем списке **Key Function** (обратите внимание, что результат зависит от выбранного алгоритма: **fingerprint** и **cologne-phonetic**). И написать новое унифицированное название страны, которое требуется по смыслу (в данном примере: **USA**, **Russia** и **USA**).

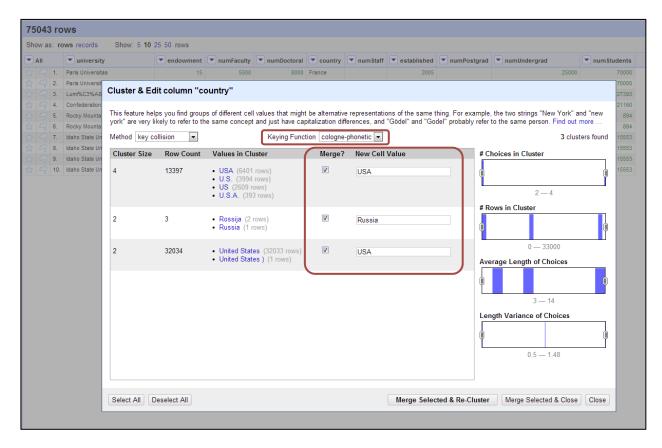


Рис. 10 — Выбор элементов меню для очистки данных в поле **country**

Затем необходимо нажать мышью на кнопку Select All, чтобы выделить все поля в колонке Merge? И после этого нажать на кнопку Merge Selected & Close.

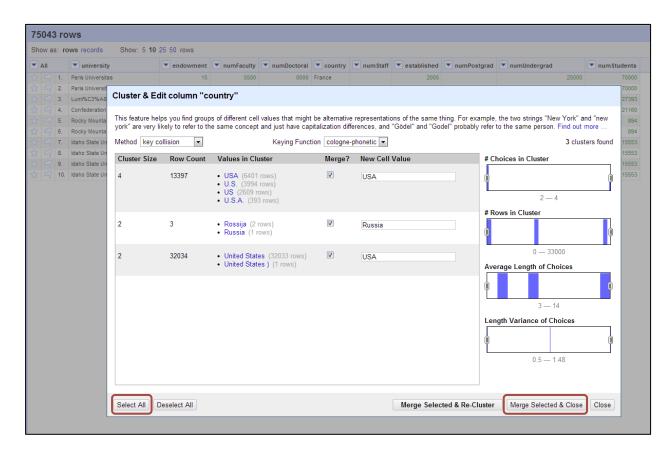


Рис. 11 — Очистка данных в поле **country**

Все различающиеся названия стран стали унифицированы.

4. Очистка данных в поле numUndergrad и поле numStudents

В этой колонке не все данные имеют числовой формат, многие поля содержат также текст в дополнение к числовым значениям. Эти данные необходимо исправить и привести к единому числовому виду.

Для этого нужно щелкнуть мышью по кнопке **▼**, слева от названия колонки **numUndergrad** и затем выбрать последовательно опции **Facet** -> **NumericFacet** (рис. 12).

Show as: rows records Show: 5 10 25 50 rows										
▼ AII	university	endowment	numFaculty	▼ numDoctoral	country	▼ numStaff	established	▼ numPostgrad	numlindergrad	numStudents
☆ 🗐 1.	Paris Universitas	15	5500	8000	France		2005		Facet	Text facet
☆ 🗐 2.	Paris Universitas	15	5500	8000	France		2005		Text filter Edit cells Edit column	Numeric facet Timeline facet Scatterplot facet
☆ 🗐 3.	Lumi%C3%A8re University Lyon 2	121		1355	France		1835	7046		
☆ 🛭 4.	Confederation College	4700000			Canada		1967	not available		
☆ 🗐 5.	Rocky Mountain College	16586100			USA		1878	66		
☆ 🛭 6.	Rocky Mountain College	16586100			USA		1878	66	Transpose	Custom text facet
☆ 🗐 7.	Idaho State University	40200750	838		USA	1269	1901	2661	Sort	Custom numeric facet Customized facets
☆ 🗐 8.	Idaho State University	40200750	838		USA	1269	1901	2661		
☆ 🗐 9.	Idaho State University	40200750	838		USA	1269	1947	2661	View	
☆ 🛭 10.	Idaho State University	40200750	838		USA	1269	1947	2661	Reconcile	12892 15553

Рис. 12 — Выбор элементов меню для очистки данных в поле **numUndergrad**

На гистограмме слева отобразилось количество **числовых** (**Numeric**) и **нечисловых** (**Non-numeric**) записей (рис. 13).

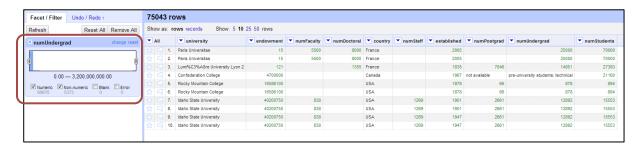


Рис. 13 — Очистка данных в поле numUndergrad

Для того чтобы избавиться от знаков «+» и «~» в поле **numUndergrad** необходимо последовательно выбрать опции в выпадающем меню **Edit cells -> Transform**. (рис. 14)

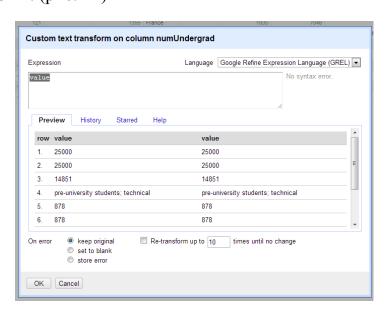


Рис. 14 — Очистка данных в поле numUndergrad

Необходимо написать следующее выражение в текстовое поле **Expression**:

value.replace ("+", "")

как это продемонстрировано на рис. 15. И затем щелкнуть мышью на кнопке \mathbf{OK} .

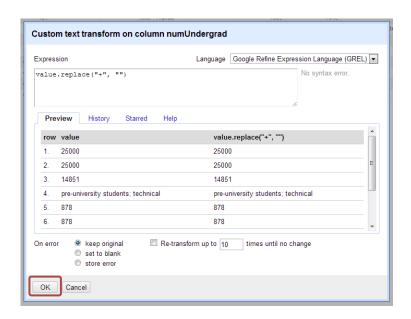


Рис. 15 — Очистка данных в поле numUndergrad

Эту же последовательность действий можно выполнить для того, чтобы очистить поле **numUndergrad** от знака ~.

Необходимо написать следующее выражение в текстовое поле **Expression**:

Необходимо также сконвертировать все нечисловые значения в числовые это можно сделать при помощи последовательного выбора следующих опций меню: Edit cells -> Common transforms -> To number (рис. 16).

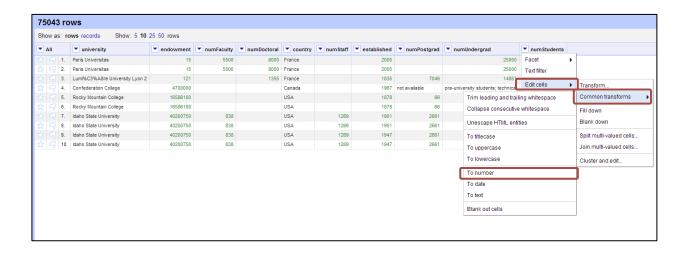


Рис. 16 — Очистка данных в поле **numStudents**

Таким образом, можно привести все значения поля **numStudent** к цифровому виду.

5. Дополнительная функциональность Open Refine

При необходимости можно изменить количество показываемых строк в таблице при помощи строки меню **Show:** (рис. 17).

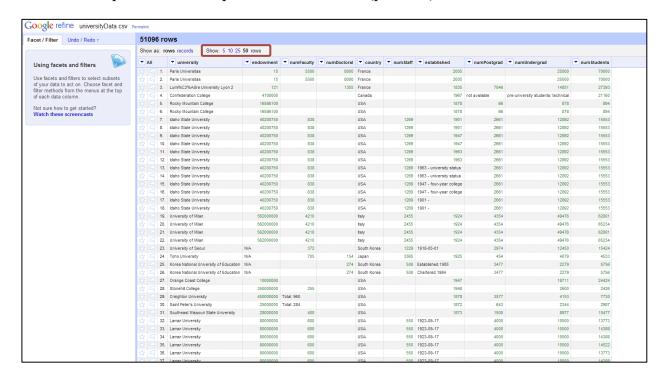


Рис. 17 — Строка меню **Show:**

В Open Refine также предусмотрена возможность сортировки записей при помощи выбора опции **Sort...** в выпадающем меню, которое вызывается при помощи щелчка мыши на кнопке (рис. 18).

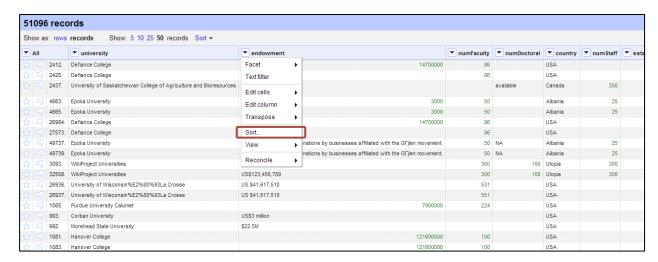


Рис. 17 — Сортировка записей