

#### BADAN NASIONAL PENANGGULANGAN TERORISME

#### **PENGUMUMAN**

Nomor: KP.02.00 / 117 / 2018

#### **TENTANG**

# KEBUTUHAN PEGAWAI APARATUR SIPIL NEGARA DI LINGKUNGAN BADAN NASIONAL PENANGGULANGAN TERORISME TAHUN ANGGARAN 2018

Berdasarkan Keputusan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 100 Tahun 2018 tanggal 29 Agustus 2018 tentang Kebutuhan Pegawai Aparatur Sipil Negara di Lingkungan Badan Nasional Penanggulangan Terorisme Tahun Anggaran 2018 dan Keputusan Kepala Badan Nasional Penanggulangan Terorisme Nomor 189 Tahun 2018 tanggal 3 September 2018 tentang Kebutuhan Pegawai Aparatur Sipil Negara di Lingkungan Badan Nasional Penanggulangan Terorisme Tahun Anggaran 2018 membuka kesempatan kepada Warga Negara Indonesia pria dan wanita yang memiliki integritas dan komitmen tinggi untuk menjadi Calon Aparatur Sipil Negara Badan Nasional Penanggulangan Terorisme, dengan ketentuan sebagai berikut:

### A. UNIT KERJA YANG MENDAPATKAN ALOKASI FORMASI (ALOKASI PENEMPATAN)

- 1. Sekretariat Utama:
- 2. Deputi Bidang Pencegahan, Perlindungan dan Deradikalisasi;
- 3. Deputi Bidang Penindakan dan Pembinaan Kemampuan;
- 4. Deputi Bidang Kerjasama Internasional;
- Inspektorat.

## B. NAMA JABATAN, KUALIFIKASI PENDIDIKAN, JUMLAH FORMASI, JENIS FORMASI DAN RENCANA PENEMPATAN.

No.	Nama Jabatan	Kualifikasi Pendidikan	Jumlah Formasi	Jenis Formasi					
				Cum Laude	Penyandang Disabilitas	Putra/i Papua dan Papua Barat	Umum	Rencana Penempatan	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	
	Analis Data Intelijen	S1 Hukum/Sosial Politik/Psikologi/ Sistem Informasi		1	-	~	1	Subdit Pengawasan	
			7		-	-	4	Subdit Kontra Propaganda	
4				-	-	-	1	Subdit Konvensi dan Resolusi Intemasional	
And the control of th		The state of the s		1	-	-	-	Subdit Pengawasan  Subdit Kontra Propaganda  Subdit Konvensi dan	
		A CONTRACTOR OF THE CONTRACTOR	a managaran ang arawa			-	2	Subdit Intelijen	
					-	-		1	Subdit Pemberdayaan Masyarakat
				-	-	-	1	Subdit Bina Masyarakat	
					1	_	••		
			TO CALLES THE DEPOSIT OF THE PARTY OF THE PA	-	40	-	1	Subdit Penggunaan Kekuatan	
2	Analis Monitoring, Evaluasi dan Pelaporan	S1 Ekonomi Akuntansi/ Manajemen/ Administrasi Negara	9	_	1000		4	Subdit Konvensi dan Resolusi Internasional  Subdit Kerjasama Asia Pasifik dan Afrika  Subdit Intelijen  Subdit Pemberdayaan Masyarakat  Subdit Bina Masyarakat  Subdit Bina dalam Lembaga Pemasyarakatan  Subdit Penggunaan Kekuatan  Subdit Pengembangan Sistem Informasi  Subdit Pelatihan  Subdit Kesiapsiagaan dan Pengendalian Krisis  Subdit Intelijen  Subdit Konvensi dan Resolusi Internasional  Subdit Kerjasama Amerika	
			***************************************	*			Zir.		
				-	100 mars and 100 m	4		Subdit Kesiapsiagaan dan Pengendalian Krisis	
					To opposit the pool as a second	ACCOUNTS OF THE PROPERTY OF TH	-	,	Subdit Intelijen
					A Particular and the second se	-	₹***		
(	Analis Kerjasama	S1 Komunikasi/ sama Hubungan		Prov.	The state of the s	-	er projection de la pro	Subdit Kerjasama Amerika dan Eropa	
3	Luar Negeri	Internasionall/ Sastra Inggris	2	The state of the s	<b>→</b>	-	7-	Subdit Pengembangan Sistem Informasi Subdit Pelatihan Subdit Kesiapsiagaan dan Pengendalian Krisis Subdit Intelijen Subdit Konvensi dan Resolusi Internasional	

}	:	1						
	Penyusun Program Anggaran dan Pelaporan	S1 Administrasi Niaga/ Administrasi Negara/ Akuntansi	6	-		-	1	Subdit Pengawasan
				1	*	_	-	Subdit Pengamanan Objek Vital dan Transportasi
				-	-	A CONTRACTOR OF THE CONTRACTOR	1	Subdit Bina dalam Lembaga Pemasyarakatan
				-	<u>-</u>	-	ζ	Subdit Perlindungan Aparat Penegak Hukum
and a second				~	÷	-	Ţ	Subdit Hubungan Antar Lembaga Penegak Hukum
				-	-	-	ζ	Subdit Analisis dan Evaluasi Penegakkan Hukum
				-	_	-	2	Subdit Kontra Propaganda  Subdit Teknologi Informasi  Subdit Kesiapsiagaan dan Pengendalian Krisis
5	Analis Data dan Informasi	S1 Teknik Informatika/ Komputer Informatika/ Sistem Informasi/ Manajemen Informatika	6	ANNIH ATTOCKA I ANNIH	-	1	2	Subdit Teknologi Informasi
				4	÷	-	1	
6	Analis Bidang Pengawasan	S1 Administrasi Negara/ Ekonomi Pembangunan/	3	1	-	-	1	Subdit Pengawasan
	rengawasan	Kriminologi/ Sosiologi/Hukum		r (Come of the option particle processes and	~	-	1	Subdit Kontra Propaganda
7	Analis Репапдапап Objek Vital dan Transportasi	S1 Manajemen Transportasi/ Kriminologi/ Ketahanan Nasional	1	A A CONTRACTOR OF THE PARTICULAR ASSESSMENT O	<u>-</u>	_	1	Subdit Pengamanan Objek Vital dan Transportasi
8	Analis Pengamanan Lingkungan	S1 Teknik Lingkungan/Teknik Sipil	1	The state of the s	-	-	1	Subdit Pengamanan Lingkungan
	Penyuluh Islam/Hukur Narapidana Kriminologi/	S1 Psikologi/Dakwah Islam/Hukum/ Kriminologi/ Pendidikan Agama Islam	8	en andre e tres e transcriptor de la france	<b></b>	All intends incommon an account of the	2	Subdit Bina Masyarakat
9				and the state of t		-	3	Subdit Bina dalam Lembaga Pemasyarakatan
				-		-	3	Subdit Bina dalam Lembaga Pemasyarakatan Khusus Teroris
10	Analis	S1 Sosiologi/Psikologi/ Hukum/ Kriminologi/	and the second s		-	~	2	Subdit Bina dalam Lembaga Pemasyarakatan
	Pemasyarakatan	Manajemen	4	1	~	-	1	Subdit Bina dalam Lembaga Pemasyarakatan Khusus Teroris

,	1							
11	Pengelola Warga Binaan Pemasyarakatan	S1 Hukum/Psikologi/ Sosiologi	4	And the second s	<u>.</u>		2	Subdit Bina Masyarakat
				-	_	-	1	Subdit Bina dalam Lembaga Pemasyarakatan
<del></del>						Will the state of	1	Subdit Bina dalam Lembaga Pemasyarakatan Khusus Teroris
	Penata Laporan Keuangan	S1 Manajemen Keuangan/Akuntansi	6	The second secon	~	1	1	Bagian Keuangan
				-	_	-	1	Subdit Pengamanan Lingkungan
12				THE STATE OF THE S	-	-	1	Subdit Pemulihan Korban Aksi Terorisme
12.				The state of the s	-	-	1	Subdit Pemberdayaan Masyarakat
					-		1	Subdit Bina dalam Lembaga Pemasyarakatan
				4	1	-		Subdit Bina dalam Lembaga Pemasyarakatan Khusus Teroris
13	Penyusun Bahan Kerjasama Pelatihan	S1 Komunikasi/Sosial Politik/Hukum	2			-	1	Subdit Penggunaan Kekuatan
* <b>V</b>				-	-	-	1	Subdit Pengembangan Sistem Operasi
	Analis Kebijakan Ahli Pertama	S1 Manajemen/Ilmu Administrasi/Ilmu Politik		1				Subdit Pengawasan
14			4.	-	<del>-</del>	-	1	Subdit Bina Masyarakat
				to design the supplemental to the supplemental	<b>~</b>	-	1	Subdit Bina dalam Lembaga Pemasyarakatan
				~	_	-	1	Subdit Bina dalam Lembaga Pemasyarakatan Khusus Teroris
15	Analis Resosialisasi dan Rehabilitasi	S1 Hukum/ilmu Administrasi/ilmu Pemerintahan/Psikologi	1	-	-	I I I I I I I I I I I I I I I I I I I	₹~~	Subdit Bina dalam Lembaga Pemasyarakatan
16	Auditor Ahli Pertama	S1 Ekonomi Akuntansi/Manajemen/ Administrasi	3	-		-	3	inspektorat
17	Analis Perencanaan	S1 Ekonomi Pembangunan/ Statistika/Ilmu Pemerintahan/ Akuntansi	1		-		1	Bagian Perencanaan
18	Analis Bahasa dan Sastra	S1 Bahasa Inggris/Perancis/ Jerman/Arab	2	-	-	-	1	Subdit Kerjasama Regional
				-	*	-	1	Subdit Kerjasama Amerika dan Eropa
19	Analis Perencanaan, Evaluasi dan Pelaporan	S1 Administrasi Negara/Manajemen/ Ekonomi Akuntansi	1	**	<b></b>		1	Bagian Data dan Pelaporan

	} } !			Ţ			3	
20	Analis Hukum	S1 Hukum/Kriminologi/ Hukum Internasional/ Ilmu Hukum	· ·	***	-	- Carlot And Andreas - And	<b>Port</b>	Bagian Hukum dan Hubungan Masyarakat
21	Perancang Peraturan Perundang- undangan Ahli Pertama	S1 Hukum/limu Politik/limu Pemerintahan	1		_	——————————————————————————————————————	1	Bagian Hukum dan Hubungan Masyarakat
22	Analis Sumber Daya Manusia Aparatur	S1 Manajemen/ Psikologi/Administrasi Negara/Statistika	1		_	-	1	Bagian Kepegawaian dan Organisasi
23	Penyusun Rencana Kehumasan dan Perpustakaan	S1 Hukum/Ilmu Pemerintahan/Ilmu Administrasi/ Manajemen/ Komunikasi/Hubungan Internasional	1	-	-	-	1	Bagian Hukum dan Hubungan Masyarakat
24	Dokter Ahli Pertama	Dokter Umum	1	*	-	-	1	Bagian Tata Usaha dan Rumah Tangga
25	Perawat Ahli Pertama	S1 Keperawatan + Ners	1	-	-	-	1	Bagian Tata Usaha dan Rumah Tangga
26	Apoteker Ahli Pertama	Apoteker	1	-	-	-	1	Bagian Tata Usaha dan Rumah Tangga
27	Analis Laporan Keuangan	S1 Ekonomi Akutansi/Manajemen	1	-	_	-	1	Bagian Keuangan
28	Analis Aplikasi dan Pengelolaan Data Sistem Keuangan	S1 Ekonomi Akutansi/Komputer Teknik Informatika/ Sistem Informatika	1	***	-	-	1	Bagian Keuangan
29	Pengelola Sistem Informasi Manajemen Kepegawaian	D-III Manajemen Informatika/Teknik Komputer	3		-	-	71	Bagian Kepegawaian dan Organisasi
				-	_	***	1	Subdit Teknologi Informasi
	Pranata Komputer Terampil	D-III Manajemen Informatika/Teknik Komputer		-	-	-	4	Subdit Kontra Propaganda
30			5		-	-	1	Subdit Kesiapsiagaan dan Pengendalian Krisis
					1	-	•	1
					-	-	1	Bagian Tata Usaha dan Rumah Tangga
31	Pengelola Sistem dan Jaringan	D-III Manajemen Informatika/Teknik Komputer	1	-	-	-	₹°°°	Subdit Teknologi Informasi
32	Pengelola Barang Milik Negara	D-III Manajemen/ Administrasi/ Teknik Mesin/Akuntansi/Teknik Informatika	1	-	1	*	-	Bagian Tata Usaha dan Rumah Tangga
33	Perawat Gigi Terampil	D-III Keperawatan Gigi	1	-	-	-	۲.	Bagian Tata Usaha dan Rumah Tangga
	Jumlah F	ormasi	89	9	2	1	77	

#### C. KRITERIA PELAMAR

Kebutuhan dari masing-masing jabatan diperuntukkan bagi pelamar dengan kriteria:

- 1. Formasi Khusus, yaitu:
  - a) Putra/i Lulusan Terbaik Berpredikat Dengan Pujian (Cumlaude) merupakan lulusan dari Perguruan Tinggi Dalam Negeri dengan jenjang pendidikan Strata 1 dan terakreditasi A/Unggul dan Program Studi terakreditasi A/Unggul pada saat kelulusan yang dibuktikan dengan keterangan lulus cumlaude/terbaik berpredikat dengan pujian pada ijazah atau transkrip nilai; Bagi Lulusan Perguruan Tinggi Luar Negeri dapat mendaftar setelah memperoleh penyetaraan ijazah dan surat keterangan yang menyatakan predikat kelulusannya setara dengan Perguruan Tinggi Dalam Negeri yang terakreditasi A/Unggul dan Program Studi terakreditasi A/Unggul pada saat kelulusan dari Kementerian Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi;
  - b) Penyandang Disabilitas adalah calon pelamar yang menyandang disabilitas dengan kriteria :
    - (1) mampu melihat, mendengar, dan berbicara dengan baik;
    - (2) mampu melakukan tugas seperti menganalisa, mengetik, menyampaikan buah pikiran dan berdiskusi:
    - (3) mampu berjalan dengan menggunakan alat bantu jalan selain kursi roda.
    - Calon pelamar wajib melampirkan surat keterangan dokter Puskesmas/Rumah Sakit yang menerangkan jenis/tingkat disabilitasnya. (format terlampir).
  - c) Putra/i Papua dan Papua Barat adalah pelamar dengan garis keturunan orang tua (bapak/ibu) asli Papua, dibuktikan dengan Akta Kelahiran dan/atau Surat Keterangan Lahir yang bersangkutan dan diperkuat dengan Surat Keterangan dari Kepala Desa/Kepala Suku.
- 2. Formasi Umum adalah pelamar yang tidak termasuk kriteria sebagaimana terdapat pada angka 1.

Pelamar sebagaimana huruf C wajib memenuhi persyaratan pelamar sebagaimana dalam pengumuman ini.

#### D. PERSYARATAN PELAMAR

- Warga Negara Indonesia yang bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa, setia dan taat kepada Pancasila, UUD 1945, dan Negara Kesatuan Republik Indonesia;
- 2. Sehat jasmani dan rohani sesuai dengan jabatan yang dilamar;

- Berkelakuan baik dan tidak pernah dipidana penjara berdasarkan putusan pengadilan yang telah berkekuatan hukum tetap;
- Tidak pernah diberhentikan dengan hormat tidak atas permintaan sendiri atau tidak dengan hormat sebagai PNS, anggota TNI / POLRI, Pegawai BUMN / BUMD atau diberhentikan tidak dengan hormat sebagai pegawai swasta;
- 5. Tidak berkedudukan sebagai Calon Aparatur Sipil Negara atau Aparatur Sipil Negara, prajurit TNI, anggota Polri, dan siswa sekolah ikatan dinas Pemerintah:
- 6. Tidak menjadi anggota atau pengurus partai politik atau terlibat politik praktis;
- 7. Lulusan Perguruan Tinggi dan/atau Program Studi yang terakreditasi dalam BAN-PT/Lembaga Akreditasi Mandiri Pendidikan Tinggi Kesehatan Indonesia (LAM-PTKes) pada saat kelulusan. Jika akreditasi tidak tertulis di dalam ijazah, maka dibuktikan dengan surat keterangan dari Fakultas;
- 8. Bagi calon pelamar dengan latar belakang pendidikan dari Perguruan Tinggi Luar Negeri dapat mendaftar dengan menyertai penyetaraan ijazah dan surat keterangan dari Kementerian Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi;
- 9. Indeks Prestasi Kumulatif (IPK) minimal:
  - Untuk Perguruan Tinggi Negeri minimal 3.00 (tiga koma nol);
  - Untuk Perguruan Tinggi Swasta minimal 3.20 (tiga koma dua puluh);
  - Untuk Putra/i Papua dan Papua Barat minimal 2.50 (dua koma lima puluh);
- 10. Melampirkan sertifikat Toefl *test* dengan skor minimal 500 **atau** sertifikat IELTS dengan skor minimal 6.0 yang masih berlaku hingga Desember 2018;
- 11. Usia minimal 21 (dua puluh satu) tahun dan maksimal 35 (tiga puluh lima) tahun pada saat mendaftar di website <a href="https://sscn.bkn.go.id">https://sscn.bkn.go.id</a>.

#### E. TATA CARA PENDAFTARAN

- 1. Melakukan pendaftaran online melalui website <a href="https://sscn.bkn.go.id">https://sscn.bkn.go.id</a> mulai tanggal 26 september 2018 dan ditutup pada tanggal 9 Oktober 2018 pukul 00.00 WIB dengan mengisi form yang telah disediakan menggunakan data kependudukan yang valid, antara lain :
  - a) Kartu Tanda Penduduk (KTP)/NIK;
  - b) Kartu Keluarga (KK).
- 2. Setelah mendaftar pada website <a href="https://sscn.bkn.go.id">https://sscn.bkn.go.id</a> dan mendapatkan username dan password, diharuskan melanjutkan dengan mengisi biodata dan pilihan instansi yang telah disediakan. Setiap pelamar hanya diperbolehkan melamar 1 (satu) jabatan pada 1 (satu) Instansi saja, sesuai dengan kualifikasi pendidikan yang sesuai.

- 3. Peserta wajib mengunggah dokumen:
  - a) Pas Foto terbaru ukuran 3 x 4 cm bagi :
    - (1) Calon pelamar S1 dan Profesi dengan latar belakang merah;
    - (2) Calon pelamar D3 dengan latar belakang biru.
  - b) Scan Kartu Tanda Penduduk (KTP)/Surat Keterangan Pengganti e-KTP dari Dukcapil;
  - c) Scan Ijazah Asli (bukan Surat Keterangan Lulus):
  - d) Scan Transkrip Nilai Akademik Asli;
  - e) Scan Surat Lamaran **ditulis tangan**, yang ditujukan kepada Kepala Badan Nasional Penanggulangan Terorisme:
  - f) Scan sertifikat Toefl test atau sertifikat IELTS yang masih berlaku hingga Desember 2018:
  - g) Untuk formasi khusus:
    - (1) Formasi Cumlaude:
      - Scan Keterangan **Akreditasi A** Perguruan Tinggi dari BAN-PT pada saat kelulusan; **dan**
      - Scan Keterangan Akreditasi A Program Studi dari BAN-PT pada saat kelulusan.
    - (2) Penyandang Disabilitas:
      - Scan surat keterangan dokter Puskesmas/Rumah Sakit yang menerangkan jenis/tingkat disabilitasnya, format terlampir.
    - (3) Putra / Putri Papua dan Papua Barat:
      - Scan Akta Kelahiran dan/atau Surat Keterangan Lahir yang bersangkutan;
      - Scan Surat Keterangan dari Kepala Desa/Kepala Suku.
  - h) Scan Surat Tanda Registrasi (STR) **Asli** yang masih berlaku (bukan STR *Internship*) sesuai dengan profesi bagi pelamar untuk Jabatan Dokter Umum Ahli Pertama, Apoteker Ahli Pertama, Perawat Ahli Pertama dan Perawat Gigi Terampil;
  - Scan Surat Penyetaraan Ijazah dan Surat Keterangan dari Kementerian Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi bagi calon pelamar dengan latar belakang pendidikan dari Perguruan Tinggi Luar Negeri.
- 4. Khusus poin f, g, h dan i diunggah dalam 1 (satu) dokumen berbentuk pdf.
- Pelamar yang dinyatakan lulus seleksi administrasi dapat mencetak Kartu Tanda
   Peserta Ujian melalui website <a href="https://sscn.bkn.go.id">https://sscn.bkn.go.id</a>. pada tanggal 12 Oktober –
   Oktober 2018 dan dibawa pada saat Seleksi Kompetensi Dasar (SKD).
- Panitia seleksi hanya menerima pendaftaran secara online. Tidak ada korespondensi dalam bentuk apapun antara pelamar dan panitia selama proses seleksi.

#### F. TAHAPAN DAN JADWAL SELEKSI

1. Tahapan Seleksi

Seleksi penerimaan Calon Aparatur Sipil Negara Badan Nasional Penanggulangan Terorisme Tahun Anggaran 2018 dilakukan dengan tahapan tahapan sebagai berikut:

- a) Seleksi Administrasi:
  - (1) Tahapan Seleksi Administrasi dilakukan terhadap pelamar yang telah melakukan registrasi online tanggal 26 September – 9 Oktober 2018 dan memenuhi persyaratan untuk melamar/persyaratan pendaftaran. Hasil seleksi administrasi dijadwalkan akan diumumkan melalui website <a href="http://www.bnpt.go.id">http://www.bnpt.go.id</a> pada tanggal 12 Oktober 2018;
  - (2) Pelamar yang telah dinyatakan lulus administrasi wajib membawa Kartu Tanda Peserta Ujian yang telah dicetak dari aplikasi online pada tanggal 12 Oktober – 15 Oktober 2018 yang digunakan sebagai persyaratan mengikuti ujian;
  - (3) Pelamar yang dinyatakan lulus tahap seleksi administrasi selanjutnya akan mengikuti tahapan tes sesuai dengan lokasi tes.
- b) Seleksi Kompetensi Dasar (SKD) menggunakan sistem *Computer Assisted Test* (CAT) dengan bobot 40%. Jadwal akan ditentukan kemudian setelah pengumuman tahap Seleksi Administrasi.
- c) Seleksi Kompetensi Bidang (SKB) dilaksanakan hanya bagi peserta yang dinyatakan lulus dalam Seleksi Kompetensi Dasar (SKD). SKB memiliki bobot 60%, terdiri dari :
  - (1) Tes Tulis tentang BNPT dengan bobot 10%:
  - (2) Tes Wawancara Bahasa Inggris dengan bobot 20%;
  - (3) Tes Kesehatan dengan bobot 20%;
  - (4) Tes Psikologi dengan bobot 20%;
  - (5) Tes Mental Ideologi dan Wawancara dengan bobot 20%;
  - (6) Pantukhir dengan bobot 10%.
- d) Pengumuman Hasil Kelulusan Akhir
  - (1) Hasil kelulusan akhir merupakan integrasi dari nilai SKD dan SKB berdasarkan Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 30 Tahun 2018;
  - (2) Peserta dengan rangking tertinggi sesuai jumlah formasi dinyatakan lulus seleksi Calon Aparatur Sipil Negara ditetapkan dengan Surat Keputusan Ketua Panitia Seleksi, dan hasil keputusan tidak dapat diganggu gugat.

#### 2. Jadwal Seleksi

NO.	KEGIATAN	TANGGAL				
1.	Pengumuman Penerimaan	19 September – 3 Oktober 2018				
2.	Pendaftaran Online (https://sscn.bkn.go.id)	26 September – 9 Oktober 2018				
3.	Pengumuman Seleksi Administrasi	12 Oktober 2018				
4.	Cetak Nomor Ujian Secara Online	12 Oktober – 15 Oktober 2018				
5.	Seleksi Kompetensi Dasar	17 Oktober- 20 Oktober 2018				
6.	Pengumuman Seleksi Kompetensi Dasar (CAT)	24 Oktober 2018				
7.	Seleksi Kompetensi Bidang (SKB): Tes Kesehatan, Tes Tulis tentang BNPT, dan Tes Tulis Bahasa Inggris/Writing test	6 November 2018				
8.	Seleksi Kompetensi Bidang (SKB) : Wawancara Bahasa Inggris	7 November 2018				
9.	Seleksi Kompetensi Bidang (SKB) : Tes Psikologi dan Pengisian Formulir Data Diri Tes Mental Ideologi	8 November – 9 November 2018				
10.	Seleksi Kompetensi Bidang (SKB) Tes Mental Ideologi dan Wawancara	10 November – 11 November 2018				
11.	Seleksi Kompetensi Bidang (SKB) Pantukhir	15 <b>N</b> ovember 2018				
12.	Integrasi nilai SKD dan SKB	16 November - 26 November 2018				
13.	Pengumuman kelulusan akhir secara online	30 November 2018				
14.	Pemberkasan bagi peserta yang dinyatakan lulus pada pengumuman Kelulusan Akhir	3 Desember – 14 Desember 2018				

Catatan: Jadwal sewaktu-waktu dapat berubah dan apabila terdapat perubahan jadwal tahapan seleksi akan diumumkan melalui website <a href="https://www.bnpt.go.id">https://www.bnpt.go.id</a>.

#### G. LAIN-LAIN

- 1. Pendaftaran dan seluruh proses seleksi tidak dipungut biaya;
- Dihimbau agar tidak mempercayai apabila ada orang/pihak tertentu (calo) yang menjanjikan dapat membantu kelulusan dalam setiap tahapan seleksi dengan keharusan menyediakan sejumlah uang atau dalam bentuk lain;
- Terhadap peserta yang tidak hadir dan/atau tidak mampu mengikuti tahapan seleksi dengan alasan apapun pada waktu dan tempat yang ditetapkan, maka dinyatakan gugur;
- 4. Bagi pelamar yang telah dinyatakan lulus seleksi secara keseluruhan namun sampai dengan batas waktu yang ditetapkan tidak melengkapi berkas persyaratan, maka dianggap mengundurkan diri:
- 5. Jika diketahui ada data yang disampaikan pelamar tidak benar (ada pemalsuan dokumen), BNPT akan membatalkan kelulusan/proses pengusulan menjadi CASN atau memberhentikan sebagai CASN/ASN serta melakukan proses hukum sesuai ketentuan yang berlaku;
- 6. Bagi pelamar yang telah dinyatakan lulus seleksi secara keseluruhan bersedia menandatangani surat pernyataan apabila CASN BNPT yang dinyatakan diterima telah memiliki ijazah lebih tinggi dari persyaratan formasi yang ada, ijazah tersebut tidak dapat digunakan sebagai penyetaraan kenaikan pangkat;
- 7. Dalam hal kebutuhan formasi umum tidak terpenuhi, dapat diisi dari peserta yang mendaftar pada formasi khusus pada jabatan dan kualifikasi Pendidikan yang bersesuaian serta memenuhi nilai ambang batas kelulusan (passing grade) peringkat terbaik;
- Dalam hai kebutuhan formasi khusus tidak terpenuhi, dapat diisi dari peserta yang mendaftar pada formasi umum pada jabatan dan kualifikasi pendidikan yang bersesuaian serta memenuhi ambang batas kelulusan (passing grade) peringkat terbaik;
- Peserta seleksi yang sudah dinyatakan lulus wajib membuat surat pernyataan bersedia mengabdi pada BNPT dan tidak mengajukan pindah dengan alasan apapun sekurang-kurangnya selama 10 (sepuluh) tahun sejak TMT PNS;
- 10. Dalam hal peserta yang sudah dinyatakan lulus tahap akhir seleksi dan sudah mendapat persetujuan NIP kemudian mengundurkan diri, kepada yang bersangkutan diberikan sanksi tidak boleh mendaftar pada penerimaan Calon Aparatur Sipil Negara untuk periode berikutnya;
- 11. Bagi pelamar yang telah dinyatakan lulus seleksi secara keseluruhan tetapi mengundurkan diri, maka diwajibkan membuat Surat Pernyataan Mengundurkan Diri bermaterai Rp.6000,-;

- 12. Apabila terdapat peserta yang dinyatakan lulus dan diterima untuk diangkat sebagai CASN BNPT, kemudian mengundurkan diri atau meninggal dunia, formasinya dapat digantikan oleh peserta ujian lainnya sesuai urutan peringkat integrasi nilai tertinggi berikutnya dan akan diumumkan melalui website <a href="https://www.bnpt.go.id">https://www.bnpt.go.id</a>;
- 13. Informasi resmi yang terkait dengan seleksi Penerimaan Calon Aparatur Sipil Negara Badan Nasional Penanggulangan Terorisme Tahun Anggaran 2018 hanya dapat dilihat dalam website <a href="https://www.bnpt.go.id">https://www.bnpt.go.id</a> dan disarankan untuk terus memantau website dimaksud;
- 14. Bila ada hal-hal yang kurang jelas, pelamar dapat menghubungi helpdesk Seleksi Calon Aparatur Sipil Negara Badan Nasional Penanggulangan Terorisme melalui website <a href="https://www.bnpt.go.id">https://www.bnpt.go.id</a> dan/atau nomor telepon 1500-083 pada hari Senin s.d. Jumat pukul 08.30 s.d. 16.00 WIB atau melalui menu helpdesk pada SSCN BKN;
- Keputusan Panitia Pengadaan CASN BNPT bersifat final dan tidak dapat diganggu gugat.

Bogor, 14 September 2018

Ketua Panitia Pengadaan,

Dr. A. Adang Supriyadi, S.T., M.M.