2020 プロジェクト演習2 第6回(10/27)

後期スケジュール

- 9月22日 (第1回)
 - ガイダンス(後期目標設定)
- 9月29日 (第2回)
 - 計画書、グループ進捗、個人進捗の提出
 - <u>進捗報告(1回目)</u> ゴールの設定とスケジュールの発表
- 10月6日 (第3回)
 - グループ進捗、個人進捗の提出
- 10月13日 (第4回)
 - グループ進捗、個人進捗の提出
 - <u>進捗報告(2回目)</u>
- 10月20日 (第5回)
 - グループ進捗、個人進捗の提出
- 10月27日 (第6回)
 - グループ進捗、個人進捗の提出
 - 進捗報告(3回目)
- 11月 3日 (第7回)
 - グループ進捗、個人進捗の提出
- 11月10日 (第8回)
 - グループ進捗、個人進捗の提出
 - <u>中間報告会(進捗報告4回目)</u> →主にデモを中心に

- 11月17日 (第9回)
 - グループ進捗、個人進捗の提出
- 11月24日 (第10回)
 - グループ進捗、個人進捗の提出
 - 完成報告(進捗報告5回目)
- 12月 1日 (第11回)
 - ポスターの準備、書き方
- 12月 8日 (第12回)
 - ポスターデザイン初校一>修正して完成
 - デモプラン(発表原稿)作成
- 12月15日 (第13回)
 - ポスター印刷、チラシ裏面完成
 - 発表原稿完成
- 12月22日 (第14回)
 - ポスター発表会
- 1月12日 (第15回)
 - 予備日
- 11月末で作業は完成
- 12月ポスター作り
- 12月末に発表会ができるといいな

今日のお仕事

- 進捗報告
 - 作業全体から見た個々の作業完了状況
 - 問題点の整理と対応状況
 - 残りの作業状況
 - 中間デモまでの実装目標

- 提出物
 - グループ進捗
 - 個人進捗

次回について

- ・ 個別の作業
- ・ 中間報告の準備
 - 開発内容の整理
 - 不足している作業はないか、修正が必要な内容はないか
 - 発表資料の用意
 - 全体概要
 - システムの特徴
 - ・主な動作や機能
 - ・進捗状況と残りの作業
 - 動作デモ
 - 課題とまとめ