



KANBAN – DASHBOARD

Este modelo será utilizado para organizar as tarefas de um projeto de forma visual, especialmente útil para o Projeto Maloca das iCoisas. Este modelo de Kanban é dividido em colunas que representam os estados típicos de uma tarefa no Scrum:

1. Backlog do Produto:

- Esta coluna contém todas as tarefas ou histórias de usuário que foram planejadas para o produto, mas que ainda não estão prontas para o desenvolvimento.
- Exemplo: "Implementar sensor de temperatura no projeto".

2. A Fazer (To Do):

- Tarefas do Backlog que ainda não foram iniciadas e estão prontas para desenvolvimento.
- Exemplo: "Configurar comunicação MQTT para ESP32".

3. Em Progresso (In Progress):

- Esta coluna é para tarefas que estão sendo trabalhadas ativamente pela equipe.
- Exemplo: "Programar controle do atuador de válvula no Arduino".

4. Em Revisão (Review):

- Tarefas que já foram implementadas, mas estão aguardando revisão de outro membro da equipe para garantir qualidade e conformidade.
- Exemplo: "Revisar código de coleta de dados do sensor de temperatura".

5. Teste (Testing):

- Após a revisão, as tarefas são movidas para testes para validar se funcionam corretamente.
- Exemplo: "Testar integração de sensores com o banco de dados".

6. Feito (Done):

- Esta coluna armazena as tarefas finalizadas e aprovadas, que estão prontas para serem apresentadas ou entregues.
- Exemplo: "Documentação do sensor de temperatura concluída".

Esse Kanban visualmente organizado pode ser implementado em ferramentas como Trello, Jira ou GitHub Projects, facilitando o gerenciamento de tarefas em cada sprint.



Criação do KANBAN no Trello para a organização do trabalho.

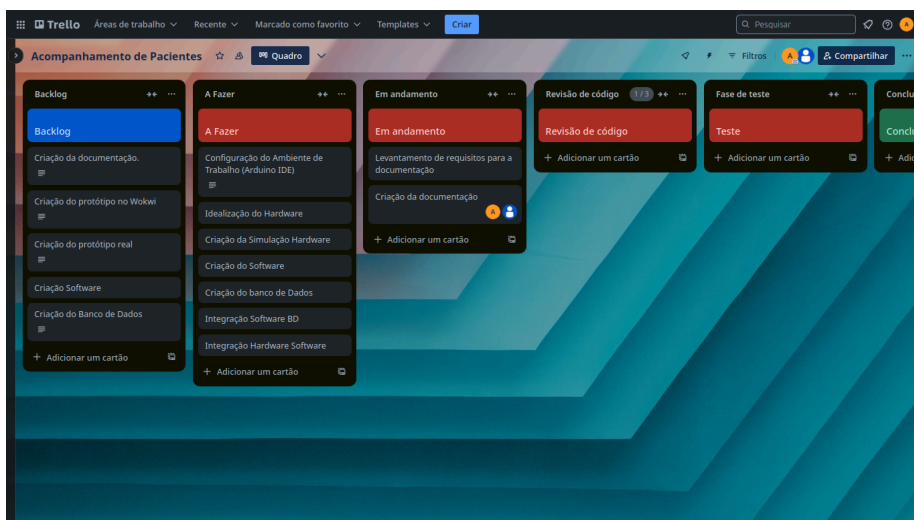


Imagem 1 - KANBAN no Trello.

Atualização de status de tarefas do KANBAN.

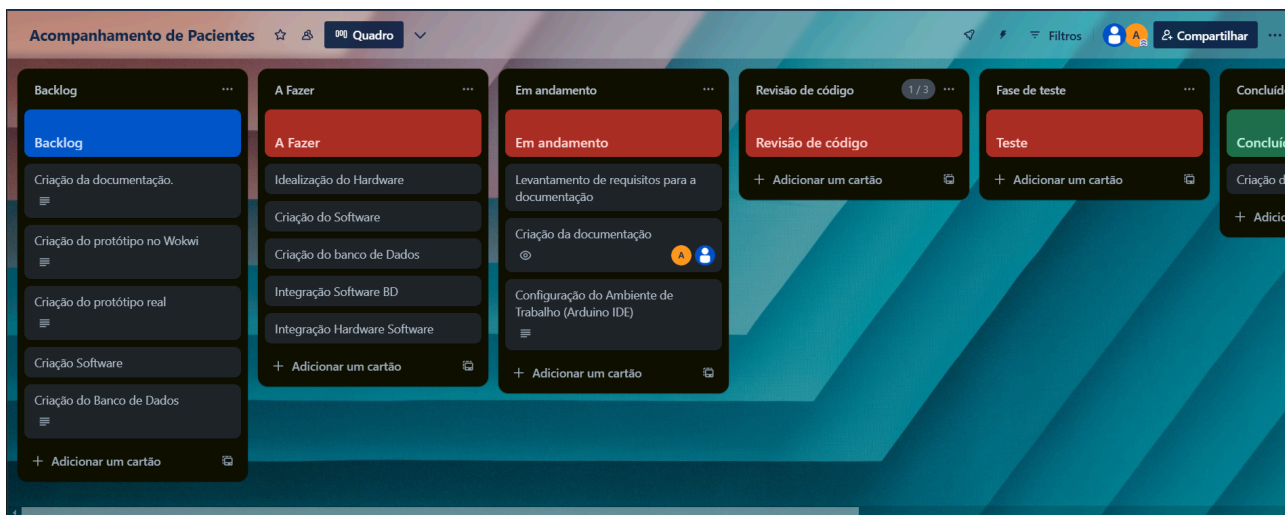


Imagem 1 - KANBAN no Trello.

Link atual do KANBAN:

<https://trello.com/invite/b/675c9e10be968234d53424a1/ATTI39c7df2a7b2669ed9ed1338e275dcba0AB06FBA0/acompanhamento-de-pacientes>