Nomor : {nomor\_surat} Sukabumi, {tanggal\_surat}

Lampiran : 1 Bundel Dokumen

Perihal : **Pengajuan Penyetaraan Pangkat (Inpassing)**

**Dosen Tetap Universitas Nusa Putra**

Kepada yang terhormat,

**Kepala LLDIKTI IV**

**Jl Penghulu Hasan Mustafa No.38 Bandung**

Dengan hormat,

Puji dan syukur kita panjatkan kehadirat Allah SWT, semoga segala aktivitas kita senantiasa mendapat petunjuk dan ridha-Nya. Amiin

Bersama ini kami sampaikan pengajuan Penyetaraan Pangkat (Inpassing) bagi dosen tetap Universitas Nusa Putra dengan nama sebagai mana berikut :

Nama : {nama\_dosen}

NIDN/NUPTK : {nidn\_dosen}

Pangkat Awal/Gol : {pangkat\_awal}

Pangkat Usulan/Gol : {pangkat\_usulan}

Sebagai bahan pertimbangan kami lampirkan dokumen pendukung :

1. Surat Pengantar dari Pimpinan PTS
2. Surat Pernyataan Sebagai Dosen Tetap Yayasan
3. SK Dosen Tetap Yayasan
4. PAK dan SK Japung
5. Ijazah dan Transkip Nilai

Demikian hal ini kami sampaikan. Atas perhatianya dan kerjasamanya kami ucapkan terimakasih.

Universitas Nusa Putra

**Dr. KURNIAWAN., ST., M.Si., MM.**

*Rektor*

Tembusan :

1. Ketua Yayasan Perguruan Nusa Putra Sukabumi

2. Arsip