

BOLETÍN OFICIAL DE LA PROVINCIA DE ZARAGOZA



Año CLXXXII

Lunes, 9 de noviembre de 2015

Núm. 258

SUMARIO

	<u>Página</u>		<u>Página</u>
SECCIÓN QUINTA			
Excmo. Ayuntamiento de Zaragoza			
Anuncio relativo a la aprobación definitiva de la revisión del número de la finca 68 de camino de San Lamberto, del proyecto de renumeración del Diseminado de Garrapinillos	2	Velilla de Jiloca (3)	30
		Villafeliche	31
Demarcación de Carreteras del Estado en Aragón			
Anuncio relativo a citación para el levantamiento de actas previas a la ocupación de bienes y derechos afectados por el proyecto de construcción de la autovía A-68, tramo Gallur-Mallén, en términos municipales de Gallur, Magallón y Mallén (Zaragoza) y Cortes (Navarra)	2	SECCIÓN SÉPTIMA	
Servicio Provincial de Economía y Empleo			
Anuncio relativo al texto del convenio colectivo del sector de Industria Siderometalúrgica de Zaragoza	7	Administración de Justicia	
SECCIÓN SEXTA			
Corporaciones locales			
Azuara	27	<i>Juzgados de Primera Instancia</i>	
Cabolafuente	27	Juzgado núm. 2	31
Calcena	28	Juzgado núm. 12	31
Comarca Ribera Alta del Ebro	28	Juzgado núm. 14	31
Cuarte de Huerva (2)	28	Juzgado núm. 16	32
Ejea de los Caballeros	28	Juzgado núm. 18	32
Épila	28	Juzgado núm. 19	32
Fuendetodos (2)	28	Juzgado núm. 2 de Ejea de los Caballeros	32
Ibdes	29	<i>Juzgados de lo Mercantil</i>	
La Almunia de Doña Godina	29	Juzgado núm. 1 (2)	32
La Muela (4)	29	<i>Juzgados de Instrucción</i>	
Las Pedrosas	30	Juzgado núm. 2	32
Montón (2)	30	Juzgado núm. 8	32
Novillas	30	<i>Juzgados de lo Social</i>	
Pastriz	30	Juzgado núm. 1 (3)	33
Sisamón	30	Juzgado núm. 3 (2)	33
Trasobares	30	Juzgado núm. 4 (7)	34
		Juzgado núm. 6	35
		Juzgado núm. 1 de Teruel	35
		Juzgado núm. 16 de Madrid	36
		Juzgado núm. 17 de Madrid	36
		Juzgado núm. 22 de Madrid	36
		PARTE NO OFICIAL	
		Comunidad de Regantes de Malón	
		Junta general ordinaria	36

SECCIÓN QUINTA

Excmo. Ayuntamiento de Zaragoza

Área de Economía y Cultura

Servicio Administrativo de Cultura y Educación

Núm. 11.989

El Gobierno de Zaragoza, en sesión celebrada el día 9 de octubre de 2015, ha acordado lo siguiente:

Primero. — Aprobar con carácter definitivo la revisión del número de la finca núm. 68 del camino de San Lamberto, del proyecto de renumeración del Diseminado de Garrapinillos, aprobado por el Ayuntamiento Pleno el 23 de diciembre de 2010, solicitado por Alejandro Soria Montalbán, que quedaría como sigue:

Identificación aprobada, referencia catastral e identificación propuesta

Camino de Cantarranas, 67, casa 2 GRP. 001204700XM61F. Camino de San Lamberto, 66 GRP.

Camino de San Lamberto, 68 GRP. 001204100XM61F. Camino de San Lamberto, 68 GRP.

Camino de Cantarranas, 67, casa 1 GRP. 001204400XM61F. Camino de Cantarranas, 67, casa 1 GRP.

— . 001204500XM61F. Camino de Cantarranas, 67, casa 2 GRP.

Camino de Cantarranas, 67, casa 3 GRP. 001204200XM61F. Camino de Cantarranas, 67, casa 3 GRP.

Segundo. — Publicar el presente acuerdo en el BOPZ.

Tercero. — Dar traslado del presente acuerdo al Departamento de Economía y Hacienda a fin de incluir la asignación de la categoría fiscal que figura en el informe del Servicio de Información Geográfica (Unidad de Actualización de Datos Alfanuméricos), en el callejero municipal y tramitación conjunta conforme a lo establecido en el título I, capítulo III del Real Decreto legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales.

Cuarto. — Dar traslado del presente acuerdo a la Junta Vecinal de Garrapinillos, para su conocimiento y máxima difusión entre los vecinos del indicado barrio, al Servicio de Patrimonio e Historia Cultural, al Servicio de Información Geográfica (Unidad de Datos Alfanuméricos), encargada de colocar las placas identificativas, y demás interesados en el expediente.

Zaragoza, a 28 de octubre de 2015. — El secretario general, P.D.: La letrado jefe del Servicio Administrativo de Cultura y Educación, Teresa Ibarz Aguelo.

Demarcación de Carreteras del Estado en Aragón

Núm. 12.103

ANUNCIO de la Demarcación de Carreteras del Estado en Aragón sobre citación al levantamiento de actas previas a la ocupación de los bienes y derechos afectados por el proyecto de construcción de la autovía A-68, tramo Gallur-Mallén (provincia de Zaragoza), en términos municipales de Gallur, Magallón y Mallén (Zaragoza) y Cortes (Navarra). Clave: 12 Z-4340.

Por Resolución de la Dirección General de Carreteras de fecha 27 de marzo de 2015 se aprobó el proyecto de construcción arriba indicado y se ordenó a esta Demarcación la incoación del expediente de expropiación forzosa de los bienes y derechos afectados para la ejecución de dichas obras.

Son de aplicación los apartados 1 y 2 del artículo 8 de la ley 25/1988, de 29 de julio, de Carreteras, modificados por el artículo 77 de la Ley 24/2001, de 27 de diciembre (BOE de 31 de diciembre), de Medidas Fiscales, Administrativas y de Orden Social, a cuyo tenor se declara de urgencia la ocupación de los bienes afectados por la expropiación forzosa a que dé lugar la construcción de la mencionada obra. La tramitación del correspondiente expediente expropiatorio se ha de ajustar, por tanto, al procedimiento de urgencia previsto en los artículos 52 de la vigente Ley de Expropiación Forzosa, de 16 de diciembre de 1954 y concordantes de su Reglamento de 26 de abril de 1957.

En consecuencia, esta Demarcación, haciendo uso de las facultades que le otorga el artículo 98 LEF y atendiendo a lo señalado en las reglas 2.^a y 3.^a de su artículo 52, ha resuelto convocar a los propietarios que figuran en la relación adjunta y que se encuentra expuesta, junto con los planos parcelarios, en el tablón de anuncios de los Ayuntamientos de Gallur, Magallón y Mallén, de la provincia de Zaragoza, y Cortes, de la provincia de Navarra, así como en el de esta Demarcación de Carreteras (sita en plaza de Santa Cruz, 19), para que asistan al levantamiento de las actas previas a la ocupación el día 30 de noviembre en Gallur; el día 30 de noviembre y 1 de diciembre en Magallón; los días 2, 3, 4, 9, 10, 11, 14, 15, 16 y 17 de diciembre en Mallén y el día 1 de diciembre en Cortes (Navarra), de 10:00 a 14:00 y de 16:00 a 19:00 horas, en los locales de dichos Ayuntamientos.

A dicho acto deberán comparecer los titulares de bienes y derechos que se expropian personalmente o representados por persona debidamente autorizada, aportando los documentos acreditativos de su titularidad, pudiendo hacerse acompañar, a su costa, de peritos y notario.

Esta última publicación, a tenor de lo dispuesto en el artículo 59.5 de la Ley de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, servirá como notificación a los posibles interesados no identificados, a los titulares de bienes y derechos afectados que sean desconocidos y a aquellos de los que se ignore su paradero.

Zaragoza, a 4 de noviembre de 2015. — El ingeniero jefe de la Demarcación. P.A.: Ignacio Rivera Blasco.

ANEXO RELACIÓN DE AFECTADOS Expediente: 12-Z-4340

Proyecto de Construcción: "Autovía A-68. Tramo: Gallur - Mallén"

Término Municipal: GALLUR

Nº Fincas	Propietario y Domicilio	Datos Catastrales	
		Pol.	Parcela
1	AYUNTAMIENTO DE GALLUR Plaza España, 1 50650 GALLUR (Zaragoza)	13	23
2	AYUNTAMIENTO DE GALLUR Plaza España, 1 50650 GALLUR (Zaragoza)		9833501X M3393S
3	AYUNTAMIENTO DE GALLUR Plaza España, 1 50650 GALLUR (Zaragoza)	21	6 a
4	AYUNTAMIENTO DE GALLUR Plaza España, 1 50650 GALLUR (Zaragoza)	13	22 b c
5	AYUNTAMIENTO DE GALLUR Plaza España, 1 50650 GALLUR (Zaragoza)	21	5 a
6	AYUNTAMIENTO DE GALLUR Plaza España, 1 50650 GALLUR (Zaragoza)	14	3
7	HRDO. DE MILAGROS TOVAR SIERRA C/ Navarra, 76 50650 GALLUR (Zaragoza)	21	4
8	SERVANDO SIERRA NAVARRO C/ Valle de Broto, 45, 1º D 50018 ZARAGOZA	21	3
9	AVELINO SIERRA CUARTERO C/ Tejar, 24 50650 GALLUR (Zaragoza)	21	2
10	AYUNTAMIENTO DE GALLUR Plaza España, 1 50650 GALLUR (Zaragoza)	21	1
11	AYUNTAMIENTO DE GALLUR Plaza España, 1 50650 GALLUR (Zaragoza)	22	10
12	AYUNTAMIENTO DE GALLUR Plaza España, 1 50650 GALLUR (Zaragoza)	15	13
13	AYUNTAMIENTO DE GALLUR Plaza España, 1 50650 GALLUR (Zaragoza)	14	10
14	AYUNTAMIENTO DE GALLUR Plaza España, 1 50650 GALLUR (Zaragoza)	15	7
15	AYUNTAMIENTO DE GALLUR Plaza España, 1 50650 GALLUR (Zaragoza)	15	4 a
16	AYUNTAMIENTO DE GALLUR Plaza España, 1 50650 GALLUR (Zaragoza)	15	9
17	A.S. GALLUR 232, S.L. Ctra. Nacional 232, 286 50650 GALLUR (Zaragoza)	15	12 a
18	A.S. GALLUR 232, S.L. Ctra. Nacional 232, 286 50650 GALLUR (Zaragoza)	14	8 a
19	AYUNTAMIENTO DE GALLUR Plaza España, 1 50650 GALLUR (Zaragoza)	15	8

Término Municipal: MAGALLÓN

Nº Fincas	Propietario y Domicilio	Datos Catastrales	
		Pol.	Parcela
1	ENRIQUE CIRIZA AMILLET C/ Belido, 40 31530 CORTES (Navarra)	501	1114
2	CONCEPCIÓN MORALES ESCOBEDO 50% MARIANO PAÑOS MORALES 50% Avenida Borja, 22 50520 MAGALLÓN (Zaragoza)	501	178
3	MIGUEL SALVADOR BARRIOS 50% SUSANA RUBERTE BONA 50% C/ Urbanización Teniente Torn, 11 50520 MAGALLÓN (Zaragoza)	501	883
4	AYUNTAMIENTO DE MAGALLÓN Plaza España, 21 50520 MAGALLÓN (Zaragoza)	501	1105
5	HUECHASECA BERDEJO, S.L. Avenida Borja, 19 50520 MAGALLÓN (Zaragoza)	501	882

Término Municipal: MAGALLÓN				
Nº Fínca	Propietario y Domicilio	Datos Catastrales		
		Pol.	Parcela	
6	ANA ISABEL BERDEJO LADAGA C/ Joaquín Liso, 2 50520 MAGALLÓN (Zaragoza)	501	879	
7	Mª LUZ MANERO GISTAS 50% VICENTE MANER GISTAS 50% C/ Vicente Aleixandre, 2, 4ºB 50018 ZARAGOZA	501	878	
8	CALTANO, S.L. C/ Santa María, 16 08190 S. CUGAT DEL VALLES (Barcelona)	501	181	
9	JOSE MARÍA ASIN GUEDEA Avenida Canal Imperial, 28 50650 GALLUR (Zaragoza)	501	876	a
10	GLORIA CUNCHILLOS SIERRA (Usufruc.) Mª GLORIA ASIN CUNCHILLOS 20% JOSE MANUEL ASIN CUNCHILLOS 20% ANA-ISABEL ASIN CUNCHILLOS 20% Mª VIRGINIA ASIN CUNCHILLOS 20% FLORENCIO-JAVIER ASIN CUNCHILLOS 20% Paseo de los Rosales, 8, 5ª 50008 ZARAGOZA	501	1104	
11	ARIDO Y CONSTRUCCIONES PINSEQUE, S.L. C/ Afueras 50298 PINSEQUE (Zaragoza)	501	873	a b
12	MIGUEL BEORTEGUI ARRONDO 50% JUANA MARIA URDANOZ SANMARTIN 50% C/ Monasterio Yarte, 1, 9º 31011 - IRUÑA (Pamplona)	501	180	
13	EN INVESTIGACION	501	874	a
14	HRDO. DE PILAR BARRIOS LADAGA Avenida de Valencia, 47-49 5ªA 50005 - ZARAGOZA	501	871	a
15	HRDO. DE PILAR BARRIOS LADAGA Avenida de Valencia, 47-49 5ªA 50005 - ZARAGOZA	501	179	
16	JOSE IGNACIO BONA LAFUENTE 50% ROSARIO GRACIA AÑON 50% C/ Andador Reina Esther, 1, 2ºD 50002 ZARAGOZA	501	151	
17	AYUNTAMIENTO DE MAGALLÓN 50% Plaza España, 21 50520 MAGALLÓN (Zaragoza) AYUNTAMIENTO DE MALLÉN 50% Plaza España, 1 50550 MALLÉN (Zaragoza)	501	150	
18	ANTONIO SORIANO GIMENO 50% Mª ISABEL IBARRA CASTELLANO 50% Avenida Zaragoza, 51, 6ºD 31500 TUDELA (Navarra)	501	158	a
19	ANTONIO SORIANO GIMENO 50% Mª ISABEL IBARRA CASTELLANO 50% Avenida Zaragoza, 51, 6ºD 31500 TUDELA (Navarra)	501	182	
20	ÁNGEL SALVADOR BARRIOS 50% Mª PILAR RUIZ MANERO 50% Avenida La Paz, 34 50520 MAGALLÓN (Zaragoza)	501	156	
21	AYUNTAMIENTO DE MAGALLÓN 50% Plaza España, 21 50520 MAGALLÓN (Zaragoza) AYUNTAMIENTO DE MALLÉN 50% Plaza España, 1 50550 MALLÉN (Zaragoza)	501	155	
22	POLIGAS RONDA SUR, S.L. C/ Monseñor José Manuel Lorca, 22 30100 MURCIA	501	1107	
23	POLIGAS RONDA SUR, S.L. C/ Monseñor José Manuel Lorca, 22 30100 MURCIA	501	144	
24	POLIGAS RONDA SUR, S.L. C/ Monseñor José Manuel Lorca, 22 30100 MURCIA	501	1109	a b
25	VICENTE ADELL LAZARO C/ Teniente Romera, 22 50520 MAGALLÓN (Zaragoza)	501	145	a b d
26	AYUNTAMIENTO DE MAGALLÓN 50% Plaza España, 21 50520 MAGALLÓN (Zaragoza) AYUNTAMIENTO DE MALLÉN 50% Plaza España, 1 50550 MALLÉN (Zaragoza)	501	146	
27	AYUNTAMIENTO DE MAGALLÓN 50% Plaza España, 21 50520 MAGALLÓN (Zaragoza) AYUNTAMIENTO DE MALLÉN 50% Plaza España, 1 50550 MALLÉN (Zaragoza)	501	165	a b c

Término Municipal: MALLÉN				
Nº Fínca	Propietario y Domicilio	Datos Catastrales		
		Pol.	Parcela	
1	PAGOLA, S.A. Paseo Independencia, 30 50004 ZARAGOZA	4	568	
2	PAGOLA, S.A. Paseo Independencia, 30 50004 ZARAGOZA	4	672	
3	ALICIA JONES THOMAS (USUF.) LUIS ASIN JONES Carretera Zaragoza 50550 MALLÉN (Zaragoza)	4	671	

Término Municipal: MALLÉN				
Nº Fínca	Propietario y Domicilio	Datos Catastrales		
		Pol.	Parcela	
4	NESTOR CABREJAS MARTIN C/ Olmo, 4 50550 MALLÉN (Zaragoza)	4	670	
5	JOSE MANUEL LERIN PARDO C/ La Jota, 7 50550 MALLÉN (Zaragoza)	4	669	
6	CONSUELO SEGURA IBÁÑEZ C/ Dr. Flemin, 10 50550 MALLÉN (Zaragoza)	4	668	
7	LUIS ASIN JONES C/ Antoni Gaudi, 2 25222 SIDAMON (Lleida)	4	667	
8	ANA GARCIA LARROCA C/ Fuente, 35 50550 MALLÉN (Zaragoza)	4	676	
9	JOSE PEREZ BORAO C/ General Palafox, 8 50550 MALLÉN (Zaragoza)	4	666	
10	JOSEFA BAIGORRI CEMBRANO Avenida Europa, 2 50550 MALLÉN (Zaragoza)	4	665	
11	Mª ALICIA MARTINEZ PEREZ Avenida Zaragoza, 8 50550 MALLÉN (ZARAGOZA)	4	664	
12	PASCUAL ASIN LERIN C/ Francisco de Goya , 20 50550 MALLÉN (Zaragoza)	4	663	
13	HRDO. DE SIMON PARDO BAIGORRI C/ Juan Carlos I, 6 50550 MALLÉN (Zaragoza)	4	662	
14	JOSE-IGNACIO PARDO LÁZARO Avenida Europa, 29 50550 MALLÉN (Zaragoza)	4	661	
15	SOCIEDAD URBANISTICA MUNICIPAL DE MALLÉN, S.A. Plaza España, 1 50550 MALLÉN (Zaragoza)	11	29	
16	SOCIEDAD URBANISTICA MUNICIPAL DE MALLÉN, S.A. Plaza España, 1 50550 MALLÉN (Zaragoza)	11	56	
17	SOCIEDAD URBANISTICA MUNICIPAL DE MALLÉN, S.A. Plaza España, 1 50550 MALLÉN (Zaragoza)	11	57	
18	SOCIEDAD URBANISTICA MUNICIPAL DE MALLÉN, S.A. Plaza España, 1 50550 MALLÉN (Zaragoza)	11	62	
19	JESUS BORAO COTORE C/ Fuente, 30 50550 MALLÉN (Zaragoza)	11	63	
20	AYUNTAMIENTO DE MALLÉNPlaza España, 150550 MALLÉN (Zaragoza)	11	91	
21	SOCIEDAD URBANISTICA MUNICIPAL DE MALLÉN, S.A. Plaza España, 1 50550 MALLÉN (Zaragoza)	11	90	
22	SOCIEDAD URBANISTICA MUNICIPAL DE MALLÉN, S.A. Plaza España, 1 50550 MALLÉN (Zaragoza)	11	89	
23	SOCIEDAD URBANISTICA MUNICIPAL DE MALLÉN, S.A. Plaza España, 1 50550 MALLÉN (Zaragoza)	11	84	
24	HRDO. DE PEDRO ESPELETA BORAO Avenida Zaragoza 50550 MALLÉN (Zaragoza)	11	92	
25	SOCIEDAD URBANISTICA MUNICIPAL DE MALLÉN, S.A. Plaza España, 1 50550 MALLÉN (Zaragoza)	11	93	
26	SOCIEDAD URBANISTICA MUNICIPAL DE MALLÉN, S.A. Plaza España, 1 50550 MALLÉN (Zaragoza)	11	1040	
27	SOCIEDAD URBANISTICA MUNICIPAL DE MALLÉN, S.A. Plaza España, 1 50550 MALLÉN (Zaragoza)	11	96	
28	PASCUAL LAMATA CABREJAS C/ Pignatelli, 1 50550 MALLÉN (Zaragoza)	11	95	
29	JOAQUÍN BECAS BORAO C/ Saucos, 19 50550 MALLÉN (Zaragoza)	4	702	
30	HRDO. DE CÉSAR IBÁÑEZ CEMBRANO Paseo del Puy, 10 50550 MALLÉN (Zaragoza)	4	752	a b
31	SOCIEDAD URBANISTICA MUNICIPAL DE MALLÉN, S.A. Plaza España, 1 50550 MALLÉN (Zaragoza)	4	751	
32	SOCIEDAD URBANISTICA MUNICIPAL DE MALLÉN, S.A. Plaza España, 1 50550 MALLÉN (Zaragoza)	4	750	
33	SOCIEDAD URBANISTICA MUNICIPAL DE MALLÉN, S.A. Plaza España, 1 50550 MALLÉN (Zaragoza)	4	749	
34	SOCIEDAD URBANISTICA MUNICIPAL DE MALLÉN, S.A. Plaza España, 1 50550 MALLÉN (Zaragoza)	4	748	
35	SOCIEDAD URBANISTICA MUNICIPAL DE MALLÉN, S.A. Plaza España, 1 50550 MALLÉN (Zaragoza)	4	950	
36	JOAQUÍN BECAS ARAGÓN C/ Carmen, 21 50550 MALLÉN (Zaragoza)	4	746	
37	HORMIGONES TRAMULLAS, S.A. Avenida Europa 50550 MALLÉN (Zaragoza)	4	745	

Término Municipal: **MALLÉN**

Nº Fincas	Propietario y Domicilio	Datos Catastrales	
		Pol.	Parcela
38	MANUEL TRAMULLAS BONA 50% PILAR SORIANO SANCHEZ 50% C/ Eufemia Peralta, 8 50550 MALLÉN (Zaragoza)	4	916
39	MANUEL TRAMULLAS BONA 50%PILAR SORIANO SANCHEZ 50%C/ Eufemia Peralta, 850550 MALLÉN (Zaragoza)	4	915
40	MANUEL TRAMULLAS BONA 50% PILAR SORIANO SANCHEZ 50% C/ Eufemia Peralta, 8 50550 MALLÉN (Zaragoza)	4	742
41	GEYFE INMUEBLES, S.L. C/ Río Aguas Vivas, 14 Parque El Poligono 50410 CUARTE DE HUERVA (Zaragoza)	4	737
42	HRDO. DE FELIX-SANTIAGO LATORRE SERRANO C/ Demetrio Galan Bergua, 13, 1ªA 50017 ZARAGOZA	4	739
43	HRDO. DE JOSE MARÍA Cerdan MIGUEL Avenida Zaragoza 50550 MALLÉN (Zaragoza)	4	735
44	MIGUEL ARAGÓN RAMÓN 50550 MALLÉN (Zaragoza)	4	734
45	PIA IBAÑEZ GARCIA 50550 MALLÉN (Zaragoza)	4	732
46	MARIANO AGOIZ IBAÑEZ C/ Ramón y Cajal, 36 50550 MALLÉN (Zaragoza)	4	1018
47	ANTONIA FRANCISCA BAREA IBAÑEZ C/ Juan Carlos I, 1 50550 MALLÉN (Zaragoza)	4	730
48	Mª PILAR BAREA GIL C/ Agustina de Aragón, 18 50550 MALLÉN (Zaragoza)	4	729
49	JOSE PEREZ BORAO C/ General Palafox, 8 50550 MALLÉN (Zaragoza)	4	728
50	JULIÁN MIGUEL CABREJAS Avenida Europa, 16 50550 MALLÉN (Zaragoza)	4	725
51	AURORA VIELA LAMATA Avenida Europa, 12 50550 MALLÉN (Zaragoza)	4	722
52	HRDO. DE ARSENIO GIL CUAIRAN C/ Francisco de Goya, 2 50550 MALLÉN (Zaragoza)	4	718
53	CARMEN CERDAN ELIAS C/ Carmen, 16 50550 MALLÉN (Zaragoza)	4	716
54	Mª JESUS PARDO ARISTIZABAL Paseo del Puy, 7 50550 MALLÉN (Zaragoza)	4	1028
55	JOSE-PASCUAL PARDO MIGUEL Avenida Zaragoza, 17 50550 MALLÉN (Zaragoza)	4	715
56	JESUS PARDO VIELA C/ Corona de Aragón, 3 50550 MALLÉN (Zaragoza)	4	714
57	PASCUAL LAMATA CABREJAS C/ Pignatelli, 1 50550 MALLÉN (Zaragoza)	4	842
58	FERNANDO PARDO ARISTIZABAL C/ El Pilar, 3 50550 MALLÉN (Zaragoza)	4	837
59	PASCUAL LAMATA CABREJAS C/ Pignatelli, 1 50550 MALLÉN (Zaragoza)	4	841
60	AMPARO CALAVIA PEREZ C/ Pignatelli, 1 50500 MALLÉN (Zaragoza)	4	839
61	HORMIGONES TRAMULLAS, S.A.Avenida Europa50550 MALLÉN (Zaragoza)	4	838
62	AMPARO CALAVIA PEREZ C/ Pignatelli, 1 50500 MALLÉN (Zaragoza)	4	210
63	Mª TERESA NAVARRO IBAÑEZ C/ Agustina de Aragón, 18 50550 MALLÉN (Zaragoza)	4	947
64	Mª TERESA NAVARRO IBAÑEZ 25% ANTONIO-JAVIER SEGURA NAVARRO 25% HRDO. DE JOSE-LUIS JACA NAVARRO 12,5% ANA-CRISTINA JACA NAVARRO 12,5% IMANOL TEJERO NAVARRO 12,5% JORGE NAVARRO CASTILLO 12,5% C/ Agustina de Aragón, 18 50550 MALLÉN (Zaragoza)	4	986
65	FRANCISCO CABREJAS NAVARRO C/ San Jorge, 20 50550 MALLÉN (Zaragoza)	4	209
66	Mª TERESA NAVARRO IBAÑEZ 25% ANTONIO-JAVIER SEGURA NAVARRO 25% HRDO. DE JOSE-LUIS JACA NAVARRO 12,5% ANA-CRISTINA JACA NAVARRO 12,5% IMANOL TEJERO NAVARRO 12,5% JORGE NAVARRO CASTILLO 12,5% C/ Agustina de Aragón, 18 50550 MALLÉN (Zaragoza)	4	987
67	LUIS MARTINEZ SEGURA C/ José Ramón Sender, 1 50550 MALLÉN (Zaragoza)	4	211
68	JESUS PARDO PUNCEL Y HNOS. C/ El Pilar, 3 50550 MALLÉN (Zaragoza)	4	212

Término Municipal: **MALLÉN**

Nº Fincas	Propietario y Domicilio	Datos Catastrales	
		Pol.	Parcela
69	INMACULADA MIGUEL RUIZ C/ Santa Orosia, 2 50010 ZARAGOZA	11	476
70	ANGELES RONCAL ARANA C/ Pilar, 2 50550 MALLÉN (Zaragoza)	11	477
71	CONCEPCIÓN MIGUEL RUIZ C/ El Pilar, 6 50550 MALLÉN (Zaragoza)	4	216
72	Mª ISABEL AGOIZ CALAVIA C/ Maria Zambrano, 4, 5ºD 50018 ZARAGOZA	4	215
73	HRDO. DE PEDRO ESPELETA BORAO Avenida Zaragoza 50550 MALLÉN (Zaragoza)	4	205
74	LUIS ASIN JONES C/ Antoni Gaudi, 2 25222 SIDAMON (Lleida)	4	203
75	ANTONIO BORAO LITAGO C/ La Fuente, 26 50550 MALLÉN (Zaragoza)	11	483
76	CARLOS-JESUS SANCHEZ MIGUEL C/ Principe Juan Carlos I, 21 50550 MALLÉN (Zaragoza)	11	482
77	JESUS PARDO PUNCEL C/ El Pilar, 3 50550 MALLÉN (Zaragoza)	11	486
78	JOSE ESTEBAN HEREDIA GIMENEZ Avenida Zaragoza, 23 50550 MALLÉN (Zaragoza)	11	485
79	JOSEFA BAIGORRI CEMBRANO Avenida Europa, 250550 MALLÉN (Zaragoza)	11	484
80	ALICIA JONES THOMAS (USUF.) LUIS ASIN JONES Carretera Zaragoza 50550 MALLÉN (Zaragoza)	4	201
81	ALICIA JONES THOMAS (USUF.) LUIS ASIN JONES Carretera Zaragoza 50550 MALLÉN (Zaragoza)	4	202
82	LUIS ASIN JONES C/ Antoni Gaudi, 2 25222 SIDAMON (Lleida)	4	41
83	LUISA ASIN LAMATA Plaza Pilar, Residencia 22, bl. 429 50003 ZARAGOZA	11	539
84	PEDRO RUIZ CABREJAS C/ Principe de Viana, 18 50550 MALLÉN (Zaragoza)	11	538
85	LUISA GIMENEZ MARTINEZ Avenida Zaragoza, 23 50550 MALLÉN (Zaragoza)	11	537
86	HRDO. DE Mª LUZ LOSTAO BAIGORRI C/ Pilar, 36 50550 MALLÉN (Zaragoza)	11	536
87	JESUS PARDO PUNCEL C/ El Pilar, 3 50550 MALLÉN (Zaragoza)	11	545
88	HRDO. DE ANTONIO CAUDEVILLA CERDAN C/ El Pilar, 36 50550 MALLÉN (Zaragoza)	11	540
89	HRDO. DE FELICIDAD CAUDEVILLA CERDAN C/ Travesía del Pilar, 3 50550 MALLÉN (Zaragoza)	11	541
90	LUISA ASIN LAMATA Plaza Pilar, Residencia 22, bl. 429 50003 ZARAGOZA	11	542
91	LUISA ASIN LAMATA Plaza Pilar, Residencia 22, bl. 429 50003 ZARAGOZA	11	543
92	LUIS ASIN JONES C/ Antoni Gaudi, 2 25222 SIDAMON (Lleida)	11	547
93	PABLO DEL BUSTO DE SOLA 50550 MALLÉN (Zaragoza)	11	544
94	JESUS PARDO PUNCEL C/ El Pilar, 3 50550 MALLÉN (Zaragoza)	11	546
95	LUIS ASIN JONES C/ Antoni Gaudi, 2 25222 SIDAMON (Lleida)	11	1067
96	FERNANDO BELTRAN RAMILLETE 25% Mª JESUS MAGALLÓN YANGUAS 25% ANTONIO BELTRAN RAMILLETE 25% CONCEPCIÓN ESPAÑA GIMENO 25% Plaza España, 4, 2º B 50550 MALLÉN (Zaragoza)	11	548
97	SANTIAGO ESPELETA RONCAL 50550 MALLÉN (Zaragoza)	11	549
98	FERNANDO BELTRAN RAMILLETE 25% Mª JESUS MAGALLÓN YANGUAS 25% ANTONIO BELTRAN RAMILLETE 25% CONCEPCIÓN ESPAÑA GIMENO 25% Plaza España, 4, 2º B 50550 MALLÉN (Zaragoza)		1896701XM 3319N0001PR
99	JAIIME BELTRAN AGOIZ FABIOLA MARTINEZ SANCHEZ Avenida Zaragoza, 30 50550 MALLÉN (Zaragoza)		1896706XM 3319N
100	ALICIA JONES THOMAS (USUF.)LUIS ASIN JONESCarretera Zaragoza50550 MALLÉN (Zaragoza)		000300300 XM33G

Término Municipal: **MALLÉN**

Nº Finca	Propietario y Domicilio	Datos Catastrales	
		Pol.	Parcela
101	PASCUAL CAUDEVILLA ARISTIZABAL Avenida Tascastillo 50550 MALLÉN (Zaragoza)	4	44
102	LUIS ASIN JONES C/ Antoni Gaudi, 2 25222 SIDAMON (Lleida)	4	37
103	HRDO. DE ARSENIO GIL CUAIRAN C/ Francisco de Goya, 2 50550 MALLÉN (Zaragoza)	4	42
104	ENCARNACION PELAYO TRUEBA C/ María José Gago, 28 50540 BORJA (Zaragoza)	4	964
105	JOSE LUIS RECIO CLAVERIA C/ Pilar, 161 50550 MALLÉN (Zaragoza)	4	36
106	GLORIA MIGUEL CABREJAS C/ Victoria Oliver, 49, 14C 50011 ZARAGOZA		1799316XM 3319N0001PR
107	HRDO. DE MANUEL PELAYO PELAYO Avda. Zaragoza, 33 50550 MALLÉN (Zaragoza)		1799314XM 3319N0001GR
108	JOSE LUIS RECIO CLAVERIA C/ Pilar, 161 50550 MALLÉN (Zaragoza)	4	28
109	JOSE LUIS RECIO CLAVERIA C/ Pilar, 161 50550 MALLÉN (Zaragoza)	4	27
110	TALLERES SIMEON RUIZ, S.L. Avda. Zaragoza, 9 bajo 50550 MALLÉN (Zaragoza)		1799313XM 3319N0001YR
111	JAIME-PABLO SORIANO IBARRA Avenida Zaragoza, 51, 8ºD 31500 TUDELA (Navarra)	4	26
112	JOSE-LUIS RECIO CLAVERIA C/ Pilar, 161 50550 MALLÉN (Zaragoza)	4	25
113	TALLERES SIMEON RUIZ, S.L. Avda. Zaragoza, 9 bajo 50550 MALLÉN (Zaragoza)		1799312XM 3319N0001BR
114	FRANCISCO Y HNOS. CUARTERO ARMINGOL C/ San Juan, 1 50550 MALLÉN (Zaragoza)		1799311XM 3319N0001AR
115	Mª ISABEL AGOIZ CALAVIA C/ María Zambrano, 4, 5ºD 50018 ZARAGOZA	4	17
116	J. EUSEBIO ARANA BAIGORRI 50% Mª ANGELES ARANA BAIGORRI 50% Avda. Alcalde Gómez Laguna, 44, 2ºB 50009 ZARAGOZA	4	16
117	MONICA ESPELETA ALFARO C/ Valle Zuriza, 25, bloque 8, 4ªA 50015 ZARAGOZA		1799348XM 3410S0001PW
118	Mª ANGELES MARCEN LANUZA Avda. Cesareo Alierta, 6, 2º, Izda. 50008 ZARAGOZA		1799308XM 3410S0001AW
119	HRDO. DE JOSE VIELA RUIZ C/ Falcon, 7 50550 MALLÉN (Zaragoza)		1701102XM 3410S0001IW
120	CARMEN GARCIA MARTIN (Usufr.)ANTONIO LONGAS CABREJAS 33,33%MARIA LONGAS CABREJAS 33,33%LOURDES LONGAS GARCIA 33,33%Plaza Pablo Iglesias, 250550 MALLÉN (Zaragoza)		1701101XM 3410S0001XW
121	LUIS MIGUEL CONDE RIO 50% Mª ANTONIA FERNANDEZ NAVAS 50% Avenida Zaragoza, 13 50550 MALLÉN (Zaragoza)		2001904XM3 420S0000AT
122	AYUNTAMIENTO DE MALLÉN Plaza España, 1 50550 MALLÉN (Zaragoza)		2001903XM 3420S0000WT
123	AYUNTAMIENTO DE MALLÉN Plaza España, 1 50550 MALLÉN (Zaragoza)		2001902XM 3420S0000HT
124	FRANCISCO ESPELETA VILLANUEVA C/ Rosario, 23 50550 MALLÉN (Zaragoza)	3	8
125	PEDRO ESPELETA BAURRE Paseo del Puy, 7 50550 MALLÉN (Zaragoza)	3	10
126	SOCIEDAD DE GESTIÓN DE ACTIVOS PROCEDENTES DE LA REESTRUCTURACION Paseo Castellana, 89 28046 MADRID		1502936XM 3410S0001PW
127	ARASITEL, S.L. C/ Peralta Sesma Eufemia, 10 50550 MALLÉN (Zaragoza)		1502917XM 3410S0001IW
128	INTERNACIONAL DE TRANSPORTE A FRADE, S.L. C/ Paradero, 30 bajo 50550 MALLÉN (Zaragoza)		1502935XM 3410S0001QW
129	INTERNACIONAL DE TRANSPORTE A FRADE, S.L. C/ Paradero, 30 bajo 50550 MALLÉN (Zaragoza)		1502915XM 3410S0001DW
130	INTERNACIONAL DE TRANSPORTE A FRADE, S.L. C/ Paradero, 30 bajo 50550 MALLÉN (Zaragoza)		1502914XM 3410S0001DW
131	ANTONIO MATEO CABRERAS C/ Moncayo, 13 50550 MALLÉN (Zaragoza)		1502913XM 3410S0001KW

Término Municipal: **MALLÉN**

Nº Finca	Propietario y Domicilio	Datos Catastrales	
		Pol.	Parcela
132	HRDO. DE ANTONIO SEGURA SANZ C/ Trascastillos, 22 50550 MALLÉN (Zaragoza)	2	234
133	ANTONIO DE SOLA ARANA 50550 MALLÉN (Zaragoza)	2	238
134	MAURICIO JESUS ESPELETA BROTO C/ Valle de Zuriza, 25, 4ªA 50014 ZARAGOZA	2	240
135	JOSE MANUEL ASIN VIELA 50% MANUEL ASIN SANCHEZ 50% Avenida Europa, 32 50550 MALLÉN (Zaragoza)	2	241
136	FELISA RUIZ CALAVIA E HIJA C/ Juncal, 8 47195 ARROYO DE LA ENCOMIENDA (Valladolid)	2	306
137	HRDO. DE TRISTANY GIMENEZ FRONTIN Gv. Corts Catalanes, 672, 2º, 1 08010 BARCELONA	2	232
138	PASCUALA ESPELETA PARDO 50550 MALLÉN (Zaragoza)	2	231
139	DAVID AÑON SEGURA C/ Pilar, 24 50550 MALLÉN (Zaragoza)	2	228
140	MARIA JOSE GIL AZNAR C/ Cervantes, 44 31530 CORTES (Navarra)	2	226
141	ÁNGEL RAMILLETE DITOC/ Agustina Aragón, 1950550 MALLÉN (Zaragoza)	2	193
142	JESUS IBÁÑEZ LAPUERTA50% CONSUELO SERRANO GIL 50% C/ Gregorio García Arista, 15, bloque 17 Izda, 5ºD 50015 ZARAGOZA	2	195
143	Mª JOSE LAMATA VIELA C/ Paradero, 29 50550 MALLÉN (Zaragoza)	2	194
144	ÁNGEL RAMILLETE DITO C/ Agustina Aragón, 19 50550 MALLÉN (Zaragoza)	2	179
145	LUIS MIGUEL CABREJAS Avenida Juan Carlos, 5 50550 MALLÉN (Zaragoza)	2	178
146	EN INVESTIGACIÓN	2	319
147	LUIS MIGUEL CABREJAS Avenida Juan Carlos, 5 50550 MALLÉN (Zaragoza)	2	164
148	LUIS MIGUEL CABREJAS Avenida Juan Carlos, 5 50550 MALLÉN (Zaragoza)	2	165
149	ANGELES RONCAL ARANA C/ Pilar, 2 50550 MALLÉN (Zaragoza)	2	167
150	YOLANDA ZALDIVAR CABREJA Plaza Primero de Mayo, 12, 1ªA Sur 26002 LOGROÑO (La Rioja)	2	166
151	INMACULADA MIGUEL RUIZ 50% JULIAN-CARLOS SANCHEZ GABAS 50% C/ Santa Orosia, 2 50010 ZARAGOZA	2	152
152	IGNACIO ROYO ISASA C/ Santiago Gotor Aisa, 14 50550 MALLÉN (Zaragoza)	2	154
153	JULIA MARTINEZ CABREJAS Plaza Pablo Iglesias, 26 50550 MALLÉN (Zaragoza)	2	155
154	JUAN AÑON LAHUERTA C/ Nufiez Vela. Pq. Florida III, 1, Esc. 00, 2º 1 29010 MALAGA	2	304
155	QUINTO-PILAR ESPAÑA PASCUAL C/ San Juan de la Salle, 3, 5º Izda. 28036 MADRID	2	153
156	CARMEN VELA GONZALEZ C/ Pilar, 21 50550 MALLÉN (Zaragoza)	2	312
157	OBISPADO DE TARAZONA Plaza Palacio, 1 50500 TARAZONA (Zaragoza)	2	146
158	ANTONIO CERDAN SANCHE C/ Principe Viana, 15 50550 MALLÉN (Zaragoza)	2	156
159	QUINTO-PILAR ESPAÑA PASCUAL C/ San Juan de la Salle, 3, 5º Izda. 28036 MADRID		1208303XM 3410N0001IJ
160	HARINAS AZAGRA, S.L. Camino Valverde, s/n 50550 MALLÉN (Zaragoza)		1208302XM 3410N0001XJ
161	DESCONOCIDO	2	75
162	DESCONOCIDO	2	74
163	SINDICATO DE RIEGOS DE MALLÉN C/ Tudela, 12 50550 MALLÉN (Zaragoza)	2	68
164	CARMEN LOZANO LERINC/ Santa Maria, 13 bajo50550 MALLÉN (Zaragoza)	2	73
165	PASCUAL ASIN LERIN C/ Francisco de Goya , 20 50550 MALLÉN (Zaragoza)	2	72
166	FERNANDO ASIN LERIN C/ General Palafox, 8 50550 MALLÉN (Zaragoza)	2	307
167	MANUELA FRANCO MARTINEZ 50% ASCENSIÓN MARTÍNEZ QUINTANA 50% Paseo Sagasta, 49, Dup. 3º Izda. 50007 ZARAGOZA	2	67

Término Municipal: **MALLÉN**

Nº Finca	Propietario y Domicilio	Datos Catastrales	
		Pol.	Parcela
168	Mª CARMEN CLAVERO CEMBRANO 33,33% GLORIA CLAVERO CEMBRANO 33,34% ANGEL CLAVERO CEMBRANO 33,33% C/ Juan Blas Ubide, 26, 2ª Izda. 50015 ZARAGOZA	2	64
169	HRDO. DE JOSEFA LALAGUNA REMACHA C/ Carmen, 5 50550 MALLÉN (Zaragoza)	2	63
170	HRDO. DE JOSEFA LALAGUNA REMACHA C/ Carmen, 5 50550 MALLÉN (Zaragoza)	2	300
171	INMACULADA MIGUEL RUIZ C/ Santa Orosia, 2 50010 ZARAGOZA	2	62
172	HRDO. DE GONZALO CEMBRANO BUÑUEL Ctra. Logroño, Km. 5 50550 MALLÉN (Zaragoza)	1	141
173	PASCUAL MIGUEL RUIZ C/ Juan Carlos, 21 50550 MALLÉN (Zaragoza)	1	146
174	ÁNGELA SEGURA CRESPO C/ El Pilar, 15 50550 MALLÉN (Zaragoza)	1	39
175	TOMÁS YOLDI SÁNCHEZ C/ El Pilar, 15 50550 MALLÉN (Zaragoza)	1	40
176	TOMÁS YOLDI SÁNCHEZ ÁNGELA SEGURA CRESPO C/ El Pilar, 15 50550 MALLÉN (Zaragoza)	1	206
177	Mª TERESA IBÁÑEZ PUNCEL C/ Francisco Vitoria, 20, Esc. Izda. 4ªA 50008 ZARAGOZA	1	35
178	Mª AMPARO ZALDIVAR RELANCIO Ctra. Logroño, 13 50550 MALLÉN (Zaragoza)	1	33
179	JESUS CABREJAS RUPEREZ 50% IRENE ASIN LAMATA 50% C/ Teresa de Calcuta, 1, bloque 1, 1ºC 50009 ZARAGOZA	1	34
180	AYUNTAMIENTO DE MALLÉN Plaza España, 1 50550 MALLÉN (Zaragoza)	1	201
181	MANUEL ASIN VIELA Avda. Euroa, 32 50550 MALLÉN (Zaragoza)	1	37
182	CARMELO-JAVIER LALAGUNA MATEOS C/ Pignatelli, 14 50550 MALLÉN (Zaragoza)	1	200
183	Mª GEMA CEMBRANO ZUECOC/ José Pellicer, 4, Bloque B, 2ºD50007 ZARAGOZA	1	23
184	HRDO. DE PIEDAD BAIGORRI CEMBRANO Avenida Juan Carlos, 5 50550 MALLÉN (Zaragoza)	1	36
185	CONSUELO CEMBRANO CASAJUS Camino Molinos, 1, 1ª Izda. 50250 ILLUECA (ZARAGOZA)	1	42
186	ANTONIA-MERCEDES IBÁÑEZ LAMATA Avda. Alcalde R. Sainz de Varanda, 32, 3ºC 50009 ZARAGOZA	1	74
187	PILAR ARANA RUIZ C/ Goya, 18 50550 MALLÉN (Zaragoza)	1	72
188	HRDO. DE JOSE VIELA RUIZ C/ Falcon, 7 50550 MALLÉN (Zaragoza)	1	70
189	ALFREDO MARTINEZ SEGURA 50% ROCIO NAVARRO CASCAN 50% C/ Moncayo, 1 50550 MALLÉN (Zaragoza)	1	1064
190	ALFREDO MARTINEZ SEGURA ROCIO NAVARRO CASCAN C/ Moncayo, 1 50550 MALLÉN (Zaragoza)	1	64
191	JOSE-IGNACIO MARQUINA ESPELETA Paseo Longares, 15, 2ªA 50015 ZARAGOZA	1	65
192	JAVIER COZCOLLUELA CERDAN C/ Paradero, 17, 1 50550 MALLÉN (Zaragoza)	1	54
193	JOSE-IGNACIO MARQUINA ESPELETA Paseo Longares, 15, 2ªA 50015 ZARAGOZA	1	66
194	TOMÁS YOLDI SÁNCHEZ C/ El Pilar, 15 50550 MALLÉN (Zaragoza)	1	68
195	ANTONIA-MERCEDES IBÁÑEZ LAMATA Avda. Alcalde Ramón Sainz de Varanda, 32, 3ºC 50009 ZARAGOZA	1	77
196	ARTEMIO-JOSE BAIGORRI AGOIZ Rd Levante, 7 San Rafael de Olivenza 06109 OLIVENZA (Badajoz)	1	78
197	OBISPADO DE TARAZONA Plaza Palacio, 1 50500 TARAZONA (Zaragoza)	1	69
198	RAMON AGOIZ IBÁÑEZ C/ Ramón y Cajal, 36 50550 MALLÉN (Zaragoza)	1	67
199	RAMON AGOIZ IBÁÑEZ C/ Ramón y Cajal, 36 50550 MALLÉN (Zaragoza)	1	202

Término Municipal: **MALLÉN**

Nº Finca	Propietario y Domicilio	Datos Catastrales	
		Pol.	Parcela
201	AYUNTAMIENTO DE MALLÉN Plaza España, 1 50550 MALLÉN (Zaragoza)	1	57
202	ANA ENMA IBÁÑEZ SANCHEZ C/ Sauce, 6 50550 MALLÉN (Zaragoza)	1	203
203	LUIS RUIZ CALAVIA C/ Agustina de Aragón, 1 50550 MALLÉN (Zaragoza)	1	63
204	FRANCISCO IBÁÑEZ PARDO C/ Agustina de Aragón, 7 50500 MALLÉN (Zaragoza)	1	92
205	FRANCISCO IBÁÑEZ PARDO C/ Agustina de Aragón, 7 50500 MALLÉN (Zaragoza)	1	97
206	FRANCISCO IBÁÑEZ PARDO/ Agustina de Aragón, 750500 MALLÉN (Zaragoza)	1	96
207	LUIS RUIZ CALAVIA C/ Agustina de Aragón, 1 50550 MALLÉN (Zaragoza)	1	62
208	AYUNTAMIENTO DE MALLÉN Plaza España, 1 50550 MALLÉN (Zaragoza)	1	58
209	AYUNTAMIENTO DE MALLÉN Plaza España, 1 50550 MALLÉN (Zaragoza)	1	59
210	MANUEL TRAMULLAS BONA 50% PILAR SORIANO SANCHEZ 50% C/ Eufemia Peralta, 8 50550 MALLÉN (Zaragoza)	1	60
211	HRDO. DE JOSE CADEVILLA ARISTIZABAL C/ Trascastillos, 33 50550 MALLÉN (Zaragoza)	1	204
212	JAIME-PABLO SORIANO IBARRA Avenida Zaragoza, 51, 8ºD 31500 TUDELA (Navarra)	6	27
213	Mª DOLORES GASCON BAREA C/ Parque, 36, 4ªA 50007 ZARAGOZA	6	38
215	JOSE MANUEL ASIN VIELA MANUEL ASIN SANCHEZ Avenida Europa, 32 50550 MALLÉN (Zaragoza)	6	43
216	JOSE MANUEL ASIN VIELA MANUEL ASIN SANCHEZ Avenida Europa, 32 50550 MALLÉN (Zaragoza)		001100100 XM34A
217	JOSE MANUEL ASIN VIELA MANUEL ASIN SANCHEZ Avenida Europa, 32 50550 MALLÉN (Zaragoza)	6	44
218	JOSE MANUEL ASIN VIELA MANUEL ASIN SANCHEZ Avenida Europa, 32 50550 MALLÉN (Zaragoza)	6	45
219	HRDO. DE BLAS RUIZ CALAVIA Avenida Zaragoza, 3 50550 MALLÉN (Zaragoza)	6	46
220	FRANCISCO TOMÁS AGOIZ AGOIZ C/ Tudela, 24, 3ºE 50550 MALLÉN (Zaragoza)	1	191
221	FRANCISCO TOMÁS AGOIZ AGOIZ C/ Tudela, 24, 3ºE 50550 MALLÉN (Zaragoza)	1	189
222	TOMÁS LALAGUNA ESPELETA C/ Pignatelli, 14 50550 MALLÉN (Zaragoza)	1	188
223	MANUEL GUALLART VIALA C/ Ibon de Trigüñero, 10, Esc. CA, 2ª Izda. 50011 ZARAGOZA	1	185
224	JOSE MANUEL ASIN VIELA MANUEL ASIN SANCHEZ Avenida Europa, 32 50550 MALLÉN (Zaragoza)	1	184
225	BLAS RUIZ BUENO 50550 MALLÉN (Zaragoza)	1	179
226	Mª PILAR CABREJAS CEMBRANO C/ San Juan de la Cruz, 20 50006 ZARAGOZA	1	177
227	Mª ANGELES PEREZ DE PETINTO ALONSO MARTINEZ/ Alvaro de Bazan, bloque 1, 546010 VALENCIA	1	173
228	PABLO DEL BUSTO DE SOLA 50550 MALLÉN (Zaragoza)	1	176
229	ANA-PILAR LITADO ESCALADA 75% PEDRO GARCIA ABADIA 25% C/ Lavadero, 17 31530 CORTES (Navarra)	1	175
230	ANA-PILAR LITADO ESCALADA 75% PEDRO GARCIA ABADIA 25% C/ Lavadero, 17 31530 CORTES (Navarra)	1	174
231	JOSEFA BAIGORRI CEMBRANO Avenida Europa, 2 50550 MALLÉN (Zaragoza)	6	125
232	PEDRO GARCIA ABADIA C/ Lavadero, 17 31530 CORTES (Navarra)	6	124
233	OBISPADO DE TARAZONA Plaza Palacio, 1 50500 TARAZONA (Zaragoza)	6	123

Término Municipal: **MALLÉN**

Nº Finca	Propietario y Domicilio	Datos Catastrales	
		Pol.	Parcela
234	ANA-PILAR LITADO ESCALADA 75% PEDRO GARCIA ABADIA 25% C/ Lavadero, 17 31530 CORTES (Navarra)	6	126
235	PEDRO GARCIA ABADIA 50% ANA-PILAR LITAGO ESCALADA C/ Lavadero, 17 31530 CORTES (Navarra)	6	127
236	QUINTO-PILAR ESPAÑA PASCUAL C/ San Juan de la Salle, 3, 5º Izda. 28036 MADRID	6	119
237	ANA PILAR LITAGO ESCALADA PEDRO GARCIA ABADIA C/ Lavadero, 17 31530 CORTES (Navarra)	6	129
238	Mª TERESA LITAGO ESCALADA C/ Lavadero, 8 31530 CORTES (Navarra)	6	130
239	JESUS IBÁÑEZ LAPUERTA C/ Gregorio García Arista, 15, bloq.17 Izd. 5ºD 50015 ZARAGOZA	8	184

Término Municipal: **CORTES**

Nº Finca	Propietario y Domicilio	Datos Catastrales	
		Pol.	Parcela
1	COMUNIDAD FORAL DE NAVARRA Avenida San Ignacio, 3 31002 PAMPLONA	2	536
2	PEDRO GARCÍA ABADÍA ANA-PILAR LITAGO ESCALADA C/ Lavadero, 17 31530 CORTES (Navarra)	2	535
3	REPSOL COMERCIAL DE PRODUCTOS PETROLIFEROS, S.A. Paseo Castellana, 278 28046 MADRID	2	534
4	JOSE-ADOLFO BOROBIA CIRIZA HNOD. BOROBIA CIRIZA JOSEFA RUIZ SUPERVIA INES LITADO ESCALADA C/ Zumalacarrégui, 8 31530 CORTES (Navarra)	2	561
5	JESUS FELIX GARCIA ETAYO C/ Bardenas Reales de Navarra, 32 31530 CORTES (Navarra)	2	579
6	GEMMA CEMBRANO CEMBRANO MARÍA DE LOS DES. ZALDIVAR RELANCIO C/ José Pellicer, 4B, 2º Pta Dcha. 50007 ZARAGOZA	2	580
7	FRANCISCO JAVIER BOROBIA CIRIZA Plaza Duque de Miranda, 3 31530 CORTES (Navarra)	2	562
8	INES LITAGO ESCALADA C/ San Miguel, 11, Pta. B 31530 CORTES (Navarra)	2	563
9	COMUNIDAD FORAL DE NAVARRA Avenida San Ignacio, 3 31002 PAMPLONA	3	339
10	HONORATO PASCUAL SALILLAS C/ Río Ebro, 4 31530 CORTES (Navarra)	3	338
11	ANTONIO SORIANO JIMENO Avda. Zaragoza, 51, 6ºD Tudela (Navarra)	3	324
12	COMUNIDAD FORAL DE NAVARRA Avenida San Ignacio, 3 31002 PAMPLONA	3	335
13	DESCONOCIDO	3	136
14	DESCONOCIDO	3	110
15	DESCONOCIDO	3	109

Servicio Provincial de Economía y Empleo

CONVENIOS COLECTIVOS

Sector Industria Siderometalúrgica de Zaragoza

Núm. 11.610

RESOLUCIÓN del Servicio Provincial de Economía y Empleo de Zaragoza por la que se dispone la inscripción en el registro y publicación del convenio colectivo del sector de Industria Siderometalúrgica de Zaragoza.

Visto el texto del convenio colectivo del sector de Industria Siderometalúrgica de Zaragoza para los años 2015 y 2016 (código de convenio 50000675011982), suscrito el día 5 de octubre de 2015, de una parte por la Federación de Empresarios del Metal de Zaragoza (FEMZ), en representación de las empresas del sector, y de otra por CC.OO. y UGT, en representación de los trabajadores afectados, recibido en este Servicio Provincial el día 7 de octubre de 2015, y de conformidad con lo dispuesto en el artículo 90-2 y 3 del Estatuto

de los Trabajadores y en el Real Decreto 713/2010, de 28 de mayo, sobre registro y depósito de convenios y acuerdos colectivos de trabajo,

Este Servicio Provincial de Economía y Empleo acuerda:

Primero. — Ordenar su inscripción en el Registro de convenios colectivos de este Servicio Provincial, con notificación a la comisión negociadora.

Segundo. — Disponer su publicación en el BOPZ.

Zaragoza, 15 de octubre de 2015. — La directora del Servicio Provincial, María del Pilar Salas Gracia.

TEXTO DEL CONVENIO

PREÁMBULO

El presente convenio colectivo se concierta por los representantes designados por la Federación de Empresarios del Metal de Zaragoza (FEMZ), en representación de la parte empresarial, y las centrales sindicales, Comisiones Obreras de Industrias de Aragón (CC.OO. Industria) y la Federación del Metal, Construcción y Afines de la Unión General de Trabajadores de Aragón (MCA-UGT), en representación de la parte social.

El contenido del presente convenio colectivo regula las condiciones laborales de empresas y trabajadores y trabajadoras del sector de la industria siderometalúrgica de la provincia de Zaragoza, manifestando las partes firmantes su vocación de considerarlo como la norma de referencia para el sector de la provincia, en todas las materias que se regulan en su texto articulado.

Zaragoza, a 5 de octubre de 2015.

TEXTO ARTICULADO

CLÁUSULAS GENERALES

CAPÍTULO I

Artículo 1.º *Ámbito del convenio.*

1.1. **Ámbito funcional:** El presente convenio colectivo obliga a las empresas y trabajadores y trabajadoras del sector de la industria, la tecnología y los servicios del sector del metal, siempre que no se rijan por otro convenio por razón legal, y comprende a todas las empresas, trabajadores y trabajadoras que realizan su actividad, tanto en procesos de fabricación, elaboración o transformación, como en los de montaje, reparación, conservación, mantenimiento, almacenaje o puesta en funcionamiento de equipos e instalaciones industriales, que se relacionen con el sector del Metal.

De este modo, quedan integradas en el campo de aplicación de este convenio las siguientes actividades y productos: metalurgia, siderurgia; automoción y sus componentes; construcción naval y su industria auxiliar; industria aeroespacial y sus componentes, así como material ferroviario, componentes de energías renovables; robótica, domótica, automatismos y su programación, ordenadores y sus periféricos o dispositivos auxiliares; circuitos impresos e integrados y artículos similares; infraestructuras tecnológicas; equipos y tecnologías de telecomunicaciones y de la información; y todo tipo de equipos, productos y aparatos mecánicos, eléctricos o electrónicos.

Forman parte también de dicho ámbito las empresas dedicadas a la ingeniería, servicios técnicos de ingeniería, análisis, inspección y ensayos, fabricación, montaje y/o mantenimiento, que se lleven a cabo en la industria y en las plantas de generación de energía eléctrica, petróleo, gas y tratamiento de aguas; así como, las empresas dedicadas a tendidos de líneas de conducción de energía, de cables y redes de telefonía, informática, satelitales, señalización y electrificación de ferrocarriles, instalaciones eléctricas y de instrumentación, de aire acondicionado y frío industrial, fontanería, calefacción y otras actividades auxiliares y complementarias del Sector, tanto para la industria, como para la construcción.

Asimismo, se incluyen las actividades de soldadura y tecnologías de unión, calorifugado, grúas-torre, placas solares, y las de joyería, relojería o bisutería; juguetes; cubertería y menaje; cerrajería; armas; aparatos médicos; industria óptica y mecánica de precisión; lámparas y aparatos eléctricos; conservación, corte y reposición de contadores; recuperación y reciclaje de materias primas secundarias metálicas, así como aquellas otras actividades específicas y/o complementarias del sector.

Igualmente, se incluyen las actividades de fabricación, instalación, mantenimiento, o montaje de equipamientos industriales, carpintería metálica, calderería, mecanización y automatización, incluidas en el Sector o en cualquier otro que requiera tales servicios, así como la limpieza industrial.

De igual modo, están comprendidas dentro del sector, las actividades de reparación de aparatos mecánicos, eléctricos o electrónicos; mantenimiento y reparación de vehículos; ITV y aquellas de carácter auxiliar, complementarias o afines, directamente relacionadas con el sector.

Será también de aplicación a la industria metalgráfica y de fabricación de envases metálicos y boterío, cuando en su fabricación se utilice chapa de espesor superior a 0,5 mm.

Quedarán fuera del ámbito del convenio las empresas dedicadas a la venta de artículos en proceso exclusivo de comercialización.

En el anexo III del mismo se recogen las actividades de la CNAE correspondientes al sector.

1.2. **Ámbito territorial:** El presente convenio afectará a las empresas que se encuentran radicadas en la provincia de Zaragoza.

1.3. **Ámbito personal:** El presente convenio afectará a todos los trabajadores y trabajadoras, sea cual fuere su categoría profesional, que durante su vigencia

presten sus servicios bajo la dependencia y por cuenta de las empresas afectadas, sin más excepciones que las establecidas por la Ley.

1.4. **Ámbito temporal:** La duración de este convenio será de dos años, siendo por ello de aplicación en el período de tiempo comprendido entre el 1 de enero de 2015 y el 31 de diciembre de 2016. El artículo relativo a la prestación por invalidez o muerte iniciará sus efectos cuarenta y cinco días después de la publicación del convenio.

Art. 2.º Denuncia.

Ambas partes se comprometen a iniciar negociaciones de cara a la firma del próximo convenio el primer mes del año 2017, por lo que se entiende automáticamente denunciado el presente convenio, sin necesidad, por tanto, de comunicación a las partes y a la autoridad laboral.

Art. 3.º Garantía de acuerdos.

Las partes firmantes, con la legitimación y representatividad que ostentan, se comprometen al mantenimiento y efectividad de lo que se conviene, sin perjuicio de que si cualquiera incumple las obligaciones que en el convenio se establecen, se le reconozca expresamente a quien resulte afectado por ello, el derecho a ejercitar los medios legales de cualquier naturaleza, tendentes a lograr su efectividad.

Art. 4.º Unidad del convenio.

El presente convenio, que se aprueba en consideración a la integridad de lo pactado en el conjunto de su texto, forma un todo relacionado e inseparable.

Las condiciones pactadas serán consideradas global e individualmente, pero siempre con referencia a cada trabajador y trabajadora en su respectiva categoría.

Art. 5.º Compensación y absorción.

Las condiciones pactadas son compensables en su totalidad con las que anteriormente rigieran por imperativo legal, jurisprudencial, contencioso-administrativo, convenios colectivos, pactos de cualquier clase, contrato individual, usos y costumbres locales, comarcales o regionales o por cualquier otra causa.

En lo económico, para la aplicación del convenio a cada caso concreto, se estará a lo pactado, con abstracción de los anteriores conceptos salariales, su cuantía y regulación, con las exclusiones especificadas en los artículos 12, 16, 20 y 21 del presente convenio, estos dos últimos, correspondientes al complemento "Ex categoría" procedente del acuerdo de clasificación profesional que operara a partir del 1 de enero de 2017.

Art. 6.º Condiciones más beneficiosas.

Se respetarán las condiciones personales que con carácter global, e individualmente consideradas, excedan de lo pactado, manteniéndose estrictamente "ad personam".

Art. 7.º Productividad.

Conscientes las partes de la necesidad de una mejora general de la eficacia del sistema productivo y de conseguir para ello la incorporación de todos los agentes de la producción y de la adecuación del marco social e institucional a la consecución de tales mejoras, las organizaciones firmantes consideran imprescindible clarificar los objetivos a alcanzar, así como los factores que inciden sobre los mismos y los instrumentos básicos para lograrlo, para orientar y facilitar las negociaciones en los distintos niveles.

Los objetivos a alcanzar son:

—Elevar la competitividad y la rentabilidad de las empresas.

—Optimizar la capacidad productiva de acuerdo con las orientaciones del mercado, con la finalidad de maximizar la riqueza y el bienestar de todos los agentes de la producción y de la sociedad en su conjunto.

Las partes consideran que sobre la consecución de estos objetivos influyen distintos órdenes de factores internos y externos al sistema productivo. Entre los segundos es imprescindible señalar el nivel y la forma de desarrollo alcanzado por el país, así como el clima social relativo a los problemas de la productividad.

Por eso mismo, las partes están de acuerdo en llamar la atención de la Administración sobre la necesidad de abordar de forma permanente la sensibilización de la opinión pública sobre los factores que influyen en la productividad, afrontando con la intensidad necesaria la recogida de información y elaboración de estudios periódicos, e instrumentando las medidas concretas en orden a la consecución de los objetivos, contando para ello con la opinión y la colaboración de las partes firmantes.

Las partes consideran que los principales factores que inciden sobre la productividad son:

—La política de inversiones.

—La racionalización de la organización productiva.

—La mejora tecnológica.

—La programación empresarial de la producción y la productividad.

—El clima y la situación de las relaciones laborales.

—Las condiciones y la calidad de la vida en el trabajo.

—La política salarial y la incentiación material.

—La cualificación y adaptación de la mano de obra.

—El absentismo.

En consecuencia, es necesario arbitrar, mediante el establecimiento de compromisos concretos, mecanismos y procedimientos instrumentales para generar un proceso que dé lugar a la mejora de la productividad y permita alcanzar los objetivos señalados, teniendo en cuenta, entre otros, la aplicación de los siguientes instrumentos y criterios.

1. Negociación de los asuntos relacionados con la productividad cuando ambas partes lo consideren oportuno, a través de acuerdos específicos a nivel

de empresa. La introducción de estos temas se realizará de forma progresiva y tomando en consideración las circunstancias que concurren en cada caso.

2. Establecimiento de sistemas de medición de la productividad, adecuados a las circunstancias de empresa, que permitan hacer el seguimiento de la misma. Estos sistemas contemplarán al menos dos niveles: el de la empresa en su conjunto y el del grupo de trabajadores/as que lleve a cabo una operación o proceso diferenciado.

3. Establecimiento, con la participación de la representación legal de los trabajadores y trabajadoras, del nivel del índice de productividad que se considerará como normal, o período base para las comparaciones.

4. Participación de la representación legal de los trabajadores y trabajadoras en el seguimiento de las mediciones de productividad.

5. Receptividad de las empresas a las peticiones de corrección de aquellos obstáculos que frenen los avances de productividad, emitida por los trabajadores y trabajadoras.

6. Establecimiento de garantías acerca de la distribución de las mejoras de rentabilidad obtenidas por aumentos de productividad, aplicándolas al restablecimiento y/o incremento del excedente empresarial, inversiones que creen puestos de trabajo e incentivos salariales vinculados a la mejora de la productividad.

Durante el período de vigencia de este convenio se establece el siguiente orden de prioridades en los supuestos en que ello sea posible, para tal distribución:

a) Restablecimiento del excedente empresarial para aquellas empresas en situación de crisis cuyo nivel no alcance el considerado como normal.

b) Inversiones que creen puestos de trabajo.

c) Incentivos salariales vinculados a la mejora de la productividad. Para la distribución de los mismos se tendrán en cuenta tanto el índice general como los índices de productividad de cada grupo de trabajadores y trabajadoras.

7. Los niveles normales de productividad se remuneran a través del salario pactado y son exigibles a cambio del mismo, excepto cuando no se alcanzan por circunstancias no imputables al trabajador o a la trabajadora.

8. Los planes de mejora de productividad, a los que se aplicará lo establecido en el apartado 6, se implantarán teniendo en cuenta los siguientes criterios:

a) Información previa de los mismos a trabajadores y trabajadoras.

b) Que objetivamente, tales planes no supongan discriminación de unos trabajadores o trabajadoras sobre otros u otras.

c) Establecimiento de períodos de prueba y de adaptación, cuando se introduzcan nuevos sistemas, garantizándose durante los mismos a trabajadores y trabajadoras que se vean afectados por el cambio, las percepciones habituales que les vinieran siendo abonadas con anterioridad.

d) Las condiciones de trabajo respetarán lo establecido por la Ley.

Art. 8.º Absentismo.

Las partes firmantes reconocen la necesidad del tratamiento del problema que para nuestra sociedad supone el absentismo, y entienden que su reducción implica tanto un aumento de la presencia del trabajador o la trabajadora en el puesto de trabajo como la correcta organización de la medicina de empresa y de la Seguridad Social, junto con las adecuadas condiciones de seguridad, higiene y ambiente de trabajo, en orden a una efectiva protección de la salud física y mental de los trabajadores y trabajadoras. De igual forma, las partes son conscientes del grave quebranto que en la economía produce el absentismo cuando se superan determinados niveles, así como de la necesidad de reducirlo, dada su negativa incidencia en la productividad.

Para conseguir adecuadamente estos objetivos acuerdan:

1. Requerir de las autoridades competentes que se tomen medidas eficaces tendentes a eliminar las circunstancias externas a la empresa favorecedoras del absentismo y, en particular, abrir el proceso de elaboración de una normativa que dé sentido y operatividad al objetivo antes indicado.

2. Hacer todo lo posible para suprimir el absentismo debido a causas relacionadas con el ambiente de trabajo, en orden a una efectiva mejora de las condiciones de trabajo, según los procedimientos previstos en la normativa aplicable en cada caso. En este sentido se aplicarán los convenios de la OIT.

3. La representación legal de los trabajadores y trabajadoras deberá ser consultada en todas aquellas decisiones relativas a tecnología, organización del trabajo y utilización de materias primas que tengan repercusión sobre la salud física y/o mental de los trabajadores y trabajadoras.

4. Necesidad de cuantificar y catalogar las causas del absentismo, entendido como la no presencia del trabajador o de la trabajadora en el puesto de trabajo. No serán computables a efectos de tal cuantificación los siguientes supuestos: las ausencias, previa y debidamente justificadas, dentro de lo establecido legalmente, en los siguientes casos:

—Matrimonio.

—Nacimiento de hijo o enfermedad grave o fallecimiento de parientes hasta segundo grado de consanguinidad o afinidad.

—Traslado de domicilio habitual.

—Por el tiempo indispensable para el cumplimiento de un deber de carácter público y personal.

—Realización de funciones sindicales o de representación del personal en los términos establecidos legal o convencionalmente.

—Los trabajadores y las trabajadoras, por lactancia de un hijo menor de nueve meses.

—Las ausencias derivadas de hospitalización.

—Las ausencias debidas a accidente laboral y enfermedad profesional.

—Las ausencias ocasionadas por la suspensión de la actividad en caso de riesgo de accidente, cuando así decreta por la Autoridad laboral o lo decida la propia empresa, sea o no a instancia de la representación legal de los trabajadores y las trabajadoras.

—Los permisos por paternidad o maternidad del trabajador o la trabajadora.

—El cuidado por hospitalización y tratamiento continuado del menor a su cargo afectado por cáncer (tumores malignos, melanomas y carcinomas), o por cualquier otra enfermedad grave que implique un ingreso hospitalario de larga duración y requiera la necesidad de su cuidado directo, continuo y permanente, acreditado por el informe del Servicio Público de Salud u órgano administrativo sanitario de la Comunidad Autónoma correspondiente y, como máximo, hasta que el menor cumpla los 18 años.

—Los supuestos de suspensión del contrato de trabajo por causas legalmente establecidas, salvo en el supuesto primero del artículo 45.1 c) del texto refundido del Estatuto de los Trabajadores, que solo será computable cuando la baja sea acordada por servicios médicos sanitarios oficiales y tenga una duración de menos de veinte días consecutivos.

—Las ausencias por asistencia a consulta médica de especialistas de la Seguridad Social.

—Las ausencias, con límite de dieciocho horas al año, para la asistencia sanitaria de la Seguridad Social del propio trabajador o la propia trabajadora o del acompañamiento de hijos o hijas menores o hijos o hijas con discapacidad a facultativo o facultativa de cabecera o especialista.

5. En las unidades de contratación se negociarán medidas correctoras del absentismo en función de circunstancias sectoriales, territoriales o de empresa, partiendo de criterios objetivos para su medición, para corregir el nivel de absentismo y alcanzar un coeficiente normal.

6. Para reducir el absentismo injustificado (entendiendo por tal, tanto el debido a causas injustificadas como los supuestos fraudulentos), se negociará libremente esta cuestión cuando las partes así lo acuerden.

A efectos de tal negociación se tendrán como criterios básicos, entre otros, los siguientes:

—Reducción de las causas que lo generan.

—Instrumentación de campañas de explicación sobre los efectos negativos que el absentismo tiene tanto para la empresa como para los trabajadores y las trabajadoras.

—Renegociación de los complementos económicos en situaciones de incapacidad transitoria (IT) a cargo de la empresa, de acuerdo con los siguientes criterios:

a) Con el importe de dichos complementos se buscará la adecuada aplicación para cubrir efectivas necesidades de los trabajadores y las trabajadoras con enfermedad y evitar asignaciones que fomenten situaciones fraudulentas. El destino que se dé al importe de estos fondos se decidirá con la participación de la representación legal de los trabajadores y las trabajadoras.

b) Para medir el absentismo se establecerán dos bloques de causas diferenciales: 1) aquellas sobre las que no está al alcance de las partes actuar con plena eficacia en su disminución, y 2) aquellas en las que una actuación realista y negociada de partes puede conseguir su reducción a corto y medio plazo.

Tanto unas como otras se definirán y cuantificarán en cada ámbito de negociación en función de cuanto ha quedado antes señalado.

c) En orden a la reducción y control del absentismo por causas injustificadas y fraudulentas, la representación legal de los trabajadores y las trabajadoras y la empresa actuarán conjuntamente en la aplicación de cualquier tipo de medidas.

d) Establecimiento de gradaciones en función de los supuestos.

7. Recabar de la Administración la aplicación estricta de las medidas legales de control y comprobación correspondientes.

8. Las partes firmantes acuerdan la necesidad del seguimiento de la problemática del absentismo a través de la comisión paritaria de este convenio.

CAPÍTULO II

CLÁUSULAS ESPECÍFICAS

Art. 9.º *Jornada laboral.*

La jornada laboral, tanto en la actividad continuada como partida, queda establecida para los dos años de vigencia del convenio en 1.760 horas de trabajo efectivo en cómputo anual.

En relación a la distribución irregular de la jornada, se estará a lo dispuesto en cada momento por el texto refundido del Estatuto de los Trabajadores. A este respecto, prevalecerá lo acordado por las partes en las empresas.

En su aplicación, se acuerda un preaviso a los trabajadores y las trabajadoras afectados y afectadas de al menos cinco días laborables a la efectividad de la medida, y, salvo acuerdo entre las partes, no será de aplicación cuando se den las siguientes circunstancias:

a) Tener a su exclusivo cuidado, por razones de guarda legal, algún/a menor de ocho años, o cuando las demás personas que ostentaran la guarda se encuentren objetivamente imposibilitadas de ejercerla en el horario fruto de la distribución irregular y así lo acredite el trabajador o la trabajadora en los supuestos de incapacidad física o psíquica temporal o definitiva del otro custodio.

b) Tener a su cuidado directo, un/a familiar, de hasta el segundo grado de consanguinidad, que por razones de edad, accidente, enfermedad o dependencia no pueda valerse por sí mismo/a.

c) Coincidir las horas fijadas con exámenes de estudios tendentes a la obtención de un título oficial.

d) Coincidir las fechas con supuestos de permiso retribuido.

e) La coincidencia con la realización de otras actividades legalmente establecidas y comunicadas a la empresa (pluriempleo).

La aplicación de la jornada irregular podrá ser objeto de desarrollo en la comisión de seguimiento de convenio.

Art. 10. *Horas extraordinarias.*

Las horas que excedan del cómputo global anual determinado en el artículo anterior tendrán la consideración de horas extraordinarias.

Las partes firmantes coinciden en los efectos positivos que pueden derivarse de una política social solidaria conducente a la supresión de las horas extraordinarias habituales. Para ello, se recomienda que en cada empresa se analice conjuntamente, entre la representación legal de los trabajadores y las trabajadoras y la empresa, la posibilidad de realizar nuevas contrataciones, dentro de las modalidades de contratación vigentes, en sustitución de las horas extraordinarias suprimidas.

El número de horas extraordinarias no podrá ser superior a ochenta al año, salvo lo previsto en el párrafo siguiente. Para los trabajadores que por la modalidad o duración de su contrato realicen una jornada en cómputo anual inferior a la jornada general en la empresa, el número máximo anual de horas extraordinarias se reducirá en la misma proporción que exista entre tales jornadas.

No se tendrá en cuenta, a efectos de la duración máxima de la jornada ordinaria laboral, ni para el cómputo del número máximo de las horas extraordinarias autorizadas, el exceso de las trabajadas para prevenir o reparar siniestros y otros daños extraordinarios y urgentes, sin perjuicio de su compensación como horas extraordinarias.

La dirección de la empresa informará mensualmente al comité de empresa, a los delegados y delegadas de Personal y delegados o delegadas sindicales sobre el número de horas extraordinarias realizadas, especificando las causas y, en su caso, la distribución por secciones.

La realización de horas extraordinarias conforme establece el artículo 35.5 del texto refundido del Estatuto de los Trabajadores se registrará día a día y se totalizará en el período fijado para el abono de las retribuciones, entregando copia del resumen al trabajador o a la trabajadora en el recibo correspondiente. Todo ello se entiende sin perjuicio de la posibilidad de distribución irregular de la jornada.

Por acuerdo entre el trabajador o la trabajadora y la dirección de la empresa, se podrán compensar las horas extraordinarias realizadas, por un tiempo equivalente de descanso, con el recargo correspondiente, en lugar de su retribución monetaria, acordando igualmente, en este caso, el período de su disfrute.

En tanto en cuanto la derogada Ordenanza de Trabajo para la Industria Siderometalúrgica de 29 de julio de 1970 tenga el carácter de norma pactada entre las partes, el precio de las horas extraordinarias será el establecido según el desarrollo de los artículos 56 y 65 de la misma, que señala:

El artículo 56. *Horas extraordinarias:*

«Las horas extraordinarias que se trabajan de diez de la noche a seis de la mañana, en domingo o festivo no recuperables se abonarán con el 75% de recargo.

Cada hora extraordinaria de trabajo se pagará con un recargo de un 40% al menos sobre el salario tipo de la hora ordinaria.

Cuando las horas extraordinarias se presten durante las horas de diez a seis, excedan de las dos primeras extraordinarias o de veinticinco al mes, el recargo no podrá ser inferior al 60%».

El artículo 65. *Salario-hora individual:*

«Art. 65. Salario-hora profesional. Se considera como tal el cociente obtenido al dividir la totalidad de percepciones comunes y fijas que correspondan a cada categoría profesional (grupos) o puesto de trabajo durante un año por el número de horas ordinarias de trabajo que tenga establecidas como jornada durante el mismo periodo de tiempo».

Art. 11. *Vacaciones.*

Las vacaciones anuales reglamentarias consistirán en treinta días naturales (que comprenderán, al menos, veintiséis días laborables) para los que ostenten un año de antigüedad en la empresa y, en su defecto, la parte proporcional que corresponda. Las vacaciones podrán disfrutarse durante todo el año, aunque preferentemente en verano.

Los días laborables comprendidos dentro del período de vacaciones establecido en el párrafo anterior serán retribuidos conforme al promedio obtenido por el trabajador o la trabajadora por salario base y complementos salariales, a que hacía referencia el artículo 70 de la Ordenanza Laboral para la Industria Siderometalúrgica de 29 de julio de 1970, en los últimos noventa días efectivamente trabajados con anterioridad a la fecha de iniciación de las mismas.

Cuando el período de vacaciones fijado en el calendario de vacaciones de la empresa coincida en el tiempo con una incapacidad temporal derivada del embarazo, el parto o la lactancia, o con el período de suspensión del contrato de trabajo, por maternidad o paternidad, se tendrá derecho a disfrutar las vacaciones en fecha distinta a la de la incapacidad temporal o a la del disfrute del permiso que por aplicación del artículo 48 del texto refundido del Estatuto de los Trabajadores le correspondiera, o a la finalización de cada período, en su caso, aunque haya terminado el año natural a que correspondan.

En aplicación del artículo 38 del texto refundido del Estatuto de los Trabajadores, en el supuesto de que el período de vacaciones coincida con una incapacidad temporal por contingencias distintas a las señaladas en el párrafo anterior que imposibilite al trabajador o la trabajadora disfrutarlas, total o parcialmente,

durante el año natural a que corresponden, el trabajador o la trabajadora podrá hacerlo una vez finalice su incapacidad y siempre que no hayan transcurrido más de dieciocho meses a partir del final del año en que se hayan originado.

CAPÍTULO III

CONDICIONES ECONÓMICAS

Art. 12. *Retribuciones.*

• Primero:

a) Las tablas salariales del anexo I recogen dos columnas: la primera constituye el salario base del convenio aplicable sobre los 365 o 366 días del año o doce meses, según su caso, calculándose asimismo sobre ella los complementos salariales.

Para el primer año de vigencia del convenio (2015) se acuerda un incremento del 1,0% de las tablas salariales del año 2014, y con efectos y devengo a partir del 1 de enero de 2015, resultando las tablas salariales recogidas bajo el título "tablas Salariales 2015".

Para el segundo año de vigencia del convenio (2016), se acuerda un incremento del 1,5%, sobre las tablas salariales del año 2015, y con efectos y devengos a partir del 1 de enero de 2016, resultando las tablas salariales recogidas bajo el título "Tablas salariales 2016".

b) Se incluye una segunda columna en el anexo I en la que figura la remuneración bruta anual, según categorías profesionales (grupos profesionales a partir del 1 de enero de 2017), en función de las horas anuales de trabajo señaladas en el artículo 9.º del convenio en vigor, y en la que se incluye la cantidad adicional señalada en el artículo 14 sobre gratificaciones extraordinarias, según su caso, calculándose asimismo sobre la remuneración bruta anual las horas extraordinarias, como señala el artículo 10 del presente convenio.

• Segundo:

Para cada uno de los años de vigencia del convenio, a aquellos trabajadores o trabajadoras que perciban retribuciones superiores en cómputo anual a las señaladas en el presente convenio se les garantizará un incremento salarial consistente en la diferencia que resulte para cada categoría (grupos profesionales a partir de 1 de enero de 2017).

Para el año 2015 será la cantidad reflejada en el anexo II con respecto a lo percibido en el año 2014, y para el año 2016 será la cantidad reflejada en el anexo II con respecto a lo percibido en el año 2015.

Asimismo aquellos trabajadores o trabajadoras que operen con pluses regulados por el propio convenio provincial y la Ordenanza de Trabajo para la industria siderometalúrgica, como tóxico, penoso, peligroso, nocturno, etc., así como con sistemas de primas que tengan su base de cálculo en las Tablas del convenio y que realmente respondan a ese concepto, tendrán un incremento de igual cuantía al de las Tablas vigentes que operen en cada año.

Igualmente, en aquellos casos en que las tablas no sean coincidentes, se procederá de la siguiente forma:

El salario base se incrementará en la cuantía de diferencia entre las tablas del año en curso y las del precedente.

El resto de pluses regulados por el propio convenio provincial y la Ordenanza de Trabajo para la Industria Siderometalúrgica y que realmente respondan a ese concepto, tendrán un incremento en la cuantía de diferencia entre las tablas del año en curso y las del precedente.

En el precio prima/hora establecido en cada caso, se incrementará cada uno de los puntos de actividad de las respectivas categorías, en la cuantía en que sean incrementadas las tablas del año en curso respecto de las del precedente.

Los nuevos aumentos en la categoría profesional producidos en los años de vigencia del convenio, se abonarán con independencia de los incrementos salariales antes señalados.

• Tercero:

Los atrasos dimanantes de la aplicación del presente convenio podrán ser abonados por las empresas hasta el último día del mes siguiente al de su publicación en el BOPZ.

• Cuarto:

Los incrementos salariales que se pactan en los puntos anteriores conllevan el cumplimiento de los artículos 7.º y 8.º.

• Quinto:

A partir del 1 de enero de 2017, la nueva estructura salarial será la recogida en el capítulo III del presente convenio colectivo, y desarrollada en los anexos IV y V.

Art. 13. *Revisión salarial.*

Revisión salarial: Con fecha 31 de diciembre de 2016 será aplicable la revisión de los salarios que resulte de la diferencia, entre la suma de los incrementos salariales de los años 2015 y 2016 (2,5%), y la suma de la inflación de ambos años, si ésta resultara superior. De producirse este hecho, la diferencia se trasladará como actualización a las tablas base de cálculo del año 2017, así como a la nueva estructura salarial del acuerdo de clasificación profesional recogido en los anexos IV y V del presente convenio colectivo.

Art. 14. *Gratificaciones extraordinarias.*

Se mantienen las dos gratificaciones extraordinarias reglamentarias, que se abonarán tomando como base los salarios que, según categorías profesionales, se incluyen en la columna salario convenio del anexo I. (En el caso de salarios diarios, se tomará como base la resultante de multiplicar por 30 dicho salario). A esta cantidad se adicionará el complemento "ad personam" que, en su caso, pueda corresponder y una cantidad adicional de 50 euros, para cada una de las dos gratificaciones.

Su devengo será por semestres naturales y se harán efectivas el último mes del semestre de que se trate, salvo que se opte por su prorrateo mensual, de común acuerdo entre las partes.

Art. 15. *Antigüedad. Complemento "ad personam".*

Se mantiene el denominado complemento "ad personam", sustitutivo del de antigüedad, para aquellos que consolidaron aquel a 31 de diciembre de 1996.

Las cantidades correspondientes a este concepto no serán compensables ni absorbibles.

El importe del complemento "ad personam" correspondiente al año 2015 se incrementará en un 1%, y para el año 2016 se incrementará en un 1,5%.

Art. 16. *Rendimientos y primas.*

Las empresas que trabajen con sistemas de incentivos garantizarán, como mínimo, a sus trabajadores y trabajadoras una prima del 25% de la columna salario convenio del anexo I, según la categoría profesional y/o grupo profesional que ostente a partir del 1 de enero de 2017 y por día de trabajo efectivo, según la categoría profesional que corresponda y por día de trabajo efectivo, cuando trabajen a una actividad de 110 puntos de la Comisión Nacional de Productividad o sus equivalentes en otros sistemas.

A tal actividad óptima de la comisión Nacional de Productividad, es decir, a 133,33 puntos, o sus equivalentes en otros sistemas, se abonará, como mínimo, una prima del 50% de la columna salario convenio del anexo I, según la categoría profesional y/o grupo profesional que ostente a partir del 1 de enero de 2017.

Entre la actividad 100 y 110 puntos, o sus equivalentes, las primas o incentivos oscilarán, en proporción lineal, entre el 0 y el 25%, como mínimo, de los salarios especificados en la columna salario convenio del anexo I.

No obstante, al personal remunerado por cualquier sistema de incentivo, y que por causas no imputables al mismo no alcance el rendimiento o actividad de 110 puntos, se le garantizará como percepción mínima por tal concepto, la cuantía del plus de carencia de incentivo y siempre y cuando no reciba la cantidad correspondiente al 22% establecida en el artículo 17.

Art. 17. *Carencia de incentivo.*

Al personal que en empresas, racionalizadas o no, trabaje sin incentivo (a excepción de aprendices y aspirantes) durante los años de vigencia del convenio se le abonará según los salarios base a que sean acreedores y por día laborable (es decir, con la única exclusión de domingos y festivos), un plus del 22% sobre el salario incluido en la columna salario convenio del anexo I según la categoría profesional y/o grupo profesional que ostente a partir del 1 de enero de 2017, si no percibe otras cantidades adicionales a tales salarios que alcancen, como mínimo, dicho 22%.

Art. 18. *Plus de distancia.*

Para el año 2015 queda establecido en 0,25 euros por kilómetro y para el año 2016 en 0,26 euros por kilómetro, en las condiciones que establecía la Orden de 10 de febrero de 1958. A estos efectos, se considerará como límite de casco urbano de la ciudad de Zaragoza el límite de retorno del servicio de auto-taxi. Para otras localidades de la provincia, se estará al límite del suelo urbanizable en el término municipal, situado en el eje de comunicación correspondiente.

Art. 19. *Dietas.*

Para el año 2015, el personal que con arreglo a la Ley tenga derecho al percibo de dietas recibirá, por dieta completa, la cantidad de 40,40 euros por día. Para el año 2016 se establece una cantidad de 41 euros por día.

En idénticas condiciones que en el párrafo anterior, la media dieta consistirá, para el año 2015 en 15,15 euros por día, y para el año 2016 en 15,38 euros día.

Art. 20. *Nueva estructura salarial adaptada a la clasificación profesional por grupos.*

La adaptación de las antiguas tablas salariales de categorías al nuevo salario de grupo operará siguiendo los siguientes criterios.

1. El presente convenio colectivo garantiza, a partir del 1 de enero de 2017, a todos los trabajadores y trabajadoras del sector como salario mínimo el fijado para su grupo profesional, clasificación funcional y nivel, consignado en el anexo IV y V de este convenio.

2. a) Todos aquellos trabajadores y trabajadoras en activo en la empresa el 31 de diciembre de 2016 que provengan de una categoría profesional cuyo salario de tablas estuviera fijado en cuantía superior a la fijada en el nuevo salario de su grupo profesional de referencia devengarán un complemento "Ex categoría", que a todos los efectos tendrá el mismo tratamiento que el salario base, con carácter personal. Este complemento "Ex categoría" ascenderá a la cantidad resultante de restar del salario de las tablas de la extinta categoría a 31 de diciembre de 2016, el nuevo salario fijado para el grupo profesional de aplicación, ambos revisados si procede según el artículo 13 del presente convenio.

A modo de ejemplo de este último supuesto, y para la mejor comprensión de lo dicho, se consigna el siguiente caso:

Trabajador o trabajadora/a) procedente de categoría con salario fijado en tablas a 31 de diciembre de 2016 en 105 euros, con nuevo salario de grupo fijado en 102 euros y cuyas retribuciones asciende a 105 euros. Su nueva estructura salarial será:

—Nuevo salario grupo: 102 euros.

—Complemento "Ex categoría": 3 euros.

b) Todos aquellos trabajadores y trabajadoras en activo en la empresa a 31 de diciembre de 2016 que perciban retribuciones superiores en cómputo anual a las fijadas en el presente convenio, exceptuados los pluses y complementos de carácter obligatorio contenidos en el mismo o supletoriamente en la ordenanza

de siderometalúrgica, y que provengan de una categoría profesional cuyo salario de tablas estuviera fijado en cuantía superior a la fijada en el nuevo salario de su grupo profesional de referencia, consignarán igualmente en su recibo de salario el complemento “Ex categoría”, que no constituirá retribución adicional ni merma salarial en su retribución en cómputo anual y que a todos los efectos tendrá el mismo tratamiento que el salario base, con carácter personal. Este complemento “Ex categoría” ascenderá a la cantidad resultante de restar del salario de las tablas de la extinta categoría a 31 de diciembre de 2016, el nuevo salario fijado para el grupo profesional de aplicación, ambos revisados si procede según el artículo 13 del presente convenio.

A modo de ejemplo de este último supuesto, y para la mejor comprensión de lo dicho, se consignan los siguientes casos:

Trabajador o trabajadora b-1, procedente de categoría con salario fijado en tablas del convenio a 31 de diciembre de 2016 en 105 euros, más 15 euros otras retribuciones, con nuevo salario de grupo fijado en 102 euros y cuyas retribuciones reales asciende a 120 euros. Su nueva estructura salarial será:

- Nuevo salario grupo: 102 euros.
- Complemento “Ex categoría”: 3 euros.
- Otras retribuciones: 15 euros.

Trabajador b-2, procedente de categoría con un salario de 110 euros que es superior al fijado en las tablas del convenio a 31 de diciembre de 2016 en 105 euros, más 10 euros en otras retribuciones, con nuevo salario de grupo fijado en 102 euros y cuyas retribuciones reales asciende a 120 euros. Su nueva estructura salarial será:

- Nuevo salario grupo: 102 euros.
- Complemento “Ex categoría”: 8 euros.
- Otras retribuciones: 10 euros.

Art. 21. *Regulación salarial del complemento “Ex categoría”.*

El complemento “Ex categoría”, que será de aplicación a partir del 1 de enero de 2017, tendrá el mismo tratamiento que el salario base, por lo que computará a estos efectos para los cálculos de todos los pluses o complementos salariales regulados en el presente convenio colectivo y supletoriamente los de Ordenanza de Trabajo para la Industria Siderometalúrgica de 29 de julio de 1970.

La cuantía anual resultante se distribuirá siguiendo los siguientes criterios:

a) El personal que perciba sus retribuciones en salario diario, la cuantía anual se repartirá en días naturales (365 o 366 días) y posterior cálculo y el abono se realizará cada uno de los días naturales del mes.

b) El personal que perciba sus retribuciones en salario mensual, la cuantía anual se repartirá en doce meses.

Este complemento una vez constituido con arreglo a lo dispuesto en este artículo y en precedente, no será compensable ni absorbible, y le será de aplicación lo regulado en el artículo 12 (retribuciones) y artículo 13 (revisión salarial) del presente convenio colectivo.

CAPÍTULO IV

MEJORAS SOCIALES

Art. 22. *Prestación por invalidez o muerte.*

Si como consecuencia de accidente laboral o enfermedad profesional se derivara una situación de invalidez permanente en el grado de incapacidad total para su profesión habitual o incapacidad permanente absoluta para todo tipo de trabajo, la empresa abonará al trabajador o a la trabajadora la cantidad de 33.500 euros, a tanto alzado y por una sola vez, si el derecho a su devengo se produce a partir de los cuarenta y cinco días siguientes a la publicación del convenio, tal como señala el artículo 1.4 del convenio. Esta cantidad mantendrá su vigencia en tanto en cuanto no sea modificada por el siguiente convenio y en los propios términos del mismo.

El derecho al devengo y percibo de la prestación pactada nacerá:

a) Si se trata de accidente de trabajo, en la fecha en que este tenga lugar.

b) Si el hecho causante tiene su origen en una enfermedad profesional, en el momento en que recaiga resolución firme del organismo competente reconociendo la invalidez permanente, o cuando tenga lugar el fallecimiento por dicha causa.

El haber percibido la indemnización establecida en caso de incapacidad permanente total no excluye su percepción en posteriores ocasiones si estas derivan de un hecho causante distinto.

Si como consecuencia de accidente laboral o enfermedad profesional le sobreviniera la muerte, tendrán derecho al percibo de esta cantidad los beneficiarios del mismo, o en su defecto los derechohabientes.

Para cubrir estas prestaciones, la Federación de Empresarios del Metal concertará una póliza de seguro a la cual podrán adherirse todas las empresas que lo deseen.

La obligación establecida en este artículo no alcanzará a aquellas empresas que tengan cubiertos estos riesgos por sus propios medios a cuenta de la empresa o por pólizas similares, más que en las diferencias necesarias para cubrir las cantidades aludidas en el párrafo primero de este artículo.

Art. 23. *Incapacidad temporal derivada de accidente de trabajo.*

El trabajador o la trabajadora percibirán durante el periodo de baja, y con un máximo de seis meses, un complemento del 25% de su base reguladora, adicional a la prestación de la Seguridad Social, siempre que no hubiera recargo de prestaciones por el mismo hecho reconocido en resolución administrativa o judicial, en los siguientes casos:

a) En los supuestos de incapacidad temporal derivada de accidente de trabajo no “in itinere”, que requiera hospitalización de al menos cuarenta y ocho horas

b) En los supuestos de incapacidad temporal derivada de accidente de trabajo no “in itinere” con intervención quirúrgica con ingreso hospitalario. Se entenderá por ingreso hospitalario el que suponga al menos el conjunto de pernocta y el tiempo que corresponde al suministro de una comida principal en el centro hospitalario.

c) En los supuestos de incapacidad temporal derivada de accidente de trabajo no “in itinere” cuando el trabajador o la trabajadora sufra la mutilación traumática o quirúrgica de un miembro o la pérdida completa de un órgano.

Se procederá al abono del complemento con carácter de anticipo cuando acaezca el hecho, si bien en este supuesto, si se declarara “a posteriori” el recargo de prestaciones, se realizará el descuento en su retribución de la cantidad percibida por el citado complemento.

Art. 24. *Desplazamiento.*

En relación con el personal temporalmente desplazado se estará a lo dispuesto en el artículo 40.4 del texto refundido del Estatuto de los Trabajadores. Así mismo será de aplicación lo dispuesto en capítulo VII del vigente Acuerdo Estatal del Sector del Metal.

Cuando el desplazamiento sea superior a tres meses y no se haya hecho uso de la facultad determinada en el citado artículo 40.4, el trabajador o la trabajadora, tendrá derecho no solo a los cuatro días laborables, sino también a la parte proporcional del tiempo de exceso de los tres meses. La fracción de día resultante se redondeará por exceso o por defecto, según sobrepase o no del 50% de la unidad.

Los desplazamientos no inferiores a dos meses serán acumulables al cómputo de dicho artículo cuando, dentro de los cuatro meses siguientes a partir del primer día de un primer desplazamiento se efectúen otros que, en total, sumen los tres meses.

Art. 25. *Excedencia voluntaria por cuidado de hijo de trabajador o trabajadora.*

Esta excedencia se registrará por lo dispuesto en el artículo 46.3 del texto refundido del Estatuto de los Trabajadores, será no superior a tres años entre la fecha de finalización del descanso por maternidad, o en su caso de la resolución judicial o administrativa, y el periodo de excedencia, y se tendrá derecho de reincorporación automática a la empresa al finalizar su duración, siempre que se solicite dicha reincorporación con una antelación mínima de 30 días naturales respecto a la fecha de finalización de dicha excedencia.

Art. 25. bis. *Excedencia voluntaria por cuidado de un familiar.*

También tendrán derecho a un periodo de excedencia, de duración no superior a dos años, los trabajadores o trabajadoras para atender al cuidado de un familiar hasta el segundo grado de consanguinidad o afinidad, que por razones de edad, accidente, enfermedad o discapacidad no pueda valerse por sí mismo, y no desempeñe actividad retribuida, con arreglo al artículo 46.3 del texto refundido del Estatuto de los Trabajadores.

CAPÍTULO V

COMISIONES PARITARIAS

Art. 26. *Comisión paritaria del convenio. Naturaleza y funciones.*

La comisión paritaria del convenio será un órgano de interpretación, conciliación, arbitraje y vigilancia de su cumplimiento.

Esta comisión tendrá las siguientes funciones de actuación:

A. Funciones de carácter informativo.

Se considerarán funciones de carácter informativo todas las referidas a la recepción de información y contenido, de cuantas solicitudes se produzcan por parte de la empresa ante la representación legal de los trabajadores y trabajadoras o, en su ausencia, a ante los trabajadores y trabajadoras, en las siguientes materias: modificación sustancial de las condiciones de trabajo, distribución irregular de la jornada, movilidad geográfica, movilidad funcional, expedientes de regulación de empleo, inaplicación de las condiciones de trabajo previstas en el presente convenio colectivo, en las materias a las que hace referencia el artículo 82.3 del texto refundido del Estatuto de los Trabajadores.

Asimismo, esta comisión recibirá copia de cuantos acuerdos o desacuerdos se produzcan en el periodo de consulta, al respecto de las materias anteriormente señaladas, entre la representación de la empresa y la representación legal de los trabajadores y trabajadoras, si la hubiere, y en su defecto, la comisión de trabajadores y trabajadoras de la empresa o la comisión de los sindicatos más representativos del sector y firmantes del convenio, en los términos del artículo 41.4 del texto refundido del Estatuto de los Trabajadores.

B. Funciones de intervención.

1. Aplicación e interpretación auténtica del convenio colectivo, de conformidad con lo dispuesto en el apartado 3 del artículo 91 de texto refundido del Estatuto de los Trabajadores: “En los supuestos de conflicto Colectivo relativo a la interpretación o aplicación del convenio deberá intervenir la comisión paritaria del mismo con carácter previo al planteamiento formal del conflicto en el ámbito de los procedimientos no judiciales a que se refiere el apartado anterior o ante el órgano judicial competente”.

2. Arbitraje de los problemas o cuestiones que le sean sometidos de común acuerdo por ambas partes, en asuntos derivados del convenio.

3. Mediación facultativa en conflictos sobre las materias que actualmente regulan los artículos 39, 40, 41, 82 y 87 del texto refundido del Estatuto de los

los Trabajadores, con independencia de las atribuciones que, por norma legal, puedan corresponder a los organismos competentes.

4. Vigilar el cumplimiento de lo pactado y estudiar la evolución de las relaciones entre las partes, para lo cual, éstas pondrán en su conocimiento cuantas dudas, discrepancias y conflictos pudieran producirse como consecuencia de su aplicación.

5. Con carácter general la comisión paritaria contara con un plazo de veinte días para emitir su resolución o dictamen, este plazo se reducirá a siete días en el caso que la materia a tratar verse sobre lo señalado en el artículo 82.3 del texto refundido del Estatuto de los Trabajadores.

6. Cualquiera de las partes discrepantes acudirá a la comisión paritaria del convenio a fin de someter a su criterio las discrepancias, formulando las alegaciones y presentando las pruebas que considere oportunas y reseñando con claridad los términos del desacuerdo. Si la personación ante la comisión paritaria fuera de una sola de las partes, la comisión invitará a la otra parte a personarse, formulando las alegaciones y presentando las pruebas que estime oportunas, durante un plazo de seis días.

Personadas las partes, o caducado el derecho a hacerlo, la comisión paritaria emitirá su dictamen a la vistas de las alegaciones y pruebas presentadas en los plazos señalados en el punto 5 a contar desde el día en que se le sometió la cuestión.

7. Sobre la clasificación profesional, la comisión paritaria tendrá como cometido garantizar la aplicación e interpretación auténtica del sistema de clasificación profesional, basado en grupos profesionales para las empresas del ámbito funcional del presente convenio.

Dado que la repercusión salarial y la relación de tareas o funciones definitorias para cada uno de los grupos profesionales, que se desarrollan en los artículos 20, 21 y anexos IV-V del presente acuerdo no es exhaustiva, la comisión paritaria podrá completar las regulaciones de aquellos aspectos derivados de la nueva clasificación profesional.

Cualquier conflicto o discrepancia que pueda surgir en el seno de las empresas entre las partes, en la aplicación del sistema de grupos profesionales, deberá someterse en primera instancia a esta comisión paritaria.

8. Podrá conocer de los desacuerdos de inaplicación de las condiciones de trabajo del convenio, de acuerdo a lo establecido al artículo 82.3 del texto refundido del Estatuto de los Trabajadores.

Cualquiera de las partes, mediante petición motivada, podrá someter a esta comisión la discrepancia, aportando la información y documentación necesaria. Si la personación ante la comisión fuera de una sola de las partes, la comisión invitará a la otra parte a personarse, formulando las alegaciones y presentando las pruebas que estime oportunas.

La comisión dispondrá de un plazo de siete días para pronunciarse.

A estos efectos, se considerará información necesaria, al menos, la materia de inaplicación, el periodo de inaplicación, trabajadores y trabajadoras afectados, así como el acta de desacuerdo y las actas del periodo de consulta, si las hubiere. Asimismo, la documentación relativa a la concurrencia de las causas económicas, técnicas, organizativas o de producción.

Si la comisión paritaria no alcanzara un acuerdo, las partes podrán recurrir a los procedimientos establecidos en el Sistema de Solución Extrajudicial de Conflictos Laborales de Aragón (ASECLA), para solventar de manera efectiva su discrepancia.

9. Entender en cuantas otras cuestiones tiendan a una mayor efectividad práctica del convenio.

Con mero carácter enunciativo podrán ser funciones de esta comisión, el establecimiento de criterios unificados sobre normativa laboral; estudio y canalización de los problemas de índole social; las funciones de mediación y recomendación en caso de conflicto colectivo a instancia de las partes interesadas.

Las partes se comprometen a abordar a través de la comisión los problemas de productividad, absentismo, pluriempleo, horas extraordinarias, expedientes de crisis, problemas de trabajadores o trabajadoras de montaje y creación de puestos de trabajo, que, como más urgentes, precisan un análisis de carácter general y conjunto, en la búsqueda de futuras soluciones.

Los escritos o comunicados relativos a las competencias anteriores que sean dirigidos a la comisión paritaria, podrán ser remitidos a través de la Federación de empresarios del Metal de Zaragoza o de las Centrales Sindicales firmantes del convenio, CC.OO. de Industria de Aragón y la Federación del Metal, Construcción y Afines de UGT Aragón.

Art. 27. Composición.

La comisión se compondrá de un máximo de seis vocalías por cada una de las representaciones componentes de la comisión negociadora, y en paridad de miembros.

Podrán nombrarse asesores por cada parte o de común acuerdo, que tendrán voz pero no voto.

Art. 28. Convocatoria.

La comisión se reunirá a instancia de cualquiera de las partes, poniéndose de acuerdo éstas sobre el lugar, día y hora en que deba celebrarse la reunión.

La comisión, en primera convocatoria, no podrá actuar sin la presencia de todas las vocalías previamente convocadas y, en segunda convocatoria, actuará con quienes asistan, teniendo voto únicamente un número paritario de las vocalías presentes, sean titulares o suplentes.

Art. 29. Régimen de acuerdos de la comisión paritaria.

Los acuerdos o resoluciones de la comisión paritaria del convenio, de interpretación auténtica y o aplicación del presente convenio, requerirán la presencia de al menos un miembro de cada una de las partes firmantes del presente convenio, serán adoptados por unanimidad de los presentes y tendrán carácter vinculante.

En caso de no alcanzar un acuerdo, las partes podrán ejercer las acciones oportunas ante las autoridades administrativas y jurisdiccionales previstas en la normativa vigente.

Art. 30. Comisión de salud laboral.

La protección de la seguridad y la salud de trabajadores y trabajadoras constituye un objetivo básico y prioritario de las partes firmantes, considerando que para alcanzarlo se requiere el establecimiento y planificación de una acción preventiva en los centros de trabajo y en las empresas que tengan por fin la eliminación o reducción de los riesgos en su origen, a partir de su evaluación, adoptando las medidas necesarias, tanto en la corrección de la situación existente como en la evolución técnica y organizativa de la empresa, para adaptar el trabajo a la persona y proteger su salud.

Con esta finalidad acuerdan proceder a la constitución de una comisión de seguridad y salud laboral.

Dicha comisión tendrá carácter paritario y se compondrá de un máximo de cuatro vocalías por cada una de las dos representaciones actuantes en la comisión Negociadora. Se reunirá, con carácter ordinario, cada dos meses, o cuando extraordinariamente sea solicitado por alguna de las representaciones señaladas, mediante petición motivada. A las mismas, podrán asistir asesores de cada parte o de común acuerdo, que tendrán voz pero no voto.

Por otra parte, las partes crearán instrumentos y mecanismos de participación y desarrollo, que lleven a efecto cuantas medidas preventivas específicas sean emprendidas por las Administraciones Públicas en el ámbito de aplicación del presente convenio.

La comisión tendrá como principales materias de actuación:

—El conocimiento de las cuestiones o problemas que le sean sometidos, de común acuerdo por las partes afectadas, para su tratamiento y posible resolución.

—La elaboración y difusión de criterios comunes para la evaluación de riesgos, planificación y organización de la prevención, sistemas de información y formación, así como de vigilancia de la salud.

—El seguimiento y estudio de la siniestralidad en el sector, al objeto de analizar los elementos que intervienen en ella y las posibles actuaciones al respecto.

—El seguimiento, en el ámbito de aplicación del convenio, de la actuación de los servicios de prevención ajenos acreditados, entidades formativas acreditadas y otras instituciones que intervienen en la materia en el marco de sus intervenciones y competencias profesionales.

—El seguimiento de la puesta en marcha de la Tarjeta Profesional para las empresas del Metal que trabajan en la construcción, tal y como establece en el Acuerdo Estatal del Sector del Metal, suscrito por Confemetal y la Federación del Metal, Construcción y Afines de UGT y la Federación Minerometalúrgica de CC.OO. (actual CC.OO. Industria Estatal), publicado en el BOE núm. 68, de 20 de marzo de 2009.

A tal efecto, consideran que es preciso contar en el seno de la empresa con la colaboración de todas las partes implicadas, de forma que las medidas preventivas permitan disminuir efectivamente los riesgos derivados del proceso productivo.

En este sentido, conviene recordar las principales obligaciones generales que tienen la empresa y los trabajadores y las trabajadoras.

Son obligaciones de la empresa, entre otras:

—Cumplir las disposiciones vigentes en la materia y aquellas que fuesen de aplicación en la empresa en razón de las actividades laborales que se realicen.

—Realizar la correspondiente evaluación de riesgos de cada uno de los puestos de trabajo de la empresa, la cual será entregada a la representación legal de los trabajadores y las trabajadoras en materia de prevención de riesgos.

—Adoptar las medidas necesarias para que los equipos de trabajo que se pongan a disposición de los trabajadores y las trabajadoras sean adecuados al trabajo que deba realizarse y convenientemente adaptados a la persona, de forma que garanticen la seguridad y la salud de los trabajadores y las trabajadoras al utilizar dichos equipos de trabajo.

—Proporcionar gratuitamente a los trabajadores y las trabajadoras los medios de protección personal de carácter preceptivo adecuados a los trabajos que realicen, velando por una utilización y mantenimiento adecuados. Dichos equipos responderán a las condiciones existentes en el lugar de trabajo, a las condiciones anatómicas y fisiológicas y al estado de salud de los trabajadores y las trabajadoras y se adecuarán a quien los porte, tras los ajustes necesarios.

—Evitar, en la medida en que sea técnicamente posible, la utilización en el trabajo de agentes cancerígenos o mutágenos, en particular mediante su sustitución por una sustancia, un preparado o un procedimiento que, en condiciones normales de utilización, no sea peligroso o lo sea en menor grado para la salud o la seguridad de los trabajadores y las trabajadoras.

—Garantizar a los trabajadores y las trabajadoras a su servicio, la vigilancia periódica de su estado de salud en función de los riesgos inherentes al trabajo y, en especial, a su puesto de trabajo preferentemente de carácter anual, salvo criterio médico que establezca un plazo distinto. El tiempo empleado a estos

efectos se considerará como tiempo de trabajo, en el caso de realizarse el trabajo a turnos los reconocimientos médicos serán planificados de manera que coincidan preferentemente con el turno de mañana.

Se establecerán protocolos para la vigilancia de la salud que atienda a los distintos riesgos a los que se hayan sometido los trabajadores comprendidos en el presente Acuerdo, del que se informará previamente a la representación legal de los trabajadores y trabajadoras.

Si en las actividades de vigilancia de la salud se detectaran indicios razonables de una posible enfermedad profesional, se informará al trabajador o trabajadora afectado y al comité de Salud y Seguridad con el fin de que colaboren en la investigación de las causas y la propuesta de medidas preventivas.

De acuerdo con lo establecido en la Ley 41/2002, de 14 de noviembre; Ley Básica reguladora de la autonomía del paciente y derechos y obligaciones en materia de información y documentación clínica, todo trabajador y trabajadora tendrá una historia clínica que le será confeccionada al practicarse el primer reconocimiento médico y que tendrá carácter confidencial. Cuando finalice la relación laboral, el Servicio de Prevención le entregará una copia del historial clínico laboral a petición del trabajador o la trabajadora.

—Dar cumplimiento a las obligaciones establecidas por la legislación vigente en materia de coordinación de actividades empresariales.

—Adoptar las medidas necesarias para evitar la exposición a riesgos que afecten a las trabajadoras en situación de embarazo o parto reciente, así como facilitar, si existen posibilidades técnicas y objetivas, la existencia de puestos de trabajo exentos de riesgos, a estos efectos.

Estas obligaciones, así como cuantas otras deban ser asumidas por la empresa al objeto de dar cumplimiento a su deber de prevención y protección para con la seguridad y salud de los trabajadores y las trabajadoras a su servicio, deberán llevarse a cabo, y en los términos que señale la legislación vigente en cada momento, respetando los derechos de información, participación y consulta de los trabajadores y las trabajadoras, y en su caso de su representación en materia de prevención de riesgos laborales. Así, ocurrido un accidente, y sin perjuicio del cumplimiento de aquellas obligaciones que legalmente estén establecidas respecto a las autoridades competentes en la materia, la dirección de la empresa lo comunicará, a la mayor brevedad posible, a la representación legal de los trabajadores y las trabajadoras en esta materia, a los efectos oportunos.

En este sentido, y según el Real Decreto 604/2006, que modifica el Real Decreto 39/1997, Reglamento de los Servicios de Prevención, los trabajadores y las trabajadoras y su representación deberán contribuir a la integración de la prevención de riesgos laborales en la empresa y colaborar en la adopción y el cumplimiento de las medidas preventivas a través de la participación mencionada, que incluye la consulta acerca de la implantación y aplicación del Plan de prevención de riesgos laborales de la empresa, la evaluación de los riesgos y la consiguiente planificación y organización preventiva en su caso, así como el acceso, a través de copia, a la documentación correspondiente a dichas materias.

Asimismo, el mencionado Real Decreto modifica el artículo 16.2 del Reglamento, señalando que la representación legal de los trabajadores y las trabajadoras deberá ser consultada por la empresa con carácter previo a la adopción de la decisión de concertar la actividad preventiva con uno o varios servicios de prevención ajenos y que los criterios a tener en cuenta para la selección de la entidad con la que se vaya a concertar dicho servicio, así como las características técnicas del concierto, se debatirán, y en su caso se acordarán, en el seno del comité de Seguridad y Salud de la empresa.

Consecuentemente, son obligaciones de los trabajadores y las trabajadoras, entre otras:

—Velar, según sus posibilidades y mediante el cumplimiento de las medidas de prevención que en cada caso sean adoptadas, por su propia seguridad y salud en el trabajo y por la de aquellas otras personas a las que pueda afectar su actividad profesional, a causa de sus actos y omisiones en el trabajo, de conformidad con su formación y las instrucciones del empresario.

—Usar adecuadamente, de acuerdo con su naturaleza y los riesgos previsibles, las máquinas, aparatos, herramientas y, en general, cualesquiera otros medios con los que desarrollen su actividad. No poner fuera de funcionamiento y utilizar correctamente los dispositivos de seguridad existentes o que se instalen en los medios relacionados con su actividad o en los lugares de trabajo en los que ésta tenga lugar.

—Utilizar correctamente los medios y equipos de protección facilitados por la empresa, de acuerdo con las instrucciones recibidas de ésta y cuidar de su perfecto estado y conservación.

—Informar de inmediato al personal de superior jerarquía directa, y a los trabajadores o trabajadoras que se designaran para realizar actividades de protección y de prevención o, en su caso, al servicio de prevención, acerca de cualquier situación que, a su juicio, entrañe, por motivos razonables, un riesgo para la seguridad y la salud de los trabajadores y las trabajadoras.

—Realizar los reconocimientos médicos en los casos establecidos por la legislación y demás medidas sanitarias legales.

—Actuar con el sigilo profesional debido respecto de las informaciones a que tuviesen acceso como consecuencia de su actuación en la empresa.

Igualmente y, dadas las recientes aclaraciones en materia de normas mínimas en materia de prevención de riesgos laborales recogidas en el Acuerdo Estatal del Sector del Metal, conviene recordar entre otras las siguientes normas:

—Prendas de trabajo y equipos de protección individual: todos los trabajadores y trabajadoras, que por sus tareas requieran de ropa de trabajo, dispondrán de dos equipamientos completos adaptados a las condiciones termohigrométricas, por ejemplo aquellas prendas necesarias para su refuerzo calorífico o impermeable (parcas, chalecos, gorras, chubasqueros). El equipo necesario se entregará a aquellos trabajadores y trabajadoras, de nueva contratación al comienzo de su actividad.

El deterioro involuntario de estas prendas por causa del propio trabajo, dará lugar a su sustitución inmediata.

La elección de la ropa de trabajo deberá ser consultada antes en el comité de seguridad y salud o con el delegado de Prevención, en su defecto, con la finalidad de aconsejar a la empresa para que elija aquella que respete las medidas de seguridad y salud, así como su mejor adaptación a cada puesto.

—Contratas y subcontratas: Las empresas contratistas adoptarán las medidas necesarias para garantizar que con carácter previo al inicio de las actividades objeto de subcontratación, los trabajadores y trabajadoras pertenecientes a las empresas que lleven a cabo las mismas hayan recibido una formación preventiva acorde con los puestos a desarrollar. Igualmente recibirán, previamente a la ejecución, información suficiente y adecuada respecto de los riesgos a los que vayan a estar expuestos, en particular la exigencia de controles médicos específicos si hubiera lugar, así como las medidas de protección y prevención frente a los riesgos inherentes a trabajo encomendado.

Las empresas contratistas responderán solidariamente de acuerdo con lo establecido en la Ley, en los supuestos de accidentes de trabajo o enfermedad profesional que se produzcan en el centro de trabajo de la empresa titular del mismo.

De toda comunicación de baja y alta médica realizada por la Mutua y que tenga conocimiento el empresario, deberá informarse al comité de seguridad y salud o en su defecto al delegado de Prevención.

—Trabajadores y trabajadoras especialmente sensibles a determinados riesgos: En aquellos casos que, como consecuencia de accidente de trabajo o enfermedad profesional, un trabajador o trabajadora resulte con disminución de sus aptitudes psicofísicas, ocupará aquellos puestos existentes en la empresa más adecuados a sus nuevas facultades.

Cuando un trabajador o trabajadora fuera considerado especialmente sensible a determinados riesgos de su puesto de trabajo, y no existiera un puesto equivalente exento de exposición a dichos riesgos, el trabajador o la trabajadora deberá ser destinado preferiblemente a un puesto de trabajo o función compatible con su estado de salud, si bien conservará, como mínimo, el derecho al conjunto de retribuciones de su puesto de origen.

Art. 31. Igualdad de oportunidades

Las partes firmantes de este convenio colectivo asumen en su integridad el principio de igualdad de trato entre mujeres y hombres rechazando todo tipo de discriminación y reconociendo el derecho al trabajo en igualdad de oportunidades.

Todo ello en los términos que se regulan en la Ley Orgánica 3/2007, de 22 de marzo, para la igualdad efectiva de mujeres y hombres.

• Objetivos de la igualdad de oportunidades en el trabajo.

Las partes coinciden que son objetivos importantes para el logro de una igualdad de oportunidades sistemática y planificada los siguientes:

—Que tanto las mujeres como los hombres gocen de igualdad de oportunidades en cuanto al empleo, la formación, la promoción y el desarrollo en su trabajo.

—Que mujeres y hombres reciban igual retribución por trabajos de igual valor, así como que haya igualdad en cuanto a sus condiciones de empleo en cualesquiera otros sentidos del mismo.

—Que los puestos de trabajo, las prácticas laborales, la organización del trabajo y las condiciones laborales se orienten de tal manera que sean adecuadas tanto para las mujeres como para los hombres.

—La general utilización de lenguaje no sexista en toda comunicación o información.

Art. 32. Planes de igualdad.

Las organizaciones firmantes del convenio entienden que es necesario establecer un marco normativo general de intervención a nivel sectorial para garantizar que el derecho fundamental a la igualdad de trato y oportunidades en las empresas sea real y efectivo. Por ello, y teniendo presente el compromiso con el desarrollo de políticas de igualdad se acuerdan los siguientes objetivos generales:

a) Establecer directrices en cuanto a la elaboración, estructura y procedimientos de los planes de igualdad con el fin de alcanzar una gestión óptima de los recursos humanos que eviten discriminaciones y pueda ofrecer igualdad de oportunidades reales, basándose en un permanente recurso al diálogo social.

b) Atribuir a la comisión paritaria, que se constituye, las competencias señaladas, a efectos de que pueda desarrollar un trabajo efectivo en materia de igualdad de trato y oportunidades en el trabajo.

c) En las empresas de 100 a 250 trabajadores y trabajadoras, se negociarán medidas específicas para favorecer la igualdad y la no discriminación entre mujeres y hombres, así como medidas de prevención de los distintos tipos de acoso.

• Planes de igualdad:

De conformidad con lo dispuesto en la Ley Orgánica 3/2007, las empresas están obligadas a respetar la igualdad de trato y de oportunidades en el

ámbito laboral y, con esta finalidad, deberán adoptar medidas dirigidas a evitar cualquier tipo de discriminación laboral entre mujeres y hombres, medidas que deberán negociar, y en su caso acordar, con la representación legal de los trabajadores y trabajadoras en la forma que se determine en la legislación laboral.

En las empresas de más de 250 trabajadores y trabajadoras las medidas de igualdad a que se refiere el párrafo anterior deberán dirigirse a la elaboración y aplicación de un Plan de igualdad.

Las empresas también elaborarán y aplicarán un plan de igualdad, previa negociación o consulta, en su caso, con la representación legal de los trabajadores y trabajadoras, cuando la autoridad laboral hubiera acordado en un procedimiento sancionador la sustitución de las sanciones accesorias por la elaboración y aplicación de dicho plan, en los términos que se fijen en el indicado acuerdo.

• Concepto de los planes de igualdad:

Como establece la Ley Orgánica 3/2007, los planes de igualdad de las empresas son un conjunto ordenado de medidas, adoptadas después de realizar un diagnóstico de situación, tendentes a alcanzar en la empresa la igualdad de trato y oportunidades entre mujeres y hombres y eliminar la discriminación por razones de sexo.

Los planes de igualdad fijarán los concretos objetivos de igualdad a alcanzar, las estrategias y prácticas a adoptar para su consecución, así como el establecimiento de sistemas eficaces de seguimiento y evaluación de los objetivos.

• Diagnóstico de situación:

Previamente a la fijación de los objetivos de igualdad que en su caso deban alcanzarse, las empresas realizarán un diagnóstico de situación cuya finalidad será obtener datos desagregados por sexos en relación con las condiciones de trabajo, y con especial referencia a materias tales como el acceso al empleo, la formación, clasificación y promoción profesional, las condiciones retributivas y de ordenación de la jornada, de conciliación de la vida laboral, familiar y personal, etc. Todo ello a efectos de constatar, si la hubiere, la existencia de situaciones de desigualdad de trato u oportunidades entre hombres y mujeres o situaciones de discriminación por razón de sexo que supongan la necesidad de fijar dicho objetivos.

De todo ello las empresas darán cuenta por escrito a la representación legal de los trabajadores y las trabajadoras, pudiendo esta emitir el correspondiente informe.

El diagnóstico de situación deberá proporcionar datos desagregados por sexos en relación, entre otros, con algunas de las siguientes cuestiones:

- Distribución de la plantilla en relación con edades, antigüedad, nivel jerárquico, grupos profesionales y nivel de formación.
- Distribución de la plantilla en relación con tipos de contratos.
- Distribución de la plantilla en relación con grupos profesionales y salariales.
- Distribución de la plantilla en relación con ordenación de la jornada, horas anuales de trabajo, régimen de turnos y medidas de conciliación de la vida familiar y laboral.
- Distribución de la plantilla en relación con la representación sindical
- Ingresos y ceses producidos en el último año especificando grupo profesional, edad y tipo de contrato.
- Niveles de absentismo especificando causas y desglosando las correspondientes a permisos, incapacidades u otras.
- Excedencias último año y motivos.
- Promociones último año especificando grupo profesional y puestos a los que se ha promocionado, así como promociones vinculadas a movilidad geográfica.
- Horas de formación último año y tipo de acciones formativas.
- Igualmente deberán diagnosticarse los criterios y canales de información y/o comunicación utilizados en los procesos de selección, formación y promoción, los métodos utilizados para la descripción de perfiles profesionales y puestos de trabajo, el lenguaje y contenido de las ofertas de empleo y de los formularios de solicitud para participar en procesos de selección, formación y promoción.

• Objetivos de los Planes de igualdad:

Una vez realizado el diagnóstico de situación se establecerán los objetivos concretos a alcanzar en base a los datos obtenidos y que consistirán en el establecimiento de medidas de acción positiva en aquellas cuestiones en las que se hayan constatado la existencia en situaciones de desigualdad entre mujeres y hombres, así como en el establecimiento de medidas generales para la aplicación efectiva del principio de igualdad de trato y no discriminación.

Tales objetivos consistirán en:

- Promover procesos de selección y promoción en igualdad que eviten la segregación y utilización de lenguaje sexista
- Promover la inclusión de mujeres en puestos que impliquen mayor responsabilidad
- Establecer programas específicos para la selección/promoción de mujeres en puestos en los que están subrepresentadas.
- Revisar la incidencia de las formas de contratación atípicas (contratos a tiempo parcial y modalidades de contratación temporal) en el colectivo de trabajadoras con una mayor incidencia, en relación con los trabajadores, sobre estas formas de contratación y adoptar las medidas correctoras correspondientes.
- Garantizar el acceso en igualdad de hombres y mujeres a la formación de la empresa tanto interna como externa, con el fin de garantizar la permanencia en el empleo de las mujeres.

f) Información específica a las mujeres de los cursos de formación para puestos que tradicionalmente hayan estado ocupados por hombres.

g) Realizar cursos específicos sobre igualdad de oportunidades

h) Revisar los complementos que componen el salario para verificar que no estén encerrando una discriminación sobre las trabajadoras.

i) Promover procesos y establecer plazos para corregir las posibles diferencias salariales existentes entre hombres y mujeres.

j) Conseguir una mayor y mejor conciliación de la vida familiar y laboral de hombres y mujeres mediante campañas de sensibilización, difusión de los permisos y excedencias legales existentes.

k) Establecer medidas para detectar y corregir posibles riesgos para la salud de las trabajadoras, en especial de las mujeres embarazadas y en periodo de lactancia

l) Protocolo de actuación para la prevención, y en su caso erradicación, contra el acoso sexual y el acoso por razón de sexo.

m) Inclusión de los derechos laborales de las víctimas de violencia de género (Ley Orgánica 1/2004) en los Planes de igualdad. Protocolo de actuación en los supuestos en los que haya alguna víctima de violencia de género en la empresa, con aplicación de la citada Ley.

• Competencia de la empresas y la representación legal de los trabajadores y trabajadoras en la elaboración de los Planes de igualdad:

El diagnóstico de situación será realizado por la empresa. La documentación que se desprenda de dicho diagnóstico será entregada a la representación legal de los trabajadores y trabajadoras a efectos de informe, garantizando de tal forma, lo regulado en el artículo 47 de la Ley Orgánica 3/2007, es decir, el acceso de tal representación, a la información sobre su elaboración y contenido.

Una vez realizado el diagnóstico de situación, las empresas afectadas por las presentes disposiciones deberán negociar con la representación legal de los trabajadores y las trabajadoras el correspondiente Plan de igualdad sin que ello prejuzgue el resultado de la negociación ya que tanto el contenido del plan como las medidas que en su caso deban adoptarse dependerá siempre del diagnóstico previo y de que hayan sido constatadas en la empresa situaciones de desigualdad de trato. En el supuesto de que se produjeran discrepancias y revistieran naturaleza de conflicto de acuerdo con lo previsto en la ley, la comisión paritaria para la igualdad de oportunidades, creada al efecto, será la facultada para conocer y estudiar las mismas.

Una vez implantado el Plan de igualdad en la empresa se informará a la representación legal de los trabajadores y las trabajadoras con carácter anual sobre su evolución, pudiendo ésta última emitir informe si así lo estima oportuno.

En las empresas de más de 250 trabajadores/as, en el plazo coincidente con la vigencia del presente convenio colectivo, a efectos de aplicar lo dispuesto en el presente artículo, se negociarán e implantarán los Planes de Igualdad pendientes.

• Funciones de la comisión paritaria en materia de igualdad de oportunidades:

La comisión paritaria constituida por la representación de las entidades firmantes del presente convenio velará por el cumplimiento de los compromisos asumidos en estos apartados pudiendo desarrollar las siguientes funciones:

- Entender en términos de consulta sobre las dudas de interpretación y/o aplicación que puedan surgir en las empresas en relación con las disposiciones sobre planes de igualdad establecidas en los puntos anteriores.
- Seguimiento de la evolución de los planes de igualdad acordados en las empresas del sector.
- Posibilidad de elaborar dictámenes técnicos sobre aspectos relacionados con la igualdad de trato y oportunidades entre mujeres y hombres en el trabajo a solicitud de las partes.

d) Se podrá elaborar un estudio específico en relación con la igualdad de oportunidades en el sector y, en concreto, una evaluación de la situación laboral y de empleo de las mujeres, a realizar a través de una encuesta sectorial entre las empresas afectadas por este convenio y para lo cual será necesario que los datos se presenten por las empresas con desagregación por género.

En virtud de los compromisos asumidos por las partes signatarias del convenio en materia de igualdad de oportunidades y no discriminación, las entidades señaladas acuerdan:

- Formalizar la constitución de la comisión para la igualdad de oportunidades.
- Las partes se comprometen, de acuerdo a lo establecido en el convenio y en ejecución de las funciones de la comisión, a abordar los problemas de discriminación o desigualdad, que precisan un análisis de carácter general y conjunto, así mismo identificarán las posibles discriminaciones por razón de sexo y buscarán las soluciones para atajarlas.
- La comisión estará formada por cuatro componentes de la Federación de empresarios del Metal de Zaragoza, en representación de las empresas del sector, y por dos componentes de CC.OO. de Industria de Aragón, y dos componentes por la Federación de MCA-UGT de Aragón, en representación de los trabajadores y trabajadoras afectados por el convenio.
- La comisión se reunirá, como mínimo dos veces al año, así como las que, a propuesta motivada de cualquiera de las dos partes representadas en el convenio, se acuerde, estableciéndose a tal efecto un plazo de preaviso de cinco días laborables.
- Las reuniones se celebrarán en la sede de la Federación de Empresarios del Metal de Zaragoza o de las centrales sindicales firmantes del convenio, CC.OO. de Industria de Aragón y Federación del MCA de UGT en Aragón.

6. Los escritos o comunicados dirigidos a esta comisión, relativos a sus competencias de actuación, podrán ser remitidos a través de las sedes mencionadas en el punto 5.

7. De cada reunión, se levantará acta con los contenidos de las deliberaciones y con expresión específica de los acuerdos que se alcancen.

Art. 33. *Comisión de Empleo, Formación y Productividad.*

Ambas partes firmantes acuerdan proceder a la constitución de una comisión de empleo, formación y productividad. Serán objetivos de esta comisión los siguientes:

EMPLEO:

Con la finalidad de potenciar las acciones en favor de la creación y mantenimiento del empleo estable en el sector, la comisión dirigirá sus trabajos a:

1. Conocer el uso de las empresas de trabajo temporal en el sector del metal, sobre todo en relación a las ocupaciones y puestos de trabajo afectados por riesgos eléctricos, que no pueden ser realizados por empresas de trabajo temporal en el Sector del Metal, tal y como se dispone en el anexo VI del vigente Acuerdo Estatal del Sector del Metal.

2. Analizar pormenorizadamente la situación real de las empresas del sector del metal.

3. Realizar estudios estadísticos, con datos desagregados por sexo, de los tipos de contratación que se realizan en el metal. Conocer la contratación e intentar mayor estabilidad en los contratos que se realicen en las empresas afectadas por el convenio provincial.

4. Estudiar las causas objetivas de despido.

5. Conocer detalladamente el número de trabajadores o trabajadoras a quienes afecte el convenio y número de empresas existentes en la provincia.

6. Desglosar por subsectores de producción las empresas afectadas por el convenio.

7. Informar y divulgar el uso de los instrumentos de empleo y colocación, como el INEM, UIL, etc.

8. Promover en el ámbito de las empresas del sector aquellas reformas laborales pactadas entre todas las organizaciones que están representadas en este convenio, que se dirijan a medidas activas de mejora del empleo en todos sus ámbitos.

Las partes firmantes de este convenio estiman conveniente erradicar el pluriempleo, como regla general.

9. Las partes firmantes del presente acuerdo se comprometen, en comisión específicamente creada para ello, a realizar seguimiento de la evolución del empleo de los distintos subsectores a los que le son de aplicación el presente convenio. Para tal fin se dirigirán de forma conjunta a la Administración para recabar la información necesaria que nos permita determinar las acciones que el sector o subsectores necesitan para su revitalización.

10. Es voluntad de los firmantes del presente convenio atender los problemas que se puedan ocasionar sobre el empleo en las empresas subcontratistas como consecuencia de la extinción de contratos de prestación de bienes y servicios generales o concesiones de servicio público causadas fundamentalmente por administraciones públicas o por compañías de prestación de servicios generales. Se estudiará el desarrollo de aquellas medidas que estén al alcance de esta comisión paritaria para minimizar el impacto en el empleo en estos supuestos.

A estos efectos, se estima necesario que se aplique con el máximo rigor las sanciones previstas en la legislación vigente en los casos de trabajadores y trabajadoras sin dar de alta en la Seguridad Social por estar ya de alta en otra empresa.

Para coadyuvar al objeto de controlar el pluriempleo se considera esencial el cumplimiento exacto del requisito de dar a conocer a la representación legal de los trabajadores y las trabajadoras los boletines de cotización a la Seguridad Social, así como de los modelos de contrato de trabajo escrito que se utilicen en la empresa, así como de los documentos relativos a la terminación de la relación laboral, conforme a lo dispuesto en el artículo 64. 6 del texto refundido de la Ley del texto refundido de los Estatutos de los Trabajadores.

FORMACIÓN:

Las partes firmantes del convenio, FEMZ, MCA- UGT Aragón y CC.OO. de Industria de Aragón, consideran que la formación tiene un valor estratégico de primer orden para el mantenimiento y mejora de la cualificación profesional, en el ámbito del sector de la Industria Siderometalúrgica de la provincia de Zaragoza.

Las partes firmantes del convenio vienen a reconocer que los resultados obtenidos animan a las partes a retomar el esfuerzo de promoción de la formación, al ser hoy en el sector del metal una realidad consolidada y extendida entre las empresas y los trabajadores y las trabajadoras.

La cualificación y recualificación de los recursos humanos del sector suponen un aval para el mantenimiento y mejora de calidad del empleo y una necesidad para la mejora de la competitividad de las empresas.

La permanente introducción de nuevas tecnologías y de procesos industriales cada vez más complejos, exige de empresas y de trabajadores y trabajadoras, una adaptación constante, como mejor fórmula de permanencia, mejora e incremento de la actividad, basada en la calidad final del producto.

El fomento y la promoción del empleo, así como, la mejora de las cualificaciones sectoriales, dependen en gran medida de una formación específica, en esa línea se ha venido impartiendo dando a las necesidades sectoriales carácter prioritario, para lo cual han tenido una implicación directa las empresas, y los agentes sociales del metal.

En base a ello, la FEMZ, la MCA- UGT Aragón y CC.OO. de Industria de Aragón acuerdan que en el marco de esta comisión de Empleo, Formación y Productividad y, en función del modelo de gestión y la regulación que se adopte en materia formativa, se lleven a cabo, entre otras, las siguientes tareas y competencias referidas a esta área:

1. La representación sectorial, en el ámbito de aplicación del convenio, ante las Administraciones Públicas, entes, organismos, etc., en que recaiga la capacidad normativa y de gestión de la formación continua.

2. La sensibilización en torno a la importancia de la formación en el sector del metal de la provincia de Zaragoza, animando a empresas y trabajadores y trabajadoras a participar en la formación continua.

3. Mediar en las situaciones de conflicto que, como consecuencia de la formación continua, puedan surgir entre las empresas y la representación legal de los trabajadores y las trabajadoras, en aras a conseguir la mayor eficacia y extensión, de la formación.

4. Realizar funciones de asesoramiento y, en su caso, gestión de cuantas acciones formativas precisen las empresas del sector, en las que sea de aplicación cualquier otro modelo de financiación pública de las citadas acciones formativas.

5. La creación de un instrumento de carácter conjunto en su caso, para dar cumplimiento a lo establecido en los puntos anteriores.

Asimismo, las partes firmantes recomiendan a las empresas:

— Favorecer la participación de sus trabajadores y trabajadoras en la formación.

— Informar a la representación legal de los trabajadores y las trabajadoras de la participación de la empresa en actividades formativas.

— Impulsar la participación de los colectivos con mayores dificultades de acceso a la formación, tales como trabajadores y trabajadoras sin cualificación, eventuales, mayores de 45 años, etc.

— Impulsar la formación de la mujer, dirigida a favorecer su integración en funciones en las que se encuentra subrepresentada, y en aquellas situaciones de reincorporación a la actividad laboral tras periodos de maternidad y excedencias derivadas de la misma.

PRODUCTIVIDAD:

Las partes firmantes consideran necesario estudiar medidas tendentes a la mejora de la productividad de las empresas, así como la modernización de la estructura retributiva relacionada con dicho factor, todo ello en referencia a lo establecido pormenorizadamente en el artículo 7 del presente convenio.

A tales fines, esta comisión emitirá informes y realizará estudios sobre estos aspectos, de los cuales dará traslado a la comisión Negociadora del convenio a los efectos oportunos.

La comisión de empleo, formación y productividad se constituirá tras la firma del convenio, estando compuesta por ocho vocalías, cuatro en representación empresarial, y cuatro en representación de los sindicatos firmantes.

La comisión establecerá todas aquellas cuestiones necesarias para asegurar el cumplimiento de las tareas encomendadas.

CAPÍTULO VI

DERECHOS SINDICALES

Art. 34. *Derechos de los sindicatos.*

Ambas partes acuerdan respetar el derecho de todos los trabajadores y las trabajadoras a sindicarse libremente, admitir que el personal afiliado a un sindicato pueda celebrar reuniones, previa notificación a la empresa, recaudar cuotas y distribuir información sindical fuera de las horas de trabajo y sin perturbar la actividad normal de las empresas. No podrá sujetarse el empleo de un trabajador o una trabajadora a la condición de que no se afilie o renuncie a su afiliación sindical, y tampoco despedir a un trabajador o una trabajadora o perjudicarle de cualquier otra forma a causa de su afiliación o actividad sindical.

Los trabajadores y trabajadoras afiliados y afiliadas a un sindicato podrán, en el ámbito de la empresa o centro de trabajo:

a) Constituir secciones sindicales de conformidad con lo establecido en los Estatutos del sindicato.

b) Celebrar reuniones, previa notificación al empresario, recaudar cuotas y distribuir información sindical, fuera de las horas de trabajo y sin perturbar la actividad normal de la empresa.

c) Recibir la información que le remita su sindicato.

Las Secciones Sindicales de los sindicatos más representativos y de los que tengan representación en los comités de empresa tendrán los siguientes derechos:

a) Con la finalidad de facilitar la difusión de aquellos avisos que puedan interesar a los afiliados y afiliadas al sindicato y a los trabajadores en general, la empresa pondrá a su disposición un tablón de anuncios que deberá situarse en el centro de trabajo y en lugar donde se garantice un adecuado acceso al mismo de los trabajadores y trabajadoras.

b) A la negociación colectiva, en los términos establecidos en su legislación específica.

c) A la utilización de un local adecuado en el que puedan desarrollar sus actividades en aquellas empresas o centros de trabajo con más de 250 trabajadores.

En las empresas, los afiliados y afiliadas de las secciones sindicales debidamente constituidas podrán nombrar, de entre los afiliados y afiliadas de la empresa, a un responsable de la misma o secretario general, que será el representante legal de la sección sindical.

El responsable o secretario general de la Sección Sindical será, preferentemente, miembro del comité de empresa. También podrá ser delegado sindical, si lo hubiere.

El nombramiento se realizará de acuerdo a los Estatutos de cada Sindicato, y será el Sindicato quien certificará ante la empresa el nombramiento inicial y cada cambio posterior que se realice.

Además, en las empresas con más de 250 trabajadores, las secciones sindicales debidamente constituidas de los sindicatos con representación legal en la empresa estarán representadas por uno o varios delegados sindicales, al menos según la escala que reconoce el artículo 10.2 de la LOLS

• Funciones de las secciones sindicales:

1. Representar y defender los intereses del Sindicato a quien representa, y de los afiliados y afiliadas del mismo en la empresa, y servir de instrumento de comunicación entre su central sindical o sindicato y la dirección de las respectivas empresas.

2. Se les dará audiencia por la empresa en el tratamiento de aquellos problemas de carácter colectivo que afecten a los trabajadores y las trabajadoras en general y a afiliados y afiliadas al sindicato.

3. Se les dará información y audiencia por la empresa con carácter previo:

a) Acerca de los despidos y sanciones que afecten a afiliados y afiliadas al Sindicato.

b) En materia de reestructuraciones de plantilla, regulaciones de empleo, traslado de trabajadores y trabajadoras cuando revista carácter colectivo o del centro de trabajo general, y sobre todo proyecto o acción empresarial que pueda afectar sustancialmente a los intereses de los trabajadores y las trabajadoras.

c) La implantación o revisión de sistemas de organización del trabajo y cualquiera de sus posibles consecuencias.

4. Podrán recaudar cuotas a sus afiliados y afiliadas, repartir propaganda sindical y mantener reuniones con los mismos, todo ello fuera de las horas efectivas de trabajo.

5. En materia de reuniones, ambas partes, en cuanto al procedimiento se refiere, ajustarán su conducta a la normativa legal vigente.

• Funciones específicas de los/as delegados/as sindicales:

1. Podrán asistir a las reuniones del comité de empresa, comités de Seguridad y Salud y comités paritarios de interpretación, con voz y sin voto.

2. Tendrán acceso a la misma información y documentación que la empresa deba poner a disposición del comité de empresa, de acuerdo con lo regulado a través de la Ley, estando en la obligación de guardar sigilo profesional en las materias en las que legalmente proceda. Poseerá las mismas garantías y derechos reconocidos por la Ley, convenios colectivos y por el presente convenio a los/as miembros del comité de empresa.

• Cuota sindical:

A requerimiento de los trabajadores y las trabajadoras con afiliación a las organizaciones centrales sindicales que suscriben el presente convenio, las empresas descontarán en la nómina mensual de los trabajadores y las trabajadoras el importe de la cuota sindical correspondiente. El trabajador o la trabajadora con interés en la realización de tal operación, remitirá a la dirección de la empresa un escrito en el que se exprese con claridad la orden de descuento, las Organizaciones Sindicales a que pertenece, la cuantía de la cuota, así como el número de cuenta corriente o IBAN de la entidad financiera a la que debe ser transferida la correspondiente cantidad. Las empresas efectuarán las antedichas detracciones, salvo indicación en contrario, por parte del interesado.

La dirección de la empresa entregará copia de la transferencia a la representación sindical en la empresa si la hubiese.

• Excedencias:

Podrá solicitar la situación de excedencia forzosa, con derecho a reserva del puesto de trabajo y al cómputo de antigüedad mientras dure el ejercicio de su cargo representativo, aquel trabajador o aquella trabajadora en activo que ostentara cargo sindical a nivel provincial, autonómico o estatal, en una organización sindical con la condición de más representativa. Permanecerá en tal situación mientras se encuentre en el ejercicio de dicho cargo, reincorporándose a su empresa si lo solicitara en el término de un mes al finalizar el desempeño del mismo. En las empresas con plantilla inferior a cincuenta trabajadores y trabajadoras, los afectados o las afectadas por el término de su excedencia cubrirán la 1.ª vacante que de su grupo y categoría profesional se produzca en su plantilla de pertenencia, salvo pacto individual en contrario.

• Otros derechos de los cargos electos:

Quienes ostenten cargos electivos a nivel provincial, autonómico o estatal, en las organizaciones sindicales más representativas, tendrán derecho:

a) Al disfrute de los permisos no retribuidos necesarios para el desarrollo de las funciones sindicales propias de su cargo, pudiéndose establecer, por acuerdo, limitaciones al disfrute de los mismos en función de las necesidades del proceso productivo.

b) A la asistencia y el acceso a los centros de trabajo para participar en actividades propias de su sindicato o del conjunto de los trabajadores, previa comunicación al empresario, y sin que el ejercicio de ese derecho pueda interrumpir el desarrollo normal del proceso productivo.

Los representantes sindicales que participen en las comisiones negociadoras de convenios colectivos manteniendo su vinculación como trabajador en activo en alguna empresa tendrán derecho a la concesión de los permisos retribuidos que sean necesarios para el adecuado ejercicio de su labor como negociadores, siempre que la empresa esté afectada por la negociación.

Art. 35. *Derechos de los comités de empresa.*

1. Sin perjuicio de los derechos y facultades concedidos por las Leyes, se reconoce a los comités de empresa las siguientes funciones:

A) Ser informado por la dirección de la empresa:

a) Trimestralmente, sobre la evolución general del sector económico al que pertenece la empresa, sobre la situación económica de la empresa y la evolución reciente y probable de sus actividades, incluidas las actuaciones medioambientales que tengan repercusión directa en el empleo, así como sobre la producción y ventas, incluido el programa de producción. Sobre las previsiones del empresario de celebración de nuevos contratos, con indicación del número de éstos y de las modalidades y tipos que serán utilizados, incluidos los contratos a tiempo parcial, la realización de horas complementarias por los trabajadores contratados a tiempo parcial y de los supuestos de subcontratación. De las estadísticas sobre el índice de absentismo y las causas, los accidentes de trabajo y enfermedades profesionales y sus consecuencias, los índices de siniestralidad, los estudios periódicos o especiales del medio ambiente laboral y los mecanismos de prevención que se utilicen.

b) Anualmente, conocer y tener a su disposición el balance, la cuenta de resultados, la memoria y, en caso de que la empresa revista la forma de sociedad por acciones o participaciones, de cuantos documentos se den a conocer a los socios, y en las mismas condiciones que a estos.

c) Anualmente, la información relativa a la aplicación en la empresa del derecho de igualdad de trato y de oportunidades entre mujeres y hombres, entre la que se incluirán datos sobre la proporción de mujeres y hombres en los diferentes niveles profesionales, así como, en su caso, sobre las medidas que se hubieran adoptado para fomentar la igualdad entre mujeres y hombres en la empresa y, de haberse establecido un plan de igualdad, sobre la aplicación del mismo.

d) Con carácter previo a su ejecución por la empresa, sobre las reestructuraciones de plantilla, cierres totales o parciales, definitivos o temporales, y las reducciones de jornada; sobre traslado total o parcial de las instalaciones empresariales y sobre los planes de formación profesional de la empresa.

e) En función de la materia de que se trate:

1.º Sobre la implantación o revisión de sistemas de organización del trabajo y cualquiera de sus posibles consecuencias: estudios de tiempos, establecimiento de sistemas de primas o incentivos y valoración de puestos de trabajo.

2.º Sobre la fusión, absorción o modificación del "status" jurídico de la empresa cuando ello suponga cualquier incidencia que afecte al volumen de empleo.

3.º La empresa facilitará al comité de empresa el modelo o modelos de contrato de trabajo que habitualmente utilice, estando legitimado el comité para efectuar las reclamaciones oportunas ante la empresa y, en su caso, la Autoridad Laboral competente.

4.º Sobre sanciones impuestas por faltas graves, muy graves, y en especial en supuestos de despido.

5.º En lo referente a las estadísticas sobre el índice de absentismo y sus causas, los accidentes de trabajo y enfermedades profesionales y sus consecuencias, los índices de siniestralidad, el movimiento de ingresos y ceses y los ascensos.

B) Ejercer la labor de vigilancia sobre las siguientes materias:

a) Cumplimiento de las normas vigentes en materia laboral y de Seguridad Social, así como el respeto de los pactos, condiciones o usos de empresas en vigor, formulando en su caso las acciones legales oportunas ante la empresa y los organismos o tribunales competentes.

b) La calidad de la docencia y de la efectividad de la misma en los centros de formación y capacitación de la empresa.

c) Las condiciones de seguridad y salud en el desarrollo del trabajo en la empresa, con las particularidades previstas en este orden por el artículo 19 de esta ley.

d) El respeto y aplicación del principio de igualdad de trato y de oportunidades entre mujeres y hombres.

C) Participar como reglamentariamente se determine, en la gestión de obras sociales establecidas en la empresa en beneficio de los trabajadores y las trabajadoras o de sus familiares.

D) Colaborar con la dirección de la empresa para conseguir el cumplimiento de cuantas medidas procuren el mantenimiento y el incremento de la productividad de la empresa, así como la sostenibilidad ambiental de la empresa.

E) Se reconoce al comité de empresa capacidad procesal, como órgano colegiado, para ejercer acciones administrativas o judiciales en todo lo relativo al ámbito de su competencia.

F) Quienes compongan el comité de empresa, y éste en su conjunto, observarán sigilo profesional en todo lo referente a los apartados a) y c) del punto A) de este artículo, aún después de dejar de pertenecer al comité de empresa, y en especial de todas aquellas materias sobre las que la dirección señale expresamente el carácter reservado.

G) El comité velará no sólo porque en los procesos de selección de personal se cumpla la normativa vigente o paccionada, sino también por los principios de no discriminación e igualdad y fomento de una política racional de empleo.

2. Garantías.

a) Nadie que pertenezca al comité de empresa o delegado o delegada de personal podrá ser despedido o despedida, sancionado o sancionada durante el ejercicio de sus funciones, ni dentro del año siguiente a su cese, salvo que este se produzca por revocación o dimisión, y siempre que el despido o la sanción se basen en la actuación del trabajador o de la trabajadora en el ejercicio legal de su representación.

Si el despido o cualquier otra sanción por supuestas faltas graves o muy graves obedecieran a otras causas, deberá tramitarse expediente contradictorio, en el que tendrán audiencia, aparte del interesado o interesada, el comité de empresa, o restantes delegados o delegadas de personal, y el delegado o la delegada del Sindicato a que pertenezca, en el supuesto de que se hallara reconocido como tal en la empresa.

Poseerán prioridad de permanencia en la empresa o centros de trabajo, respecto al resto de trabajadores y trabajadoras, en los supuestos de suspensión o extinción por causas tecnológicas o económicas.

b) No podrán ser objeto de discriminación en su promoción económica o profesional por causa o en razón del desempeño de su representación.

c) Podrán ejercer la libertad de expresión en el interior de la empresa en las materias propias de su representación, pudiendo publicar o distribuir, sin perturbar el normal desenvolvimiento del proceso productivo, aquellas publicaciones de interés laboral o social, comunicando todo ello previamente a la empresa, y ejerciendo tales tareas de acuerdo con la norma legal vigente al efecto.

d) Dispondrán del crédito de horas mensuales retribuidas que la Ley determina.

Podrán acumularse las horas de los miembros del comité y delegados y delegadas de personal, en uno o varios de sus componentes, sin rebasar el máximo total que determina la Ley, pudiendo ser objeto de relevo de los trabajos, sin perjuicio de su remuneración.

Asimismo, no se computará dentro del máximo legal de horas el exceso que sobre el mismo se produzca con motivo de la designación de delegados o delegadas de personal o miembros de comités como componentes de comisiones negociadoras de convenios colectivos en los que sean afectados o afectadas, y por lo que se refiere a la celebración de sesiones oficiales a través de las cuales transcurran tales negociaciones y cuando la empresa en cuestión se vea afectada por el ámbito de negociación referido.

e) Sin rebasar el máximo legal, podrán ser consumidas las horas retribuidas de que disponen los miembros de comités o delegados o delegadas de personal, a fin de prever su asistencia a cursos de formación organizados por sus Sindicatos, Institutos de Formación u otras entidades.

CAPÍTULO VII

CONTRATACIÓN Y FOMENTO DEL EMPLEO

Art. 36. *Medidas de reserva de empleo a favor de las personas con discapacidad.*

En cuanto a las obligaciones derivadas de esta materia se estará a lo que en cada momento la legislación establezca, en la actualidad regulándose dicha materia en el Real Decreto legislativo 1/2013, de 29 de noviembre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley General de Derechos de las Personas con Discapacidad y de su Inclusión Social.

Art. 37. *Período de prueba.*

De conformidad a lo dispuesto en el acuerdo estatal del sector del metal, el período de prueba es la fase temporal del contrato de trabajo en el que las partes pueden someter el mismo a condición resolutoria, concertando un lapso de comprobación práctica de la viabilidad de la futura relación laboral.

Sólo se entenderá que el trabajador y la trabajadora, está sujeto a período de prueba, si así consta por escrito.

1. Duración.

El ingreso de los trabajadores y de las trabajadoras realizado a título de prueba, seguirá los plazos que a continuación se fijan para cada uno de los grupos profesionales:

- Las actuales categorías comprendidas en el grupo 1, hasta seis meses.
- Las actuales categorías comprendidas en el grupo 2, hasta seis meses.
- Las actuales categorías comprendidas en el grupo 3, hasta dos meses.
- Las actuales categorías comprendidas en el grupo 4, hasta un mes.
- Las actuales categorías comprendidas en el grupo 5, hasta un mes.
- Las actuales categorías comprendidas en el grupo 6, hasta quince días.
- Las actuales categorías comprendidas en el grupo 7, hasta quince días.
- Las actuales categorías comprendidas en el grupo 8, hasta quince días.

En los contratos en prácticas el período de prueba no podrá ser superior a un mes, cuando se celebren con trabajadores que estén en posesión del certificado de profesionalidad de nivel 1 o 2, ni a dos meses si tienen certificado de nivel 3, 4 o 5.

Si el contrato de trabajo hubiera sido precedido por un contrato en prácticas o para la formación, el tiempo de formación o prácticas computará como período de prueba. Si al término del contrato de prácticas el trabajador continuase en la empresa, no podrá concertarse un nuevo período de prueba.

2. Derechos y obligaciones.

Durante el período de prueba, el trabajador o la trabajadora, tendrá los mismos derechos y obligaciones correspondientes a su puesto de trabajo, así como al percibo de la retribución correspondiente al grupo profesional en el que hubiera sido clasificado.

El período de prueba será nulo, si el trabajador o la trabajadora, hubiera desarrollado con anterioridad en la misma empresa o grupo de empresas las mismas funciones correspondientes al mismo grupo profesional bajo cualquier modalidad contractual.

3. Resolución o desistimiento del contrato.

Durante el período de prueba el contrato de trabajo podrá ser resuelto a instancia de cualquiera de las partes.

El desistimiento o resolución del contrato de trabajo durante el período de prueba puede producirse en cualquier momento del mismo.

La resolución del contrato durante el período de prueba no implica indemnización alguna para ninguna de las partes.

La dirección de la empresa vendrá obligada a comunicar a los representantes legales de los trabajadores, tanto los desistimientos como las resoluciones de los contratos durante el período de prueba.

Transcurrido el período de prueba sin que se haya producido el desistimiento, el contrato producirá plenos efectos, computándose el tiempo de los servicios prestados a efectos de antigüedad en la empresa o grupo de empresas.

4. Interrupción del período de prueba.

El período de prueba se computará por días laborables de trabajo efectivo.

Por mutuo acuerdo entre las partes las situaciones de incapacidad temporal, maternidad, adopción o acogimiento interrumpen el cómputo del período de prueba. Si no hubiera acuerdo, el contrato se extingue por voluntad de cualquiera de las partes.

Art. 38. *Ceses.*

Los trabajadores y las trabajadoras que deseen cesar voluntariamente en el servicio de la empresa vendrán obligados a ponerlo en conocimiento de la misma, cumpliendo los siguientes plazos de preaviso:

- Las actuales categorías comprendidas en el grupo 1: dos meses.
- Las actuales categorías comprendidas en el grupo 2: dos meses.
- Las actuales categorías comprendidas en el grupo 3: dos meses.
- Las actuales categorías comprendidas en el grupo 4: un mes.
- Las actuales categorías comprendidas en el grupo 5: un mes.
- Las actuales categorías comprendidas en el grupo 6: quince días.
- Las actuales categorías comprendidas en el grupo 7: quince días.
- Las actuales categorías comprendidas en el grupo 8: quince días.

El incumplimiento de la obligación de preavisar con la referida antelación dará derecho a la empresa a descontar de la liquidación del trabajador o la trabajadora, una cuantía equivalente al importe de su salario diario por cada día de retraso en el aviso.

Habiendo avisado con la referida antelación, la empresa vendrá obligada a liquidar al finalizar dicho plazo los conceptos fijos que puedan ser calculados en tal momento. El resto de ellos lo será en el momento habitual de pago.

El incumplimiento de esta obligación imputable a la empresa llevará aparejado el derecho del trabajador o la trabajadora, a ser indemnizado con el importe de un salario diario por cada día de retraso en la liquidación, con el límite de la duración del propio plazo de preaviso. No se dará tal obligación y, por consiguiente, no nace este derecho, si el trabajador o la trabajadora, incumplió la de avisar con la antelación debida.

Asimismo, las empresas vendrán obligadas a comunicar a los trabajadores y las trabajadoras la prórroga y/o finalización de los contratos temporales que tengan una duración igual o superior a un año, con una antelación mínima de quince días.

Art. 39. *Jubilación parcial y contrato de relevo.*

Se podrá facilitar la jubilación de los trabajadores y las trabajadoras que lo soliciten a la empresa mediante la realización de un contrato de relevo, en los términos regulados en cada caso por la legislación vigente.

Entendiendo las partes signatarias del convenio que este sistema posibilita el relevo generacional, incorporando a las empresas a jóvenes trabajadores y trabajadoras, es un compromiso de las mismas hacer los esfuerzos necesarios para fomentar la utilización de dicho sistema.

En aquellas empresas en las que se produzcan las circunstancias que posibiliten la jubilación parcial, éstas atenderán las solicitudes que reúnan los requisitos establecidos en cada momento por la legislación. La empresa notificará por escrito su decisión.

A este respecto la comisión paritaria del convenio podrá entender de cuantas cuestiones se pueden plantear a instancia de las partes interesadas.

Aquellos trabajadores y trabajadoras incluidos en el supuesto contemplado en la disposición final duodécima de la Ley 27/2011, de 1 de agosto, que cumplan las condiciones para acogerse al sistema de jubilación anticipada del Real Decreto 1194/1985, podrán seguir acogiéndose voluntariamente a este sistema al cumplir los 64 años, siendo esta decisión vinculante para la empresa y siempre que se comunique por parte del trabajador con una antelación mínima de treinta días naturales respecto a la fecha en que cumpla los 64 años.

Art. 40. *Contrato eventual.*

Esta modalidad de contratación podrá darse cuando las circunstancias del mercado, acumulación de tareas o exceso de pedidos así lo exigieran, aun tratándose de la actividad normal de la empresa. En tal supuesto, se considerará que se produce la causa que justifica la celebración del citado contrato cuando se incremente el volumen de trabajo o se considere necesario aumentar el número de personas que realicen un determinado trabajo o presten un servicio.

En los contratos se expresará, con precisión y claridad, la causa sustentadora y generadora de la contratación.

Según lo recogido en el artículo 15.1 b) del texto refundido del Estatuto de los Trabajadores, se acuerda para el contrato eventual por circunstancias del mercado, acumulación de tareas o exceso de pedidos, una duración máxima de doce meses dentro de un período de dieciocho meses, contados a partir del momento en que se produzcan dichas causas.

Los contratos de tal naturaleza en vigor a la firma del presente convenio se podrán acoger a lo pactado anteriormente.

La indemnización, a la finalización de los contratos eventuales será la establecida en la normativa vigente.

Art. 41. Contrato para la formación y aprendizaje.

El contrato para la formación y el aprendizaje esta regulado en el artículo 11 del texto refundido del texto refundido del Estatuto de los Trabajadores.

Tendrá por objeto la cualificación profesional de los trabajadores y las trabajadoras en un régimen de alternancia de actividad laboral retribuida en una empresa con actividad formativa recibida en el marco del sistema de formación profesional para el empleo o del sistema educativo.

El contrato para la formación y el aprendizaje se regirá por las siguientes reglas:

a) Se podrá celebrar con trabajadores y trabajadoras mayores de dieciséis y menores de veinticinco años que carezcan de la cualificación profesional reconocida por el sistema de formación profesional para el empleo o del sistema educativo requerido para concertar un contrato en prácticas. Se podrán acoger a esta modalidad contractual los trabajadores y trabajadoras que cursen formación profesional del sistema educativo.

El límite máximo de edad no será de aplicación cuando el contrato se concierte con personas con discapacidad ni con los colectivos en situación de exclusión social previstos en la Ley 44/2007, de 13 de diciembre, para la regulación del régimen de las empresas de inserción, en los casos en que sean contratados por parte de empresas de inserción que estén cualificadas y activas en el registro administrativo correspondiente.

La duración del presente contrato no será superior a treinta meses, ajustándose sus contratos y prorrogas a lo regulado el artículo 11 del texto refundido del texto refundido del Estatuto de los Trabajadores.

La retribución será el 75% el primer año y un 80% el tiempo restante, sobre el salario base de la categoría incluida dentro de los grupos profesionales 4, 5, 6 y 7 correspondiente al trabajo para el que se ha formalizado el contrato de formación.

El tiempo dedicado a la formación nunca será inferior al 25% el primer año y del 20% el tiempo restante, siendo impartida ésta, preferentemente, fuera del puesto de trabajo.

Expirada la duración del contrato para la formación y el aprendizaje, el trabajador o la trabajadora no podrán ser contratados bajo esta modalidad por la misma o distinta empresa, salvo que la formación inherente al nuevo contrato tenga por objeto la obtención de distinta cualificación profesional.

No se podrán celebrar contratos para la formación y el aprendizaje cuando el puesto de trabajo correspondiente al contrato haya sido desempeñado con anterioridad por el trabajador o trabajadora en la misma empresa por tiempo superior a doce meses.

Las situaciones de incapacidad temporal, riesgo durante el embarazo, maternidad, adopción o acogimiento, riesgo durante la lactancia y paternidad interrumpirán el cómputo de la duración del contrato

CAPÍTULO VIII

Art. 42. Permisos y licencias.

El trabajador o trabajadora, previo aviso y justificación, podrá ausentarse del trabajo, con derecho a remuneración, por alguno de los motivos, y por el tiempo, reseñados en los puntos establecidos en el presente artículo:

1. Quince días naturales en caso de matrimonio.
2. Dos días laborables por el nacimiento de hijo o hija. Cuando con tal motivo el trabajador o trabajadora necesite hacer un desplazamiento al efecto, el plazo será de dos días más.
3. Cinco días naturales por el fallecimiento de cónyuge, hijos o hijas. Tres días naturales por el fallecimiento de padres, padres políticos, abuelos, nietos y hermanos. Cuando con tal motivo el trabajador o trabajadora necesite hacer un desplazamiento al efecto, el plazo será de dos días más.
4. Dos días naturales por el fallecimiento de abuelos políticos, hermanos políticos e hijos políticos. Cuando con tal motivo el trabajador o trabajadora necesite hacer un desplazamiento al efecto, el plazo será de dos días más.
5. Dos días naturales por accidente o enfermedad graves, hospitalización, o intervención quirúrgica sin hospitalización que precise reposo domiciliario, de parientes hasta el segundo grado de consanguinidad o afinidad. Cuando con tal motivo trabajador o trabajadora necesite hacer un desplazamiento al efecto, el plazo será de dos días más.

En los supuestos de hospitalización de parientes hasta el segundo grado de consanguinidad o afinidad, la licencia de dos días naturales podrá ser utilizada desde que se produzca el hecho causante y mientras persista el mismo, pudiendo utilizarse, a elección del trabajador o la trabajadora, en días sucesivos o alternos, o podrá fraccionarse, a opción del trabajador o de la trabajadora, siendo previamente comunicado a la empresa, en cuatro medios días naturales consecutivos.

6. El derecho de ampliación de las licencias anteriores por necesitar hacer un desplazamiento al efecto se producirá cuando el mismo haya de realizarse a una distancia de, al menos, 50 kilómetros del domicilio del trabajador o trabajadora.

7. Un día por traslado del domicilio habitual.

8. Un día natural en caso de matrimonio de hijos, hermanos o padres.

9. Por el tiempo necesario en los casos de asistencia sanitaria a consulta médica de especialistas de la Seguridad Social, cuando coincidiendo el horario

de consulta con el de trabajo se prescriba dicha consulta por el facultativo de medicina general, debiendo presentar previamente el trabajador o la trabajadora a la empresa justificante de la referida prescripción médica. En los demás casos, hasta el límite de dieciocho horas al año.

En la licencia de dieciocho horas al año para la asistencia sanitaria de cabecera del propio trabajador o la propia trabajadora se incluirá, asimismo, el acompañamiento de hijos o hijas menores, hijos o hijas con discapacidad, y padres o madres que no puedan valerse por sí mismos/as, a facultativo o facultativa de cabecera o especialista, debidamente justificado.

10. Por el tiempo indispensable para el cumplimiento de un deber inexcusable de carácter público y personal, comprendido el ejercicio del sufragio activo. Cuando conste en una norma legal o convencional un período determinado, se estará a lo que ésta disponga en cuanto a duración de la ausencia y a su compensación económica.

El desempeño de la función de Jurado tendrá, a los efectos del ordenamiento laboral y funcionarial, la consideración de cumplimiento de un deber inexcusable de carácter público y personal.

Los trabajadores y las trabajadoras por cuenta ajena nombrados presidentes, interventores o vocales de las mesas electorales tienen derecho a un permiso retribuido de jornada completa durante el día de la votación, si es laboral. En todo caso, tienen derecho a una reducción de su jornada de trabajo de cinco horas el día inmediato posterior.

Cuando el cumplimiento del deber antes referido suponga la imposibilidad de la prestación del trabajo debido en más del veinte por ciento de las horas laborables en un período de tres meses, podrá la empresa pasar a tal trabajador o trabajadora a la situación de excedencia regulada en el apartado 1 del artículo cuarenta y seis del texto refundido del Estatuto de los Trabajadores.

Desempeño del cargo, perciba una indemnización, se descontará el importe de la misma del salario a que tuviera derecho en la empresa.

11. Para realizar funciones sindicales o de representación del personal en los términos establecidos legalmente.

12. Por el tiempo indispensable para la realización de exámenes prenatales y técnicas de preparación al parto y, en los casos de adopción o acogimiento, o guarda con fines de adopción, para la asistencia a las preceptivas sesiones de información y preparación y para la realización de los preceptivos informes psicológicos y sociales previos a la declaración de idoneidad, siempre, en todos los casos, que deban tener lugar dentro de la jornada de trabajo.

13. Los trabajadores o trabajadoras, por lactancia de un hijo o una hija menor de nueve meses, tendrán derecho a una hora de ausencia del trabajo, que podrán dividir en dos fracciones. Quien ejerza este derecho, por su voluntad, podrá sustituirlo por una reducción de su jornada en media hora con la misma finalidad. Este permiso constituye un derecho individual de los trabajadores, hombres o mujeres, pero solo podrá ser ejercido por uno de los progenitores en caso de que ambos trabajen, debiendo acreditarse que el otro progenitor no ha hecho uso de tal derecho.

Este permiso por lactancia, podrá ser sustituido opcionalmente, por un permiso de once días laborales que se disfrutarán inmediatamente después del permiso de maternidad. Alternativamente y a petición del trabajador o trabajadora se podrá flexibilizar su utilización de forma distinta, debiendo acordarse de mutuo acuerdo dicha opción.

La duración del permiso se incrementará proporcionalmente en los casos de parto, adopción o acogimiento múltiples.

Esta opción se llevará a cabo siempre que se sigan prestando servicios efectivos en la empresa a la fecha de cumplimiento de los nueve meses por el hijo o la hija que dio lugar a este derecho.

14. En los casos de nacimientos de hijos/as prematuros/as o que, por cualquier causa, deban permanecer hospitalizados a continuación del parto, la madre o el padre tendrán derecho a ausentarse del trabajo durante una hora.

Asimismo, tendrán derecho a reducir su jornada de trabajo hasta un máximo de dos horas, con la disminución proporcional del salario. Para el disfrute de este permiso se estará a lo previsto en el apartado 15 de este artículo.

15. Quien por razones de guarda legal tenga a su cuidado directo algún menor de doce años o una persona con discapacidad física, psíquica o sensorial, que no desempeñe una actividad retribuida, tendrá derecho a una reducción de la jornada de trabajo diaria, con la disminución proporcional del salario entre, al menos, un octavo y un máximo de la mitad de la duración de aquella.

Tendrá el mismo derecho quien precise encargarse del cuidado directo de un familiar, hasta el segundo grado de consanguinidad o afinidad, que por razones de edad, accidente o enfermedad no pueda valerse por sí mismo, y que no desempeñe actividad retribuida.

El progenitor, adoptante o acogedor de carácter preadoptivo o permanente, tendrá derecho a una reducción de la jornada de trabajo, con la disminución proporcional del salario de, al menos, la mitad de la duración de aquella, para el cuidado, durante la hospitalización y tratamiento continuado, del menor a su cargo afectado por cáncer (tumores malignos, melanomas y carcinomas), o por cualquier otra enfermedad grave, que implique un ingreso hospitalario de larga duración y requiera la necesidad de su cuidado directo, continuo y permanente, acreditado por el informe del Servicio Público de Salud u órgano administrativo sanitario de la Comunidad Autónoma correspondiente y, como máximo, hasta que el menor cumpla los 18 años.

La reducción de jornada contemplada en el presente apartado constituye un derecho individual de los trabajadores, hombres o mujeres. No obstante, si dos o más trabajadores o trabajadoras de la misma empresa generasen este derecho por el mismo sujeto causante, el empresario podrá limitar su ejercicio simultáneo por razones justificadas de funcionamiento de la empresa.

La concreción horaria y la determinación del período de disfrute del permiso de lactancia y de la reducción de jornada, previstos en los apartados 13, 14 y 15 de este artículo, corresponderá al trabajador o a la trabajadora, dentro de su jornada ordinaria. El trabajador o la trabajadora deberán preavisar a la empresa con quince días de antelación la fecha en que se reincorporará a su jornada ordinaria.

Las discrepancias surgidas entre empresa y trabajador o trabajadora sobre la concreción horaria y la determinación de los períodos de disfrute previstos en los anteriores apartados de este artículo serán resueltas por la jurisdicción competente a través del procedimiento establecido en la legislación vigente.

La trabajadora víctima de violencia de género tendrá derecho, para hacer efectiva su protección o su derecho a la asistencia social integral, a la reducción de la jornada de trabajo con disminución proporcional del salario o a la reordenación del tiempo de trabajo, a través de la adaptación del horario, de la aplicación del horario flexible o de otras formas de ordenación del tiempo de trabajo que se utilicen en la empresa.

16. En caso extraordinario, debidamente acreditado, se concederán licencias por el tiempo que sea preciso, sin percibo de haberes e incluso con el descuento del tiempo de licencia a efectos de antigüedad.

Igualmente, se reconocerán los mismos derechos en esta materia a las parejas de hecho que estuvieran debidamente inscritas como tales en el registro público correspondiente.

CAPÍTULO IX

CÓDIGO DE CONDUCTA LABORAL

Este Capítulo es transcripción exacta del capítulo IV del Acuerdo Estatal del Sector del Metal (BOE núm. 112, de 13 de mayo de 2013). Las variaciones que el mismo pudiera sufrir, mediante cualquier norma posterior, serán incorporadas a este capítulo IX.

Art. 43. Criterios generales.

1. Las empresas podrán sancionar, como falta laboral, las acciones u omisiones culpables de los/as trabajadores/as que se produzcan con ocasión o como consecuencia de la relación laboral y que supongan un incumplimiento contractual de sus deberes laborales, y de acuerdo con la graduación de las faltas que se establece en los artículos siguientes.

2. La sanción de las faltas requerirá comunicación por escrito al trabajador o trabajadora, haciendo constar la fecha y los hechos que la motivaron.

3. La empresa dará cuenta a los representantes legales de los trabajadores y, en su caso, a la representación sindical cuando afecte a sus afiliados y afiliadas, y el empresario tenga conocimiento de dicha afiliación, de toda sanción por falta grave y muy grave que se imponga.

4. Impuesta la sanción, el cumplimiento temporal de la misma sólo se podrá dilatar hasta 60 días naturales después de la firmeza de la sanción. En caso de no impugnación, el plazo será de 90 días naturales, contados a partir de la fecha de la imposición de la sanción.

5. Las faltas se clasificarán en atención a su trascendencia o intención en leve, grave o muy grave.

6. Las sanciones siempre podrán ser impugnadas por el trabajador o la trabajadora ante la jurisdicción competente, dentro de los 20 días hábiles siguientes a su imposición, conforme a lo previsto en la legislación vigente.

7. En los casos de acoso y de abuso de autoridad, con carácter previo a la imposición de la sanción, se seguirá el procedimiento previsto en el artículo 49 del presente acuerdo.

Art. 44. Faltas leves.

Se considerarán faltas leves las siguientes:

a) La impuntualidad no justificada en la entrada o en la salida del trabajo de hasta tres ocasiones en un período de un mes.

b) La inasistencia injustificada de un día al trabajo en el período de un mes.

c) No notificar con carácter previo, o en su caso, dentro de las 24 horas siguientes, la inasistencia al trabajo, salvo que se pruebe la imposibilidad de haberlo podido hacer.

d) El abandono del servicio o del puesto de trabajo sin causa justificada por períodos breves de tiempo.

e) Los deterioros leves en la conservación o en el mantenimiento de los equipos y material de trabajo de los que se fuera responsable.

f) La desatención o falta de corrección en el trato con los clientes o proveedores de la empresa.

g) Discutir de forma inapropiada con el resto de la plantilla, clientes o proveedores dentro de la jornada de trabajo.

h) No comunicar a la empresa los cambios de residencia o domicilio, siempre que estos puedan ocasionar algún tipo de conflicto o perjuicio a sus compañeros/as o a la empresa.

i) No comunicar con la puntualidad debida los cambios experimentados en la familia del/la trabajador/a que tengan incidencia en la Seguridad Social o en la Administración tributaria, siempre que no se produzca perjuicio a la empresa.

j) Todas aquellas faltas que supongan incumplimiento de prescripciones, órdenes o mandatos de un superior en el ejercicio regular de sus funciones, que no comporten perjuicios o riesgos para las personas o las cosas.

k) La inasistencia a los cursos de formación teórica o práctica, dentro de la jornada ordinaria de trabajo, sin la debida justificación.

l) La embriaguez o consumo de drogas no habitual en el trabajo.

m) Incumplir la prohibición expresa de fumar en el centro de trabajo.

n) El incumplimiento de las obligaciones previstas en el artículo 29 de la Ley de Prevención de Riesgos Laborales, siempre que pueda entrañar algún riesgo, aunque sea leve, para sí mismo, para el resto de plantilla o terceras personas.

Art. 45. Faltas graves.

Se consideran faltas graves las siguientes:

a) La impuntualidad no justificada en la entrada o en la salida del trabajo en más de tres ocasiones en el período de un mes.

b) La inasistencia no justificada al trabajo de dos a cuatro días durante el período de un mes. Bastará una sola falta al trabajo cuando esta afectara al relevo de un/a compañero/a o si como consecuencia de la inasistencia se ocasionase perjuicio de alguna consideración a la empresa.

c) El falseamiento u omisión maliciosa de los datos que tuvieran incidencia tributaria o en la Seguridad Social.

d) La utilización de los medios informáticos propiedad de la empresa (correo electrónico, internet, intranet, etc.), para fines distintos de los relacionados con el contenido de la prestación laboral, cuando del tiempo empleado en esta utilización pueda inferirse una dejación o abandono de funciones inherentes al trabajo. Las empresas establecerán mediante negociación con los representantes de los trabajadores, un protocolo de uso de dichos medios informáticos.

e) El abandono del servicio o puesto de trabajo sin causa justificada y aun por breve tiempo, si a consecuencia del mismo se ocasionase un perjuicio a la empresa y/o a la plantilla.

f) La falta de aseo y limpieza personal que produzca quejas justificadas de los compañeros de trabajo y siempre que previamente hubiera mediado la oportuna advertencia por parte de la empresa.

g) Suplantar a otro/a trabajador/a alternando los registros y controles de entrada o salida al trabajo.

h) La desobediencia a las instrucciones de las personas de quienes se dependa orgánicamente y/o jerárquicamente en el ejercicio de sus funciones en materia laboral. Se exceptuarán aquellos casos en los que implique, para quien la recibe, un riesgo para la vida o la salud, o bien, sea debido a un abuso de autoridad.

i) La negligencia o desidia en el trabajo que afecte a la buena marcha del mismo, siempre que de ello no se derive perjuicio grave para la empresa o las cosas.

j) La realización sin previo consentimiento de la empresa de trabajos particulares, durante la jornada de trabajo, así como el empleo para usos propios o ajenos de los útiles, herramientas, maquinaria o vehículos de la empresa, incluso fuera de la jornada de trabajo.

k) La reincidencia en la comisión de falta leve (excluida la falta de puntualidad) aunque sea de distinta naturaleza, dentro de un trimestre y habiendo mediado sanción.

l) Las ofensas puntuales verbales o físicas, así como las faltas de respeto a la intimidad o dignidad de las personas por razón de sexo, orientación o identidad sexual, de nacimiento, origen racial o étnico, religión, convicción u opinión, edad, discapacidad, enfermedad, lengua o cualquier otra condición o circunstancia personal o social.

m) La embriaguez o el estado derivado del consumo de drogas, aun siendo ocasional, si repercute negativamente en su trabajo o constituye un riesgo en el nivel de protección de la seguridad y salud propia y del resto de las personas.

n) El incumplimiento de las obligaciones previstas en el artículo 29 de la Ley de Prevención de Riesgos Laborales, cuando tal incumplimiento origine riesgos y daños graves para la seguridad y salud de los trabajadores.

Art. 46. Faltas muy graves.

Se considerarán faltas muy graves las siguientes:

a) La impuntualidad no justificada en la entrada o en la salida del trabajo en más de diez ocasiones durante el período de seis meses, o bien más de veinte en un año.

b) La inasistencia al trabajo durante tres días consecutivos o cinco alternos en un período de un mes.

c) El fraude, deslealtad o abuso de confianza en las gestiones encomendadas y el hurto o robo, tanto a sus compañeros/as de trabajo como a la empresa o a cualquier otra persona dentro de las dependencias de la empresa, o durante el trabajo en cualquier otro lugar.

d) La simulación de enfermedad o accidente. Se entenderá que existe infracción laboral, cuando encontrándose en baja el trabajador/a por cualquiera de las causas señaladas, realice trabajos de cualquier índole por cuenta propia o ajena. También tendrá la consideración de falta muy grave toda manipulación efectuada para prolongar la baja por accidente o enfermedad.

e) El abandono del servicio o puesto de trabajo sin causa justificada aun por breve tiempo, si a consecuencia del mismo se ocasionase un perjuicio considerable a la empresa o a los/as compañeros/as de trabajo, pusiese en peligro la seguridad o fuese causa de accidente.

f) La realización de actividades que impliquen competencia desleal a la empresa.

g) La disminución voluntaria y continuada en el rendimiento del trabajo normal o pactado.

h) Las riñas, los malos tratos de palabra u obra, la falta de respeto y consideración a cualquier persona relacionada con la empresa en el centro de trabajo.

i) Violación de los secretos de obligada confidencialidad, el de correspondencia o documentos reservados de la empresa, debidamente advertida, revelándolo a personas u organizaciones ajenas a la misma, cuando se pudiera causar perjuicios graves a la empresa.

j) La negligencia o imprudencia en el trabajo que cause accidente grave, siempre que de ello se derive perjuicio grave para la empresa o comporte accidente para las personas.

k) La reincidencia en falta grave, aunque sea de distinta naturaleza, siempre que las faltas se cometan en el período de dos meses y haya mediado sanción.

l) La desobediencia a las instrucciones de las personas de quien se dependa orgánica y/o jerárquicamente en el ejercicio de sus funciones, en materia laboral, si implicase un perjuicio muy grave para la empresa o para el resto de la plantilla, salvo que entrañe riesgo para la vida o la salud de éste, o bien sea debido a abuso de autoridad.

m) Acoso sexual, identificable por la situación en que se produce cualquier comportamiento, verbal, no verbal o físico no deseado de índole sexual, con el propósito o el efecto de atentar contra la dignidad de una persona, en particular cuando se crea un entorno intimidatorio, hostil, degradante, humillante u ofensivo. En un supuesto de acoso sexual, se protegerá la continuidad en su puesto de trabajo de la persona objeto del mismo. Si tal conducta o comportamiento se lleva a cabo prevaliéndose de una posición jerárquica supondrá una situación agravante de aquella.

n) Acoso moral ("mobbing"), entendiendo por tal toda conducta abusiva o de violencia psicológica que se realice de forma prolongada en el tiempo sobre una persona en el ámbito laboral, manifestada a través de reiterados comportamientos, hechos, ordenes o palabras que tengan como finalidad desacreditar, desconsiderar o aislar a esa persona, anular su capacidad, promoción profesional o su permanencia en el puesto de trabajo, produciendo un daño progresivo y continuo en su dignidad, o integridad psíquica, directa o indirectamente. Se considera circunstancia agravante el hecho de que la persona que ejerce el acoso ostente alguna forma de autoridad jerárquica en la estructura de la empresa sobre la persona acosada.

o) El acoso por razón de origen racial o étnico, sexo, religión o convicciones, discapacidad, edad u orientación sexual. Entendiendo por tal cualquier conducta realizada en función de alguna de estas causas de discriminación, con el objetivo o consecuencia de atentar contra la dignidad de una persona y de crear un entorno intimidatorio, hostil, degradante, humillante, ofensivo o segregador.

p) El incumplimiento de las obligaciones previstas en el artículo 29 de la Ley de Prevención de Riesgos Laborales, siempre que de tal incumplimiento se derive un accidente laboral grave para sí mismo, para sus compañeros o terceras personas.

q) El abuso de autoridad: tendrán tal consideración los actos realizados por personal directivo, puestos de jefatura o mandos intermedios, con infracción manifiesta y deliberada a los preceptos legales, y con perjuicio para el trabajador

Art. 47. Sanciones.

Las sanciones máximas que podrán imponerse por la comisión de las faltas señaladas son las siguientes:

a) Por faltas leves:

— Amonestación por escrito.

b) Por faltas graves:

— Amonestación por escrito.

— Suspensión de empleo y sueldo de dos a veinte días.

c) Por faltas muy graves:

— Amonestación por escrito.

— Suspensión de empleo y sueldo de veintiuno a sesenta días.

— Despido.

Art. 48. Prescripción.

Dependiendo de su graduación, las faltas prescriben a los siguientes días:

— Faltas leves: diez días.

— Faltas graves: veinte días.

— Faltas muy graves: sesenta días.

La prescripción de las faltas señaladas empezará a contar a partir de la fecha en que la empresa tuvo conocimiento de su comisión y, en todo caso, a los seis meses de haberse cometido.

Art. 49. Procedimiento de actuación en situaciones de acoso.

La dirección de la empresa velará por la consecución de un ambiente adecuado en el trabajo, libre de comportamientos indeseados de carácter o connotación sexual, y adoptará las medidas oportunas al efecto, entre otras, la apertura de expediente contradictorio.

Con independencia de las acciones legales que puedan interponerse al respecto ante cualesquiera instancias administrativas o judiciales, el procedimiento interno se iniciará con la denuncia de acoso sexual ante una persona de la dirección de la empresa.

La denuncia dará lugar a la inmediata apertura de expediente informativo por parte de la dirección de la empresa, para la que se creará una comisión de no más de dos personas, con la debida formación en estas materias, especialmente encaminado a averiguar los hechos e impedir la continuidad del acoso denunciado, para lo que se articularán las medidas oportunas al efecto.

Se pondrá en conocimiento inmediato de la representación legal de los trabajadores la situación planteada, si así lo solicita la persona afectada, que podrá requerir que dicha representación esté presente en todo el procedimiento.

En las averiguaciones a efectuar, se dará trámite de audiencia a todos los intervinientes, practicándose cuantas diligencias puedan considerarse conducentes a la aclaración de los hechos acaecidos.

Este proceso se sustanciará en un plazo máximo de diez días. Durante el mismo, se guardará absoluta confidencialidad y reserva, por afectar directamente a la intimidad y honorabilidad de las personas.

La constatación de la existencia de acoso sexual en el caso denunciado dará lugar, entre otras medidas, siempre que el sujeto activo se halle dentro del ámbito de dirección y organización de la empresa, a la imposición de una sanción conforme a la calificación establecida en el régimen disciplinario.

A estos efectos, el acoso sexual será considerado siempre como falta muy grave.

Las personas que realicen las diligencias no podrán tener relación de dependencia directa o parentesco con cualquiera de las partes, ni tener el carácter de persona denunciada o denunciante.

A la finalización del expediente informativo de la investigación se dará copia a la persona denunciante y denunciada.

Durante la tramitación del expediente informativo se podrán adoptar las medidas cautelares que se consideren necesarias, que permitan separar a la persona denunciante y denunciada, sin menoscabo de sus condiciones laborales.

CLÁUSULAS ADICIONALES

Primera. — Categorías profesionales a extinguir.

Con la plena entrada en vigor el 1 de enero de 2017 de la clasificación profesional por grupos, quedarán extinguidas las antiguas categorías. Llegada la fecha del 1 de enero de 2017, si algún trabajador o alguna trabajadora ostentara alguna categoría profesional no contemplada en la actual parrilla de clasificación por categorías se le homologará en función de sus cometidos al grupo profesional y nivel funcional que corresponda.

En caso de discrepancia la empresa y/o el trabajador o la trabajadora podrán dirigirse a la comisión paritaria a los efectos de informe y mediación al respecto.

Segunda. — Solución extrajudicial de conflictos laborales.

Las partes firmantes del convenio acuerdan adherirse al Sistema de Solución Extrajudicial de Conflictos Laborales, desarrollado por el Servicio Aragonés de Mediación y Arbitraje, que afecten a trabajadores y trabajadoras y empresas incluidos en el ámbito de aplicación del presente convenio, sin necesidad de expresa individualización, en el marco de lo acordado por los agentes sociales en el ASECLA y en su Reglamento de aplicación.

Tercera. — Las partes firmantes mantienen el compromiso de estudiar la viabilidad de crear un ente con personalidad jurídica propia, de naturaleza paritaria, que, entre otras funciones, pueda actuar en la mediación de conflictos de carácter industrial, así como en la promoción de, entre otros factores, la mejora de los niveles de empleo, formación, seguridad y salud laboral, productividad y cualificaciones profesionales.

Cuarta. — La comisión paritaria analizará la viabilidad de creación de instrumentos complementarios de protección social que cubran las contingencias de jubilación, supervivencia o vejez de los trabajadores y las trabajadoras, directivos y directivas y empresarios y empresarias del sector, difundiendo, en su caso, la conveniencia de su utilización. En todo caso, la adhesión al citado instrumento será de carácter voluntario.

Quinta. — Acuerdo marco regional.

Una vez firmados los convenios provinciales para la Industria Siderometalúrgica de Zaragoza, Huesca y Teruel, en caso de acuerdo de las partes firmantes, la FEMZ no se opondrá a iniciar un proceso de unificación de textos.

Las partes firmantes se comprometen a impulsar la negociación de un acuerdo marco regional del sector industrial que representen de tal manera que el objetivo se situaría en alcanzar un acuerdo de un cuerpo normativo común para las provincias de Zaragoza, Huesca y Teruel, con la reserva al ámbito provincial de negociación de las materias que se determinen.

CLÁUSULA FINAL

En todo lo no previsto en el texto articulado de este convenio se estará a lo dispuesto en el texto refundido del Estatutos de los Trabajadores, al texto de la derogada Ordenanza de Trabajo para la Industria Siderometalúrgica de 29 de julio de 1970, que ambas partes aceptan como norma pactada, al Acuerdo estatal del sector del metal, y demás disposiciones de general aplicación.

ANEXO I

Tablas salariales año 2015

	Salario convenio	Remuneración bruta anual
• PERSONAL OBRERO:		
PEÓN	31,76	15.687,17
ESPECIALISTA	32,37	15.986,55
• PROFESIONALES DE OFICIO:		
OFICIAL PRIMERA	34,04	16.806,15
OFICIAL SEGUNDA	33,35	16.467,51
OFICIAL TERCERA	32,69	16.143,60
APRENDIZ 1.º AÑO	23,24	9.977,00
APRENDIZ 2.º AÑO	26,73	11.460,30
• PERSONAL SUBALTERNO:		
ALMACENERO	984,98	16.019,87
CHÓFER TURISMO	1.009,11	16.409,87

[illegible]

	Salario convenio	Remuneración bruta anual
ANALISTA SEGUNDA AUXILIAR	1.031,12	16.766,96
ASPIRANTE 1.º AÑO	1.001,44	16.287,21
ASPIRANTE 2.º AÑO	717,81	10.149,34
• TÉCNICOS TITULADOS:		
INGENIERO, ARQUITECTO Y LICENCIA	1.413,35	22.945,30
PERITOS Y APAREJADORES	1.373,78	22.305,69
AYUDANTES TÉCNICOS SANITARIOS	1.373,78	22.305,69
AYUDANTES DE INGEN. Y ARQUIT.	1.302,48	21.153,20
MAESTROS INDUSTRIALES	1.153,96	18.752,53
GRADUADOS SOCIALES	1.218,43	19.794,62

ANEXO II

Año 2016

• PERSONAL OBRERO:	
PEÓN	274,91
ESPECIALISTA	280,57
• PROFESIONALES DE OFICIO:	
OFICIAL PRIMERA	292,45
OFICIAL SEGUNDA	286,69
OFICIAL TERCERA	280,96
APRENDIZ 1.º AÑO	172,34
APRENDIZ 2.º AÑO	197,08
• PERSONAL SUBALTERNO:	
ALMACENERO	240,02
CHÓFER TURISMO	246,04
CHÓFER CAMIÓN, GRÚA Y MAQ. AUT.	248,64
VIGILANTE	233,20
ORDENANZA	232,22
PORTERO	232,22
• PERSONAL ADMINISTRATIVO:	
DIRECTOR GERENTE	339,48
JEFE PRIMERA	296,91
JEFE SEGUNDA	284,72
OFICIAL PRIMERA	268,31
OFICIAL SEGUNDA	257,25
AUXILIAR	243,60
TELEFONISTA	233,85
ASPIRANTE 1.º AÑO	172,34
ASPIRANTE 2.º AÑO	197,08
VIAJANTE	268,31
• PERSONAL TÉCNICO, TÉCNICOS NO TITULADOS, TÉCNICOS DE TALLER:	
JEFE DE TALLER	292,68
MAESTRO TALLER	268,31
ENCARGADO	255,95
CAPATAZ ESPECIALISTA	243,76
• TÉCNICOS DE OFICINA	
DELINEANTE PROYECTISTA	285,20
DIBUJANTE PROYECTISTA	285,20
DELINEANTE PRIMERA	265,21
DELINEANTE SEGUNDA	254,00
AUXILIAR Y CALCADOR	240,84
ASPIRANTE 1.º AÑO	172,34
ASPIRANTE 2.º AÑO	197,08
• TÉCNICOS DE ORGANIZACIÓN CIENTÍFICA DEL TRABAJO:	
JEFE PRIMERA	285,20
JEFE SEGUNDA	281,95
TÉCNICO DE ORGANIZACIÓN DE 1.ª	265,21
TÉCNICO DE ORGANIZACIÓN DE 2.ª	254,00
AUXILIAR DE ORGANIZACIÓN	247,67
ASPIRANTE	172,34
• TÉCNICOS DE LABORATORIO:	
JEFE PRIMERA	299,34
JEFE SEGUNDA	283,42
ANALISTA PRIMERA	261,48
ANALISTA SEGUNDA	247,67
AUXILIAR	240,51
ASPIRANTE 1.º AÑO	172,34
ASPIRANTE 2.º AÑO	197,08
• TÉCNICOS TITULADOS:	
INGENIERO, ARQUITECTO Y LICENCIA	339,48
PERITOS Y APAREJADORES	329,89
AYUDANTES TÉCNICOS SANITARIOS	329,89
AYUDANTES DE INGEN. Y ARQUIT.	312,83
MAESTROS INDUSTRIALES	277,07
GRADUADOS SOCIALES	292,68

ANEXO III

Actividades de la CNAE correspondientes al sector

En aplicación de la Resolución de 5 de abril de 2011, de la dirección General de Trabajo, por la que se registra y publica el acta de los Acuerdos referentes a la modificación del Acuerdo estatal del sector del metal (BOE núm. 90, de 15 de abril de 2011).

Las actividades señaladas en el artículo 1.1 del citado Acuerdo, que en razón de su desempeño prevalente en la empresa resulten integradas en el campo de aplicación de este convenio están incluidas en el presente anexo, donde se recogen las actividades de la CNAE correspondientes al sector. Se entiende por actividad principal, la prevalente o preponderante dentro de un ciclo único de hacer empresarial, bajo una misma forma jurídica y estructura unitaria.

Esta relación tiene un carácter enunciativo y no exhaustivo, siendo susceptible de ser ampliada o complementada con aquellas actividades económicas que en un futuro puedan figurar en la clasificación nacional de actividades económicas.

Listado de los epígrafes de la CNAE relacionados con el ámbito funcional del convenio:

09.10 Actividades de apoyo a la extracción de petróleo y gas natural *.

* La construcción “in situ”, la reparación y el desmantelamiento de torres de perforación.

24.10. Fabricación de productos básicos de hierro, acero y ferroaleaciones.

24.20. Fabricación de tubos, tuberías, perfiles huecos y sus accesorios, de acero.

24.31. Estirado en frío.

24.32. Laminación en frío.

24.33. Producción de perfiles en frío por conformación con plegado.

24.34. Trefilado en frío.

24.41. Producción de metales preciosos.

24.42. Producción de aluminio.

24.43. Producción de plomo, zinc y estaño.

24.44. Producción de cobre.

24.45. Producción de otros metales no férricos.

24.46. Procesamiento de combustibles nucleares.

24.51. Fundición de hierro.

24.52. Fundición de acero.

24.53. Fundición de metales ligeros.

24.54. Fundición de otros metales no férricos.

25.11. Fabricación de estructuras metálicas y sus componentes.

25.12. Fabricación de carpintería metálica.

25.21. Fabricación de radiadores y calderas para calefacción central.

25.29. Fabricación de otras cisternas, grandes depósitos y contenedores de metal.

25.30. Fabricación de generadores de vapor, excepto calderas de calefacción central.

25.40. Fabricación de armas y municiones.

25.50. Forja, estampación y embutición de metales; metalurgia de polvos.

25.61. Tratamiento y revestimiento de metales.

25.62. Ingeniería mecánica por cuenta de terceros.

25.71. Fabricación de artículos de cuchillería y cubertería.

25.72. Fabricación de cerraduras y herrajes.

25.73. Fabricación de herramientas.

25.91. Fabricación de bidones y toneles de hierro o acero.

25.92. Fabricación de envases y embalajes metálicos ligeros.

25.93. Fabricación de productos de alambre, cadenas y muelles.

25.94. Fabricación de pernos y productos de tornillería.

25.99. Fabricación de otros productos metálicos n.c.o.p.

26.11. Fabricación de componentes electrónicos.

26.12. Fabricación de circuitos impresos ensamblados.

26.20. Fabricación de ordenadores y equipos periféricos.

26.30. Fabricación de equipos de telecomunicaciones.

26.40. Fabricación de productos electrónicos de consumo.

26.51. Fabricación de instrumentos y aparatos de medida, verificación y navegación.

26.52. Fabricación de relojes.

26.60. Fabricación de equipos de radiación, electromédicos y electroterapéuticos.

26.70. Fabricación de instrumentos de óptica y equipo fotográfico.

26.80. Fabricación de soportes magnéticos y ópticos *.

* Solamente “la fabricación de soportes para disco duro”.

27.11. Fabricación de motores, generadores y transformadores eléctricos.

27.12. Fabricación de aparatos de distribución y control eléctrico.

27.20. Fabricación de pilas y acumuladores eléctricos.

27.31. Fabricación de cables de fibra óptica.

27.32. Fabricación de otros hilos y cables electrónicos y eléctricos.

27.33. Fabricación de dispositivos de cableado.

27.40. Fabricación de lámparas y aparatos eléctricos de iluminación.

27.51. Fabricación de electrodomésticos.

27.52. Fabricación de aparatos domésticos no eléctricos.

27.90. Fabricación de otro material y equipo eléctrico.

28.11. Fabricación de motores y turbinas, excepto los destinados a aeronaves, vehículos automóviles y ciclomotores.

28.12. Fabricación de equipos de transmisión hidráulica y neumática.

28.13. Fabricación de otras bombas y compresores.

28.14. Fabricación de otra grifería y válvulas.

28.15. Fabricación de cojinetes, engranajes y órganos mecánicos de transmisión.

28.21. Fabricación de hornos y quemadores.
 28.22. Fabricación de maquinaria de elevación y manipulación.
 28.23. Fabricación de máquinas y equipos de oficina, excepto equipos informáticos.
 28.24. Fabricación de herramientas eléctricas manuales.
 28.25. Fabricación de maquinaria de ventilación y refrigeración no doméstica.
 28.29. Fabricación de otra maquinaria de uso general n.c.o.p.
 28.30. Fabricación de maquinaria agraria y forestal.
 28.41. Fabricación de máquinas herramienta para trabajar el metal.
 28.49. Fabricación de otras máquinas herramienta.
 28.91. Fabricación de maquinaria para la industria metalúrgica.
 28.92. Fabricación de maquinaria para las industrias extractivas y de la construcción.
 28.93. Fabricación de maquinaria para la industria de la alimentación, bebidas y tabaco.
 28.94. Fabricación de maquinaria para las industrias textil, de la confección y del cuero.
 28.95. Fabricación de maquinaria para la industria del papel y del cartón.
 28.96. Fabricación de maquinaria para la industria del plástico y el caucho.
 28.99. Fabricación de otra maquinaria para usos específicos n.c.o.p.
 29.10. Fabricación de vehículos de motor.
 29.20. Fabricación de carrocerías para vehículos de motor; fabricación de remolques y semirremolques.
 29.31. Fabricación de equipos eléctricos y electrónicos para vehículos de motor.
 29.32. Fabricación de otros componentes, piezas y accesorios para vehículos de motor.
 30.11. Construcción de barcos y estructuras flotantes.
 30.12. Construcción de embarcaciones de recreo y deporte.
 30.20. Fabricación de locomotoras y material ferroviario.
 30.30. Construcción aeronáutica y espacial y su maquinaria.
 30.40. Fabricación de vehículos militares de combate.
 30.91. Fabricación de motocicletas.
 30.92. Fabricación de bicicletas y de vehículos para personas con discapacidad.
 30.99. Fabricación de otro material de transporte n.c.o.p.
 31.01. Fabricación de muebles de oficina y de establecimientos comerciales *.
 * “Aquellos casos en los que los productos sean de metal”.
 31.03. Fabricación de colchones.
 31.09. Fabricación de otros muebles *.
 * “La fabricación de sillas y otros asientos para jardín”, siempre que estos sean de metal.
 32.11. Fabricación de monedas.
 32.12. Fabricación de artículos de joyería y artículos similares.
 32.13. Fabricación de artículos de bisutería y artículos similares.
 32.20. Fabricación de instrumentos musicales *.
 * Aquellos casos en los que los productos sean de metal.
 32.30. Fabricación de artículos de deporte *.
 * Aquellos casos en los que los productos sean de metal.
 32.40. Fabricación de juegos y juguetes *.
 * Aquellos casos en los que los productos sean de metal.
 32.50. Fabricación de instrumentos y suministros médicos y odontológicos.
 32.91. Fabricación de escobas, brochas y cepillos *.
 * Aquellos productos que sean de metal.
 32.99. Otras industrias manufactureras n.c.o.p. *.
 * Aquellos casos en los que los productos sean de metal.
 33.11. Reparación de productos metálicos.
 33.12. Reparación de maquinaria.
 33.13. Reparación de equipos electrónicos y ópticos.
 33.14. Reparación de equipos eléctricos.
 33.15. Reparación y mantenimiento naval.
 33.16. Reparación y mantenimiento aeronáutico y espacial.
 33.17. Reparación y mantenimiento de otro material de transporte.
 33.19. Reparación de otros equipos.
 33.20. Instalación de máquinas y equipos industriales.
 38.12. Recogida de residuos peligrosos *.
 * Aquellos casos en los que los productos sean de metal.
 38.31. Separación y clasificación de materiales.
 38.32. Valorización de materiales ya clasificados.
 42.11. Construcción de carreteras y autopistas *.
 * “La instalación de quitamiedos, señales de tráfico y similares en las obras de superficie, en calles, carreteras, autopistas, puentes y túneles”, si la empresa que lo instala realiza esa actividad exclusivamente.
 42.12. Construcción de vías férreas de superficie y subterráneas *.
 * En aquellos casos en los que el ensamblaje, instalación o montaje de los raíles o accesorios, lo realiza la empresa que los fabrica.
 42.13. Construcción de puentes y túneles *.
 * “La construcción de puentes, incluidos los que soportan carreteras elevadas”, cuando la instalación o montaje la realiza la empresa que fabrica estas estructuras.

42.21. Construcción de redes para fluidos *.
 * Aquellos casos en los que la empresa se dedique a la construcción de redes con componentes metálicos.
 42.22. Construcción de redes eléctricas y de telecomunicaciones *.
 * Aquellos casos en los que la empresa se dedique a la construcción, instalación y/o fabricación de los componentes metálicos y/o electrónicos de estas redes.
 42.99. Construcción de otros proyectos de ingeniería civil n.c.o.p. *.
 * Aquellos casos de “construcción de instalaciones industriales, como refinerías o plantas químicas, excepto edificios”.
 43.21. Instalaciones eléctricas.
 43.22. Fontanería, instalaciones de sistemas de calefacción y aire acondicionado.
 43.29. Otras instalaciones en obras de construcción.
 43.32. Instalación de carpintería *.
 * Solamente la instalación de carpintería metálica.
 43.99. Otras actividades de construcción especializada n.c.o.p.
 45.11. Venta de automóviles y vehículos de motor ligeros *.
 * Aquellos casos en los que, junto a esta actividad, coexista la de reparación y mantenimiento.
 45.19. Venta de otros vehículos de motor *.
 * Aquellos casos en los que, junto a esta actividad, coexista la de reparación y mantenimiento.
 45.20. Mantenimiento y reparación de vehículos de motor.
 45.40. Venta, mantenimiento y reparación de motocicletas y de sus repuestos y accesorios.
 61.10. Telecomunicaciones por cable *.
 * Las actividades de “mantenimiento de instalaciones de conmutación y transmisión para ofrecer comunicaciones punto a punto a través de líneas terrestres, microondas o una mezcla de líneas terrestres y enlaces por satélite”.
 62.03. Gestión de recursos informáticos *.
 * Aquellos casos en los que el servicio de apoyo incluya el mantenimiento de los equipos.
 62.09. Otros servicios relacionados con las tecnologías de la información y la informática *.
 * Los servicios de recuperación de desastres informáticos, siempre que se refiera a reparación y la instalación (montaje) de ordenadores personales.
 71.12. Servicios técnicos de ingeniería y otras actividades relacionadas con el asesoramiento técnico.
 71.20. Ensayos y análisis técnicos.
 80.20. Servicios de sistemas de seguridad.
 81.10. Servicios integrales a edificios e instalaciones.
 81.22. Otras actividades de limpieza industrial y de edificios *.
 * La limpieza industrial.
 93.21. Actividades de los parques de atracciones y los parques temáticos *.
 * Aquellos casos en los que la actividad de explotación incluya mantenimiento y/o reparación.
 95.11. Reparación de ordenadores y equipos periféricos.
 95.12. Reparación de equipos de comunicación.
 95.21. Reparación de aparatos electrónicos de audio y vídeo de uso doméstico.
 95.22. Reparación de aparatos electrodomésticos y de equipos para el hogar y el jardín.
 95.24. Reparación de muebles y artículos de menaje.
 95.25. Reparación de relojes y joyería.
 95.29. Reparación de otros efectos personales y artículos de uso doméstico.

ANEXO IV

Descripción de las funciones en los grupos profesionales

Art. 1. Criterios generales

1.1. El presente acuerdo sobre clasificación profesional se ha establecido fundamentalmente atendiendo a los criterios que el artículo 22 del texto refundido del Estatuto de los Trabajadores fija para la existencia del grupo Profesional, es decir, aptitudes profesionales, titulaciones y contenido general de la prestación, incluyendo en cada grupo diversas categorías profesionales con distintas funciones y especialidades profesionales. Asimismo y dado que se pretende sustituir a los sistemas de clasificación basados en categorías profesionales, estas se tomarán como una de las referencias de integración en los grupos profesionales.

1.2. La clasificación se realizará en divisiones funcionales y grupos profesionales por interpretación y aplicación de criterios generales objetivos y por las tareas y funciones básicas más representativas que desarrollen los trabajadores y trabajadores.

1.3. En el caso de concurrencia en un puesto de trabajo de tareas básicas correspondientes a diferentes grupos profesionales, la clasificación se realizará en función de las actividades propias del grupo profesional superior. Este criterio de clasificación no supondrá que se excluya en los puestos de trabajo de cada grupo profesional la realización de tareas complementarias que sean básicas para puestos clasificados en grupos profesionales inferiores.

1.4. Dentro de cada empresa, de acuerdo con sus propios sistemas de organización, podrá haber las divisiones funcionales que se estimen convenientes o necesarias, dependiendo de su tamaño y actividad, pudiendo, por lo tanto, variar su denominación y aumentar o disminuir su número.

Todos los trabajadores y trabajadoras serán adscritos a una determinada división funcional y a un grupo profesional. Ambas circunstancias definirán su posición en el esquema organizativo de cada empresa.

1.5. Los criterios de definición de los grupos profesionales y divisiones funcionales se acomodarán a reglas comunes para todos los trabajadores, garantizando la ausencia de discriminación directa o indirecta entre hombres y mujeres.

1.6. Las categorías profesionales vigentes en este convenio se toman como referencia de integración en los grupos profesionales, a título orientativo se mencionan en cada uno de los mismos, y se clasifican en tres divisiones funcionales definidas en los siguientes términos

TÉCNICOS: Es el personal con alto grado de cualificación, experiencia y aptitudes equivalentes a las que se pueden adquirir con titulaciones superiores y medias, realizando tareas de elevada cualificación y complejidad.

EMPLEADOS: Es el personal que por sus conocimientos y/o experiencia realiza tareas administrativas, comerciales, organizativas, de informática, de laboratorio y, en general, las específicas de puestos de oficina, que permiten informar de la gestión, de la actividad económico-contable, coordinar labores productivas o realizar tareas auxiliares que comporten atención a las personas.

OPERARIOS: Es el personal que por sus conocimientos y/o experiencia ejecuta operaciones relacionadas con la producción, bien directamente, actuando en el proceso productivo, o en labores de mantenimiento, transporte u otras operaciones auxiliares, pudiendo realizar, a su vez, funciones de supervisión o coordinación.

1.7. Los criterios de definición de los grupos profesionales y divisiones funcionales, se efectuarán de forma que no exista discriminación.

1.8. Los factores que influyen en la clasificación profesional de los trabajadores y trabajadoras incluidos en el ámbito de este acuerdo y que, por lo tanto, indican la pertenencia de cada uno de estos a un determinado grupo profesional, todo ello según los criterios determinados por el artículo 22 del texto refundido de Estatutos de los Trabajadores, son los siguientes:

A) Conocimientos.

Factor para cuya valoración deberá tenerse en cuenta, además de la formación básica necesaria para poder cumplir correctamente el cometido, el grado de conocimiento y experiencia adquiridos, así como la dificultad en la adquisición de dichos conocimientos o experiencias.

B) Iniciativa.

Factor para cuya valoración deberá tenerse en cuenta el mayor o menor grado de dependencia a directrices o normas para la ejecución de la función.

C) Autonomía.

Factor para cuya valoración deberá tenerse en cuenta la mayor o menor dependencia jerárquica en el desempeño de la función que se desarrolle.

D) Responsabilidad.

Factor para cuya valoración deberá tenerse en cuenta tanto el grado de autonomía de acción del titular de la función, como el grado de influencia sobre los resultados e importancia de las consecuencias de la gestión.

E) Mando.

—Factor para cuya valoración deberá tenerse en cuenta:

- El grado de supervisión y ordenación de tareas
- La capacidad de interrelación
- Naturaleza del Colectivo
- Número de personas sobre las que se ejerce el mando.

F) Complejidad.

Factor cuya valoración estará en función del mayor o menor número, así como del mayor o menor grado de integración del resto de los factores en la tarea o puesto encomendado.

Art. 2.º *Cláusula de salvaguarda*

Aquellas empresas que tengan convenio propio no quedarán afectadas por el contenido del presente Acuerdo, salvo pacto en contrario. Finalizada la vigencia de su actual convenio, o antes si las partes firmantes de dichos convenios así lo deciden, podrán negociar en lo relativo a la clasificación profesional lo que a sus intereses convenga, teniendo como referencia el presente acuerdo.

Art. 3.º *Movilidad funcional.*

1. La movilidad funcional en el seno de la empresa no tendrá otras limitaciones que las exigidas por las titulaciones académicas o la especialidad profesional o el oficio propio de la prestación laboral y por la pertenencia al grupo profesional.

2. La movilidad funcional para la realización de funciones no correspondientes al grupo profesional solo será posible si existiesen razones técnicas u organizativas que la justificasen y por el tiempo imprescindible para su atención. En el caso de encomienda de funciones inferiores ésta deberá estar justificada por necesidades perentorias o imprevisibles de la actividad productiva. El empresario deberá comunicar esta situación a los representantes de los trabajadores.

3. La movilidad funcional se efectuará sin menoscabo de la dignidad del trabajador y sin perjuicio de su formación y promoción profesional, teniendo derecho a la retribución correspondiente a las funciones que efectivamente realice, salvo en los casos de encomienda de funciones inferiores, en los que mantendrá la retribución de origen. No cabrá invocar las causas de despido objetivo de ineptitud sobrevenida o falta de adaptación en los supuestos de realización de funciones distintas de las habituales como consecuencia de la movilidad funcional. En todo caso la empresa garantizará al trabajador la formación necesaria para la realización de las funciones de que se trate.

4. Si como consecuencia de la movilidad funcional se realizasen funciones superiores a las del grupo profesional por un periodo superior a seis meses durante un año o a ocho durante dos años, el trabajador podrá reclamar el ascenso, si a ello no obsta lo dispuesto en el convenio colectivo o, en todo caso, la cobertura de la vacante correspondiente a las funciones por él realizadas conforme a las reglas en materia de ascensos aplicables en la empresa, sin perjuicio de reclamar la diferencia salarial correspondiente. Estas acciones serán acumulables. Contra la negativa de la empresa, y previo informe del comité o, en su caso, de los delegados de Personal, el trabajador podrá reclamar ante la jurisdicción competente.

5. El cambio de funciones distintas de las pactadas no incluidas en los supuestos previstos en este artículo requerirá el acuerdo de las partes o, en su defecto, el sometimiento a las reglas previstas para las modificaciones sustanciales de condiciones de trabajo en el texto refundido del Estatuto de los Trabajadores y en el presente convenio

Art. 4.º *Ascensos, promoción profesional.*

Los ascensos se ajustarán al siguiente procedimiento:

A) El ascenso de los trabajadores y las trabajadoras a puestos de trabajo que impliquen mando o confianza, serán de libre designación por la empresa.

B) Para ascender o promocionar a un grupo profesional superior, se tendrán en cuenta los criterios contemplados en el acuerdo de clasificación profesional y se establecerán sistemas de carácter objetivo, tomando como referencia entre otras, las siguientes circunstancias:

- Titulación adecuada.
- Conocimientos del puesto de trabajo.
- Historial profesional.
- Haber desempeñado función de superior grupo profesional.
- La permanencia en el grupo profesional.
- En idénticas condiciones de idoneidad, se adjudicará el ascenso a más antiguo.

Los representantes legales de los trabajadores podrán tener conocimiento de la aplicación de lo anteriormente señalado.

CLASIFICACIÓN PROFESIONAL

• Grupo profesional 1:

Criterios generales. Los trabajadores/as pertenecientes a este grupo, tienen la responsabilidad directa en la gestión de una o varias áreas funcionales de la empresa, o realizan tareas técnicas de la más alta complejidad y cualificación. Toman decisiones o participan en su elaboración así como en la definición de objetivos concretos. Desempeñan sus funciones con un alto grado de autonomía, iniciativa y responsabilidad.

Formación: Titulación universitaria de grado superior o conocimientos equivalentes reconocidos por la empresa, completados con estudios específicos y/o con una dilatada experiencia profesional consolidada en el ejercicio de su profesión.

Se corresponden normalmente, con el personal encuadrado en el nº 1 del baremo de las Bases de Cotización a la Seguridad Social.

Comprende, a título orientativo, las siguientes categorías:

Técnicos:

— Titulados superiores.

Empleados:

— Director Gerente

Tareas:

Ejemplos. En este grupo profesional se incluyen a título enunciativo todas aquellas actividades que, por analogía, son asimilables a las siguientes:

1. Supervisión y dirección técnica de un proceso o sección de fabricación, de la totalidad de los mismos, o de un grupo de servicios o de la totalidad de los mismos.

2. Coordinación, supervisión, ordenación y/o dirección de trabajos heterogéneos o del conjunto de actividades dentro de un área, servicio o departamento.

3. Responsabilidad y dirección de la explotación de un ordenador o de redes locales de servicios informáticos sobre el conjunto de servicios de procesos de datos en unidades de dimensiones medias.

4. Tareas de dirección técnica de alta complejidad y heterogeneidad, con elevado nivel de autonomía e iniciativa dentro de su campo, en funciones de investigación, control de calidad, definición de procesos industriales, administración, asesoría jurídico - laboral y fiscal, etc.

5. Tareas de dirección de la gestión comercial con amplia responsabilidad sobre un sector geográfico delimitado.

6. Tareas técnicas de muy alta complejidad y polivalencia, con el máximo nivel de autonomía e iniciativa dentro de su campo, pudiendo implicar asesoramiento en las decisiones fundamentales de la empresa.

7. Funciones consistentes en planificar, ordenar y supervisar un área, servicio o departamento de una empresa de dimensión media o empresas de pequeña dimensión, con responsabilidad sobre los resultados de la misma.

8. Tareas de análisis de sistemas informáticos, consistentes en definir, desarrollar e implantar los sistemas mecanizados, tanto a nivel físico (Hardware) como a nivel lógico (Software).

• Grupo profesional 2:

Criterios generales. Los trabajadores/as que con un alto grado de autonomía, iniciativa y responsabilidad, realizan tareas técnicas complejas, con objetivos

globales definidos, o que tienen un alto contenido intelectual o de interrelación humana. También aquellos responsables directos de la integración, coordinación y supervisión de funciones, realizadas por un conjunto de colaboradores en una misma área funcional.

Formación: Titulación universitaria de grado medio o conocimientos equivalentes equiparados por la empresa, completados con una experiencia dilatada en su sector profesional.

Normalmente comprenderá las categorías encuadradas en el número 2 del baremo de las bases de cotización a la Seguridad Social.

Comprende, a título orientativo, las siguientes categorías:

Técnicos:

— ATS y/o DUE.

— Titulados grado medios; peritos y aparejadores

— Titulados superiores de entrada.

— Ayudantes de Ingeniería y Arquitectura

— Graduados Sociales y/o Diplomado en relaciones laborales

Empleados:

— Jefe primera administración.

Tareas:

Ejemplos. En este grupo profesional se incluyen a título enunciativo todas aquellas actividades que, por analogía, son asimilables a las siguientes:

1. Funciones que suponen la responsabilidad de ordenar, coordinar y supervisar la ejecución de tareas heterogéneas de producción, comercialización, mantenimiento, administración, servicios, etc., o de cualquier agrupación de ellas, cuando las dimensiones de la empresa aconsejen las agrupaciones.

2. Tareas de alto contenido técnico consistentes en prestar soporte con autonomía media y bajo directrices y normas que no delimitan totalmente la forma de proceder en funciones de investigación, control de calidad, vigilancia y control de procesos industriales, etc.

3. Actividades y tareas propias de ATS, realizando curas, llevando el control de bajas de IT y accidentes, estudios audiométricos, vacunaciones, estudios estadísticos de accidentes, etc.

4. Actividades de Graduado Social y/o Diplomado en relaciones laborales, consistentes en funciones de organización, control, asesoramiento o mando en orden a la admisión, clasificación, acoplamiento, instrucción, economato, comedores, previsión del personal, etc.

5. Tareas técnicas consistentes en el desarrollo de proyectos en toda su extensión, y en el cual se deben aplicar normalización, cálculos genéricos y de detalle, resistencias de materiales, consiguiendo la viabilidad total del proyecto.

6. Tareas técnicas de dirección y supervisión en el área de contabilidad, consistentes en reunir los elementos suministrados por los ayudantes, confeccionar estados, balances, costos, provisiones de tesorería y otros trabajos análogos en base al plan contable de la empresa.

• Grupo profesional 3:

Criterios generales. Son aquellos trabajadores/as que, con o sin responsabilidad de mando, realizan tareas con un contenido medio de actividad intelectual y de interrelación humana, en un marco de instrucciones precisas de complejidad técnica media, con autonomía dentro del proceso. Realizan funciones que suponen la integración, coordinación y supervisión de tareas homogéneas, realizadas por un conjunto de colaboradores, en un estadio organizativo menor.

Formación: Titulación equiparable a ciclo formativo de grado medio o superior, y/o de módulo superior o conocimientos equivalentes reconocidos por la empresa y/o formación en el puesto de trabajo o conocimientos adquiridos en el desempeño de la profesión

Normalmente comprenderá las categorías encuadradas en el baremo número 3 de las bases de cotización a la Seguridad Social.

Comprende, a título orientativo, las siguientes categorías:

Técnicos:

— Jefe de primera laboratorio.

— Jefe de segunda laboratorio.

— Delineante proyectista

— Dibujante proyectista

— Jefe de primera de organización.

— Jefe de segunda de organización.

Empleados:

— Jefe de segunda administración.

Operarios:

— Jefe de taller.

Tareas:

Ejemplos. En este grupo profesional se incluyen a título enunciativo todas aquellas actividades que, por analogía, son asimilables a las siguientes:

1. Tareas técnicas que consisten en el ejercicio del mando directo al frente de un conjunto de operarios de oficio o de procesos productivos en instalaciones principales (siderurgia, electrónica, automoción, instrumentación, montaje o soldadura, albañilería, carpintería, electricidad, etc.).

3. Tareas técnicas que consisten en la ordenación de tareas y de puestos de trabajo de una unidad completa de producción.

4. Actividades que impliquen la responsabilidad de un turno o de una unidad de producción que puedan ser secundadas por uno o varios trabajadores del grupo profesional inferior.

5. Tareas técnicas de inspección, supervisión o gestión de la red de ventas.

6. Tareas técnicas en el área de contabilidad, s, confeccionar trabajos análogos en base al plan contable de la empresa.

7. Tareas técnicas consistentes en contribuir al desarrollo de un proyecto que redacta un técnico (ingeniero, aparejador, etc.) aplicando la normalización, realizando el cálculo de detalle, confeccionando planos a partir de datos facilitados por un mando superior.

8. Tareas técnicas administrativas de organización o de laboratorio de ejecución práctica, que suponen la supervisión según normas recibidas de un mando superior.

9. Tareas técnicas administrativas o de organización de gestión de compra de aprovisionamiento de bienes convencionales de pequeña complejidad o de aprovisionamiento de bienes complejos.

10. Tareas técnicas de dirección de I + D de proyectos completos según instrucciones facilitadas por un mando superior.

11. Tareas técnicas, administrativas o de organización, que consisten en el mantenimiento preventivo o correctivo de sistemas robotizados que implican amplios conocimientos integrados de electrónica, hidráulica y lógica neumática, conllevando la responsabilidad de pronta intervención dentro del proceso productivo.

12. Tareas técnicas de toda clase de proyectos, reproducciones o detalles bajo la dirección de un mando superior, ordenando, vigilando y dirigiendo la ejecución práctica de las mismas, pudiendo dirigir montajes, levantar planos topográficos, etc.

13. Tareas técnicas de gestión comercial con responsabilidad sobre un sector geográfico delimitado y/o una gama específica de productos.

• Grupo profesional 4:

Criterios generales. Aquellos trabajadores/as que realizan trabajos de ejecución autónoma que exijan, habitualmente, iniciativa y razonamiento por parte de los trabajadores y trabajadoras encargados de su ejecución, comportando, bajo supervisión, la responsabilidad de los mismos.

Formación: Titulación equiparable a Bachillerato, ciclo formativo de grado medio o conocimientos equivalentes reconocidos por la empresa y/o formación en el puesto de trabajo o conocimientos adquiridos en el desempeño de la profesión.

Normalmente comprenderá las categorías encuadradas en los baremos nº 4 y 8 de las Bases de Cotización a la Seguridad Social.

Comprende, a título orientativo, las siguientes categorías:

Técnico:

— Maestro industrial.

Empleados:

— Delineantes de 1.ª.

— Técnico de organización de 1.ª.

— Oficial 1.ª administrativo.

— Viajante

Operarios:

— Maestro taller.

— Profesional de oficio especial.

Tareas:

Ejemplos. En este grupo profesional se incluyen a título enunciativo todas aquellas actividades que, por analogía, son asimilables a las siguientes:

1. Redacción de correspondencia comercial, cálculo de precios a la vista de ofertas recibidas, recepción y tramitación de pedidos y propuestas de contestación.

2. Tareas que consisten en establecer, en base a documentos contables, una parte de la contabilidad.

3. Tareas de análisis y determinaciones de laboratorio realizadas bajo supervisión, sin que sea necesario siempre indicar normas y especificaciones, implicando preparación de los elementos necesarios, obtención de muestras y extensión de certificados y boletines de análisis.

4. Tareas de delineación de proyectos sencillos, levantamiento de planos de conjunto y detalle, partiendo de información recibida y realizando los tanteos necesarios a la vez que proporcionando las soluciones requeridas.

5. Tareas de I + D de proyectos completos según instrucciones.

6. Tareas que suponen la supervisión según normas generales recibidas de un mando inmediato superior de la ejecución práctica de las tareas en el taller, laboratorio u oficina.

7. Tareas de gestión de compras y aprovisionamiento de bienes convencionales de pequeña complejidad o de aprovisionamiento de bienes complejos sin autoridad sobre los mismos.

8. Tareas que consisten en el mantenimiento preventivo y correctivo de sistemas robotizados que implican suficientes conocimientos integrados de electrónica, hidráulica y lógica neumática, conllevando la responsabilidad correspondiente dentro del proceso productivo.

9. Tareas de codificación de programas de ordenador e instalación de paquetes informáticos bajo instrucciones directas del analista de la aplicación de informática.

10. Tareas de venta y comercialización de productos de complejidad y valor unitario.

11. Tareas de traducción, correspondencia, taquimecanografía y atención de comunicaciones personales con suficiente dominio de un idioma extranjero y alta confidencialidad.

12. Tareas de regulación automática eligiendo el programa adecuado, introduciendo las variantes precisas en instalaciones de producción, centralizadas o no, llevando el control a través de los medios adecuados (terminales, microordenadores, etc.).

13. Ejercer mando directo al frente de un conjunto de operarios/as que realizan las labores auxiliares en la línea principal de producción, abasteciendo y preparando materias, equipos, herramientas, evacuaciones, etc., realizando el control de las máquinas y vehículos que se utilizan.

14. Ejercer mando directo al frente de un conjunto de operarios dentro de una fase intermedia o zona geográficamente delimitada en una línea del proceso de producción o montaje, coordinando y controlando las operaciones inherentes al proceso productivo de la fase correspondiente, realizando el control de la instalación y materiales que se utilizan.

15. Realizar inspecciones de toda clase de piezas, máquinas, estructuras, materiales y repuestos, tanto durante el proceso como después de terminadas, en la propia empresa, en base a planos, tolerancias, composiciones, aspecto, normas y utilización con alto grado de decisión en la aceptación, realizando informes donde se exponen los resultados igualmente de las recibidas del exterior.

• Grupo profesional 5:

Criterios generales. Tareas que se ejecutan bajo dependencia de mandos o de profesionales de más alta cualificación dentro del esquema de cada empresa, normalmente con alto grado de supervisión, pero con ciertos conocimientos profesionales, con un período intermedio de adaptación.

Formación: Titulación equiparable a ciclo formativo de grado medio o conocimientos equivalentes reconocidos y/o formación en el puesto de trabajo o conocimientos adquiridos en el desempeño de la profesión.

Normalmente comprenderá las categorías encuadradas en los baremos nº 5 y 8, de las Bases de Cotización a la Seguridad Social.

Comprende, a título orientativo, las siguientes categorías:

Empleados:

- Analista de 1.ª.
- Delineante de 2.ª.
- Oficial 2ª Administrativo.
- Oficiales de Laboratorio.
- Técnicos de organización de 2.ª.

Operarios:

- Chófer de camión, grúa y maquinaria automática.
- Profesionales de oficio de 1.ª.
- Profesionales de oficio de 2.ª.
- Encargado.

Tareas:

Ejemplos. En este grupo profesional se incluyen a título enunciativo todas aquellas actividades que, por analogía, son equiparables a las siguientes:

1. Tareas administrativas desarrolladas con utilización de aplicaciones informáticas.

2. Tareas elementales de cálculo de salarios, valoración de costes, funciones de cobro y pago, etc., dependiendo y ejecutando directamente las órdenes de un mando superior.

3. Tareas de electrónica, siderurgia, automoción, instrumentación, montaje o soldadura, albañilería, carpintería, electricidad, pintura, mecánica, etc., con capacitación suficiente para resolver todos los requisitos de su oficio o responsabilidad.

4. Tareas técnicas de codificación de programas de ordenador en el lenguaje apropiado, verificando su correcta ejecución y documentándolos adecuadamente.

5. Tareas de control y regulación de los procesos de producción que generan transformación del producto.

6. Tareas de venta y comercialización de productos de reducido valor unitario y/o tan poca complejidad que no requieran de una especialización técnica distinta de la propia demostración, comunicación de precios y condiciones de crédito y entrega, tramitación de pedidos, etc.

7. Tareas de cierta complejidad de preparación de operaciones en máquinas convencionales que conlleven el autocontrol del producto elaborado.

8. Tareas de archivo, registro, cálculo, facturación o similares, que requieran algún grado de iniciativa.

9. Tareas de despacho de pedidos, revisión de mercancías y distribución con registro en libros o mecánicas, al efecto de movimiento diario.

10. Tareas de lectura, anotación y control, bajo instrucciones detalladas, de los procesos industriales o el suministro de servicios generales de fabricación.

11. Tareas de mecanografía, con buena presentación de trabajo, ortografía correcta y velocidad adecuada, que pueden llevar implícita la redacción de correspondencia según formato e instrucciones específicas, pudiendo utilizar paquetes informáticos como procesadores de textos o similares.

12. Tareas elementales de delineación de dibujo, calcos o litografías que otros han preparado, así como cálculos sencillos.

13. Ejercer mando directo al frente de un conjunto de operarios/as en trabajo de carga y descarga, limpieza, acondicionamiento, movimiento de tierras, realización de zanjas, etc., generalmente de tipo manual o con máquinas, incluyendo procesos productivos.

14. Controlar la calidad de la producción o el montaje, realizando inspecciones y reclasificaciones visuales o con los correspondientes aparatos, decidiendo sobre el rechazo en base a normas fijadas, reflejando en partes o a través de plantillas los resultados de la inspección.

15. Toma de datos de procesos de producción, referentes a temperaturas, humedades, aleaciones, duración de ciclos, porcentajes de materias primas, desgastes de útiles, defectos, anomalías, etc., reflejado en partes o a través de plantillas, todos los datos según código al efecto.

16. Realizar agrupaciones de datos, resúmenes, estadísticas, cuadros, seguimiento, histogramas, certificaciones, etc., con datos suministrados por otros que los tomasen directamente en base a normas generalmente precisas.

• Grupo profesional 6:

Criterios generales. Tareas que se ejecuten con un alto grado de dependencia, claramente establecidas, con instrucciones específicas. Pueden requerir preferentemente esfuerzo físico, con escasa formación o conocimientos muy elementales y que ocasionalmente pueden necesitar de un pequeño período de adaptación.

Formación: Formación equiparable a Enseñanza Secundaria Obligatoria, así como a conocimientos adquiridos en el desempeño de su profesión.

Normalmente comprenderá las categorías encuadradas en los baremos nº 6, 7 y 9 de las Bases de Cotización a la Seguridad Social.

Comprende, a título orientativo, las siguientes categorías:

Empleados:

- Analista de 2.ª.
- Almacenero.
- Auxiliares en general (calador, laboratorio, administración, organización) etc.

Operarios:

- Chófer de Turismo.
- Especialista.
- Profesional de Oficio de 3.ª.
- Capataz.

Tareas:

Ejemplos. En este grupo profesional se incluyen a título enunciativo todas aquellas actividades que, por analogía son equivalentes a las siguientes:

1. Actividades sencillas, que exijan regulación y puesta a punto o manejo de cuadros, indicadores y paneles no automáticos.

2. Tareas de electrónica, siderurgia, automoción, instrumentación, montaje o soldadura, albañilería, carpintería, electricidad, mecánica, pintura, etc.

3. Tareas técnicas y elementales de programación de ordenador, verificando su correcta ejecución y documentándolos adecuadamente.

4. Tareas elementales de laboratorio.

5. Trabajos de reprografía en general. Reproducción y calco de planos.

6. Trabajos sencillos y rutinarios de mecanografía, archivo, cálculo, facturación o similares de administración.

7. Realización de análisis sencillos y rutinarios de fácil comprobación, funciones de toma y preparación de muestras para análisis.

8. Tareas de ajuste de series de aparatos, construcción de forma de cable sin trazo de plantillas, montaje elemental de series de conjuntos elementales, verificado de soldaduras de conexión.

9. Tareas de verificación consistentes en la comprobación visual y/o mediante patrones de medición directa ya establecidos de la calidad de los componentes y elementos simples en procesos de montaje y acabado de conjuntos y subconjuntos, limitándose a indicar su adecuación o inadecuación a dichos patrones.

10. Trabajos de vigilancia y regulación de máquinas estáticas en desplazamientos de materiales (cintas transportadoras y similares).

11. Realizar trabajos en máquinas de producción en base a instrucciones simples y/o croquis sencillos.

12. Realizar trabajos de corte, calentamiento, rebabado y escarpado u otros análogos, utilizando sopletes, martillos neumáticos, etc.

13. Tareas de transporte y paletización realizadas con elementos mecánicos.

14. Tareas de operación de equipos, télex o facsímil.

15. Tareas de grabación de datos en sistemas informáticos.

16. Conducción con permiso adecuado, entendiendo que puede combinarse esta actividad con otras actividades conexas.

17. Conducción de máquinas pesadas autopropulsadas o suspendidas en vacío, de elevación, carga, arrastre, etc. (locomotoras, tractores, palas, empujadoras, grúas puente, grúas de pórtico, carretillas, etc.).

18. Tareas sencillas de preparación de operaciones en máquinas convencionales, así como los cambios de herramientas y sus regulaciones.

19. Tareas de apoyo en la venta y comercialización de productos, consistentes en efectuar y concretar las ventas.

• Grupo profesional 7:

Criterios generales. Estarán incluidos aquellos trabajadores/as que realicen tareas que se ejecuten según instrucciones concretas, claramente establecidas, con un alto grado de dependencia, que requieran preferentemente esfuerzo físico y/o atención y que no necesitan de formación específica ni período de adaptación.

Formación. Enseñanza secundaria obligatoria (ESO) o certificado de Escolaridad o equivalente.

Comprenderá las categorías encuadradas en los baremos números 6, 10, 11 y 12 de las bases de cotización a la Seguridad Social.

Comprende, a título orientativo, las siguientes categorías:

Empleados:

- Telefonista.
- Vigilante.

- Ordenanza.
- Portero.
- Operarios:
- Peón.
- Tareas:

Ejemplos. En este grupo profesional se incluyen a título enunciativo todas aquellas actividades que, por analogía, son equiparables a las siguientes:

1. Tareas manuales.
2. Operaciones elementales con máquinas sencillas, entendiéndose por tales a aquellas que no requieran adiestramiento y conocimientos específicos.
3. Tareas de carga y descarga, manuales o con ayuda de elementos mecánicos simples.
4. Tareas de suministro de materiales en el proceso productivo.
5. Tareas que consisten en efectuar recados, encargos, transporte manual, llevar o recoger correspondencia.
6. Tareas de tipo manual que conlleva el aprovechamiento y evacuación de materias primas elaboradas o semielaboradas, así como el utillaje necesario en cualquier proceso productivo.
7. Tareas de recepción, ordenación, distribución de mercancías y géneros, sin riesgo del movimiento de los mismos.
8. Tareas de ayuda en máquinas-vehículos.
9. Tareas de aprendizaje consistentes en la adquisición de los conocimientos prácticos y de formación necesarios para el desempeño de un oficio o un puesto de trabajo cualificado.
10. Tareas de control de accesos a edificios y locales, sin requisitos especiales ni arma.
11. Tareas de recepción que no exijan cualificación especial o conocimiento de idiomas. Telefonista y/o recepcionista.

• Grupo profesional 8:

Criterios generales. Estarán incluidos aquellos trabajadores/as que realicen tareas que se ejecuten según instrucciones concretas, claramente establecidas, con un alto grado de dependencia, que requieran preferentemente esfuerzo físico y/o atención y que no necesitan de formación específica ni período de adaptación.

Comprende, a título orientativo, las siguientes categorías:

Empleados:

- Aspirantes primer año.
- Aspirantes segundo año.

Operarios:

- Aprendiz primer año.
- Aprendiz segundo año.

ANEXO V

Clasificación profesional

Nueva parrilla de clasificación profesional por remuneración bruta anual (R.B.A.) de grupo a partir del 1/1/2017, pendientes de revisión si procede.

GRUPOS	NIVEL GRUPO	TECNICOS	R.B.A.	EX CATEGORIA	EMPLEADOS	R.B.A.	EX CATEGORIA	OPERARIOS	R.B.A.	EX CATEGORIA
1		Título Superior	22.945,30		Director Gerente	22.945,30				
2	2.1	Título Medio (peritos y aparejadores)	22.305,69		Jefe 1º Admón.	20.082,99				
		Aydes. Tec. Sanitario	22.305,69							
		Título superiores entrada	22.305,69							
	2.2	Aydes. Ingen. y Arquitectura	21.153,20							
	2.3	Graduados Sociales	19.794,62							
3		Jefe 1º laboratorio	19.171,18	1.072,15	Jefe 2º Admón.	19.266,39		Jefe de taller	19.794,62	
		Dibujante proyectista	19.171,18	127,21						
		Jefe 1º Org. Trabajo	19.171,18	127,21						
		Delineante proyectista	19.171,18	127,21						
		Jefe 2º laboratorio	19.171,18							
		Jefe 2º Org. Trabajo	19.171,18							
4		Mecánico industrial	18.752,53		Viajante Oficial 1º Admón.	17.950,64	211,59	Maestro taller	18.161,26	
					Técnico Org. 1º Delineante 1º	17.950,64	211,59			
5					Analista 1º Oficial 2º Admón.	17.240,46	457,38	Encargado Oficial de 1º Chofer camión grúa Oficial de 2º	16.847,77	480,88
					Delineante 2º Técnico Org. 2º	17.240,46	170,15		16.847,77	250,05
6					Analista de 2º Auxiliar de Org.	16.345,91	421,05	Chofer de turismo	16.192,37	463,54
					Auxiliar Admón.	16.345,91	153,70	Capataz	16.192,37	318,71
					Auxiliar calculador	16.345,91		Oficial 3º Peón Especialista	16.192,37	232,19
					Auxiliar laboratorio	16.345,91				74,75
					Almacenero	16.345,91				
7					Telefonista Vigilante	15.726,48	114,30	Peón	15.962,08	
					Ordenanza	15.726,48	64,71			
					Portero	15.726,48				
8	1er año				Aspirante 1er. Año	10.149,34		Aprendiz 1er. Año	10.149,34	
8	2º. año				Aspirante 2º. Año	11.657,38		Aprendiz 2º. Año	11.657,38	

SECCIÓN SEXTA

CORPORACIONES LOCALES

A Z U A R A

Núm. 12.042

El Pleno del Ayuntamiento de Azuara, reunido en sesión ordinaria celebrada el 2 de octubre de 2015, acordó la aprobación de la convocatoria del Plan de apoyo escolar del curso 2015-2016.

1. Objeto de la convocatoria.

Apoyar a las familias de Azuara con los gastos de material escolar durante el curso 2015-2016.

2. Beneficiarios.

Padres, madres o tutores legales de alumnos/as de Primaria, Secundaria, ciclos formativos de Grado Medio o Superior, Bachillerato, empadronados/as en Azuara, y en cuya unidad familiar tengan al menos un miembro demandante de empleo y/o unidades familiares con rentas inferiores a 10.000 euros anuales.

3. Cuantía.

El Ayuntamiento de Azuara entregará a cada familia beneficiaria un lote de productos escolares por valor de 50 euros por cada miembro de la unidad familiar que cumpla los requisitos.

4. Requisitos.

Los solicitantes deberán demostrar que en el mismo domicilio existe al menos un/a vecino/a demandante de empleo en Inaem, o inscrito/a en la bolsa de empleo municipal, o su condición de familias con una renta inferior a 10.000 euros.

Los/las alumnos/as deberán demostrar que se encuentran escolarizados/as y empadronados/as en Azuara.

5. Documentación a aportar.

—Documentación acreditativa de la identificación del/de la solicitante (DNI o NIE del padre, madre o tutor legal del/de la menor o del/de la alumno/a demandante).

—Documentación acreditativa de la condición de desempleado/a.

—Documentación acreditativa de la condición de familia de renta inferior a 10.000 euros, si procede. Declaración de la renta del ejercicio 2014 o certificado de ingresos para personas demandantes que no hayan hecho la declaración en el ejercicio anterior.

—Informe del centro educativo en el que estudie el menor acerca de las necesidades de material escolar que tenga para el curso 2015/2016.

—Estar al corriente de pagos con la Tesorería General de la Seguridad Social y las Administraciones públicas (incluida la Hacienda municipal), conforme a lo dispuesto por el artículo 13.1 e) de la Ley General de Subvenciones, de 17 de noviembre de 2003.

6. Solicitudes, plazo de presentación y resolución de las ayudas.

Las solicitudes deberán presentarse en el Registro General del Ayuntamiento de Azuara por los medios establecidos en el artículo 38 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, rellenando el formulario preparado para esta convocatoria. A dicho formulario deberá añadirse la documentación exigida en esta convocatoria.

El plazo para la presentación de las solicitudes será de un mes a contar desde el día de la publicación de esta convocatoria en el BOPZ.

Transcurrido el plazo de la presentación de solicitudes, el Ayuntamiento publicará el resultado de las solicitudes aprobadas y hará entrega a las familias de los lotes de material escolar en las dependencias municipales.

Las presentes bases de esta convocatoria se rigen por lo dispuesto en la Ley Reguladora de las Bases de Régimen Local; Ley de Administración Local de Aragón; Ley General de Subvenciones, y demás legislación aplicable.

Azuara, a 27 de octubre de 2015. — El alcalde-presidente, Joaquín Alconchel Fleita.

ANEXO I

Formulario

D/D.ª en condición de padre, madre o tutor legal del/de la menor, teniendo conocimiento de la convocatoria del Plan de apoyo escolar del Ayuntamiento de Azuara para el curso 2015/2016, solicito la inclusión en el mismo adjuntando la documentación exigida en la convocatoria.

En a de de 2015.

CABOLAFUENTE

Núm. 12.113

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 212.3 del Real Decreto legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, queda expuesto al público la cuenta general del ejercicio 2014 por el plazo de quince días.

Si en este plazo y ocho días mas los interesados hubieran presentado alegaciones, reclamaciones o sugerencias, la Comisión procederá emitir un nuevo informe.

Cabolafuente, a 22 de octubre 2015. — El alcalde, Ángel Soler Atance.

CALCENA**Correcciones de error****Núm. 12.086**

En el BOPZ núm. 254, de fecha 4 de noviembre de 2015, con número 11.959, figura anuncio relativo a la licitación del contrato de servicio de bar-teleclub.

Detectados dos errores en los apartados 1 y 2 del anuncio, se procede a la siguiente rectificación:

DONDE DICE:

«Calle Santo Cristo, 1».

DEBE DECIR:

«Plaza Severino Aznar, 1».

Y DONDE DICE:

«Calcena (Zaragoza), 50269».

DEBE DECIR:

«Calcena (Zaragoza), 50268».

Calcena, a 4 de noviembre de 2015. — El alcalde, Mariano Miguel San Claudio.

COMARCA RIBERA ALTA DEL EBRO**Núm. 12.071**

El Consejo Comarcal de la Comarca de la Ribera Alta del Ebro, en sesión ordinaria celebrada el 28 de octubre de 2015, aprobó inicialmente el expediente de modificación de créditos núm. 9/2015, en la modalidad de crédito extraordinario y suplemento de créditos.

Dicho expediente estará de manifiesto al público en la Secretaría de la Comarca durante el plazo de quince días, durante el cual los interesados podrán examinarlo y presentar las reclamaciones que estimen convenientes, de acuerdo con lo establecido en el artículo 169 del Real Decreto legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales.

Transcurrido dicho plazo sin que se hayan presentado reclamaciones se considerará definitivamente aprobado sin necesidad de nuevo acuerdo.

Alagón, a 30 de octubre de 2015. — El presidente, Felipe Ejido Tórmez.

CUARTE DE HUERVA**Núm. 12.068**

Habiéndose expuesto al público durante un plazo de quince días el acuerdo plenario de fecha 28 de septiembre de 2015, relativo a la aprobación inicial del expediente de modificación de créditos 13/2015 del presupuesto municipal para 2015, mediante crédito extraordinario financiado con cargo al remanente de tesorería para gastos generales, junto con el expediente de su razón, sin que se haya presentado ninguna reclamación contra el mismo, queda definitivamente aprobada, y en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 177.2, en relación con el artículo 169, ambos del texto refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, aprobado por Real Decreto legislativo 2/2004, de 5 de marzo, se publica a continuación como anexo el resumen por capítulos de dicha modificación.

Entrada en vigor: El día siguiente al de la publicación de este anuncio en el BOPZ.

Contra la aprobación definitiva de esta modificación presupuestaria podrá interponerse recurso contencioso-administrativo ante la Sala correspondiente del Tribunal Superior de Justicia de Aragón, en el plazo de dos meses contados desde el día siguiente al de su publicación.

ANEXO**1. CRÉDITO EXTRAORDINARIO:***Presupuesto de gastos*

	Incrementos
Capítulo VI. Inversiones reales	200.000 euros

Presupuesto de ingresos

	Incrementos
Capítulo VIII. Activos financieros	200.000 euros

Cuarte de Huelva, a 3 de noviembre de 2015. — El alcalde, Jesús Pérez Pérez.

CUARTE DE HUERVA**Núm. 12.069**

Habiéndose expuesto al público durante un plazo de quince días el acuerdo plenario de fecha 28 de septiembre de 2015, relativo a la aprobación inicial del expediente de modificación de créditos 18/2015 del presupuesto municipal para 2015, mediante crédito extraordinario financiado con cargo al remanente de tesorería para gastos generales, junto con el expediente de su razón, sin que se haya presentado ninguna reclamación contra el mismo, queda definitivamente aprobada, y en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 177.2, en relación con el artículo 169, ambos del texto refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, aprobado por Real Decreto legislativo 2/2004, de 5 de marzo, se publica a continuación como anexo el resumen por capítulos de dicha modificación.

Entrada en vigor: El día siguiente al de la publicación de este anuncio en el BOPZ.

Contra la aprobación definitiva de esta modificación presupuestaria podrá interponerse recurso contencioso-administrativo ante la Sala correspondiente del Tribunal Superior de Justicia de Aragón, en el plazo de dos meses contados desde el día siguiente al de su publicación.

ANEXO**1. SUPLEMENTO DE CRÉDITOS:***Presupuesto de gastos*

	Incrementos
Capítulo I. Gastos de personal	56.515,07 euros

Presupuesto de ingresos

	Incrementos
Capítulo VIII. Activos financieros	56.515,07 euros

Cuarte de Huerva, a 3 de noviembre de 2015. — El alcalde, Jesús Pérez Pérez.

EJEA DE LOS CABALLEROS**Núm. 12.075**

De conformidad con lo establecido en el artículo 169.1 del Real Decreto legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, queda definitivamente aprobada, por no haberse presentado reclamación alguna por los interesados dentro del plazo legal establecido, la modificación de créditos número 8/2015 del presupuesto municipal de 2015, por suplemento de créditos, con cargo al remanente líquido de tesorería disponible para gastos generales, procedente de la liquidación del presupuesto del ejercicio 2014, reservado a fin de dar cumplimiento al contenido del artículo 32 y a la disposición adicional sexta de la Ley Orgánica 2/2012, de 27 de abril, de Estabilidad Presupuestaria y Sostenibilidad Financiera.

De conformidad a lo dispuesto en el artículo 169.3, en relación con el artículo 177.2, del Real Decreto legislativo 2/2004, de 5 de marzo, se procede a su publicación resumido por capítulos con el siguiente detalle:

• SUPLEMENTO DE CRÉDITOS:

6. Inversiones reales, 59.463,11 euros.

9. Pasivos financieros, 283.644,95 euros.

• ALTAS EN CONCEPTO DE INGRESOS:

8. Remanente tesorería para gastos generales, 343.108,06 euros.

Según lo establecido en el artículo 171.1, en relación con el artículo 177.2, del texto refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, contra la aprobación definitiva podrá interponerse directamente recurso contencioso-administrativo en la forma y plazos que establecen las normas de dicha jurisdicción.

Ejea de los Caballeros, 3 de noviembre de 2015. — La alcaldesa, Teresa Ladrero Parral.

ÉPILA**Núm. 12.074**

El Pleno del Ayuntamiento de Épila, en sesión ordinaria celebrada el día 28 de septiembre de 2015, acordó la aprobación provisional de la modificación de la Ordenanza fiscal número 33, reguladora de la tasa por enseñanzas especiales en establecimientos docentes o deportivos municipales.

En cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 17.2 del texto refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, aprobado por el Real Decreto legislativo 2/2004, de 5 de marzo, se somete el expediente a información pública por el plazo de treinta días, a contar desde el día siguiente al de la inserción de este anuncio en el BOPZ, para que los interesados puedan examinar el expediente y presentar las reclamaciones que estimen oportunas.

Si transcurrido dicho plazo no se hubiesen presentado reclamaciones, se considerará aprobado definitivamente dicho acuerdo.

Épila, a 29 de septiembre de 2015. — El Alcalde, Jesús Bazán Sanz.

FUENDETODOS**Núm. 12.091**

El Pleno del Ayuntamiento de Fuentetodos, en sesión ordinaria de fecha 20 de octubre de 2015, acordó aprobar provisionalmente la modificación de la Ordenanza reguladora del impuesto sobre bienes inmuebles, en lo que respecta a los bienes inmuebles de características especiales, para 2016.

En cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 17.2 del Real Decreto legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, se somete el expediente a información pública por el plazo de treinta días, a contar desde el día siguiente de la inserción de este anuncio en el BOPZ, para que los interesados puedan examinar el expediente y presentar las reclamaciones que estimen oportunas.

Si transcurrido dicho plazo no se hubiesen presentado reclamaciones, se considerará aprobado definitivamente dicho acuerdo.

Fuentetodos, a 23 de octubre de 2015. — El alcalde-presidente, Enrique Saluena Mateo.

FUENDETODOS**Núm. 12.093**

En cumplimiento de cuanto dispone el artículo 212 del texto refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, aprobado por Real Decreto legislativo 2/2004, de 5 de marzo, y una vez que ha sido debidamente informada por la Comisión Especial de Cuentas, se expone al público la cuenta general correspondiente al ejercicio 2014 por un plazo de quince días, durante los cuales y ocho más quienes se estimen interesados podrán presentar las reclamaciones, reparos u observaciones que tengan por convenientes.

Fuendetodos, a 21 de abril de 2015. — El alcalde-presidente, Enrique Saluena Mateo.

IBDES**Núm. 12.111**

Por resolución del alcalde de fecha 28 de octubre de 2015 se ha aprobado y dispuesto el sometimiento a exposición pública del padrón de la tasa por suministro de agua potable y alcantarillado e impuesto sobre contaminación de las aguas de la Comunidad Autónoma de Aragón correspondiente al tercer trimestre de 2015, y de conformidad con lo dispuesto en el artículo 88 del Reglamento General de Recaudación se hace pública la apertura del período voluntario de cobranza.

EXPOSICIÓN PÚBLICA: El padrón correspondiente a la tasa por suministro de agua potable y alcantarillado e impuesto sobre contaminación de las aguas se encuentra expuesto al público por término de veinte días hábiles, a partir del siguiente al de la publicación del presente anuncio en el BOPZ.

PLAZO DE INGRESO: De acuerdo con lo regulado en la Ordenanza fiscal reguladora de la tasa por suministro de agua potable, alcantarillado e impuesto sobre contaminación de las aguas, el plazo de pago en voluntaria será de dos meses a contar desde la publicación del presente anuncio en el BOPZ.

LUGAR Y FORMA DE PAGO: El pago podrá efectuarse a través de cualquier entidad colaboradora o en las oficinas del Ayuntamiento en horario de atención al público; los contribuyentes que dentro de los primeros veinte días del período de cobranza no hayan recibido la documentación de pago podrán reclamarla en el Ayuntamiento, sin que su falta de recepción exima de la obligación de realizar el pago. Los recibos domiciliados serán cargados directamente en las cuentas señaladas por los contribuyentes.

PROCEDIMIENTO DE APREMIO: Transcurrido el período voluntario de cobranza sin que se haya hecho efectivo al pago se incurrirá en los recargos establecidos en el artículo 28 de la Ley 58/2003, de 17 de diciembre, General Tributaria, y vencido el plazo de ingreso, en vía de apremio se exigirá un recargo del 20% del importe de la deuda no ingresada, más los intereses de demora.

REGÍMEN DE RECURSOS:

— Recurso de reposición ante el órgano que aprobó la liquidación, en el plazo de un mes contado a partir del día siguiente al de la finalización de la exposición pública del padrón o matrícula. Contra su desestimación expresa o presunta cabe recurso contencioso-administrativo, en el plazo de dos meses, desde el día siguiente al de la notificación de la resolución del recurso de reposición, si fuese expresa, y si no lo fuera, en el plazo de seis meses desde el día siguiente a aquel en que se produzca el acto presunto.

— Reclamación económico-administrativa ante la Junta de Reclamaciones Económico-Administrativas de la Comunidad Autónoma de Aragón, en el plazo de un mes, contado a partir del día siguiente al de la finalización del período voluntario de pago o, en su caso, al de la notificación expresa o presunta de la resolución del recurso previo de reposición.

No podrán simultanearse la interposición del recurso de reposición y la reclamación económico-administrativa.

Ibdes, a 28 de octubre de 2015. — El alcalde, Ramón Duce Maestro.

LA ALMUNIA DE DOÑA GODINA**Núm. 12.072**

De conformidad con lo establecido en el artículo 169.1 del Real Decreto legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, queda definitivamente aprobada, por no haberse producido reclamación alguna por los interesados dentro del plazo legal conferido al efecto, la modificación núm. 13/2015 del presupuesto del Ayuntamiento de La Almunia de Doña Godina, por crédito extraordinario/suplemento de crédito, y que fue inicialmente aprobada por el Pleno en sesión ordinaria celebrada el 6 de octubre de 2015, y cuyo detalle es:

Financiación

• ESTADO DE GASTOS-BAJAS POR ANULACIÓN:

Capítulo 1	—600 euros
Capítulo 6	—70.300 euros
Suma	—70.900 euros

Estado de gastos

Capítulo 4	600 euros
Capítulo 6	70.300 euros
Suma	70.900 euros

De acuerdo con lo dispuesto en el artículo 171 del Real Decreto legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, y en el artículo 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa, contra la presente aprobación podrá interponerse directamente recurso contencioso-administrativo, en el plazo de dos meses a contar desde el día siguiente a la publicación del presente anuncio.

La Almunia de Doña Godina, a 3 de noviembre de 2015. — La alcaldesa, Marta Gracia Blanco.

LA MUELA**Núm. 12.076**

Por resolución de Alcaldía número 953 ml/2015, de fecha 3 de noviembre de 2015, se aprobó el padrón de la tasa por prestación de servicios en:

— Guardería infantil del mes de octubre de 2015.

— Tasa por utilización del aparcamiento municipal mes de noviembre de 2015.

Dicho padrón estará expuesto al público, a disposición de los interesados, en las oficinas municipales, al objeto de que puedan examinarlo y formular reclamaciones, en su caso, durante el plazo de veinte días naturales, contados a partir del día siguiente al de publicación de este anuncio en el BOPZ.

Los interesados podrán interponer contra el acto administrativo de aprobación del padrón recurso de reposición ante la alcaldesa del Ayuntamiento de La Muela, en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente al del término de la exposición pública.

El período de cobro en voluntaria de los recibos correspondientes a dicho padrón comprenderá dos meses naturales, a contar desde el día siguiente al de publicación de este anuncio en el BOPZ.

Transcurrido el plazo voluntario de pago sin que se haya efectuado el pago, se iniciará el período ejecutivo, que determina el devengo de los recargos e intereses de demora sobre el importe de la deuda no ingresada, en los términos previstos en los artículos 26, 28 y 161 de la Ley 58/2003.

La Muela, a 3 de noviembre de 2015. — El alcalde, Adrián Tello Gimeno.

LA MUELA**Núm. 12.077**

Por resolución de Alcaldía número 952 ml/2015, de fecha 3 de noviembre de 2015, se aprobó el padrón de la tasa por prestación de servicios en:

— Tasa por prestación del servicio de estancia en la residencia de personas mayores del mes de noviembre 2015.

Dicho padrón estará expuesto al público a disposición de los interesados en las oficinas municipales, al objeto de que puedan examinarlo y formular reclamaciones, en su caso, durante el plazo de veinte días naturales, contados a partir del día siguiente al de publicación de este anuncio en el BOPZ.

Los interesados podrán interponer contra el acto administrativo de aprobación del padrón recurso de reposición ante la alcaldesa del Ayuntamiento de La Muela, en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente al del término de la exposición pública.

El período de cobro en voluntaria de los recibos correspondientes a dicho padrón comprenderá dos meses naturales, a contar desde el día siguiente al de publicación de este anuncio en el BOPZ.

Transcurrido el plazo voluntario de pago sin que se haya efectuado el pago, se iniciará el período ejecutivo, que determina el devengo de los recargos e intereses de demora sobre el importe de la deuda no ingresada, en los términos previstos en los artículos 26, 28 y 161 de la Ley 58/2003, de 17 de diciembre.

La Muela, a 3 de noviembre de 2015. — El alcalde, Adrián Tello Gimeno.

LA MUELA**Núm. 12.099**

El Ayuntamiento de La Muela, en su sesión plenaria ordinaria celebrada el día 29 de septiembre de 2015, aprobó inicialmente la modificación de la Ordenanza fiscal número 35, reguladora del precio público para el uso y prestación del servicio de las piscinas de verano.

De conformidad con lo preceptuado en el artículo 17.1 y 17.3 del Real Decreto legislativo 2/2004, de 5 de marzo, que aprueba el texto refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, se expone al público el correspondiente acuerdo, con expediente y antecedentes, por plazo de treinta días, a contar desde el siguiente a la publicación de este anuncio en el BOPZ, al objeto de que los interesados puedan presentar las alegaciones o reclamaciones que estimen oportunas, y para el caso de que no se presenten reclamaciones, el acuerdo inicial de aprobación de las ordenanzas fiscales anteriormente reseñadas quedará elevado a definitivo.

La Muela, a 3 de noviembre de 2015. — El alcalde, Adrián Tello Gimeno.

LA MUELA**Núm. 12.100**

El Pleno del Ayuntamiento de La Muela, en sesión ordinaria celebrada el día 29 de octubre de 2015, acordó la aprobación inicial del expediente de transferencia de créditos entre aplicaciones de gastos de distinta área de gasto que no afectan a bajas y altas de créditos de personal.

En cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 169.1, por remisión del 179.4, del Real Decreto legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, se somete el expediente a información pública por el plazo de quince días, a contar desde el día siguiente de la inserción de este anuncio en el BOPZ, para que los interesados puedan examinar el expediente y presentar las reclamaciones que se estimen oportunas.

Si transcurrido dicho plazo no se hubiesen presentado alegaciones, se considerará aprobado definitivamente dicho acuerdo.

La Muela, a 4 de noviembre de 2015. — El alcalde, Adrián Tello Gimeno.

LAS PEDROSAS

Núm. 12.089

El Pleno del Ayuntamiento de Las Pedrosas, en sesión ordinaria celebrada el día 21 de octubre de 2015, acordó la aprobación provisional de la modificación de la Ordenanza fiscal reguladora de la tasa por piscinas municipales.

En cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 17.2 del texto refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, aprobado por el Real Decreto legislativo 2/2004, de 5 de marzo, se somete el expediente a información pública por el plazo de treinta días, a contar desde el día siguiente al de la inserción de este anuncio en el BOPZ, para que los interesados puedan examinar el expediente y presentar las reclamaciones que estimen oportunas.

Si transcurrido dicho plazo no se hubiesen presentado reclamaciones, se considerará aprobado definitivamente dicho acuerdo.

Las Pedrosas, a 28 de octubre de 2015. — El alcalde, Víctor Corbacho Cabastré.

MONTÓN

Núm. 12.101

El Pleno de la Corporación, en sesión celebrada el día 29 de octubre de 2015, ha aprobado inicialmente el presupuesto general del Ayuntamiento de Montón para el ejercicio 2016.

En cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 169 del Real Decreto legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, y en el artículo 20.1 del Real Decreto 500/1990, de 20 de abril, se somete el expediente a información pública y audiencia de los interesados por el plazo de quince días, durante los cuales podrán los interesados examinarlo y presentar las alegaciones, reclamaciones y sugerencias que estimen oportunas.

Si transcurrido el plazo anteriormente expresado no se hubieran presentado reclamaciones, se considerará definitivamente aprobado este presupuesto general.

Montón, a 4 de noviembre de 2015. — El alcalde, Ignacio Muñoz Algás.

MONTÓN

Núm. 12.102

El Pleno del Ayuntamiento de Montón, en sesión ordinaria celebrada el día 29 de octubre de 2015, acordó la aprobación provisional de la modificación de la Ordenanza fiscal reguladora de la tasa por prestación del servicio de cementerio municipal.

En cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 17.2 del Real Decreto legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, se somete el expediente a información pública por el plazo de treinta días a contar desde el día siguiente de la inserción de este anuncio en el BOPZ, para que los interesados puedan examinar el expediente y presentar las reclamaciones que estimen oportunas.

Si transcurrido dicho plazo no se hubiesen presentado reclamaciones, se considerará aprobado definitivamente dicho acuerdo.

Montón, a 4 de noviembre de 2015. — El alcalde, Ignacio Muñoz Algás.

NOVILLAS

Núm. 12.109

Por decreto de Alcaldía de fecha 5 de noviembre 2015 se ha aprobado el padrón de la tasa por prestación del servicio en la Escuela Municipal de Educación Infantil correspondiente al mes de noviembre del año 2015.

Dicho padrón se expone al público por un plazo de veinte días, contados a partir del siguiente al de inserción de este anuncio en el BOPZ, durante el cual estará a disposición de los interesados en las oficinas municipales.

Contra el acto administrativo de aprobación del padrón y de las liquidaciones tributarias en el mismo incorporadas podrá formularse recurso de reposición ante la Alcaldía en el plazo de un mes, a contar desde el día siguiente al de finalización del período de exposición pública, el cual deberá entenderse desestimado transcurrido el plazo de un mes desde su interposición sin que se haya notificado su resolución expresa. En tal caso podrá interponerse recurso contencioso-administrativo ante el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo de Zaragoza en el plazo de seis meses, a contar desde el día siguiente a aquel en que el recurso de reposición haya de entenderse desestimado de forma presunta.

El plazo de ingreso en período voluntario será de dos meses naturales, contados a partir de la inserción de este anuncio en el BOPZ, pudiendo efectuarse el pago por domiciliación bancaria, transferencia bancaria o bien en metálico en las oficinas generales del Ayuntamiento. Transcurrido el período voluntario sin

que se haya efectuado el pago se iniciará el período ejecutivo, que determina el devengo de los recargos e intereses de demora sobre el importe de la deuda no ingresada en los siguientes términos previstos en los artículos 26, 28 y 161 de la citada Ley 58/2003, de 17 de diciembre.

Novillas, a 5 de noviembre de 2015. — El alcalde, José Ayesa Zordia.

PASTRIZ

Núm. 12.073

El Pleno de la Corporación, en sesión celebrada el día 3 de noviembre de 2015, ha aprobado inicialmente el expediente número 3 de modificación presupuestaria del Ayuntamiento de Pastriz para el ejercicio 2015.

En virtud de lo dispuesto en los artículos 177 y siguientes del Real Decreto legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, se expone al público por el plazo de quince días hábiles, durante los cuales podrán presentarse las reclamaciones oportunas.

Si transcurrido el plazo anteriormente expresado no se hubieran presentado reclamaciones, se considerará definitivamente aprobada esta modificación presupuestaria.

Pastriz, a 4 de noviembre de 2015. — El alcalde, Miguel Ángel Guiu Royo.

SISAMÓN

Núm. 12.095

De conformidad a lo establecido en el artículo 212 del Real Decreto legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, se somete a información pública la cuenta general del ejercicio 2014, con sus justificantes y el informe de la Comisión Especial de Cuentas, por término de quince días.

En este plazo y ocho más se admitirán los reparos que puedan formularse por escrito, que serán examinados por dicha Comisión, que practicará cuantas comprobaciones crea necesarias, emitiéndose un nuevo informe.

Sisamón, a 22 de octubre de 2015. — El alcalde, José María Hernández Hernández.

TRASOBARES

Núm. 12.070

Aprobado inicialmente en sesión ordinaria del Pleno de este Ayuntamiento de fecha 30 de octubre de 2015 el presupuesto general, bases de ejecución, y la plantilla de personal funcionario, laboral y eventual para el ejercicio económico 2016, con arreglo a lo previsto en el artículo 169 del texto refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, aprobado por Real Decreto legislativo 2/2004, de 5 de marzo, y el artículo 20 del Real Decreto 500/1990, de 20 de abril, se expone al público el expediente y la documentación preceptiva por plazo de quince días desde la publicación de este anuncio, a los efectos de reclamaciones y alegaciones.

De conformidad con el acuerdo adoptado, el presupuesto se considerará definitivamente aprobado si durante el citado plazo no se presentan reclamaciones.

Trasobares, a 3 de noviembre de 2015. — El alcalde, José María Chueca Gascón.

VELILLA DE JILOCA

Núm. 12.104

Por resolución de Alcaldía de fecha 4 de noviembre de 2015 se aprobó el padrón fiscal de la tasa por prestación de los servicios de suministro de agua potable, alcantarillado y conservación de contador e impuesto sobre la contaminación de las aguas correspondiente al cuarto trimestre de 2015.

EXPOSICIÓN PÚBLICA Y PLAZO DE INGRESO: Dicho padrón se expone al público por plazo de quince días, contados a partir de la inserción del presente anuncio en el BOPZ, durante el cual estará a disposición de los interesados en las oficinas del Ayuntamiento.

El plazo de ingreso en período voluntario será de dos meses, a contar desde la publicación del presente anuncio en el BOPZ.

LUGAR Y FORMA DE PAGO: Los pagos se realizarán mediante domiciliación bancaria o en las oficinas de las entidades colaboradoras autorizadas a tal efecto, en horario de atención al público de las mismas, o mediante cualquier otro medio de pago legal aceptado por Aquara, S.A.U.

Los contribuyentes que dentro de los primeros veinte días del período de cobranza no hayan recibido la documentación de pago podrán reclamarla en las oficinas del servicio de Aquara, S.A.U., sin que su falta de recepción exima de la obligación de realizar el pago.

PROCEDIMIENTO DE APREMIO: Transcurrido el período voluntario de cobranza sin que se haya hecho efectivo el pago se incurrirá en los recargos establecidos en el artículo 28 de la Ley 58/2003, de 17 de diciembre, General Tributaria, y vencido el plazo de ingreso en vía de apremio se exigirá un recargo del 20% del importe de la deuda no ingresada, más los intereses de demora, y, en su caso, las costas que se produzcan, pudiendo procederse al corte de suministro.

RÉGIMEN DE RECURSOS:

• Tasa por servicio de suministro de agua potable y alcantarillado (la liquidación no agota la vía administrativa):

—Recurso de reposición ante el órgano que aprobó la liquidación, en el plazo de un mes contado a partir del día siguiente al de finalización de la exposición pública del padrón. Contra su desestimación, expresa o presunta, cabe recurso contencioso-administrativo ante el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo, en el plazo de dos meses desde el día siguiente al de la notificación de la resolución del recurso de reposición, si fuese expresa, y, si no lo fuera, en el plazo de tres meses desde el día siguiente a aquel en que se produzca el acto presunto.

- Impuesto sobre la contaminación de las aguas (la liquidación no agota la vía administrativa):

— Con carácter potestativo, recurso de reposición ante el Instituto Aragonés del Agua, en el plazo de un mes contados a partir del día siguiente al de finalización del período voluntario de pago.

— Reclamación económico-administrativa ante la Junta de Reclamaciones Económico-Administrativas de la Comunidad Autónoma de Aragón, en el plazo de un mes contado a partir del día siguiente a la finalización del período voluntario de pago, o, en su caso, al de la notificación expresa o presunta de la resolución del recurso previo de reposición. Contra su desestimación expresa o presunta cabe recurso contencioso-administrativo ante la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de Aragón, en el plazo de dos meses desde el día siguiente al de la notificación de la resolución, si fuera expresa, y, si no lo fuese, en el plazo de tres meses desde el día siguiente a aquel en que se produzca el acto presunto.

No podrán simultanearse la interposición del recurso de reposición y la reclamación económico-administrativa.

Velilla de Jiloca, a 4 de noviembre de 2015. — La alcaldesa, María Ángeles Ruiz López.

VELILLA DE JILOCA

Núm. 12.105

El Pleno de la Corporación, en sesión celebrada el día 28 de octubre de 2015, acordó la aprobación provisional de la Ordenanza fiscal reguladora de la tasa por prestación de los servicios de suministro de agua potable, alcantarillado y conservación de contador. De conformidad con lo dispuesto en el artículo 17 del Real Decreto 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, durante el plazo de treinta días hábiles, a contar desde el día siguiente a la publicación de este anuncio en el BOPZ, los interesados podrán examinar el expediente y durante el mismo plazo se les dará audiencia a efectos de que puedan presentar las reclamaciones y hacer las alegaciones y sugerencias que estimen oportunas. Transcurrido dicho plazo sin interponerse reclamaciones, este acuerdo provisional se elevará a definitivo sin necesidad de segundo acuerdo expreso, publicándose en todo caso el texto íntegro de la Ordenanza.

Velilla de Jiloca, a 30 de octubre de 2015. — La alcaldesa, María Ángeles Ruiz López.

VELILLA DE JILOCA

Núm. 12.106

El Pleno de la Corporación, en sesión celebrada el día 28 de octubre de 2015, acordó la aprobación provisional de la Ordenanza fiscal reguladora del impuesto sobre vehículos de tracción mecánica. De conformidad con lo dispuesto en el artículo 17 del Real Decreto 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, durante el plazo de treinta días hábiles, a contar desde el día siguiente a la publicación de este anuncio en el BOPZ, los interesados podrán examinar el expediente y durante el mismo plazo se les dará audiencia a efectos de que puedan presentar las reclamaciones y hacer las alegaciones y sugerencias que estimen oportunas. Transcurrido dicho plazo sin interponerse reclamaciones, este acuerdo provisional se elevará a definitivo sin necesidad de segundo acuerdo expreso, publicándose en todo caso el texto íntegro de la Ordenanza.

Velilla de Jiloca, a 30 de octubre de 2015. — La alcaldesa, María Ángeles Ruiz López.

VILLAFELICHE

Núm. 12.096

El Pleno de la Corporación, en sesión celebrada el día 29 de octubre de 2015, ha aprobado inicialmente el presupuesto general del Ayuntamiento de Villafeliche para el ejercicio 2016.

En cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 169 del Real Decreto legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, y en el artículo 20.1 del Real Decreto 500/1990, de 20 de abril, se somete el expediente a información pública y audiencia de los interesados por el plazo de quince días, durante los cuales podrán los interesados examinarlo y presentar las alegaciones, reclamaciones y sugerencias que estimen oportunas.

Si transcurrido el plazo anteriormente expresado no se hubieran presentado reclamaciones, se considerará definitivamente aprobado este presupuesto general.

Villafeliche, a 4 de noviembre de 2015. — El alcalde, Agustín Caro Esteban.

SECCIÓN SÉPTIMA

ADMINISTRACIÓN DE JUSTICIA

Juzgados de Primera Instancia

JUZGADO NÚM. 2

Núm. 11.914

Doña Carmen Yuste González de Rueda, secretaria judicial del Juzgado de Primera Instancia número 2 de Zaragoza;

Hace saber: Que en el presente procedimiento de juicio verbal número 933/2014-C, seguido a instancia de Gabriel Gómez de Larena Tremps frente a José Ignacio Saba Caudevilla, se ha dictado sentencia, cuyos encabezamiento y fallo literalmente son los siguientes:

«Sentencia número 4/2015. — En Zaragoza, a 13 de enero de 2015. — En nombre de S.M. el Rey, doña María Begonia Miguel Abanto, magistrada-jueza del Juzgado de Primera Instancia número 2 de Zaragoza y su partido, ha visto los presentes autos de juicio verbal número 933/2014-C, promovidos a instancia de Gabriel Gómez de Larena Tremps, sin representación procesal, no siendo preceptiva la intervención de dicho profesional, y asistido por sí mismo en su condición de abogado, contra José Ignacio Saba Caudevilla, con DNI número 46.360.482-A, en situación de rebeldía procesal, que versan sobre reclamación de cantidad, y....

Fallo: Que estimando la demanda interpuesta por Gabriel Gómez de Larena Tremps, sin representación procesal, no siendo preceptiva la intervención de dicho profesional, y asistido por sí mismo en su condición de abogado, contra José Ignacio Saba Caudevilla, con DNI número 46.360.482-A, en situación de rebeldía procesal, debo condenar y condeno al mencionado demandado a que abone al actor la cantidad reclamada de 423,50 euros de principal, más los intereses legales correspondientes de dicha suma desde la interposición judicial, y los intereses por mora procesal del artículo 576 LEC, condenándole igualmente al pago de las costas procesales.

Notifíquese a las partes personadas esta resolución, haciéndoles saber que la misma es firme, ya que contra ella no cabe recurso de apelación ante la Ilma. Audiencia Provincial de Zaragoza, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 455.1 LEC, tras la reforma introducida por la Ley 37/2011, de 10 de octubre, de Medidas de Agilización Procesal.

Así por esta mi sentencia, que se unirá al libro de sentencias de este Juzgado y de la que se expedirá testimonio para su unión a los autos, lo pronuncio, mando y firmo».

Y encontrándose dicho demandado José Ignacio Saba Caudevilla en paradero desconocido, se expide el presente a fin de que sirva de notificación en forma al mismo.

Zaragoza, a trece de enero de dos mil quince. — La secretaria judicial, Carmen Yuste González de Rueda.

JUZGADO NÚM. 12

Núm. 11.934

Don Luis Enrique Marro Gros, secretario judicial del Juzgado de Primera Instancia número 12 de Zaragoza;

Hace saber: Que se ha dictado resolución cuyos encabezamiento y fallo son los siguientes:

«Procedimiento: Juicio verbal número 702/2015-B.

Sentencia número 134/2015. — En Zaragoza, a 8 de octubre de 2015. — Don Francisco Polo Marchador, magistrado-juez del Juzgado de Primera Instancia número 12 de Zaragoza, habiendo visto los autos seguidos en este Juzgado al número 702/498/2011-B a instancia de Alejo Caro Gómez, representado por la procuradora señora Peiré Blasco y asistido por la letrada doña Beatriz Paesa García, contra Pedro Daniel Domínguez Coubert y Luciana Hernández Hernández, en rebeldía, y....

Fallo: Que estimando la demanda, debo condenar y condeno a los codemandados Pedro Daniel Domínguez Coubert y Luciana Hernández Hernández a pagar al demandante la cantidad de 1.000 euros, intereses legales y costas procesales.

Notifíquese esta resolución, que es firme, a las partes.

Así por esta mi sentencia, de la que se expedirá testimonio para su unión a los autos de su razón, quedando el original en el libro de sentencias civiles de este Juzgado, lo pronuncio, mando y firmo».

Y para que sirva de notificación en forma a Pedro Daniel Domínguez Coubert y Luciana Hernández Hernández, en paradero desconocido, se extiende la presente en Zaragoza, a quince de octubre de dos mil quince. — El secretario judicial, Luis Enrique Marro Gros.

JUZGADO NÚM. 14

Núm. 10.703

Doña Ana Rosa Igea Martínez, secretaria judicial del Juzgado de Primera Instancia número 14 de Zaragoza;

Hace saber: En el presente procedimiento de juicio verbal núm. 479/2015-A-1, seguido a instancia de Planeta de Agostini Formación, S.L., frente a Susana Enith Campoverde Granda, se ha dictado sentencia de fecha 15 de septiembre de 2015, contra la que no cabe interponer recurso.

Y encontrándose la parte demandada, Susana Enith Campoverde en paradero desconocido, se expide el presente a fin de que sirva de notificación en forma a la misma.

En Zaragoza, a quince de septiembre de dos mil quince. — La secretaria judicial, Ana Rosa Igea Martínez.

JUZGADO NÚM. 16

Núm. 11.936

Don José Antonio Laguardia Hernando, letrado de la Administración de Justicia del Juzgado de Primera Instancia número 16 de Zaragoza;

Hace saber: Que en el presente procedimiento de divorcio contencioso número 228/2015-C que se tramita en este Juzgado se dictado sentencia número 763/2015 en fecha 5 de octubre de 2015.

Contra dicha resolución cabe recurso de apelación dentro del plazo de veinte días hábiles a contar desde el día siguiente a la fecha de publicación de este edicto.

Y para que sirva de notificación, conforme al artículo 164 de la Ley de Enjuiciamiento Civil, a Mohamed Redha, con pasaporte NP981B2PA, a quien se hace saber que tiene a su disposición en esta oficina judicial, sita en edificio Vidal de Canellas, escalera F, planta 1.ª Ciudad de la Justicia, plaza Expo, 6, 50018 Zaragoza, el texto íntegro de la sentencia, expido el presente en Zaragoza, a seis de octubre de dos mil quince. — El letrado de la Administración de Justicia, José Antonio Laguardia Hernando.

JUZGADO NÚM. 18

Núm. 11.603

Doña María Carmen Martínez Carnicer, secretaria judicial del Juzgado de Primera Instancia número 18 de Zaragoza;

Hace saber: Que en el presente procedimiento de juicio verbal número 541/2014-F, seguido a instancia de Ferisa Zaragoza, S.A., frente a Jaime Francisco Hospital Martínez de Madrid, se ha dictado sentencia en fecha 28 de mayo de 2015, contra la que puede interponerse recurso de apelación en el término de veinte días.

Y encontrándose el demandado Jaime Francisco Hospital Martínez de Madrid en paradero desconocido, se expide el presente a fin de que sirva de notificación en forma al mismo, estando dicho acto a su disposición en este Juzgado, donde podrán tener conocimiento íntegro del acto.

En Zaragoza, a cinco de octubre de dos mil quince. — La secretaria judicial, María Carmen Martínez Carnicer.

JUZGADO NÚM. 19

Núm. 12.112

Doña Raquel Blanco Lafragüeta, secretaria judicial del Juzgado de Primera Instancia número 19 de Zaragoza;

Hace saber: Que en el Juzgado de Primera Instancia número 19 de Zaragoza, el pasado 14 de noviembre de 2011 se dictó sentencia que se notifica por medio del presente edicto al demandado, Mohammed Uthman Adam.

Se hace saber al referido demandado que en el Juzgado antes reseñado puede tener conocimiento íntegro de la sentencia.

El contenido del presente edicto se ajusta a la Instrucción 6/12 de la Secretaría General de la Administración de Justicia.

Y para que conste y su publicación en Boletines Oficiales, expido el presente en Zaragoza a veintisiete de octubre de dos mil quince. — La secretaria judicial, Raquel Blanco Lafragüeta.

JUZGADO NÚM. 2 EJEA DE LOS CABALLEROS

Núm. 11.973

Doña María Pilar Campos del Álamo, secretaria judicial del Juzgado de Primera Instancia número 2 de Ejea de los Caballeros (Zaragoza);

Hace saber: Que en este órgano judicial se sigue procedimiento de expediente de dominio, reanudación del tracto número 72/2015, a instancia de Sara Lafuente Blasco, expediente de dominio de la siguiente finca:

Casa en la plaza de Fernando el Católico, 10, de Pradilla de Ebro (Zaragoza), antes número 7, de 71 metros cuadrados de solar y 213 metros cuadrados construidos.

Inscrita al tomo 372, folio 194, finca 720 del Registro de la Propiedad de Ejea de los Caballeros.

Registralmente la casa número 10 de plaza de Fernando el Católico es únicamente una mitad indivisa de la referida finca 720, figurando inscrita:

— En cuanto a 6/12 partes (50%) a nombre de Ángel Lafuente Aguarón, con carácter privativo por título de donación.

— En cuanto a 4/12 partes (33,333333%) a nombre de Manuel Lafuente Espinosa, con carácter privativo por título de donación.

— En cuanto a 2/12 partes (16,66667%) a nombre de Carmen Bazán Cuartero, en pleno dominio por título de compraventa, titularidad catastral: Ángel Lafuente Aguarón, con DNI 16.970.369-A, y herederos de Concepción Blasco Ambrosio (16.971.327-H).

Referencia catastral del inmueble: 4259108XM4345N0001AY.

Valor catastral de la finca 12.332,13 euros.

Según la relación de fincas colindantes del Catastro, linda: Por la derecha entrando, con el número 8 (actual) de la plaza de Fernando el Católico, propiedad

de Pilar Carcas Lafuente, con domicilio fiscal en Pradilla de Ebro, avenida de Goya, 15, y al fondo, con el número 2 de la calle Costa, propiedad de Antonio Moncín Villellas, con domicilio fiscal en Tauste (Zaragoza), calle Clavel, 4, 2.º.

Se promueve el expediente con la finalidad de que se declare el pleno dominio de Ángel Lafuente Aguarón sobre la mitad indivisa de la finca 720 del Registro de la Propiedad de Ejea de los Caballeros, que constituye finca físicamente independiente de la que aparece como restante mitad indivisa, que se corresponde con el número 6 de la misma plaza, inscrita a favor de Pilar Cuartero Carcas.

Por el presente, y en virtud de lo acordado en resolución de fecha 28 de julio de 2015, se convoca a herederos de Ángel Lafuente Aguarón, de Manuel Lafuente Espinosa y de Carmen Bazán Cuartero, como titulares registrales de la mitad de la finca número 720; a herederos de Ángel Lafuente Aguarón y de Concepción Blasco Ambrosio, como titulares catastrales de la misma; a Pilar Cuartero Carcas, o sus herederos, como titular de la otra mitad de la finca registral número 720, así como a las personas ignoradas a quienes pudiera perjudicar la inscripción solicitada, para que en el término de los diez días siguientes a la publicación de este edicto puedan comparecer en el expediente alegando lo que a su derecho convenga.

Dado en Ejea de los Caballeros, a diecinueve de octubre de dos mil quince. — La secretaria judicial, María Pilar Campos del Álamo.

Juzgados de lo Mercantil

JUZGADO NÚM. 1

Núm. 11.954

En este órgano judicial se tramita juicio verbal número 306/2015-E, seguido a instancias de SGAE, AGEDI y AIE, representadas por la procuradora de los Tribunales doña María Pilar Amador Guallar, contra Edit Laguno Vaca, en el que se ha dictado con fecha 6 de octubre de 2015 sentencia número 210/2015, estando a disposición de los interesados en la Secretaría de este Juzgado.

Y encontrándose la parte demandada en paradero desconocido, se expide el presente a fin de que sirva de notificación en forma de la misma.

El fallo de la sentencia tiene el tenor siguiente:

«Fallo: Que estimando la demanda interpuesta por la SGAE y AGEDI-AIE contra Edit Laguno Vaca, debo condenar y condeno a la parte demandada a abonar la suma de 3.148,70 euros para la SGAE y 1.123,39 euros para AGEDI-AIE, en concepto de indemnización, conforme al texto refundido de la Ley de Propiedad Intelectual, por la comunicación pública de fonogramas y uso del repertorio musical sin autorización hasta julio de 2015 en el establecimiento K-2, sito en calle Batalla de Pavía, 10, de Zaragoza.

Todo ello más los intereses legales desde la interposición de la demanda, con expresa condena en costas a la parte demandada.

Contra esta resolución cabe recurso de apelación en el plazo de veinte días. Librese testimonio de la presente sentencia, que se unirá a los presentes autos, quedando el original en el libro de sentencias de este Juzgado.

Así por esta mi sentencia, definitivamente juzgando en esta instancia, lo pronuncio, mando y firmo».

Zaragoza, a veintisiete de octubre de dos mil quince. — El/la secretario/a judicial.

JUZGADO NÚM. 1

Núm. 11.955

En este órgano judicial se tramita juicio verbal número 474/2014-E, seguido a instancias de SGAE, AGEDI y AIE, representadas por la procuradora de los Tribunales doña María Pilar Amador Guallar, contra Asteria Cabrera Villaman, en el que se ha dictado con fecha 28 de octubre de 2015 sentencia número 234/2015, estando a disposición de los interesados en la Secretaría de este Juzgado.

Y encontrándose la parte demandada en paradero desconocido, se expide el presente a fin de que sirva de notificación en forma de la misma.

El fallo de la sentencia tiene el tenor siguiente:

«Fallo: Que estimando la demanda interpuesta por la SGAE y AGEDI-AIE contra Asteria Cabrera Villamau, debo condenar y condeno a la parte demandada a abonar la suma de 3.522,92 euros para la SGAE y 1.227,44 euros para AGEDI-AIE, en concepto de indemnización, conforme al texto refundido de la Ley de Propiedad Intelectual por la comunicación pública de fonogramas y uso del repertorio musical sin abonar cuotas hasta julio de 2015 en el establecimiento Ara's, sito en la calle Miguel Ara, 3, de Zaragoza.

Todo ello más los intereses legales desde la interposición de la demanda, con expresa condena en costas a la parte demandada.

Contra esta resolución cabe recurso de apelación en el plazo de veinte días».

Zaragoza, a veintiocho de octubre de dos mil quince. — El/la secretario/a judicial.

Juzgados de Instrucción

JUZGADO NÚM. 2

Núm. 12.047

En los autos de juicio de faltas número 1.003/2014 se ha dictado la sentencia cuyos encabezamiento y parte dispositiva son del tenor literal siguiente:

«Sentencia número 141/2015. — En Zaragoza, a 18 de mayo de 2015. Vistos por la ilustrísima señora doña Ana Isabel Serrano Lasanta, magistrada-jueza de adscripción territorial del Juzgado de Instrucción número 2 de

Zaragoza y su partido, los presente autos de juicio de faltas número 1.003/2014, sobre hurto, seguido contra Covadonga González Giménez y Agustina González Giménez, siendo denunciante Marta Lasierra Causapé y perjudicado Dapargel, S.L., representada por el letrado don Juan Adrián Ríos López, e interviniendo el Ministerio fiscal en el ejercicio de la acción pública, dicto la siguiente sentencia:

Fallo: Que debo condenar y condeno a Covadonga González Giménez y a Agustina González Giménez, por una falta de hurto antes descrita, a la pena de multa de cuarenta días, con cuota diaria de 4 euros, imponiendo la obligación a las denunciadas de abonar de forma conjunta y solidaria a la perjudicada Dapargel, S.L., la suma de 163,78 euros, así como al pago de las costas procesales causadas en el presente procedimiento. Se eleva a definitiva la entrega provisional efectuada en su día al propietario de los efectos intervenidos.

Y para que sirva de notificación en forma a Agustina Giménez Giménez, en ignorado paradero, extendiendo y firmo la presente en Zaragoza, a veintitrés de octubre de dos mil quince. — El/la secretario/a judicial.

JUZGADO NÚM. 8

Núm. 12.048

Don César Augusto Alcalde Sánchez, secretario judicial del Juzgado de Instrucción número 8 de Zaragoza;

Da fe y testimonio: Que en el juicio por delito leve inmediato número 22/2015 se ha dictado la presente sentencia, que en su encabezamiento y parte dispositiva dice:

«Sentencia número 339/2015. — En Zaragoza, a 29 de agosto de 2015. — La ilustrísima señora doña Nicolasa García Roncero, magistrada-jueza del Juzgado de Instrucción número 8 de Zaragoza, ha visto los presentes autos de juicio sobre delitos leves inmediato número 22/2015, sobre la comisión de un delito de hurto, en los que, junto con el Ministerio fiscal, han intervenido como parte denunciante María Ángeles Hornero Casamián, como perjudicada Mercadona y como denunciado Vasile Alexandru Hotescu.

Fallo: Debo condenar y condeno a Vasile Alexandru Hotescu, como autor criminalmente responsable de un delito intentado de hurto precedentemente definido, a la pena de veinte días multa, con una cuota diaria de 3 euros, que en caso de impago quedarán sujetas a una responsabilidad personal subsidiaria de un día de privación de libertad por cada dos cuotas diarias no satisfechas, y a que indemnice al establecimiento Mercadona en la cantidad de 5 euros, así como al pago de las costas procesales causadas.

Hágase entrega definitiva de los efectos sustraídos que quedaron aptos para la venta a su propietario.

Notifíquese la presente resolución al Ministerio fiscal y a las partes, haciéndoles saber que contra la misma cabe interponer recurso de apelación en el plazo de cinco días desde su notificación, a resolver por un magistrado de la Audiencia Provincial de Zaragoza.

Así por esta mi sentencia, juzgando definitivamente en esta primera instancia, lo pronuncio, mando y firmo».

Publicación. — Dada, leída y publicada fue la anterior sentencia por el mismo juez que la dictó, estando celebrando audiencia pública en el día de su fecha, doy fe.

Y para que conste y sirva de notificación de sentencia a Vasile Alexandru Hotescu, actualmente en paradero desconocido, y su publicación en el BOPZ, expido la presente en Zaragoza, a veintiuno de octubre de dos mil quince. — El secretario judicial, César Augusto Alcalde Sánchez.

Juzgados de lo Social

JUZGADO NÚM. 1

Cédula de notificación

Núm. 11.720

Doña Elena Cereza Bueno, secretaria judicial del Juzgado de lo Social número 1 de Zaragoza;

Hace saber: Que en el procedimiento de ETJ número 238/2015 de este Juzgado de lo Social, se ha dictado resolución, de la que los interesados podrán tener conocimiento íntegro y contra la que cabe recurso de reposición ante este órgano judicial, en el plazo de tres días hábiles siguientes a la notificación de la misma.

Y para que sirva de notificación en legal forma a Natalia Tello Pastrán, en ignorado paradero, expido la presente para su inserción en el BOPZ, en Zaragoza a dieciséis de octubre de dos mil quince. — La secretaria judicial, Elena Cereza Bueno.

JUZGADO NÚM. 1

Núm. 11.721

Doña Elena Cereza Bueno, secretaria judicial del Juzgado de lo Social número 1 de Zaragoza;

Hace saber: Que por resolución dictada en el día de la fecha, en el proceso seguido a instancia de María Ángeles Puyol Gracia contra Fundación Summun Factor, Sya-Dom, S.L.U., Impulso 3000 Servicios y Soluciones Laborales, S.L., y Fondo de Garantía Salarial (Fogasa), sobre despido y cantidad, registrado como DSP número 369/2015, se ha acordado, en cumplimiento de lo que

dispone el artículo 59 LJS, citar a Impulso 3000 Servicios y Soluciones Laborales, S.L., en ignorado paradero, a fin de que comparezca el día 25 de enero de 2016, a las 11:30 horas, para el acto de conciliación, en la oficina judicial de este Juzgado (Ciudad de la Justicia, avenida de Ranillas, recinto Expo, edificio Vidal de Canellas, planta 2.^a), y de no alcanzar avenencia en dicho acto, deberá acudir seguidamente a la sala de vistas número 28 (planta baja), al objeto de celebrar el correspondiente juicio.

Las personas citadas deberán exhibir el original del documento oficial que acredite su identidad y los representantes de las personas físicas o jurídicas, el poder original que acredite dicha representación, debiendo acudir con todos los medios de prueba de que intenten valerse, con la advertencia de que es única convocatoria y que dichos actos no se suspenderán por falta injustificada de asistencia.

En caso de que pretenda comparecer al acto del juicio asistido de abogado o representado técnicamente por graduado social colegiado, o representado por procurador, pondrá esta circunstancia en conocimiento del Juzgado o Tribunal por escrito, dentro de los dos días siguientes al de su citación para el juicio, con objeto de que, trasladada tal intención al actor, pueda este estar representado técnicamente por graduado social colegiado, o representado por procurador, designar abogado en otro plazo igual o solicitar su designación a través del turno de oficio. La falta de cumplimiento de estos requisitos supone la renuncia de la parte al derecho de valerse en el acto de juicio de abogado, procurador o graduado social colegiado.

Se advierte al destinatario que las siguientes comunicaciones se harán fijando copia de la resolución o de la cédula en el tablón de anuncios de la oficina judicial, salvo el supuesto de la comunicación de las resoluciones que deban revestir forma de auto o sentencia o cuando se trate de emplazamiento.

Y para que sirva de citación a Impulso 3000 Servicios y Soluciones Laborales, S.L., se expide la presente cédula para su publicación en el BOPZ y colocación en el tablón de anuncios, en Zaragoza a quince de octubre de dos mil quince. — La secretaria judicial, Elena Cereza Bueno.

JUZGADO NÚM. 1

Núm. 11.759

Doña Elena Cereza Bueno, secretaria judicial del Juzgado de lo Social número 1 de Zaragoza;

Hace saber: Que en el procedimiento de ejecución de títulos judiciales número 95/2015 de este Juzgado de lo Social, seguido a instancia de Pilar María García Garatachea contra Residencias Aragonesas Vista Alegre, S.L., sobre cantidad, se ha dictado resolución de fecha 8 de julio de 2015, de la que los interesados podrán tener conocimiento íntegro y contra la que cabe recurso de reposición en el plazo de tres días hábiles siguientes a la notificación de la misma.

Se advierte al destinatario que las siguientes comunicaciones se harán fijando copia de la resolución o de la cédula en el tablón de anuncios de la oficina judicial, salvo el supuesto de la comunicación de las resoluciones que deban revestir forma de auto o sentencia o cuando se trate de emplazamiento.

Y para que sirva de notificación en legal forma a Residencias Aragonesas Vista Alegre, S.L., en ignorado paradero, expido la presente para su inserción en el BOPZ, en Zaragoza a diecinueve de octubre de dos mil quince. — La secretaria judicial, Elena Cereza Bueno.

JUZGADO NÚM. 3

Núm. 11.760

Doña Raquel Cervero Pinilla, secretaria judicial del Juzgado de lo Social número 3 de Zaragoza;

Hace saber: Que por resolución dictada en el día de la fecha, en el proceso seguido a instancia de Frantisek Rybarik contra Instituto Nacional de la Seguridad Social, Tesorería General de la Seguridad Social, Las Minas de Ostrava y Karvina, S.A., Ovis Construcción de Minas, S.L., Construcción de Minas y Obras Subterráneas, S.A., y Hulleras de Norte, S.A., en reclamación por Seguridad Social, registrado con el número Seguridad Social 612/2015, se ha acordado, en cumplimiento de lo que dispone el artículo 59 LJS, citar a Las Minas de Ostrava y Karvina, S.A., Ovis Construcción de Minas, S.L., y Construcción de Minas y Obras Subterráneas, S.A., en ignorado paradero, a fin de que comparezcan el día 23 de junio de 2016, a las 9:45 horas, en Ciudad de la Justicia, Expo Zaragoza, avenida de Ranillas, edificio Vidal de Canellas, planta calle, sala 33, para la celebración de los actos de conciliación y, en su caso, juicio, pudiendo comparecer personalmente o mediante persona legalmente apoderada, y con todos los medios de prueba de que intenten valerse, con la advertencia de que es única convocatoria y que dichos actos no se suspenderán por falta injustificada de asistencia.

En caso de que pretenda comparecer al acto del juicio asistido de abogado o representado técnicamente por graduado social colegiado, o representado por procurador, pondrá esta circunstancia en conocimiento del Juzgado o Tribunal por escrito, dentro de los dos días siguientes al de su citación para el juicio, con objeto de que, trasladada tal intención al actor, pueda este estar representado técnicamente por graduado social colegiado, o representado por procurador, designar abogado en otro plazo igual o solicitar su designación a través del turno de oficio. La falta de cumplimiento de estos requisitos supone la renuncia de la parte al derecho de valerse en el acto de juicio de abogado, procurador o graduado social colegiado.

Se advierte al destinatario que las siguientes comunicaciones se harán fijando copia de la resolución o de la cédula en el tablón de anuncios de la oficina judicial, salvo el supuesto de la comunicación de las resoluciones que deban revestir forma de auto o sentencia o cuando se trate de emplazamiento.

Y para que sirva de citación a Las Minas de Ostrava y Karvina, S.A., Ovis Construcción de Minas, S.L., y Construcción de Minas y Obras Subterráneas, S.A., expide la presente cédula para su publicación en el BOPZ y colocación en el tablón de anuncios, en Zaragoza a veinte de octubre de dos mil quince. — La secretaria judicial, Raquel Cervero Pinilla.

JUZGADO NÚM. 3

Núm. 12.040

Doña Raquel Cervero Pinilla, secretaria judicial del Juzgado de lo Social número 3 de Zaragoza;

Hace saber: Que en el procedimiento de ejecución de títulos judiciales número 233/2015 de este Juzgado de lo Social, seguido a instancia de Georgieva Mariya Ivanova contra la empresa Residencia El Jardín de Giberny, S.L., sobre extinción causa objetiva, se ha dictado resolución del día de hoy del tenor literal siguiente:

«Diligencia de ordenación. — Secretaria judicial doña Raquel Cervero Pinilla. — En Zaragoza, a 15 de octubre de 2015. — Habiendo presentado el trabajador Georgieva Mariya Ivanova escrito exigiendo el cumplimiento por el empresario Residencia El Jardín de Giberny, S.L., de la obligación de readmisión, y habiéndose despachado auto de ejecución de sentencia, de conformidad al artículo 280 de la Ley de la Jurisdicción Social, acuerdo como interesa la parte citar de comparecencia a las partes, con las advertencias legales y haciéndoles saber que deben asistir con los medios de prueba de que intenten valerse, a cuyo efecto se señala el día 26 de noviembre de 2015, a las 12:30 horas, en la sala audiencia de este Juzgado (sita en Ciudad de la Justicia, edificio Vidal de Canelas, planta calle, bloque G, sala número 33, Expo Empresarial, de Zaragoza).

De no asistir el trabajador o persona que le represente se le tendrá por desistido en su solicitud; si no lo hiciese el empresario o su representante se celebrará el acto sin su presencia.

Se requiere a la parte demandada para que proceda en el intervalo previo a la citación, para que proceda sin dilación a la readmisión de la demandada en su puesto de trabajo.

Notifíquese a las partes, haciéndoles saber que en aplicación del mandato contenido en el artículo 53.2 de la Ley de la Jurisdicción Social, en el primer escrito o comparecencia ante el órgano judicial, las partes o interesados, y en su caso los profesionales designados, señalarán un domicilio y datos completos para la práctica de actos de comunicación. El domicilio y los datos de localización facilitados con tal fin surtirán plenos efectos y las notificaciones en ellos intentadas sin efecto serán válidas hasta tanto no sean facilitados otros datos alternativos, siendo carga procesal de las partes y de sus representantes mantenerlos actualizados. Asimismo deberán comunicar los cambios relativos a su número de teléfono, fax, dirección electrónica o similares, siempre que estos últimos estén siendo utilizados como instrumentos de comunicación con el Tribunal.

Modo de impugnación: Mediante recurso de reposición a interponer ante quien dicta esta resolución, en el plazo de tres días hábiles siguientes a su notificación, con expresión de la infracción que a juicio del recurrente contiene la misma, sin que la interposición del recurso tenga efectos suspensivos con respecto a la resolución recurrida.

La secretaria judicial».

Se advierte al destinatario que las siguientes comunicaciones se harán fijando copia de la resolución o de la cédula en el tablón de anuncios de la oficina judicial, salvo el supuesto de la comunicación de las resoluciones que deban revestir forma de auto o sentencia o cuando se trate de emplazamiento.

Y para que sirva de notificación y citación en legal forma a Residencia El Jardín de Giberny, S.L., en ignorado paradero, expido la presente para su inserción en el BOPZ.

Zaragoza, a diecinueve de octubre de dos mil quince. — La secretaria judicial, Raquel Cervero Pinilla.

JUZGADO NÚM. 4

Cédula de notificación

Núm. 11.618

Doña Laura Pou Ampuero, secretaria judicial del Juzgado de lo Social número 4 de Zaragoza;

Hace saber: Que en el procedimiento de despido objetivo individual número 460/2015 de este Juzgado de lo Social, seguido a instancia de Francisco Javier Guinda Pérez contra las empresas Hotel Osera, S.L.; Arturo Grupo Cantoblanco, S.L.; Arturo Servicios Generales, S.L.; Arturo Cantoblanco, S.A.; Grupo Canto Blanco Áreas de Servicio, S.L.; Cadena Hotelera H-21, S.A.; Área del Motor Portal de Monegros, S.L.; Data Concursal, S.L.P., y Fondo de Garantía Salarial, sobre extinción por causa objetiva, que se encuentra en este Juzgado a su disposición, se ha dictado sentencia de fecha 8 de octubre de 2015, teniendo la parte que se encuentra en domicilio desconocido un plazo de cinco días para recurrir la misma desde la fecha de su publicación en el BOPZ.

Se advierte al destinatario que las siguientes comunicaciones se harán fijando copia de la resolución o de la cédula en el tablón de anuncios de la oficina judicial, salvo el supuesto de la comunicación de las resoluciones que deban revestir forma de auto o sentencia o cuando se trate de emplazamiento.

Y para que sirva de notificación en legal forma a Hotel Osera, S.L., y Área del Motor Portal de Monegros, S.L., en ignorado paradero, expido la presente para su inserción en el BOPZ, en Zaragoza a trece de octubre de dos mil quince. La secretaria judicial, Laura Pou Ampuero.

JUZGADO NÚM. 4

Cédula de notificación

Núm. 11.665

Doña Laura Pou Ampuero, secretaria judicial del Juzgado de lo Social número 4 de Zaragoza;

Hace saber: Que en el procedimiento ordinario número 966/2015 de este Juzgado de lo Social, seguido a instancia de Anca Dragoi contra la empresa Hostelería Roma Nia, S.L., y Fondo de Garantía Salarial, sobre cantidad, se ha dictado sentencia de fecha 8 de octubre de 2015, que se encuentra en este Juzgado a su disposición.

Se advierte al destinatario que las siguientes comunicaciones se harán fijando copia de la resolución o de la cédula en el tablón de anuncios de la oficina judicial, salvo el supuesto de la comunicación de las resoluciones que deban revestir forma de auto o sentencia o cuando se trate de emplazamiento.

Y para que sirva de notificación en legal forma a Hostelería Roma Nia, S.L., en ignorado paradero, expido la presente para su inserción en el BOPZ, en Zaragoza a dieciséis de octubre de dos mil quince. — La secretaria judicial, Laura Pou Ampuero.

JUZGADO NÚM. 4

Núm. 11.722

Doña Laura Pou Ampuero, secretaria judicial del Juzgado de lo Social número 4 de Zaragoza;

Hace saber: Que en el procedimiento de despido/ceses en general número 488/2014, y que se encuentra en ese Juzgado a su disposición, se ha dictado sentencia con fecha 1 de octubre de 2015, teniendo la parte que se encuentra en domicilio desconocido, un plazo de cinco días para recurrir la misma, desde la fecha de su publicación en el BOPZ.

Se advierte al destinatario que las siguientes comunicaciones se harán fijando copia de la resolución o de la cédula en el tablón de anuncios de la oficina judicial, salvo el supuesto de la comunicación de las resoluciones que deban revestir forma de auto o sentencia o cuando se trate de emplazamiento.

Y para que sirva de notificación en legal forma a Never Quitting Zaragoza, S.L., en ignorado paradero, expido la presente para su inserción en el BOPZ, en Zaragoza a diecinueve de octubre de dos mil quince. — La secretaria judicial, Laura Pou Ampuero.

JUZGADO NÚM. 4

Núm. 11.723

Doña Laura Pou Ampuero, secretaria judicial del Juzgado de lo Social número 4 de Zaragoza;

Hace saber: Que en el procedimiento de ejecución de títulos judiciales número 265/2015 de este Juzgado de lo Social, seguido a instancia de Manuela Julve Gamón contra la empresa José Luis Gracia Guerrero y Fondo de Garantía Salarial (Fogasa), sobre cantidad, y que se encuentra en este Juzgado a su disposición, se han dictado auto y decreto de fecha 25 de septiembre de 2015.

Se advierte al destinatario que las siguientes comunicaciones se harán fijando copia de la resolución o de la cédula en el tablón de anuncios de la oficina judicial, salvo el supuesto de la comunicación de las resoluciones que deban revestir forma de auto o sentencia o cuando se trate de emplazamiento.

Y para que sirva de notificación en legal forma a José Luis Gracia Guerrero, en ignorado paradero, expido la presente para su inserción en el BOPZ, en Zaragoza a quince de octubre de dos mil quince. — La secretaria judicial, Laura Pou Ampuero.

JUZGADO NÚM. 4

Núm. 12.053

Doña Laura Pou Ampuero, secretaria judicial del Juzgado de lo Social número 4 de Zaragoza;

Hace saber: Que por resolución dictada en el día de la fecha, en el proceso seguido a instancia de Iurii Kuchka contra Vasconia 7 Local, S.L., en reclamación de cantidad, registrado con el número de procedimiento ordinario 444/2015, se ha acordado, en cumplimiento de lo que dispone el artículo 59 LJS, citar a Vasconia 7 Local, S.L., en ignorado paradero, a fin de que comparezca el día 26 de noviembre de 2015, a las 11:00 horas, en la sala de vistas número 32 (sita en Ciudad de la Justicia, planta baja, Recinto Expo Zaragoza, avenida de Ranillas, edificio Vidal de Canelas), para la celebración de los actos de conciliación y, en su caso, juicio, pudiendo comparecer personalmente o mediante persona legalmente apoderada, y con todos los medios de prueba de que intente valerse, con la advertencia de que es única convocatoria y que dichos actos no se suspenderán por falta injustificada de asistencia.

En caso de que pretenda comparecer al acto del juicio asistido de abogado o representante técnicamente por graduado social colegiado, o representante por procurador, pondrá esta circunstancia en conocimiento del Juzgado o Tribunal

por escrito, dentro de los dos días siguientes al de su citación para el juicio, con objeto de que, trasladada tal intención al actor, pueda este estar representado técnicamente por graduado social colegiado, o representado por procurador, designar abogado en otro plazo igual o solicitar su designación a través del turno de oficio. La falta de cumplimiento de estos requisitos supone la renuncia de la parte al derecho de valerse en el acto de juicio de abogado, procurador o graduado social colegiado.

Se advierte al destinatario que las siguientes comunicaciones se harán fijando copia de la resolución o de la cédula en el tablón de anuncios de la oficina judicial, salvo el supuesto de la comunicación de las resoluciones que deban revestir forma de auto o sentencia o cuando se trate de emplazamiento.

Y para que sirva de citación a Vasconia 7 Local, S.L., se expide la presente cédula para su publicación en el BOPZ y colocación en el tablón de anuncios, en Zaragoza a veintisiete de octubre de dos mil quince. — La secretaria judicial, Laura Pou Ampuero.

JUZGADO NÚM. 4

Núm. 12.054

Doña Laura Pou Ampuero, secretaria judicial del Juzgado de lo Social número 4 de Zaragoza;

Hace saber: Que por resolución dictada en el día de la fecha, en el proceso seguido a instancia de Claudia Loena Arias Tabares contra Castillo Alba Restauración, S.L., Comunidad de Propietarios Ciudad Residencial El Zorongo y Fondo de Garantía Salarial, en reclamación por despido disciplinario, registrado con el número despido/ceses en general 542/2015, se ha acordado, en cumplimiento de lo que dispone el artículo 59 LJS, citar a Castillo Alba Restauración, S.L., en ignorado paradero, a fin de que comparezca el día 2 de diciembre de 2015, a las 10:15 horas, en la sala de vistas número 33 (sita en Ciudad de la Justicia, planta baja, Recinto Expo Zaragoza, avenida de Ranillas, edificio Vidal de Canellas), para la celebración de los actos de conciliación y, en su caso, juicio, pudiendo comparecer personalmente o mediante persona legalmente apoderada, y con todos los medios de prueba de que intente valerse, con la advertencia de que es única convocatoria y que dichos actos no se suspenderán por falta injustificada de asistencia.

En caso de que pretenda comparecer al acto del juicio asistido de abogado o representado técnicamente por graduado social colegiado, o representado por procurador, pondrá esta circunstancia en conocimiento del Juzgado o Tribunal por escrito, dentro de los dos días siguientes al de su citación para el juicio, con objeto de que, trasladada tal intención al actor, pueda este estar representado técnicamente por graduado social colegiado, o representado por procurador, designar abogado en otro plazo igual o solicitar su designación a través del turno de oficio. La falta de cumplimiento de estos requisitos supone la renuncia de la parte al derecho de valerse en el acto de juicio de abogado, procurador o graduado social colegiado.

Se advierte al destinatario que las siguientes comunicaciones se harán fijando copia de la resolución o de la cédula en el tablón de anuncios de la oficina judicial, salvo el supuesto de la comunicación de las resoluciones que deban revestir forma de auto o sentencia o cuando se trate de emplazamiento.

Y para que sirva de citación a Castillo Alba Restauración, S.L., se expide la presente cédula para su publicación en el BOPZ y colocación en el tablón de anuncios, en Zaragoza a veintisiete de octubre de dos mil quince. — La secretaria judicial, Laura Pou Ampuero.

JUZGADO NÚM. 4

Núm. 12.055

Doña Laura Pou Ampuero, secretaria judicial del Juzgado de lo Social número 4 de Zaragoza;

Hace saber: Que por resolución dictada en el día de la fecha, en el proceso seguido a instancia de Hagie Sirandu Jawara Jabbi contra Escayola y Yeso Teype, S.L., UTE CEM Intermodal Río Valles, Estructuras Aragón, S.A.U., Copisa Constructora Pirenaica, S.A., y Río Valle Construcción y Obra Pública, S.L., en reclamación de cantidad, registrado con el número de procedimiento ordinario 672/2014, se ha acordado, en cumplimiento de lo que dispone el artículo 59 LJS, citar "ad cautelam" por edictos a Escayola y Yeso Teype, S.L., en ignorado paradero, a fin de que comparezca el día 9 de diciembre de 2015, a las 10:50 horas, en la sala de vistas número 33 (sita en Ciudad de la Justicia, planta baja, Recinto Expo Zaragoza, avenida de Ranillas, edificio Vidal de Canellas), para la celebración de los actos de conciliación y, en su caso, juicio, pudiendo comparecer personalmente o mediante persona legalmente apoderada, y con todos los medios de prueba de que intente valerse, con la advertencia de que es única convocatoria y que dichos actos no se suspenderán por falta injustificada de asistencia.

En caso de que pretenda comparecer al acto del juicio asistido de abogado o representado técnicamente por graduado social colegiado, o representado por procurador, pondrá esta circunstancia en conocimiento del Juzgado o Tribunal por escrito, dentro de los dos días siguientes al de su citación para el juicio, con objeto de que, trasladada tal intención al actor, pueda este estar representado técnicamente por graduado social colegiado, o representado por procurador, designar abogado en otro plazo igual o solicitar su designación a través del turno de oficio. La falta de cumplimiento de estos requisitos supone la renuncia de la parte al derecho de valerse en el acto de juicio de abogado, procurador o graduado social colegiado.

Se advierte al destinatario que las siguientes comunicaciones se harán fijando copia de la resolución o de la cédula en el tablón de anuncios de la oficina judicial, salvo el supuesto de la comunicación de las resoluciones que deban revestir forma de auto o sentencia o cuando se trate de emplazamiento.

Y para que sirva de citación a Escayola y Yeso Teype, S.L., se expide la presente cédula para su publicación en el BOPZ y colocación en el tablón de anuncios, en Zaragoza a veintisiete de octubre de dos mil quince. — La secretaria judicial, Laura Pou Ampuero.

JUZGADO NÚM. 6

Núm. 12.057

Don Luis Tomás Ortega Pinto, secretario judicial del Juzgado de lo Social número 6 de Zaragoza;

Hace saber: Que por resolución dictada en el día de la fecha, en el proceso seguido a instancia de Fundación Laboral de la Construcción contra Provira, S.L., en reclamación de cantidad, registrado como procedimiento ordinario número 504/2015, se ha acordado, en cumplimiento de lo que dispone el artículo 59 LJS, citar a Provira, S.L., en ignorado paradero, a fin de que comparezca el día 11 de diciembre de 2015, a las 9:50 horas, en Ciudad de la Justicia (Expo, edificio Vidal de Canellas, sala de vistas número 34), para la celebración de los actos de conciliación y, en su caso, juicio, pudiendo comparecer personalmente o mediante persona legalmente apoderada y con todos los medios de prueba de que intente valerse, con la advertencia de que es única convocatoria y que dichos actos no se suspenderán por falta injustificada de asistencia.

En caso de que pretenda comparecer al acto del juicio asistido de abogado o representado técnicamente por graduado social colegiado, o representado por procurador, pondrá esta circunstancia en conocimiento del Juzgado o Tribunal por escrito, dentro de los dos días siguientes al de su citación para el juicio, con objeto de que, trasladada tal intención al actor, pueda este estar representado técnicamente por graduado social colegiado, o representado por procurador, designar abogado en otro plazo igual o solicitar su designación a través del turno de oficio. La falta de cumplimiento de estos requisitos supone la renuncia de la parte al derecho de valerse en el acto de juicio de abogado, procurador o graduado social colegiado.

Se advierte al destinatario que las siguientes comunicaciones se harán fijando copia de la resolución o de la cédula en el tablón de anuncios de la oficina judicial, salvo el supuesto de la comunicación de las resoluciones que deban revestir forma de auto o sentencia o cuando se trate de emplazamiento.

Y para que sirva de citación a Provira, S.L., se expide la presente cédula para su publicación en el BOPZ y colocación en el tablón de anuncios.

Dado en Zaragoza, a veintidós de octubre de dos mil quince. — El secretario judicial, Luis Tomás Ortega Pinto.

JUZGADO NÚM. 1. — TERUEL

Núm. 11.770

Doña María Teresa Martín Barea, secretaria judicial del Juzgado de lo Social número 1 de Teruel;

Hace saber: Que en el procedimiento ordinario número 230/2015 de este Juzgado de lo Social, seguido a instancia de Fundación Laboral de la Construcción contra Hormicons Estructuras de Hormigón, S.L., y Sociedad de Auditorías Integradas XXI, S.L.P., sobre ordinario, se ha dictado sentencia de fecha 16 de octubre de 2015, cuyo fallo es del siguiente tenor literal:

«Que estimando la demanda interpuesta por la Fundación Laboral de la Construcción contra la empresa Hormicons Estructuras de Hormigón, S.L., y la administración concursal Sociedad de Auditorías Integradas XXI, S.L.P., debo condenar y condeno a la empresa Hormicons Estructuras de Hormigón, S.L., a abonar a la actora la suma de 128,99 euros y al abono de las costas causadas en este pleito, con los límites expuestos en el fundamento de derecho tercero.

Debo condenar y condeno a la administración concursal Sociedad de Auditorías Integradas XXI, S.L.P., a estar y pasar por la declaración anterior.

Notifíquese esta sentencia a las partes, advirtiéndoles que contra ella no cabe interponer recurso alguno.

Notifíquese a las partes, haciéndoles saber que en aplicación del mandato contenido en el artículo 53.2 de la Ley de la Jurisdicción Social, en el primer escrito o comparecencia ante el órgano judicial, las partes o interesados, y en su caso, los profesionales designados, señalarán un domicilio y datos completos para la práctica de actos de comunicación. El domicilio y los datos de localización facilitados con tal fin surtirán plenos efectos y las notificaciones en ellos intentadas sin efecto serán válidas hasta tanto no sean facilitados otros datos alternativos, siendo carga procesal de las partes y de sus representantes mantenerlos actualizados. Asimismo deberán comunicar los cambios relativos a su número de teléfono, fax, dirección electrónica o similares, siempre que estos últimos estén siendo utilizados como instrumentos de comunicación con el Tribunal.

Así por esta sentencia lo pronuncio, mando y firmo. — Ilustrísima señora doña María José Gil Lázaro, magistrada-jefa del Juzgado de lo Social de Teruel».

Y para que sirva de notificación en legal forma a Hormicons Estructuras de Hormigón, S.L., en ignorado paradero, expido el presente para su publicación en el BOPZ y su inserción en el tablón de anuncios de este Juzgado.

Teruel, a veintidós de octubre de dos mil quince. — La secretaria judicial, María Teresa Martín Barea.

JUZGADO NÚM. 16. — MADRID**Cédula de notificación****Núm. 11.800**

Doña Ana Correchel Calvo, secretaria judicial del Juzgado de lo Social número 16 de Madrid;

Hace saber: Que en el procedimiento número 925/2013 de este Juzgado de lo Social, seguido a instancia de Coral Adraos Catalán frente a Franquicias Silvassa, S.L., sobre procedimiento ordinario, se ha dictado resolución cuya parte dispositiva dice:

«Que estimando parcialmente la demanda interpuesta por la parte actora Coral Adraos Catalán frente a la demandada Franquicias Silvassa, S.L., sobre reclamación de cantidad, debo condenar y condeno a la empresa demandada a que abone a la trabajadora la cantidad de 2.231,38 euros por los conceptos expresados, sin efectuar especial pronunciamiento respecto del Fondo de Garantía Salarial.

Se advierte a las partes que contra esta sentencia puede interponerse recurso de suplicación ante la Sala de lo Social del Tribunal Superior de Justicia de Madrid».

Se advierte al destinatario que las siguientes comunicaciones se harán fijando copia de la resolución o de la cédula en la oficina judicial, por el medio establecido al efecto, salvo las que revistan forma de auto, sentencia o decretos que pongan fin al procedimiento o resuelvan un incidente o se trate de emplazamiento.

Y para que sirva de notificación en legal forma a Franquicias Silvassa, S.L., en ignorado paradero, expido el presente para su inserción en el «Boletín Oficial de la Comunidad de Madrid», en el BOPZ y en el tablón de anuncios del Juzgado.

Madrid, a quince de octubre de octubre de dos mil quince. — La secretaria judicial, Ana Correchel Calvo.

JUZGADO NÚM. 17. — MADRID**Cédula de citación a juicio y a interrogatorio****Núm. 11.877**

Órgano que ordena citar: Juzgado de lo Social número 17 de Madrid.

Asunto en que se acuerda: Juicio número 1.476/2013, promovido por Karen Torres Gualan, sobre reclamación de cantidad.

Personas a las que se cita: Mapi Chiquinquirá Ortega Calixto y Miguel Ángel Burrieza Artal en concepto de parte demandada en dicho juicio.

Objeto de la citación: Asistir al/la acto/s de conciliación y juicio, y en su caso, responder al interrogatorio solicitado por Karen Torres Gualan sobre los hechos y circunstancias objeto del juicio que el Tribunal declare pertinentes.

Lugar y fecha en los que debe comparecer: En la sede de este Juzgado (sito en calle Princesa, 3, planta 5, 28008 Madrid), sala de vistas número 5.1, ubicada en la planta 5.ª, el día 3 de diciembre de 2015, a las 9:25 horas.

Advertencias legales:

1.ª Su incomparecencia injustificada no impedirá la celebración del juicio, que continuará sin necesidad de declarar su rebeldía (art. 83.3 LJS).

Las siguientes comunicaciones se harán en los estrados del Juzgado, salvo las que revistan forma de auto o sentencia o se trate de emplazamiento (art. 59 LJS).

2.ª Debe concurrir a juicio con todos los medios de prueba de que intente valerse (art. 82.2 LJS).

3.ª Si pretende comparecer en el juicio asistido de abogado o representado por procurador o graduado social colegiado debe manifestarlo a este Juzgado por escrito dentro de los dos días siguientes a la publicación del presente edicto (art. 21.2 LJS).

4.ª Si no comparece, y no justifica el motivo de la incomparecencia, el Tribunal podrá considerar reconocidos los hechos controvertidos que le perjudiquen (art. 304 de la Ley 1/2000, de 7 de enero, de Enjuiciamiento Civil —LEC—, en relación con el art. 91 LJS), además de imponerle, previa audiencia, una multa de entre 180 y 600 euros (arts. 304 y 292.4 LEC).

5.ª La publicación de este edicto sirve de citación en legal forma a la parte demandada que se encuentra en ignorado paradero.

La persona citada puede examinar los autos en la Secretaría del Juzgado hasta el día de la celebración del juicio.

Madrid, a veintitrés de octubre de dos mil quince. — La letrada de la Administración de Justicia, Paloma Muñiz Carrión.

JUZGADO NÚM. 22. — MADRID**Núm. 11.803**

Doña Ana María Olalla del Olmo, letrada de la Administración de Justicia en el Juzgado de lo Social número 22 de Madrid;

Hace saber: Que por resolución dictada en el día de la fecha, en el proceso seguido a instancia de Vidal Valdunciel Moreno contra TB Solutions Technologies Software, S.L., Inviertetec Innovación Tecnológica de Navarra, S.L., Instituto Científico de Innovación y Tecnologías Aplicadas de Navarra, S.L., TB Solutions Advanced Technologies, S.L., TB Solutions Security, S.A., Organización Costes y Gestión, S.L.P., y Fondo de Garantía Salarial (Fogasa), en materia de reclamación de cantidad, registrado con el número 512/2015, se ha acordado citar a TB Solutions Technologies Software, S.L. y TB Solutions Security, S.A., en ignorado paradero, a fin de que comparezcan el día 11 de abril de 2016, a las 9:30 horas, para la celebración de los actos de conciliación y, en su caso, juicio, que tendrán lugar en la sala de vistas de este Juzgado de lo Social número 22 (sito en calle Princesa, 3, de esta ciudad), debiendo comparecer personalmente o mediante persona legalmente apoderada, y con todos los medios de prueba de que intenten valerse, con la advertencia de que es única convocatoria y que dichos actos no se suspenderán por falta injustificada de asistencia.

Se advierte al destinatario que las siguientes comunicaciones se harán fijando copia de la resolución o de la cédula en la oficina judicial, por el medio establecido al efecto, salvo el supuesto de la comunicación de las resoluciones que deban revestir forma de auto o sentencia, o de decreto cuando ponga fin al proceso o resuelva un incidente o cuando se trate de emplazamiento.

Y para que sirva de citación a TB Solutions Technologies Software, S.L., y TB Solutions Security, S.A., se expide la presente cédula para su publicación en el BOPZ y colocación en el tablón de anuncios.

Madrid, a dieciséis de octubre de dos mil quince. — La letrada de la Administración de Justicia, Ana María Olalla del Olmo.

PARTE NO OFICIAL**COMUNIDAD DE REGANTES DE MALÓN****Núm. 12.065**

De conformidad con lo dispuesto en el capítulo 11 de las ordenanzas, se convoca a la Junta general ordinaria de la Comunidad de Regantes, que se celebrará el día 20 de noviembre de 2015, a las 19:00 horas, en el Salón Multiusos (sito en la calle Castellana, de esta localidad).

Si la mayoría no pudiera obtenerse por falta de asistencia de los propietarios, se celebrará a las 19:30 horas en segunda convocatoria en el mismo lugar y fecha.

- 1.º Lectura y aprobación del acta anterior, si procede.
- 2.º Aprobación, si procede, de ingresos y gastos correspondientes al año 2015.
- 3.º Información sobre el préstamo de la balsa del río Orbo.
- 4.º Aprobación, si procede, del presupuesto de ingresos y gastos para el próximo año 2016.
- 5.º Aprobación, si procede, del plan de riegos del año 2016.
- 6.º Información sobre el canon del pantano del Val del año 2015.
- 7.º Morosos e impagados.
- 8.º Elecciones de renovación de cargos de la Junta de Gobierno actual.
- 9.º Ruegos y preguntas.

Malón, a 4 de noviembre de 2015. — El presidente, José Luis Sánchez Pérez.

BOLETÍN OFICIAL DE LA PROVINCIA DE ZARAGOZA



CIF: P-5.000.000-I
Depósito legal: Z. número 1 (1958)

Administración: Palacio de la Diputación de Zaragoza (Admón. del BOPZ)
Plaza de España, 2 - Teléf. * 976 288 800 - Directo 976 288 823 - Fax 976 288 947

Talleres: Imprenta Provincial - Carretera de Madrid, s/n - Teléfono 976 317 836

Envío de originales para su publicación: Excm. Diputación Provincial de Zaragoza (Registro General) - Plaza de España, número 2, 50071 Zaragoza

Correos electrónicos: bop@dpz.es / imprenta@dpz.es

TARIFAS Y CUOTAS

(Art. 7.º Ordenanza fiscal núm. 3 vigente)

1. Anuncios:

1.1. Cuando se remitan por correo electrónico o en soporte informático y cumplan las prescripciones técnicas establecidas en el Reglamento de gestión del BOPZ, de forma que permita su recuperación sin necesidad de realizar ningún trabajo de composición y montaje:

—Anuncios ordinarios: Por cada carácter que integre el texto del anuncio, **0,025 euros**.

—Anuncios urgentes: Ídem ídem, **0,050 euros**.

1.2. Cuando se remitan en soporte papel y sea necesario transcribir el texto del anuncio:

—Anuncios ordinarios: Por cada carácter que integre el texto del anuncio, **0,0300 euros**.

—Anuncios urgentes: Ídem ídem, **0,0600 euros**.

2. Información en soporte electrónico:

2.1. Cada página de texto de una disposición o anuncio: **0,05 euros**.

2.2. Si se facilita en disquete, además: **1 euro**.

2.3. Si se facilita en CD-ROM, además: **3 euros**.

3. Suscripción al BOPZ para su recepción por correo electrónico: **10 euros/mes**.

4. Suscripción al BOPZ en formato papel: **50 euros/mes**.

El BOP de Zaragoza puede consultarse en las siguientes páginas web: <http://boletin.dpz.es/BOPZ/> o www.dpz.es