## SESSION 2024

## BTS SERVICES INFORMATIQUES AUX ORGANISATIONS

## Tableau de synthèse des réalisations professionnelles

NOM et prénom : OUZAMMAD mohamed					N° candidat : 02341330562		
Centre de formation : Lycée Dampierre VALAREP					Option :	o SISR	x SLAM
Adresse URL du portfolio : mohamedouzammad	.com						
Compétences mises en œuvre	Periode (sous la forme du JJ/MM/AA au JJ/MM/AA)	Gérer le patrimoine informatique	Répondre aux incidents et aux demandes d' assistance et d' évolution	Développer la présence en ligne de l'organisation	Travailler en mode projet	Mettre à disposition des utilisateurs un service informatique	Organiser son développement professionnel
Réalisations professionnelles (intitulé et liste des documents et productions associés)		1) Receinser et identifier les ressources numériques 2) Exploiter des référentiels, nomes et standands adopties par le 3) Mettre en place et verfifer les informatiques 4) Verifier les conditions de la confinité du travoirce informatique 5) Vérifier le conditions de la confinité du travoirce informatique 5) Vérifier le respect des règles d'utilisation des ressources numériques	Todecter, salve et orienter des demandes     Traiter des demandes conceante se services réseau et système,     Traiter des demandes conceanant les applications	1) Participer à la valorisation de l'image de l'organisation sur les médas nundiriques en tenant compie du cadre juridique et des enjeux économiques sur les services en ligne de l'organisation et nesure leur 3) Participer à l'évolution d'usibilité.  3) Participer à l'évolution d'usibilité.  Organisation : organisation :	1)Analyser les objeutifs et les modalités d'organisation d'un projet 3) Évaluer les indicateurs de suivi d'un projet et analyser les écarts	Réaliser les tests d'intégration et d'acceptation d'un service     Déployer un service     Accompagner les utilisateurs dans la mise en place d'un service	Mettre en place son environnement d'apprentissage personnel     Mettre en œuvre des outlis et stratégies de velle informationnelle     Mettre en œuvre des outlis et stratégies de velle informationnelle     Mettre en œuvre des outlis et stratégies de velle informationnelle     Mettre en œuvre des outlis et stratégies de velle informationnelle
	Réa	lisation en cours	de formation	-			
Portfolio - Veille sur Google Alerts et Inoreader	SIO 1 & SIO 2						[1,2,3]
AP2 -Conception d'une base de donnée	02/2023 au 05/2023				[1,2]		
AP3 - Exploitation et étude du cahier des charges - Suivi et prise en charge des issues Github - Développement des pages du site - Mise en place d'une documentation	03/09/2023 au 21/11/2023	[2,4]	[3]	[3]		[3]	
Projet Scrum - Rôle Scrum Master - Mise en place d'un Backlog Product - Distribution des Tâches a l'ensemble de l'équipe - Mise en place de Daily meeting et Suivi de l'avancement du projet - Mise en place d'un Backlog Sprint - Conception de la maquette de la page d'inscription	07/11/2023 au 20/11/2023				[2,3]		
AP4 - Création, suivi et prise en charges des issues Github	08/01/2024 au 15/03/2024	[3]					
Réal Création d'un site web en React Js (landing page sur les manga)	29/05/2023 au 07/07/2023	eu professionnel	en cours de pren	[3]			[1,4]
Réal Etat des lieux des besoins et des problématiques de		eu professionnel	en cours de seco	onde année			
l'entreprise pour son	20/11/2023 au 22/12/2023		[1]		[1]		
Conception de la maquette du site web de l'application mobile (Figma)	20/11/2023 au 22/12/2023			[1]	[1,2,3]		
Creation du site web en React Js	20/11/2023 au 22/12/2023			[3]	[1,2,3]		[1]