

Méthode 1 : LA PRISE DE NOTES

Prendre des notes consiste à écrire l'ESSENTIEL avec un maximum de RAPIDITÉ. DONC, la recherche de l'efficacité, c'est à dire de l'**ÉCONOMIE**, est primordiale !

Pourquoi prendre des notes ?

On ne prend pas des notes pour obéir à un professeur, pour lui faire plaisir ou éviter une réprimande. On prend des notes pour assimiler des idées **Prendre des notes, c'est comprendre, pas seulement copier.** Selon certains spécialistes nous retiendrions:

- 20% de ce que nous entendons;
- 40% de ce que nous voyons;
- 60% de ce que nous entendons et voyons en même temps (audio visuel...)
- 80% de ce que nous faisons (parole, écriture...)

→ **La prise de notes est donc le meilleur moyen d'apprendre le cours !!!**

Que prendre en notes ?

La prise de notes consiste à aller à l'essentiel de ce qui été dit, comprendre ce qui est important :

- Comprendre ce qui est important, c'est repérer les mots clés. Pour les repérer, il faut faire attention aux changements d'intonation, aux mots qui sont répétés ou écrits au tableau.
- Comprendre ce qui est important, c'est bien noter le plan du cours et toujours se repérer par rapport au plan. A l'intérieur du cours, il faut faire attention à tous les liens logiques : conséquence, cause, opposition

→ Dans le cours, tout n'a donc pas la même importance, il faut distinguer l'idée principale, de l'exemple ou de l'illustration.

Comment prendre en notes ?

1. Utiliser des signes

Les signes permettent de remplacer des mots entiers. On utilise souvent les signes issus des mathématiques. Pour ne pas s'y perdre, il ne faut pas constamment changer la signification du signe.

| Signes | Significations | Signes | Significations |
|--------|--|--------|--|
| | aboutit à, entraîne, provoque, va à, devient | | ressemble, n'est pas tout à fait pareil à |
| | vient de, a pour origine, est issu de | | est supérieur à, vaut mieux que, l'emporte sur |
| | en bas, voir plus bas | | est inférieur à, vaut moins que, est écrasé par |
| | en haut, voir plus haut | | il existe, on trouve, il y a quelques |
| | à l'origine, au début | | fait partie de, est de la famille de, appartient à |
| | augmente, monte, progresse positivement | | ne fait pas partie de, est étranger à, n'est pas à |
| | diminue, descend, progresse négativement | | il y a un peu, en petite quantité |
| | varie, instable | | et, s'ajoute à |
| | somme, totalité | | plus ou moins, environ, à peu près |
| | rien, vide, désert, absence | | homme, masculin, mâle |

| | | | |
|--|-------------------------|--|-------------------------|
| | différent, n'est pas | | femme, féminin, femelle |
| | équivaut à, égale, est, | | |

2. Utiliser des abréviations

Il s'agit de remplacer les mots par des « raccourcis », quand il n'existe pas de signes. Chaque matière a ses propres abréviations.

En voilà quelques-unes habituelles

| Abréviation | Signification | Abréviation | Signification |
|-------------|---------------|-----------------|---------------|
| tjs | toujours | G ^{al} | général |
| js | jamais | qq | quelqu'un |
| | même | qqch | quelque chose |
| hô | homme | ê | être |
| vx | vieux | càd | c'est à dire |
| bcp | beaucoup | ns | nous |
| tt | tout | vs | vous |
| ts | tous | ex | (par) exemple |

Termes se terminent en

« -tion », ex. « Constitution » → « Constit[°] ».

Termes se terminent en

« -ment », ex. « constitutionnellement » → « constit[†] »

Termes se terminent en

« -tie », ex. « aristocratie » → « arist^{ie} »

Termes se terminent en

« -que », ex. « aristocratique » → « aristoq ».

3. Supprimer des mots inutiles

On peut par exemple supprimer les articles, certains adjectifs, certains verbes
(Ex : Louis XVI **est** le roi de France → Louis XVI roi France)

Comment présenter ses notes ?

Les notes ne peuvent être utiles que si elles sont correctement présentées.

- Il faut tout d'abord laisser une marge qui permettra de compléter son cours lorsque les notes ne sont pas claires (s'aider du manuel).
- A l'intérieur du cours, revenir à la ligne à chaque idée importante, bien mettre en valeur les conclusions, les définitions et les dates importantes.

Comment utiliser les notes ?

Les notes représentent l'essentiel à savoir (c'est pour cela qu'il faut sérieusement les prendre). Elles sont à apprendre.

Les notes qui sont prises doivent être organisées et complétées, une fois rentré à la maison : il faut relire ses notes, les numérotter, surligner ce qui apparaît le plus important (définitions, dates, événements) et les compléter éventuellement à l'aide du manuel quand ce n'est pas clair.

Pour les devoirs, il faut apprendre ses notes. Il est possible aussi de faire des fiches de révision dans lesquelles on note le plan du cours et à l'intérieur de ce plan, on recopie tout ce qui est surligné (donc tout ce qui est important) dans les notes.

Conclusion :

Les notes sont quelque chose de personnel : chacun a ses propres abréviations, ses propres signes. Il est donc difficile de recopier les notes d'un camarade d'autant plus que les notes ne sont pas LE COURS, elles là pour se rappeler de ce qui a été dit en cours. Les notes sont donc beaucoup moins précises que le cours.